

<

IES EL ESCORIAL



**MEMORIA FINAL DE CURSO
(Julio 2018)**

CURSO 2017-18



El curso 2018/187 es el primero en el que las evaluaciones extraordinarias han tenido lugar en el mes de junio y, por tanto, el conjunto del curso escolar finaliza en julio, por lo que su memoria puede ser finalizada de forma completa antes de las vacaciones de verano. Como en curso anteriores, el esquema básico de esta memoria es presentado e informado al claustro y consejo escolar de finales de junio, completándose durante el mes de julio.

PLAN GENERAL

<i>0. PERSONAL Y ÓRGANOS DE DIRECCIÓN Y GESTIÓN DEL CENTRO</i>	12
<i>1. GRADO DE CONSECUCIÓN DE OBJETIVOS DE LA PGA</i>	17
1.1. ACCIONES DESARROLLADAS PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS PREVISTOS EN LA PGA Y ESTIMACIÓN DEL AVANCE OBTENIDO EN SU CONSECUCIÓN	19
1.2. RESUMEN DE LA VALORACIÓN DEL GRADO DE AVANCE, ESTANCAMIENTO O RETROCESO EN RELACIÓN CON LA CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS PLANTEADOS EN LA PGA.....	58
<i>2. VALORACIÓN DE ALGUNOS ASPECTOS DE FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO, DE LA PLANIFICACIÓN Y DE LA SATISFACCIÓN PROFESIONAL</i>	59
2.1. EVALUACIÓN DE ORGANIZACIÓN, PLANIFICACIÓN, COORDINACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE CENTRO Y ÓRGANOS.....	59
2.2. ASPECTOS DE SATISFACCIÓN PROFESIONAL.....	60
2.3. ASPECTOS MÁS VALORADOS Y ASPECTOS MÁS NECESITADOS DE MEJORA	61
<i>3. RESULTADOS ACADÉMICOS</i>	62
3.1. RESULTADOS ACADÉMICOS EVALUACIONES FINALES CONVOCATORIA ORDINARIA (JUNIO 2018)	62
3.2. RESULTADOS ACADÉMICOS EVALUACIONES FINALES CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA (JUNIO 2018)	71
3.3. RESULTADOS ACADÉMICOS CALIFICACIONES FINALES GLOBALES (JUNIO 2018)	77
<i>4. CONVIVENCIA</i>	83
4.1. TOTAL DE AMONESTACIONES	83
4.2. CAUSAS DE LAS AMONESTACIONES.....	86
4.3. REITERACIÓN DE AMONESTACIONES.....	87
4.4. SANCIONES.....	87
4.5. EXPEDIENTES	89
4.6. PROPUESTAS DE MEJORA	89
<i>5. PLANES Y PROGRAMAS DE CENTRO</i>	91
5.1 PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD (PAD).....	91

5.2. PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL (PAT)	96
5.3. PLAN DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL (P.O.A.P.)	102
5.4. MEMORIA DEL PLAN DE TRABAJO DEL COORDINADOR DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.....	105
5.5. PLAN DE MEJORA DE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS.....	108
5.6. ENSEÑANZAS BILINGÜES.....	119
5.7. PROGRAMA DE INTERCAMBIOS ESCOLARES	127
5.8. PROGRAMA DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES	133
5.9. PLAN LECTOR.....	141
5.10. GRUPO DE TEATRO.....	146
5.11. PROGRAMA DE BIBLIOTECA	148
5.12. PLAN DE AUTOPREVENCIÓN	149
5.13. PROGRAMA DE APOYO Y REFUERZO ACADÉMICO	150
5.14. PROGRAMA 4º + EMPRESA	153
5.15. PROGRAMA ECOESCUELAS	155
5.16. PROGRAMA DE SERVICIOS SOCIO-COMUNITARIOS Y PROYECTOS APRENDIZAJE- SERVICIO (APS)	158
5.17. INSTITUTO PROMOTOR DEL LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE (IPAFD).....	162
5.18. PROGRAMA DE RECREOS ACTIVOS: CLUBES.....	168
5.19. PROGRAMA SALUD INTEGRAL (SI!)	172
5.20. PROYECTOS ERASMUS+	176
5.21. PROGRAMA DE ESCUELAS EMBAJADORAS DEL PARLAMENTO EUROPEO	177
5.22. PLAN DE COORDINACIÓN ESCOLAR CON EL COLEGIO FELIPE II.....	178

INDICE DETALLADO

0. PERSONAL Y ÓRGANOS DE DIRECCIÓN Y GESTIÓN DEL CENTRO.....	12
EQUIPO DIRECTIVO	12
CONSEJO ESCOLAR	12
PROFESORADO POR DEPARTAMENTOS.....	13
AUXILIARES DE CONVERSACIÓN (INGLÉS/Francés).....	16
ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS.....	16
Auxiliares de Control e Información.....	16
Administración	16
TECNICO ESPECIALISTA III.....	16
AUXILIAR DE ENFERMERÍA	16
FISIOTERAPEUTA	16
1. GRADO DE CONSECUCIÓN DE OBJETIVOS DE LA PGA.....	17
1.1. ACCIONES DESARROLLADAS PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS PREVISTOS EN LA PGA Y ESTIMACIÓN DEL AVANCE OBTENIDO EN SU CONSECUCIÓN	19
1.1.1. Valoración del avance sobre el objetivo “Avanzar hacia una enseñanza más inclusiva”	19
1.1.2. Valoración del avance sobre el objetivo “Reducir las diferencias académicas entre alumnos de programa y de sección”	25
1.1.3. Valoración del avance sobre el objetivo “Mejorar la convivencia y reducir el absentismo y la impuntualidad”	30
1.1.4. Valoración del avance sobre el objetivo “Mejorar la coordinación y coherencia del programa de actividades complementarias y extraescolares”	37
1.1.5. Valoración del avance sobre el objetivo “Fomentar la innovación y la investigación educativa entre el profesorado”	41
1.1.6. Valoración del avance sobre el objetivo “Modernización de la gestión administrativa y académica del centro”.....	44
1.1.7. Valoración del avance sobre el objetivo “Mejorar los accesos y la conectividad a Internet en aulas y despacho”.....	47
1.1.8. Valoración del avance sobre el objetivo “Actualización del equipamiento de actividades deportivas y de ocio en recreos y por las tardes”	50
1.1.9. Valoración del avance sobre el objetivo “Mejora de la eficacia y planes de trabajo conjuntos de los órganos de coordinación del centro”	51
1.1.10. Valoración del avance sobre el objetivo “Homogeneización y coherencia de la documentación de centro”	54
1.1.11. Valoración del avance sobre el objetivo “Orientación de los mecanismos de comunicación e información del centro y los profesores con las familias y alumnos a través de internet”	56
1.2. RESUMEN DE LA VALORACIÓN DEL GRADO DE AVANCE, ESTANCAMIENTO O RETROCESO EN RELACIÓN CON LA CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS PLANTEADOS EN LA PGA.....	58

2. VALORACIÓN DE ALGUNOS ASPECTOS DE FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO, DE LA PLANIFICACIÓN Y DE LA SATISFACCIÓN PROFESIONAL.....	59
2.1. EVALUACIÓN DE ORGANIZACIÓN, PLANIFICACIÓN, COORDINACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE CENTRO Y ÓRGANOS.....	59
2.2. ASPECTOS DE SATISFACCIÓN PROFESIONAL.....	60
2.3. ASPECTOS MÁS VALORADOS Y ASPECTOS MÁS NECESITADOS DE MEJORA	61
3. RESULTADOS ACADÉMICOS.....	62
3.1. RESULTADOS ACADÉMICOS EVALUACIONES FINALES CONVOCATORIA ORDINARIA (JUNIO 2018)	62
3.1.1. ESO	62
Datos relevantes y aspectos destacables.....	62
Valoración y/o justificación de los resultados.....	64
Propuestas de actuación y/o mejora	65
3.1.2. BACHILLERATO	66
Datos relevantes y aspectos destacables.....	66
Valoración y/o justificación de los resultados.....	67
Propuestas de actuación y/o mejora	67
3.1.3. PRUEBA DE EVALUACIÓN DE ACCESO A LA UNIVERSIDAD (EVAU O “SELECTIVIDAD”)	67
Datos generales:.....	68
3.1.4. FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA, PROGRAMAS PROFESIONALES DE MODALIDAD ESPECIAL.....	69
3.1.5. CICLOS FORMATIVOS	70
Datos relevantes y aspectos destacables.....	70
Valoración y/o justificación de resultados.....	70
Propuestas de actuación y/o mejora	70
3.2. RESULTADOS ACADÉMICOS EVALUACIONES FINALES CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA (JUNIO 2018)	71
3.2.1. ESO	71
3.2.1.1. Datos relevantes y aspectos destacables.....	71
3.2.1.2. Valoración y/o justificación de los resultados.....	73
Propuestas de actuación y/o mejora	74
3.2.2. Bachillerato	74
3.2.2.1. Datos relevantes y aspectos destacables.....	74
3.2.2.2. Valoración y/o justificación de los resultados.....	75
3.2.2.3. Propuestas de actuación y/o mejora	75
3.2.3. Formación Profesional	75

3.2.3.1. Datos relevantes y aspectos destacables.....	75
3.2.3.2. Valoración y/o justificación de los resultados.....	76
3.2.3.3. Propuestas de actuación y/o mejora	76
3.3. RESULTADOS ACADÉMICOS CALIFICACIONES FINALES GLOBALES (JUNIO 2018)	77
3.3.1. ESO	77
Alumnos con todas las materias aprobadas.	78
Alumnos con 0, 1 o 2 suspensas.....	79
3.3.2. Bachillerato	80
Alumnos con todas las materias aprobadas.	80
Alumnos con 0, 1 o 2 suspensas.....	81
3.3.3. Formación Profesional	82
4. CONVIVENCIA	83
4.1. TOTAL DE AMONESTACIONES	83
4.2. CAUSAS DE LAS AMONESTACIONES.....	86
4.3. REITERACIÓN DE AMONESTACIONES.....	87
4.4. SANCIONES.....	87
4.5. EXPEDIENTES	89
4.6. PROPUESTAS DE MEJORA	89
5. PLANES Y PROGRAMAS DE CENTRO.....	91
5.1 PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD (PAD).....	91
5.1.1. Valoración de aspectos relacionados con el proceso de elaboración y seguimiento del P.A.D.	91
5. 1.1.1 Organización del proceso:.....	91
5.1.1.2 Procedimiento e instrumentos para el análisis de la realidad del centro y de las necesidades del alumnado	91
5.1.1.3 Actuaciones desarrolladas para responder a la diversidad:.....	91
5.1.2. Valoración de aspectos relacionados con el desarrollo del. P.A.D.	93
5.1.2.1 Grado de consecución de los objetivos planteados:	93
5.1.2.2. Análisis de las medidas de atención a la diversidad adoptadas:.....	94
5.1.3. Propuestas de mejora.	95
5.2. PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL (PAT)	96
5.2.1. Introducción	96
5.2.2. Actuaciones	96
5.2.3. Propuesta de mejora	100
5.3. PLAN DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL (P.O.A.P.)	102
5.3.1. Actuaciones	102
5.3.2. Propuestas para el próximo curso.....	104

5.4. MEMORIA DEL PLAN DE TRABAJO DEL COORDINADOR DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.....	105
5.5. PLAN DE MEJORA DE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS.....	108
5.5.1. Aspectos de mejora generales identificados y acordados en el análisis DAFO que se realizó dentro de la planificación de mejora.....	108
Medidas derivadas del análisis de “debilidades”	109
Medidas derivadas del análisis de “amenazas”	110
Medidas derivadas del análisis de “fortalezas”	110
Medidas derivadas del análisis de “oportunidades”	111
5.5.2. Áreas de mejora identificadas y acordadas con objetivos e indicadores de logro a corto y medio plazo.....	112
Área de mejora: Fomento de la lectura, escritura y expresión oral	113
Área de mejora: Coordinación de profesores en el mismo departamento y nivel.....	114
Área de mejora: Coordinación entre distintos departamentos	115
Área de mejora: Información a las familias sobre las materias, modalidades y continuación de los estudios.....	116
Área de mejora: coordinación entre el IES y el CEP Felipe II.	116
Área de mejora: Elaboración de protocolos de acceso a programas especiales (PMAR, FPB) y para la incorporación tardía durante el curso y al sistema educativo español..	117
Área de mejora: Evaluación de la práctica docente.....	117
Área de mejora: Fomento de la formación permanente del profesorado.	118
5.6. ENSEÑANZAS BILINGÜES.....	119
5.6.1. Coordinador/responsable:	119
5.6.2. Relación de profesores participantes en el equipo de bilingüismo en el centro:...	119
5.6.3. Alumnos Participantes:	119
5.6.4. Auxiliares de Conversación:	119
5.6.5. Desarrollo del programa:	120
5.6.6. Objetivos propuestos y alcanzados:.....	120
5.6.7. Resultados y valoración del programa	121
Valoración de las pruebas de Cambridge del curso 2016/17.....	121
Valoración de los resultados las pruebas de La Escuela Oficial de Idiomas administrada a una selección aleatoria de segundo de la ESO (un grupo de Programa y un grupo de Sección) durante el tercer trimestre.	121
Valoración por parte de las auxiliares de conversación:.....	123
5.6.8. Propuestas de continuidad/mejora de cara al próximo año	123
5.6.9. Anexo I. Valoración de los resultados de las pruebas Cambridge	124
Datos relevantes y aspectos destacables.....	124
Propuestas de mejora:	126

5.7. PROGRAMA DE INTERCAMBIOS ESCOLARES	127
5.7.1. Coordinador/responsable:	127
5.7.2. Objetivos propuestos y alcanzados.....	127
5.7.3. Desarrollo del programa	127
Intercambio con Dinamarca:.....	128
Intercambio con Alemania:.....	128
Intercambio con Estados Unidos:.....	129
Intercambio con Francia:.....	130
5.8. PROGRAMA DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES	133
5.8.1. Organización y funcionamiento del departamento.	133
Componentes del Departamento.....	133
Seguimiento de los criterios de programación de actividades extraescolares y cumplimiento de los objetivos.	133
Atención a la diversidad	134
5.8.2. Cumplimiento de la programación didáctica	134
5.8.3. Resultados y valoración.....	139
5.8.4. Propuestas y plan de mejora del departamento.	140
5.9. PLAN LECTOR.....	141
5.9.1. Profesora coordinadora	141
5.9.2. Consecución de objetivos.....	141
5.9.3. Actividades del plan lector	142
5.9.3.1. Biblioteca de aula	142
5.9.3.2. Crear en clase	144
5.9.3.3. Uso de nuevas tecnologías:.....	144
5.10. GRUPO DE TEATRO.....	146
5.10.1. Profesores encargados	146
5.10.2. Niveles educativos.....	146
5.10.3. Descripción del proyecto.....	146
5.10.4. Objetivos	146
5.10.5. Criterios de evaluación-indicadores de logro.....	147
5.10.6. Propuestas de mejora	147
5.11. PROGRAMA DE BIBLIOTECA	148
5.12. PLAN DE AUTOPREVENCIÓN	149
5.12.1. SIMULACRO DE EVACUACIÓN	149
5.13. PROGRAMA DE APOYO Y REFUERZO ACADÉMICO	150
5.13.1 Coordinadora responsable:.....	150
5.13.2. PARTICIPANTES	150
5.13.3 DESARROLLLO DEL PROGRAMA	150
5.13.4. OBJETIVOS PROPUESTOS Y ALCANZADOS.....	151

5.13.5. RESULTADOS Y VALORACIÓN DEL PROGRAMA.	152
5.13.6. PROPUESTAS DE CONTINUIDAD/MEJORA DE CARA EN PRÓXIMOS CURSOS	152
5.14. PROGRAMA 4º + EMPRESA	153
5.14.1. Coordinadora/responsable	153
5.14.2. Participantes.....	153
5.14.3. Desarrollo del programa	153
5.14.4. Objetivos propuestos y alcanzados.....	153
5.14.5. Resultados y valoración del programa	154
5.14.6. Propuestas de continuidad/mejora de cara en próximos cursos	154
5.15. PROGRAMA ECOESCUELAS	155
5.15.1. Introducción y coordinación	155
5.15.2. Actividades didácticas sobre la selección de residuos (“triaje”).....	155
5.15.3. Actividades educativas de sensibilización ambiental en el medio natural	156
5.15.4. Mobiliario creado con materias recicladas	156
5.15.5. Exposición de trabajos sobre problemáticas ambientales en Bachillerato	156
5.15.6. Creación de la charca didáctica (modelo de ecosistema acuático)	156
5.15.7. Actividades de plantación con motivo de la Semana de la Salud y el día de la Tierra	157
5.15.8. Actividades educativo-ambientales integradas en la dinámica habitual del centro	157
5.15.9. Valoración final.....	157
5.16. PROGRAMA DE SERVICIOS SOCIO-COMUNITARIOS Y PROYECTOS APRENDIZAJE-SERVICIO (APS)	158
5.16.1. Coordinación e introducción.....	158
5.16.2. Objetivos	158
5.16.3. Prácticas sociocomunitarias.....	158
Prácticas sociocomunitarias en el vivero forestal de El Escorial (IMIDRA)	158
Prácticas sociocomunitarias en el parque municipal “La Manguilla” de El Escorial	159
Prácticas sociocomunitarias con la Asociación DEVERDE	159
Prácticas sociocomunitarias con la Asociación AULENCIA.....	160
5.16.4. Proyectos de Aprendizaje y Servicio (APS).....	160
Aprendizaje-servicio “Cultivando juntos el jardín y el huerto” (Escuela Infantil La Dehesa).....	160
Aprendizaje-servicio “Juntos en el huerto y jardín” (Colegio Felipe II).....	160
Aprendizaje-servicio “Ayudando a los mayores” (Residencia de personas mayores “Alba”).....	161
5.17. INSTITUTO PROMOTOR DEL LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE (IPAFD).....	162
5.17.1. Coordinadora/responsable	162
5.17.2. Participantes.....	162
5.17.3. Desarrollo del programa	163
Ciclismo MTB.....	163

Bádminton.....	163
Tenis de mesa.....	163
5.17.4. Objetivos propuestos y alcanzados.....	164
5.17.5. Resultados y valoración del programa.....	166
5.17.6. Propuestas de continuidad/mejora de cara en próximos cursos.....	166
5.18. PROGRAMA DE RECREOS ACTIVOS: CLUBES.....	168
5.18.1. Coordinadores/responsables.....	168
5.18.2. Participantes y desarrollo del programa.....	168
5.18.3. Objetivos propuestos y alcanzados.....	169
5.18.4. Resultados y valoración del programa.....	170
5.18.5. Propuestas de continuidad/mejora de cara en próximos cursos.....	170
5.19. PROGRAMA SALUD INTEGRAL (SI!).....	172
5.19.1. Coordinador/responsable.....	172
5.19.2. Profesores participantes:.....	172
5.19.3. Participantes.....	172
5.19.4 Desarrollo del programa.....	172
5.19.5. Objetivos propuestos y alcanzados.....	172
5.19.6. Resultados y valoración del programa.....	173
5.19.7. Propuestas de continuidad/mejora de cara en próximos cursos.....	175
5.20. PROYECTOS ERASMUS+.....	176
5.20.1. Proyecto Erasmus+ para alumnos del ciclo formativo de Jardinería y Floristería	176
Número de Proyecto.....	176
Coordinadora del proyecto.....	176
Contenido.....	176
5.21. PROGRAMA DE ESCUELAS EMBAJADORAS DEL PARLAMENTO EUROPEO.....	177
5.22. PLAN DE COORDINACIÓN ESCOLAR CON EL COLEGIO FELIPE II.....	178

0. PERSONAL Y ÓRGANOS DE DIRECCIÓN Y GESTIÓN DEL CENTRO

EQUIPO DIRECTIVO

Dirección:

José Antonio Pascual Trillo

Jefatura de estudios:

Rocío Chaquet Doval (jefe de estudios)

Ana Gutiérrez del Olmo (jefa de estudios adjunta)

África Quiroga Alonso (jefa de estudios adjunta)

Secretaría:

Marta Portela Fernández

CONSEJO ESCOLAR

Presidencia:

José Antonio Pascual Trillo (director)

Jefatura de estudios:

Rocío Chaquet Doval

Secretaría:

Marta Portela Fernández

Representantes del profesorado:

Carmen Antequera Ramos

Pilar García-Vaquero Díaz

Aurora Antolín García

Javier Fernández Martínez (hasta su salida del centro en 2018)

Gregorio Romero Moreno

Representantes del alumnado:

Daniel Guzmán Vicente

Lucía Segura Sanz

Lucas Masa Pulido

Laura Sánchez-Casas Vallejo

Representantes de padres y madres:

María Dolores de Quevedo Tomé (A.M.P.A.)

Representante de personal de administración y servicios:

Pedro Hernández García

Representante del Ayuntamiento

Soledad del Valle Bodas (Concejala de Educación)

PROFESORADO POR DEPARTAMENTOS

Los departamentos elaboran sus propias memorias que, dada su extensión y carácter específico, se presentan por separado de este documento general. Aquí se recogen los datos generales sobre composición y características de cada departamento didáctico en este curso.

Departamento de Actividades Agrarias / FOL			
PS-FP	Gregorio Romero Moreno / Carlos Fernández González	JD	FI
PS-FP	Dolores Hernández Blázquez		FI
PS-FP	Gema Rollán Gallego	0,5	FI
PT-FP	Carmen Antequera Ramos		Fdef
PT-FP	Juan Antonio Bermejo Gómez		Fdef
PT-FP	Maribel Sánchez Gualda / Miguel Ángel Rodríguez Brotons		Fdef
PT-FPB-ME	David González Pérez		CS
PT-FPB-ME	Encarnación Montalvo Morales		CS
PT-FPB-ME	Consuelo San Geroteo Álvarez		CS
PT-FPB-ME	Susana Cantalapiedra Vegas		FI
Cupo Dto: 9,5 N° profesores: 10			

Biología y Geología			
CSEC	José Antonio Pascual Trillo	D	Fdef
PSEC Bil	Consuelo Briceño García	JD	Fdef
PSEC Bil	Natividad Araujo Sánchez		FI
PSEC Bil	Raúl Ruiz Lima (* Dto Tecnología)	0,66	FI
Cupo Dto: 3 N° profesores: 3 + 1			

Cultura clásica			
PSEC	Aurora Antolín García	JD	Fdef
Cupo Dto: 1 N° profesores: 1			

Dibujo			
PSEC Bil	Alfredo Mas Álvarez	JD	Fdef
PSEC Bil	Ana Gutiérrez del Olmo / Laura Martín Martínez	JEA	CS/FI
PSEC Bil	Marta Fernández Gómez (* Dto Música)		Fdef
Cupo Dto: 2 N° profesores: 2+1			

Economía / FOL			
PSEC	Reyes Carrión Herráez		Fexp
PSEC	Lorena Sales Montañona	0,5	FI
Cupo Dto: 1,5 N° profesores: 2			

Educación física y deportiva			
PSEC Bil	África Quiroga Alonso	JEA	Fdef
PSEC Bil	Alberto Vidal Estellés	JD	FI
PSEC Bil	Antonio Torres Tur		FI
Cupo Dto: 2,5 N° profesores: 3			

IES EL ESCORIAL

Filosofía			
PSEC	Juan Carlos Almorox Alonso	JD	Fdef
PSEC	Miriam Campillo Ruiz	0,5	FI
M	Celia Regaliza Alonso (* Dto Geografía e Historia)		Fdef
Cupo Dto: 1,5 N° profesores: 2 + 1			

Física y Química			
PSEC	Rocío Gálvez Roncero	JD	Fdef
PSEC	Miriam Rueda Poveda		FI
PSEC Bil	Raúl Ruiz Lima (* Dto Tecnología)	0,66	FI
Cupo Dto: 2 N° profesores: 2 + 1			

Francés			
PSEC	Rocío Chaquet Doval	JD JE	CS
PSEC	Miriam Pastor Sáenz de Buruaga	0,5	FI
Cupo Dto: 1,5 N° profesores: 2			

Geografía e Historia			
PSEC	Antonio Castro Martínez	JD	Fdef
PSEC Bil	Catalina Estévez de la Torre		Fdef
M	Celia Regaliza Alonso		Fdef
PSEC Bil	José Ignacio Gallego Roa		FI
Cupo Dto: 4 N° profesores: 4			

Inglés			
PSEC Bil	Marta Portela Fernández	SEC	Fdef
PSEC Bil	Virginia Pérez Suárez	JD	Fdef
PSEC Bil	Rosa Ferrer Méndez	CBil	Fdef
PSEC	Jesús Carlos del Sal-Orozco Cañedo Argüelles		Fdef
PSEC Bil	Vanesa Arribas Tejedor		FExp
PSEC Bil	María Cuenca Ramón		FExp
PSEC Bil	Elena Nachón Rosal		FExp
PSEC	Mirjana Jaric Skrbic	0,5	FI
Cupo Dto: 7,5 N° profesores: 8			

Lengua castellana y Literatura			
PSEC	Miguel Pérez Delgado		Fdef
PSEC	Margarita de Francia Caballero		Fdef
PSEC	Beatriz Giménez de Ory	JD	Fdef
PSEC	Javier Fernández Martínez / Rosana Llamas Fernández		FExp/FI
PSEC	Alejandro Castellanos García	DACE	FExp
PSEC	Ana Isabel García Herranz		FExp
Cupo Dto: 6 N° profesores: 6			

Matemáticas			
PSEC	Rosario Méndez Mayandía		Fdef
PSEC	Ana García Santos	JD	Fdef
PSEC	José Ángel Torres Sevillano		FI
PSEC	Virginia Álvarez de Toledo		FI
PSEC	Beatriz García Díez		FI
PSEC	Alexandra M. Ramírez Pérez (* Dto Orientación)		FI
Cupo Dto: 5 N° profesores: 5			

IES EL ESCORIAL

Música			
PSEC Bil	Marta Fernández Gómez	JD	Fdef
Cupo Dto: 1 N° profesores: 1			

Orientación			
PSEC	Pilar García-Vaquero Díaz	JD	CS
PTSC	Ana Belén Muñoz López de Morales	0,5	CS
PSEC	Olga del Buey Fernández / Alexandra M. Ramírez Pérez	ACT	Fdef/FI
MPTer	Esther Timón Jiménez		Fdef
MPTer	M ^a Carmen Delgado Vicente	0,5	FExp
M-FPB	Victoria Calatayud Hernández		CS
M-PPmE	Ángel Izquierdo Balgañón		Fdef
M-AL	Mercedes Gil García	0,5	FExp
Cupo Dto: 6,5 N° profesores: 8			

Tecnología			
PSEC Bil	José Ignacio Macías Mateos	JD TIC	Fdef
PSEC Bil	Julia García Riopedre		FI
PSEC Bil	Raúl Ruiz Lima	0,66	FI
Cupo Dto: 3,66 N° profesores: 3			

Religión Católica			
PR	Covadonga Estévez Sarabia	0,5	PR
Miembros Dto: 0,5 (fuera de cupo) N° profesores: 1			

Claves:

Primera columna:	Tercera columna	Cuarta columna
CSEC: Catedrático/a de Secundaria	0,5/0,33/0,66: horarios incompletos	Fdef: Funcionario con destino definitivo
PESC: Profesorado de Secundaria	D: Director	FExp: Funcionario en expectativa
PT: Profesorado técnico	JE: Jefatura de estudios	CS: Funcionario en Comisión de servicios
M: Maestro/a	JEA: Jefatura de estudios adjunta	PR: Funcionario en prácticas
M-PPME: Maestro/a de PPME	SEC: Secretaria	FI: Funcionario interino
M-FPB: Maestro/a de FPB	CBil: Coordinación Bilingüe	PR: Profesorado de Religión
M-AL: Maestro/a de Audición/Lenguaje	TIC: Coordinador de TIC	
MPTer: Maestro/a de Pedagogía Terapéutica	DACE: jefatura DACE	
PTSC: Profesor Técnico de Servicios a la Comunidad	ASL: Ámbito sociolingüístico	
PR: Profesorado de Religión	ACT: ámbito científico-tecnológico	
Bil: habilitación/acreditación bilingüismo		

AUXILIARES DE CONVERSACIÓN (INGLÉS/Francés)

Juliana Pepper (Inglés)
Mackenzie Keil-Long (Inglés)
Danielle Ramsey-Smith (Inglés)
Ymoni Shavuo (Inglés)
Jessica Kasztelan (Inglés)

ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

Auxiliares de Control e Información

Pedro Hernández García
M^a Pilar Taboada Prieto
M^a Mar Sánchez Carballo
Milagros Rodríguez Castro
M^a Paz Fernández Sánchez-Alarcos (½ horario; tardes)

Administración

M^a Pilar López Crespo
Gema Alcázar Verde
Cristina Carballo Merino

TECNICO ESPECIALISTA III

M^a Carmen Landa Goñi (hasta 21/09) / Yolanda Martín García (desde 21/09)

AUXILIAR DE ENFERMERÍA

Dayami Luján Luis

FISIOTERAPEUTA

Raquel Stevens Díez

1. GRADO DE CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS DE LA PGA

Como en años anteriores, la Programación General Anual del centro se plantea como objetivos generales los siguientes:

- Continuar consolidando y difundiendo las señas de identidad por las que aspira a ser reconocido el centro.
- Continuar mejorando el modelo de gestión que trata de compatibilizar la participación y la eficacia desde la planificación educativa.
- Fomentar el clima de bienestar general favorable para la enseñanza y el aprendizaje.
- Promover la calidad educativa general del centro, entendida como mejora constante y equilibrada de todos los aspectos que inciden en la enseñanza y aprendizaje y en la formación personal de los estudiantes como ciudadanos de una sociedad democrática, teniendo en cuenta su diversidad y la complejidad de la sociedad actual.
- Fomentar y apoyar la innovación y la renovación educativa.

La concreción de estos objetivos que supusieran un cambio específico o una referencia expresa para el curso presente se explicitaron ordenados en los siguientes ámbitos:

- Ámbito pedagógico y didáctico.
- Ámbito de gestión y administración de recursos.
- Ámbito de organización interna, participación y proyección institucional.

Para cada uno de ellos se determinaron una serie de actuaciones con identificación de responsabilidades y temporalización.

Estas actuaciones han sido desarrolladas mediante acciones que buscan alcanzar el logro pretendido y que son referidas y valoradas a continuación, para lo que se ha realizado una encuesta entre el profesorado a través de internet (ver ficha en la página siguiente).

Ficha de la encuesta a través de internet:

Presentación:



Contenido: 13 secciones con 55 cuestiones cerradas y espacios de respuesta abierta.

Aspectos de evaluación general de centro, práctica docente y satisfacción profesional

- Evaluación de organización, planificación y coordinación de centro y órganos (7 cuestiones)
- Aspectos de evaluación y autoevaluación de la práctica docente (5 cuestiones)
- Aspectos de satisfacción personal (2 cuestiones de respuesta)

Aspectos de valoración de objetivos pretendidos (PGA)

- Objetivo: Avanzar hacia una enseñanza más inclusiva (5 cuestiones)
- Objetivo: Reducir las diferencias académicas entre alumnos de programa y de sección (5 cuestiones)
- Objetivo: Mejorar la convivencia y reducir el absentismo y la impuntualidad (7 cuestiones)
- Objetivo: Mejorar la coordinación y la coherencia del programa de actividades complementarias y extraescolares (2 cuestiones)
- Objetivo: Fomentar la innovación y la investigación educativa entre el profesorado (4 cuestiones)
- Objetivo: Modernización de la gestión administrativa y académica del centro (4 cuestiones)
- Objetivo: Mejorar los accesos y la conectividad a Internet en aulas y despachos (5 cuestiones)
- Objetivo: Mejora de la eficacia y planes de trabajo conjuntos de los órganos de coordinación del centro (4 cuestiones)
- Objetivo: Homogeneización y coherencia de la documentación del centro (3 cuestiones)
- Objetivo: Orientación de los mecanismos de comunicación e información del centro y los profesores con las familias y alumnos a través de internet (2 cuestiones)

Cuestiones cerradas con valores cuantificables (2 tipos):

Tipo 1 (a valorar en una escala 0-5). Ejemplo:	Tipo 2 (valoración sobre posible avance o retroceso en la consecución de objetivos: escala de 5 opciones). Ejemplo:
<p>¿En qué grado crees que la PGA, incluyendo el PEC y las programaciones didácticas, recogen de forma adecuada los aspectos fundamentales de la planificación del centro para que resulte un documento útil? *</p> <p style="text-align: center;">0 1 2 3 4 5</p> <p>Nada <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> Mucho</p>	<p>En conjunto, crees que, con respecto al objetivo "Avanzar hacia una enseñanza más inclusiva", el centro...</p> <p><input type="checkbox"/> Ha avanzado mucho</p> <p><input type="checkbox"/> Ha avanzado algo</p> <p><input type="checkbox"/> Se mantiene igual</p> <p><input type="checkbox"/> Ha retrocedido algo</p> <p><input type="checkbox"/> Ha retrocedido mucho</p>

Número de participantes (respuestas): 28/29

Porcentaje de respuestas sobre total de profesorado : 28/63 = 44,4%

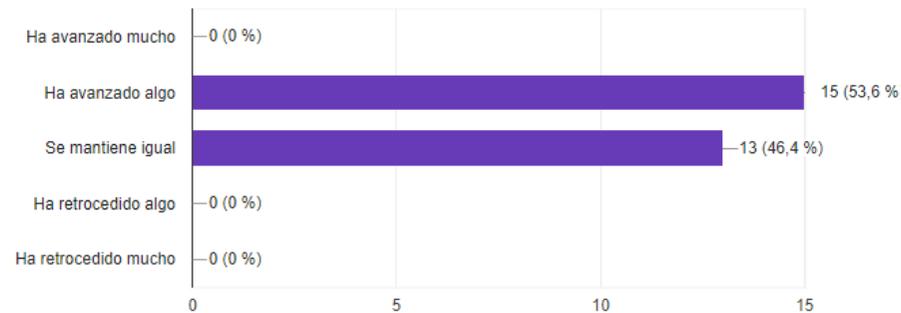
Tiempo de disponibilidad para la contestación de la respuesta: 6 días.

1.1. ACCIONES DESARROLLADAS PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS PREVISTOS EN LA PGA Y ESTIMACIÓN DEL AVANCE OBTENIDO EN SU CONSECUCCIÓN

1.1.1. Valoración del avance sobre el objetivo "Avanzar hacia una enseñanza más inclusiva"

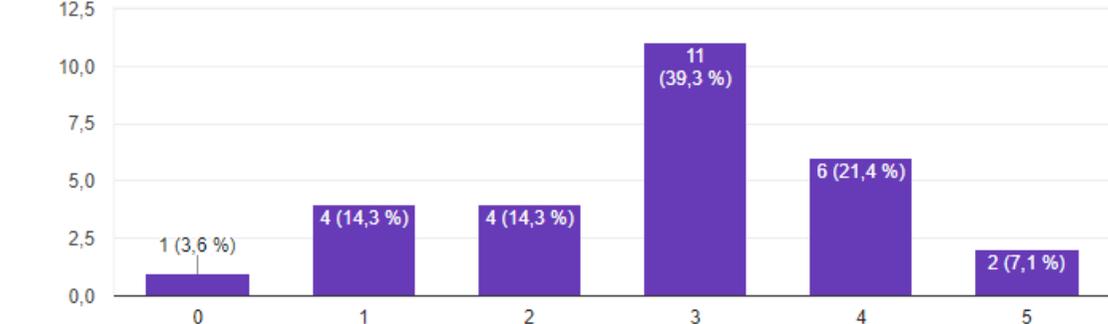
En conjunto, crees que, con respecto al objetivo "Avanzar hacia una enseñanza más inclusiva", el centro...

28 respuestas



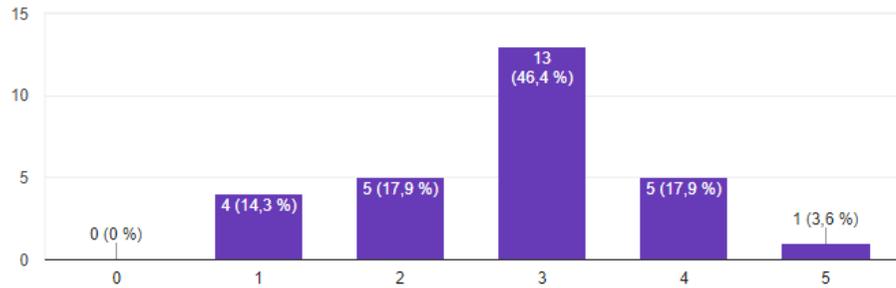
A continuación se exponen las actuaciones previstas en su momento para alcanzar este objetivo, las acciones que se acometieron para lograrlo y, en la mayoría de los casos, la valoración obtenida en la encuesta al profesorado

ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO																					
<p>Fomento de la participación de los alumnos con menos recursos económicos en todas las actividades del centro</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Subvención de centro, con acuerdo del Consejo escolar, a los alumnos inscritos en el programa IPAFD con dificultades económicas. - Subvención de centro de algunos alumnos con dificultades económicas para asistir a alguna actividad de centro de convivencia (asistencia al Parque de atracciones) o didáctico (visitas educativas) - Fomento de participación en actividades gratuitas (por ejemplo, asistencia al Congreso Científicate o a los Conciertos Pedagógicos promovidos por el Ayuntamiento) o de bajo coste en las que los alumnos solo pagan el transporte (por ejemplo, la Ruta arqueológica por Madrid). 	<p>Fomento de la participación de los alumnos con menos recursos económicos en todas las actividades del centro. 📄</p> <p>28 respuestas</p> <table border="1" style="margin-top: 10px;"> <caption>Datos de la encuesta</caption> <thead> <tr> <th>Valoración</th> <th>Número de respuestas</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>1</td> <td>3,6 %</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>5</td> <td>17,9 %</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>1</td> <td>3,6 %</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>8</td> <td>28,6 %</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>10</td> <td>35,7 %</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>3</td> <td>10,7 %</td> </tr> </tbody> </table>	Valoración	Número de respuestas	Porcentaje	0	1	3,6 %	1	5	17,9 %	2	1	3,6 %	3	8	28,6 %	4	10	35,7 %	5	3	10,7 %
Valoración	Número de respuestas	Porcentaje																					
0	1	3,6 %																					
1	5	17,9 %																					
2	1	3,6 %																					
3	8	28,6 %																					
4	10	35,7 %																					
5	3	10,7 %																					

ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO																					
<p>Fomento de la formación de los profesores sobre el tema del acoso escolar</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Previsión y primeros pasos en la organización de un programa de mediación para el curso próximo. - Autoformación y apoyo del Dto de Orientación y equipo directivo a los profesores designados como investigadores en los casos de protocolo de posible acoso. 	<p>Fomento de la formación de los profesores sobre el tema del acoso escolar.</p> <p>28 respuestas</p>  <table border="1" data-bbox="925 454 2033 778"> <caption>Distribución de respuestas por valoración</caption> <thead> <tr> <th>Valoración</th> <th>Número de respuestas</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>1</td> <td>3,6 %</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>4</td> <td>14,3 %</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>4</td> <td>14,3 %</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>11</td> <td>39,3 %</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>6</td> <td>21,4 %</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>2</td> <td>7,1 %</td> </tr> </tbody> </table>	Valoración	Número de respuestas	Porcentaje	0	1	3,6 %	1	4	14,3 %	2	4	14,3 %	3	11	39,3 %	4	6	21,4 %	5	2	7,1 %
Valoración	Número de respuestas	Porcentaje																					
0	1	3,6 %																					
1	4	14,3 %																					
2	4	14,3 %																					
3	11	39,3 %																					
4	6	21,4 %																					
5	2	7,1 %																					

ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO
<p>Fomento de la participación de alumnos en el programa IPAFD</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Promoción activa por parte del Dto de Educación Física y de la coordinadora del programa entre los alumnos del centro. - Subvención a alumnos con dificultades económicas para su participación en el programa. - Organización de competiciones con otros centros participantes de la zona. - Sesiones de promoción de la actividad de patinaje de cara al curso 18/19. - Difusión de las distintas actividades y deportes a través de las redes sociales del centro. - Dotación de material de préstamo para los alumnos con dificultades económicas. - Adaptación del horario del Programa Refuerza para permitir la participación de los alumnos en ambos programas que se desarrollan a la vez, por la tarde. - Ver el apartado de memoria específica de este programa 	<p>No incluida en la encuesta debido al carácter específico de la actividad</p>

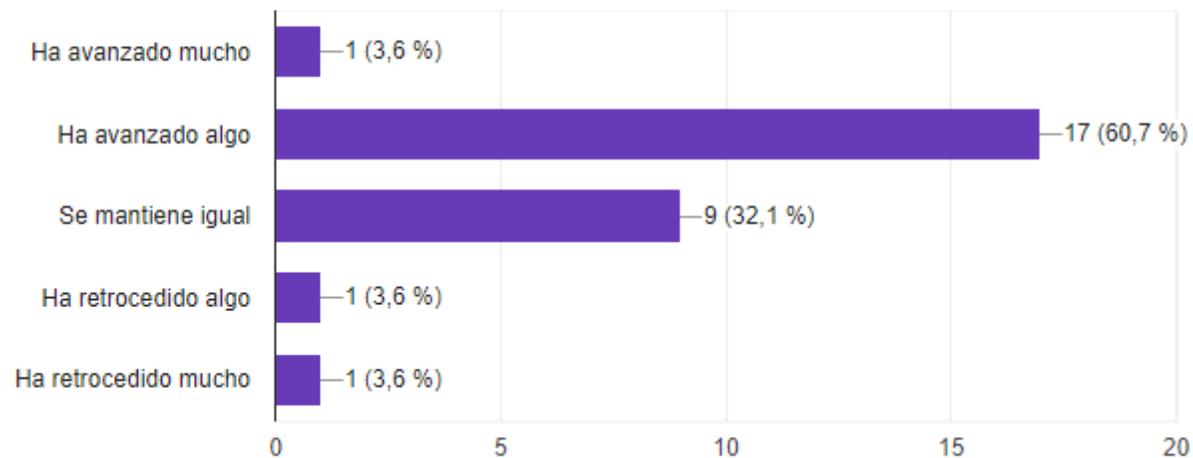
ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO																					
<p>Promoción de actividades que busquen la creación de un ambiente educativo inclusivo y solidario</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Inclusión de actividades de convivencia en el Plan de Actividades Complementarias y extraescolares (visitas a espacios naturales, visita al Parque de atracciones, días del cine, asistencia a teatro del grupo del centro,... - Realización de actividades de centro con fines solidarias como la Carrera solidaria de la Semana de la Salud con recogida de fondos para una acción de apoyo al tratamiento de niños con cáncer. - Realización de actividades en coordinación con la Concejalía de Juventud del Ayto de El Escorial para la formación de futuros alumnos mediadores dentro del programa de mediación que se implantará en el centro en el curso 18/19. 	<p>Promoción de actividades que busquen la creación de un ambiente educativo inclusivo y solidario. 📄</p> <p>28 respuestas</p> <table border="1" style="margin-top: 10px;"> <caption>Distribución de respuestas por valoración</caption> <thead> <tr> <th>Valoración</th> <th>Número de respuestas</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>1</td> <td>3,6 %</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>3</td> <td>10,7 %</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2</td> <td>7,1 %</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>12</td> <td>42,9 %</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>7</td> <td>25 %</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>3</td> <td>10,7 %</td> </tr> </tbody> </table>	Valoración	Número de respuestas	Porcentaje	0	1	3,6 %	1	3	10,7 %	2	2	7,1 %	3	12	42,9 %	4	7	25 %	5	3	10,7 %
Valoración	Número de respuestas	Porcentaje																					
0	1	3,6 %																					
1	3	10,7 %																					
2	2	7,1 %																					
3	12	42,9 %																					
4	7	25 %																					
5	3	10,7 %																					

ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO																					
<p>Actividades de convivencia en 1ºESO para fomentar la cohesión y la armonía de los grupos</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Visita a espacios naturales con objetivos de convivencia del grupo. - Participación en la actividad de Ecoescuela de sensibilización y conocimiento de la importancia de la selección de residuos en los programas de reciclaje en interacción con los alumnos de PPME. - Plantación de árboles y arbustos en la semana de la Salud, con apoyo de los alumnos del CS de FP (“forestales”) 	<p>Actividades de convivencia en 1º ESO para fomentar la cohesión y la armonía en los grupos. </p> <p>28 respuestas</p>  <table border="1"> <caption>Data for Survey Evaluation</caption> <thead> <tr> <th>Valoración</th> <th>Número de respuestas</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>4</td> <td>14,3%</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>5</td> <td>17,9%</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>13</td> <td>46,4%</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>5</td> <td>17,9%</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>1</td> <td>3,6%</td> </tr> </tbody> </table>	Valoración	Número de respuestas	Porcentaje	0	0	0%	1	4	14,3%	2	5	17,9%	3	13	46,4%	4	5	17,9%	5	1	3,6%
Valoración	Número de respuestas	Porcentaje																					
0	0	0%																					
1	4	14,3%																					
2	5	17,9%																					
3	13	46,4%																					
4	5	17,9%																					
5	1	3,6%																					

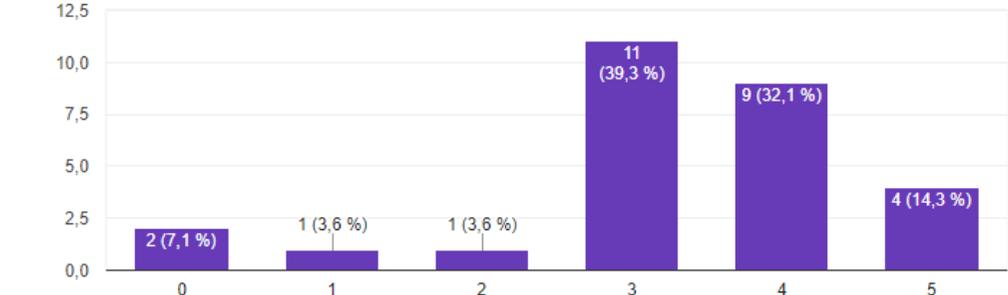
1.1.2. Valoración del avance sobre el objetivo "Reducir las diferencias académicas entre alumnos de programa y de sección"

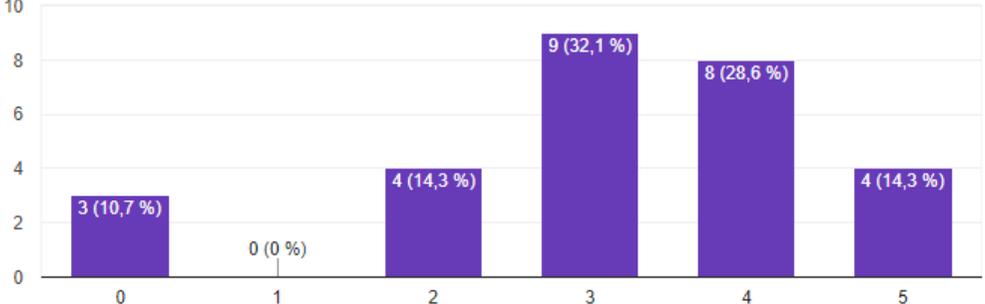
En conjunto, crees que, con respecto al objetivo "Reducir las diferencias académicas entre alumnos de programa y de sección", el centro...

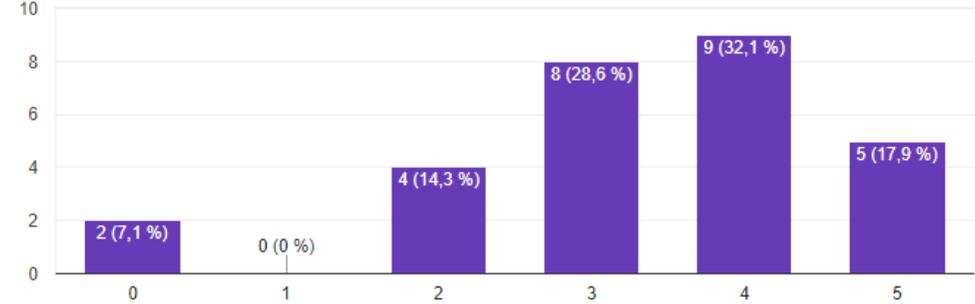
28 respuestas



A continuación se exponen las actuaciones previstas en su momento para alcanzar este objetivo, las acciones que se acometieron para lograrlo y, en la mayoría de los casos, la valoración obtenida en la encuesta al profesorado

ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO																					
<p>Grupos mixtos en todos los cursos de la ESO</p>	<p>- Constitución en todos los cursos de la ESO de grupos mixtos en los que se mezclan en muchas materias los alumnos de Programa y de Sección.</p>	<p>Grupos mixtos en todos los cursos de la ESO.</p> <p>28 respuestas</p>  <table border="1"> <caption>Datos del gráfico de barras</caption> <thead> <tr> <th>Valoración</th> <th>Número de respuestas</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>2</td> <td>7,1 %</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td>3,6 %</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>1</td> <td>3,6 %</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>11</td> <td>39,3 %</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>9</td> <td>32,1 %</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>4</td> <td>14,3 %</td> </tr> </tbody> </table>	Valoración	Número de respuestas	Porcentaje	0	2	7,1 %	1	1	3,6 %	2	1	3,6 %	3	11	39,3 %	4	9	32,1 %	5	4	14,3 %
Valoración	Número de respuestas	Porcentaje																					
0	2	7,1 %																					
1	1	3,6 %																					
2	1	3,6 %																					
3	11	39,3 %																					
4	9	32,1 %																					
5	4	14,3 %																					

ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO																					
<p>Grupos flexibles y de nivel en Lengua Castellana y Matemáticas en 1º y 2º ESO</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Configuración de los horarios de grupos posibilitando la constitución de grupos flexibles de nivel en Lengua Castellana y Literatura y en Matemáticas en 1º y 2º ESO. - Constitución de grupos de nivel en Matemáticas en 1º y 2º ESO. - En el caso de Lengua Castellana y Literatura en 1º ESO no se han constituido grupos flexibles de nivel por decisión del Departamento responsable. Sí se constituyeron en 2º ESO. - Reuniones de Jefatura de estudios y Orientación con ambos departamentos en el 3º trimestre para tratar de la continuidad o no de los grupos flexibles de nivel de cara al curso 18/19 	<p>Grupos flexibles y de nivel en Lengua Castellana y Matemáticas en 1º y 2º ESO. </p> <p>28 respuestas</p>  <table border="1"> <caption>Data for Survey Chart</caption> <thead> <tr> <th>Number of Groups</th> <th>Number of Responses</th> <th>Percentage</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>3</td> <td>10,7 %</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>0</td> <td>0 %</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>4</td> <td>14,3 %</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>9</td> <td>32,1 %</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>8</td> <td>28,6 %</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>4</td> <td>14,3 %</td> </tr> </tbody> </table>	Number of Groups	Number of Responses	Percentage	0	3	10,7 %	1	0	0 %	2	4	14,3 %	3	9	32,1 %	4	8	28,6 %	5	4	14,3 %
Number of Groups	Number of Responses	Percentage																					
0	3	10,7 %																					
1	0	0 %																					
2	4	14,3 %																					
3	9	32,1 %																					
4	8	28,6 %																					
5	4	14,3 %																					

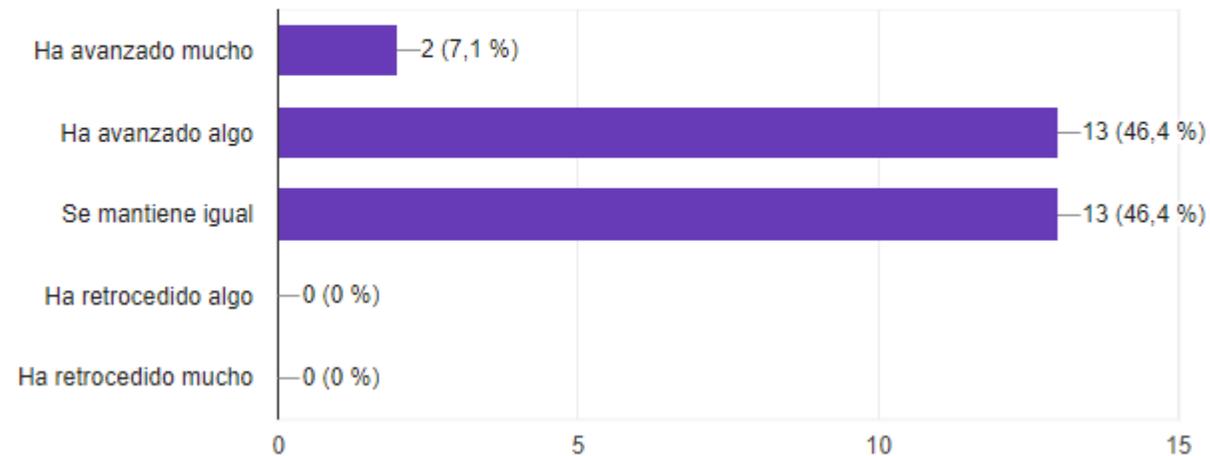
ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO																					
Establecimiento de procedimientos comunes y homogéneos para la recuperación de materias pendientes	- No se ha hecho.	<p>Establecimiento de procedimientos comunes y homogéneos para la recuperación de materias pendientes.</p> <p>28 respuestas</p>  <table border="1" data-bbox="996 438 1971 742"> <caption>Distribución de respuestas por valoración</caption> <thead> <tr> <th>Valoración</th> <th>Número de respuestas</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>2</td> <td>7,1 %</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>0</td> <td>0 %</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>4</td> <td>14,3 %</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>8</td> <td>28,6 %</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>9</td> <td>32,1 %</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>5</td> <td>17,9 %</td> </tr> </tbody> </table> <p>Se entiende que se valora la importancia que la medida tiene para el objetivo previsto, aunque no se haya realizado</p>	Valoración	Número de respuestas	Porcentaje	0	2	7,1 %	1	0	0 %	2	4	14,3 %	3	8	28,6 %	4	9	32,1 %	5	5	17,9 %
Valoración	Número de respuestas	Porcentaje																					
0	2	7,1 %																					
1	0	0 %																					
2	4	14,3 %																					
3	8	28,6 %																					
4	9	32,1 %																					
5	5	17,9 %																					

ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO																					
Trabajo tutorial individualizado para una mejor orientación académica	<ul style="list-style-type: none"> - Programación y seguimiento desde el Plan de Atención Tutorial de este objetivo, con reuniones periódicas de los tutores. - Reuniones trimestrales de las PT con las familias de los alumnos ACNEE 	<p>Trabajo tutorial individualizado para una mejor orientación académica</p> <p>28 respuestas</p> <table border="1"> <caption>Data for Survey Chart</caption> <thead> <tr> <th>Rating</th> <th>Number of Responses</th> <th>Percentage</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>1</td> <td>3,6 %</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td>3,6 %</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>1</td> <td>3,6 %</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>11</td> <td>39,3 %</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>10</td> <td>35,7 %</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>4</td> <td>14,3 %</td> </tr> </tbody> </table>	Rating	Number of Responses	Percentage	0	1	3,6 %	1	1	3,6 %	2	1	3,6 %	3	11	39,3 %	4	10	35,7 %	5	4	14,3 %
Rating	Number of Responses	Percentage																					
0	1	3,6 %																					
1	1	3,6 %																					
2	1	3,6 %																					
3	11	39,3 %																					
4	10	35,7 %																					
5	4	14,3 %																					
Ayuda a la realización de deberes en Inglés para los alumnos de Programa en 4º ESO. (medida inicialmente no contemplada)	<ul style="list-style-type: none"> - Con el fin de reducir las diferencias académicas entre alumnos de Programa y de Sección, se puso en marcha en el segundo trimestre una hora (los miércoles a 7ª hora) de ayuda a deberes en Inglés para alumnos de 4º ESO Programa, a cargo de una auxiliar de conversación del centro y bajo la supervisión de una profesora del Departamento de Inglés. Diez alumnas se apuntaron para participar en esta actividad, pero apenas se mantuvo durante un mes por el desinterés de las alumnas. 	No se realizó la pregunta en la encuesta																					

1.1.3. Valoración del avance sobre el objetivo "Mejorar la convivencia y reducir el absentismo y la impuntualidad"

En conjunto, crees que, con respecto al objetivo "Mejorar la convivencia y reducir el absentismo y la impuntualidad", el centro...

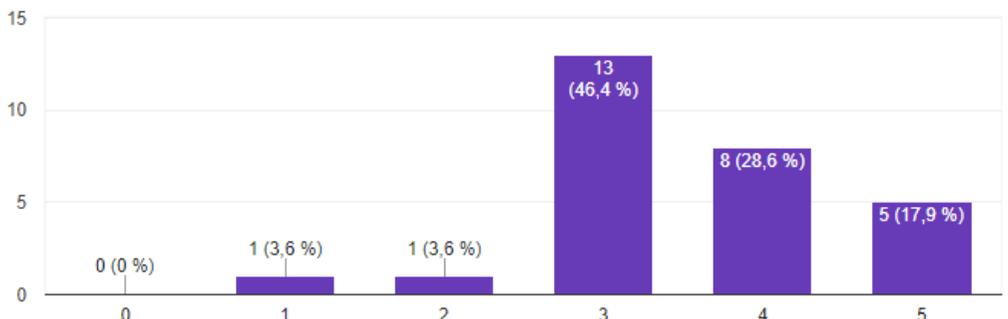
28 respuestas

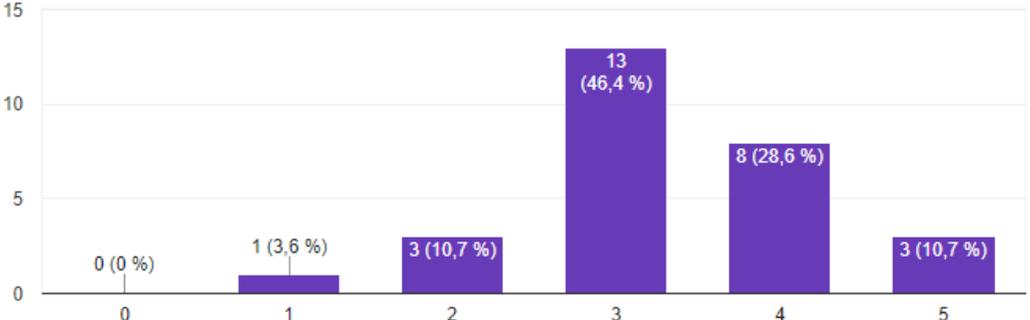


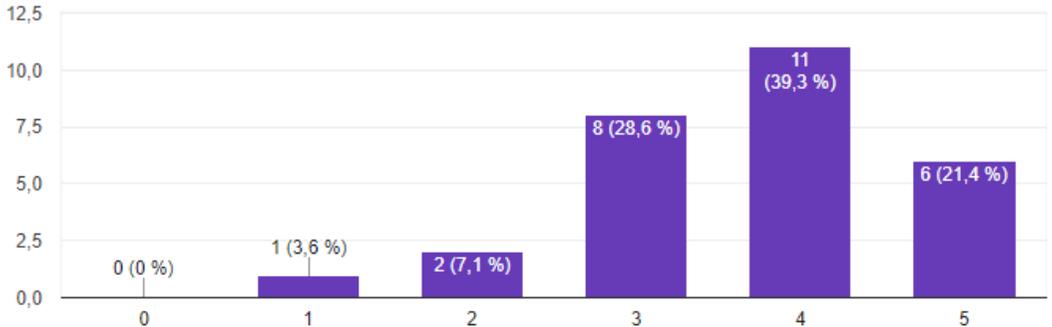
A continuación se exponen las acciones previstas para alcanzar este objetivo, las acciones acometidas para ello y, en su caso, la valoración obtenida en la encuesta al profesorado

ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO																					
Puesta en marcha del concurso de aulas	- Se ha desarrollado solo durante los dos primeros trimestres.	No se incluyó en la encuesta.																					
ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO																					
Desarrollo de las actuaciones del Plan de Convivencia recogido en esta PGA	- Ver el apartado de memoria específica de este Plan.	No se incluyó en la encuesta.																					
ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO																					
Implicación de los alumnos en la vida del centro a través de las Juntas de delegados	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de una reunión al trimestre de las juntas de delegados con asistencia de la jefa de estudios. - Transmisión de informaciones relevantes a través de las reuniones de las Juntas de delegados (por ejemplo, protocolo de actuación para el seguimiento de los paros estudiantiles convocados a lo largo del curso) 	<p>Implicación de los alumnos en la vida del centro a través de las Juntas de delegados.</p> <p>28 respuestas</p> <table border="1"> <caption>Datos del gráfico de barras</caption> <thead> <tr> <th>Valoración</th> <th>Número de respuestas</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>2</td> <td>7,1 %</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>7,1 %</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>10</td> <td>35,7 %</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>9</td> <td>32,1 %</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>2</td> <td>7,1 %</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>3</td> <td>10,7 %</td> </tr> </tbody> </table>	Valoración	Número de respuestas	Porcentaje	0	2	7,1 %	1	2	7,1 %	2	10	35,7 %	3	9	32,1 %	4	2	7,1 %	5	3	10,7 %
Valoración	Número de respuestas	Porcentaje																					
0	2	7,1 %																					
1	2	7,1 %																					
2	10	35,7 %																					
3	9	32,1 %																					
4	2	7,1 %																					
5	3	10,7 %																					

ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO																					
Establecimiento de un protocolo para las salidas a los aseos	<ul style="list-style-type: none"> - Se puso en marcha durante menos de un mes a principios de curso y se canceló por las quejas presentadas por los padres. 	<p>Establecimiento de un protocolo para las salidas a los aseos.</p> <p>28 respuestas</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Valoración</th> <th>Número de respuestas</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>3</td> <td>10,7 %</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>4</td> <td>14,3 %</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>8</td> <td>28,6 %</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>7</td> <td>25 %</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>5</td> <td>17,9 %</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>1</td> <td>3,6 %</td> </tr> </tbody> </table> <p>Se valora, aun cuando la medida se canceló pronto.</p>	Valoración	Número de respuestas	Porcentaje	0	3	10,7 %	1	4	14,3 %	2	8	28,6 %	3	7	25 %	4	5	17,9 %	5	1	3,6 %
Valoración	Número de respuestas	Porcentaje																					
0	3	10,7 %																					
1	4	14,3 %																					
2	8	28,6 %																					
3	7	25 %																					
4	5	17,9 %																					
5	1	3,6 %																					
Inicio del control de absentismo lo antes posible	<ul style="list-style-type: none"> - Puesta en marcha en los programas informáticos de los grupos materia de las distintas asignaturas en la tercera semana de septiembre - Realización del primer control de absentismo a finales de octubre para analizar y sancionar las faltas de asistencia de los meses de septiembre y octubre 	<p>Inicio del control de absentismo lo antes posible</p> <p>28 respuestas</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Valoración</th> <th>Número de respuestas</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0 %</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td>3,6 %</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2</td> <td>7,1 %</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>11</td> <td>39,3 %</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>10</td> <td>35,7 %</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>4</td> <td>14,3 %</td> </tr> </tbody> </table>	Valoración	Número de respuestas	Porcentaje	0	0	0 %	1	1	3,6 %	2	2	7,1 %	3	11	39,3 %	4	10	35,7 %	5	4	14,3 %
Valoración	Número de respuestas	Porcentaje																					
0	0	0 %																					
1	1	3,6 %																					
2	2	7,1 %																					
3	11	39,3 %																					
4	10	35,7 %																					
5	4	14,3 %																					

ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO																					
<p>Calendario riguroso para el control de absentismo de forma mensual en las reuniones de tutores</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Establecimiento de un calendario para todo el curso por parte de la PTSC, fijando fechas concretas para las reuniones de tutores sobre absentismo y plazo límite para la justificación de faltas por parte de tutores - Cumplimiento riguroso del calendario establecido - Sanciones de tarde para alumnos con faltas injustificadas al menos una vez al mes 	<p>Calendario riguroso para el control del absentismo. 📄</p> <p>28 respuestas</p>  <table border="1" data-bbox="963 399 1971 718"> <caption>Data for the bar chart: Survey results for 'Calendario riguroso para el control del absentismo'</caption> <thead> <tr> <th>Rating</th> <th>Number of Responses</th> <th>Percentage</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td>3,6%</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>1</td> <td>3,6%</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>13</td> <td>46,4%</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>8</td> <td>28,6%</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>5</td> <td>17,9%</td> </tr> </tbody> </table>	Rating	Number of Responses	Percentage	0	0	0%	1	1	3,6%	2	1	3,6%	3	13	46,4%	4	8	28,6%	5	5	17,9%
Rating	Number of Responses	Percentage																					
0	0	0%																					
1	1	3,6%																					
2	1	3,6%																					
3	13	46,4%																					
4	8	28,6%																					
5	5	17,9%																					

ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO																					
<p>Aplicación de los procedimientos de pérdida de evaluación continua en todas las enseñanzas, y</p> <p>Aplicación inmediata del procedimiento de anulación de matrícula en ciclos formativos</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicación por parte de algunos departamentos de la pérdida de evaluación continua en sus asignaturas a alumnos de la ESO y Bachillerato que hubiesen alcanzado el máximo de faltas injustificadas establecido en la PGA del centro. - Control de absentismo mensual con los tutores de FP para proceder lo antes posible a la anulación de matrícula de aquellos alumnos que hubiesen alcanzado el número máximo de faltas injustificadas establecido en la normativa vigente. - Anulación de matrícula a 10 alumnos de del primer curso del CFGM y a 1 alumno del primer curso del CFGS antes del 31 de marzo de 2018 	<p>Aplicación de los procedimientos de pérdida de evaluación continua en todas las enseñanzas o anulación de matrícula en ciclos formativos.</p> <p>28 respuestas</p>  <table border="1" data-bbox="974 454 2004 774"> <caption>Distribución de respuestas</caption> <thead> <tr> <th>Número de respuestas</th> <th>Cantidad</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td>3,6%</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>3</td> <td>10,7%</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>13</td> <td>46,4%</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>8</td> <td>28,6%</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>3</td> <td>10,7%</td> </tr> </tbody> </table>	Número de respuestas	Cantidad	Porcentaje	0	0	0%	1	1	3,6%	2	3	10,7%	3	13	46,4%	4	8	28,6%	5	3	10,7%
Número de respuestas	Cantidad	Porcentaje																					
0	0	0%																					
1	1	3,6%																					
2	3	10,7%																					
3	13	46,4%																					
4	8	28,6%																					
5	3	10,7%																					

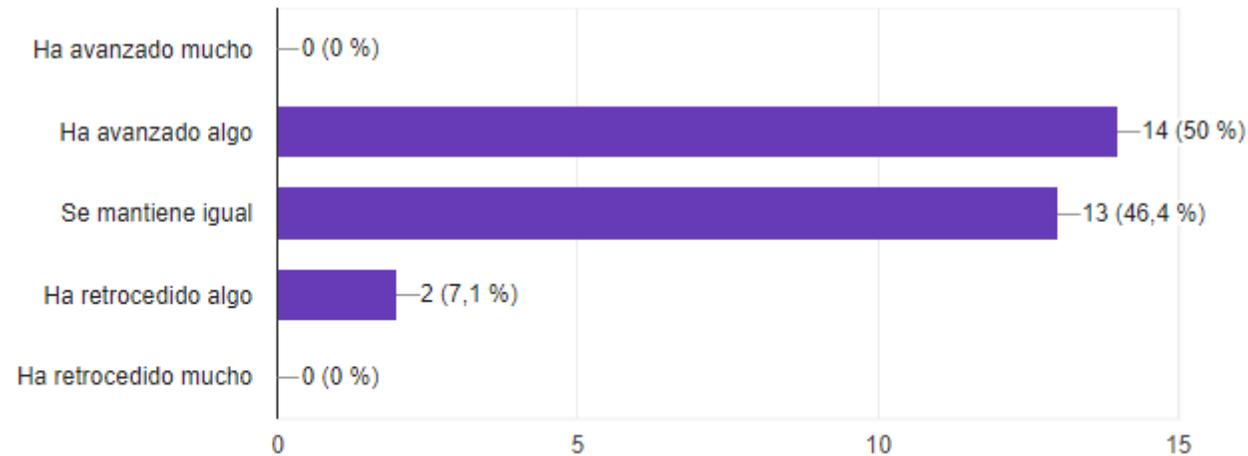
ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO																					
<p>Uso sistemático de la plataforma WAFD para la notificación de faltas de asistencia/retrasos a las familias en todas las enseñanzas (ESO, BAC, FPB, FP y PPME)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Uso de la aplicación, aunque se ha visto afectado el procedimiento por las diversas y en ocasiones contradictorias instrucciones sobre el uso del programa SICE o Raíces en el curso y por evaluaciones y etapas. En ningún momento hubo que introducir faltas o retrasos en RAÍCES, por lo tanto, aunque es verdad que hubo problemas en el funcionamiento de la aplicación, no afectó al control de faltas. - Envío sistemático e inmediato de faltas de asistencia y retrasos a los padres por parte de la mayoría de profesores del centro 	<p>Uso sistemático de la plataforma WAFD para la notificación de faltas de asistencia/retrasos a las familias en todas las enseñanzas (ESO, BAC, FPB, FP y PPME). </p> <p>28 respuestas</p>  <table border="1" data-bbox="952 494 2004 821"> <thead> <tr> <th>Valoración</th> <th>Número de respuestas</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td>3,6%</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2</td> <td>7,1%</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>8</td> <td>28,6%</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>11</td> <td>39,3%</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>6</td> <td>21,4%</td> </tr> </tbody> </table>	Valoración	Número de respuestas	Porcentaje	0	0	0%	1	1	3,6%	2	2	7,1%	3	8	28,6%	4	11	39,3%	5	6	21,4%
Valoración	Número de respuestas	Porcentaje																					
0	0	0%																					
1	1	3,6%																					
2	2	7,1%																					
3	8	28,6%																					
4	11	39,3%																					
5	6	21,4%																					

ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO
Tiempo de estudio en la biblioteca para los alumnos que llegan tarde por la mañana	- Por decisión de claustro, previa consideración en la CCP (16/11/2017) se adopta el mecanismo de registro en Conserjería del alumno con retraso y paso a su clase donde el profesor o profesora adoptará la medida de apuntar el retraso de asistencia. No hay, por ello, derivación a biblioteca.	No se incluyó en la encuesta
ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO
Implementación de un nuevo protocolo de amonestaciones (actuación inicialmente no prevista)	- Con el fin de reducir los partes de amonestación y, por ende, de mejorar la convivencia en el centro, se implementó a principios de la segunda evaluación un nuevo protocolo de amonestaciones basado en un sistema de organización y comunicación de las faltas y sanciones mediante categorías de colores.	No se incluyó en la encuesta

1.1.4. Valoración del avance sobre el objetivo "Mejorar la coordinación y coherencia del programa de actividades complementarias y extraescolares"

En conjunto, crees que, con respecto al objetivo "Mejorar la coordinación y la coherencia del programa de actividades complementarias y extraescolares", el centro ...

28 respuestas



A continuación se exponen las acciones previstas para alcanzar este objetivo, las acciones acometidas para ello y, en su caso, la valoración obtenida en la encuesta al profesorado

ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO																					
Revisión de protocolos y documentos de seguimiento de actividades extraescolares	<ul style="list-style-type: none"> - Establecimiento de nuevos protocolos por parte del DACE, en coordinación con Jefatura de estudios y Secretaría. - Actualización de documentos de seguimiento de las actividades extraescolares. 	No se incluyó en la encuesta.																					
Elaboración de un calendario coherente y equilibrado de actividades para toda la etapa de la ESO	<ul style="list-style-type: none"> - Inicio de establecimiento, a través de la CCP, de un calendario coherente y equilibrado de actividades extraescolares para toda la ESO - Modificación, a principio de curso, de las fechas de realización de ciertas actividades extraescolares para evitar la acumulación de estas en ciertas épocas y/o niveles. - Adaptación del calendario de actividades extraescolares de 4ºESO a la realización de las distintas pruebas externas, adaptación que conllevó la ausencia de actividades extraescolares a partir de mayo en este curso 	<p>Elaboración de un calendario coherente y equilibrado de actividades para toda la etapa de la ESO.</p> <p>28 respuestas</p> <table border="1"> <caption>Distribución de respuestas por valoración</caption> <thead> <tr> <th>Valoración</th> <th>Número de respuestas</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>1</td> <td>3,6 %</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>6</td> <td>21,4 %</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>3</td> <td>10,7 %</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>6</td> <td>21,4 %</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>8</td> <td>28,6 %</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>4</td> <td>14,3 %</td> </tr> </tbody> </table>	Valoración	Número de respuestas	Porcentaje	0	1	3,6 %	1	6	21,4 %	2	3	10,7 %	3	6	21,4 %	4	8	28,6 %	5	4	14,3 %
Valoración	Número de respuestas	Porcentaje																					
0	1	3,6 %																					
1	6	21,4 %																					
2	3	10,7 %																					
3	6	21,4 %																					
4	8	28,6 %																					
5	4	14,3 %																					

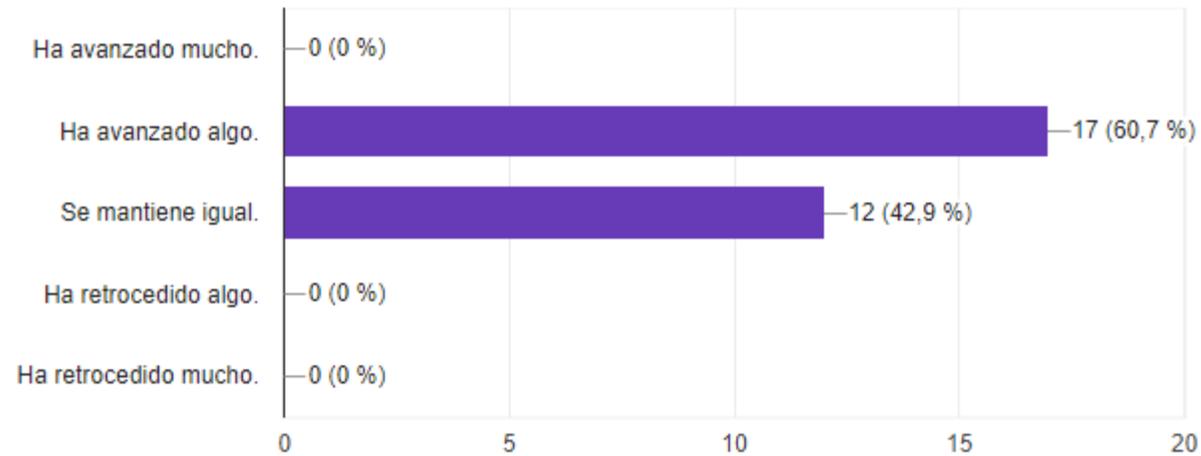
ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO
Mejora de la coordinación entre DACE y Jefatura de estudios	<ul style="list-style-type: none"> - Establecimiento, en el horario, de una hora de reunión semanal entre DACE, Jefatura de estudios, Dirección y Secretaría - Organización conjunta entre DACE y Jefatura de estudios de actividades de centro como el Día del Cine, la visita al Parque de atracciones, viaje de fin de curso de 4º o la participación en el concurso EntreRedes (ésta finalmente no culminada por desinterés del alumnado participante) 	No se incluyó en la encuesta.
ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO
Acuerdos interdepartamentales para la optimización de recursos en la realización de estas actividades	<ul style="list-style-type: none"> - No se han hecho. 	No se incluyó.
ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO
Supervisión de las ponencias, charlas o conferencias a cargo de personal invitado al centro	<ul style="list-style-type: none"> - Transmisión de información previa por parte de los departamentos concernidos a Jefatura de estudios 	No se incluyó
ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO
Programa golf en los Colegios / Convenio para clases de golf	<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollo de una unidad didáctica sobre golf en la materia de Educación física de 1ºESO y de Deporte en 2º y 3º ESO - Visita y actividad de perfeccionamiento técnico en el Real Club de Golf de la Herrería - Jornada "Family Days" con familias y alumnos en el Real Club de Golf de la Herrería - Programa gratuito de profundización técnica de un trimestre de duración para alumnos voluntarios en el Real Club de Golf de la Herrería 	No se incluyó

ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO
Participación en la II edición del programa de Institutos Promotores de la actividad física Institutos IPAD	Ver el aparatado correspondiente del Objetivo “Avanzar hacia una enseñanza más inclusiva”	No se incluyó

1.1.5. Valoración del avance sobre el objetivo "Fomentar la innovación y la investigación educativa entre el profesorado"

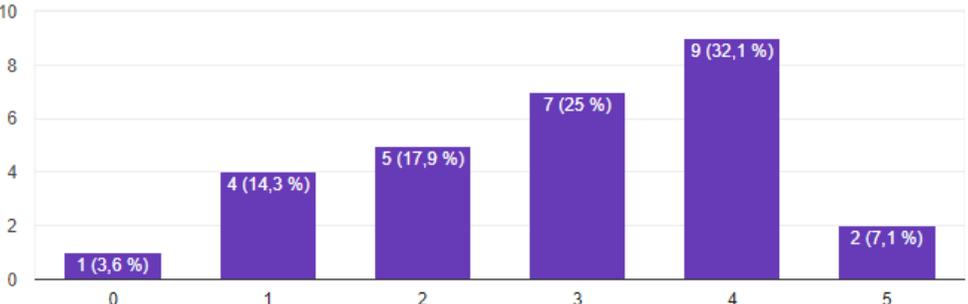
En conjunto, crees que, con respecto al objetivo "Fomentar la innovación y la investigación educativa entre el profesorado", el centro...

28 respuestas



A continuación se exponen las acciones previstas para alcanzar este objetivo, las acciones acometidas para ello y, en su caso, la valoración obtenida en la encuesta al profesorado

ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO														
Puesta en marcha de un seminario/grupo de trabajo del CTIF en el centro	<ul style="list-style-type: none"> - Propuesta y desarrollo de dos Seminarios (de trabajo integrado) presentados y aprobados por el CTIF-Madrid Oeste sobre el uso de Google Classroom. 	<p>Puesta en marcha de un seminario/grupo de trabajo del CTIF en el centro.</p> <p>28 respuestas</p> <table border="1"> <caption>Valores de la encuesta para la implementación del seminario/grupo de trabajo del CTIF</caption> <thead> <tr> <th>Valor</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>0 (0%)</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>1 (3,6%)</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2 (7,1%)</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>6 (21,4%)</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>12 (42,9%)</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>7 (25%)</td> </tr> </tbody> </table>	Valor	Porcentaje	0	0 (0%)	1	1 (3,6%)	2	2 (7,1%)	3	6 (21,4%)	4	12 (42,9%)	5	7 (25%)
Valor	Porcentaje															
0	0 (0%)															
1	1 (3,6%)															
2	2 (7,1%)															
3	6 (21,4%)															
4	12 (42,9%)															
5	7 (25%)															
Transmisión de información pertinente al claustro para fomentar su participación en actividades de innovación, formación e investigación.	<ul style="list-style-type: none"> - Envío de la información advertida de interés al respecto a los potenciales interesados. - Apoyo del equipo directivo a toda iniciativa de participación en actividades de innovación e investigación educativa que se hayan formulado. 	<p>Transmisión de información pertinente al claustro para fomentar su participación en actividades de innovación, formación e investigación.</p> <p>28 respuestas</p> <table border="1"> <caption>Valores de la encuesta para la transmisión de información al claustro</caption> <thead> <tr> <th>Valor</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>0 (0%)</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>3 (10,7%)</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>4 (14,3%)</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>6 (21,4%)</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>9 (32,1%)</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>6 (21,4%)</td> </tr> </tbody> </table>	Valor	Porcentaje	0	0 (0%)	1	3 (10,7%)	2	4 (14,3%)	3	6 (21,4%)	4	9 (32,1%)	5	6 (21,4%)
Valor	Porcentaje															
0	0 (0%)															
1	3 (10,7%)															
2	4 (14,3%)															
3	6 (21,4%)															
4	9 (32,1%)															
5	6 (21,4%)															

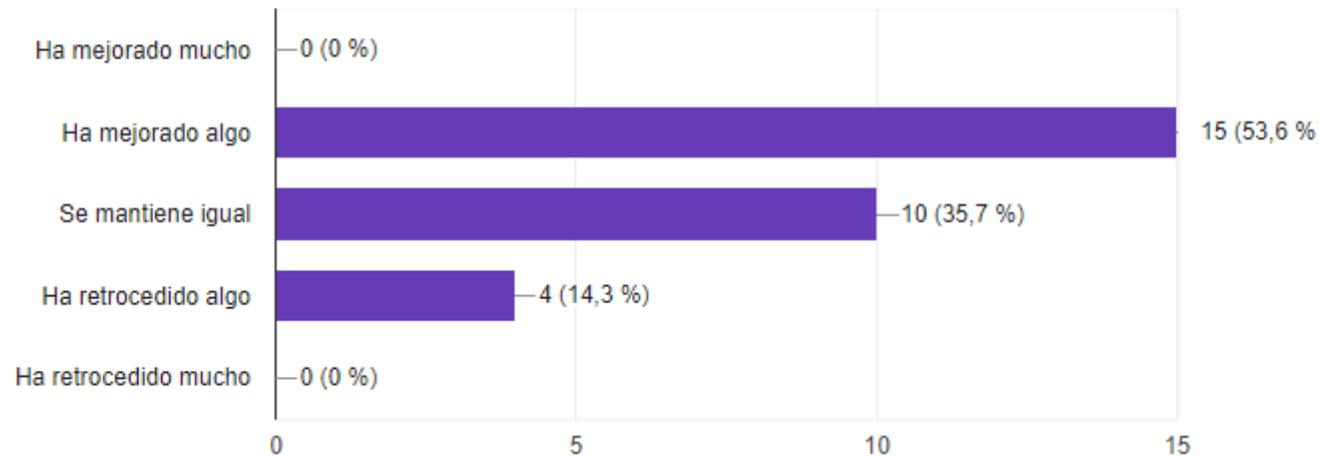
ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO																					
Fomento de la participación del profesorado en el programa Practicum	<ul style="list-style-type: none"> - Traslado de información y apoyo a quienes proponen su participación como tutores tanto desde el equipo directivo como desde el DACE 	<p>Fomento de la participación del profesorado en el programa Practicum.</p> <p>28 respuestas</p>  <table border="1"> <caption>Datos del gráfico de barras</caption> <thead> <tr> <th>Valoración</th> <th>Número de respuestas</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>1</td> <td>3,6 %</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>4</td> <td>14,3 %</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>5</td> <td>17,9 %</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>7</td> <td>25 %</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>9</td> <td>32,1 %</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>2</td> <td>7,1 %</td> </tr> </tbody> </table>	Valoración	Número de respuestas	Porcentaje	0	1	3,6 %	1	4	14,3 %	2	5	17,9 %	3	7	25 %	4	9	32,1 %	5	2	7,1 %
Valoración	Número de respuestas	Porcentaje																					
0	1	3,6 %																					
1	4	14,3 %																					
2	5	17,9 %																					
3	7	25 %																					
4	9	32,1 %																					
5	2	7,1 %																					

1.1.6. Valoración del avance sobre el objetivo "Modernización de la gestión administrativa y académica del centro"

En conjunto, crees que, con respecto al objetivo "Modernización de la gestión administrativa y académica del centro", el centro...

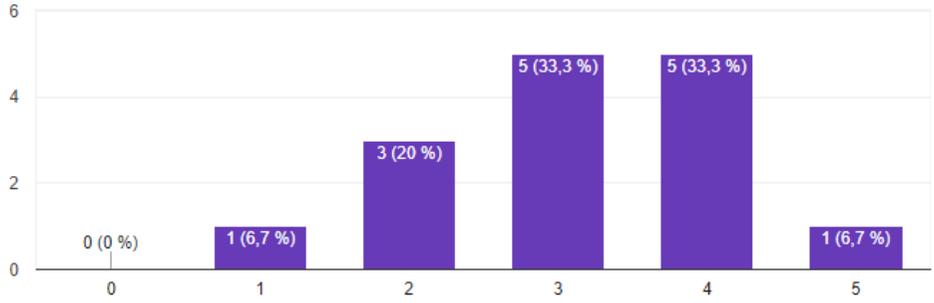


28 respuestas



A continuación se exponen las acciones previstas para alcanzar este objetivo, las acciones acometidas para ello y, en su caso, la valoración obtenida en la encuesta al profesorado

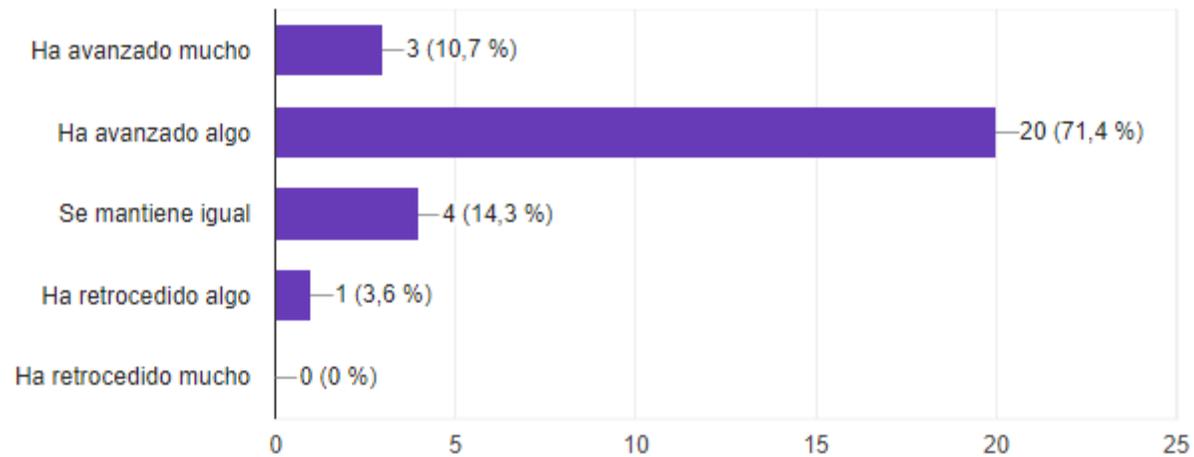
ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO																					
Puesta en marcha del programa RAICES	<ul style="list-style-type: none"> - Seguimiento de las instrucciones recibidas al respecto. . Implementado el sistema de admisión y evaluación en ESO y Bachillerato. - Asistencia a cursos de formación sobre el programa RAÍCES para Jefatura de estudios, Secretaría y personal de Administración 	<p>Puesta en marcha del programa RAICES.</p> <p>28 respuestas</p> <table border="1"> <caption>Datos del gráfico de barras para 'Puesta en marcha del programa RAICES'</caption> <thead> <tr> <th>Valoración</th> <th>Número de respuestas</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>2</td> <td>7,1 %</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>8</td> <td>28,6 %</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>8</td> <td>28,6 %</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>6</td> <td>21,4 %</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>3</td> <td>10,7 %</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>1</td> <td>3,6 %</td> </tr> </tbody> </table>	Valoración	Número de respuestas	Porcentaje	0	2	7,1 %	1	8	28,6 %	2	8	28,6 %	3	6	21,4 %	4	3	10,7 %	5	1	3,6 %
Valoración	Número de respuestas	Porcentaje																					
0	2	7,1 %																					
1	8	28,6 %																					
2	8	28,6 %																					
3	6	21,4 %																					
4	3	10,7 %																					
5	1	3,6 %																					
Uso de los certificados electrónicos	<ul style="list-style-type: none"> - Uso de los mismos por parte del equipo directivo - Fomento del uso hacia el profesorado. 	<p>Uso de los certificados electrónicos.</p> <p>28 respuestas</p> <table border="1"> <caption>Datos del gráfico de barras para 'Uso de los certificados electrónicos'</caption> <thead> <tr> <th>Valoración</th> <th>Número de respuestas</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>1</td> <td>3,6 %</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>5</td> <td>17,9 %</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>6</td> <td>21,4 %</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>9</td> <td>32,1 %</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>4</td> <td>14,3 %</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>3</td> <td>10,7 %</td> </tr> </tbody> </table>	Valoración	Número de respuestas	Porcentaje	0	1	3,6 %	1	5	17,9 %	2	6	21,4 %	3	9	32,1 %	4	4	14,3 %	5	3	10,7 %
Valoración	Número de respuestas	Porcentaje																					
0	1	3,6 %																					
1	5	17,9 %																					
2	6	21,4 %																					
3	9	32,1 %																					
4	4	14,3 %																					
5	3	10,7 %																					

ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO																					
Implementación de los sistemas de combinación de correspondencia	No realizado	No se incluyó																					
ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO																					
Actas electrónicas en órganos colegiados y de coordinación docentes	<ul style="list-style-type: none"> - Información a los Jefes de Dtos didácticos. - Se han implementado el uso del acta electrónica en órganos colegiados, CCP y 4-5 departamentos didácticos. 	<p>Actas electrónicas en órganos colegiados y de coordinación docentes (contestar solo los jefes de departamento). </p> <p>15 respuestas</p>  <table border="1"> <caption>Survey Results Data</caption> <thead> <tr> <th>Rating</th> <th>Number of Responses</th> <th>Percentage</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td>6,7%</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>3</td> <td>20%</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>5</td> <td>33,3%</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>5</td> <td>33,3%</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>1</td> <td>6,7%</td> </tr> </tbody> </table>	Rating	Number of Responses	Percentage	0	0	0%	1	1	6,7%	2	3	20%	3	5	33,3%	4	5	33,3%	5	1	6,7%
Rating	Number of Responses	Percentage																					
0	0	0%																					
1	1	6,7%																					
2	3	20%																					
3	5	33,3%																					
4	5	33,3%																					
5	1	6,7%																					

1.1.7. Valoración del avance sobre el objetivo "Mejorar los accesos y la conectividad a Internet en aulas y despacho"

En conjunto, crees que, con respecto al objetivo "Mejorar los accesos y la conectividad a Internet en aulas y despachos", el centro...

28 respuestas



A continuación se exponen las acciones previstas para alcanzar este objetivo, las acciones acometidas para ello y, en su caso, la valoración obtenida en la encuesta al profesorado

ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO																					
Renovación de puntos acceso WIFI	- Instalación de los puntos necesarios para 500 usuarios.	<p>Renovación de puntos acceso WIFI.</p> <p>28 respuestas</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Valoración</th> <th>Recuento</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>1</td> <td>3,6 %</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>7,1 %</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>5</td> <td>17,9 %</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>8</td> <td>28,6 %</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>9</td> <td>32,1 %</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>3</td> <td>10,7 %</td> </tr> </tbody> </table>	Valoración	Recuento	Porcentaje	0	1	3,6 %	1	2	7,1 %	2	5	17,9 %	3	8	28,6 %	4	9	32,1 %	5	3	10,7 %
Valoración	Recuento	Porcentaje																					
0	1	3,6 %																					
1	2	7,1 %																					
2	5	17,9 %																					
3	8	28,6 %																					
4	9	32,1 %																					
5	3	10,7 %																					
Introducción de nueva línea fibra óptica en algunas aulas	- Instaladas 2 líneas nuevas de ADSL.	<p>Introducción de nueva línea de fibra óptica en algunas aulas.</p> <p>28 respuestas</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Valoración</th> <th>Recuento</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0 %</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>0</td> <td>0 %</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>4</td> <td>14,3 %</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>9</td> <td>32,1 %</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>12</td> <td>42,9 %</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>3</td> <td>10,7 %</td> </tr> </tbody> </table>	Valoración	Recuento	Porcentaje	0	0	0 %	1	0	0 %	2	4	14,3 %	3	9	32,1 %	4	12	42,9 %	5	3	10,7 %
Valoración	Recuento	Porcentaje																					
0	0	0 %																					
1	0	0 %																					
2	4	14,3 %																					
3	9	32,1 %																					
4	12	42,9 %																					
5	3	10,7 %																					

ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO																					
Dotación de 20 nuevos equipos en distintas aulas/despachos	- Pedidas y pendientes de recepción e instalación.	<p>Dotación de 20 nuevos equipos en distintas aulas/despachos.</p> <p>28 respuestas</p> <table border="1"> <caption>Data for Dotación de 20 nuevos equipos en distintas aulas/despachos</caption> <thead> <tr> <th>Valoración</th> <th>Número de respuestas</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>2</td> <td>7,1 %</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>0</td> <td>0 %</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>1</td> <td>3,6 %</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>10</td> <td>35,7 %</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>10</td> <td>35,7 %</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>5</td> <td>17,9 %</td> </tr> </tbody> </table> <p>Se entiende la valoración en función de su potencial efecto en el objetivo pretendido en su momento</p>	Valoración	Número de respuestas	Porcentaje	0	2	7,1 %	1	0	0 %	2	1	3,6 %	3	10	35,7 %	4	10	35,7 %	5	5	17,9 %
Valoración	Número de respuestas	Porcentaje																					
0	2	7,1 %																					
1	0	0 %																					
2	1	3,6 %																					
3	10	35,7 %																					
4	10	35,7 %																					
5	5	17,9 %																					
Nueva aula informática para FP	- Instalada y operativa desde octubre de 2017.	<p>Nueva aula informática de preferencia para FP.</p> <p>28 respuestas</p> <table border="1"> <caption>Data for Nueva aula informática de preferencia para FP</caption> <thead> <tr> <th>Valoración</th> <th>Número de respuestas</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>1</td> <td>3,6 %</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td>3,6 %</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2</td> <td>7,1 %</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>10</td> <td>35,7 %</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>9</td> <td>32,1 %</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>5</td> <td>17,9 %</td> </tr> </tbody> </table>	Valoración	Número de respuestas	Porcentaje	0	1	3,6 %	1	1	3,6 %	2	2	7,1 %	3	10	35,7 %	4	9	32,1 %	5	5	17,9 %
Valoración	Número de respuestas	Porcentaje																					
0	1	3,6 %																					
1	1	3,6 %																					
2	2	7,1 %																					
3	10	35,7 %																					
4	9	32,1 %																					
5	5	17,9 %																					

1.1.8. Valoración del avance sobre el objetivo “Actualización del equipamiento de actividades deportivas y de ocio en recreos y por las tardes”

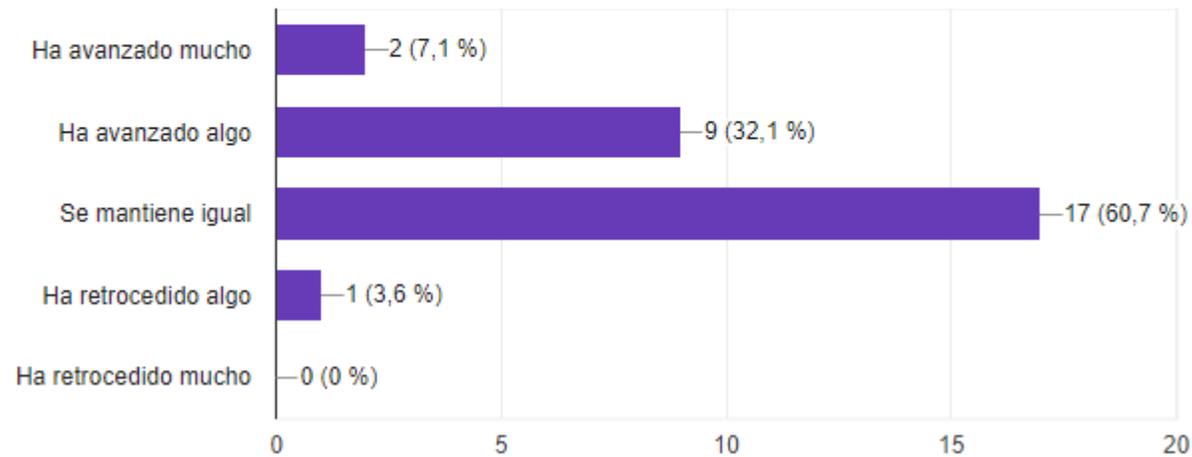
No se incluyó valoración en la encuesta general a profesores.

ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO
Compra de equipamiento y mobiliario para la práctica de nuevos deportes, el programa de recreos activos y la condición de IPAFD	- Adquisiciones: 3 mesas de ping-pong, proyector y altavoz para gimnasio, raquetas de bádminton, palas de tenis de mesa, pelotas de fútbol sala y materiales varios para ciclismo y bádminton.	No se incluyó en la encuesta

1.1.9. Valoración del avance sobre el objetivo "Mejora de la eficacia y planes de trabajo conjuntos de los órganos de coordinación del centro"

En conjunto, crees que, con respecto al objetivo "Mejora de la eficacia y planes de trabajo conjuntos de los órganos de coordinación del centro", el centro ...

28 respuestas



A continuación se exponen las acciones previstas para alcanzar este objetivo, las acciones acometidas para ello y, en su caso, la valoración obtenida en la encuesta al profesorado

ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO																					
Planificación del trabajo de la CCP	<ul style="list-style-type: none"> - Establecimiento de un plan de trabajo para la CCP en la PGA del centro - Realización de propuestas desde Dirección y Jefatura de estudios. - Promoción y fomento de las labores necesarias de análisis de datos, reflexión y propuestas de mejora especialmente en relación con la mejora de resultados académicos de los alumnos y alumnas. - Remisión continua a los departamentos de documentación, datos e informaciones necesarios para las labores de reflexión y mejora. 	<p>Planificación del trabajo de la CCP(solo responder miembros de la CCP).</p> <p>14 respuestas</p> <table border="1"> <caption>Datos de la encuesta de valoración de la CCP</caption> <thead> <tr> <th>Valoración</th> <th>Número de respuestas</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td>7,1%</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2</td> <td>14,3%</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>6</td> <td>42,9%</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>5</td> <td>35,7%</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>0</td> <td>0%</td> </tr> </tbody> </table>	Valoración	Número de respuestas	Porcentaje	0	0	0%	1	1	7,1%	2	2	14,3%	3	6	42,9%	4	5	35,7%	5	0	0%
Valoración	Número de respuestas	Porcentaje																					
0	0	0%																					
1	1	7,1%																					
2	2	14,3%																					
3	6	42,9%																					
4	5	35,7%																					
5	0	0%																					
Planificación de reuniones de equipos docentes	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de reuniones de equipos docentes cada vez que fue necesario: por ejemplo, para información sobre protocolos de acoso, derivación de alumnos al SAED, derivación de alumnos a la Mesa local de Absentismo escolar, etc. - Convocatoria de las reuniones de equipos docentes por parte de Jefatura con al menos dos días lectivos de antelación y por una doble vía: correo electrónico a todos los profesores del equipo docente y mensaje a través de la plataforma WAFD. 	<p>Planificación de reuniones de equipos docentes.</p> <p>28 respuestas</p> <table border="1"> <caption>Datos de la encuesta de valoración de reuniones de equipos docentes</caption> <thead> <tr> <th>Valoración</th> <th>Número de respuestas</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>3</td> <td>10,7%</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>7,1%</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>7</td> <td>25%</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>9</td> <td>32,1%</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>5</td> <td>17,9%</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>2</td> <td>7,1%</td> </tr> </tbody> </table>	Valoración	Número de respuestas	Porcentaje	0	3	10,7%	1	2	7,1%	2	7	25%	3	9	32,1%	4	5	17,9%	5	2	7,1%
Valoración	Número de respuestas	Porcentaje																					
0	3	10,7%																					
1	2	7,1%																					
2	7	25%																					
3	9	32,1%																					
4	5	17,9%																					
5	2	7,1%																					

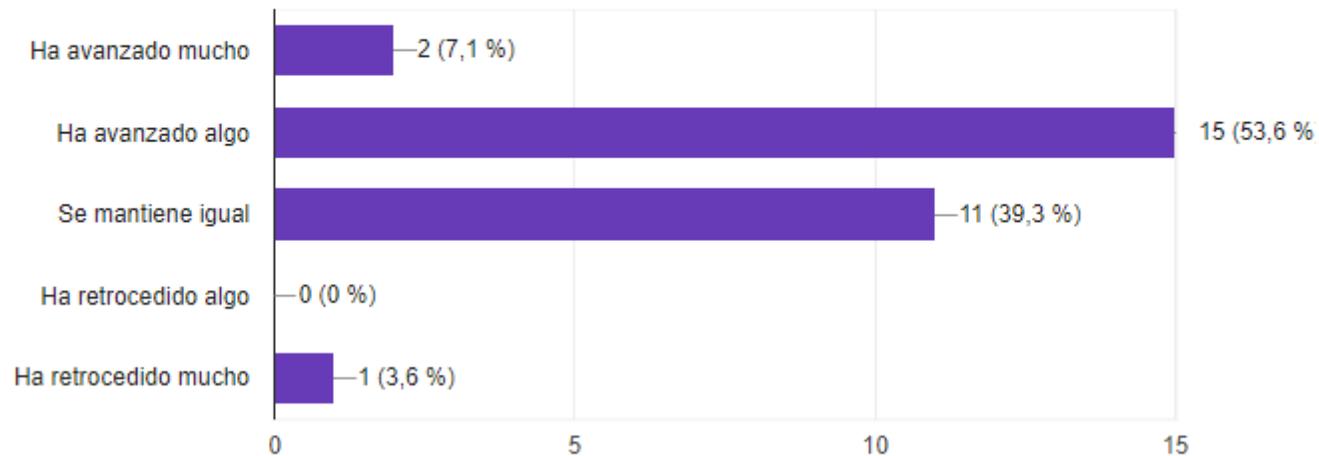
ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO																					
Planificación de reuniones de tutores (dentro del PAT)	<ul style="list-style-type: none"> - Establecimiento en horario de una hora de reunión de tutores por curso conjuntamente con Jefatura de estudios, Orientación y PTSC - Establecimiento de un calendario de reuniones con temática cerrada con antelación y en fechas determinadas (por ejemplo, actividades para alumnos de reflexión sobre el transcurso de cada evaluación, la semana anterior a la de las juntas de evaluación) 	<p>Planificación de reuniones de tutores (dentro del PAT) (solo responder tutores y Orientación) 📄</p> <p>15 respuestas</p>  <table border="1" style="margin-top: 10px;"> <caption>Datos del gráfico de barras</caption> <thead> <tr> <th>Valoración</th> <th>Número de respuestas</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0 %</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td>6,7 %</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>4</td> <td>26,7 %</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>4</td> <td>26,7 %</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>4</td> <td>26,7 %</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>2</td> <td>13,3 %</td> </tr> </tbody> </table>	Valoración	Número de respuestas	Porcentaje	0	0	0 %	1	1	6,7 %	2	4	26,7 %	3	4	26,7 %	4	4	26,7 %	5	2	13,3 %
Valoración	Número de respuestas	Porcentaje																					
0	0	0 %																					
1	1	6,7 %																					
2	4	26,7 %																					
3	4	26,7 %																					
4	4	26,7 %																					
5	2	13,3 %																					

1.1.10. Valoración del avance sobre el objetivo "Homogeneización y coherencia de la documentación de centro"

En conjunto, crees que, con respecto al objetivo "Homogeneización y coherencia de la documentación de centro", el centro...



28 respuestas



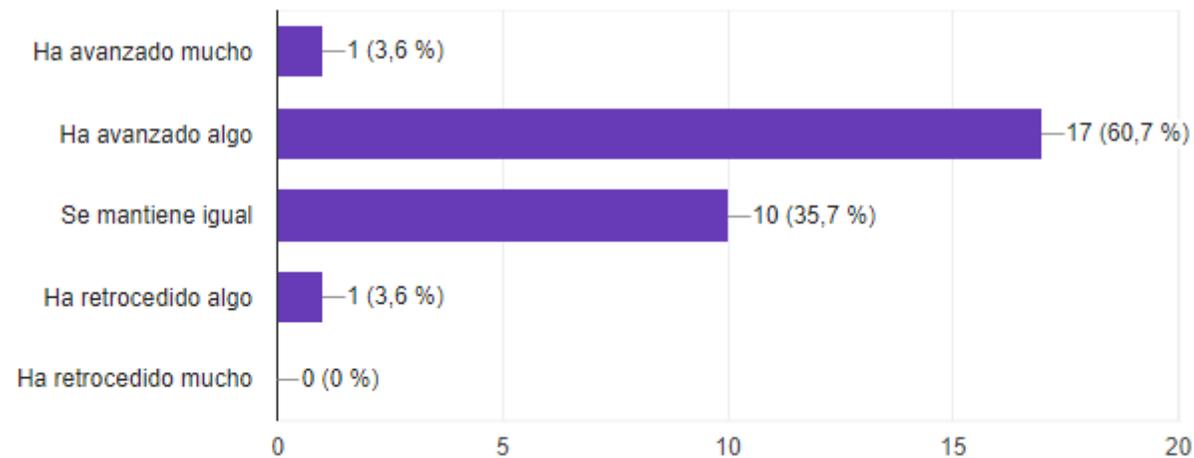
A continuación se exponen las acciones previstas para alcanzar este objetivo, las acciones acometidas para ello y, en su caso, la valoración obtenida en la encuesta al profesorado

ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO																					
Homogenización de la documentación de centro	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión de las plantillas y documentos conjuntos, especialmente PD, informes de evaluación y memorias, con remisión de plantillas propuestas para ser adaptadas por los departamentos a sus características particulares. - Integración de la documentación elaborada por diferentes responsables de planes, programas o departamentos en documentos homogéneos. 	<p>Homogeneización de la documentación del centro.</p> <p>28 respuestas</p> <table border="1"> <caption>Data for Homogeneización de la documentación del centro</caption> <thead> <tr> <th>Rating</th> <th>Number of Responses</th> <th>Percentage</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td>3,6%</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>5</td> <td>17,9%</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>10</td> <td>35,7%</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>8</td> <td>28,6%</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>4</td> <td>14,3%</td> </tr> </tbody> </table>	Rating	Number of Responses	Percentage	0	0	0%	1	1	3,6%	2	5	17,9%	3	10	35,7%	4	8	28,6%	5	4	14,3%
Rating	Number of Responses	Percentage																					
0	0	0%																					
1	1	3,6%																					
2	5	17,9%																					
3	10	35,7%																					
4	8	28,6%																					
5	4	14,3%																					
Adecuación digital de las actas de departamento		<p>Adecuación digital de las actas de departamento(responder solo jefes de departamento).</p> <p>14 respuestas</p> <table border="1"> <caption>Data for Adecuación digital de las actas de departamento</caption> <thead> <tr> <th>Rating</th> <th>Number of Responses</th> <th>Percentage</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>1</td> <td>7,1%</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td>7,1%</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>1</td> <td>7,1%</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>6</td> <td>42,9%</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>2</td> <td>14,3%</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>3</td> <td>21,4%</td> </tr> </tbody> </table>	Rating	Number of Responses	Percentage	0	1	7,1%	1	1	7,1%	2	1	7,1%	3	6	42,9%	4	2	14,3%	5	3	21,4%
Rating	Number of Responses	Percentage																					
0	1	7,1%																					
1	1	7,1%																					
2	1	7,1%																					
3	6	42,9%																					
4	2	14,3%																					
5	3	21,4%																					

1.1.11. Valoración del avance sobre el objetivo "Orientación de los mecanismos de comunicación e información del centro y los profesores con las familias y alumnos a través de internet"

En conjunto, crees que, con respecto al objetivo "Orientación de los mecanismos de comunicación e información del centro y los profesores con las familias y alumnos a través de internet", el centro...

28 respuestas

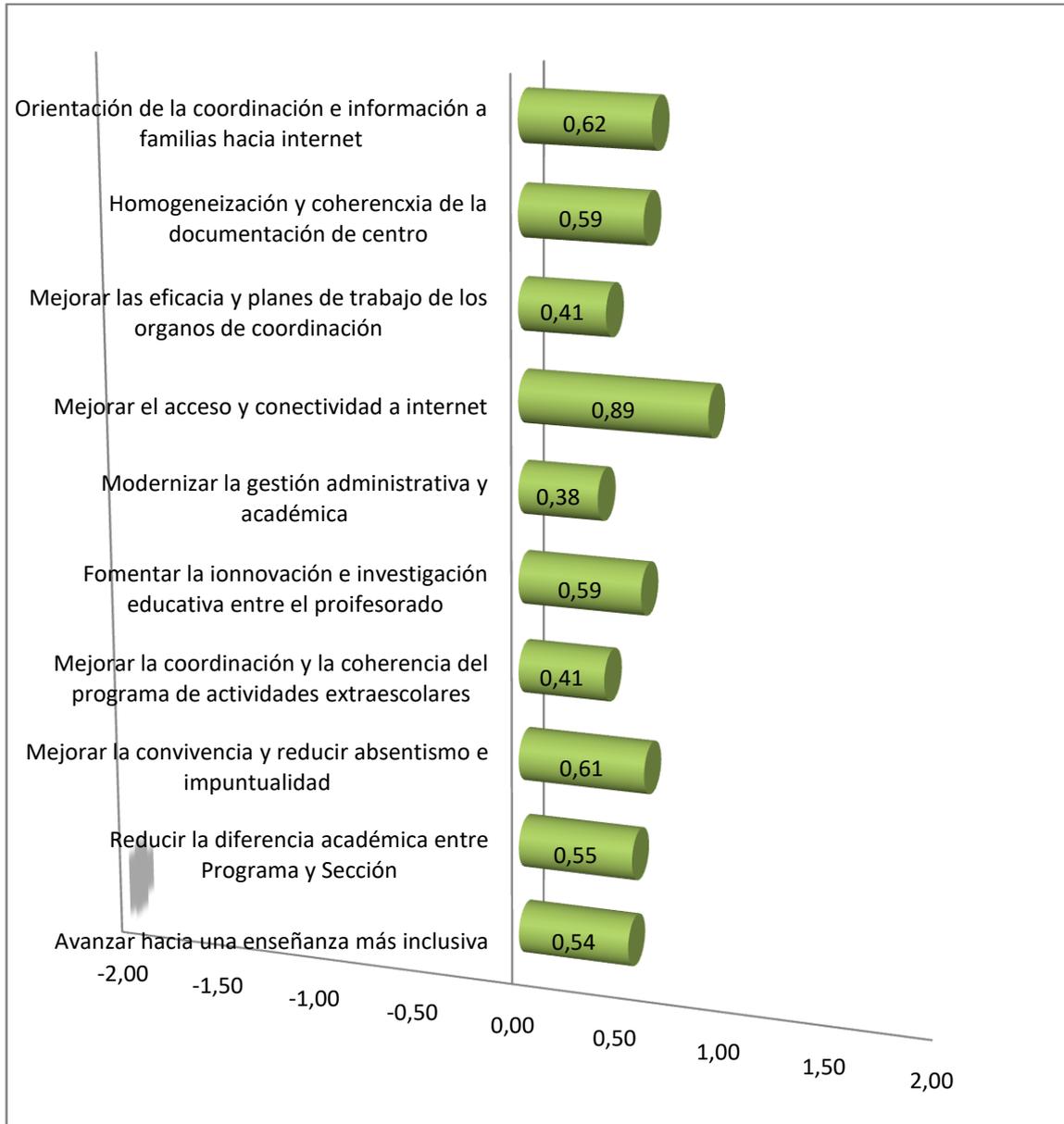


A continuación se exponen las acciones previstas para alcanzar este objetivo, las acciones acometidas para ello y, en su caso, la valoración obtenida en la encuesta al profesorado

ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO																					
Mejora en el sistema de comunicación con las familias a través de correos electrónicos	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de listado de correos electrónicos para el envío de circulares a pesar del relativamente alto porcentaje de direcciones inservibles o incorrectas. 	No se incluyó en la encuesta																					
ACTUACIÓN	ACCIONES PARA EL LOGRO	VALORACIÓN POR ENCUESTA ENTRE EL PROFESORADO																					
Mejora en el uso de la página web y las herramientas digitales como mecanismo de información e intercambio de materiales didácticos con los alumnos	<ul style="list-style-type: none"> - Actualización de la información básica, noticias y documentación en la web por parte del equipo directivo. - Fomento de la actualización de los apartados de la web que son responsabilidad de los departamentos. - Promoción y formación en el uso de la plataforma educativa de comunicación e interacción con alumnos GoogleClassroom. - Aplicación en el aula de las herramientas de Google Classroom por parte de varios profesores del Seminario de formación llevado a cabo en el centro - Uso de Google Classroom para las encuestas de evaluación del centro por parte de los alumnos de 2º Bachillerato 	<p>Mejora en el uso de la página web y las herramientas digitales como mecanismo de información e intercambio de materiales didácticos con los alumnos.</p> <p>28 respuestas</p> <table border="1"> <caption>Encuesta de valoración por el profesorado</caption> <thead> <tr> <th>Valoración</th> <th>Número de respuestas</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>0</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>4</td> <td>14,3%</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>13</td> <td>46,4%</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>8</td> <td>28,6%</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>3</td> <td>10,7%</td> </tr> </tbody> </table>	Valoración	Número de respuestas	Porcentaje	0	0	0%	1	0	0%	2	4	14,3%	3	13	46,4%	4	8	28,6%	5	3	10,7%
Valoración	Número de respuestas	Porcentaje																					
0	0	0%																					
1	0	0%																					
2	4	14,3%																					
3	13	46,4%																					
4	8	28,6%																					
5	3	10,7%																					

1.2. RESUMEN DE LA VALORACIÓN DEL GRADO DE AVANCE, ESTANCAMIENTO O RETROCESO EN RELACIÓN CON LA CONSECUCCIÓN DE LOS OBJETIVOS PLANTEADOS EN LA PGA

Dando un valor entre +2 (máximo avance) y -2 (máximo retroceso) a las valoraciones recibidas en la encuesta realizada, todos los objetivos consultados han obtenido valoraciones moderadamente positivas, como puede observarse en la gráfica siguiente:



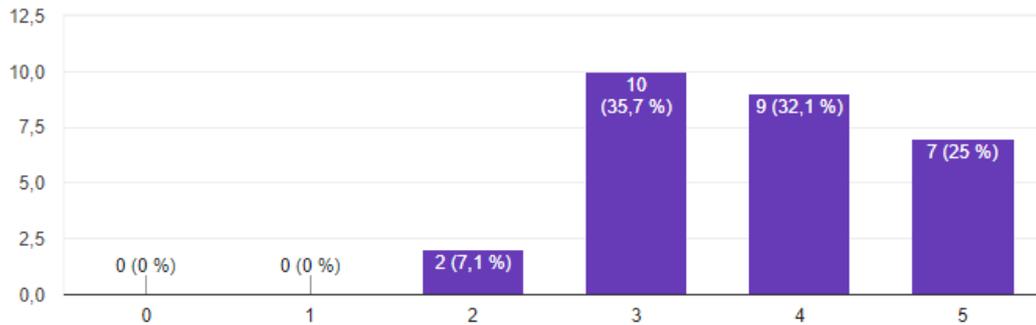
2. VALORACIÓN DE ALGUNOS ASPECTOS DE FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO, DE LA PLANIFICACIÓN Y DE LA SATISFACCIÓN PROFESIONAL

2.1. EVALUACIÓN DE ORGANIZACIÓN, PLANIFICACIÓN, COORDINACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE CENTRO Y ÓRGANOS

¿En qué grado crees que el profesorado del centro se preocupa y consigue la motivación de los alumnos por aprender y participar en las actividades del centro?

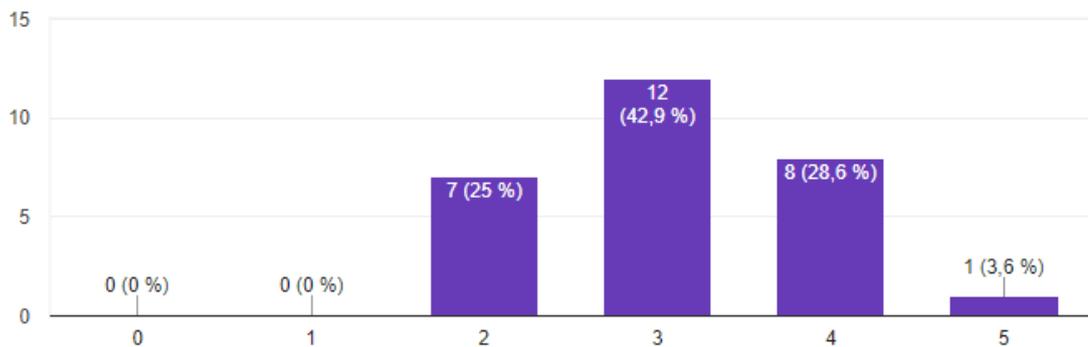


28 respuestas



¿En qué grado crees que hay un clima de orden y respeto mutuo en las aulas del centro?

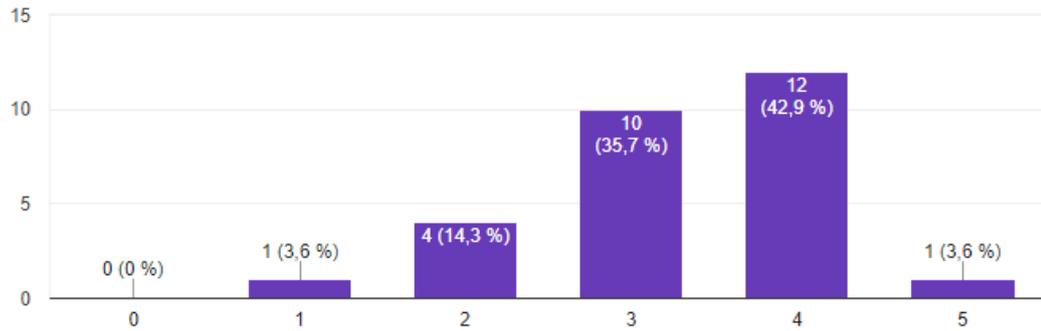
28 respuestas



¿En qué grado crees que el profesorado del centro asume la innovación de la metodología didáctica como una línea de mejora importante?

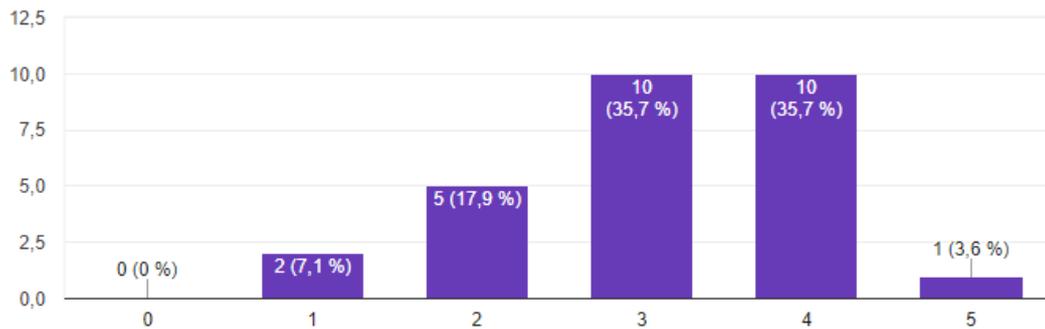


28 respuestas



¿En qué grado valoras tu satisfacción con el funcionamiento global del centro en este año?

28 respuestas

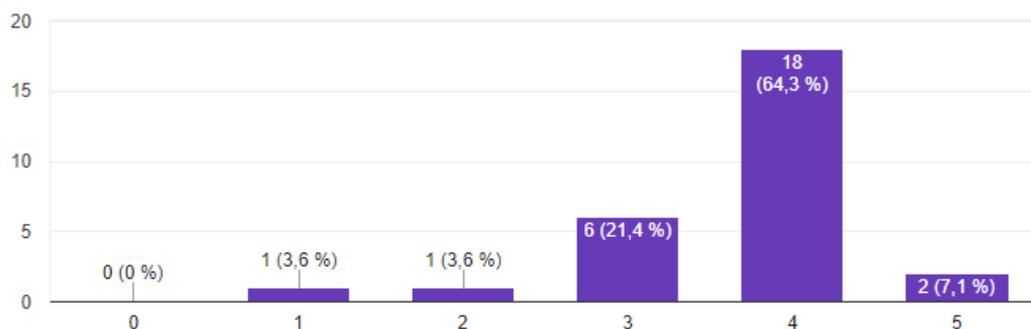


2.2. ASPECTOS DE SATISFACCIÓN PROFESIONAL

¿En qué grado valoras tu satisfacción con tu desempeño laboral y trabajo como docente este año?

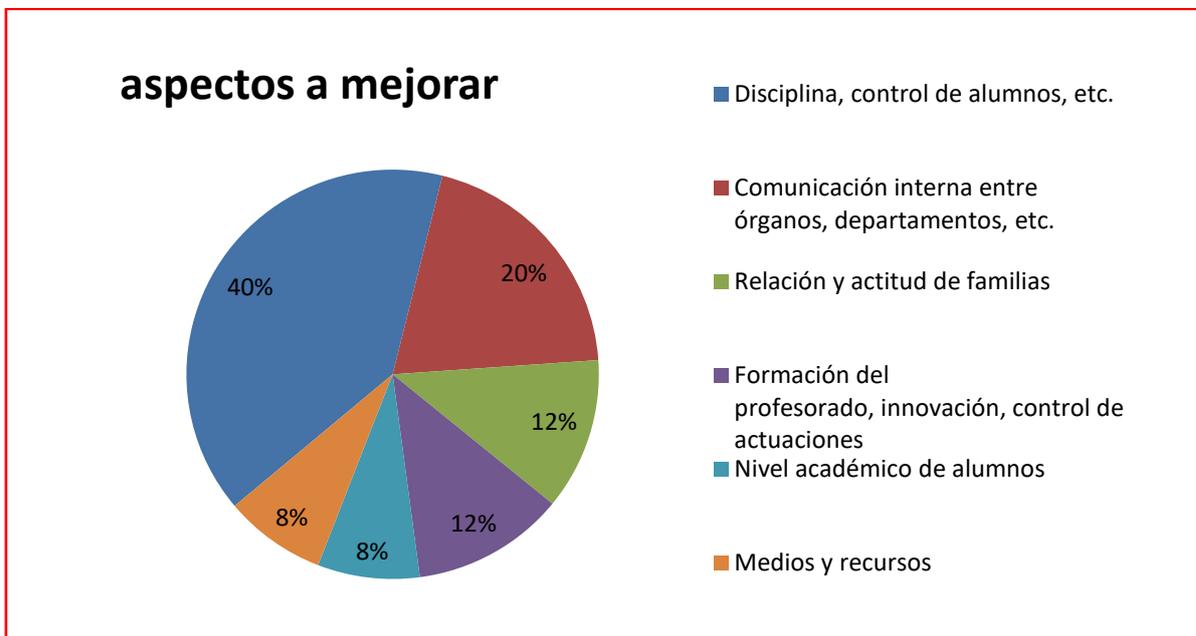
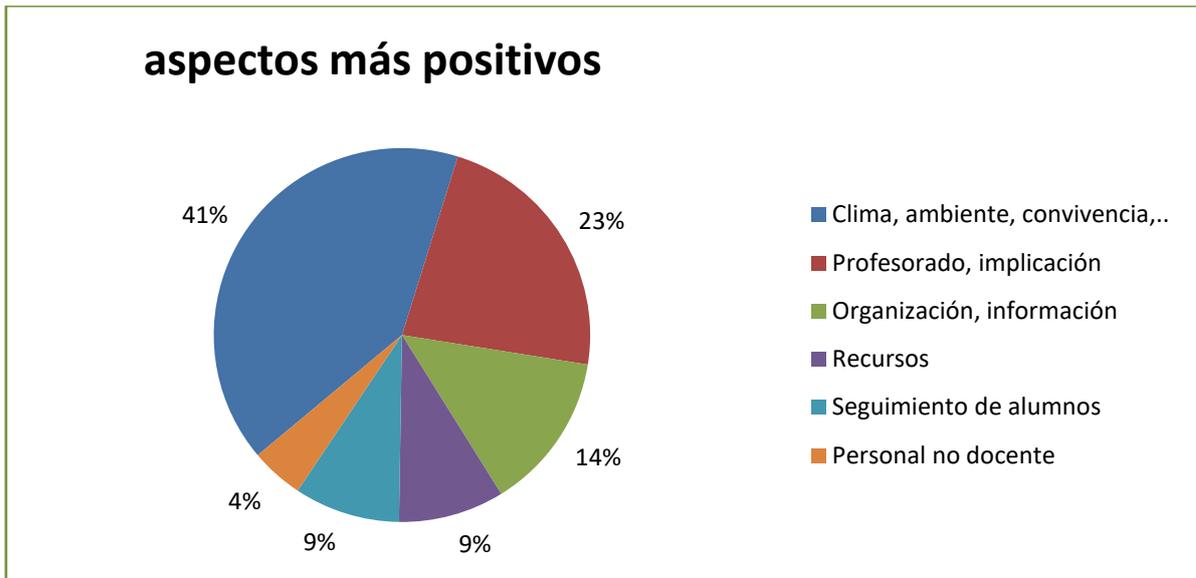


28 respuestas



2.3. ASPECTOS MÁS VALORADOS Y ASPECTOS MÁS NECESITADOS DE MEJORA

A partir de la categorización de respuestas abiertas recogidas en la encuesta, se han elaborado los siguientes gráficos que recogen el porcentaje aproximado de categorías agrupadas de tipos de respuestas para el caso de aspectos identificados como más positivos y aquellos que se identifican como más necesitados de mejora en el centro.



Curiosamente, los aspectos identificados como más positivos tiene una estrecha relación con los más señalados como necesitados de mejora: aquellos que se refieren a la disciplina control de alumnos y, consecuentemente, el clima y ambiente de convivencia en el centro. Algo parecido sucede con el caso de la comunicación interna, organización e información, que aparece en ambos grupos de respuestas.

3. RESULTADOS ACADÉMICOS

Los resultados académicos de las evaluaciones del centro han motivado los correspondientes informes preceptivos elaborados por la Jefatura de estudios y presentados al claustro y el consejo escolar del centro. Asimismo, los departamentos elaboraron sus informes de valoración de resultados de sus materias y asignaturas dependientes, incorporándose a los informes generales de valoración por evaluación.

En este apartado se ofrece un resumen de los resultados académicos. Asimismo se incluyen referencias a las pruebas externas que implican al centro (en la actualidad, la EvAU). Los informes de departamentos y los referidos a evaluaciones forman parte de los anexos de esta memoria.

3.1. RESULTADOS ACADÉMICOS EVALUACIONES FINALES CONVOCATORIA ORDINARIA (JUNIO 2018)

Se ofrecen los resultados generales de la convocatoria ordinaria del curso (junio). Es interesante destacar que en la Comunidad de Madrid es el primer año en el que la convocatoria extraordinaria tiene lugar a finales de junio y no en septiembre.

3.1.1. ESO

Datos relevantes y aspectos destacables

Sobre el total de 412 alumnos matriculados en la ESO, 187 alumnos aprueban todas las materias en la convocatoria ordinaria de junio, siendo el porcentaje del 45%, (el dato supone una mejoría con respecto a los datos de evaluaciones parciales: 27% en la 1ª evaluación y 33% en la 2ª evaluación).

Si consideramos los alumnos que estarían en condiciones de promocionar ya en la convocatoria ordinaria (a los que habría que sumar los que logran ese objetivo en la extraordinaria), el porcentaje asciende al 70%.

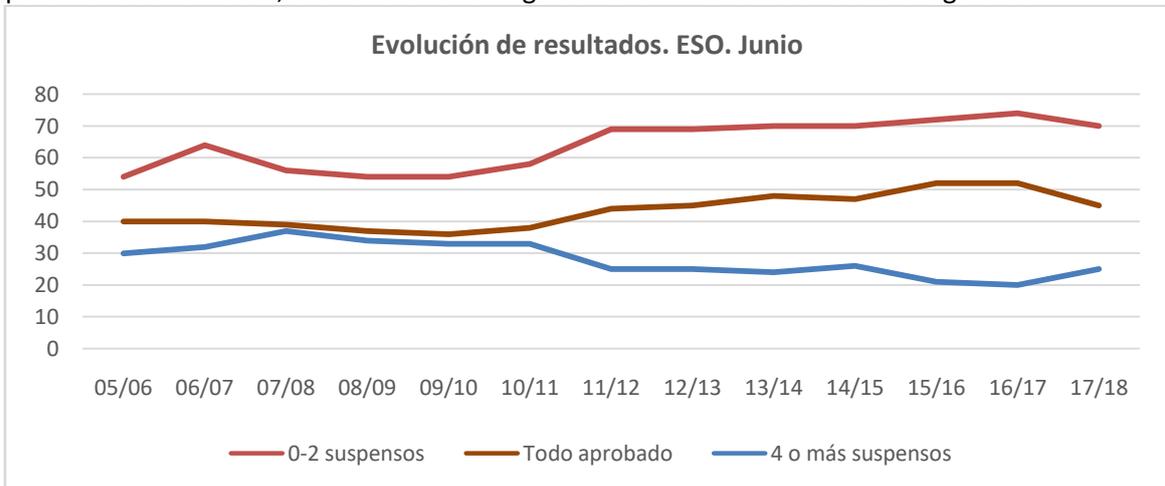
Por su parte, el porcentaje de alumnos que suspenden 4 o más es del 25% (34% en la 1ª evaluación y 23% en la 2ª evaluación).

Los resultados, en porcentaje y distribuidos por niveles son:

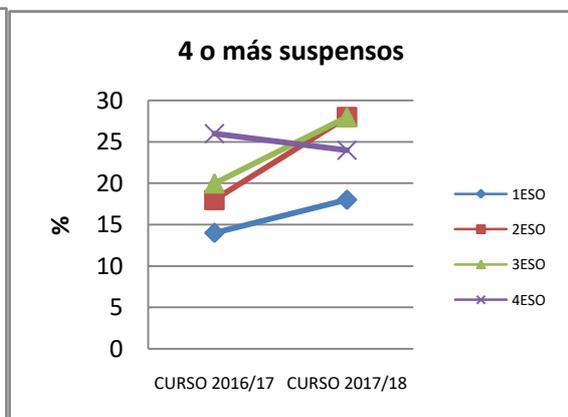
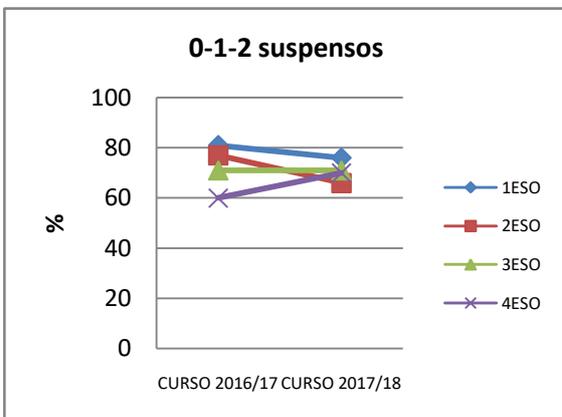
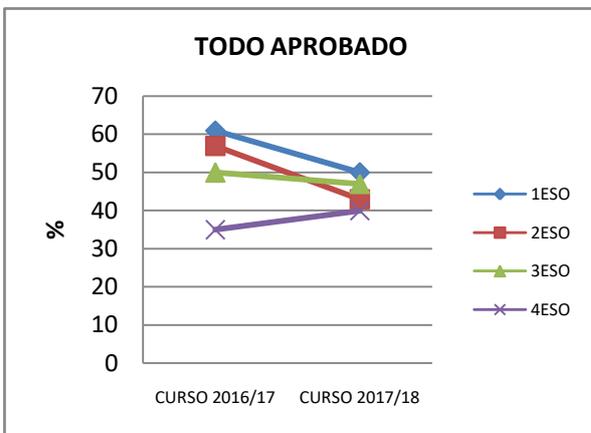
	CURSO 2017/18		
	TODO APROBADO	0, 1 O 2 SUSPENSAS	4 O MÁS SUSPENSAS
1ESO	50	76	18
2ESO	43	66	28
3ESO	47	71	28
4ESO	40	70	24
TOTAL	45	70	25

El valor más alto de promoción ya en esta convocatoria ordinaria (76%) y también de alumnos con todo aprobado en la misma (50%), se da en 1º ESO; mientras que los valores menores se dan en 2º ESO (66% y 43%, respectivamente).

Si comparamos los resultados generales de la ESO con los de años anteriores en los tres parámetros analizados, la evolución a lo largo de los últimos trece años es la siguiente:



Desglosando por cursos y en comparación con los resultados del año anterior se observa una mejora de resultados en 4º ESO y un ligero retroceso en los otros cursos (particularmente en el porcentaje de los que logran aprobar todo en esta convocatoria ordinaria).



Desglosando los resultados de cada grupo atendiendo a la pertenencia de los alumnos a *Sección o Programa* bilingüe obtenemos la siguiente tabla (datos en porcentajes):

	PROMOCIONA*	4 O MÁS SUSPENSAS
1º Programa (43 alumnos)	55	28
1º Sección (51 alumnos)	88	6
MEDIA 1º ESO	72	17
2º Programa (46 alumnos)	37	43
2º Sección (70 alumnos)	86	10
MEDIA 2º ESO	62	27
3º Programa (35 alumnos)	37	51
3º Sección (60 alumnos)	80	8
MEDIA 3º ESO	59	30
4º Programa (48 alumnos)	52	42
4º Sección (65 alumnos)	92	3
MEDIA 4º ESO	72	23

* no se cuentan los alumnos que promocionan por imperativo legal

Valoración y/o justificación de los resultados

Los resultados en el total de la ESO son mejores en esta convocatoria final que los de la 1ª y la 2ª evaluación en cuanto al porcentaje de alumnos con todo aprobado. Esta evolución positiva a lo largo del curso escolar viene siendo habitual en los últimos cursos académicos, siendo generalmente, la 2ª evaluación aquella en la que se presentan los peores resultados del curso.

En comparación con la convocatoria ordinaria del curso pasado, tanto en el porcentaje de alumnos que aprueban todo, como en el de aquellos que suspenden alguna asignatura, los datos empeoran en los tres primeros cursos y mejoran en 4º.

Llama la atención que en 2º ESO haya 13 alumnos con más de 6 asignaturas suspensas cada uno. Estos 13 alumnos representan el 11% del total de este curso (116), pero suman, entre todos, 113 asignaturas suspensas, lo que representa el 45% del número total de asignaturas suspensas en este curso. De estos 13 alumnos, tres están matriculados en el centro, pero asisten a un Centro de Día, dos son absentistas y otros tres son alumnos de PMAR que irán a programas específicos en el próximo curso. Teniendo esto en cuenta y descartando estos alumnos, los resultados de 2ºESO mejoran lógicamente, ya que los 105 alumnos del curso restantes, se reparten 137 asignaturas suspensas, estableciendo la media en poco más de un suspenso por alumno. Aun así, 2º sigue siendo el curso de la ESO con peores resultados en esta convocatoria. Cabe señalar que, generalmente, es a partir de este curso cuando se derivan los alumnos más disruptivos y/o con peores resultados a programas específicos. De ahí que los resultados de 3ºESO sean por lo general mejores que los del curso anterior.

En cuanto a 4º ESO, hay una mejoría en los 3 parámetros analizados respecto a la convocatoria ordinaria del curso pasado: 45 alumnos de 4ºESO han titulado en la convocatoria ordinaria y cabe esperar, según las tendencias de otros años, que al menos 35 alumnos más consigan la titulación tras la convocatoria extraordinaria.

Teniendo en cuenta la evolución de los resultados generales de la ESO desde el curso 2005/2006, vemos como el número de alumnos con todo aprobado o 1/2 suspensas desciende

ligeramente, pero se mantiene en la media de la serie. Paralelamente, asciende ligeramente el número de alumnos con 4 o más suspensas, pero manteniéndose también en la media de la serie histórica. Cabe señalar que, a falta de los resultados de la convocatoria extraordinaria de los que dispondremos en breve, tampoco procede sacar ningún tipo de conclusión al respecto.

De la comparación de los datos entre alumnos de *Sección* y de *Programa*, constatamos, como viene siendo habitual desde la introducción de las enseñanzas bilingües en el centro, que los resultados medios de los primeros son mejores que los de los segundos en todos los niveles, lo que, por otra parte, es esperable. Así, el porcentaje de alumnos de *Sección* que titula en la convocatoria ordinaria es superior al de los alumnos de *Programa*. En 2º ESO es donde la diferencia es más marcada.

Propuestas de actuación y/o mejora

A raíz de los datos y las valoraciones presentadas hasta aquí y, con el fin de mejorar estos resultados en el curso 18/19, consideramos importante adoptar las siguientes medidas:

- Poner en marcha todas las medidas de atención a la diversidad a nuestro alcance (desdobles, grupos flexibles, grupos de nivel, apoyos, etc.) para poder ofrecer a todos los alumnos una enseñanza más individualizada y acorde a las habilidades y competencias de cada uno.
- Iniciar a finales de septiembre el control de absentismo a través de las reuniones de tutores para poder atajar cuanto antes este problema que influye negativamente no sólo en los resultados de nuestros alumnos, sino también en la convivencia del centro.
- Establecer un calendario de actividades extraescolares coherente desde el inicio del curso, teniendo en cuenta las novedades introducidas por la Consejería de Educación este año y las distintas pruebas externas de cada nivel, con el fin sacarle el mayor rendimiento posible al periodo lectivo.
- Fomentar la participación de los alumnos en el Programa *Refuerza* que les permite no sólo mejorar sus resultados en las materias instrumentales, sino también adquirir hábitos y técnicas de estudio que repercuten favorablemente sobre sus estudios.
- Dedicarle especial atención, a través de las tutorías y desde el inicio de curso, a la orientación académica de los alumnos de 2ºESO con peores resultados que podrían ser candidatos a algún programa específico.
- Dedicarle especial atención, a través de las tutorías y desde el inicio de curso, a la orientación académica de los alumnos de 4ºESO repetidores y/o tripitidores, dándoles a conocer alternativas como las pruebas de acceso a Grado Medio o la educación para adultos.
- Intentar motivar a los alumnos repetidores y a sus familias para conseguir que empiecen bien el curso y puedan sacarle el mayor provecho a la repetición.
- Fomentar la participación activa de las familias de los alumnos con peores resultados en la vida académica de sus hijos con el fin de mejorar la coordinación entre éstas y el centro y, por ende, los resultados de nuestros alumnos.

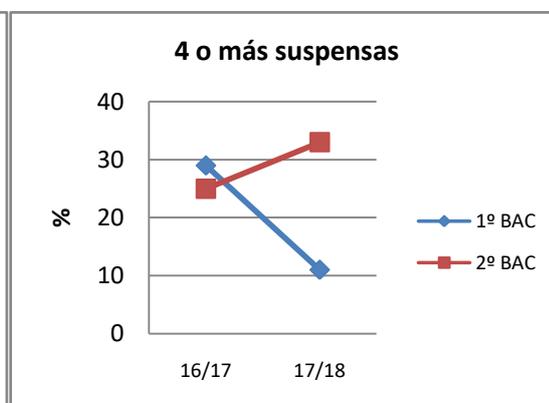
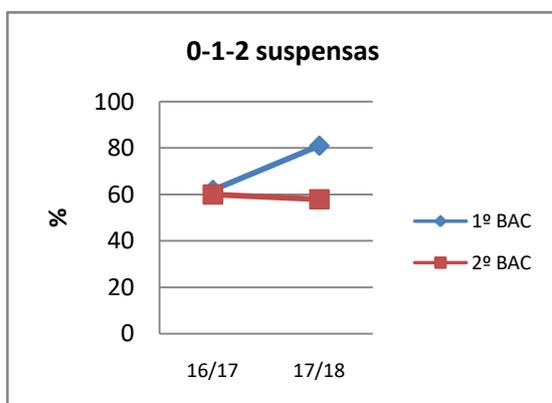
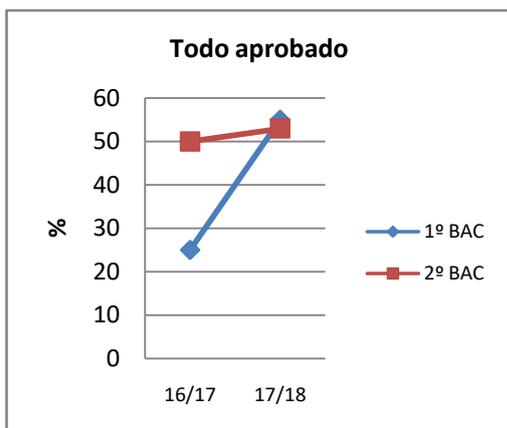
3.1.2. BACHILLERATO

Datos relevantes y aspectos destacables

Sobre el total de 93 alumnos matriculados en Bachillerato (55 en 1º y 38 en 2º), el porcentaje de alumnos que aprueban todas las materias en la convocatoria ordinaria de junio es el 54% (en la 2ª evaluación era el 26%), esto es, 50 alumnos. Si desglosamos esta cifra por cursos, en 1º, el 55% aprueba todo en esta convocatoria y, en 2º, el 53%. En cuanto al porcentaje de alumnos que suspenden 4 o más es el 22% (en la 2ª evaluación era el 32%). Si desglosamos esta cifra por cursos, en 1º, el 11% suspende 4 o más en junio y, en 2º, el 33%.

La distribución por cursos del porcentaje de alumnos y materias aprobadas y suspensas del presente curso y comparado con el de los resultados de la convocatoria ordinaria del curso pasado, es el siguiente:

	POSITIVA EN TODAS		0, 1 O 2 SUSPENSAS		4 O MÁS SUSPENSAS	
	16/17	17/18	16/17	17/18	16/17	17/18
1º BAC	25	55	62	81	29	11
2º BAC	50	53	60	58	25	33
TOTAL	38	54	61	70	27	22



Valoración y/o justificación de los resultados

De forma general, en Bachillerato, al contrario de lo que ocurría en la 1ª y la 2ª evaluación, los resultados de 1º y 2º son muy parecidos en cuanto al porcentaje de alumnos con todo aprobado. En ambos niveles mejoran además los resultados respecto a la 1ª y a la 2ª evaluación.

Si comparamos los resultados de Bachillerato en esta convocatoria ordinaria con los del curso pasado, apreciamos una mejoría importante, sobre todo en 1º donde se duplica el porcentaje de alumnos que aprueban todo y disminuye en más de la mitad el porcentaje de alumnos con 4 o más suspensas.

En el caso de 2º, los resultados también mejoran respecto al curso pasado, aunque de forma más moderada en cuanto a los porcentajes de alumnos con todo aprobado y 0-1-2 suspensas.

Por otro lado, aumenta el porcentaje de alumnos que suspenden 4 o más materias tras la convocatoria ordinaria.

Cabe matizar estos datos señalando que el número total de alumnos matriculados en 2º Bachillerato este curso es muy inferior al del curso pasado y que, por lo tanto, en términos absolutos, el curso pasado 18 alumnos acababan el curso con 4 o más suspensas y, este año, lo hacen 13.

Propuestas de actuación y/o mejora

A raíz de los datos y las valoraciones presentadas hasta aquí y, con el fin de mejorar estos resultados en el curso 18/19, se deberían adoptar las siguientes medidas:

- Dedicarle especial atención, a través de las tutorías, a la orientación académica de los alumnos de 4ºESO con el fin de evitar que se matriculen en Bachillerato alumnos que podrían desarrollar mucho mejor su potencial en otro tipo de vías académicas.
- Mantener la reunión de padres de 4º ESO para que las familias reciban toda la información necesaria de cara a la matriculación de sus hijos en Bachillerato y, en la medida de lo posible, adelantar esta reunión a fechas anteriores a las del plazo oficial de solicitudes de admisión.
- Mantener el control de absentismo mensual en los grupos de Bachillerato.

3.1.3. PRUEBA DE EVALUACIÓN DE ACCESO A LA UNIVERSIDAD (EVAU O "SELECTIVIDAD")

Los datos siguientes recogen los resultados obtenidos en la prueba EvAU (convocatoria ordinaria) por los alumnos del centro presentados, incluidas las resoluciones de las reclamaciones que se hubieren presentado.

Datos generales:

Todos los alumnos matriculados de curso completo en el centro que se han presentado a la prueba, la superaron.

Alumnos totales matriculados en la prueba a través del centro: 23

Alumnos matriculados y no presentados: 1

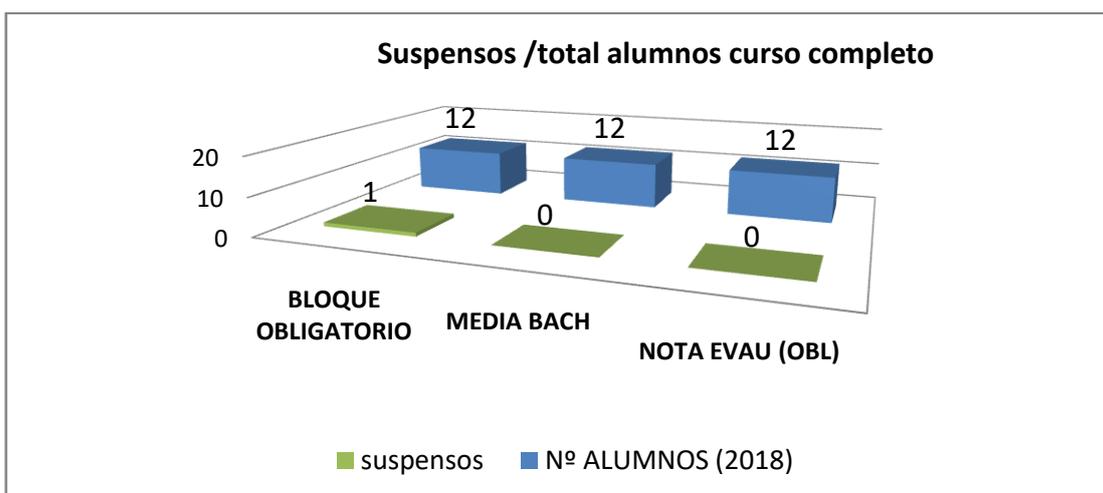
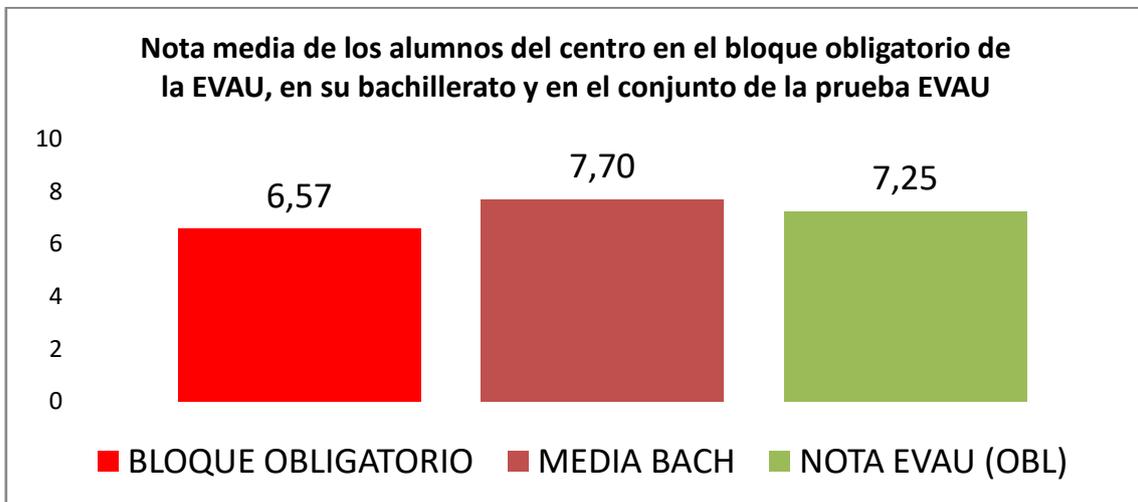
Alumnos matriculados y presentados a la prueba: 22

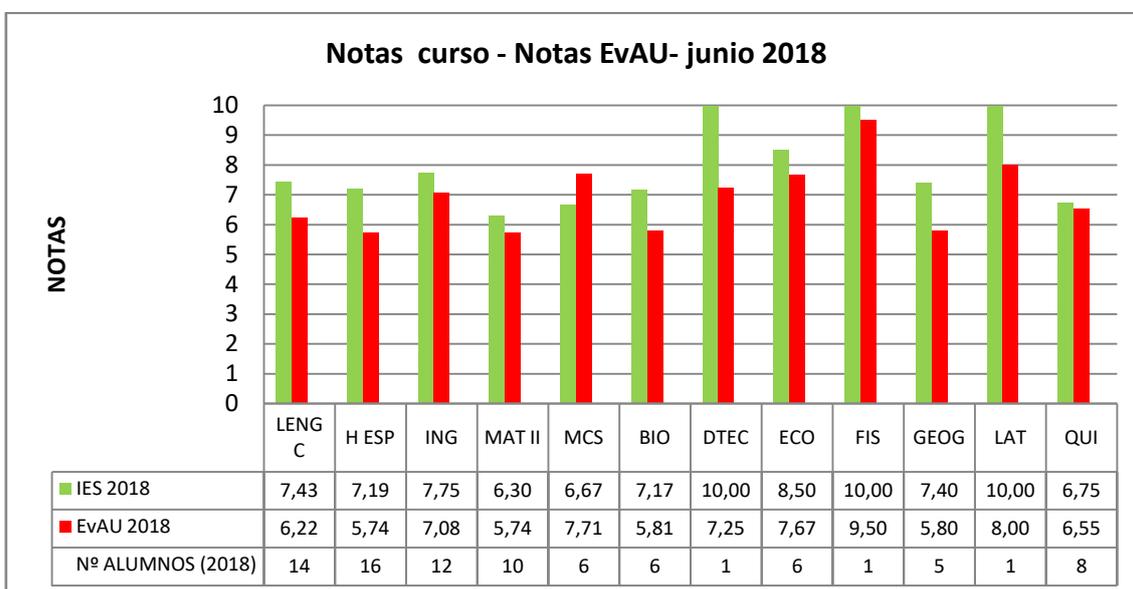
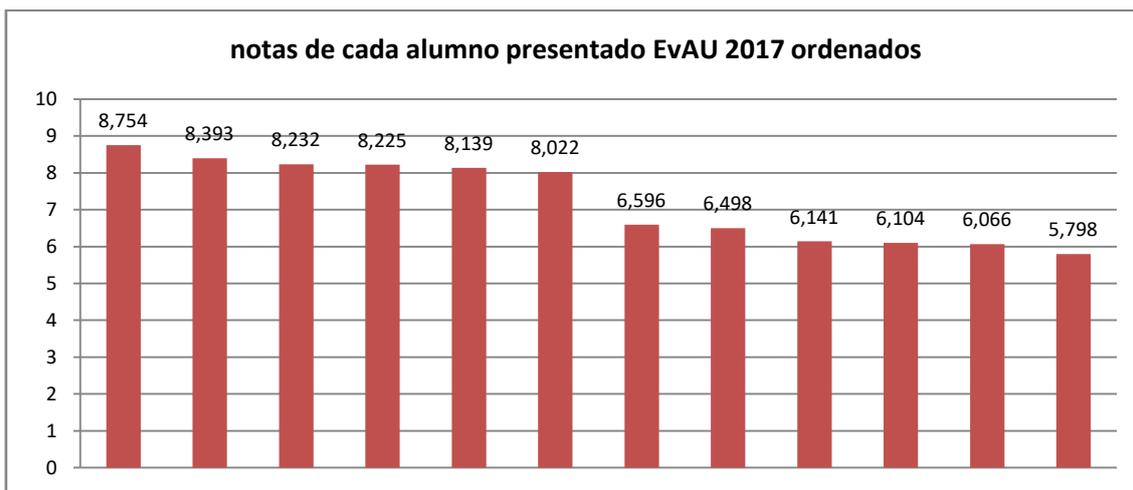
Alumnos presentados y que no han cursado bachillerato en el centro: 1

Alumnos presentados que no han cursado 2º bach este año: 3

Alumnos presentados sin curso completo de 2º en el centro este año: 6

Alumnos matriculados de curso completo en el centro y presentado a la prueba: 12





3.1.4. FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA, PROGRAMAS PROFESIONALES DE MODALIDAD ESPECIAL

En **FPB1**, 8 de los 15 alumnos matriculados han podido realizar sus FCT tras la convocatoria ordinaria de mayo. Esto representa un 53% y supone un empeoramiento respecto a los datos del curso pasado en el que, en esta misma convocatoria, un 65% de los alumnos habían podido realizar las FCT.

En **FPB2**, 10 de los 16 alumnos matriculados han podido realizar sus FCT tras la convocatoria ordinaria de mayo. Esto representa un 63% y supone un empeoramiento respecto a los datos del curso pasado en el que, en esta misma convocatoria, un 100% de los alumnos habían podido realizar las FCT. De hecho, los 14 alumnos consiguieron también, el año pasado, el título de la ESO. Respecto a los 10 alumnos que este curso han realizado las FCT, todavía no disponemos del dato de titulación en la ESO.

En **PPME 1**, promocionan los 8 alumnos matriculados este curso, es decir un 100%, igual que el curso pasado.

En **PPME 2**, titulan los 5 de los 7 alumnos matriculados este curso, es decir el 71%, mientras que el año pasado lo hacía el 80%.

3.1.5. CICLOS FORMATIVOS

Datos relevantes y aspectos destacables

Los resultados de promoción/titulación en la convocatoria ordinaria de junio (en porcentajes) del **Ciclo Formativo de Grado Medio de Jardinería y floristería** son los siguientes en comparación con los del curso 16/17:

JAR 1		JAR 2	
16/17	17/18	16/17	17/18
69	67	65	70

Los resultados de promoción/titulación en la convocatoria ordinaria de junio (en porcentajes) del **Ciclo Formativo de Grado Superior de Gestión Forestal** son los siguientes en comparación con los del curso 16/17:

FOR 1		FOR 2	
16/17	17/18	16/17	17/18
83	76	90	82

Valoración y/o justificación de resultados

Siguiendo la tendencia de todo el año, los resultados del segundo curso del Grado Medio son mejores que los del 1º. De hecho, todos los alumnos del segundo curso del Grado Medio, excepto dos, han podido realizar sus FCT. Los resultados del 2º curso son, además, mejores que los del año pasado, mientras que los de 1º empeoran ligeramente.

Igual que ocurre en el Grado Medio, en el Grado Superior, los resultados son mejores en el 2º curso que en el 1º. De hecho, todos los alumnos del segundo curso del Grado Superior, excepto, dos, han podido realizar sus FCT. No obstante, en ambos cursos, los resultados empeoran respecto al curso pasado.

Propuestas de actuación y/o mejora

A raíz de los datos y las valoraciones presentadas hasta aquí y, con el fin de mejorar estos resultados en el curso 18/19, se deberían adoptar las siguientes medidas:

- Mantener el control de absentismo mensual en los primeros cursos de ambos ciclos formativos con el fin de anularles matrícula a los alumnos que no están asistiendo a clase.
- Mantener aquellas actividades de centro en las que coinciden y colaboran alumnos de Formación Profesional y/o PPME con el resto de alumnos del centro, con el fin de potenciar una mejor y mayor convivencia en el centro.

3.2. RESULTADOS ACADÉMICOS EVALUACIONES FINALES CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA (JUNIO 2018)

3.2.1. ESO

3.2.1.1. Datos relevantes y aspectos destacables

Alumnos que no alcanzan la promoción o titulación en la convocatoria ordinaria y sí lo hacen en la extraordinaria.

	Nº total de alumnos en el curso	Nº de alumnos que podrían haber promocionado en la convocatoria extraordinaria	Nº de alumnos que promocionaron en la convocatoria extraordinaria
1ºESO	94	46	29 (63%)
2ºESO	116	63	33 (52%)
3ºESO	89	52	23 (44%)
4ºESO	113	68	39 (57%) [28 titulan con materias suspensas]
TOTAL	412	229	124 (54%)

De estos datos, cabe destacar los siguientes aspectos:

- el 56% de los alumnos de la ESO no consigue promocionar/titular en la convocatoria ordinaria
- un porcentaje general de éxito del 54% en todos los niveles de la ESO, llegando a un 63% en 1º.
- un porcentaje de éxito inferior a los de la convocatoria extraordinaria del curso pasado (en torno al 60% en todos los niveles de la ESO, incluso de 70% en 3º)
- el 72% de los alumnos de 4º que se presentan a esta convocatoria titulan con una o dos asignaturas suspensas

Número de exámenes no presentados

	Nº de exámenes no presentados	Nº de exámenes a los que habría que presentarse	% de no presentados
1ESO	39	137	28% (51% curso pasado)
2ESO	63	213	30% (58% curso pasado)
3ESO	114	217	53% (48% curso pasado)
4ESO	70	206	34% (25% curso pasado)
TOTAL	286	773	37% (45% curso pasado)

De estos datos, cabe destacar los siguientes aspectos:

- un descenso, respecto al curso pasado, en el porcentaje general de exámenes no presentados en la ESO.
- un descenso, respecto al curso pasado, en los porcentajes de exámenes no presentados en el primer ciclo de la ESO, sobre todo en 1º.
- un aumento, respecto al curso pasado, en los porcentajes de exámenes no presentados en 4ºESO.

- un alto porcentaje de exámenes no presentados en todos los niveles, sobre todo en 3ºESO, donde el grupo de PMAR alcanza el 90%

Datos de promoción y repetición

	Nº de alumnos en el curso 2017/18	Nº de alumnos con tres o más suspensas	Nº de alumnos que repetirán en el curso 2018/19*
1ESO	94	18	7
2ESO	116	28	14
3ESO	89	26	10
4ESO	113	27	27
TOTAL	412	99	58

* Aquí ya se han descontado los alumnos derivados a algún programa específico.

Datos globales del curso 2017/18

	Todo aprobado en la ord.	Todo aprobado en la extraord.	0/1/2 suspensos en la ord.	0/1/2 suspensos en la extraord.	4 o + suspensos en la ord.	4 o + suspensos en la extraord.
1ºESO	57 (50%)	9 (70%)*	71 (76%)	29 (63%)**	17 (18%)	8 (17%)**
2ºESO	50 (43%)	7 (49%)*	62 (66%)	29 (46%)**	32 (28%)	14 (22%)**
3ºESO	42(47%)	9 (57%)*	63 (71%)	22 (42%)**	25 (28%)	20 (22%)**
4ºESO	45 (40%)	7 (46%)*	79 (70%)	46 (68%)**	27 (24%)	16 (26%)**
TOTAL	194(45%)	226 (55%)	275 (67%)	126 (55%)**	101 (25%)	58 (25%)**

* Porcentaje de alumnos (respecto al número total de alumnos del nivel) que tienen todo aprobado sumando las convocatorias de junio y septiembre

** Porcentaje de alumnos sobre el número de alumnos que se tenían que haber presentado a la convocatoria de septiembre.

De estos datos, cabe destacar los siguientes aspectos:

- el empeoramiento de los resultados a medida que se va avanzando en la etapa, al igual que el curso pasado.
- el bajo porcentaje de alumnos de la ESO llegan a junio en condiciones de promocionar/titular (45%) y, sobre todo, en 4ºESO (40%)
- los resultados de 4ºESO que son los peores dentro de la etapa, igual que el curso pasado
- en 4ºESO, titulan un total de 73 alumnos sumando las dos convocatorias, de los cuales 28 (es decir el 38% de los que titulan) lo hacen con una o dos asignaturas suspensas.

3.2.1.2. Valoración y/o justificación de los resultados

A pesar de la mejoría respecto al curso pasado, sobre todo en lo que a exámenes no presentados se refiere, solo el 54% de los alumnos de la ESO que se presentan consiguen promocionar. El porcentaje de éxito en esta convocatoria sigue siendo bastante bajo y esto tiene que ver, sin duda, con varios factores:

- el adelanto, este año por primera vez, de la convocatoria extraordinaria a junio y la consiguiente reducción de tiempo para el estudio
- las expectativas de continuación de estudios de los alumnos
- el número de materias a las que los alumnos se presentan
- la posibilidad de promocionar/titular teniendo dos asignaturas suspensas

En efecto, muchos alumnos optan por no preparar las pruebas extraordinarias sabiendo que van a ser derivados a programas específico (FPB, PMAR, PPME) o que es muy difícil que promocionen por su alto número de suspensos o que independientemente de los resultados de la convocatoria extraordinaria, van a promocionar por imperativo legal.

Esta es una situación que se viene produciendo desde hace muchos años y que se mantiene a pesar del nuevo calendario impuesto por la Consejería de Educación.

En cuanto al **alto porcentaje de exámenes no presentados**, varios factores podrían explicarlo:

- 20 alumnos (cada uno con un número importante de materias suspensas en la convocatoria ordinaria) que promocionan por imperativo legal independientemente del número de suspensos y que, por lo tanto, optan por no presentarse a la convocatoria extraordinaria.
- 18 alumnos (cada uno con un número importante de materias suspensas en la convocatoria ordinaria) que llegan a la extraordinaria con la intención de incorporarse a algún programa específico (FPB, PPME, PMAR) y que, por lo tanto, optan por no presentarse a la convocatoria extraordinaria.
- Un número importante de alumnos (la mayoría con varias asignaturas suspensas en la convocatoria ordinaria) que no se presentan a las pruebas de septiembre por disfrutar entonces del periodo vacacional.

Al igual que el curso pasado, los **datos de titulación de 4ºESO** son, por su parte, preocupantes en el sentido que 28 de los 113 alumnos matriculados en este nivel obtienen el título sin haber aprobado todas las asignaturas del curso (algunos incluso con pendientes de cursos anteriores) y, por lo tanto, sin haber adquirido de forma plenamente satisfactoria las competencias básicas de la etapa.

Esta situación ya se había dado en cursos anteriores, aunque no de forma tan acusada como desde el curso 16/17, y en los análisis de resultados de 1º Bachillerato siempre se refiere a ella como una de las posibles explicaciones de los malos resultados en este primer año de educación postobligatoria. Además, si consideramos las asignaturas suspensas con las que pasan, destacan, sobre todo, matemáticas (16 alumnos) e inglés (11 alumnos), es decir asignaturas con una carga y un peso lectivo importantes en Bachillerato, lo que pone seriamente en riesgo sus posibilidades de afrontar con éxito esta nueva etapa educativa.

Por otra parte, a tenor de los datos, muy semejantes a los del curso pasado, el establecimiento de criterios y procedimientos de centro para la titulación de 4ºESO no parece haber supuesto una gran diferencia y un número importante de alumnos sigue obteniendo el título con materias suspensas.

Finalmente, y teniendo en cuenta todos estos datos, parece que el **adelantamiento de la convocatoria extraordinaria** de junio no ha resultado ser beneficioso para los alumnos si comparamos los porcentajes de alumnos que promocionan por nivel, respecto al total de alumnos que se tenían que presentar en cada nivel.

	Extraordinaria 16/17	Extraordinaria 17/18
1ºESO	59%	63%
2ºESO	60%	52%
3ºESO	70%	44%
4ºESO	63%	57%
TOTAL	63%	54%

Como podemos ver, en todos los niveles, promociona un porcentaje menor de alumnos, excepto en 1ºESO. Parece pues que nuestros alumnos no se han adaptado de forma satisfactoria al cambio de calendario y eso, a pesar de que, en numerosas ocasiones, a lo largo del curso, sobre todo en tutorías, se ha insistido en los riesgos y las consecuencias del adelantamiento de la convocatoria extraordinaria.

Propuestas de actuación y/o mejora

A raíz de los datos y las valoraciones presentadas hasta aquí y, con el fin de mejorar estos resultados durante el curso 2017/18, se deberían adoptar las siguientes medidas:

- Valorar la validez y la idoneidad de los criterios aprobados por el centro para la titulación de 4ºESO
- Insistir en informar convenientemente a los alumnos y a sus familias de los cambios de calendario y de sus consecuencias directas e indirectas sobre los resultados de estos

3.2.2. Bachillerato

3.2.2.1. Datos relevantes y aspectos destacables

En 1º de Bachillerato de los 23 alumnos que no habían alcanzado la promoción a 2º en la convocatoria ordinaria, 13 lo hacen en la convocatoria extraordinaria. De los 10 que no alcanzan la promoción, 3 repetirán curso en nuestro centro, 3 abandonarán sus estudios de Bachillerato y 2 se cambiarán de centro para cursar la modalidad de Artes. Estos datos mejoran ligeramente respecto a los del curso pasado, dado que ahora promociona el 57% de los alumnos presentados, mientras que en el curso 16/17 lo hacía el 54%.

Sumando las dos convocatorias, de los 55 alumnos matriculados en 1º de Bachillerato en el curso 17/18 promocionan a 2º curso (85% de promoción) y tan solo 5 acaban con 4 o más materias suspensas tras la convocatoria extraordinaria. Apreciamos, pues, una mejora importante de los resultados respecto al curso pasado, donde el 63% de los alumnos de 1º promocionaron a 2º tras las dos convocatorias.

En las materias en las que en la convocatoria extraordinaria había más de 10 alumnos, el porcentaje de éxito se acerca al 75% (el curso pasado era del 20%, y, el anterior no alcanzaba el 30%). Aquí también apreciamos pues una gran mejora respecto a los dos cursos anteriores.

No obstante, solo se han aprobado 12 de los 82 exámenes (o sea, un 15%) a los que se tendrían que haber presentado los alumnos de 1º de Bachillerato en la convocatoria extraordinaria y el porcentaje de no presentados supera el 60%. Aquí, cabe señalar que todos los exámenes no presentados excepto 1 se corresponden con los alumnos citados anteriormente que van a abandonar sus estudios de Bachillerato o a cambiarse de modalidad el próximo curso.

En 2º de Bachillerato, de los 17 alumnos que habían suspendido alguna materia en la convocatoria ordinaria de mayo, 5 alcanzan la titulación en la convocatoria extraordinaria. Por lo tanto, tras esta, todavía hay 12 alumnos que no están en condiciones de titular, dos de ellos abocados a abandonar el Bachillerato por la vía ordinaria por haber agotado las repeticiones que establece la normativa vigente.

3.2.2.2. Valoración y/o justificación de los resultados

Como vemos en los puntos anteriores, los resultados de la convocatoria extraordinaria en **1º de Bachillerato** mejoran mucho respecto a los del curso anterior y ya ocurría lo mismo con los resultados de la convocatoria ordinaria.

En cuanto a **2º de Bachillerato**, los resultados de la convocatoria extraordinaria son ligeramente mejores que los del curso pasado cuando. En esta convocatoria extraordinaria titula el 29% de los alumnos que no habían conseguido hacerlo en la convocatoria ordinaria y, en septiembre de 2017, titulaba el 27% de los alumnos en la misma situación.

3.2.2.3. Propuestas de actuación y/o mejora

A raíz de los datos y las valoraciones presentadas hasta aquí y, con el fin de mejorar estos resultados en el futuro, se deberían adoptar las siguientes medidas:

- Mantener las reuniones mensuales de control de absentismo en los dos cursos de Bachillerato
- Ofrecer una Orientación académica más personalizada a los alumnos de 4º ESO para evitar que algunos se matriculen en Bachillerato por desconocimiento de otras alternativas

3.2.3. Formación Profesional

3.2.3.1. Datos relevantes y aspectos destacables.

En 1º del CFGM de Jardinería, de los 21 alumnos matriculados, 10 tenían que presentarse a la convocatoria extraordinaria. De estos 10, tan solo 2 consiguen promocionar a segundo. Con estos, y sumando las convocatorias ordinaria y extraordinaria, un total de 13 alumnos consiguen promocionar a segundo, es decir un 62%.

En 2º del CFGM de Jardinería, de los 20 alumnos matriculados, 6 tenían que presentarse a la convocatoria extraordinaria. De estos 6 alumnos, tan solo 3 consiguen titular en esta

convocatoria. Con estos, y sumando las convocatorias ordinaria y extraordinaria, un total de 17 alumnos consiguen el título de Grado Medio, es decir un 85%.

En 1º del CFGS de Forestales, de los 29 alumnos matriculados, 17 tenían que presentarse a la convocatoria extraordinaria. De estos 17, 12 consiguen promocionar a segundo. Con estos, y sumando las convocatorias ordinaria y extraordinaria, un total de 24 alumnos consiguen promocionar a segundo, es decir un 83% de los matriculados.

En 2º del CFGS de Forestales, de los 28 matriculados, 4 tenían que presentarse a la convocatoria extraordinaria. Ninguno de ellos se presenta. Por lo tanto, de los 28 matriculados, 24 obtienen el título, es decir un 86%.

3.2.3.2. Valoración y/o justificación de los resultados

Por lo tanto, como suele ser habitual, los resultados son mejores en el Ciclo Formativo de Grado Superior que en el de Grado Medio. Esto se debe, en gran medida, al tipo de alumnado de cada uno de estos grados, tal y como refleja también el número de abandonos en cada uno de ellos. No obstante, este año, los datos de abandono son muy similares entre los dos ciclos, mientras que el año pasado el número de abandonos era mucho mayor en Grado Medio. Finalizado este curso, en el CFGM, se computan 9 abandonos y, en el CFGS, se computan 8. Los datos mejoran respecto al curso pasado, ya que en el CFGM, de los 46 exámenes a los que los alumnos de este ciclo se tendrían que haber presentado, se presentaron a 33, es decir el 70%. El año pasado, esta cifra no llegaba al 50%.

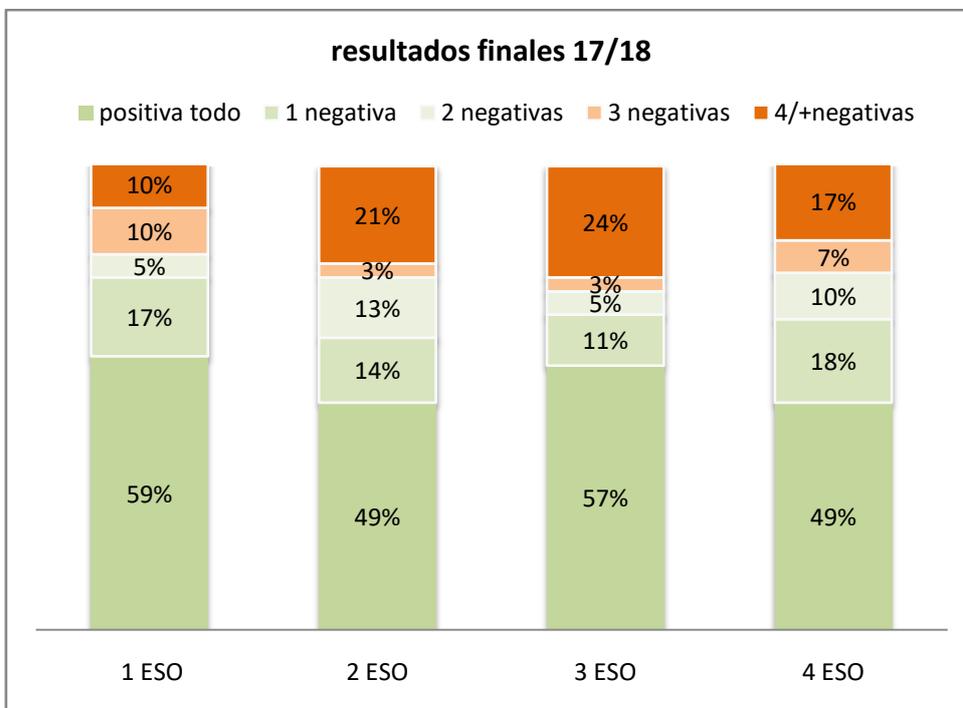
3.2.3.3. Propuestas de actuación y/o mejora

A raíz de los datos y las valoraciones presentadas hasta aquí y, con el fin de mejorar estos resultados en el futuro, se deberían adoptar las siguientes medidas:

- Mantener la reunión mensual de control de absentismo con los tutores, al menos, del Ciclo de Grado Medio.
- Llevar un registro riguroso de faltas por parte de los profesores a del programa informático.
- Proceder, lo antes posible, a la anulación de matrícula de aquellos alumnos que superen el número de faltas establecido.
- Ofrecerles a los alumnos, a través de sus tutores, una mayor y mejor orientación académica y laboral.

3.3. RESULTADOS ACADÉMICOS CALIFICACIONES FINALES GLOBALES (JUNIO 2018)

3.3.1. ESO



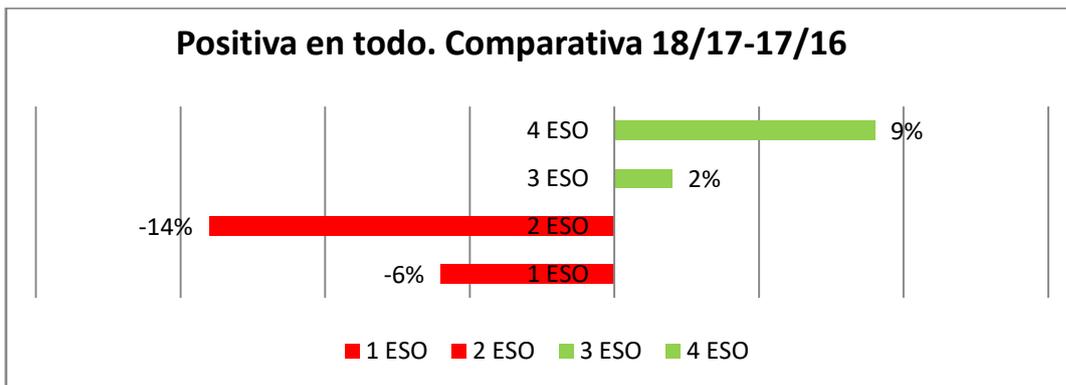
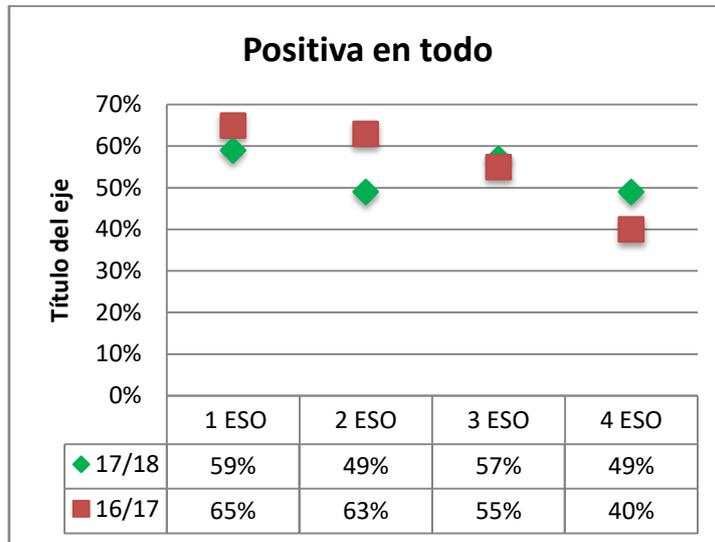
En líneas generales los resultados porcentuales empeoran ligeramente en la secuencia 1º-2º-3º, pero mejoran en 4º.

Respecto al curso pasado, empeoran los resultados de 2º ESO y mejoran los de 3º.

En cuanto a 4º ESO, 53 alumnos obtenían la titulación en la convocatoria ordinaria y 39 más la obtienen tras la convocatoria extraordinaria. Es decir, 92 alumnos de un total de 113 (81%) obtienen la titulación en 4ºESO. Cabe señalar, no obstante, que de los 39 alumnos que titulan gracias a la convocatoria extraordinaria, 28 lo hacen con al menos una materia suspensa (un 71%).

Dicho de otro modo, el 30% de los alumnos de 4ºESO que titulan lo hacen con al menos una asignatura suspensa.

Alumnos con todas las materias aprobadas.

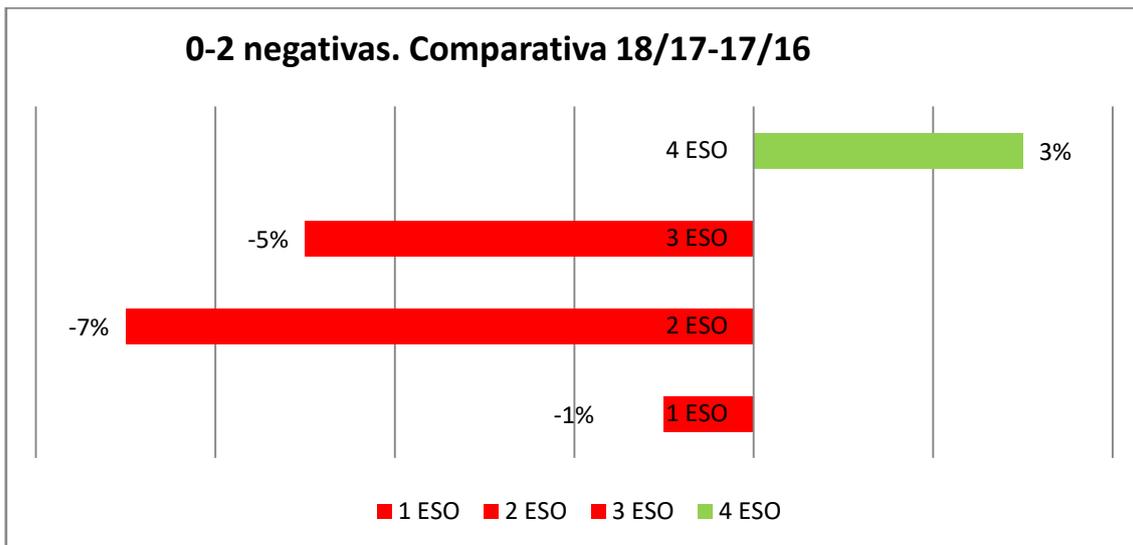
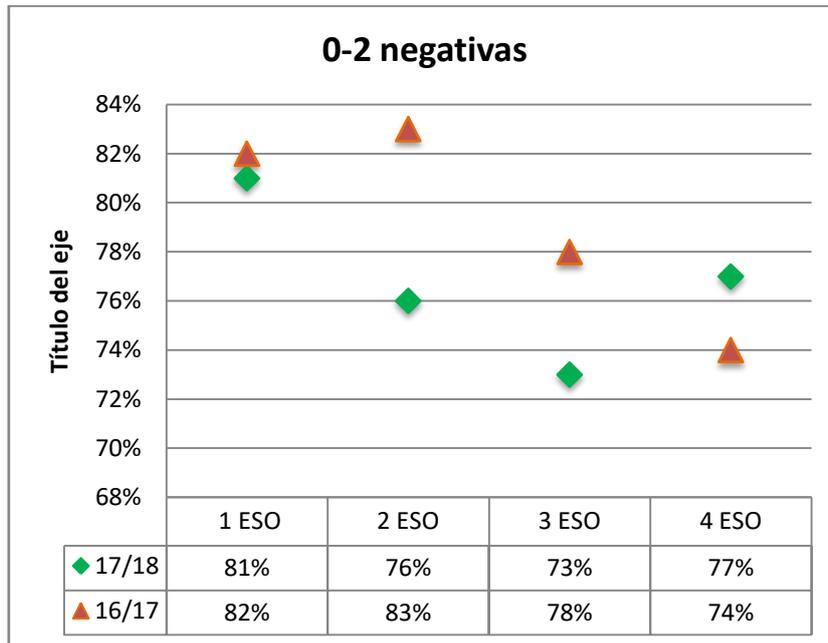


Respecto al curso pasado, los resultados mejoran en 3º y, sobre todo, en 4º.

2ºESO es el nivel en el que más empeoran los resultados finales, tal y como ya ocurría con los resultados de la convocatoria ordinaria.

De forma general, los resultados de este curso son más similares entre sí en la comparación entre cursos que los del curso anterior.

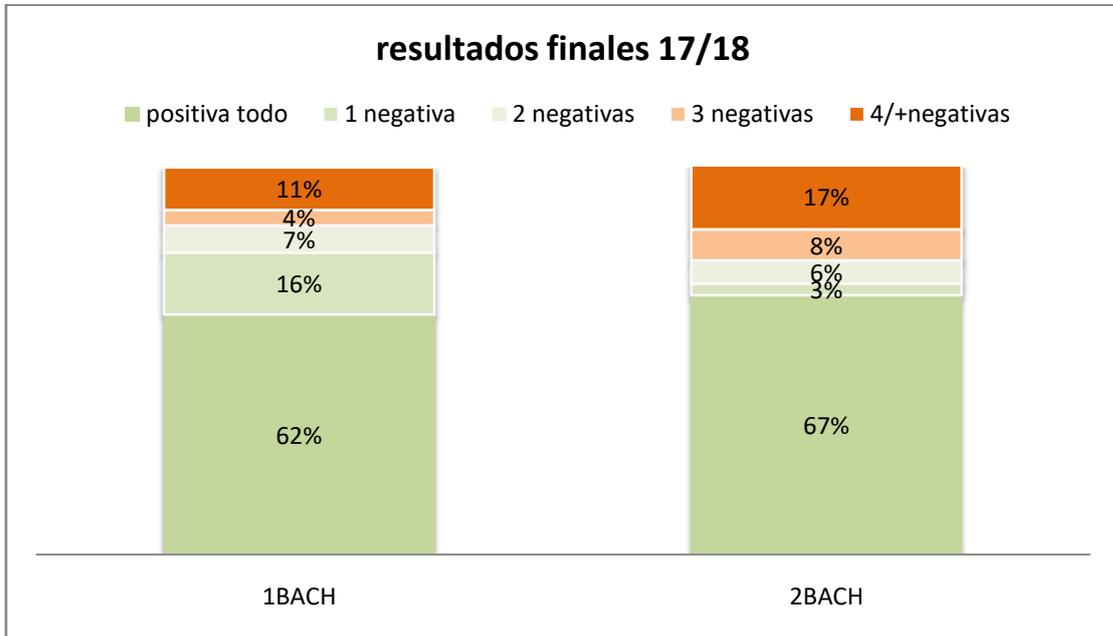
Alumnos con 0, 1 o 2 suspensas.



Respecto al curso pasado, en 4ºESO aumenta el número de alumnos que finalizan el curso con 0, 1 o 2 suspensas, aunque el incremento es debido, sobre todo, al incremento del número de alumnos de este nivel que aprueban todo. Esta mejoría en 4º se refleja también en el porcentaje de alumnos que titulan. En el curso 1º6/17, tras la convocatoria extraordinaria, titulaba el 75% de los alumnos matriculados y, este curso, lo hace el 81%.

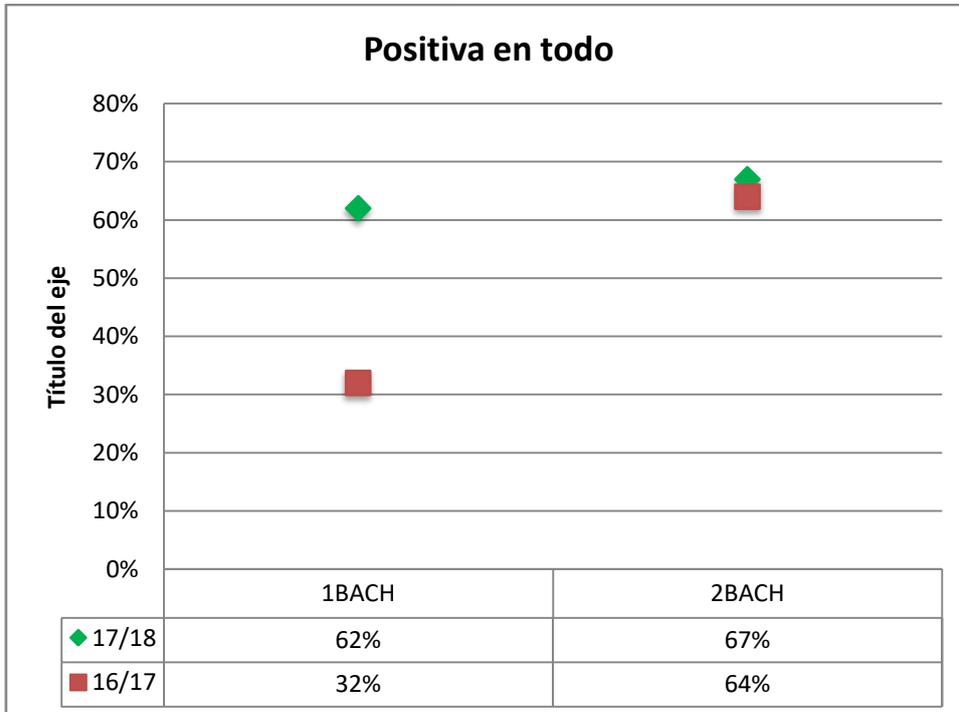
En 1º, 2º y 3ºESO, empeoran los resultados, respecto al curso pasado, en cuanto al parámetro de alumnos con 0, 1 o 2 suspensas. El curso donde más se marca ese empeoramiento es 2ºESO y, aquí, se debe a la reducción del porcentaje de alumnos con todas las materias aprobadas.

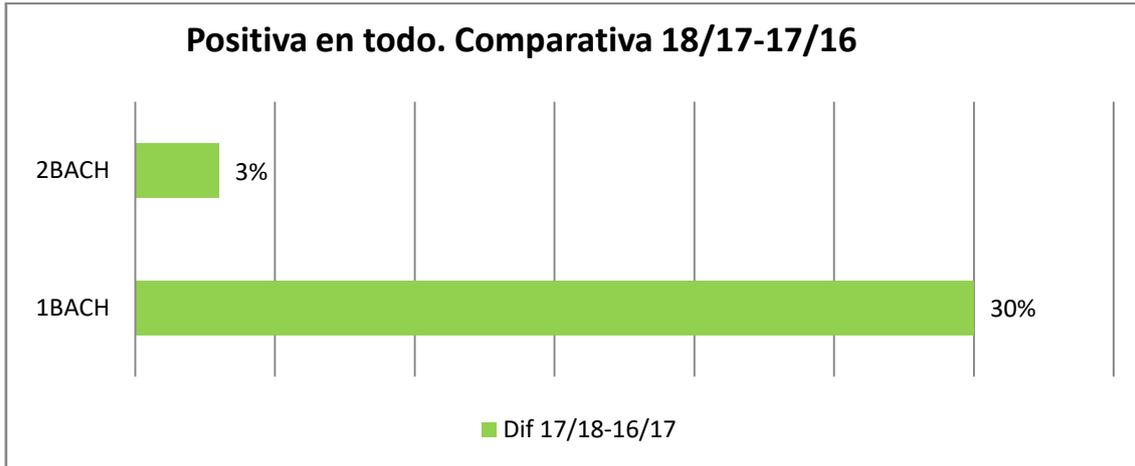
3.3.2. Bachillerato



Los resultados finales son muy similares en los dos cursos de Bachillerato, aunque en 2º, el porcentaje de alumnos que aprueban todo y, por ende, titulan, es ligeramente superior.

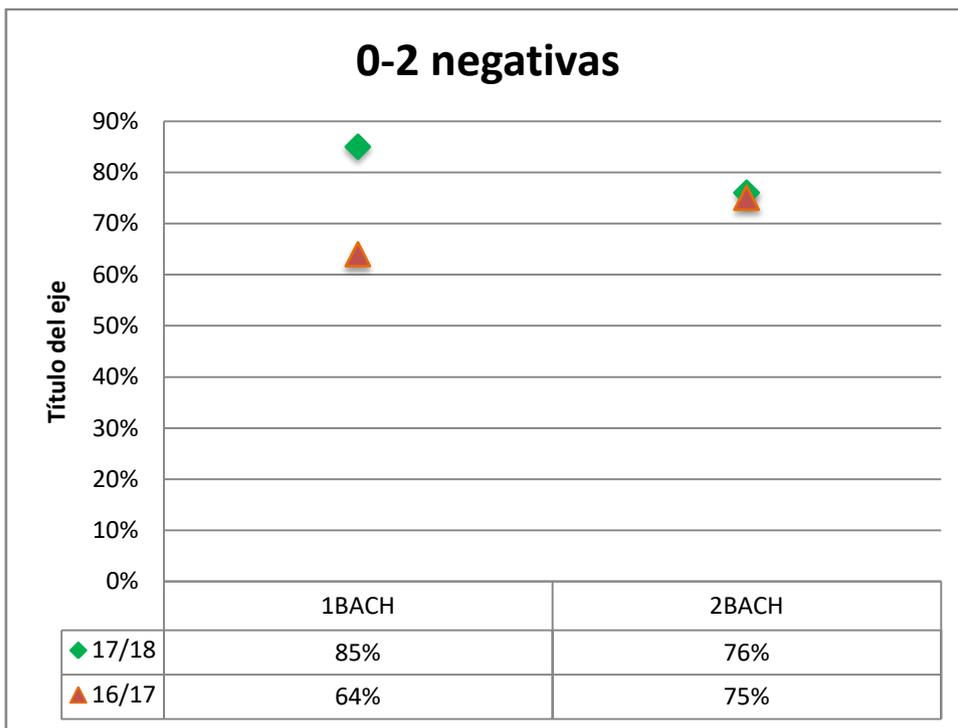
Alumnos con todas las materias aprobadas.





Tal y como se aprecia en los dos gráficos, los resultados de Bachillerato en cuanto a alumnos con todas las materias aprobadas tras la convocatoria extraordinaria, mejoran respecto al curso pasado. La mejoría es más importante en 1º, donde el porcentaje de alumnos con todo aprobado se duplica respecto al curso pasado.

Alumnos con 0, 1 o 2 suspensas.



Debido al incremento del número de alumnos que aprueban todas las asignaturas, también mejoran los porcentajes de alumnos con 0., 1 o 2 suspensas respecto al curso pasado. Una vez más, es en 1º donde la mejoría es más marcada. Esto significa que el 85% de los alumnos matriculados este curso en 1º Bachillerato están, tras la convocatoria extraordinaria, en situación de pasar a 2º.

3.3.3. Formación Profesional

En 1º, un total de 13 alumnos consiguen promocionar a segundo, es decir un 62%.

En 2º del CFGM de Jardinería, un total de 17 alumnos consiguen el título de Grado Medio, es decir un 85%.

En 1º del CFGS de Forestales, un total de 24 alumnos consiguen promocionar a segundo, es decir un 83% de los matriculados.

En 2º del CFGS de Forestales, de los 28 matriculados, 24 obtienen el título, es decir un 86%.

4. CONVIVENCIA

Informe coordinado por jefatura de estudios

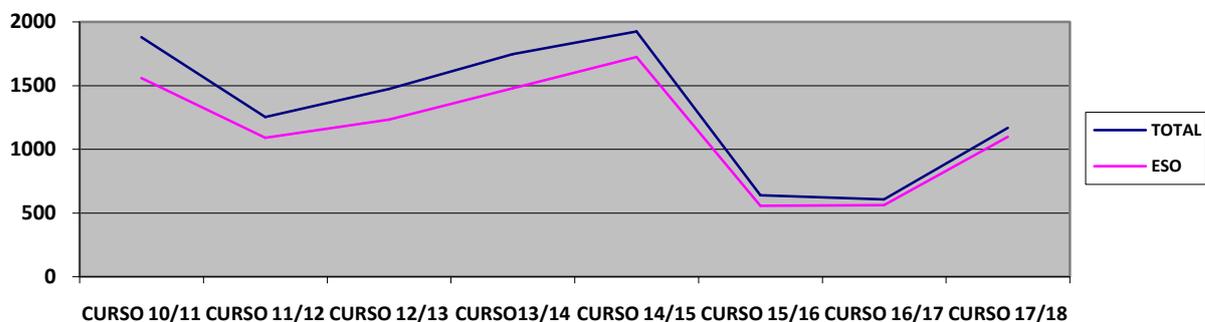
4.1. TOTAL DE AMONESTACIONES

El número total de amonestaciones impuestas a los alumnos durante el curso 2017/18 por conductas contrarias a las normas de convivencia del centro fue de 1167. La distribución por enseñanzas es la siguiente:

TOTAL	1167
ESO	1098
BACHILLERATO	15
FPB	17
PPME	34
CICLOS	3

La comparación de amonestaciones con las registradas en cursos anteriores aparece en la siguiente tabla:

	2010/11	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18
TOTAL	1878	1252	1473	1745	1924	640	605	1167
ESO	1559	1090	1232	1478	1724	557	561	1098
BACHILLERATO	142	58	75	78	124	20	21	15
CICLOS	32	14	46	17	5	46	0	3
PPME/FPB	128	90	120	87	67	59	10 (FPB) 13 (PPME)	17 (FPB) 34 (PPME)



La distribución por niveles de estas partes es la siguiente:

	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18
1ESO	390	579	747	620	313	199	409
2ESO	322	321	437	756	145	226	360
3ESO	255	186	193	220	69	109	254
4ESO	123	143	79	128	30	25	75
BAC	58	75	78	80	20	21	15
CICLOS	14	46	17	5	3	0	3
PPME	90	120	87	12	13	13	34
FPB	(PCPI)	(PCPI)	(PCPI)	55	46	10	17

Cabe señalar que:

- 1º y 2º ESO concentran la mayoría de las amonestaciones del centro, concretamente, 769, lo que representa el 66% del total. Este porcentaje es ligeramente inferior al de los dos últimos cursos (70% en el 16/17 y 72% en el 15/16).
- los grupos de programa de estos dos últimos niveles computan 584 amonestaciones, es decir el 50% del total del centro. Un porcentaje muy inferior al del curso anterior, cuando los alumnos de Programa de 1º y 2º ESO contabilizaban el 65% del número de partes total del centro.

Como podemos apreciar, durante este curso se ha casi duplicado el número de amonestaciones respecto al año pasado. El principal motivo de este incremento es la introducción a principios de la segunda evaluación de un nuevo protocolo de amonestaciones que sanciona de forma sistemática la acumulación de partes como una falta grave por "Reiteración de faltas leves en el trimestre". Tanto es así que el 80% de las sanciones por esta tipología de faltas se producen durante el 2º y el 3º trimestre.

Si consideremos cada curso en detalle, constatamos que:

- Es en **1ºESO** donde más aumenta el número de partes, ya que es más de dos veces mayor al del curso pasado. 1ºESO vuelve a ser el curso con el mayor número de partes de la ESO. Estos datos reflejan el clima de convivencia que se ha vivido en este nivel durante todo el curso. De hecho, desde el Colegio Felipe II, del cual provienen la mayoría de nuestros alumnos, se había informado a Jefatura de estudios en junio de 2017 del alto número de alumnos disruptivos y problemáticos que cursarían 1ºESO en nuestro centro durante el curso 17/18. Debemos señalar, no obstante, al respecto, que en realidad, los partes de amonestación se concentran en un grupo reducido de alumnos. En 1ºESO, 6 alumnos acumulan 174 partes, o sea, el 42% de los partes de este nivel. Se trata, por lo tanto, de un problema, bastante localizado, aunque de difícil solución dadas las inercias de largo recorrido instaladas en este grupo de alumnos.
- En **2ºESO**, el número total de amonestaciones aumenta respecto al curso pasado, pero el porcentaje que estos representan disminuye. El curso pasado, 2ºESO era el curso con el mayor porcentaje de partes del centro (37%) y, en este curso, sus partes representan el

32% del total del centro. Por lo tanto, la situación mejora en 2ºESO, aunque el número de partes sigue siendo bastante alto. Varios factores pueden explicar esto: la concentración en este nivel de alumnos disruptivos pendientes de ser derivados a algún programa específico, una ratio de alumnos bastante elevada en los grupos, el alto número de alumnos repetidores y/o en situación de promocionar por imperativo legal, etc.

- En **3ºESO** el número de partes es bastante inferior al de 1º y 2º ESO, aunque, al igual que ocurre en toda la ESO, también es bastante más alto que el del curso pasado. Los dos últimos años, 2ºESO era el curso con el mayor número de partes y muchos de estos alumnos pasaron, al año siguiente, a 3ºESO. Por lo tanto, esta podría ser parte de la explicación del aumento de partes que se viene registrando en 3ºESO desde el curso 15/16. Aquí, cabe, también, señalar las altas ratios de alumnos por grupos en este nivel que, inevitablemente, acaban afectando a su convivencia y a la del centro en general.
- Como viene siendo habitual, **4ºESO** es, dentro de su etapa, el nivel que menos partes registra y esto se debe fundamentalmente a la mayor madurez de los alumnos y a su mayor implicación con su proceso de aprendizaje.
- En **Bachillerato** las amonestaciones no son muy numerosas y se reducen ligeramente respecto a los de años anteriores.
- En **PPME**, se registra un incremento importante de partes y esto refleja lo complicado que ha sido el inicio de curso con los alumnos de 1º.
- En **FPB** registramos un número de amonestaciones superior al del curso pasado que también refleja las numerosas situaciones conflictivas que se vivieron a principios de curso con algunos alumnos erróneamente derivados a este tipo de enseñanzas.
- En **ciclos formativos** notamos una mejoría constante desde el curso 2012/13, a pesar del ligero repunte de partes registrado este curso.

De los 1167 partes de amonestación, 658 fueron impuestos por profesores y corresponden a comportamientos disruptivos en el aula y 509 fueron impuestos por Jefatura de estudios y corresponden a infracciones relacionadas con faltas de asistencia, retrasos, incumplimientos de sanción y comportamientos inadecuados en los cambios de clase, siendo por lo tanto partes que suponen incumplimientos de las normas del centro, pero no directamente relacionadas con lo que ocurre en el aula durante las actividades lectivas. Este hecho es más significativo en los niveles más bajos, donde los comportamientos en el aula son más disruptivos que en los niveles más altos, donde el comportamiento en el aula es mejor y gran parte de las amonestaciones se deben a incumplimiento de las normas del centro en situaciones ajenas al desarrollo de las clases.

	1º/2º ESO	3º/4º ESO	TOTAL ESO	BACHILLERATO	CICLOS FORMATIVOS	FPB/PPME
PARTES DE PROFESORES	467	159	626	4	2	30
PARTES DE JEFATURA	302	170	472	11	1	21

4.2. CAUSAS DE LAS AMONESTACIONES

Los comportamientos contrarios a las Normas de convivencia merecedores de amonestación son variados, aunque podemos reunirlos en su mayoría en 9 grupos:

Desobediencia/incorrección con profesores	271
Comportamiento inadecuado en clase	244
Faltas de asistencia	215
Incorrección con compañeros/peleas	123
Falta de material	61
Falta de trabajo en el aula	58
Retrasos	56
Abandono de centro	15
Incumplimiento de sanción	8

Con respecto al curso pasado aumentan los partes por desobediencia/incorrección hacia el profesor alcanzando el 23% del total, siendo los más numerosos. Esto denota un empeoramiento en la actitud de los alumnos hacia el proceso de aprendizaje, sobre todo si consideramos que la tendencia de este tipo de partes había ido a la baja en los 2 últimos cursos. El aumento de partes impuestos por comportamiento inadecuado en el aula (hablar, molestar, etc.) también corrobora este hecho. Estos partes representan este año el 20% del total del centro, cuando el año pasado era el 16%.

Al contrario de lo que pasaba en el curso 16/17, este año no son los alumnos de 2º ESO quienes presentan un peor comportamiento, sino los de 1º ESO, que registra el 35% de todos los partes del centro. De las 409 amonestaciones registradas en este nivel, las causas y número han sido:

Desobediencia/incorrección con profesores	110
Comportamiento inadecuado en clase	102
Incorrección con compañeros/peleas	68
Falta de trabajo en el aula	30
Faltas de asistencia	27
Falta de material	22
Retrasos	11
Abandono de centro	0
Incumplimiento de sanción	0

Los 409 partes de 1º ESO nos indican, al compararlos con el total del centro, que:

- La mayoría de los partes de 1ºESO (62%) son debidos a problemas de mal comportamiento en el aula y de relación con los profesores.
- La mitad de los partes impuestos en el centro por problemas con compañeros (peleas, agresiones, vejaciones, etc.) corresponden a 1º ESO, lo que sigue apuntando a los problemas de convivencia mencionados anteriormente.

4.3. REITERACIÓN DE AMONESTACIONES

Como viene ocurriendo desde el curso 14/15, la concentración de amonestaciones en determinados alumnos o grupos ha sido bastante significativa este curso también. Del total de 1167 partes, 327 han estado concentrados en 15 alumnos, todos ellos de 1ºESO y 2ºESO. Esto es, el 4% de los alumnos del centro concentra el 37% de las amonestaciones. Cabe señalar que los alumnos de programa de 1º y 2º ESO presentan un total de 584 amonestaciones – o sea el 50% del total del centro – mientras que los alumnos de sección de estos niveles presentan un total de 185 partes – o sea el 15% del total del centro.

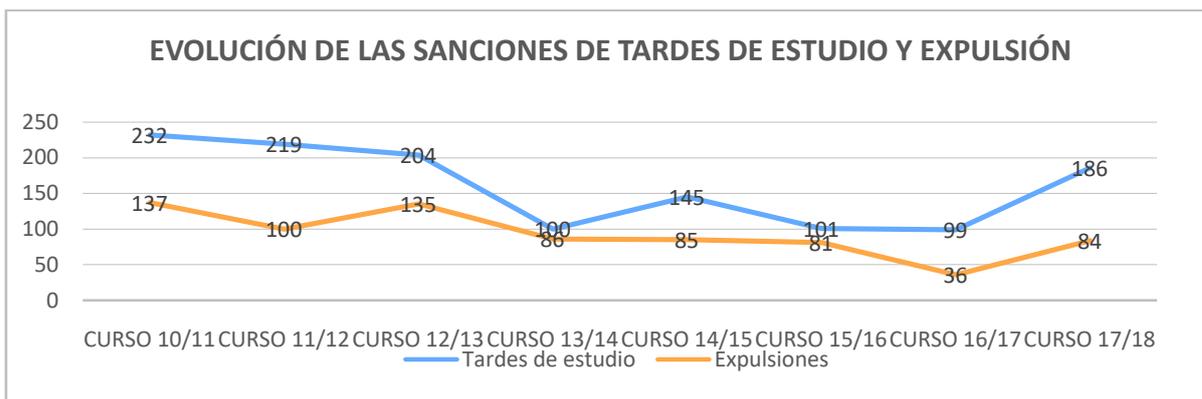
La distribución por grupos es, de hecho, la siguiente:

Grupo	Número de partes
1ºESO A	59
1ºESO B	90
1ºESO C	167
1ºESO D	93
2ºESO A	70
2ºESO B	146
2ºESO C	58
2ºESO D	18
2ºESO PMAR	25

4.4. SANCIONES

Como señalábamos anteriormente, los 1167 partes de amonestación originaron todo tipo de sanciones. Las más significativas han sido la comparecencia en Jefatura de estudios, la sanción de recreo y las tardes de estudio y expulsiones.

Centrándonos en las expulsiones y en las tardes de estudio, durante el curso 2017/18 fueron impuestas 186 sanciones de tarde de estudio (99 sanciones de tarde de estudio el curso pasado) y 84 sanciones de expulsión de entre 1 y 14 días (36 sanciones de expulsión el curso pasado, pero 81 en el curso 15/16). Dado el incremento general del número de partes, es inevitable que aumente también proporcionalmente el número de sanciones. Además, tal y como apuntamos anteriormente, la introducción de un protocolo nuevo de amonestaciones ha conllevado un aumento de las sanciones de tarde de estudio. En efecto, según el protocolo, la acumulación de tres partes suponía para los alumnos una sanción de tarde de estudio y, la acumulación de seis partes, una expulsión. Esto explica también el aumento del número de expulsiones.



En cuanto a las **tardes de estudio**, la distribución por niveles es la siguiente:

TARDES DE ESTUDIO	
1ºESO	35
2ºESO	52
3ºESO	46
4ºESO	37
BAC	9
FPB	5
PPME	2

El mayor número de tardes de estudio se producen entre los alumnos de 2ºESO, seguido de los alumnos de 3ºESO. Las causas de la mayoría de estas sanciones están relacionadas con faltas de asistencia (61% de las sanciones), reiteración de faltas (11%) y actos de incorrección/indisciplina (8%). Cabe señalar, también, que se mantiene la tendencia a la baja iniciada en el curso 14/15 en Bachillerato, en cuanto a tardes de estudio. Las de este nivel representan este año el 5% de todas las del centro, el mismo porcentaje que el en curso 16/17, mientras que en el curso 15/16, esta cifra rondaba el 35%. Seguimos pues en la tendencia a la mejora en el absentismo en los dos cursos de Bachillerato.

Atendiendo a las **expulsiones**, la distribución por niveles es la siguiente:

EXPULSIÓN	
1ESO	28
2ESO	22
3ESO	19
4ESO	3
BAC	1
FPB	5
PPME	6
CICLOS	0

Las causas de estas expulsiones están relacionadas con actos de incorrección con profesores y compañeros (37%), reiteración de faltas leves (28%), actos de indisciplina (10%), incumplimiento de sanción (8%), y otras causas como robos, peleas y problemas con el móvil.

Como vemos, el mayor número de expulsiones afecta a 1ºESO, nivel en el que también se daba el mayor número de partes de amonestación. En los cursos pasados, solía ser 2º ESO el nivel que se encontraba en esa situación. Así fue en el 13/14 y 14/15. El curso 16/17 parecía ser la excepción, ya que entonces era 1ºESO el nivel con mayor número de partes y de expulsiones. Este año, se repite pues la situación del curso pasado que deja de ser así una excepción. Hay que anotar, no obstante, que si 1ºESO registra el 33% de las expulsiones del centro, estas se concentran en tan solo 7 alumnos de este curso. Lo mismo ocurre en 2ºESO donde se registra el 26% de las expulsiones del centro, pero estas se concentran en 5 alumnos. Por lo tanto, 12 alumnos del centro suman a ellos solos casi el 60% de las expulsiones del centro. Apuntemos también, por otra parte, el caso de PPME donde aumentan bastante las expulsiones respecto al curso pasado, sobre todo teniendo en cuenta el número de alumnos matriculados en estas enseñanzas (15 en total: 8 en 1º y 7 en 2º). Esto refleja de nuevo, la situación complicada de la que hemos hablado anteriormente en este informe.

4.5. EXPEDIENTES

Este año se han abierto 6 expedientes disciplinarios a 5 alumnos (uno de ellos tuvo 2 expedientes): uno de 1º ESO; los otros 4, incluyendo el que tuvo 2 expedientes, de 2º ESO. Las sanciones derivadas de dichos expedientes fueron las siguientes:

- El alumno de 1º ESO fue sancionado con una expulsión de un mes menos un día.
- Un alumno de 2º ESO fue sancionado con expulsión de 10 días.
- Otro alumno de 2º ESO fue sancionado con una expulsión de 20 días y realización de trabajos en recreos durante 15 días
- Otro alumno de 2º fue sancionado con cambio de centro.
- El alumno de 2º que tuvo dos expedientes, en el primero fue sancionado con expulsión de 13 días y no participación en actividades extraescolares en tres meses y en el 2º expediente con cambio de centro.

4.6. PROPUESTAS DE MEJORA

a. El mantenimiento del buen comportamiento general que se viene dando en el centro en los últimos años es fundamental para alcanzar un clima de trabajo, atención y estudio en el aula y de respeto a compañeros, profesores e instalaciones en los cambios de clase y recreos. En el aula es el profesor de la materia el encargado de mantener la disciplina de tal forma que se pueda alcanzar el clima de estudio necesario. En los cambios de clase y en los recreos todos los profesores del centro, impartamos clase o no a los alumnos que estén mostrando un comportamiento inadecuado, somos los responsables de mantener el orden adecuado a un centro educativo, situación que acabará repercutiendo en la mejora generalizada del comportamiento de los alumnos en el aula, ya que gran parte de los conflictos, tensiones y problemas que aparecen en el aula tienen su origen en los comportamientos no corregidos entre clase y clase.

b. La mejora de la autonomía de los alumnos y la incorporación de las normas del centro a sus rutinas debe ser trabajada, al inicio de curso, dentro del Plan de acción tutorial, especialmente en los alumnos de 1º y 2ºESO.

c. Es necesario insistir en que la puntualidad de todos los profesores es otro factor que contribuye a mejorar el comportamiento general de los alumnos. Un número importante de conflictos tienen su origen en momentos en los que no hay un profesor presente, sobre todo en los cambios de clase.

d. La comunicación a las familias de las conductas contrarias a las normas de comportamiento debe ser más fluida. Para ello, desde jefatura se seguirá fomentando la comunicación de faltas leves a través de las plataformas informáticas. Esto no solo permite una comunicación más directa con las familias, sino que, además, evita el seguimiento de los partes firmados por los padres, las falsificaciones de firma y las sanciones por olvido al entregar los partes firmados.

e. Es necesario retomar el *Concurso de aulas* que, este año, solo se llevó a cabo parcialmente en los grupos de 1º y 2º ESO. En años anteriores, se ha demostrado que este concurso favorece el buen comportamiento de los alumnos y mantiene las instalaciones en mejor estado, lo que ayuda a crear un mejor clima general de estudio, que repercute directamente en la mejora de la convivencia. Por este motivo, Jefatura de estudios intentará retomar este concurso el próximo curso, incluyendo ciertos cambios respecto al funcionamiento de este curso.

f. A la vista de los datos, parece muy necesaria la creación de un grupo de alumnos mediadores que pudiera intervenir en los conflictos diarios más leves y limitar, así, las intervenciones de Jefatura de estudios a las situaciones más graves. Esto redundaría no solo en una mejora de la convivencia general del centro, sino también en un descenso del número de partes impuestos a lo largo del curso.

g. La incorporación del centro a las enseñanzas bilingües crea un problema en la configuración de los grupos, y en la concentración de amonestaciones, como acabamos de ver en los datos de 1º y 2ºESO. Tras 5 años de experiencia, parece evidente que es indispensable tomar medidas excepcionales con los alumnos de Programa de peor comportamiento desde el inicio de curso, y trabajar, con ellos, desde el Plan de acción tutorial de forma más intensiva, sobre todo a través de las tutorías individualizadas.

h. La sanción como medida correctora y ejemplar debe ser tomada desde el inicio de curso, para ayudar a los alumnos a comprender la importancia de respetar las normas del centro como medida fundamental para crear el clima de estudio y respeto necesario para el éxito académico.

5. PLANES Y PROGRAMAS DE CENTRO

5.1 PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD (PAD)

Informe coordinado por Pilar García-Vaquero, orientadora.

5.1.1. Valoración de aspectos relacionados con el proceso de elaboración y seguimiento del P.A.D.

5.1.1.1 Organización del proceso:

El Plan de Atención a la diversidad del centro fue elaborado durante el curso 14-15 convirtiéndose en una tarea común de todos los departamentos (a través de la CCP) y del Equipo Directivo, con el fin de recoger y analizar las necesidades de los alumnos, del centro y del contexto y valorar los recursos de los que disponemos para dar las respuestas más ajustadas posibles a dichas necesidades. Asimismo, se estudian los factores (a nivel personal, social, cognitivo y de convivencia) que mayor incidencia tienen a la hora de alcanzar los objetivos que se persiguen. En base a todo ello, se adoptan las medidas ordinarias y extraordinarias que consideramos más oportunas para dar respuesta a la diversidad. Durante el presente curso se ha realizado un seguimiento del PAD a través de la CCP, Juntas de Evaluación, reuniones de coordinación de los Departamentos Didácticos, reuniones de Equipos Docentes con Jefatura de Estudios y Departamento de Orientación, reuniones de coordinación con los maestros del CEIP para poner en común competencias y contenidos trabajados en Primaria y a su vez, mínimos requeridos en 1º ESO.

5.1.1.2 Procedimiento e instrumentos para el análisis de la realidad del centro y de las necesidades del alumnado

El punto de partida para analizar la realidad del centro y de las necesidades del alumnado nos centramos en los siguientes aspectos:

- El contexto en el que estamos ubicados.
- Datos generales del alumnado.
- Necesidades educativas del alumnado: alumnado inmigrante, repetidores, promoción por imperativo legal, alumnos con materias pendientes...
- Programas específicos: Programa de Mejora del Aprendizaje y del Rendimiento (PMAR), Integración, Compensación Educativa, Programas Profesionales de Modalidad Especial, FP Básica.
- Recursos de los distintos departamentos para ajustar la respuesta más adecuada a las necesidades de los alumnos

5.1.1.3 Actuaciones desarrolladas para responder a la diversidad:

Con **alumnos de 1º ESO**: se realiza una reunión del IES (Jefatura de Estudios y Departamento de Orientación) con el CEIP del que proceden la mayoría de alumnos (tutores de los grupos de

6º de Primaria) y se elabora una relación de alumnos que en función de la información obtenida sean susceptibles de recibir medidas de refuerzo o apoyo educativo. Dicha información se complementa con la recogida por los Departamentos de Lengua y Matemáticas del IES en las evaluaciones iniciales para determinar qué alumnos se recomendarían que cursaran las recuperaciones de lengua o matemáticas.

Con **alumnos de 2º ESO**: el grupo de alumnos que debe recibir la medida de apoyo o refuerzo será determinado por el equipo educativo de entre los que las juntas de evaluación de 1º ESO y 2º ESO de junio-septiembre propongan y los que actualmente las reciben.

Tanto para los alumnos de **1º de ESO, como de 2º y 3º ESO** se valoran alternativas académicas según la respuesta educativa que requieran (derivar al primer o segundo curso de PMAR, derivar a FPB, derivar al PPME en el caso de acceso...):

- Propuesta de medidas: conocidos los alumnos que precisan medidas de apoyo y refuerzo el equipo educativo propone las más adecuadas para cada alumno.
- Revisión: las medidas tienen un carácter individual y se revisarán al menos en cada junta de evaluación. Si la junta de evaluación o el Departamento correspondiente detecta la conveniencia de que un alumno se incorpore a alguno de estos grupos o que deje de recibir dichos apoyos, se hará propuesta razonada al equipo educativo, quien decidirá.
- Metodología: la normativa recoge que “la implantación de dichos refuerzos supondrá, además, la adopción de medidas metodológicas para adecuar la enseñanza a las necesidades de los alumnos”.
- Información: en el expediente académico de cada alumno se recogen las medidas de refuerzo y apoyo adoptadas. El tutor, en las entrevistas que mantenga con las familias de los alumnos, informará de la evolución de los mismos en cada materia.
- Recursos: la adopción de estas medidas está condicionada a que el centro cuente con los recursos suficientes para hacerlas efectivas y condicionada también a los aspectos de organización general del centro.

En cuanto a la **implicación del profesorado**, dentro de las Medidas de Apoyo Ordinario los departamentos señalan las medidas desarrolladas y recogidas en sus propias programaciones. Además, su participación se extiende a lo largo de todo el curso escolar:

- En las juntas de evaluación de junio y septiembre, en las que se proponen los alumnos para que el curso que viene reciban medidas de apoyo y refuerzo.
- En las juntas de la evaluación de inicio de curso, en las que se les informa de cada alumno: si está propuesto para alguna medida de apoyo y refuerzo, si pertenece a alguno de los programas (integración, compensatoria, FPB, PMAR...), si repite o promociona por imperativo legal, si tiene materias pendientes, materias en las que tuvo adaptación curricular significativa el curso anterior, si participa en el Programa Refuerza...
- En las juntas de la segunda y tercera evaluación, así como de la convocatoria extraordinaria de septiembre, en las que se trabaja la orientación académica y profesional de los alumnos para el curso siguiente (itinerario académico más acorde a intereses y capacidades, ciclos formativos, bachillerato, acceso a la universidad...).

- En las coordinaciones con los profesionales del departamento de orientación que trabajan en los programas de integración, compensación educativa, FPB, P.P.M.E. y PMAR.
- En el ajuste de los objetivos, contenidos y criterios de evaluación recogidos en las adaptaciones curriculares significativas realizadas para los alumnos que pertenecen a alguno de los programas anteriormente citados.
- En las reuniones de tutores con jefatura de estudios y el departamento de orientación (desarrollo de distintos programas recogidos en la Memoria del Departamento de Orientación, seguimiento de alumnos absentistas, etc.)
- En la comisión de seguimiento del PAD para coordinar con Jefatura de Estudios, los Jefes de Departamento de Lengua, Matemáticas e Inglés y orientadora la configuración y organización de los desdobles.

Se contemplan también como medidas de atención a la diversidad las dirigidas a los alumnos con TDAH, dislexia u otras dificultades específicas de aprendizaje (DEA) que se recogen en las Instrucciones de la Dirección General del 12 de diciembre del 2014, las cuales se revisan trimestralmente y se informa a las familias.

5.1.2. Valoración de aspectos relacionados con el desarrollo del P.A.D.

5.1.2.1 Grado de consecución de los objetivos planteados:

El principal objetivo planteado es garantizar el mayor porcentaje de alumnos que consigan el título de graduado en Educación Secundaria Obligatoria y que promocionen (los resultados han quedado recogidos en el informe de resultados de Jefatura de Estudios).

Los objetivos planteados para la consecución de ese objetivo principal son:

- La incorporación y adaptación efectiva del **alumnado procedente de otros países** a nuestro sistema educativo (durante el presente curso se incorporó una alumna de nacionalidad ucraniana y dos alumnos más de nacionalidad china que cuentan con el apoyo del SAI).
- Propiciar y mantener un clima de convivencia y tolerancia entre todos los alumnos de nuestro centro. Las actuaciones desarrolladas quedan recogidas en el documento "Plan de convivencia del centro".
- Facilitar a los alumnos y sus familias la máxima información sobre las posibilidades reales de la zona al finalizar la escolarización obligatoria. El Departamento de Orientación, en colaboración con los tutores y jefatura de estudios especialmente, realiza un seguimiento de los alumnos y les informa, junto a sus familias, de cuáles son las opciones que mejor se ajustan a sus características.
- Durante el presente curso se ha elaborado un **consejo orientador** para todos los cursos de la ESO tal y como establece la normativa. Este documento se ha entregado a las familias con el fin de informar sobre posibles medidas de atención a la diversidad de cara al curso próximo acordadas por el Equipo Docente.

Entre los numerosos factores recogidos en el PAD que inciden en la consecución de estos objetivos, vamos a hacer referencia a los siguientes:

Desarrollo cognitivo:

- Agrupamientos establecidos desde el centro (desdobles, grupos de refuerzo, grupos de PMAR, grupos de apoyo).

Desarrollo personal y social:

- Orientación académica y profesional facilitada desde el Departamento de Orientación, Tutores y Jefatura de Estudios para el alumnado y sus familias.

Mejora de la convivencia:

- A través del Plan de Atención Tutorial se han desarrollado distintos proyectos relacionados con la educación en valores, hábitos sociales y autonomía personal.
- Se facilita la incorporación del alumnado al centro a través de las actividades planteadas desde el Plan de Acción Tutorial, utilizamos los protocolos establecidos para la incorporación de los alumnos de Primaria, para los alumnos de incorporación tardía a nuestro centro y para el alumnado que se incorpora al programa de Compensación Educativa.
- Medidas encaminadas a reducir el absentismo escolar coordinadas desde jefatura de estudios y PTSC, realizando las derivaciones pertinentes a la Mesa Local de Absentismo y consecuentemente a los Servicios Sociales de la Mancomunidad. También hemos contado con la colaboración de la Policía Local.
- Apertura del centro durante dos tardes a la semana, fomentando la participación de los alumnos en el Programa Refuerza.
- Oferta de actividades deportivas durante los recreos organizadas por el Departamento de Educación Física.

5.1.2.2. Análisis de las medidas de atención a la diversidad adoptadas:

Medidas generales:

En relación con la planificación de los agrupamientos flexibles, refuerzos y actividades de recuperación, se han desarrollado las siguientes medidas:

- 3º ESO:

Tal y como establece la LOMCE, se ha ofertado la posibilidad de cursar la Matemáticas Aplicadas o la Académicas.

- 2º ESO:

Desdobles en las áreas instrumentales y en Inglés.

Recuperación de Lengua y Matemáticas para los alumnos que tengan la materia suspensa del curso anterior así como para los que se les haya detectado desde el equipo educativo un desfase significativo en la materia.

- 1º ESO:

Recuperación de Lengua y Matemáticas para los alumnos que tengan la materia suspensa de 6º de Primaria así como para los que se les haya detectado desde el equipo educativo un desfase significativo en la materia.

Desdobles en la materia de Inglés.

Medidas ordinarias:

Se han desarrollado en base a las medidas propuestas por los distintos departamentos al inicio de curso.

Medidas extraordinarias:

- Adaptaciones Curriculares Significativas efectuadas por los profesores de los departamentos con los criterios recogidos en sus respectivas programaciones y en colaboración con el departamento de orientación para los alumnos de los programas de integración y compensación educativa.
- Adaptaciones de acceso para responder a las necesidades de una alumna con discapacidad motora.
- Grupos de apoyo en compensación educativa, que han trabajado con alumnos que presentan un gran desfase curricular y unas condiciones sociales desfavorables.
- Programa de Mejora del Aprendizaje y del Rendimiento (implantación del programa completo de dos cursos)
- Programa Profesional de Modalidad Especial para atender acnees derivados de los IES de la DAT Oeste.
- Formación Profesional Básica como medida para reenganchar alumnos con un fracaso escolar previo.

5.1.3. Propuestas de mejora.

- Continuar desarrollando la Comisión de seguimiento del PAD formada por el jefe de Departamento de Lengua, Matemáticas e Inglés, así como, Jefatura y Jefe del Departamento de Orientación con el fin de facilitar el seguimiento del desarrollo del PAD.
 - Al menos, poder seguir contando con los recursos personales de los que dispone el centro en cursos futuros para poder atender a la diversidad.
 - Potenciar líneas comunes de actuación entre los miembros de los departamentos que imparten clase en el mismo nivel/curso.
 - Organizar reuniones de los equipos docentes con mayor frecuencia para mejorar la coordinación y desarrollar pautas comunes en la atención al alumnado del grupo concreto.
 - Mayor seguimiento a los alumnos con ACI en cada evaluación para reflexionar, consensuar y anticipar las decisiones de promoción o no al finalizar el curso académico.
 - Favorecer el uso de técnicas de estudio en 1º ESO en materias de mayor carga teórica y de una manera coordinada con los departamentos didácticos correspondientes.
 - Priorizar los desdobles en los grupos de programa bilingüe, en vez de sección, puesto que los alumnos de estos grupos muestran una mayor necesidad a nivel académico y conductual.
 - Potenciar la formación del profesorado en las respuestas educativas a los acnees y especialmente a alumnos con discapacidad motora que requieren una metodología y uso de medios específicos.

5.2. PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL (PAT)

Informe coordinado por Pilar García-Vaquero, orientadora.

5.2.1. Introducción

El IES El Escorial destaca el valor de la tutoría como medio para contribuir al desarrollo personal y social del alumnado, ofreciendo actividades enmarcadas en el ámbito tutorial.

Desde el Departamento de Orientación y Jefatura de Estudios se ha contribuido a facilitar esta compleja labor recogiendo las propuestas de mejora del curso pasado y concretando con los tutores las necesidades reales y los intereses concretos de cada grupo.

Durante este curso se han facilitado informáticamente la mayoría de los materiales (en español y en inglés) y la información aportada a los tutores en las reuniones de coordinación. Se ha ofrecido una atención individualizada a los alumnos, tal y como establece la normativa, a través de una hora semanal recogida en el horario del tutor fuera del periodo lectivo. Las reuniones de coordinación del Departamento de Orientación y Jefatura de Estudios con los tutores se han desarrollado semanalmente de la siguiente manera:

- Jueves a segunda hora (9:25 a 10:20 h) con los tutores de 1º ESO.
- Lunes a segunda (9:25 a 10:20 h) con los tutores de 2º ESO.
- Miércoles a cuarta (11:35 a 12:25 h) con los tutores de 3º ESO.
- Jueves a cuarta (11:35 a 12:25 h) con los tutores de 4º ESO.
- Viernes a tercera (10:20 a 11:10 h) con los tutores de 1º Bachillerato.
- Martes a tercera (10:20-11:10 h) con los tutores de 2º Bachillerato.

5.2.2. Actuaciones

A continuación, se presentan las actuaciones desarrolladas cada semana con los alumnos en la hora de tutoría.

A principio de curso se realizó una REUNIÓN GENERAL (11 de septiembre) con todos los tutores del centro con el fin de ofrecer la siguiente información:

- Propuesta de temporalización del PAT por parte del departamento de orientación recogida en la PGA.
- Listados provisionales de alumnos de cada grupo (jefatura de estudios)
- Funciones del tutor
- Ficha de recogida de datos personales y académicos del alumno.
- Informaciones varias (agenda, taquillas, normas...)

Reuniones de coordinación con tutores de ESO

FECHAS	ACTIVIDADES PROPUESTAS
Septiembre	Información sobre préstamo de libros Agendas Actividad de acogida (1º ESO) Guión y autorización (7º hora) para la atención individualizada del tutor Elección del delegado Espacio y materiales del aula Normas de convivencia
Octubre	Evaluación inicial Preparar reunión de padres (24 octubre) Hábitos de estudio (planificación, condiciones ambientales, cuestionario de motivación...) Cuestionario de datos médicos Protocolo de absentismo y seguimiento de faltas Información sobre alumnos TDAH (medidas) Mediciones alumnos participante en el Programa SI
Noviembre	Sociograma SOCIOESCUELA Cuestionario de disciplina Derechos y deberes Ansiedad ante los exámenes Normas de convivencia Preparación 1º evaluación Seguimiento de faltas Mediciones alumnos participante en el Programa SI Presentación al profesorado del Programa SI
Diciembre	Valoración del desarrollo de las juntas de evaluación Reflexión con el grupo sobre resultados (Chequeo trimestral) Información sobre el uso de la biblioteca Información sobre nuevo protocolo de amonestaciones
Enero	Actividad del secreto (futuros alumnos ayudantes) Seguimiento de faltas Revisión listados de alumnos con materias pendientes Seguimiento de faltas Presentación del Programa SI al alumnado de 1º ESO
Febrero	Actividad de resolución de conflictos. Información(edad, repeticiones,...) para derivar a PMAR, FPB... Listado posibles alumnos mediadores Actividad de crítica y autocrítica Actividad para preparar visita a AULA 2018 (4º ESO y 2º FPB) Misión 1 del Programa SI (Ed. física)
Marzo	Seguimiento de faltas Programa ORIENTA 17-18 (ESO y Bach) Cuestionario de intereses académ-profesionales Preparación de la 2º evaluación Asesoramiento para derivar alumnos a FPB/PMAR/ACE

Abril	Seguimiento de faltas Semana de la salud Requisitos de promoción/titulación Asignaturas de bachillerato (4º ESO) Revisión de propuestas para PMAR/FPB/ACE con tutores Revisión del sociograma SOCIESCUELA Misión 2 del Programa SI (Biología)
Mayo	Jornada de jardinería dirigida a 3º ESO Encuesta borrador matrícula Seguimiento de faltas Calendario de exámenes pendientes Alumnos de 1º ESO preparan acogida de alumnos de 6º Misión 3 del Programa Si (tutoría)
Junio	Visita de alumnos 6º Primaria al centro Prepara evaluación final Consejo orientador (ESO) Recogida de información para el futuro tutor Cuestionario de evaluación del PAT Actividad de reflexión de tutoría (alumnos)

Además de las actuaciones anteriores, se han desarrollado los siguientes **talleres y charlas** con el fin de enriquecer el PAT:

- Actividad del autobús (aula móvil) “Drogas o tú” (1º, 2º y 3º ESO)
- Taller de reciclaje organizado por el PPME (1º y 2º ESO)
- Charlas sobre orientación académica-profesional por parte de jefatura de estudios y orientadora a familias de 4º ESO.
- Charla del Plan Director sobre el acoso escolar (1º ESO)
- Charla del Plan Director sobre el uso de internet (2º y 3º ESO)
- Charla del Plan Director sobre drogas (4º ESO)
- Charla de la Policía local sobre consecuencias del consumo de sustancias ilegales (1º, 3º, PPME, FPB)
- Charla de la Concejalía de la Juventud sobre los recursos de ocio y tiempo libre ofertados en la localidad (ESO)
- Taller afectivo -sexual (3º y 4º ESO, FPB, PPME) por parte del centro de salud.
- Charla sobre trastornos de alimentación (SM) a través del Ayuntamiento (1º Bachillerato).
- Visita a AULA 2018 (4º ESO y 2º FPB)
- Taller organizado por el Ayuntamiento sobre seguridad en internet (1º y 2º ESO, PPME).
- Charla sobre igualdad de género del Plan Director (Bachillerato).
- Charla de la Universidad Autónoma de Madrid sobre la EVAU y su oferta (Bachillerato)

La **valoración** que han realizado los tutores del PAT y de las actividades propuestas para el presente curso, se muestra, a continuación, a través del cuestionario de valoración que recoge el **promedio general** de la calificación otorgada por los tutores a cada actividad: (de 0 a 5 siendo 5 la mejor puntuación).

1	Conocimiento al principio de curso de los aspectos a trabajar en el PAT	4
2	Información aportada por JE y DO al inicio de curso sobre los alumnos del grupo	5
3	Información aportada por J.E. al inicio de curso sobre las normas del centro	4
4	Información sobre sanciones y partes de amonestación por parte de JE	4
5	Ficha individual de recogida de datos del alumno	5
6	Labor del Departamento de orientación como servicio de asesoramiento y mediación	5
7	Actividad de acogida al inicio de curso (1º ESO)	3
8	Valoración de la agenda escolar (registro de deberes, justificantes...)	3
9	Preparación de la primera reunión del tutor con los padres	4
10	Valoración del desarrollo de la primera reunión del tutor con los padres	4
11	Proceso de elección del delegado	4
12	Valoración del proceso de gestión de faltas (comunicación a las familias, intervención PTSC,...)	4
13	Utilidad de las reuniones de seguimiento del absentismo	4
14	Valoración de materiales sobre el estudio (horario de planificación, consejos,...)	4
15	Valoración de las charlas de la guardia civil : acoso escolar (1º ESO)	4
16	Valoración de las charlas de la guardia civil : uso de internet (2º y 3º ESO)	4
17	Valoración de las charlas de la guardia civil : drogas (4º ESO)	4
18	Valoración de las charlas del “ pensar antes de sextear ” (1º ESO)	4
19	Valoración del taller de reciclaje de PPME (1º y 2º ESO)	4
20	Valoración de la visita a la feria de orientación AULA 2018 (4º ESO)	4
21	Valoración del taller afectivo-sexual del centro de salud (3º y 4º ESO)	5
22	Valoración del taller sobre prevención violencia de género (1º Bach)	2
23	Valoración de la charla sobre trastornos de alimentación de S.M. (3º ESO)	4
24	Valoración de la charla de policía local: consumo sustancias ilegales (1º y 3º ESO)	4
25	Utilidad del sociograma (Socioescuela)	4
26	Utilidad de las actividades de convivencia propuestas en tutoría (ESO)	4
27	Valoración de la utilidad prevista de los alumnos mediadores y ayudantes	4
28	Valoración de la repercusión en el ambiente escolar del Programa SI	4
29	Documentación aportada para preparar la pre-evaluación y post-evaluación	4
30	Participación de los alumnos en las juntas de evaluación	2
31	Valoración de la eficacia de las juntas de evaluación (duración, acuerdos...)	3
32	Utilidad del programa Orienta (orientación académica profesional)	5
33	Información acadm-profesional y orientación personalizada aportada por DO	4
34	Seguimiento y cuidado del mantenimiento de las aulas	3
35	Valoración del proceso de incorporación a programas (FP Básica, PMAR...)	4
36	Utilidad de las vías de comunicación con familias (agenda, llamadas,...)	3
37	Valoración de la tutoría individualizada	3
38	Utilidad del material aportado por DO respecto a demandas y necesidades del grupo	4
39	Valoración de la charla de la U. Autónoma a Bachillerato	4
40	Adecuación de las actividades planteadas para cada curso y grupo	4
41	Valoración de la actividad del autobús de drogas o tú (1º, 2º y 3º ESO)	4
42	Valoración de la charla sobre recursos de ocio de la concejalía de juventud	3
43	Atención de las demandas planteadas al D.O.	4
44	Coordinación con el resto de profesores del grupo	4
45	Participación de los alumnos de 1º ESO en el recibimiento de alumnos de 6º	4
46	Adecuación del clima de las reuniones	4
47	Adecuación del número de reuniones realizadas por trimestre	4

5.2.3. Propuesta de mejora

Propuestas de mejora planteadas por los **tutores** de los grupos del presente curso:

- Implicar a los delegados de los grupos en el proyecto de mediación complementando su labor.
- Notificar al tutor los partes y las reuniones mantenidas con las familias por parte de otro profesor, JE, DO...
- Favorecer el uso más sistemático de la agenda como medio de comunicación entre el centro y la familia.
- Optimizar el tiempo de reuniones de tutores tratando los casos individuales al final.
- Agilizar la comunicación Tutor- Equipo docente cuando se demande información de un alumno por parte del tutor para recibir a la familia.
- Trabajar las técnicas de estudio de forma más sistemática (1º ESO).
- Priorizar que el tutor imparta alguna materia a todo su grupo para poder tener un conocimiento de sus alumnos.
- Mejorar el sistema de seguimiento de faltas (justificación en un plazo) por parte del profesor no tutor.
- Sistematizar la actividad de acogida al principio de curso para 1º ESO que consista en una salida al entorno con dinámicas y juegos.
- Desarrollar la posibilidad de contar con alumnos ayudantes para mediación de conflictos entre iguales.

La valoración que ha realizado el **alumnado** al final del curso sobre la tutoría recoge las siguientes conclusiones:

Las actividades realizadas en la hora de tutoría más interesantes y positivas:

- Talleres
- Orientación para el futuro
- Debates en clase (mejora de la convivencia, acuerdos en el grupo,...)
- Sociograma
- Repasar para exámenes

Las actividades realizadas en la hora de tutoría menos interesantes y aspectos negativos:

- Técnicas de estudio (planificar horario, esquemas..)
- Actividades de tipo cuestionarios
- Dar clase en la tutoría de las materias
- Poco conocimiento del tutor/a sobre el grupo
- Poca decoración y limpieza en las aulas

PROPUESTAS PARA EL PRÓXIMO CURSO

1.- Trabajar con los tutores estrategias para prevenir e intervenir lo más tempranamente posible en la **resolución de conflictos y mediación**, de acuerdo con un proyecto que se ha

iniciado el presente curso y que pretende una continuidad en la labor del equipo de mediación implicando a toda la comunidad educativa.

2.- Tal y como se ha desarrollado este curso, es fundamental mantener **coordinación semanal con Jefatura de Estudios**, en la que concretar actuaciones y realizar evaluación continuada de los programas que se desarrollan. Además, establecer una hora de coordinación con los tutores de **FPB y PPME**, puesto que estos grupos requieren un seguimiento más específico y actividades orientadas a sus necesidades concretas.

3.- Es fundamental que a comienzo de curso se haga una **planificación** clara de las actuaciones a desarrollar desde la tutoría. Para ello, se hace imprescindible, además de recoger los datos aportados en la memoria, la coordinación con Jefatura de Estudios, recogiendo las aportaciones del claustro a través de la CCP. En este sentido, se tendrá en cuenta el ajuste del número de actividades propuestas a los tutores y las sesiones que requiere cada una de ellas.

4.- Se considera positivo aprovechar la oferta de **talleres y programas** ofrecidos por instituciones externas, siempre que los tutores y el resto de profesores estén de acuerdo.

5.- Dedicar tiempo para celebrar reuniones de **Equipos Docentes**, con el fin de estrechar la coordinación y colaborar con el tutor en el trabajo con su grupo.

6.- Sistematizar el uso de **técnicas de estudio** en las materias con más contenido, especialmente en 1º y 2º ESO, con el fin de facilitar a los alumnos la asimilación de los contenidos y el desarrollo de un buen hábito de estudio.

7.- Mayor implicación de los tutores y resto de profesores en los talleres y charlas organizadas dentro del PAT.

8.- Difundir **documentos informativos** sobre aspectos de funcionamiento general del centro (ej: seguimiento de faltas, sanciones...) para ayudar al tutor en el desarrollo de sus actuaciones. Facilitar al tutor una agenda para poder trabajar con sus alumnos el RRI y otros aspectos que se recogen.

9.- Conseguir una mayor implicación de las **familias** en las actividades dirigidas a asesorarlas en el proceso educativo de sus hijos.

10.- Mantener una hora de coordinación con todos los tutores de Bachillerato (1º y 2º) para facilitar la labor de asesoramiento y orientación académico-profesional.

5.3. PLAN DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL (P.O.A.P.)

Informe coordinado por Pilar García-Vaquero, orientadora.

5.3.1. Actuaciones

Se han desarrollado actuaciones con todos los cursos de la ESO y Bachillerato, tal y como se contempla en la temporalización del PAT.

Se han realizado actividades durante el segundo y tercer trimestre relacionadas con la Toma de Decisiones, centrándose en el autoconocimiento de los propios intereses y conocimiento de la oferta académica - profesional que ofrece el centro y el entorno próximo.

Actuaciones en 1º y 2º ESO

-En relación al futuro alumnado de 1º ESO del próximo curso, se ha informado directamente a los alumnos y a sus familias por parte de Jefatura y el Departamento de Orientación de las características de la nueva etapa que comienzan y de aspectos de funcionamiento de nuestro IES. Se han organizado visitas de los alumnos y de sus familias para conocer las instalaciones del centro y a los profesionales que serán figura de referencia. Se han mantenido reuniones con los tutores de 6º de Primaria para recoger información de los futuros alumnos de 1º ESO y ajustar la materia optativa de 1º ESO (Recuperación de lengua o de matemáticas) a las necesidades del alumno. Desde el Departamento de Orientación se han realizado reuniones con el EOEP general para conocer las necesidades de los acnees y antes que se incorporan al centro en 1º ESO el próximo curso.

-En cuanto a 1º y 2º ESO, Jefatura de Estudios ha elaborado para los alumnos un borrador de matrícula que ha permitido prever los intereses y elecciones, especialmente de los alumnos que promocionan a 3º ESO. Alumnos de 2º ESO que cumplen el perfil correspondiente, han recibido información de la Formación Profesional Básica y de los Programas de Mejora del Aprendizaje y del Rendimiento. Durante el mes de Mayo y Junio se ha iniciado el procedimiento de incorporación a los respectivos programas siguiendo el procedimiento establecido por la normativa vigente.

Actuaciones con alumnos de Formación Profesional Básica

-Se ha visitado el salón del estudiante (AULA) en IFEMA para facilitarles el acceso a recursos del mundo laboral.

-Se ha orientado a los alumnos de FP Básica sobre las opciones académicas y profesionales a través del programa ORIENTA 17-18.

Actuaciones en 3º, 4º ESO y Bachillerato

- Jefatura de estudios ha aplicado un borrador de matrícula para prever las elecciones y poder concretar así la oferta académica del curso 18-19.

-Se han organizado unos talleres por parte del departamento de agrarias para dar a conocer al alumnado de 3º ESO del centro las características de la familia profesional que se imparte en nuestro IES (FPB, CFGM y CFGS).

-Por otro lado, se ha facilitado, especialmente a los alumnos de 4º y **Bachillerato**, el acceso al programa informático Orienta 17-18, publicado en la página web del centro. La orientadora, por su parte, ha respondido a las demandas de algunos tutores y ha dado una charla informativa a los grupos de 4º ESO sobre la orientación académica profesional correspondiente a cada nivel, además de estar disponible durante todo el curso en los recreos respondiendo a las dudas y dando orientaciones.

- Se ha visitado el salón del estudiante (AULA) en IFEMA con los alumnos de 4º ESO y 2º FPB preparando previamente una actividad en tutoría para ayudar al alumno/a a buscar los recursos y la información concreta que le interesa.

-Los alumnos de 1º y 2º de Bachillerato han participado en una charla organizada por la Universidad Autónoma de Madrid destinada a informar sobre las características de la EVAU, así como, de la oferta de grados universitarios de esa universidad.

-El alumnado de 4º ESO, ha recibido un Consejo Orientador por parte del equipo educativo, además de realizar una reunión dirigida a las familias con el fin de informar de las opciones académicas de sus hijos al finalizar la etapa de ESO. Además, se ha elaborado un **Consejo Orientador** para los alumnos del resto de la ESO tal y como establece la LOMCE.

-Se ha realizado un esfuerzo por orientar académica y profesionalmente a los alumnos que presentan **necesidades educativas especiales**, así como a sus familias. En este sentido, se ha invitado a conocer a las familias con sus hijos el funcionamiento del Programa Profesional de modalidad especial de jardinería que se cursa en el centro.

-Desde el Departamento de Orientación se ha asesorado al alumnado de alto riesgo social y a sus familias sobre posibles recursos de la zona (talleres municipales, ACEs, oficina de empleo...) con el fin de evitar que la desadaptación a nivel escolar que presentan se convierta en desadaptación social.

- Se ha informado y asesorado a los alumnos interesados y a sus familias en cursar un ciclo formativo con respecto a los plazos y procedimiento de solicitud.

-Desde el centro y en concreto desde el departamento de economía, se ha participado en el programa 4º + empresa ofreciendo a los alumno de 4º ESO que cursan la optativa de iniciativa emprendedora, la oportunidad de conocer el mundo laboral durante unos días en una empresa afín a sus intereses.

5.3.2. Propuestas para el próximo curso

- Favorecer la implicación del alumnado en la actividades que se organizan relacionadas con la orientación académica-profesional (visitas a Universidades, a IES que ofertan Ciclos Formativos, charlas...)
- Continuar celebrando reuniones con familias en las que intervengan jefatura de estudios y departamento de orientación, con objeto de informar sobre salidas profesionales y las novedades normativas. Adelantar la charla informativa a los padres de 4º ESO con el fin de facilitar la toma de decisiones sobre las opciones una vez finalizada la ESO.
- Planificar de forma más sistemática desde la CCP las estrategias de intervención para que todo el alumnado y sus familias conozcan con precisión los objetivos y los contenidos a desarrollar en cada una de las optativas.
- Sería interesante continuar publicando en la página web del centro material informativo en el que se recojan las diferentes ofertas académico-profesionales de la Comunidad de Madrid y sistematizar la utilización de paneles informativos para facilitar la información sobre los ciclos formativos, el bachillerato y la Universidad a toda la comunidad educativa.
- Sería conveniente realizar una base de datos con las empresas de la localidad que se podrían visitar para trabajar los aspectos relacionados con el P.O.A.P., así como continuar con la participación del centro en el proyecto 4º +EMPRESA, en el que han participado algunos alumnos este curso.
- Reflexionar sobre la orientación académica profesional del alumnado con necesidades educativas especiales y los recursos que existen en el entorno más próximo.
- La desaparición de la hora de tutoría establecida por la normativa en la etapa de Bachillerato, ha dificultado el desarrollo de las actividades planteadas a los tutores, que en esta etapa educativa se centran fundamentalmente en la orientación académica-profesional.
- Trabajar de modo más sistemático la orientación académica-profesional en los primeros cursos de la ESO, aspecto que podría contribuir a motivar a los alumnos y reducir problemas futuros de fracaso y abandono escolar.
- Continuar formando a los alumnos en la orientación laboral (4º y Bachillerato), técnicas de búsqueda de empleo, elaboración de curriculum, entrevistas laborales...
- Organizar visitas a centros de la zona que oferten Ciclos Formativos de Grado Medio y Superior con el fin de que los alumnos conozcan de cerca las características de esta opción formativa.
- Generalizar el programa 4º + EMPRESA a todo el alumnado de 4º ESO y no sólo a los alumnos que cursan la optativa de iniciativa emprendedora, puesto que, se considera muy motivadora a nivel académico y personal la experiencia de conocer el mundo laboral desde un campo profesional acorde a los intereses del alumno.

5.4. MEMORIA DEL PLAN DE TRABAJO DEL COORDINADOR DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Informe elaborado por José Ignacio Macías, coordinador de TIC.

Respecto a la integración curricular de las TICs en el centro se ha coordinado y dinamizado el conjunto de recursos TIC del centro. Se ha dispuesto la ocupación de las aulas de informática para los diferentes departamentos didácticos así como en las aulas-materia con PDI, resultando en una ocupación de prácticamente toda la totalidad de los espacios en todas las franjas horarias. Como novedad en este curso se ha ejecutado el proyecto mencionado en la memoria del curso pasado que consistía en aumentar la capacidad de las aulas de informática en $\frac{1}{3}$; para ello se han renovado los equipos en una de las aulas y se han reutilizado los antiguos en el taller de tecnología, liberando así al aula de informática 2 de parte de los grupos de la asignatura de Tecnología. Priorizando en Inf2 la ocupación por alumnado de ciclos, tanto de grado medio como superior.

La reserva de recursos a través de la página web es una herramienta ya indispensable. Esta herramienta aún es susceptible de mejoras en lo que se refiere a la visualización de los espacios y se procurará su integración en la plataforma de Google Classroom recién implementada por el centro sustituyendo el Widget de Wordpress por el Calendario de Google.

La nueva plataforma Google Classroom es una herramienta muy potente y permite la verdadera integración de las TIC al servicio del currículo y la comunidad educativa. Durante el curso 2107/2018 se realiza un plan de formación consistente en dos grupos de trabajo en el centro con una participación muy elevada sobre el manejo de esta plataforma, que ha resultado imprescindible para fomentar el uso de la misma por parte del profesorado. Se hace necesario seguir con este plan de formación y seguir fomentando el uso de esta plataforma, aprovechando que la aceptación ha sido muy grande tanto por parte del profesorado como del alumnado.

- Se ha coordinado y dinamizado el conjunto de recursos TIC del centro, para ello se ha dispuesto la ocupación de las aulas de informática para los diferentes departamentos didácticos así como en las aulas-materia con PDI, resultando en una ocupación de prácticamente toda la totalidad de los espacios en todas las franjas horarias tal y como se preveía al inicio del curso en el plan de trabajo TIC. Esta ocupación incluye el nuevo espacio en Aula Taller 2. Ha sido necesario gestionar y mantener la plataforma de reservas alojada en la web del centro para facilitar la disponibilidad de los recursos electrónicos del centro: Aulas de informática y Salón de Actos, posibilitando así el acceso de los mismos al profesorado del centro. En este sentido la gestión de reservas a través de la web es muy importante y se pretende integrarla en la plataforma Google Classroom del centro.
- Se acometió de manera exitosa el 5º tramo de modernización y actualización de las TIC en las aulas a través de instalación de PCs fijos, proyector y pizarras. A fecha de hoy se ha por finalizado los tramos de modernización y se pasa a la fase de mantenimiento y renovación progresiva de los medios TIC existentes en función de la obsolescencia natural de los mismos. Todo ello multiplica el soporte de los equipos y hace necesario desarrollar un plan de mantenimiento adecuado que ha funcionado bien en general. En este sentido se ha llevado a cabo la renovación de los equipos reutilizados en el Taller2 y se van a renovar también los del Aula de Informática 3. Se sigue implicando al alumnado en el

mantenimiento y conservación diaria de los equipos a través de los responsables informáticos de aula.

- Respecto a la supervisión y actualización de todo el software y hardware ya existente en el centro y la instalación de aplicaciones para responder a las necesidades de desarrollo del currículo por el profesorado la valoración es positiva. Se han instalado aplicaciones en línea de manera masiva en la plataforma "ClassRoom" de Google para el desarrollo y control de los contenidos didácticos de parte del profesorado, y se ha animado al resto de profesorado a utilizarlo.
- En lo referente a la gestión de la red local de trabajo del centro LAN para el uso de recursos compartidos como impresoras en red y la creación de usuarios específicos para el profesorado en los equipos fijos de las aulas se ha mantenido según lo programado aunque se ha constatado la necesidad de afinar más en el control de fotocopias por parte de la comunidad educativa. Por lo tanto, está previsto crear buzones individuales en la fotocopiadora central y usuarios en determinados equipos del centro, es por ello que para el curso siguiente se van a renovar las máquinas de impresión y fotocopiado para optimizar aún más a través de la gestión el uso de este recurso. Es previsible que mediante el uso de Google Classroom se potencie el uso e intercambio de material electrónico resultando en un ahorro y menor impacto ambiental de la impresión en papel.
- El manteniendo de los Proxys locales del centro asociados a la red WIFI del centro y red Educativa ha sido según lo previsto. Se ha incorporado al sistema de servidores "proxy" propios un SAI de alta capacidad para proteger y estabilizar las diferentes conexiones de internet en el centro tanto LAN como WIFI. Y se han renovado también todos los puntos de acceso WIFI del centro que sumado a una nueva infraestructura de servidores de gestión tenemos a fecha de hoy una red WIFI abierta tipo HOTSPOT para que la comunidad educativa tenga acceso a la misma de manera controlada vía filtrado PROXY. Se prevé para el curso que viene dar acceso a parte del alumnado de manera piloto. E ir incorporando al resto a medida que avance el curso.
- Se incorpora a la infraestructura de red del centro un acceso a internet de fibra óptica con conexión simétrica de alta velocidad.
- Se ha colaborado en la realización de una auditoría externa dirigida por la Consejería de Educación sobre las licencias de productos Windows tanto en SO como paquetes Office y resto de aplicaciones resultando positiva. El centro cuenta con las licencias de uso de todas las aplicaciones. Se utiliza también el SO MAX de distribución libre.
- La colaboración con el representante del centro hacia el CTIF en la respuesta a las necesidades de formación del profesorado ha sido fluida como se ha venido haciendo en cursos anteriores.
- Se ha continuado creando y gestionando los usuarios de tanto los portales del Aula Virtual como el correoweb de EducaMadrid. Además se incorpora la tarea de asociar el servicio de nube para almacenamientos de datos recientemente implementado por el portal EducaMadrid a los diferentes usuarios del centro.

- El apoyo y asesoramiento a los profesores en la utilización de sistemas y ayudas de acceso a las TIC de los ACNEE y de alumnos con discapacidad motórica se ha cumplido tal y como se viene haciendo en cursos anteriores.

Todo ello resulta en una implantación exitosa de todos los tramos de modernización de las TIC y la entrada en una nueva fase de mantenimiento y optimización del uso de las mismas contemplado en los presupuestos del centro

5.5. PLAN DE MEJORA DE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS

El Plan de Mejora se inició en el centro con motivo de su selección para desarrollar un plan específico de mejora de resultados especialmente en las pruebas externas en el curso 2012/13. El centro aprovechó la ocasión para impulsar el desarrollo de un plan más ambicioso basado en la identificación de puntos fuertes y débiles a partir de la aplicación de una técnica de tipo DAFO. Con el tiempo y el desarrollo de los acontecimientos, la desaparición o cambio en las pruebas externas (CDI de 3º ESO y PAU) que motivaron la parte del plan propuesto desde Inspección dejaron esta parte sin sentido, aunque hemos dado continuidad a la parte referida a los aspectos generales de mejora de resultados detectados que venimos revisando y desarrollando anualmente en el centro con objetivos a corto plazo y otros de largo recorrido.

Este año se cumplen, pues cinco años de desarrollo del plan, por lo que parece tiempo suficiente para realizar una evaluación global del proceso y derivar en buena medida la determinación de los posteriores análisis y planes de mejora a la integración en las programaciones didácticas y la consiguiente actuación desde los propios departamentos.

5.5.1. Aspectos de mejora generales identificados y acordados en el análisis DAFO que se realizó dentro de la planificación de mejora.

A continuación se exponen las medidas generales de mejora acordadas hasta ahora a partir del análisis DAFO original, actualizadas y revisadas anualmente, indicándose mediante el siguiente sistema de colores la situación actual:

	Integrado o contemplado en la PGA de este curso en alguna de sus partes (lo que no significa necesariamente una total eficacia en su aplicación)
	Parcialmente conseguido o integrado en documentación/planificación.
	Dependiente del trabajo de departamento/s o profesor/es: revisar en las memorias de departamentos su grado de integración y aplicación

Medidas derivadas del análisis de “debilidades”

	Realización de una reunión entre los equipos docentes, jefatura y orientación antes del inicio de las clases.
	Elaboración de informes individualizados de los alumnos por parte del tutor con el fin de trasladarlo a los tutores del curso siguiente.
	Mantenimiento de la evaluación inicial con reunión del equipo docente para 1º ESO y reuniones de equipos docentes para los otros niveles
	Elaboración de de un Protocolo de acogida para los profesores nuevos.
	Trabajo de competencias básicas (comprensión oral y escrita, competencias matemáticas, científicas, pero también de madurez personal, desarrollo autónomo) a través de todas las PD, y especialmente en 1º y 2º ESO.
	Mantenimiento y potenciación de atención a la diversidad/apoyos/desdobles, especialmente en 1º y 2º ESO.
	Establecimiento de criterios que ayuden a los alumnos de 3º ESO a optar por un itinerario de 4º ESO acorde con sus capacidades e intereses.
	Evaluación de la práctica docente en las PD y conclusión en las memorias de departamento.
	Acuerdos entre los departamentos que compartan contenidos.
	Introducción en las PD de contenidos relacionados con técnicas de estudio y el desarrollo de competencias básicas.
	Adecuación de la duración de cada evaluación a las características de cada grupo, atendiendo a las necesidades planteadas en las reuniones de tutores
	Mantenimiento de las actillas cumplimentadas y establecimiento de un tiempo mínimo entre la cumplimentación de la actilla y la junta de evaluación para que el tutor pueda preparar la junta de evaluación en una reunión de tutores, orientación y Jefatura de estudios
	Centrar las juntas de evaluación en acuerdos comunes y en el estudio de casos excepcionales para optimizar el tiempo dedicado a cada junta
	Distribución equitativa de las salidas entre los grupos del mismo nivel, evitando la sensación entre los alumnos de diferente trato entre unos grupos y otros
	Utilización con los alumnos que incumplen los horarios de todos los mecanismos que permite el RRI para corregir su conducta (pérdida de evaluación continua, pérdida de matrícula).
	Evitar que un profesor imparta clase a 1º y 7º hora.
	Liberación de horas complementarias o guardias a profesores que realizan algún proyecto.
	Dejar en la sala de guardias materiales para los alumnos siempre que esté prevista una ausencia.

	Utilización de los materiales de la sala de guardias previstos para las ausencias.
	Cumplimentación en el libro de guardias las actividades realizadas en el aula durante la ausencia.
	Elaborar los grupos flexibles/desdobles atendiendo a las necesidades de los alumnos, atendiendo a sus notas o a los resultados de la evaluación inicial.
	Elaboración de los grupos flexibles por parte de JE, orientación y los departamentos implicados a finales del 3º trimestre.
	Incorporación de los alumnos a las materias optativas y a los itinerarios atendiendo a los resultados académicos de los años anteriores
	Trabajar en las tutorías de 4ºESO los criterios de promoción.
	Reunión con los padres de los alumnos de 4º ESO sobre promoción/repetición.
	Recuperación del Concurso de aulas y limpieza.
	Potenciación de la Reunión de delegados como instrumento de participación de los alumnos en el mantenimiento de las instalaciones.

Medidas derivadas del análisis de “amenazas”

	1. Mantenimiento de los desdobles existentes en 1º y 2º ESO y optimización de éstos mediante una mejor selección de los alumnos asignados a cada desdoble.
	2. Mejora de la eficiencia de las reuniones de coordinación.
	3. Potenciación del sistema de préstamo de libros a través del Departamento de orientación, también mediante colaboración con el AMPA.
	4. Optimización de las salidas extraescolares, favoreciendo su aprovechamiento multidisciplinar.
	5. Utilización del Plan de mejora como mecanismo que permita a nuestros alumnos mejorar sus competencias básicas.
	6. Revisión anual del Plan de mejora de los resultados académicos puesto en marcha este curso.

Medidas derivadas del análisis de “fortalezas”

	1. Mantenimiento y mejora de los aspectos positivos de comportamiento y convivencia actuales.
--	---

	2. Mejora en el sistema de asignación en el uso de los recursos compartidos.
	3. Apoyo para la mejora del trabajo con TIC: adaptaciones metodológicas y didácticas.
	4. Posibilidad de reconocimiento del trabajo extra en horarios.
	5. Búsqueda de fondos para la ampliación de recursos por medio de proyectos.
	6. Continuidad en la mejora del funcionamiento del departamento de orientación y los aspectos de coordinación vinculados.
	7. Mejora del uso y utilización del WAFD
	8. Posible implantación de planes de mediación en problemas de convivencia

Medidas derivadas del análisis de “oportunidades”

	1. Fomento de las opciones de uso de los recursos del entorno.
	2. Reforzamiento de los aspectos positivos relacionados con este punto.
	3. Fomento de las relaciones con los padres y madres, estrechando la comunicación y favoreciendo la implicación de los mismos en la educación de sus hijos.
	4. Promoción de mecanismos de comunicación externa del centro, especialmente dirigidos a padres y madres de alumnos actuales y de futuros posibles alumnos.
	5. Mantenimiento y refuerzo de la intercomunicación con el CEP Felipe II
	6. Promoción de la comunicación con los otros centros proveedores de nuevos alumnos.
	7. Fomento y apoyo a la participación en concursos, certámenes y proyectos dirigidos a los alumnos coordinados por profesorado.
	8. Difusión interna y externa de este tipo de actividades.

5.5.2. Áreas de mejora identificadas y acordadas con objetivos e indicadores de logro a corto y medio plazo.

Desde el curso 2015/16 se fue desarrollando un proceso de identificación de áreas de mejora, coordinado desde jefatura de estudios y debatido en la CCP, con indicadores de logro y plazos de consecución y puesta en marcha. Los siguientes cuadros recogen las áreas, objetivos, indicadores y plazos, acordados hasta ahora.

	Objetivo satisfactoriamente alcanzado en términos generales, aunque siempre exista, lógicamente, posibilidades de mejora.
	Objetivo alcanzado en cierto grado, aunque algunos aspectos no hayan sido alcanzados plenamente.
	Objetivo no alcanzado del todo, con importantes aspectos necesitados de mejora
	Objetivo muy poco conseguido, aunque puede que se haya avanzado en algunos aspectos

Área de mejora: Fomento de la lectura, escritura y expresión oral

OBJETIVO	INDICADOR	VALORACIÓN
Fomentar el desarrollo autónomo del aprendizaje y el interés por el conocimiento a través de la lectura	Instalación de bibliotecas de aula en 1º y 2º ESO Mantenimiento e incremento de los participantes en el grupo de teatro Difusión de libros de la biblioteca con temáticas asociadas a cada departamento mediante carteles relacionados con efemérides, acontecimientos de actualidad... Creación de un seminario de gestión y dinamización de la biblioteca Integración en las PD de la evaluación de comprensión lectora	
Fomentar la optimización del aprendizaje, la capacidad de síntesis y la redacción de los conocimientos adquiridos a través de la expresión escrita	Establecimiento de sesiones semanales de escritura creativa en 1º y 2º ESO en Lengua castellana Establecimiento de sesiones quincenales de escritura creativa en 3º y 4º ESO en Lengua castellana Mantenimiento e incremento de la participación de los alumnos en la redacción de los artículos del blog, incorporándolo dentro de la programación de la actividad extraescolar Incorporación a la evaluación continua de comentarios de texto, fotografías, documentos gráficos Integración en las PD de la evaluación de expresión escrita	
Fomentar la capacidad de explicación del aprendizaje propio a través de la expresión oral	Incorporación a la práctica docente, dentro del proceso de evaluación continua, de las explicaciones orales por parte de los alumnos de ejercicios, enunciados y problemas Integración en las PD la evaluación de la expresión oral	

Área de mejora: Coordinación de profesores en el mismo departamento y nivel

OBJETIVO	INDICADOR	VALORACIÓN
Establecer criterios de evaluación comunes dentro del mismo departamento y nivel	Revisión de las PD con el fin de incorporar criterios de evaluación comunes en cada nivel, en caso de que no los hubiera Incorporación a las PD de los criterios de evaluación comunes acordados	Ver referencias al respecto en memorias de departamentos
Establecer exámenes finales comunes dentro del mismo departamento y nivel	Realización de una prueba común en la evaluación ordinaria de junio atendiendo especialmente a la adquisición de las competencias correspondientes.	
Establecer una coordinación a través de la reunión del departamento que permita alcanzar los objetivos establecidos en la PD a todos los alumnos, independientemente del profesor que imparta clase	Dedicación de una reunión de departamento por trimestre al seguimiento de los objetivos alcanzados por los alumnos Consenso de los objetivos mínimos exigibles a todos los alumnos con el fin de incorporarlos a la PD del curso próximo	
Coordinar dentro del Departamento la utilización común de metodologías, materiales, ejercicios o propuestas atractivas y exitosas para los alumnos	Seguimiento, en una reunión trimestral de departamento, de metodologías, materiales, ejercicios o propuestas atractivas y exitosas para los alumnos Selección de metodologías, materiales, ejercicios o propuestas atractivas y exitosas para los alumnos con el fin de incorporarlos a la PD del curso próximo	
Reflexionar dentro del Departamento sobre una forma realista de concreción del currículo recogido en la PD	Análisis de aquellos elementos del currículo que cada profesor esté desarrollando con mayor atención con el fin de coordinarlos con los compañeros del departamento que comparten el mismo nivel y materia Acuerdo sobre los elementos del currículo que se van a privilegiar con el fin de introducirlos en la PD del próximo curso	

Área de mejora: Coordinación entre distintos departamentos

OBJETIVO	INDICADOR	VALORACIÓN
Evitar un número excesivo de exámenes basados fundamentalmente en contenidos y potenciar la evaluación de las competencias recogidas en la legislación	Análisis del valor que tienen los contenidos frente a las competencias dentro del proceso de evaluación Propuesta de instrumentos de evaluación que complementen los exámenes tradicionales	
Potenciar la evaluación continua basada en la adquisición de competencias, buscando fórmulas que complementen a los exámenes tradicionales a la hora de recuperar los contenidos no alcanzados en cada parcial	Reducción de la importancia otorgada a los exámenes de recuperación Propuesta de instrumentos de evaluación variados y complementarios para superar los contenidos no alcanzados	
Repensar la evaluación de los alumnos con materias pendientes, haciendo que éstas no supongan una carga inabordable en el progreso académico del alumno	Propuesta de instrumentos de evaluación alternativos para superar los contenidos no alcanzados Introducción de los elementos de recuperación propuestos en las PD	
Potenciar, en los primeros cursos de la ESO, la adquisición de competencias básicas que permitan al alumno el éxito posterior en sus estudios	Análisis del valor que tienen los contenidos frente a las competencias dentro del proceso de evaluación Propuesta de instrumentos de evaluación alternativos a las pruebas escritas	
Analizar la conveniencia de realizar una prueba integral que recoja las competencias con las que los alumnos llegan a la ESO, con el fin de trabajar desde el primer momento en una respuesta educativa adecuada a las características de cada alumno	Propuesta de contenidos que permitan elaborar una prueba competencial global, en caso de acordarse la conveniencia de la misma Trabajo en CCP del análisis de los materiales aportados y su concreción en la prueba Realización de la prueba acordada en CCP a inicios del próximo curso Difusión de los resultados obtenidos en las juntas de evaluación iniciales	
Determinar cuáles son los niveles de competencia que los alumnos deben adquirir para estar en disposición de afrontar con éxito el curso siguiente	Acuerdo sobre el nivel de competencia que los alumnos deben haber adquirido para superar 1º y 2º ESO	

Área de mejora: Información a las familias sobre las materias, modalidades y continuación de los estudios.

OBJETIVO	INDICADOR	VALORACIÓN
Proporcionar a los alumnos y sus familias una información clara de las diferentes opciones existentes para la continuidad de los estudios por el alumno	Elaboración de un documento informativo sobre materias optativas, troncales y de modalidad de 4ºESO, agrupamiento de materias de modalidad y posibilidades de continuación	
Adecuar los intereses y capacidades de los alumnos a la oferta educativa	Realización de 2 sesiones de tutoría en el último trimestre para ayudar al alumno a reflexionar sobre sus intereses y capacidades para elegir su mejor opción	

Área de mejora: coordinación entre el IES y el CEP Felipe II.

OBJETIVO	INDICADOR	VALORACIÓN
Continuar con el Protocolo de intercambio de información entre el Colegio Felipe II y el IES, para permitir una detección temprana de las dificultades de los alumnos	Mantenimiento de la reunión de coordinación con el CEP Felipe II al final de curso Continuación de la organización de los grupos con la información recibida y sistematizada	
Sistematizar la información recibida con el fin de trasladarla a los equipos docentes y tutores	Establecimiento de un protocolo de traslado de información para proporcionarla a los equipos docentes y tutores en las reuniones de inicio de curso	
Coordinar contenidos mínimos, terminología y otros aspectos didácticos en las materias de Lengua castellana, Matemáticas e Inglés con el CEP Felipe II	Establecimiento de una reunión anual entre los departamentos de Matemáticas y Lengua y los profesores de 6º curso de Primaria con el fin de coordinar los contenidos mínimos, la terminología y otros aspectos didácticos durante el tercer trimestre, y realizar otra de seguimiento durante el primer trimestre del próximo curso	
Difundir los conocimientos y competencias adquiridas a través de las actividades de formación del profesorado	Difusión de los resultados del Proyecto Erasmus +	

Área de mejora: Elaboración de protocolos de acceso a programas especiales (PMAR, FPB) y para la incorporación tardía durante el curso y al sistema educativo español.

OBJETIVO	INDICADOR	VALORACIÓN
Establecer la idoneidad del alumno con respecto a los programas especiales	Difusión de las características de los programas especiales con el fin de identificar en las juntas de evaluación la idoneidad de los alumnos al respecto Análisis de las reuniones de tutores sobre la idoneidad del alumno	
Definir un mecanismo de integración al nivel más adecuado para los alumnos de incorporación tardía	Utilización del Protocolo de incorporación tardía para determinar el nivel que corresponde al alumno	
Asegurar a las familias un conocimiento previo sobre las características y opciones de continuación de los estudios después de cursar el programa elegido	Mantenimiento de las reuniones con las familias sobre las características de los programas a los que se pueden incorporar los alumnos Ampliación del documento que reciben y firman las familias con la información sobre características, plazos, posibilidades de continuación de los estudios, etc., de los programas especiales	

Área de mejora: Evaluación de la práctica docente.

OBJETIVO	INDICADOR	CUÁNDO
Establecer un mecanismo común de evaluación de la práctica docente para tener un conocimiento preciso de la realidad de nuestro trabajo y de la percepción que los alumnos tienen de él	Reflexión en la CCP sobre los instrumentos que permitan la evaluación de la práctica docente Concreción en un protocolo de los aspectos analizados en la CCP Aplicación del protocolo en forma y plazo que determine	

Área de mejora: Fomento de la formación permanente del profesorado.

OBJETIVO	INDICADOR	CUÁNDO
Utilizar las posibilidades de la formación para lograr una reflexión fundamentada sobre la práctica docente que permita su aplicación directa y eficaz al proceso de enseñanza-aprendizaje	Utilización de las posibilidades de la formación permanente para el desarrollo de los aspectos relacionados con la reflexión sobre la práctica docente Propuesta de seminarios de formación relacionados con el desarrollo de los aspectos relacionados con la reflexión sobre la práctica docente	
Difundir los conocimientos y competencias adquiridas a través de las actividades de formación del profesorado	Difusión de los resultados del Proyecto Erasmus +	

5.6. ENSEÑANZAS BILINGÜES

Informe elaborado por Rosa Ferrer, coordinadora de las enseñanzas bilingües del centro.

5.6.1. Coordinador/responsable:

Rosa María Ferrer Méndez / Departamento de Inglés.

5.6.2. Relación de profesores participantes en el equipo de bilingüismo en el centro:

Araujo Sánchez Natividad	Departamento de Biología y Geología
Arribas Tejedor Vanesa	Departamento de Inglés
Briceño García María Consolación	Departamento de Biología y Geología
Cuenca Ramón María	Departamento de Inglés
Estévez de la Torre María Catalina	Departamento de Geografía e Historia
Fernández Gómez Marta	Departamento de Música
Ferrer Méndez Rosa María	Departamento de Inglés
Gallego Roca José Ignacio	Departamento de Geografía e Historia
García Riopedre Julia	Departamento de Tecnología
Gutiérrez del Olmo Ana	Departamento de Dibujo
Macías Mateos José Ignacio	Departamento de Tecnología
Mas Álvarez Alfredo	Departamento de Dibujo
Nachón Rosal Rosa Elena	Departamento de Inglés
Pérez Suárez Virginia	Departamento de Inglés
Portela Fernández Marta	Departamento de Inglés
Quiroga Alonso África	Departamento de Educación Física
Ruiz Lima Raúl	Departamento de Tecnología
Torres Tur Antonio	Departamento de Educación Física
Vidal Estelles Alberto	Departamento de Educación Física

5.6.3. Alumnos Participantes:

Nº alumnos	Sección	Programa	
	47	43	1º ESO
	68	43	2º ESO
	59	30	3º ESO
	65	33	4º ESO
	20	42	1º Bachillerato

5.6.4. Auxiliares de Conversación:

Kaszelan Jessica	
Keil-Long Mackenzie	
Pepper Juliana	
Ramsey Danielle	
Shavuo Ymoni	Global Classrooms

5.6.5. Desarrollo del programa:

Una de las bases del programa bilingüe es la realización de actividades que fomenten su implantación. Entre ellas se han realizado las siguientes:

- Global Classrooms: Aquí destacar que a pesar de la complejidad del proyecto en sí y de las dificultades derivadas de la falta de compromiso por parte de la auxiliar destinada a esta función, el resultado ha sido más que positivo. Quedamos seleccionados para pasar a la final y posteriormente un alumno consiguió viajar a Nueva York y asistir a Naciones Unidas. El trabajo ha sido arduo y nos hemos encontrado con muchos obstáculos, pero gracias al trabajo coordinado del equipo de profesoras y a la dedicación de los alumnos, la realización del proyecto ha sido un éxito.

Profesoras participantes y auxiliar:

Estévez Catalina	Departamento de Geografía e Historia
Ferrer Rosa María	Departamento de Inglés
Pérez Virginia	Departamento de Inglés
Ymoni Shavuo	Auxiliar de Conversación

- Intercambio con IGS Roderbruch en Hannover- Alemania-: Actividad realizada en el IES por primera vez. Todo un éxito. Realización y valoración incluida en la Memoria de Intercambios Escolares.
- Intercambio con Aarhus Statsgymnasium en Aarhus – Dinamarca-: Esta actividad se realiza a caballo entre los dos cursos escolares 2017/18 y 2018/19. La venida de los estudiantes daneses tuvo lugar en marzo y el viaje de nuestros alumnos tendrá lugar en el mes de septiembre del curso 2018/19. Queda recogida una reseña de la primera fase del intercambio en la Memoria de Intercambios.

Desgraciadamente la inmersión lingüística en Sigüenza para los alumnos de 1º ESO no pudo realizarse por no haber suficientes alumnos interesados. Así mismo, como departamento, desestimamos la realización de unas representaciones teatrales para 3º y 4º a cargo de Macmillan. Se trataba de varias representaciones teatrales que coincidían con el currículo de literatura para estos cursos, pero la falta de espacios adecuados y la cantidad de actividades destinadas a estos cursos no lo hicieron aconsejable.

5.6.6. Objetivos propuestos y alcanzados:

Objetivos	Grado de consecución	Observaciones
Realización de actividades	Alto	Queda explicado en punto anterior.
Mayor integración entre Programa y Sección	Medio	En algunos casos ha funcionado con el establecimiento de grupos mixtos pero en otros casos la interrelación no existe.
Coordinación profesores-auxiliares	Medio	Se realizaron reuniones entre profesores y auxiliar tras el primer trimestre para valorar la buena marcha de las clases y la integración del auxiliar. No siempre es fácil la coordinación de las dos partes.

Interrelación auxiliares-alumnos	Medio	Se intentó favorecerla aunque siempre viene dado en gran parte por la personalidad del auxiliar y las características del grupo. Participaron en excursiones y salidas y en el viaje de ski.
Mejora del nivel escrito	Medio	Se introdujeron unos criterios recogidos en las programaciones y que se han aplicado a 1º y 2º de la ESO allí donde se han realizado exámenes – a excepción de inglés que ya los aplica y en mayor medida-.
Coordinación en la preparación de pruebas externas de Cambridge	Medio/ bajo	Esta coordinación en colaboración con el departamento estableció un día para la preparación de las pruebas (tarea muy ardua este año por el número resultante de los alumnos de Sección y Programa agrupados en función de su nivel y que resultó en dos grupos tremendamente masificados y cada uno con dos niveles: Pet/ Advanced First/ Advanced)

5.6.7. Resultados y valoración del programa

Valoración de las pruebas de Cambridge del curso 2016/17.

Se adjunta el análisis realizado a principios de este curso escolar .Ver anexo I.

Valoración de los resultados las pruebas de La Escuela Oficial de Idiomas administrada a una selección aleatoria de segundo de la ESO (un grupo de Programa y un grupo de Sección) durante el tercer trimestre.

Datos relevantes y aspectos destacables:

Alumnos de Programa: Se les suministró a todos un nivel A2: El examen constaba de cuatro pruebas: comprensión lectora, comprensión oral, expresión escrita, expresión oral, con el mismo valor: 20%. El valor total correspondía a 80 puntos y se superaba con 40 puntos.

	Total de alumnos	Presentados	**Aprobados	*Suspendos
A2	22	14 66,6%	7 31,8%	15 68,18%

* Entre los que aparecen como suspendos en los resultados, hay que especificar lo siguiente:

- 3 alumnos no los presentamos nosotros, dado que teníamos opción a hacerlo al ser alumnos de apoyo o disruptivos.

- 4 alumnos no se presentaron motu proprio.

- 1 alumno se dio de baja en el centro.

** Entre los alumnos aprobados:

- 2 de ellos obtienen un A2 con una puntuación elevada.

- 3 de ellos obtienen un A2 con una puntuación media.

- 2 de ellos obtienen un A2 con una puntuación raspada.

De todo ello cabe destacar el elevado número de alumnos de Programa que en segundo de ESO no consigue superar el nivel A2.

De los 7 alumnos que aprueban un A2 todos, a excepción de 2, aprueban el curso de inglés de 2º. Los que suspenden el curso lo hacen con un suspenso alto (4). Por otro lado, hay dos alumnos de los que suspenden el A2 que aprueban inglés de 2º.

Del análisis de los resultados por habilidades cabe destacar:

- La producción en cualquiera de sus facetas les resulta más difícil y obtienen peores resultados. En comprensión tanto lectora como oral obtienen mejores resultados.
- En comprensión lectora: De los 7 aprobados 1 tiene 20 respuestas acertadas (100%) y otros 3 no bajan de 16. Se da la circunstancia de que hay además 2 alumnos que suspenden el A2 pero obtienen una puntuación alta en esta prueba.
- En comprensión oral: nadie obtiene un 20 (100%) pero 2 obtienen 19 puntos. De todos los aprobados 6 no bajan de 10. Hay además 1 alumno suspenso en A2 que obtiene 16 respuestas acertadas.
- Expresión escrita y oral están más menos igualadas. La expresión escrita ligeramente inferior en notas. En ambas sólo hay 1 alumno/a que obtiene 20 ó 19,25 puntos.

Parece necesario insistir en la expresión oral y escrita y ofrecerles oportunidades para la práctica de estas dos habilidades. En la expresión oral, los auxiliares pueden jugar un papel importante.

Alumnos de Sección: Se les suministró a todos un nivel B1 independientemente de que ya lo tuvieran. El examen constaba de cuatro pruebas: comprensión lectora, comprensión oral, expresión escrita, expresión oral, con el mismo valor: 20%. El valor total correspondía a 80 puntos y el examen se superaba con 40 puntos.

	Total de alumnos	Presentados	**Aprobados	*Suspendos
B1	25	24 96%	24 96%	1 4%

* El único suspenso se debe a que el alumno sólo se presentó a las pruebas orales porque no acudió el día que tenían lugar las otras. En las pruebas orales obtuvo la máxima puntuación.

** Alumnos aprobados:

- Entre los 4 alumnos que obtuvieron B1 con muy alta puntuación cabe destacar que obtienen en inglés en 2º ESO sobresaliente y notable.
- Entre los 7 alumnos que obtuvieron un B1 con puntuación alta: obtienen en inglés en 2º ESO calificaciones de bien, notable y sobresaliente.
- Entre los 13 alumnos que obtuvieron un B1 por encima de 40 puntos, pero no con puntuación alta o muy alta, las notas que obtuvieron en 2ºESO fueron: suficiente y bien a excepción de 2 alumnos que obtuvieron notable alto e insuficiente respectivamente

Del análisis de los resultados por habilidades cabe destacar:

- La prueba en la que obtienen mejores resultados es la de expresión oral: 17 alumnos de 25 (68%) obtienen un 20 - puntuación máxima-. Y otros 3 restantes (17%) un 18 como mínimo.

- En expresión escrita: Los resultados son buenos. Hay 8 (32%) alumnos que obtienen una puntuación alta que no baja en ningún caso de un 17.75 y sólo 3 (12%) que no llegan al 10.
- En comprensión lectora: nadie obtiene 20 pero hay 9 alumnos (36%) que no bajan de 17. Sólo 1 (4%) obtiene menos de 10.
- La prueba en la que obtienen peores resultados es la de comprensión oral (listening). En este caso ningún alumno obtiene un 20. Sólo 2 (8%) obtienen 18 y 17 y 6 (24%) alumnos obtienen una puntuación por debajo de 10.

En Sección parece necesario mayor trabajo en comprensión oral para mejorar los resultados.

En términos generales:

De nuevo constatamos la diferencia que existe entre los alumnos de Programa /Sección no sólo en lo que se refiere a resultados sino a motivación por realizar la prueba y valorar su avance. Esto responde a una desmotivación general por los estudios por parte del alumnado de Programa. Parece necesario dedicar nuestros esfuerzos a intentar modificar esta tendencia. El departamento de inglés ha solicitado para el próximo año que se favorezca estos grupos en lo que respecta a la asignatura de inglés con todos los medios a nuestro alcance.

Valoración por parte de las auxiliares de conversación:

Se pasaron unos cuestionarios a las auxiliares de conversación que cumplieron tres de ellas.

5.6.8. Propuestas de continuidad/mejora de cara al próximo año

- Auxiliares de conversación: el trabajo de nuestras auxiliares y su rendimiento ha resultado desigual, en función de su grado de compromiso y de las asignaturas asignadas. La gran cantidad de asignaturas y de niveles no supone tarea fácil para los auxiliares. Esto, sumado al distinto grado de adaptación, ha dado lugar a resultados distintos en cada caso. Sería bueno seguir manteniendo e intensificando las reuniones entre cada auxiliar y sus profesores.
Quizás para evitar abusos, sería aconsejable advertir muy claramente a los auxiliares de los motivos de deducción de haberes. También, establecer un máximo de dos o tres días al año – y no más- de los que podrían disponer para viajar o ver a sus familiares o adelantar vuelos, siempre y cuando esos días se recuperaran y preferiblemente por adelantado, habiendo siempre consultado con la coordinación y con los profesores que se verían afectados.
La introducción de los auxiliares de forma gradual en sus clases es algo satisfactorio y que debería continuarse en los próximos años: la primera semana de curso los auxiliares entrarían en sus clases, conocerían a sus profesores y observarían su labor.
- Clases para profesores por parte de los auxiliares: Insistir en su preparación para un mayor aprovechamiento utilizando soportes como textos, vídeos y no quedando restringidas a improvisadas clases de conversación.
- Promover el trabajo cooperativo en clase.
- Seguir favoreciendo que los auxiliares puedan dar rienda suelta a su capacidad creativa. Quizás llevar a término el “Día del Auxiliar” donde ellos pudieran crear sus propios talleres, dirigidos a una o a varias etapas.

Además:

Esperamos al año próximo poder retomar algunas de las actividades que no pudieron realizarse este año:

- Inmersión lingüística para 1º ESO
- Intercambio con Inglaterra para 4º ESO

Hemos confirmado ya nuestra participación en el proyecto de Global Classrooms para 3º.

Estaremos atentos a la introducción de los cambios sugeridos y a otras mejoras que vayan surgiendo en el Programa Bilingüe para su mejor implementación.

5.6.9. Anexo I. Valoración de los resultados de las pruebas Cambridge

Datos relevantes y aspectos destacables

a) Alumnos de **PROGRAMA:**

	Matriculados	Presentados	Aprobados	Suspensos
A2	36	29 80%	15 41%* 51%**	14 38%* 48%**
B1	18	17 94%	13 72,2% * 76,4% **	4 22,2%* 23,52%**
B2	3	3 100%	2 66,6%	1 33,3%

* Se refiere al porcentaje respecto del total de alumnos matriculados.

**Se refiere al porcentaje con respecto al total de alumnos que se presentaron a la prueba. De nuestros alumnos de PROGRAMA:

- 1 alumno exento por tener acreditado el B2. Éste es el nivel máximo al que puede aspirar un alumno de Programa. Se solicitará en la reunión de coordinación con subdirector de Programas que estos alumnos puedan acceder alC1.
- 1 adaptación curricular para el examen deA2.
- De todos los alumnos presentados al A2, 10 (34,4%) lo hacían por segunda vez- lo hicieron en 2º ESO- y de ellos sólo aprueban 6 (60%) y 4 (40%) lo suspenden. Por otro lado, 2 alumnos de los presentados (6,8%) y que nunca lo habían hecho con anterioridad obtienen un “pass with distinction.

Los alumnos que realizaron el A2 encontraron mayor dificultad en la destreza de Reading and Writing y obtuvieron los mejores resultados en Speaking.

- De los alumnos presentados al B1, 1 (1,7%) obtiene un “pass with merit”. Del total de los alumnos presentados 1 (1,7%) volvía a repetir el examen en 4º y obtiene una calificación positiva. En esta prueba, los alumnos encontraron mayor dificultad en la destreza de Reading y por el contrario mayor facilidad enSpeaking.
- Todos han sido alumnos nuestros durante la ESO a excepción de 1 que se incorporó al centro durante el curso de cuarto y que aprobó el examen deB2.

- Añadir también que un elevado número de alumnos no se presentó a la realización del examen (19,4%).

De todo ello cabe destacar lo siguiente:

- El elevado número de alumnos que llega a cuarto de ESO sin tener siquiera un A2 y el bajo nivel de los alumnos en inglés en los grupos de Programa en términos generales.

Además, añadir que existe una gran correlación entre los alumnos que no obtienen una calificación positiva en cuarto de ESO y aquellos que suspenden o no se prestan a las pruebas de Cambridge: De los 14 alumnos suspensos en el A2, 13 (92,8%) suspenden también inglés de cuarto. De los 7 que no se presentaron al A2, todos (100%) suspenden en cuarto de ESO. Por otro lado, 17 alumnos de Programa (47,2%) de un total de 36 matriculados en las pruebas, aprueban inglés de cuarto y también el A2 y B1.

- Un porcentaje mayor de éxito en el B1 y B2 – aunque en éste último el número de matriculados es realmente bajo (5,26%) del total de 57 alumnos de Programa-

b) Alumnos de SECCIÓN:

	Matriculados	Presentados	Aprobados	Suspensos
B1	1	1 100%	1 100%	0 0%
B2	26	25 96,1%	16 61,5%* 64%**	9 34%* 36%**
C1	13	13 100%	10 76,9%	3 23%

* Se refiere al porcentaje respecto del total de alumnos matriculados.

**Se refiere al porcentaje con respecto al total de alumnos que se presentaron a la prueba. De nuestros alumnos de SECCIÓN:

- 1 alumno con adaptación TDH.
 - 1 alumna de Sección que provenía de Programa y que se incorporó a Sección en tercero de ESO fue matriculada en el B1 aprobó y con “merit”. Fue la única alumna de Sección que fue matriculada en B1.
 - En las pruebas del B2, de los 16 aprobados (64%) 3 (18,7%) obtuvieron B y 13 (81,2%) C. De los 16 tan sólo uno había obtenido un “pass with merit” en segundo.
- En el B2 la destreza en la que sobresalieron todos los alumnos fue en Speaking a diferencia de Use of English, parte que les resultó notablemente más difícil.
- En el C1 los alumnos destacaron positivamente en el Speaking y encontraron más dificultad en el Reading y en el Listening.
 - En Sección todos los alumnos en su totalidad se presentaron a los exámenes a excepción de uno.

- Todos han sido alumnos nuestros en la ESO a excepción de dos. Uno se incorporó en tercero hace dos años y otro en cuarto el año pasado.

De todo ello se desprende:

- El elevado número de alumnos en Sección que ya dispone de un B1 antes de llegar a cuarto de ESO, bien porque lo hayan adquirido en la prueba de sexto, bien porque lo hayan adquirido en la prueba extinguida de 2º de ESO.
- La mayor dificultad que acusan los alumnos a la hora de tener que enfrentarse al B2. Hay un escalón importante. De hecho se traduce en los resultados. Aprueban un 64% de los presentados.
- La mayor facilidad de todos los alumnos en lo que se refiere a la destreza de Speaking. Esto se observa tanto en Programa como en Sección y en todos los niveles de examen.
- Por otro lado, sorprende positivamente el número de alumnos que aprobaron el C1, examen un tanto difícil y que no tiene ningún tipo de adaptación para los alumnos de instituto a diferencia de las otras pruebas (Ket for Schools, Pet for Schools, First for Schools

Propuestas de mejora:

- La diferencia entre los grupos de Programa y Sección es grande. No sólo en resultados sino en el nivel que acreditan. Dado que esto es así y aunque existe una desmotivación y una falta de estudio muy grande por parte del alumnado en Programa, parece necesario dedicar los medios a nuestro alcance para intentar modificar estos resultados. Por un lado, el departamento de inglés se ha planteado este año utilizar nuestros cinco auxiliares en una misma hora (jueves tercer periodo) para desdobles relacionados con los exámenes. Por otro lado, queda pendiente plantear, ya para el próximo año, la posibilidad de que los alumnos de Programa utilicen un mismo libro para tercero y cuarto y que en cuarto compren – igual que se hace con Sección- el libro de Cambridge de preparación de los exámenes. Podría dedicarse más tiempo en tercero a lecturas obligatorias para compensar así la menor carga en contenidos y reforzar esta destreza.

Al no disponer de los libros de preparación en clase y ante la imposibilidad de hacer fotocopias, se hace realmente difícil preparar a los alumnos.

Quizás podría este año, y de forma excepcional, hasta que se plantee la posibilidad mencionada anteriormente, permitirse el uso de las fotocopias tan sólo para los alumnos de cuarto de Programa (al menos para los niveles minoritarios) para facilitar la labor de los profesores. Se hace muy difícil trabajar con la preparación de los distintos niveles en clase, simplemente con la proyección de los distintos exámenes en formato electrónico.

En lo que se refiere a la asistencia de los alumnos a los exámenes, sería bueno pasar una circular a los padres una semana antes de realizar los exámenes insistiéndoles en la importancia de acudir y en el coste que suponen para todos los contribuyentes.

5.7. PROGRAMA DE INTERCAMBIOS ESCOLARES

5.7.1. Coordinador/responsable:

Rosa María Ferrer Méndez / Departamento de Inglés.

5.7.2. Objetivos propuestos y alcanzados

Objetivos	Grado de consecución	Observación
Ofrecer a los alumnos la posibilidad de mejorar su nivel de idioma extranjero (inglés o francés) de forma económica.	Alto	Confiamos en que en los próximos años haya un mayor número de alumnos extranjeros interesados en venir a España que nos posibilite ampliar el número de alumnos españoles que puedan participar en los intercambios.
Continuidad	Alto	Todos los intercambios, a excepción del de Alemania, llevan realizándose durante años. Afortunadamente hay muy buenas perspectivas de que el de Alemania siga teniendo lugar en los próximos años dado la buena conexión entre los profesores y el buen resultado de este año.
Contacto intercultural	Alto	El enriquecimiento es mutuo y ambas partes han tenido oportunidad de vivir la realidad diaria de las familias de los alumnos de los otros países y participar de su jornada escolar.
Conocimiento del sistema educativo	Medio/ alto	En todos los intercambios se destina un día o varios a entrar en contacto con la realidad escolar del otro país y con su sistema educativo.
Ampliación de horizontes (otras costumbres/ otros horarios)	Alto	Los alumnos de las dos partes se ven expuestos a otras costumbres y horarios y han de conseguir adaptarse.

5.7.3. Desarrollo del programa

Este curso se realizaron intercambios escolares con centros de Dinamarca, Alemania, Estados Unidos y Francia.

Intercambio con Dinamarca:

Responsables de la actividad: Consuelo Briceño (Departamento de Biología y Geología) y Rosa María Ferrer (Departamento de Inglés)

Alumnos participantes: 12 alumnos. 11 de 4º ESO y 1 de 1º Bachillerato.

Sólo se ha realizado a día de hoy la primera fase del intercambio: Los estudiantes daneses estuvieron con nosotros del 3 al 7 de marzo. Durante esos días se organizó una recepción en el IES a cargo de los alumnos, una excursión a Segovia con visita guiada al Alcázar, visita al Monasterio y recepción oficial en el Ayuntamiento. Además, una jornada escolar en el centro, con desayuno en la biblioteca, realización de retratos en el aula de dibujo e incorporación a algunas clases. Para finalizar, el último día se hizo una comida conjunta en el IES Juan de Herrera.

Las actividades organizadas discurrieron bien y fueron satisfactorias. No hubo posibilidad de realizar más en periodo de tiempo tan corto. El viaje de los daneses se plantea así. Su deseo es interactuar con las familias españolas durante unos días y antes o después pasar unos días en Madrid por su cuenta.

Las familias españolas dieron una excelente acogida a los alumnos daneses y en términos generales no hubo problemas de convivencia o adaptación.

Intercambio con Alemania:

Responsables de la actividad: Catalina Estévez (Departamento de Geografía e Historia) y Rosa María Ferrer (Departamento de Inglés)

Alumnos participantes: 13, todos de 3º ESO.

Primera fase del intercambio:

Llegada de los estudiantes alemanes. Estancia en nuestra localidad del 10 al 17 de febrero.

Se dio la circunstancia de que el 15 y 16 fueron días no lectivos que nos obligó a ajustar las actividades organizadas.

Se hizo una recepción a cargo de los alumnos participantes en el centro, viaje a Segovia con visita al Alcázar, viaje a Ávila con visita a la muralla, recepción oficial en el Ayuntamiento, desayuno en la biblioteca, recorrido por San Lorenzo y alrededores en tuk-tuk.

Todo discurrió muy bien. Los alumnos y profesores valoraron las actividades a pesar del tiempo frío y desapacible. Deseamos poder reservar entradas gratis en el Monasterio en su próxima venida, cosa que nos fue imposible por el poco tiempo con el que contábamos desde que nos dieron las fechas de su viaje. Quizás en otras ocasiones y en función de la época del año, podríamos hacer alguna excursión a pie a la zona de los alrededores de San Lorenzo/ El Escorial y una visita al Insect Park.

Segunda fase del intercambio:

Nuestros alumnos viajaron a Alemania del 5 al 12 de abril. Fue todo un éxito. La excursión a Bremen y las salidas planificadas en la ciudad de Hannover resultaron excelentes: centro histórico de la ciudad, Museo de la Ciencia, Parque de Atracciones y jornada escolar.

Lo que les resultó más difícil fue la diferencia horaria con respecto a las comidas. Algunos lo pasaron mal.

Es importante para otras ocasiones, que los alumnos nos comenten cualquier problema para hacérselo llegar a los profesores alemanes y así solventar la situación.

Nuestros alumnos agradecieron la buena acogida de las familias alemanas y las salidas que hicieron con ellos a lugares de interés.

La buena y fluida relación con los profesores ha facilitado la organización del intercambio este año y nos anima a seguir trabajando con ilusión para realizar el intercambio en los próximos años.

Intercambio con Estados Unidos:

Curso 2017-18 (segunda fase 6-23 septiembre)

Responsables de la actividad: M^a Isabel Sánchez Gualda y Reyes Carrión Herráez

Alumnos participantes: 9. 2 de 1º Bachillerato y el resto de 4º ESO

Desarrollo de la actividad:

La actividad consiste en intercambio con alumnado de TCAPS Traverse City Public Area Schools en concreto con la West High School y la Central High School de Traverse City (Michigan).

Se ha combinado en días alternos la asistencia a las clases en la High School con diferentes actividades culturales, disfrutando también de tardes libres y fines de semana para la vida e integración en las familias de acogida.

Las actividades realizadas han sido:

Visita de la ciudad de Chicago (Illinois), visita al Parque Natural de las Sleeping Bear Sand Dunes, visita a Mackinac Island, Patriot Baseball Games WHS vs CHS, Inland Seas Program, visita al NCM Campus, visita turística al centro de Traverse City, visita a Moomers (best American ice- cream) y actividad lúdica de despedida.

Valoración y oportunidades de mejora:

Se han considerado el intercambio un éxito y las actividades de gran utilidad. En especial la actividad de Inland Seas: excursión (becada) en Goleta para valorar tomando muestras del Lago Michigan el impacto del mejillón tigre como especie invasora.

El alumnado también valora las excursiones de Mackinac Island, Parque Natural Sleeping Bear Sand Dunes y Patriot Baseball Game.

Como oportunidad de mejora se plantea hacer noche en Chicago, para visitar con más detalle la ciudad, así como ayudar al alumnado en la elección de sus asignaturas en TC en función de su itinerario formativo- profesionalizador.

Curso 2017/18 (primera fase 17 junio- 7 de julio)

Responsables de la actividad: M^a Isabel Sánchez Gualda (en su defecto, por encontrarse en situación de incapacidad temporal: África Quiroga y Reyes Carrión Herráez)

Alumnos participantes: 12. 7 de 4º ESO, 4 de 1º Bachillerato y 1 de 2º de Bachillerato

Desarrollo de la actividad:

Se ha combinado en días alternos asistencia de a las clases con diferentes actividades culturales, disfrutando también de tardes libres y fines de semana para la vida e integración en las familias de acogida.

Las actividades realizadas han sido:

Visita al Valle de los Caídos y Monasterio del Escorial, gimkana mercado de frutas y verduras El Escorial, visita a Madrid Palacio Rea, visita a los Palacios de la Granja y Riofrío, visita Palacio de Aranjuez, visita Palacio del Pardo, comida de despedida.

Valoración y oportunidades de mejora:

En desarrollo, las actividades realizadas hasta el día de cierre de esta memoria, está siendo de total satisfacción para el alumnado.

Curso 2018/19 (segunda fase 27 agosto- 15 septiembre)

La actividad consiste en intercambio con alumnado de TCAPS Traverse City Public Area Schools en concreto con la West High School y la Central High School de Traverse City (Michigan). Se ha combinado en días alternos asistencia de a las clases con diferentes actividades culturales, disfrutando también de tardes libres y fines de semana para la vida e integración en las familias de acogida.

La valoración y oportunidades de mejora se incluirán en la memoria del próximo curso, 2018/19.

Intercambio con Francia:

Responsable y profesores participantes: La responsable del intercambio con Montpellier fue Rocío Chaquet Doval, jefa del departamento de francés. No obstante, fue Alejandro Castellanos García, profesor de Lengua castellana y Literatura, quien viajó con los alumnos a Francia.

Desde el curso 2012/13, este intercambio se realiza en colaboración con el departamento de francés del IES Juan de Herrera de San Lorenzo de El Escorial.

Participantes: Este año 12 alumnos de 2º ESO y 2 alumnos de 3º ESO de nuestro centro participaron en este intercambio.

Nº de alumnos	Curso
3	2ºESO A
3	2ºESO B
4	2ºESO C
2	2ºESO D
2	3ºESO C

Además, participaron 13 alumnos de 3ºESO del IES Juan de Herrera.

Desarrollo del programa: Los departamentos de francés de ambos institutos implicados empezaron a coordinarse con el Lycée Collège Joffre de Montpellier en el mes de octubre de 2017, en lo que a número de alumnos participantes y actividades se refiere.

Tras la reunión informativa con padres en enero de 2018, cada instituto elaboró su lista de posibles participantes y, en nuestro caso, al no llegar a los 14 alumnos en 2ºESO, optamos por abrir el intercambio a 3ºESO. Entonces se sumaron dos alumnas más. En ese momento, se procedió al intercambio de fichas personales entre nuestros alumnos y los alumnos franceses. Nuestros alumnos viajaron a Francia del 22 al 29 de marzo de 2018 y durante su estancia allí visitaron Montpellier, Nîmes, Le Pont du Gard y Aigues-Mortes. Además, pudieron participar en las clases del Collège Joffre durante una mañana entera.

Los alumnos franceses nos visitaron del 6 al 13 de abril de 2018 y durante su estancia aquí visitaron Madrid, Segovia, El Escorial (recibimiento por parte de la Concejalía de Educación el día 9 de abril) y San Lorenzo de El Escorial.

Objetivos propuestos y alcanzados: En la programación didáctica del departamento de francés se planteaban los siguientes objetivos para este intercambio:

Objetivo	Alcanzado	Observaciones
<ul style="list-style-type: none"> • Practicar la lengua francesa en un contexto auténtico. 	Sí	Los alumnos se alojaron en familias francesas.
<ul style="list-style-type: none"> • Conocer y participar en la vida escolar de un lycée francés. 	Sí	
<ul style="list-style-type: none"> • Realizar visitas culturales en la región. 	Sí	No tenemos constancia de que alguno de nuestros alumnos le haya dado continuidad al intercambio de forma individual.
<ul style="list-style-type: none"> • Conocer la vida cotidiana de una familia francesa. 	Sí	
<ul style="list-style-type: none"> • Entablar relaciones con vistas a posibles intercambios individuales futuros. 	No	

Resultados y valoración del programa: Las dos profesoras de francés del centro coinciden en que los alumnos que han participado en este intercambio, a pesar de la corta duración de este, muestran desde entonces un mayor interés y una mejor predisposición hacia la lengua francesa. Muestran además mayor soltura a la hora de expresarse de forma oral. La valoración de esta actividad por parte del departamento de francés es positiva y se insiste en la importancia de mantener el intercambio durante el próximo curso.

En cuanto a los alumnos y a sus familias, se mostraron en todo momento encantados y satisfechos con el intercambio en general y con las distintas actividades de este.

El año pasado, se planteaba como propuesta de mejora el alojamiento de los profesores españoles en hotel/apartamento en vez de en casa de profesores franceses. Así se hizo este

año y la valoración del cambio por parte de los profesores participantes fue positiva, con lo que pretendemos mantener este tipo de alojamiento en próximos intercambios.

Propuestas de mejora de cara al próximo curso: De cara al curso 2018/19, el departamento de francés no puede más que mostrar su voluntad de retomar este intercambio y para ello proponen las siguientes mejoras:

- Replantearse el alojamiento de los profesores franceses en casa de profesores españoles, debido a los contratiempos ocasionados este año.
- Mantener las fechas de ida y de vuelta para interferir lo menos posible en el calendario escolar de nuestros alumnos.
- Fomentar los intercambios individuales derivados de este intercambio, dándoles un marco institucional.
- Integrar en mayor medida el intercambio en los contenidos trabajados en las clases de francés en 2º ESO con anterioridad al viaje, para hacer partícipe de este a todos los alumnos y, no solo a aquellos que viajan a Francia.

5.8. PROGRAMA DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

5.8.1. Organización y funcionamiento del departamento.

Componentes del Departamento.

Jefe de departamento: Alejandro Castellanos García, profesor de Lengua castellana y literatura.

Seguimiento de los criterios de programación de actividades extraescolares y cumplimiento de los objetivos.

Incidir en el carácter didáctico de las actividades complementarias y extraescolares: A lo largo del curso se ha intentado tener especial cuidado con las actividades programadas con objeto de que todas ellas tengan un claro valor didáctico. Esto, que a principio de curso era una prioridad para el departamento, se ha visto conseguido de forma satisfactoria. Tan solo dos actividades de las realizadas plantean dudas, tal y como son el día del cine o la salida final al parque de atracciones. Creemos, no obstante, que el carácter celebrante de las mismas justifica su realización. Además, una de las películas propuestas era especialmente apropiada para la educación en valores.

Equilibrar el número de actividades por curso: Otro de los objetivos principales para el departamento es buscar un equilibrio de actividades extraescolares para todos los cursos. En este caso, podría decirse que ha sido parcialmente alcanzado. Existe cierto desequilibrio en las salidas que realizan los alumnos de 2º de ESO, y que son algunas menos que 1º o 3º. Una de las razones es la pérdida de la asignatura de Biología y Geología, que a la postre se trata de uno de los departamentos más activos a la hora de realizar este tipo de actividades. Para compensar esto se han planteado nuevas propuestas para este curso desde el Departamento de Geografía e Historia.

Racionalizar el calendario de actividades extraescolares: En este supuesto se debe mejorar bastante, ya que se han dado problemas significativos de fechas en el 3er trimestre. Esto ha afectado especialmente al 4º curso de ESO. Desde principio de curso se ha intentado no programar actividades extraescolares para el mes de mayo; sin embargo, tal medida de previsión no ha sido suficiente. Una de las razones es que el viaje de fin de curso de 4º de ESO se realizó a principios del mencionado mes ya que no había otra fecha disponible. La otra se debe a las dificultades que ha planteado el nuevo calendario de este curso, que introducía la evaluación extraordinaria en junio y que ha afectado también a la disponibilidad de fechas para realizar actividades extraescolares.

Realizar una programación fija de actividades complementarias y extraescolares: A lo largo de todo el curso el departamento ha intentado realizar una programación fija de actividades extraescolares. Esta programación fija intenta reflejar aquellas actividades que se han de realizar todos los cursos distribuyéndolas por nivel y fecha. De esta forma se intenta superar la dificultad que presenta el hecho de que algunos departamentos tengan muy pocos funcionarios definitivos y que, por lo tanto, reciban muchos profesores interinos cada curso.

Aunque el objetivo inicial era finalizar esta programación de actividades fijas, no ha podido ser finalizada. Sin embargo, se estima que es lo suficientemente importante como para seguir desarrollándola en el futuro.

Atención a la diversidad

El centro proporciona en todo momento la ayuda y recursos para que aquellos alumnos con dificultades económicas puedan acudir a las actividades extraescolares. Este servicio se realiza a través de secretaría y se ofrece a los mismos alumnos que disfrutaban del préstamo de libros de texto.

Además, tanto el departamento como los profesores organizadores de actividades extraescolares siempre ofrecen estas a todos los alumnos, incluidos aquellos con deficiencias motóricas. Así, alumnos que han de usar sillas de ruedas han podido acudir a actividades como la Ruta por la Pedriza o el Cross escolar. Para ello el propio departamento incluye en el presupuesto de las actividades correspondientes el sobrecargo que presenta, por ejemplo, el contratar un autobús adaptado para minusválidos.

Este incremento acaba repercutiendo sobre todos los alumnos que realizan la actividad. En ocasiones es posible emplear el remanente del departamento (gestionado, obviamente, por secretaría) para estos fines. Sin embargo, es opinión del DACE que este tipo de gastos deberían correr por cuenta de la Administración, que se ha de asegurar de que cualquier alumno, sea cual sea su discapacidad, puede disfrutar de cualquier actividad programada.

5.8.2. Cumplimiento de la programación didáctica

A continuación se expone el mismo cuadro presente en la PGA. Se destacan en negrita las actividades realizadas y, con posterioridad al cuadro, se explica la falta de realización de aquellas actividades programadas y no desarrolladas.

	1º ESO	2º ESO	3º ESO	4º ESO
1ª evaluación	La Pedriza (de Centro) Sendas Guiadas (ByG) Canaleduca en el laboratorio (ByG) Cross (EF)	Cross (EF) Escalada Amazonia (EF) Concierto Didáctico (Música)	Sendas didácticas por la Herrería (ByG) Cross (EF) Concierto Alfonso X (Música)	Recorridos geológicos (ByG) Aula Biotopo (ByG) Visita a PAE y organismos oficiales de creación de empresas (Economía) RCP y Primeros Auxilios (EF) Exposición Agón (Clásicas)

<p>2ª evaluación</p>	<p>Actividad con aves rapaces (ByG) Montañismo y senderismo (EF) Esquí Cerler (EF) Teatro (Francés) Barrio de las Letras (Lengua) Concurso de Relato Breve (Lengua) Concurso de poesía (Lengua) Concurso de primavera de Matemáticas (Matemáticas) Día del Cine (De Centro) Día Internacional de la Mujer (De Centro)</p>	<p>Esquí Cerler (EF) Rugby (EF) Intercambio Montpellier (Francés) Museo Nacional de Ciencia y Tecnología (FyQ) Inmersión lingüística NaturEnglish (Inglés) Concurso de Relato Breve (Lengua) Concurso de poesía (Lengua) Concurso de primavera de Matemáticas (Matemáticas) Concierto para Zapata y orquesta (Música) Día del Cine (De Centro) Día Internacional de la Mujer (De Centro)</p>	<p>Orientación (EF) Snowboard (EF) Museo Nacional de Ciencia y Tecnología (FyQ) Global Classrooms (Inglés) Concurso de Relato Breve (Lengua) Concurso de poesía (Lengua) Concurso de primavera de Matemáticas (Matemáticas) Concierto Orquestarium (Música) Día del Cine (De Centro) Día Internacional de la Mujer (De Centro)</p>	<p>Evolución histórica del paisaje (ByG) Patinaje (EF) Snowboard (EF) Teatro (Francés) Aprende Física en el Parque de Atracciones (FyQ) Teatro (Inglés) Intercambio Dinamarca (Inglés) Ruta del Madrid de Galdós (Lengua) Concurso de Relato Breve (Lengua) Concurso de poesía (Lengua) Teatro Clásico (Clásicas) Concurso de primavera de Matemáticas (Matemáticas) Día del Cine (De Centro) Día Internacional de la Mujer (De Centro)</p>
<p>3ª evaluación</p>	<p>Visita al Arboreto Luis Ceballos (ByG) Recorridos botánicos por la zona (ByG) Película en VO (Francés) Compañía de Teatro IES El Escorial (Lengua) Exposición Día del Libro (Matemáticas) Día de la Tierra (De Centro) Parque de atracciones (De</p>	<p>Película en VO (Francés) Compañía de Teatro IES El Escorial (Lengua) Exposición Día del Libro (Matemáticas) Día de la Tierra (De Centro) Parque de atracciones (De</p>	<p>Piragüismo y Kayak (EF) Película en VO (Francés) Compañía de Teatro IES El Escorial (Lengua) Exposición Día del Libro (Matemáticas) Día de la Tierra (De Centro)</p>	<p>Excursión de Riesgos Geológicos (ByG) Programa de Educación ambiental: evolución del Hayedo (ByG) Programa 4º ESO +Empresa (Economía) Película en VO</p>

	Libro (Matemáticas) Día de la Tierra (De Centro) Parque de atracciones (De Centro)	Centro)	Parque de atracciones (De Centro)	(Francés) Compañía de Teatro IES El Escorial (Lengua) Visita Villa Romana Carranque (Clásicas) Yincana mitológica (Clásicas) Exposición Día del Libro (Matemáticas) Día de la Tierra (De Centro) Parque de atracciones (De Centro)
--	--	----------------	--	---

	1º BAC	2º BAC
1ª evaluación	Exposición Agón (Clásicas)	Visita a PAE y organismos oficiales de creación de empresas (Economía) Visita a la Facultad de Químicas (FyQ) Teatro (Lengua) Exposición Agón (Clásicas)
2ª evaluación	Geolimpiadas (ByG) Visita a la Bolsa (Economía) Teatro (Francés) Aprende Física en el Parque de Atracciones (FyQ) Instituto de Magnetismo Aplicado (FyQ) Intercambio Dinamarca (Inglés) Teatro (Lengua) Concurso de Relato Breve (Lengua) Concurso de poesía (Lengua) Teatro Clásico (Clásicas) Día del Cine (De Centro) Día Internacional de la Mujer (De Centro)	Visita facultad Biología y Museo de Anatomía Comparada (ByG). Visita a la Bolsa (Economía). Concurso de Desafío Junior Empresarial (Economía) Día de Fomento del Espíritu Emprendedor (Economía/FOL) Teatro (Francés) Instituto de Magnetismo Aplicado (FyQ) Concurso de Relato Breve (Lengua) Concurso de poesía (Lengua) Teatro Clásico (Clásicas) Día Internacional de la Mujer (De Centro)

3ª evaluación	<p>Programa de Educación Medioambiental en Hayedo de Montejo (ByG)</p> <p>Visita a la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre o al INE (Economía)</p> <p>Espeleología (EF)</p> <p>Película en VO (Francés)</p> <p>Compañía de Teatro IES El Escorial (Lengua)</p> <p>Visita Villa Romana Carranque (Clásicas)</p> <p>Yincana mitológica (Clásicas)</p> <p>Exposición Día del Libro (Matemáticas)</p> <p>Día de la Tierra (De Centro)</p>	<p>Visita Villa Romana Carranque (Clásicas)</p> <p>Exposición Día del Libro (Matemáticas)</p> <p>Día de la Tierra (De Centro)</p>
------------------	---	--

Eval	FPB	PPME	JAR ½	FOR1/2
1ª		<p>Jardines de la Granja de San Ildfonso (Agrarias)</p> <p>Excursión a Zarzalejo y a Las Machotas (Agrarias)</p>	<p>Taller de Primeros Auxilios de la Cruz Roja (Economía/FOL)</p> <p>Casita del Príncipe* (Agrarias)</p> <p>Jardines del Parque del Oeste (Agrarias)</p> <p>Prácticas en el parque de la Manguilla* (Agrarias)</p> <p>Recorrido por El Escorial y San Lorenzo* (Agrarias)</p> <p>Visita a establecimientos de floristería (Agrarias)</p> <p>Jardín botánico de Madrid y Alcalá de Henares (Agrarias)</p> <p>Visita insectario del Tomillar * (Agrarias)</p>	<p>Taller de Primeros Auxilios de la Cruz Roja (Economía/FOL)</p> <p>Visita a un aprovechamiento maderero* (Agrarias)</p> <p>Visita Escuela de Montes (Agrarias)</p> <p>Visita piscifactoría * (Agrarias)</p> <p>Visita coto de caza * (Agrarias)</p> <p>Salida a por setas (Agrarias)</p> <p>Visita Centro de la Pedriza * (Agrarias)</p> <p>Visita insectario del Tomillar * (Agrarias)</p> <p>Visita a zona incendiada * (Agrarias)</p>
2ª	<p>Día del Cine (De Centro)</p> <p>Día Internacional de la Mujer (De Centro)</p> <p>Jardín botánico de Madrid (Agrarias)</p> <p>Jardín vertical de Caixa Fórum</p>	<p>Día del Cine (De Centro)</p> <p>Día Internacional de la Mujer (De Centro)</p> <p>Jardín botánico de Madrid (Agrarias)</p> <p>Jardín vertical de Caixa Fórum</p>	<p>Día de Fomento del Espíritu Emprendedor (Economía/FOL)</p> <p>Día del Cine (De Centro)</p> <p>Día Internacional de la Mujer (De Centro)</p> <p>Casita del Príncipe* (Agrarias)</p> <p>Jardines y estufas del Buen Retiro* (Agrarias)</p>	<p>Día de Fomento del Espíritu Emprendedor (Economía/FOL)</p> <p>Día del Cine (De Centro)</p> <p>Día Internacional de la Mujer (De Centro)</p> <p>Visita a un aprovechamiento maderero* (Agrarias)</p> <p>Visita a una Feria de Maquinaria* (Agrarias)</p>

		<p>(Agrarias) Visita Estufas del Retiro * (Agrarias) Parque Madrid Río e Invernadero de La Arganzuela * (Agrarias) Vivero Apascovi *(Agrarias) Jardín de la Vega * (Agrarias) Excursión al Parque del Oeste y la Rosaleda (Agrarias)</p>	<p>Prácticas en el parque de la Manguilla* (Agrarias) Recorrido por El Escorial y San Lorenzo* (Agrarias) Museo de Ciencias Naturales (Agrarias) Visita insectario del Tomillar * (Agrarias)</p>	<p>Prácticas en parcela * (Agrarias) Repoblación forestal (Agrarias) Visita a fábrica de maquinaria * (Agrarias) Visita Parque Natural de Monfragüe (Agrarias) Visita piscifactoría * (Agrarias) Visita resinación (Agrarias) Visita Montes Piñoneros *(Agrarias) Visita coto de caza * (Agrarias) Visita montes de Valsaín (Agrarias) Visita Centro de la Pedriza * (Agrarias) Visita insectario del Tomillar * (Agrarias) Visita a zona incendiada * (Agrarias)</p>
3ª	Día de la Tierra (De Centro)	<p>Día de la Tierra (De Centro) Visita Estufas del Retiro * (Agrarias) Parque Madrid Río e Invernadero de La Arganzuela * (Agrarias) Vivero Apascovi *(Agrarias) Jardín de la Vega * (Agrarias) Excursión de Fin de Curso al Albergue los Abedules (Agrarias)</p>	<p>Elaboración de un escaparate (Economía/FOL) Taller teórico práctico sobre uso de los EPIs (Economía/FOL) Evaluación de medidas de autoprotección del centro (Economía/FOL) Día de la Tierra (De Centro) Casita del Príncipe* (Agrarias) Jardines y estufas del Buen Retiro* (Agrarias)</p>	<p>Evaluación de medidas de autoprotección del centro (Economía/FOL) Día de la Tierra (De Centro) Visita a una Feria de Maquinaria* (Agrarias) Visita a un centro de investigación y desarrollo agrario (Agrarias) Prácticas en parcela * (Agrarias) Visita a fábrica de maquinaria * (Agrarias) Jardín botánico de Madrid y Alcalá de Henares (Agrarias) Visita Montes Piñoneros *(Agrarias)</p>

Actividades sin concreción de fecha: Lucha (2º ESO, EF), Actividad acuática (3º, 1º Bach, EF), Senderismo (1º, 1º Bach, EF), Monográfico Escalada (4º, EF), Yincana matemática (Todos, Matemáticas), Visitas al entorno y lugares emblemáticos de los alrededores del Departamento de Orientación para ANCEs, ACNEEs y alumnos de FPB y PPME, Visita a jardines históricos, al bosque de la Herrería y al Arboreto Luis Ceballos para PPME (Agrarias), Salidas a pueblos de la zona para PPME (Galapagar, Villalba) (Agrarias), Excursión al Parque Juan Carlos I (PPME, Agrarias), Visita a los jardines de Aranjuez (PPME, Agrarias), Visita a un centro de recuperación de fauna (Agrarias, PPME), Visita a Viveros (Agrarias; Forestales y Jardinería).

La celebración del Día Internacional de la Mujer se bloqueó por la huelga feminista que se convocó para el mismo día. El Departamento consideró a este respecto que era más importante respetar la huelga convocada que intentar sacar las diferentes actividades programadas adelante a pesar del numeroso seguimiento que tuvo este paro.

Varias de las actividades programadas por el departamento de Educación Física aparecen como no realizadas. Sin embargo, esto es debido a que dicho departamento había solicitado un gran número de ellas a Deporte de Madrid, y se sabía que solo iban a ser concedidas algunas de ellas. Estas se han realizado en su mayoría con gran éxito.

Muchas de las actividades no realizadas se concentran en la 3ª evaluación. Ello es debido a las dificultades presentadas por el nuevo calendario, cuya implementación no ha dejado a nuestro departamento la suficiente capacidad de reacción para desarrollar dichas actividades.

El resto de casos se explica por la falta de cuórum a la hora de realizar una actividad. Si para esta se requiere un pago, la asistencia mínima es de un 60% de los alumnos a los que dicha actividad ha sido ofertada. Si bien en la mayoría de los casos salen adelante, existen algunos en que no es así.

5.8.3. Resultados y valoración.

El funcionamiento del departamento se valora de manera moderadamente positiva. El número de actividades extraescolares desarrolladas es abundante y, de hecho quizá sea necesario disminuirlo levemente. Uno de los problemas detectados en este curso es el desequilibrio que existe entre departamentos a la hora de programar actividades extraescolares. Esto también se percibe cuando analizamos curso por curso, quedando 2º de la ESO relegado al último lugar. Si bien se han intentado tomar medidas para contrarrestar esto, no han sido suficientes.

Los objetivos trazados a principio de curso son considerados como pertinentes respecto de lo trazado en el PEC y se corresponden bien con la línea que caracteriza al centro. Por ello, la consecución o progreso en dichos objetivos se valora de manera muy positiva y se considera que hemos de incidir en los mismos.

Otro aspecto positivo de la valoración de la marcha del Departamento es la realización y valoración positiva de las actividades de centro, como el Día del Cine, la ruta para 1º de ESO por La Pedriza o la excursión al Parque de Atracciones. Dichas salidas se desarrollaron sin incidentes, si bien hay que reseñar aquí la reluctancia de algunos tutores a acudir a las mismas. Tales reclamaciones se paliaron buscando voluntarios para estas salidas.

Esto nos lleva a uno de los aspectos que se han de valorar de forma más negativa. En un curso especialmente difícil por la implementación del nuevo calendario y la existencia de un proceso de concurso/oposición, la implicación y predisposición de gran parte del claustro para realizar

actividades extraescolares ha sido manifiestamente mejorable. Se ha dado el caso, incluso, de que en principio no se encontraron profesores suficientes para el viaje de fin de curso de 4º de ESO. La falta de realización de este viaje habría supuesto la pérdida de muchas horas de organización del mismo por parte del Departamento y de Jefatura de Estudios; por no comentar el impacto económico previsible. Si bien al final se pudo realizar -con rotundo éxito, dicho sea de paso-, las circunstancias que acompañaron la búsqueda de profesores para este viaje no son aceptables de cara al futuro. No es el propósito de esta memoria el apuntar a los miembros del claustro; sino el de señalar la necesidad de que actividades de varios días y que, además, ocupan un fin de semana, tengan una compensación por parte de la Administración hacia los profesores que las realizaren.

Por último, en las encuestas realizadas a profesores se ha estimado que el funcionamiento del departamento mejora levemente respecto del curso pasado. Se ha de recibir esta valoración con optimismo, ya que las circunstancias del curso no han sido las ideales (principalmente, por el calendario más apretado). También se valora de forma muy positiva la colaboración de determinados miembros del claustro con el departamento; en concreto, la de aquellos profesores más activos en la realización de actividades (es necesario destacar aquí a los departamentos de música y de lenguas clásicas así como a los profesores de FPB y PPME) como también la de Secretaría y Jefatura de Estudios a la hora de resolver problemas derivados de la gestión de actividades extraescolares.

5.8.4. Propuestas y plan de mejora del departamento.

Como ya hemos escrito más arriba, es deseable incidir en los objetivos que ya estaban trazados de antemano. Para el curso siguiente se debería finalizar la programación de actividades fijas, que además podría permitir el incluir su pago en la matrícula de cada curso como se ha ideado desde Secretaría; liberando así a los padres de los alumnos de realizar ingresos a lo largo de todo el año.

Es necesario aprovechar el conocimiento que ya se tendrá en el curso 2018/2019 del calendario escolar con la convocatoria extraordinaria en junio para racionalizar el calendario y mover varias actividades extraescolares de la 3ª a la 2ª evaluación. Este tipo de planificación también se ha de usar para equilibrar el número de actividades por departamentos y cursos. De forma más concreta hay que mencionar el cambio obligatorio de las fechas para el viaje de fin de curso: hay que evitar que pueda coincidir con los exámenes de Cambridge y también que sea en el mes de mayo. La fecha que se considera más apropiada es la semana previa a las vacaciones de Semana Santa, si bien hay que tener cuidado para que no coincida con el programa de Escuela + Empresa.

Se ha valorado positivamente la actividad inicial de curso para 1º de ESO, por lo que se repetirá en el 18/19 incorporando actividades de tipo convivencial y lúdico de cara a consolidar los grupos y la buena relación dentro de los mismos. Se considera que en estas convivencias es necesario implicar a los tutores de estos cursos.

5.9. PLAN LECTOR

5.9.1. Profesora coordinadora

Beatriz Giménez de Ory, jefa del departamento de Lengua Castellana y Literatura

5.9.2. Consecución de objetivos

El propósito esencial de este proyecto era **mejorar las competencias lingüísticas** del alumnado, así como su interés y sensibilidad por los textos literarios. Es difícil ponderar objetivamente si se ha desarrollado el interés del alumnado por los textos literarios, o si su competencia a lectora ha mejorado. Se trata de un proyecto a medio plazo, con parámetros difícilmente mensurables.

Los objetivos del proyecto eran los que siguen:

OBJETIVO	GRADO DE CONSECUCCIÓN	MOTIVACIÓN	PROPUESTAS DE MEJORA
1.Sensibilizar a la comunidad educativa de los enormes beneficios de la lectura	Medio-Alto	Se ha hecho partícipes a los padres de ciertas actividades. Así, el AMPA ha financiado los premios de poesía y narración organizados por la biblioteca, o han asistido a la representación teatral de sus hijos.	Buscar mayor cooperación con las familias, publicitando los distintos proyectos en la web del Centro.
2. Implicar a docentes y alumnos en el desarrollo del plan lector	Bajo	Es difícil sacar adelante proyectos interdisciplinares sin horas en común para reuniones.	
3.Establecer los mecanismos de coordinación entre la coordinadora del plan lector y los distintos departamentos didácticos	Bajo	No ha habido, en nuestros horarios, una hora para reunirnos y coordinarnos.	Solicitar a Jefatura la creación de una hora de reunión para los profesores implicados.
4. Proponer en común un itinerario lector	Bajo	Igual que en el objetivo 3	Igual que en el objetivo 3
5. Aprovechar la biblioteca del centro, mejorando sus instalaciones, continuando con los servicios de catalogación y préstamos e	Medio	Javier Fernández, profesor encargado de la biblioteca, llevó a cabo un trabajo excepcional. Los alumnos han aprovechado los ejemplares de lecturas obligatorias, así como los de literatura clásica y juvenil. Su	Continuar facilitando, con horarios propicios, la dedicación a labores de gestión de biblioteca.

incrementando sus fondos con lecturas de calidad literaria y atractivas para nuestros alumnos		marcha, en la tercera evaluación, ha supuesto un parón en la dinamización de la biblioteca. Este proyecto tiene entidad y memoria propias.	
6. Continuar con el grupo de teatro del Centro.	Alto	Se han llevado a cabo representaciones teatrales de fin de curso en la casa de la Cultura de El Escorial. Este proyecto tiene entidad y memoria propias.	Establecer desde Jefatura horas comunes en los horarios de los profesores implicados.
7. Incluir una sección del Plan Lector en nuestra página web.	Bajo	Falta de tiempo	Encomendar la tarea de gestionar esa sección de la página del centro a uno o más alumnos, supervisados por un profesor.
8. Evaluar a final de curso el desarrollo del proyecto y el grado de consecución de los objetivos, a través de una encuesta dirigida a profesores y alumnos.	Bajo	Falta de tiempo.	La encuesta de evaluación del centro, para alumnos y profesores, podría incluir preguntas referentes al plan lector.

5.9.3. Actividades del plan lector

Distintas actividades del Plan Lector han desarrollado tal entidad que cuentan como proyectos autónomos, con su propia memoria. Tal es el caso del Grupo de Teatro y de la Biblioteca de Centro.

Las actividades del Plan Lector para el curso 2017-2018 fueron estas:

- Biblioteca de aula
- Crear en clase
- Uso de nuevas tecnologías

5.9.3.1. Biblioteca de aula

Profesores encargados: los profesores de Lengua y Literatura que imparten clase en 1º y 2º de ESO.

Niveles educativos: Primero y Segundo de ESO.

Descripción del proyecto: En las aulas de 1º y 2º de ESO donde se imparte Lengua y Literatura se crea una biblioteca de aula. La biblioteca del centro puede prestar libros, que rotarían trimestralmente, y los propios alumnos la surtirán con libros de su casa. Se trata de que los libros sean del agrado de los alumnos y de que estén a mano. Preferiblemente, el profesor elabora el inventario de libros recibidos. Semanalmente, un alumno desempeña el cargo de bibliotecario de aula. Debe registrar préstamos y devoluciones, mantener en orden los libros, solicitar a posibles morosos que se pongan al día... Los libros se prestan durante una quincena y se leen en casa. Se dedicarían los cinco primeros minutos de la clase al préstamo. Cuando un alumno ha leído uno de los libros y lo devuelve, hace en voz alta una brevísima crítica: “¿Qué puntuación le otorgas de 1 a 10?” “¿Qué te ha gustado más o menos?”... Para los alumnos, los libros ensalzados por un igual resultan mucho más atractivos que los que recomendamos los profesores. Si a un alumno no le agrada el libro que escogió, lo devuelve sin problemas. No deben hacerse resúmenes, ni rellenarse fichas de lectura. Se trata de que desarrollen el gusto por la lectura, sin asociarla al provecho académico.

Grado de consecución de los objetivos:

OBJETIVOS	GRADO DE CONSECUCCIÓN	MOTIVACIÓN	PROPUESTAS DE MEJORA
Poner al alcance de los alumnos lecturas afines a su edad e intereses	Bajo	Los 1 de ESO a los que se les propuso no mostraron ningún interés, salvo contadas excepciones. Los alumnos lectores suelen ser reticentes a prestar sus libros. En 2 de ESO no se desarrolló el proyecto que algunos iniciaron el curso pasado porque se han mezclado grupos y han cambiado de profesores de Lengua. Falta de tiempo.	Mayor coordinación de los profesores de Lengua.
Desvincular la lectura del mundo académico y de su carácter obligatorio	Bajo		
Desarrollar el ejercicio de la crítica.	Bajo		
Leer como acto social.	Bajo		
Desarrollar en los alumnos el respeto por el bien común	Bajo		
Conocer los rudimentos del registro bibliográfico y del préstamo de libros	Bajo		

Criterios de evaluación-indicadores de logro

Elaboración de un inventario de lecturas y de un registro de préstamo.	No
Número de obras leídas en el curso.	0
Estado de los libros prestados a final del curso.	

5.9.3.2. Crear en clase

Profesores encargados: Los profesores de Lengua y Literatura en sus respectivos grupos.

Niveles educativos: 1º y 2º de ESO

Descripción del proyecto: habiendo detectado los profesores del Departamento de Lengua y Literatura graves deficiencias en las competencias de lectoescritura en muchos de los alumnos del Primer Ciclo, resolvieron dedicar una sesión semanal a la creación literaria.

Objetivos:

OBJETIVOS	GRADO DE CONSECUCCIÓN	MOTIVACIÓN	PROPUESTAS DE MEJORA
Trabajar la lengua escrita para expresarse artísticamente.	Alto	En 1º y 2º de ESO se ha dedicado una hora a la semana a esta actividad, muy del gusto de los alumnos.	

Evaluación- indicadores de logro

Registro de cumplimiento de tareas y del desarrollo en la adquisición de las competencias escritas.	Sí. Los alumnos han creado haikus, romances y otros poemas, además de pequeños textos teatrales y narrativos, además de otros textos no literarios, como tests o recetas.
---	---

5.9.3.3. Uso de nuevas tecnologías:

Profesor encargado: José Ignacio Macías, del Departamento de Tecnología.

Niveles educativos: Todos

Descripción del proyecto: el profesor incluye una sección del Plan Lector en la página web del centro. Los profesores de distintas materias animarán a los alumnos a redactar y publicar entradas en el blog del Centro.

Objetivos:

OBJETIVOS	GRADO DE CONSECUCCIÓN	MOTIVACIÓN	PROPUESTAS DE MEJORA
Aprender a crear un blog.	Bajo	Falta de tiempo	
Difundir el plan lector en toda la comunidad educativa.	Bajo		Crear el blog Plan Lector

Utilizar las nuevas tecnologías aplicadas al fomento lectura	Alto	En las clases de Lengua de todos los cursos se han proyectado textos en las pantallas de las aulas y se han leído en voz alta. Además, con el Departamento de Cultura Clásica se seleccionaron películas basadas en obras de Literatura como actividades de ampliación para alumnos aprobados en convocatoria ordinaria.	
--	------	--	--

5.10. GRUPO DE TEATRO

5.10.1. Profesores encargados

Margarita de Francia, Alejandro Castellanos y Beatriz Giménez, del Departamento de Lengua y Literatura.

5.10.2. Niveles educativos

Aunque el proyecto está abierto a la participación de todos los alumnos, este año los actores procedían de 2º y 4º de ESO y de 1º de Bachillerato.

5.10.3. Descripción del proyecto

Las profesoras han creado un grupo de teatro extraescolar, que ensaya los jueves de 15 a 17 horas. Se escoge un texto de calidad literaria. Los alumnos actores representan en la Casa de la Cultura al final de curso ante a sus compañeros. El texto dramático puede utilizarse como lectura en las clases de Lengua, y así preparar a los espectadores para la representación. Otro tipo de actividades previas puede incluir que los alumnos investiguen sobre el autor en cuestión. Este año, dado el número de actores y su experiencia, se ha escogido *La ratonera* de Agatha Christie.

5.10.4. Objetivos

OBJETIVO	GRADO DE CONSECUCCIÓN	MOTIVACIÓN	PROPUESTAS DE MEJORA
Contribuir a fortalecer las señas de identidad del Centro	Alto	El grupo de teatro lo conforman alumnos de 2º de ESO a 1º de Bachillerato. Actúan ante todos sus compañeros, en el colegio Felipe II y ante los padres.	Continuar con la actividad
Fomentar el gusto por la asistencia a representaciones teatrales.	Muy alto		
Mejorar, en los alumnos actores, la lectura, la declamación, la expresión artística y el trabajo cooperativo.	Muy alto	Hemos advertido enorme mejora en la dicción y expresión oral y corporal de los alumnos con respecto al año pasado.	
Dar a conocer obras literarias dramáticas.	Muy alto	Los autores cuyas obras se han representado son Molière, Valle-Inclán y A. Christie.	
Crear vínculos con los alumnos del colegio Felipe II	Muy alto		

5.10.5. Criterios de evaluación-indicadores de logro

Representación de fin de curso.	Sí: ha habido siete representaciones <i>de La ratonera</i> , los días 5, 6 y 19, de junio de 2018, en la Casa de la Cultura de El Escorial ante todos los alumnos de ESO y FPB del Centro, alumnos de 5º y 6º de Primaria del CP Felipe II y padres de alumnos (sesión de tarde)
---------------------------------	--

5.10.6. Propuestas de mejora

- Presupuestar fondos para la compra de vestuario y atrezzo. Del vestuario se encarga, de forma desinteresada, la madre de uno de los alumnos actores.
- Destinar un aula pequeña para almacenar vestuario y atrezzo.
- Suprimir las horas complementarias a las profesoras que llevan el grupo. El número de horas extraescolares de dedicación al proyecto excede con mucho las dos horas semanales de los martes por la tarde, e incluye horas de lectura de textos teatrales adecuados, horas de adaptaciones de los textos originales, horas de compras, confección de atrezzo y trajes, horas extras de ensayos en la casa de la cultura en las vísperas de las actuaciones.
- Seguir colaborando con el Jefe de Departamento de EPV, cuyos alumnos han elaborado la escenografía, con la Profesora Ani Montalvo, de Jardinería, así como con el Profesor Ángel Izquierdo. A todos ellos vaya nuestro agradecimiento.

5.11. PROGRAMA DE BIBLIOTECA

Informe elaborado por Miguel Pérez Delgado, profesor de Lengua y Literatura.

Hasta la finalización de la segunda evaluación del curso 2017-18, la gestión de la biblioteca del IES “El Escorial” fue coordinada por D. Javier Fernández. A él se debe, pues, proyectos, trabajos, catalogación, etc, realizados hasta ese momento e incluso después, ya que muchos de ellos se siguieron llevando a cabo por la inercia que la coordinación de la biblioteca del centro había tomado. Es de justicia, por tanto, reconocer la labor que, a lo largo de casi dos cursos, ha realizado don Javier Fernández, convirtiendo la biblioteca escolar del IES “El Escorial” en un magnífico referente en cuanto a gestión bibliotecaria y utilización de espacio y recursos.

A partir de esa fecha, y tras la marcha de D. Javier Fernández del centro, debido a una comisión de servicios concedida por el director de la DAT Oeste de Madrid, la gestión de la biblioteca se ha limitado, siguiendo las instrucciones de la secretaria del instituto, doña Marta Portela, a una simple labor de mantenimiento, realizando, fundamentalmente, préstamos y recogida de libros. No obstante, durante las dos últimas semanas del período ordinario del curso 2017-18, se continuaron colocando, distribuyendo en los estantes y buscando libros no devueltos en el centro, así como colaborando con Doña Marta Portela en la recogida de los libros prestados, bajo el programa de préstamo de libros de texto de la CAM. A 8 de junio de 2018 ese trabajo se había realizado casi completamente, no quedando volúmenes sin colocar de manera correcta en sus espacios correspondientes. Desde el 11 de junio de 2018, la biblioteca se ha utilizado como sala de estudio, sin tener un coordinador formal o informal que se ocupe de ella.

Para cursos subsiguientes se sugiere que un profesor* con conocimientos, aunque sean básicos, de biblioteconomía y, en concreto, del programa de gestión ABIES, lleve a cabo la coordinación del proyecto de biblioteca. Sería deseable que dicho profesor pudiera contar con una plaza estable en el centro -plaza definitiva o en expectativa- y que, dependiendo de quien corresponda, se le concedieran horas lectivas -no complementarias- de dedicación exclusiva a la gestión de la biblioteca.

NOTA: A fin de evitar malos entendidos, se utiliza el genérico masculino para referirse a personas tanto de sexo femenino como masculino, como en cualquier otra lengua romance.*

5.12. PLAN DE AUTOPREVENCIÓN

El vigente Plan de Autoprotección del centro data de octubre de 2016, fecha en la que se actualizó.

5.12.1. SIMULACRO DE EVACUACIÓN

Fecha del Simulacro: 12-12-2017.

El simulacro se realizó siguiendo el Plan de Emergencia.

El Simulacro contó con la colaboración de Protección Civil de El Escorial, así como Policía Municipal.

Participación y colaboración de los profesores: Buena

TIEMPOS REALES DE LA EVACUACIÓN		
Espacio	Tiempo controlado	Nº alumnos evacuados
Total del Centro	4'30" tiempo de evacuación	700 aprox.

Comportamiento de los alumnos: Bueno

Mejorable: Falta de credibilidad en los alumnos. Salen de forma educada pero lenta
 No se respeta el dejar un lado libre en las escaleras durante la evacuación
 En el punto de encuentro se sigue invadiendo la calzada.

Capacidad de las vías de evacuación: Suficiente

No se han producido interferencias en las evacuaciones de las diferentes plantas:
 Puntos o zonas con estrechamientos peligrosos: no

Hay escaleras de emergencia (3: dos laterales y una central. Suficiente)

No se previeron cortes de suministros

No hay obstáculos en las vías de evacuación (y no se simularon)

No hubo incidentes destacables no previstos.

Conclusiones:

Conclusiones pedagógicas: Continuar con sesiones sobre emergencias y comportamientos adecuados en tutorías.

Balance general del simulacro: Positivo, pero mejorable.

Sugerencias:

- Tratar de darle más credibilidad al simulacro.

Se remitió informe del simulacro a la DAT.

5.13. PROGRAMA DE APOYO Y REFUERZO ACADÉMICO

5.13.1 Coordinadora responsable:

Informe elaborado por Rocío Chaquet Doval, coordinadora del Programa Refuerza.

La monitora a cargo de los grupos ha sido Salomé Sánchez Sánchez.

5.13.2. PARTICIPANTES

Durante el curso 17/18, 36 alumnos del centro participaron en el Programa Refuerza, divididos en tres grupos:

- 1) Lunes y miércoles de 16:00 a 18:00
- 2) Martes y jueves de 16:00 a 18:00
- 3) Martes y jueves de 17:00 a 19:00

Cabe señalar que durante el periodo comprendido entre la convocatoria ordinaria y la convocatoria extraordinaria, se les ha ofrecido la posibilidad a los alumnos de asistir todos los días con el fin de ayudarles a preparar los exámenes extraordinarios de finales de junio.

Este año, se optó por darle preferencia a los alumnos del primer ciclo de la ESO y, por lo tanto, todos los participantes pertenecían a 1º, 2º o 3º ESO. A día 15 de junio (fecha de finalización del programa), estos alumnos se repartían de la siguiente forma:

- 1º ESO: 7 alumnos
- 2º ESO: 13 alumnos
- 3º ESO: 16 alumnos

No obstante, esto ha ido cambiando a lo largo de los meses, ya que varios alumnos han causado baja por decisión de sus padres (concretamente 9) y otros alumnos que estaban en lista de esperar se han unido al programa.

5.13.3 DESARROLLO DEL PROGRAMA

El programa se llevó a cabo durante un periodo de 5 meses: del 15 de enero al 15 de junio de 2018.

Las instrucciones de septiembre de 2017 de la Dirección General de Educación Infantil, Primaria y Secundaria para el desarrollo del Programa Refuerza en los Institutos de Educación secundaria de la Comunidad de Madrid en el curso 2016/17 establecían los siguientes contenidos para este:

- El aprendizaje de contenidos básicos de las materias instrumentales.
- Lectura guiada.
- Trabajo de las actividades propuestas en clase.
- Resolución de dudas.
- Adquisición de hábitos y técnicas de estudio eficaces.

- Recuperación de desfases respecto al grupo de referencia.

En cuanto a las tareas llevadas a cabo por la coordinadora del Programa, han sido las siguientes:

- Contacto directo y diario con la monitora encargada de los grupos a través de un cuadernillo en el que esta recogía, después de cada sesión, aspectos relativos a la puntualidad, la agenda, el material, el trabajo y el comportamiento de cada alumno. Este cuaderno era revisado al día siguiente por la coordinadora quien, cuando lo determinaba necesario, se ponía en contacto con las familias por vía telefónica y/o con los alumnos concernidos.
- Revisión mensual con la monitora de la situación de cada alumno participante en el programa y adopción de aquellas medidas oportunas en cada caso (contacto con las familias, baja, contacto con los alumnos, etc.).
- Traslado de la información relevante acerca de la evolución de los alumnos participantes a los equipos docentes de estos en la junta de evaluación del segundo trimestre.
- Traslado de la información relevante acerca de la evolución de los alumnos participantes a sus tutores de forma periódica a través de las reuniones de tutores.
- Notificación a las familias de las bajas de aquellos alumnos que hubiesen incumplido alguno de los requisitos del programa.
- Contacto con las familias de los alumnos en lista de espera para su incorporación al programa, cada vez que se produjo una baja.

5.13.4. OBJETIVOS PROPUESTOS Y ALCANZADOS

Las instrucciones de la Dirección General de Educación Infantil, Primaria y Secundaria citadas anteriormente establecían los siguientes objetivos para el Programa Refuerza durante el curso 17/18:

- Propiciar el éxito escolar de los alumnos.
- Mejorar los resultados académicos.
- Alcanzar un buen clima de convivencia en el centro.
- Fomentar el sentido de responsabilidad, el trabajo en equipo y el afán de superación.
- Facilitar la conciliación de la vida laboral y familiar.

Todos estos objetivos se han cumplido satisfactoriamente, ya que:

- se ha facilitado la integración de los alumnos con dificultades escolares
- se ha propiciado la adquisición de diferentes técnicas de estudio instrumentales en el caso de la mayoría de los alumnos
- se ha logrado, en el caso de la mayoría de los alumnos, la adquisición de los contenidos mínimos exigidos en las materias instrumentales
- se ha potenciado la realización de actividades de aprendizaje significativo para los alumnos
- se ha fomentado, en todos los alumnos, la adquisición y el desarrollo de competencias básicas como: aprender a aprender, técnicas de estudio, organización del estudio, habilidades y destrezas varias

5.13.5. RESULTADOS Y VALORACIÓN DEL PROGRAMA.

No solo los objetivos propuestos se han cumplido satisfactoriamente, sino que también se han trabajado satisfactoriamente todos los contenidos en los tres grupos que hemos tenido este curso.

Por lo tanto, de forma general, la evaluación del programa tanto por parte de la coordinadora, como de la monitora y de las familias, ha sido positiva y todas las partes consideran que el programa se ha llevado a cabo de forma satisfactoria.

Ateniéndose a los resultados obtenidos por los alumnos participantes en el programa en la evaluación final ordinaria de los alumnos, cabe señalar los siguientes datos:

- El 60% de los alumnos participantes han aprobado la materia de Lengua Castellana y Literatura.
- El 60% de los alumnos participantes han aprobado la materia de Matemáticas.
- El 50% de los alumnos participantes han aprobado las dos materias instrumentales.

De forma general, estos alumnos no solo han mejorado sus resultados académicos, sino que, en la mayoría de los casos, los profesores que les imparten clase señalan una mejoría en sus hábitos de estudio, en su constancia en el esfuerzo y en su motivación.

5.13.6. PROPUESTAS DE CONTINUIDAD/MEJORA DE CARA EN PRÓXIMOS CURSOS

De cara al curso académico 2018/19 y dado el impacto positivo de este programa en los resultados de nuestros alumnos y, por ende, en sus familias y en el centro en general, la primera medida de mejora que se propone es la implantación de este programa desde inicios de curso o, al menos desde el mes de octubre.

Se proponen, además, las siguientes medidas de mejora:

- Evaluación del programa por escrito por parte de las familias y de los alumnos mediante un pequeño cuestionario en junio.
- Pre-selección de alumnos a partir del mes de octubre y confirmación de esta en las juntas de evaluación del primer trimestre para agilizar el proceso de incorporación de los alumnos al programa en enero (justo después del periodo vacacional navideño).

5.14. PROGRAMA 4º + EMPRESA

5.14.1. Coordinadora/responsable

Reyes Carrión Herráez Dpto FOL – Economía

Lorena Sales Montañona – Dpto FOL – Economía ha trabajado a la par con la coordinadora realizando con excelencia todas las tareas encomendadas para la correcta gestión del programa y sobre todo ha sido el necesario contacto directo con el alumnado.

5.14.2. Participantes

Nº de alumnos	Curso
42	4 ESO

5.14.3. Desarrollo del programa

Las principales actividades realizadas por orden cronológico han sido.

- Aprobación proyecto en la PGA (Octubre)
- Inscripción del IES en la Plataforma de 4 ESO + Empresa (Octubre)
- Formación para la Coordinación del Proyecto (Diciembre)
- Información a los alumnos interesados (Enero)
- Recogida datos y preferencias alumnos (Enero)
- Autorizaciones tutores legales participación y toma imágenes (Enero)
- Contacto con las empresas (Febrero)
- Redacción de los acuerdos con las empresas. (Febrero- Marzo)
- Firma de los acuerdos. (Febrero- Marzo)
- Envío de los acuerdos de estancia formativa (Febrero- Marzo)
- Gestión Ayto, Ejercito y demás empresas de toda la gestión administrativa derivada del programa (Febrero- Marzo)
- Grabado de todos los datos en la plataforma digital (Febrero- Marzo)
- Estancia de los alumnos (Marzo- Abril)
- Encuesta de satisfacción de los alumnos (Abril)
- Carta de agradecimiento a las empresas implicadas (Abril)
- Elaboración de la memoria para la Consejería de Educación (Mayo)
- Elaboración e impresión de los diplomas (Mayo)
- Entrega de los diplomas (Junio)

5.14.4. Objetivos propuestos y alcanzados

El objetivo principal del Programa 4 ESO + Empresa es verificar durante su estancia en una empresa o un organismo público la adecuación de las expectativas del alumnado a la realidad del mundo laboral facilitándole mas y mejor información para la toma de decisiones sobre su itinerario formativo/profesionalizador al finalizar 4º ESO.

Se ha comprobado en las encuestas del programa el alto grado de satisfacción rondando el 100% por parte del alumnado

5.14.5. Resultados y valoración del programa

Han participado un total de 42 alumnos y 27 empresas, también hemos recibido la visita de tres alumnos del IES las Dehesillas que se han incorporado en las prácticas y clases teóricas del 1º del CFGS de Gestión Forestal y del Medio Natural, siendo en todos los casos la retroalimentación obtenida en las encuestas muy satisfactoria.

5.14.6. Propuestas de continuidad/mejora de cara en próximos cursos

Se espera poder ofrecer el programa el próximo curso a la totalidad del alumnado de 4 de la ESO y no solo a los que cursan Economía o Iniciación a la Actividad Emprendedora y Empresarial para ello sería necesario una mayor implicación de los tutores de 4º de la ESO desde el Plan de Acción Tutorial así como una continuidad en los Coordinación de este programa.

También sería necesario tener en cuenta la alta demanda en tiempo que supone este proyecto a la hora de establecer las horas complementarias en el horario de los profesores implicados en el, y liberarles de guardias los meses de febrero y marzo. Este último se nos liberó y fue de gran utilidad.

5.15. PROGRAMA ECOESCUELAS

5.15.1. Introducción y coordinación

Programa coordinado por María Isabel Sánchez (Dto Agrarias) y Alejandro Castellanos (DACE). Dada la baja laboral de la primera a finales de curso, la reunión con la entidad responsable del programa y la elaboración de esta memoria se ha realizado por parte de José Antonio Pascual (director).

La consolidación del programa en el centro (este es su 5º año de aplicación) hace que algunas actividades se hayan consolidado e integrado en el ámbito de habituales en el centro, fundamentalmente la recogida selectiva de residuos diferenciados y las limpiezas del cauce y orillas del arroyo a su paso por delante del centro.

En relación con la entidad responsable del programa en España (ADEAD), se mantienen dos reuniones con la monitora encargada: una a comienzos de curso para presentar las líneas generales de las actuaciones que el centro pretende desarrollar y otra a finales para exponer lo realizado, asistiendo la concejalía de educación del Ayuntamiento de El Escorial a las mismas, dado su papel de subvencionador a la entidad de su trabajo. Aunque se valora positivamente la integración en el programa y el simbolismo de la bandera verde que nos fue concedida el año 2016, se echa de menos la inexistencia de un apoyo más real, en términos de recursos materiales o económicos, al centro, ya que no existe dicha posibilidad y todos los costes en términos económicos, o de recursos materiales y humanos deben caer por cuenta del centro.

A continuación se destacan las más importantes o llamativas, relacionadas con distintos eventos o actividades de diversa índole.

Como en años anteriores, existe una referencia consultable en la página web del centro, dentro de la sección de actividades y proyectos

5.15.2. Actividades didácticas sobre la selección de residuos (“triaje”)

A partir de la constatación de la mala utilización de los contenedores de recogida de residuos (verdes y amarillos) y el abandono de residuos en el patio, las profesoras de los PPME decidieron organizar unas actividades de interacción entre los alumnos de esta etapa (PPME), que habitualmente se ocupan de las labores de recogida y traslado de los residuos de patios y zonas exteriores del centro (dentro de la finca del mismo) con los alumnos de los primeros cursos de la ESO, mayoritariamente usuarios de esos espacios y responsables, por ello, en buena medida del mal uso de los recipientes de recogida y abandono de residuos.

Se elaboraron materiales explicativos de la importancia de la selección y buen uso de los mecanismos de recogida selectiva de residuos y de la importancia del reciclaje, así como sesiones activas de comprobación de los residuos recogidos en el patio, etc.

Desde el punto de vista pedagógico, la actividad tuvo una alta valoración, tanto por parte de la sensibilización de los alumnos de la ESO, como del reforzamiento de autoestima y aumento de la confianza en sí mismos de los alumnos de los PPME.

Relacionado con esta tarea se volvió a solicitar al Ayuntamiento la aportación de un segundo contenedor grande para la entrada de coches

5.15.3. Actividades educativas de sensibilización ambiental en el medio natural

Las actividades que se realizan en el medio natural constituyen una baza fundamental en la sensibilización y el conocimiento que comporta la educación ambiental. Por ello, independientemente de la asignación de la actividad a un departamento u otro, aquellas actividades extraescolares que han transcurrido en un medio natural incorporan objetivos y contenidos de sensibilización medioambiental y, por ello, forman parte de los planteamientos del programa Ecoescuelas.

Este curso se han desarrollado varias actividades de este tipo, con asistencia a lugares como el Hayedo de Montejo (dentro del programa de educación ambiental de la Comunidad de Madrid), La Pedriza, La Herrería (con apoyo de monitores de la asociación local "DeVerde", etc. En todas ellas el factor de sensibilización sobre los problemas ambiental ha formado parte de los objetivos y contenidos trabajados.

5.15.4. Mobiliario creado con materias recicladas

Los alumnos de FPB trabajaron en sus módulos técnicos la reutilización de materiales residuales para elaborar objetos útiles y reducir así la presión sobre los recursos naturales. En su caso, dada la orientación de sus estudios, se aplicaron estas consideraciones de forma práctica a la reutilización de palés de madera, elaborándose un mobiliario que se mantiene expuesto y quedará como material de uso para esperas y descanso en el vestíbulo del centro como ejemplificación de un trabajo práctico y de la posibilidad de aplicar la regla de las "R" a la sostenibilidad en el uso de los recursos.

5.15.5. Exposición de trabajos sobre problemáticas ambientales en Bachillerato

Dentro de la optativa "ciencias de la Tierra y medioambientales", que se cursa de forma obligatoria en el bachillerato de ciencias en el centro, se trabajaron durante el tercer trimestre doce problemas ambientales que presentan una dimensión global. Los trabajos se realizaron de forma individual o en pequeño grupo, recogiendo información sobre el mismo, sus causas y las opciones de solución que se están dando, así como si éstas son adecuadas o suficientes. Con dichos trabajos se realizaron presentaciones que se expusieron por parte de los autores a sus compañeros, elaborándose finalmente una exposición final sintética de cada trabajo que se expuso en paneles en el vestíbulo del centro a final del curso a fin de poder dar visibilidad a los trabajos realizados.

5.15.6. Creación de la charca didáctica (modelo de ecosistema acuático)

Ya hace dos años se iniciaron las primeras labores de recopilación de información, diseño y construcción de una charca en una parte recogida y protegida de la finca del centro con la finalidad de establecer una charca con un nivel de agua regulada que permitiera reproducir de forma naturalizada un ecosistema acuático, permitiendo la colonización de fauna local, para lo que se ha abierto un paso de fauna en el muro de delimitación del recinto del centro para crear un posible corredor de acceso a anfibios desde las fincas cercanas, y sirviendo a la vez de finalidad científico-didáctica y de ayuda a la conservación de organismos ligados a estos ecosistemas.

Debido a la ausencia de financiación suficiente, las laboras de construcción quedaron interrumpidas hasta este año que se ha logrado establecer la charca, impermeabilizando su vaso, construyendo un sistema de control de su nivel de agua para que permanezca constante y dotándole de una flora perimetral adecuada.

El proyecto supone la continuidad de las labores de adecuación de la charca, construcción de miradores, exposición de paneles explicativos, etc. Tareas que supondrán su continuidad en años próximos, aunque ya está creada la parte más esencial del mismo, que es el establecimiento de la charca

5.15.7. Actividades de plantación con motivo de la Semana de la Salud y el día de la Tierra

Dentro del Proyecto de Salud Integral del centro, expuesto en otro lugar de esta memoria, se diseñó una “semana de la salud” en uno de cuyos días se decidió integrar objetivos propios del programa de salud con los de Ecoescuelas, para lo que, atendiendo a la cercanía del Día de la Tierra, se desarrolló un actividad de plantación de árboles y arbustos en el recinto del centro y en sus aledaños pro parte de los alumnos de 1º ESO, asesorados por los estudiantes del Ciclo Superior de Gestión forestal y del medio natural. La actividad incluyó no solo la parte práctica de apertura de los huecos y plantación propiamente dicha, sino también la explicación de la importancia de la repoblación y plantación desde un enfoque ambiental

5.15.8. Actividades educativo-ambientales integradas en la dinámica habitual del centro

Se dio continuidad a actividades que se vienen ya desarrollando en el contexto del programa “Ecoescuelas” del centro y que, por haberse integrado en la dinámica del mismo se consideran ya habituales, destacando las tareas de limpieza del cauce del arroyo del Batán que circula por delante del centro y que coordinan los alumnos del ciclo superior de FP como las tareas periódicas de recogida de los residuos plásticos y latas recogidos en los depósitos de reciclaje repartidos por los pasillos del centro, que realizan los alumnos de los primeros cursos de la ESO y de los patios, que realizan los alumnos de PPME fundamentalmente.

5.15.9. Valoración final

Ya en anteriores ocasiones se ha constatado la desigual intervención del profesorado en la implementación de los criterios de sostenibilidad y educación ambiental que promueve el programa *Ecoescuelas*, aunque los que participan y la desarrollan han logrado asegurar un nivel de integración y el desarrollo de actividades de considerable interés. Lamentablemente, como se ha apuntado anteriormente, el programa carece de una financiación propia, por lo que algunos de sus objetivos y ambiciones se ven muy condicionados a la disponibilidad de fondos propios del centro que, como puede suponerse, son muy limitados. No obstante, algunos de los objetivos de sensibilización y de visibilización de los aspectos ambientales en la educación y en la vida del centro se van logrando de forma clara, máxime siendo este aspecto una de las pretendidas señas de identidad del mismo.

5.16. PROGRAMA DE SERVICIOS SOCIO-COMUNITARIOS Y PROYECTOS APRENDIZAJE-SERVICIO (APS)

5.16.1. Coordinación e introducción

Las coordinadoras de este programa son Encarnación (Ani) Montalvo y Consuelo San Geroteo, profesoras de los Programas profesionales de modalidad especial.

La acción comunitaria socio-educativa delimita espacios desde los que tratar de alcanzar los objetivos propuestos superando la restricción de limitar la educación a una institución educativa concreta. Para ello se formulan propuesta de realización de prácticas socio-comunitarias en las que los alumnos de Programas Profesionales de modalidad especial y de Formación Profesional Básica del centro desarrollan actividades educativas a la vez que contribuyen a ofrecer algún servicio social comunitario.

5.16.2. Objetivos

Los **objetivos generales** de este programa se centran en:

- Potenciar en el alumnado del Programa Profesional de modalidad especial y de Formación Profesional Básica actitudes de responsabilidad mejorando su autoconcepto y la valoración de su propio trabajo.
- Establecer vínculos y vías de colaboración con otras instituciones gestoras de espacios que presentan un interés elevado como recursos para el desarrollo de actividades educativas de los Programas Profesionales de modalidad especial y de Formación Profesional Básica.

Los **objetivos didácticos** del programa incluyen:

- Relacionarse con alumnado de otras edades y características, adoptando actitudes de responsabilidad, orden y cuidado.
- Desarrollar hábitos de orden, puntualidad, de seguridad e higiene en el trabajo, de responsabilidad y de trabajo en equipo.
- Desarrollar actividades prácticas en espacios comunitarios o públicos reales, contribuyendo a su mantenimiento y gestión.

5.16.3. Prácticas sociocomunitarias

Prácticas sociocomunitarias en el vivero forestal de El Escorial (IMIDRA)

Este curso se ha continuado con la colaboración con el mantenimiento del vivero forestal El Escorial. Las actividades han sido desarrolladas por profesorado técnico del Programa Profesional de modalidad especial y de Formación Profesional Básica (David González, Susana Cantalapiedra, Ani Montalvo y Consuelo San Geroteo) y han participado todos los alumnos de los dos grupos de PPME y los dos de FPB. Se ha trabajado en el vivero durante varios días a la semana a lo largo de todo el curso.

Esta actividad de colaboración y beneficio mutuo acordado con la gestión del vivero realizada por el IMIDRA de la Comunidad Madrid se viene realizando desde hace algún tiempo, con una alta valoración positiva por ambas partes, estando centrada en el desarrollo de las labores propias de un vivero de estas características: limpieza, semillado, trasplante, etc.

El trabajo realizado por nuestros alumnos es muy beneficioso para el vivero ya que es un centro de trabajo que cuenta con mucho espacio, grandes instalaciones y muy poco personal para atenderlo, por lo que sería imposible de mantener sin la ayuda de nuestros alumnos. Esta sensación de ser útiles para sacar adelante un trabajo entre todos es muy positiva para ellos. Y por otro lado tener la posibilidad de trabajar en un vivero de producción de planta en condiciones reales es muy enriquecedor para la formación de nuestros grupos. Este vivero también es el lugar donde varios alumnos realizan sus prácticas de FCT por lo que la colaboración es bastante positiva para ambas partes. Pretendemos continuar con este trabajo durante el próximo curso.

Prácticas sociocomunitarias en el parque municipal “La Manguilla” de El Escorial

Este curso se ha continuado trabajando en el mantenimiento de “La Manguilla” con los alumnos de 1º y 2º de PPME y con los alumnos de 1º de FPB con la coordinación de las profesoras Susana Cantalapiedra, Ani Montalvo y Consuelo San Geroteo; los trabajos se han desarrollado sobre todo durante la época de otoño e invierno con la caída de la hoja que es cuando más ayuda se necesita para mantener limpios los parques y jardines. De hecho durante esa época, este curso, no sólo se ha trabajado en el parque de La Manguilla, también colaboramos con trabajadores del Ayuntamiento para limpiar distintas calles de la localidad.

Esperamos seguir colaborando con ellos durante el próximo curso ya que es una actividad muy beneficiosa para ambas partes, nuestros alumnos ven los resultados de su trabajo y se sienten valorados y por otro lado hacen un servicio a la comunidad colaborando con el buen mantenimiento de la localidad. Igual que en el caso del vivero hay alumnos que realizan sus prácticas de FCT en el Ayuntamiento de El Escorial por lo que la colaboración con ellos es muy importante para ambas partes.

Prácticas sociocomunitarias con la Asociación DEVERDE

Durante este curso los alumnos de 1º y 2º del PPME con sus profesoras Ani Montalvo y Consuelo San Geroteo han continuado trabajando en distintas tareas de instalación y mantenimiento en la zona dedicada a huerta que tiene la Asociación en las inmediaciones del Instituto durante un día a la semana a lo largo del curso. No sólo realizan tareas de mantenimiento del jardín o del huerto, sino que se llevan a cabo pequeñas obras de infraestructuras que poco a poco van mejorando mucho el espacio destinado a actividades de educación ambiental y esto es muy enriquecedor para nuestros alumnos ya que se sienten protagonistas de los cambios que son capaces de generar con su trabajo y sus propuestas en un espacio.

Nuestra relación con la Asociación no sólo se limita al trabajo en la zona de huerta también realizamos visitas guiadas por los municipios de San Lorenzo, El Escorial o el Monasterio que organiza dicha asociación y en las que participan nuestros alumnos. Pretendemos continuar con esta colaboración ya que son actividades muy enriquecedoras para nosotros y para la asociación.

Prácticas sociocomunitarias con la Asociación AULENCIA

A lo largo del curso escolar los alumnos de 1º y 2º de PPME con sus profesoras Ani Montalvo y Consuelo San Geroteo han colaborado con la Asociación AULENCIA en la mejora y el mantenimiento del espacio dedicado a un pequeño huerto que la asociación tiene en su lugar de trabajo. Durante este curso hemos asistido cada quince días al huerto de la Asociación sobre todo durante el primer trimestre ya que debido a la climatología y a nuestro proyecto de la charca en el instituto, durante el segundo y tercer trimestre nuestra colaboración ha sido muy esporádica, esperamos retomar la continuidad en la colaboración para el próximo curso ya que trabajar con AULENCIA es una experiencia muy positiva para nuestros alumnos que se sienten muy valorados cuando ven que pueden ayudar a otras personas que presentan más dificultades de las que pueden tener ellos.

5.16.4. Proyectos de Aprendizaje y Servicio (APS)

Los tres proyectos de Aprendizaje y Servicio son desarrollados por los alumnos de 1º y 2º de PPME junto con sus profesoras Ani Montalvo y Consuelo San Geroteo.

Aprendizaje-servicio “Cultivando juntos el jardín y el huerto” (Escuela Infantil La Dehesa)

Este curso hemos continuado la colaboración con la Escuela Infantil “La Dehesa” llevando a cabo el mantenimiento de su zona ajardinada a lo largo del año y algunas pequeñas reparaciones en las zonas exteriores de la escuela.

Durante el primer trimestre hemos asistido una vez por semana para realizar dicho mantenimiento. En el segundo trimestre tuvimos muy pocas ocasiones de ir a la escuela debido a la climatología ya que ha llovido durante bastantes días y además el proyecto de la charca en nuestro centro, que ya nombramos en el caso anterior, ha ocupado gran parte de los días de prácticas debido a la cantidad de trabajo que ha supuesto su puesta en marcha. Ya en el tercer trimestre aprovechando días de buen tiempo, nuestros alumnos durante varias mañanas, han enseñado a los niños de dos años a plantar distintas especies en un pequeño huerto de la escuela.

La mayoría de las plantas utilizadas son producidas por nuestros alumnos en el instituto. Siempre que nuestros alumnos pueden ejercer el papel de monitores con otros grupos el resultado es muy positivo ya que ganan mucho en autoestima y confianza en sí mismos. Tienen que esforzarse mucho en explicar las cosas a niños tan pequeños y eso hace que aprendan las cosas con mayor interés.

Para el próximo curso pretendemos continuar con este proyecto y esperamos poder aumentar las actividades que realizamos de educación ambiental con los niños y niñas de la escuela infantil.

Aprendizaje-servicio “Juntos en el huerto y jardín” (Colegio Felipe II)

Durante este curso hemos continuado con el mantenimiento de la zona de huerto y jardín del colegio Felipe II. A lo largo del curso se han realizado las labores de mantenimiento del huerto como desbrozar, añadir abono, mover la tierra, realizar los hoyos de plantación para frutales y limpieza de la zona así como retirada de maderas deterioradas. Además también se lleva a cabo un mantenimiento de toda la zona ajardinada realizando la poda del seto de arizónicas y

poda de limpieza de especies arbustivas, retirada de ejemplares de plantas deterioradas o secas y reposición por otros ejemplares sanos. En general son aquellas actuaciones que son difíciles de llevar a cabo por los alumnos del colegio y que pueden desempeñar nuestros alumnos ya que están preparados para hacerlo. Estas actividades las hemos realizado una vez por semana durante el primer trimestre y de forma más esporádica durante los dos trimestres siguientes.

Este proyecto de Aprendizaje-servicio este curso se ha quedado sólo en proyecto de colaboración con el colegio pero no hemos podido realizar actividades con los niños y niñas del colegio que era nuestro principal objetivo. Por un lado a nosotros nos ha faltado tiempo y por otro la colaboración con el AMPA o con el profesorado del colegio no ha sido la suficiente para recuperar las actividades de educación ambiental que realizábamos en el colegio con el AMPA anterior. Nuestro propósito es poder hacerlo para el curso próximo ya que es un proyecto muy interesante para ambos centros.

Aprendizaje-servicio “Ayudando a los mayores” (Residencia de personas mayores “Alba”)

Este es el tercer curso en el que colaboramos con la residencia Alba situada en San Lorenzo de El Escorial. Debido a la distancia de la residencia con el instituto no podemos plantearnos una colaboración más frecuente (una vez a la semana o cada quince días) cómo hacemos en los casos anteriores, pero sí que queremos al menos poder realizar una actividad por trimestre ya que para ambas partes el resultado a nivel personal es muy enriquecedor.

Este curso hemos asistido a la residencia en dos ocasiones, una en el primer trimestre para preparar una zona como espacio ajardinado y otra en el tercer trimestre en la que ya pudimos plantar y dejar el espacio ajardinado listo para su uso y plantamos una pequeña huerta en una de las terrazas con algunos residentes. Igual que los años anteriores las visitas a la residencia fueron todo un éxito, nuestros alumnos estuvieron encantadores y muy amables con todas las personas que compartieron la actividad con nosotros. Y las personas mayores disfrutaron mucho de la visita de nuestros chicos y chicas que aportan alegría y cariño a su día a día.

En una de las visitas iniciamos una actividad para recopilar algunas recetas tradicionales en las que se usen plantas para curar pequeñas dolencias o enfermedades, a través de entrevistas que realizaron nuestros alumnos a los mayores de la residencia. Esperamos el próximo curso continuar con el trabajo iniciado y así llegar a elaborar entre todos un pequeño manual sobre los usos tradicionales de las plantas; ayudando y colaborando a que no se pierda una sabiduría tan importante como la que tienen nuestras personas mayores.

5.17. INSTITUTO PROMOTOR DEL LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE (IPAFD)

5.17.1. Coordinadora/responsable

África Quiroga Alonso, profesora del Departamento de Educación Física.

5.17.2. Participantes

Los alumnos participantes en este programa son un total de cuarenta y nueve, pertenecientes mayoritariamente a los cursos de ESO y alguno de Bachillerato.

DATOS DE PARTICIPACIÓN SEGÚN LA PRIMERA OPCIÓN ELEGIDA							
CURSO	TOTAL	%	H	M	BÁDMINTON	TENIS MESA	CICLISMO
1ºESO	11	22%	5	6	5	2	4
2ºESO	27	55%	20	7	14	7	6
3ºESO	5	10%	3	2	2	0	3
4ºESO	0						
BACHILLERATO	4	8%	2	2	4	0	0
PPME	2	4%	2	0	0	0	2
TOTAL	49		32	17	25	9	15
PORCENTAJE			65%	35%	51%	18%	31%

El análisis que hacemos de la tabla anterior es que los cursos que tienen mayor participación son los más bajos, aquellos con alumnos pertenecientes a 1º y 2º ESO. En consecuencia, es necesario centrar la atención en la promoción, fundamentalmente, en ellos ya que son los que nos garantizarán una continuidad en el programa según promocionen curso.

Los datos también nos confirman que la práctica deportiva habitual es mayor en hombres que en mujeres, por lo que sería interesante incidir en realizar una intensa campaña de promoción en ese sector de población. Creemos que la incorporación de la actividad de patinaje para el siguiente curso escolar favorecerá el incremento de participación femenina.

En cuanto a los deportes, resaltar que el bádminton acoge al mayor número de alumnos, seguido del ciclismo y tenis de mesa, aunque debemos comentar que, aunque la inscripción inicial es mayor en ciclismo, la asistencia y participación es bastante mayor en tenis de mesa respecto al ciclismo, por lo que los datos no confirman la realidad.

5.17.3. Desarrollo del programa

Las tres actividades desarrolladas han sido ciclismo, bádminton y tenis de mesa, todas impartidas por monitores titulados avalados por las correspondientes federaciones madrileñas.

Ciclismo MTB

En los primeros días de la actividad, se les impartió unas clases para enseñarles cómo manejar la bicicleta de una forma fácil y segura: *manejo de la bicicleta*, habilidad sobre la misma, utilización de los *cambios de velocidades*, equilibrio. También se les enseñó *mecánica básica*, para que sepan solucionar problemas en futuras rutas.

Sobre el segundo mes de clases, empezaron a salir fuera del instituto para hacer rutas en torno a unos 10-14 kilómetros.

En los días de lluvia se impartieron unas sesiones teóricas sobre las diferentes *modalidades del ciclismo*. También se les impartió una clase de *mecánica avanzada*, que consistía en el desmontaje y montaje de una bicicleta.

Durante las siguientes sesiones en las que salieron de ruta se les fue enseñando nuevas técnicas para sobrepasar distintos terrenos: zonas embarradas, con piedras, bajadas, etc.

En las últimas clases las rutas fueron casi del doble de las primeras, entre 20-26 kilómetros.

Bádminton

Durante este curso se han trabajado los siguientes *aspectos técnicos*: presa de raqueta, saque corto y saque largo, golpes básicos (derecha y revés), juego en red, colocación en pista, sistema de juego en dobles (lado-lado, delante-detrás, mixto), aprendizaje de las líneas y el sistema de puntuación, táctica básica para partidos, golpes: remate, clear, lob, drop, juego tenso, dejada, push, defensa del remate, desplazamientos en pista.

Desde el punto de vista educativo los alumnos han aprendido a llevar una buena dinámica de las clases (montar y desmontar la pista, guardar y cuidar el material, calentar, escuchar cuando habla el entrenador, etc.), el monitor ha insistido mucho en valores fundamentales del deporte como es el compañerismo, la deportividad, el juego limpio y el respeto al compañero y rival.

Durante las clases se han realizado entrenamientos muy variados con diversos tipos de juegos, competiciones y una liga interna. También se han visto vídeos de partidos profesionales, vídeos para aprender a golpear correctamente y un reportaje sobre la historia del bádminton. Han realizado un juego de trivial, entrenamientos destinados a mejorar la condición física y varios partidos amistosos contra otros institutos para que aprendan a competir en otros entornos.

Tenis de mesa

En la primera sesión se realizó una introducción a la *historia del tenis de mesa* y a explicar la diferencia del ping-pong. A lo largo del curso se ha trabajado la *técnica básica*: empuñadura, saque de diestra (plano básico, corte y efecto lateral), saque de revés (plano básico y corte), golpe de derecha (plano, roce: top spin y top loop), mate y corte. También se ha trabajado el golpe de revés plano y corte.

En cuanto a los entrenamientos, se han realizado *entrenamientos estáticos*: multibolas y *entrenamientos dinámicos* con movimiento de piernas y tronco junto con giro y pivote. Por

otro lado se ha incidido constantemente en el aprendizaje e implementación del reglamento que rige los torneos, tanto en competición individual como en dobles.

En el último trimestre se desarrolló un torneo, a ida y vuelta, contra el equipo del I.E.S. Juan de Herrera de San Lorenzo de El Escorial. Para el curso próximo se ha incidido con el monitor en la necesidad de incrementar el número de competiciones, ya sean internas o externas contra otros centros o clubes de tenis.

Como complemento a todo lo anterior, en una de las sesiones se desarrolló un pequeño taller de montaje de las gomas de la pala. Esta actividad ha sido altamente valorada por los alumnos.

5.17.4. Objetivos propuestos y alcanzados

Objetivo	Grado de consecución	Observaciones
Mejorar la competencia motriz. Adquirir habilidades motrices que puedan ser utilizadas con eficacia para resolver problemas motores y para realizar una amplia variedad de actividades físicas y deportivas. Impulsar el desarrollo integral y armónico del cuerpo a través del deporte.	Alto	La práctica específica de un deporte, de forma continuada, ha favorecido indudablemente la competencia motriz general.
Integrar hábitos saludables en la vida cotidiana.	Alto	Para algunos alumnos esta práctica semanal supone la única actividad física habitual realizada de forma voluntaria.
Fomentar valores y habilidades sociales ligadas al deporte. Enriquecer las habilidades sociales de los alumnos.	Medio	El alumnado ha interactuado con compañeros de otros cursos y también con alumnos de otros centros durante las competiciones.
Promover y facilitar la participación de los alumnos en actividades físico-deportivas en horario extraescolar.	Alto	Favorece la práctica deportiva en el centro con sus compañeros y en horario continuado a sus clases habituales. A través de la difusión de las actividades por medio de los profesores del departamento de E.F., a través de la coordinadora IPAFD y a través de las actividades de difusión y competición con otros centros educativos. También se ha dotado al centro de un parking de bicicletas complementario al que existía y con mayor capacidad, además de tener dos bicicletas donadas al centro para préstamo a aquellos alumnos sin material.

Disminuir el sedentarismo del alumnado, orientando la ocupación del tiempo libre hacia la actividad física.	Medio	Si bien es cierto que hemos conseguido que un grupo de alumnos se impliquen deportivamente por las tardes nuestro objetivo fundamental es seguir incrementando dicha participación para garantizar la continuidad del programa y la calidad/oferta del mismo.
Generar hábitos de práctica deportiva entre nuestros alumnos.	Alto	Se ha conseguido que los alumnos habituales sean constantes y rigurosos en la asistencia a los entrenamientos entendiendo que es imprescindible para obtener resultados satisfactorios en su práctica cotidiana y en la competición.
Favorecer y promover hábitos de higiene y alimentación saludable.	Bajo	No se ha incidido de manera notable en estos aspectos, tan sólo como recordatorio.
Introducir hábitos de práctica segura y saludable, como calentamiento, estiramientos, etc.	Alto	Se realizan correctamente calentamientos como parte preparatoria para el posterior ejercicio físico o competición.
Fomentar conductas responsables en cuanto a manifestación de actitudes y uso de la palabra para expresar emociones durante la práctica deportiva.	Alto	Los monitores han sido rigurosos y exigentes en el trato respetuoso entre los alumnos, tanto en juego limpio como uso del lenguaje. En casos como el tenis de mesa incluso se ha sancionado con faltas de juego la utilización de expresiones groseras.
Crear en las clases y las actividades un clima basado en la educación en valores. Adquirir valores positivos relacionados con la responsabilidad, el respeto, la justicia, la dignidad, la igualdad y la solidaridad, entre otros.	Alto	Importante trabajo de los monitores incidiendo en los valores del juego limpio y restar importancia a la finalidad competitiva frente al disfrute del juego y la mejora individual.
Aceptar las normas de las actividades para la adquisición y aceptación de unas normas o códigos de convivencias.	Alto	La estricta regulación del deporte a través de reglas rígidas fomenta la aceptación de la norma para el desarrollo de cualquier actividad deportiva o cotidiana.
Utilizar los medios tecnológicos de difusión y comunicación: página web, blog,...	Medio	Los monitores han utilizado las T.I.C. para complementar la instrucción sobre reglamento y distintas modalidades deportivas. Por otro lado, se ha utilizado las redes sociales del centro, Facebook, para publicar los resultados deportivos y actividades desarrolladas.
Ofrecer, en la medida	Medio	Para el curso próximo se ha ampliado la oferta en

de lo posible, una amplia gama de actividades físico-deportivas para que los alumnos tengan donde escoger.		un deporte, patinaje sobre ruedas. Poco a poco se intenta diversificar la oferta de actividades aunque estamos condicionadas por una participación limitada, por debajo de nuestras expectativas
Aumentar la actividad física durante los recreos gestionando partidos de diferentes deportes.	Alto	En el caso de tenis de mesa se ha producido una ocupación durante los recreos del 100% de las dos mesas disponibles y el nivel técnico se ha incrementado notablemente gracias a los alumnos asistentes al programa IPAFD. Se ha adquirido en este curso una mesa antivandálica fija ubicada en el exterior y para uso libre de alumnos y para los clubes en los recreos.

5.17.5. Resultados y valoración del programa

El programa ha tenido una mayor participación de alumnos inscritos que los posteriormente asistentes, debido fundamentalmente a la falta de interés por la actividad o la actitud perezosa hacia la misma, especialmente en el deporte de ciclismo debido a la climatología adversa del curso escolar y a que los alumnos marchaban a casa para recoger la bicicleta y posteriormente no volvían al centro escolar. Por otro lado, los alumnos que han acudido de forma constante se han mantenido a lo largo año.

La actividad que ha mostrado mayor asistencia ha sido bádminton, seguida del tenis de mesa y finalmente el ciclismo. Este último se propone para el curso próximo pero tememos que no va a ver suficientes inscripciones por la dificultad añadida que supone traer la bicicleta al centro, a pesar de dar facilidades dadas para ello mediante la ampliación del parking de bicicletas.

Las familias han manifestado su apoyo a este programa, la conveniencia del horario continuado tras la finalización de la jornada escolar y la cuota anual. Algunos padres ven un problema en la carencia de ruta escolar para aquellos alumnos que viven en otras localidades cercanas, lo que dificulta que los alumnos se inscriban.

5.17.6. Propuestas de continuidad/mejora de cara en próximos cursos

Para el curso próximo hemos propuesto la continuidad de los tres deportes y añadir el patinaje sobre ruedas, siendo éste un deporte no ofrecido a nivel municipal en la localidad y no estando ligado a ningún género por lo que creemos que la participación puede ser mayor. Además, el patinaje es un contenido que se imparte en la optativa de deporte y obligatorio en el currículo de la ESO.

Como propuesta fundamental de mejora para el próximo curso para incrementar la inscripción de alumnos se comunicará a los monitores que es necesario incrementar las competiciones amistosas con otros centros cercanos o clubes deportivos de la localidad. En el caso de tenis de mesa y bádminton con el IES. Juan de Herrera que también imparte ambos deportes. Se sugiere realizar estas competiciones, al menos, una vez al trimestre pues vemos que aumenta notablemente la motivación de los participantes y este año supuso que alumnos que acudieron a dichas competiciones como espectadores decidieran inscribirse.

Un objetivo básico en todo programa es aumentar el número de participantes y, en nuestro caso, debe ser esencial al depender la continuidad del programa de un número mínimo de inscripciones.

En cuanto a los monitores que han impartido las clases, en principio todos se han ofrecido para continuar y así será salvo en el caso del monitor de ciclismo que parece no haber conectado demasiado con el grupo ni favorecido el aumento de participantes por lo que se está valorando un nuevo monitor que ha sido antiguo alumno del centro, es competidor en BMT y conoce las rutas de los alrededores perfectamente.

5.18. PROGRAMA DE RECREOS ACTIVOS: CLUBES

5.18.1. Coordinadores/responsables

Departamento de Educación Física: Antonio Torres y Alberto Vidal.

Departamento de Música: Marta Fernández.

5.18.2. Participantes y desarrollo del programa

	DEPORTE	PARTI CIPANTES	DESARROLLO	PROPUESTAS MEJORA/OBSERVACIONES
LUNES	TENIS DE MESA	15	Torneo con alta participación.	Incluir un torneo por trimestre y fomentar competición esporádica con los alumnos de IPAFD.
	AJEDREZ	0	No se ha realizado por falta de alumnos.	Proponer para alumnos con discapacidad motriz para favorecer su socialización.
	TALLER INSTRUMENTAL MÚSICA	3-6	Taller propuesto para ser realizado durante el recreo de los lunes con participación irregular durante el primer trimestre y escasa a partir del segundo trimestre.	Los alumnos/as empezaron con interés pero no fueron constantes por lo que el taller no se pudo desarrollar en las condiciones necesarias de participación.
MARTES	ANDAR	5	Inicialmente tuvo éxito pero no superó el primer trimestre.	Proponer la participación voluntaria de otros profesores o convertirlo en una actividad exclusivamente para el profesorado.
	DANZA	6	Participación muy constante del grupo, inicialmente con una alumna-profesora y posteriormente, debido a la ausencia de profesora, trabajaron de forma independiente.	Continuar pero prescindiendo de la profesora actual y promoviendo el trabajo autónomo del grupo de participantes.
MIÉRCOLES	FLOORBALL	10	Grupo muy estable y constante a lo largo de todo el curso.	Continuar realizando el club en forma de torneos.

JUEVES	BALONCESTO	15	Este club se ha desarrollado durante dos trimestres en formato competición.	Continuar con el formato competitivo de 3x3.
	GOLF	0	No se ha realizado	Imposibilidad de la profesora de impartirlo durante los recreos.
VIERNES	FÚTBOL Club impartido por la auxiliar de conversación.	5	Baja participación aunque constante.	Se dirigió exclusivamente a alumnas y solamente se realizó durante un trimestre.
	DODGEBALL Club impartido por la auxiliar de conversación.	15	Alta participación y constancia	Club muy aceptado gracias a la motivación y actitud proactiva de la asistente americana.

5.18.3. Objetivos propuestos y alcanzados

Objetivo	Grado de consecución	Observaciones
Utilización del tiempo de ocio de forma activa y su socialización fuera del aula.	Sí	Los alumnos habituales han asistido con regularidad a los clubes y en algunos, como danza, inicialmente participaban alumnos de diferentes cursos favoreciendo una socialización que de otra manera no se produciría en el espacio escolar.
Favorecer hábitos de ejercicio	Parcialmente	La motivación principal no ha sido tanto la realización de ejercicio como el carácter socializador del deporte con alumnos de su mismo centro escolar o grupo de clase.
Fomentar la práctica instrumental de música.	Parcialmente (solo en el primer trimestre)	Algunos alumnos/as que comenzaron participando en el taller luego se echaron atrás por estar participando en el grupo de teatro del IES y considerar que era un compromiso que no iban a poder cumplir durante todo el curso. Otros alumnos/as se acabaron desanimando al ver que unos días venían los demás y otros no y que era complicado montar las partituras por falta de constancia.

5.18.4. Resultados y valoración del programa

La valoración del programa deportivo es positiva ya que da una oportunidad a los alumnos de realizar un uso activo de su tiempo de ocio. El programa atiende a un grupo concreto de alumnos que suelen ir pasando de un club a otro según la oferta deportiva del trimestre.

Un inconveniente a solventar en el futuro es que los profesores que dirigen el club han tenido que realizar guardia de patio al mismo tiempo y controlar a los alumnos de recreo y los alumnos que realizan el club a la vez, algo que es incompatible desde nuestro punto de vista. Proponemos, bien asignar más profesores de guardia de patio o bien reducir los días que se ofertan los clubes.

En cuanto al taller de música, dado que la participación ha de ser constante y que la presencia y dirección de la profesora se hace imprescindible para poder llevarlo a cabo, el resultado no es el esperado, quizá porque los alumnos/as lo perciben como una clase y prefieren no comprometerse y no sacrificar su recreo en ello.

5.18.5. Propuestas de continuidad/mejora de cara en próximos cursos

Este programa da respuesta a la demanda de un grupo de alumnos, que varía a lo largo del curso por lo que se hace necesaria la revisión de los clubes cada trimestre, valorando su continuidad o sustitución por otros.

Proponemos continuar con esta oferta, condicionada al número de profesores con guardia de recreo disponibles y a la dedicación exclusiva del profesor al club, pero intentando que al menos se realicen tres clubes a la semana.

Sin lugar a dudas el desarrollo de los clubes con las auxiliares de conversación son los que tienen más éxito por lo que proponemos continuar con su colaboración al menos una vez a la semana.

Por otra parte, el Departamento de Música (unipersonal) no tiene previsto continuar con el taller de música dado el bajo nivel de participación y compromiso mostrados durante el curso 17-18.

PROPUESTAS MEJORA JUNIO 2017	VALORACIÓN	PROPUESTAS MEJORA JUNIO 2018
Intentar implicar a alumnos de cursos superiores con titulaciones o conocimientos de un deporte concreto. Un alumno de bachillerato se ha ofrecido para liderar el club de baloncesto el próximo curso.	Parcialmente conseguido	Una alumna ha dirigido el club de danza durante dos trimestres con resultados medianamente satisfactorios. Consultar en septiembre a los alumnos de grados superiores que quieran implicarse en esta actividad.
Establecer un sistema de premios para los alumnos ganadores, detalles de reconocimiento para los monitores y certificación para todos los alumnos participantes.	No conseguido	No se plantea para este curso
Finalizar en mayo todos los clubes para poder obtener resultados en junio y entregar premios.	Conseguido	Finalizar en mayo y entregar premios o foto de grupo como reconocimiento.
Para el club de golf se propone la	En proceso	Consolidar la construcción del

creación de un minigolf de césped natural en la zona del pinar y uno de césped artificial con tres hoyos realizados con base de cemento en los alrededores de las pistas deportivas exteriores.		campo de mini golf.
Continuar contando con los auxiliares de conversación de lengua inglesa para los clubes de los recreos.	Conseguido	Contar con los auxiliares de conversación para impartir clubes.
Es necesario un mayor control del material deportivo utilizado ya que en algunos clubes se ha perdido material.	Conseguido	
SEMANA DE FÚTBOL, para acercar a los alumnos de ciclos formativos y bachillerato vamos a organizar un torneo exprés durante una semana.	No conseguido	SEMANA DE FÚTBOL entre equipos de ciclos formativos, PPME, ESO y Bachillerato dentro de la semana de la salud/día del deporte/actividad de socialización en el primer trimestre.
Para el próximo curso se plantea la implementación del club de parkour a cargo de la asociación Loin du soleil.	No conseguido	No se plantea para el próximo curso.
Informar a los profesores del centro de estos clubes en el claustro inicial y dar la oportunidad de desarrollar alguno de ellos voluntariamente.	No conseguido	No se plantea para el próximo curso.
Crear un club de profesores para realizar actividades deportivas que fomenten la dinámica de grupo mediante torneos deportivos o talleres exprés que ya han sido solicitados por algún miembro del claustro este año (taller de iniciación al golf). También al final de este curso se ha desarrollado una pequeña competición deportiva (balón prisionero y ultimate) entre un grupo de siete profesores. Nuestro objetivo es doblar esa participación el curso que viene.	Parcialmente conseguido	Se planteó una actividad de ruta en caballo a la que asistieron cuatro profesores y una auxiliar de conversación. Para el curso próximo se plantea ofertar el curso de iniciación al golf para profesores en el mes de septiembre u octubre.

5.19. PROGRAMA SALUD INTEGRAL (SI!)

5.19.1. Coordinador/responsable

Pilar García-Vaquero Díaz (departamento de orientación)

5.19.2. Profesores participantes:

África Quiroga Alonso

Natividad Araujo

Consuelo Briceño

Rosana Llamas (sustituta de Javier Fernández)

Beatriz Giménez De Ory

Vanesa Arribas

5.19.3. Participantes

Nº de alumnos	Curso
Todos los grupos de 1º ESO (sólo 54 alumnos en la aplicación informática)	1º ESO

5.19.4 Desarrollo del programa

- En Octubre (hasta diciembre) se procede a la recogida de datos médicos (tensión arterial, peso, cuestionarios de hábitos de alimentación...) de los alumnos participantes y autorizados por las familias para ello.
- En noviembre se presenta el programa a los profesores participantes.
- En enero se presenta a los alumnos
- En febrero y marzo desarrolla las misiones el departamento de educación física en sus clases
- A final de marzo y abril desarrolla sus misiones el departamento de biología
- En mayo se trabajan las misiones por parte de los tutores de 1º ESO en la hora de tutoría.

(Se anexa a esta memoria una guía general del programa)

5.19.5. Objetivos propuestos y alcanzados



Respecto al grado de consecución de objetivos, se han conseguido pequeñas mejoras que sería importante mantener y fomentar durante los próximos cursos: implicación de la cafetería en una oferta de desayunos /almuerzo más saludable, aumento de la participación del alumnado en las actividades deportivas propuestas, valoración positiva de la semana de la salud,...

5.19.6. Resultados y valoración del programa

En general, la valoración es positiva y ha tenido cierta repercusión en el ambiente escolar, especialmente la celebración de la semana de la salud en la que se han desarrollado actividades para fomentar los hábitos de vida saludables.

Además se presenta a continuación la valoración que el profesorado participante ha realizado:

PROGRAMA SI! DE SECUNDARIA

REGISTRO DE SEGUIMIENTO INTERVENCIÓN 2 AÑOS

PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA AL ALUMNADO	
¿Se ha llevado a cabo la presentación del programa en todos los grupos de primero de la ESO?	SI
Fecha/s de realización	23,24,25 enero
Asignatura/s en las que se ha realizado	Tutoría y educación física
Observaciones (Reacción de los alumnos, dificultades y facilitadores encontrados, sugerencias..)	Algunos tuvieron dificultades en comprender el funcionamiento de la aplicación y en acceder a ella.

UNIDAD DIDÁCTICA 1 – LIMOGES	
Misión 1 EL CAMINO DE SANTIAGO Y SUS SECRETOS	Tiempo empleado: 50 minutos Asignatura/s de realización: Educación Física Valoración general de la misión (1 a 4): 3 Observaciones (Dificultades y facilitadores encontrados, sugerencias..):
Misión 2 CONSTRUIMOS NUESTRA RUTA	Tiempo empleado: 50 minutos Asignatura/s de realización: Educación Física Valoración general de la misión (1 a 4): 4 Observaciones (Dificultades y facilitadores encontrados, sugerencias..):
Misión 3 DISFRUTA DEL VIAJE	Tiempo empleado: 50 minutos Asignatura/s de realización: Educación Física Valoración general de la misión (1 a 4): 4 Observaciones (Dificultades y facilitadores encontrados, sugerencias..):
Misión 4 LO APRENDIDO EN EL CAMINO	Tiempo empleado: 30 minutos Asignatura/s de realización: Educación Física Valoración general de la misión (1 a 4): 4 Observaciones (Dificultades y facilitadores encontrados, sugerencias..): es la que más gustó a los alumnos
Misión 5 VIDA ACTIVA PARA NUESTRO CORAZÓN	Tiempo empleado: 30 minutos Asignatura/s de realización: Educación Física Valoración general de la misión (1 a 4): 4 Observaciones (Dificultades y facilitadores encontrados, sugerencias..):
Newsletter familias	¿Se ha enviado correctamente? SI ¿En qué formato se ha enviado? digital por correo electrónico

Valoración general de la UD	Atractivo de las actividades para el alumnado (de 1 a 4): 3 1 (Nada adecuado) al 4 (Muy adecuado) Dificultad de las actividades para al alumnado (de 1 a 4): 4 1 (Nada adecuado) al 4 (Muy adecuado) Se han alcanzado los objetivos (de 1 a 4): 3 1 (Nada adecuado) al 4 (Muy adecuado)
UNIDAD DIDÁCTICA 2 – ORLEANS	
Misión 1 LA DIETA DE LOS DRUIDAS	Tiempo empleado: 45 minutos Asignatura/s de realización: Biología Valoración general de la misión (1 a 4): 3 Observaciones (Dificultades y facilitadores encontrados, sugerencias...):
Misión 2 LA RECETA DE LA PÓCIMA MÁGICA	Tiempo empleado: 45 minutos Asignatura/s de realización: Biología Valoración general de la misión (1 a 4): 3 Observaciones (Dificultades y facilitadores encontrados, sugerencias...):
Misión 3 PÓCIMAS Y MITOS EN LA ALIMENTACIÓN	Tiempo empleado: 45 minutos Asignatura/s de realización: Biología Valoración general de la misión (1 a 4): 4 Observaciones (Dificultades y facilitadores encontrados, sugerencias...):
Misión 4 INGREDIENTES DE LA PÓCIMA MÁGICA	Tiempo empleado: 45 minutos Asignatura/s de realización: Biología Valoración general de la misión (1 a 4):3 Observaciones (Dificultades y facilitadores encontrados, sugerencias..):
Newsletter familias	¿Se ha enviado correctamente? SI ¿En qué formato se ha enviado? Correo electrónico
Valoración general de la UD	Atractivo de las actividades para el alumnado (de 1 a 4): 3 1 (Nada adecuado) al 4 (Muy adecuado) Dificultad de las actividades para al alumnado (de 1 a 4): 3 1 (Nada adecuado) al 4 (Muy adecuado) Se han alcanzado los objetivos (de 1 a 4): 3 1 (Nada adecuado) al 4 (Muy adecuado)
UNIDAD DIDÁCTICA 2 – PARÍS	
Misión 1 DESCUBRE TUS CAPACIDADES	Tiempo empleado: 45 minutos Asignatura/s de realización: Tutoría Valoración general de la misión (1 a 4):4 Observaciones (Dificultades y facilitadores encontrados, sugerencias..):
Misión 2 CUESTIÓN DE TALENTOS	Tiempo empleado: 50 minutos Asignatura/s de realización: Tutoría Valoración general de la misión (1 a 4): 3 Observaciones (Dificultades y facilitadores encontrados, sugerencias..): les costaba asignarse un talento
Misión 3 JUEGO DE TALENTOS	Tiempo empleado: 50 minutos Asignatura/s de realización: Tutoría Valoración general de la misión (1 a 4): 4 Observaciones (Dificultades y facilitadores encontrados, sugerencias..): el test les resultó largo. Lo realizaron en casa.
Misión 4	Tiempo empleado: 50 minutos

OCIO SALUDABLE	Asignatura/s de realización: Tutoría Valoración general de la misión (1 a 4):4 Observaciones (Dificultades y facilitadores encontrados, sugerencias..): gustó la actividad mucho.
Misión 5 LOS BENEFICIOS DE CUIDARSE	Tiempo empleado: 50 minutos Asignatura/s de realización: Tutoría Valoración general de la misión (1 a 4):4 Observaciones (Dificultades y facilitadores encontrados, sugerencias..): Se organizó una charla sobre el consumo de drogas (autobús de drogas o tú) para complementar la misión.
Newsletter familias	¿Se ha enviado correctamente? SI ¿En qué formato se ha enviado? Digital: correo electrónico
Valoración general de la UD	Atractivo de las actividades para el alumnado (de 1 a 4): 4 1 (Nada adecuado) al 4 (Muy adecuado) Dificultad de las actividades para al alumnado (de 1 a 4): 3 1 (Nada adecuado) al 4 (Muy adecuado) Se han alcanzado los objetivos (de 1 a 4): 3 1 (Nada adecuado) al 4 (Muy adecuado)

5.19.7. Propuestas de continuidad/mejora de cara en próximos cursos

Respecto a la continuidad, el próximo curso se trabajará con los mismos alumnos que han participado durante el presente curso y que estarán cursando 2º ESO. Los departamentos implicados serán de tecnología, departamento de orientación y biología. Se pretende además, seguir implicando a la comunidad educativa en la mejora del ambiente escolar fomentando hábitos de vida saludable para prevenir posibles problemas de salud. Se procurará que los alumnos participantes muestren un mayor grado de implicación, especialmente en el uso de la aplicación informática que requiere un registro diario de la actividad física que realizan.

5.20. PROYECTOS ERASMUS+

5.20.1. Proyecto Erasmus+ para alumnos del ciclo formativo de Jardinería y Floristería

Número de Proyecto

2017-1-ES01-KA102-037444

Coordinadora del proyecto

Carmen Antequera Ramos, profesora del Departamento de Agraria y tutora de FCT grado medio.

Contenido

Para este curso, se solicitaron 2 movilidades para alumnos. Como en los cursos anteriores, los alumnos seleccionados realizan sus prácticas formativas (módulo de Formación en Centros de Trabajo) en las empresas con las que se tiene convenio: 2 viveros especializados en la producción de planta autóctona ubicados en la región de Pistoia, en la Toscana italiana. Este periodo de formación dura 3 meses aproximadamente, de finales de marzo a mediados de junio.

En esta ocasión una de las becas se quedaba desierta por la falta de candidatos idóneos.

Finalmente, ha sido gestionado el cambio para que pudiera ser disfrutada por 2 alumnas de fp básica de nuestro centro, que han realizado su FCT de un mes en el vivero Cai Moreno.

La otra beca ha sido concedida a una alumna de grado medio que ha realizado sus prácticas en Breschi Franco.

En los tres casos el aprovechamiento ha sido óptimo, y la experiencia altamente positiva, tal y como lo reflejan los informes y certificados de los viveros, y los test de satisfacción de las alumnas, así como el seguimiento de las prácticas que han ido realizando los tutores de FCT correspondientes.

Destacar que es la primera vez que nuestro centro envía alumnos de fp básica a realizar sus prácticas fuera de España con una beca Erasmus+. Dada la experiencia tan positiva, no se descarta volver a plantearlo, incluso solicitar becas explícitamente para este alumnado en alguno de los proyectos futuros, siempre y cuando, el perfil del grupo así lo permita.

Y por último indicar que la actual coordinadora Erasmus, la que suscribe, ha decidido abandonar esta tarea por el momento, dejando en manos de mi compañera Reyes Carrión, profesora del departamento de FOL, dicha labor para el proyecto Erasmus+2018. Han sido 6 proyectos enriquecedores y gratificantes en muchas ocasiones, pero también agotadores, por la exigencia del proyecto. Se agradecerá descansar de esta tarea y dejar paso a mi compañera, llena de energía y de nuevas propuestas, de las que los proyectos Erasmus sin duda se verán beneficiados.

5.21. PROGRAMA DE ESCUELAS EMBAJADORAS DEL PARLAMENTO EUROPEO

El Programa Escuelas Embajadoras del Parlamento Europeo no se ha podido llevar a cabo en nuestro centro este año por dos motivos fundamentales: falta de tiempo por parte de la coordinadora del curso pasado (Rocío Chaquet Doval, Departamento de Francés) y problemas en el envío de los materiales y recursos didácticos por parte de la Oficina de Información del Parlamento Europeo en España.

De cara al curso 18/19, la intención del Departamento de Francés es retomar este programa que había tenido una muy buena acogida durante el curso 16/17 e intentar involucrar otros Departamentos didácticos en ello.

5.22. PLAN DE COORDINACIÓN ESCOLAR CON EL COLEGIO FELIPE II

Dentro del Plan de Coordinación escolar con el Colegio Felipe II del que procede la gran mayoría de nuestros alumnos, este curso se han llevado a cabo las siguientes actuaciones:

- Reunión de coordinación entre los profesores de las materias de Matemáticas y Lengua del Felipe II y los jefes de departamento correspondientes del Instituto antes de la llegada de los alumnos de 6º al Instituto.

Esta reunión tuvo lugar a finales del curso 16/17, concretamente en junio 2016.

- Reunión de tutores de 6º con la jefa de estudios, PTSC y orientadora del Instituto con el objetivo de facilitar el paso de los alumnos del colegio al instituto coordinando el proceso y trasladando la información individualizada y de grupos más relevante desde el equipo docente de cada grupo a través de los tutores a los miembros del IES El Escorial.

Esta reunión tuvo lugar a finales del curso 17/18, concretamente en junio de 2018.

La información demandada desde el Instituto y transmitida por el equipo del colegio fue la siguiente:

- Grado de desarrollo académico/consecución de objetivos de la etapa.
 - Objetivos alcanzados: nivel y materias
 - Resultados de la prueba de certificación de nivel de Cambridge
 - Cursos repetidos
 - Necesidad de refuerzo en lengua o matemáticas
 - Necesidad de apoyos específicas y materias
 - Grado de madurez personal del alumno/capacidad de resolución de conflictos/grado de autonomía.
 - Nivel de integración del alumno en el grupo/problemas de relación con compañeros.
 - Comportamiento del alumno en la clase/grado y nivel de posibles interrupciones
 - Situación socio-familiar
 - Posible existencia de problemas familiares
 - Familia participativa en el centro
 - Faltas de asistencia
 - Previsión de resultados de las pruebas de nivel y certificación de Inglés realizadas en abril de 2018.
 - Otros datos de interés
- Jornada de puertas abiertas para las familias de los alumnos de 6º, sobre todo provenientes del Colegio Felipe II, pero también del Colegio San Lorenzo.
Esta jornada tuvo lugar el 20 de marzo de 2018.
 - Visita de los alumnos de 6º al Instituto para que conozcan las instalaciones y las normas básicas del centro.
Esta visita tuvo lugar en mayo de 2018.