

IES EL ESCORIAL



MEMORIA FINAL DE CURSO

(Julio 2017)

CURSO 2016-17



La memoria del curso 2016/17 fue informada y aprobada en su esquema básico, correspondiente al grado de consecución de los objetivos, resultados académicos e informe de convivencia, en las sesiones del claustro y consejo escolar correspondientes al 30 de junio. Los diferentes planes y proyectos de centro que se han venido desarrollando en el centro durante este curso y el resto de capítulos que forman tradicionalmente parte de la memoria anual de nuestro se incorporaron al presente documento durante los primeros días de julio, constituyéndose así una memoria amplia que representa el registro global de lo realizado durante el presente curso, a falta de completarse con los resultados de las pruebas extraordinarias de septiembre.

PLAN GENERAL

La organización de la memoria se establece en 4 capítulos básicos:

- *Personal y órganos del centro*
- *Grado de consecución de objetivos*
- *Resultados académicos*
- *Convivencia*
- *Planes y programas de centro.*

A ellos se añaden los anexos.

<i>0. PERSONAL Y ÓRGANOS DE DIRECCIÓN Y GESTIÓN DEL CENTRO</i>	<i>12</i>
<i>1. GRADO DE CONSECUCIÓN DE OBJETIVOS DE LA PGA</i>	<i>17</i>
1.1. MEDIDAS ESPECÍFICAS ADOPTADAS EN RELACIÓN CON CADA OBJETIVO	19
1.2. OBJETIVOS: INDICADORES (PLANES DONDE SE EXPRESAN) RELEVANTES, COMENTARIOS, LOGROS Y DIFICULTADES	24
<i>2. RESULTADOS ACADÉMICOS</i>	<i>34</i>
2.1. RESULTADOS ACADÉMICOS FINALES DE JUNIO 2017	34
2.2. RESULTADOS EN PRUEBAS EXTERNAS	43
<i>3. CONVIVENCIA</i>	<i>48</i>
3.1. TOTAL DE AMONESTACIONES	48
3.2. CAUSAS DE LAS AMONESTACIONES	51
3.2. REITERACIÓN DE AMONESTACIONES.....	53
3.3. SANCIONES	54
3.4. EXPEDIENTES	56
3.5. PROPUESTAS DE MEJORA	56

4. PLANES Y PROGRAMAS DE CENTRO.....	58
4.1 PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD (PAD).....	58
4.2. PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL (PAT)	64
4.3. PLAN DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL (P.O.A.P.)	70
4.4. MEMORIA DEL PLAN DE TRABAJO DEL COORDINADOR DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.....	73
4.5. PLAN DE MEJORA DE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS.....	75
4.6. ENSEÑANZAS BILINGÜES.....	87
4.7. PROGRAMA DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.....	91
4.8. PROGRAMA DE INTERCAMBIOS ESCOLARES	99
4.9. PLAN DE LECTURA	103
4.10. PROGRAMA DE BIBLIOTECA	116
4.11. PLAN DE AUTOPREVENCIÓN	127
4.12. PROGRAMA DE APOYO Y REFUERZO ACADÉMICO	129
4.13. PROGRAMA 4º + EMPRESA	133
4.14. PROGRAMA ECOESCUELAS	136
4.15. PROGRAMA DE SERVICIOS SOCIO-COMUNITARIOS.....	139
4. 16. PROGRAMA DE RECREOS ACTIVOS: CLUBES	142
4.17. PROYECTO ERASMUS+	145
4.18. PROGRAMA DE ESCUELAS EMBAJADORAS DEL PARLAMENTO EUROPEO	146
ANEXOS	148
A1. INFORMES DE 1ª EVALUACIÓN	148
A.2. INFORMES DE 2ª EVALUACIÓN	155
A.3. RESULTADOS ACADÉMICOS FINALES DEL CURSO ANTERIOR.....	161

INDICE DETALLADO

<i>0. PERSONAL Y ÓRGANOS DE DIRECCIÓN Y GESTIÓN DEL CENTRO</i>	12
EQUIPO DIRECTIVO	12
CONSEJO ESCOLAR	12
PROFESORADO POR DEPARTAMENTOS	13
AUXILIARES DE CONVERSACIÓN (INGLÉS/Francés).....	16
ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS	16
Auxiliares de Control e Información.....	16
Administración	16
TECNICO ESPECIALISTA III.....	16
AUXILIAR DE ENFERMERÍA	16
FISIOTERAPEUTA	16
<i>1. GRADO DE CONSECUCIÓN DE OBJETIVOS DE LA PGA</i>	17
1.1. MEDIDAS ESPECÍFICAS ADOPTADAS EN RELACIÓN CON CADA OBJETIVO	19
1.2. OBJETIVOS: INDICADORES (PLANES DONDE SE EXPRESAN) RELEVANTES, COMENTARIOS, LOGROS Y DIFICULTADES	24
<i>2. RESULTADOS ACADÉMICOS</i>	34
2.1. RESULTADOS ACADÉMICOS FINALES DE JUNIO 2017	34
2.1.1. ESO	34
2.1.2. BACHILLERATO	39
2.1.3. CICLOS FORMATIVOS	41
2.1.4. FPB, PPME	42
2.2. RESULTADOS EN PRUEBAS EXTERNAS	43

2.2.1. PRUEBA FINAL DE EVALUACIÓN DE ESO (4º ESO).....	43
2.2.2. PRUEBA DE ACCESO A LA UNIVERSIDAD (PAU).....	43
Alumnos aptos en la prueba	43
Calificaciones de los alumnos presentados, notas medias generales y por materias	44
3. CONVIVENCIA	48
3.1. TOTAL DE AMONESTACIONES	48
3.2. CAUSAS DE LAS AMONESTACIONES.....	51
3.2. REITERACIÓN DE AMONESTACIONES.....	53
3.3. SANCIONES.....	54
3.4. EXPEDIENTES.....	56
3.5. PROPUESTAS DE MEJORA	56
4. PLANES Y PROGRAMAS DE CENTRO.....	58
4.1 PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD (PAD).....	58
4.1.1. VALORACIÓN DE ASPECTOS RELACIONADOS CON EL PROCESO DE ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL P.A.D.....	58
4.1.1.1 Organización del proceso:.....	58
4.1.1.2 Procedimiento e instrumentos para el análisis de la realidad del centro y de las necesidades del alumnado:.....	58
4.1.1.3 Actuaciones desarrolladas para responder a la diversidad:	59
4.1.2. VALORACIÓN DE ASPECTOS RELACIONADOS CON EL DESARROLLO DEL P.A.D. DEL CURSO 2016-17	60
4.1.2.1 Grado de consecución de los objetivos planteados:.....	60
4.1.2.2. Análisis de las medidas de atención a la diversidad adoptadas:	62
4.1.3. PROPUESTAS DE MEJORA.	63
4.2. PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL (PAT)	64
4.2.1. ACTUACIONES	64
4.2.2. VALORACIÓN	67

4.2.3. PROPUESTAS DE MEJORA	68
PROPUESTAS PARA EL PRÓXIMO CURSO	68
4.3. PLAN DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL (P.O.A.P.)	70
4.3.1. ACTUACIONES	70
4.3.2. PROPUESTAS PARA EL PRÓXIMO CURSO	71
4.4. MEMORIA DEL PLAN DE TRABAJO DEL COORDINADOR DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.....	73
4.5. PLAN DE MEJORA DE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS.....	75
4.5.1. INTRODUCCIÓN	75
4.5.2. MEDIDAS PARA LA MEJORA GENERAL DE RESULTADOS ACADÉMICOS.	75
Valoración del grado de integración o realización de las medidas de mejora identificadas a partir del análisis DAFO en la actualidad	75
Aspectos que se acordaron incorporar a la revisión de la PGA dentro del plan de mejora y valoración sobre su consecución a finales de curso.....	79
Criterios consensuados en la CCP sobre el área de mejora “coordinación entre los distintos departamentos” recogido en el plan de mejora con el fin de incorporarlos a las PD y PGA del curso 2017/18.....	84
4.6. ENSEÑANZAS BILINGÜES.....	87
4.6.1. Cumplimiento de objetivos previstos	87
4.6.2. Evaluación y propuestas de mejora	88
Otras Propuestas de Mejora:	90
Conclusiones:	90
4.7. PROGRAMA DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.....	91
4.7.1. Objetivos planteados	91
4.7.2. Actividades realizadas	91
Durante el primer trimestre	91
Durante el segundo trimestre	93
Durante el tercer trimestre	95

Actividades realizadas por cursos y grupos.....	97
4.7.3. Propuestas de mejora	98
4.8. PROGRAMA DE INTERCAMBIOS ESCOLARES	99
4.8.1. INTERCAMBIO CON FRANCIA (COLLÈGE LYCÉE JOFFRÉ, DE MONTPELLIER)	99
Responsable y profesores participantes	99
Participantes.....	99
Desarrollo del programa	99
Objetivos propuestos y alcanzados	100
Resultados y valoración del programa	100
Propuestas de mejora de cara al próximo curso.....	100
4.8.2. INTERCAMBIO CON GRAN BRETAÑA (COLEGIO HOWARD OF EFFINGHAM, DE SURREY, INGLATERRA)	101
Cumplimiento de los objetivos previstos:.....	101
Actividades desarrolladas:	101
Evaluación general del programa:.....	101
Conclusiones:	102
4.8.3. INTERCAMBIO CON ESTADOS UNIDOS (TCAPS DE TRAVERSE CITY, EN MICHIGAN)	102
4.9. PLAN DE LECTURA	103
4.9.1. CONSECUCIÓN DE OBJETIVOS PREVISTOS	103
4.9.2. BIBLIOTECA DE AULA.....	105
4.9.3. ITINERARIO LECTOR.....	106
4.9.4. CONSTELACIONES LITERARIAS: TRES DÍAS EN LA ÓPERA.....	107
4.9.5. GRUPO DE TEATRO.....	108
4.9.6. RECITALES DE POESÍA.....	109
4.9.7. CREAR EN CLASE.....	109
4.9.8. USO DE NUEVAS TECNOLOGÍAS	110
4.9.9. DINAMIZACIÓN DESDE LA BIBLIOTECA DEL CENTRO	111
Concursos literarios.....	111

Club de lectura.	111
Club de escritura.	112
Exposiciones literarias temporales.....	112
Texto de la semana.	113
4.9.10. DAZIBAO Y DICCIONARIO DE USO	113
4.10. PROGRAMA DE BIBLIOTECA	116
4.10.1. LOGROS U OBJETIVOS CUMPLIDOS.....	116
Catalogación de nuevos documentos.	116
Expurgo.....	118
Actividades promovidas por la Biblioteca	118
4.10.2. OBJETIVOS NO CUMPLIDOS.	124
4.10.3. EQUIPO DE LA BIBLIOTECA. RECURSOS HUMANOS.	124
4.10.4. PROPUESTAS DE MEJORA.	125
4.10.5. ALGUNOS DATOS ESTADÍSTICOS DE INTERÉS.	126
4.10.6. CONCLUSIÓN	126
4.11. PLAN DE AUTOPREVENCIÓN	127
4.11.1. SIMULACRO DE EVACUACIÓN	127
4.12. PROGRAMA DE APOYO Y REFUERZO ACADÉMICO	129
4.12.1. FUNCIONES DE COORDINACIÓN	129
4.12.2 DURACIÓN Y HORARIO	129
4.12.3. ALUMNOS.....	129
4.12.4. CONTENIDOS.	130
4.12.5. CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS	130
4.12.6. SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA	131
4.12.7. RESULTADOS DE EVALUACIÓN DEL PROGRAMA	131
4.12.8. PROPUESTAS DE MEJORA	132

4.13. PROGRAMA 4º + EMPRESA	133
4.13.1. Datos de participación	133
4.13.2. Evaluación del programa.....	134
4.13.3. Propuestas de mejora	135
4.14. PROGRAMA ECOESCUELAS	136
4.14.1. Recepción de la bandera verde.....	136
4.14.2 Documentérate	136
4.14.3. La naturaleza en el entorno	138
4.14.4. Exposiciones	138
4.14.5. Valoración final.....	138
4.15. PROGRAMA DE SERVICIOS SOCIO-COMUNITARIOS.....	139
4. 15.1.Prácticas sociocomunitarias en el CEP Felipe II.....	139
4.15.2. Prácticas sociocomunitarias en el vivero forestal de El Escorial (IMIDRA)	139
4.15.4. Prácticas sociocomunitarias en el parque municipal “La Manguilla” de El Escorial	140
4.15.5. Prácticas sociocomunitarias con la Asociación DEVERDE	140
4.15.6. Prácticas sociocomunitarias con la Asociación AULENCIA	140
4.15.7. Prácticas sociocomunitarias con la Escuela Infantil “La Dehesa”	141
4.15.8. Prácticas sociocomunitarias en la Residencia de Tercera Edad “Alba”	141
4. 16. PROGRAMA DE RECREOS ACTIVOS: CLUBES	142
4.16.1. CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS PREVISTOS.....	142
4.16.2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y EVALUACIÓN	142
4.16.3. CONCLUSIONES Y PREVISIONES DE CONTINUIDAD, CAMBIO Y MEJORA	143
PREVISIONES DE CONTINUIDAD.....	143
PROPUESTAS DE MEJORA:	144
4.17. PROYECTO ERASMUS+	145

4.18. PROGRAMA DE ESCUELAS EMBAJADORAS DEL PARLAMENTO EUROPEO	146
4.18.1. Definición y objetivos	146
4.18.2 Participación de nuestro centro	146
4.18.3 Resultados	146
4.18.4. Evaluación y propuestas de mejora	147
ANEXOS	148
A1. INFORMES DE 1ª EVALUACIÓN	148
A1.1. INFORME GENERAL DE RESULTADOS ACADÉMICOS DE LA 1ª EVALUACIÓN, DE LA JEFATURA DE ESTUDIOS	148
ESO	148
BACHILLERATO	151
FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA, PROGRAMAS PROFESIONALES DE MODALIDAD ESPECIAL, PCPI.....	153
CICLO FORMATIVO DE GRADO MEDIO	154
CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR.....	154
A2. INFORMES DE 2ª EVALUACIÓN	155
A.2.1. INFORME GENERAL DE RESULTADOS ACADÉMICOS DE LA 2ª EVALUACIÓN, DE LA JEFATURA DE ESTUDIOS	155
ESO	155
Bachillerato	158
Ciclos Formativos	160
PPME y FPB.....	160
A3. RESULTADOS ACADÉMICOS FINALES DEL CURSO ANTERIOR	161
2.5.1. INFORME DE RESULTADOS DE SEPTIEMBRE DEL CURSO ANTERIOR (2015/16) DE JEFATURA DE ESTUDIOS	161
ESO	161
BACHILLERATO	163
CICLOS FORMATIVOS Y PCPI	164
RESULTADOS PAU.....	164

0. PERSONAL Y ÓRGANOS DE DIRECCIÓN Y GESTIÓN DEL CENTRO

EQUIPO DIRECTIVO

Dirección:

José Antonio Pascual Trillo

Jefatura de estudios:

Pablo Chaves Montenegro (jefe de estudios)

Rocío Chaquet Doval (jefa de estudios adjunta)

Ana Gutiérrez del Olmo (jefa de estudios adjunta)

Rosa Ferrer Méndez (coordinadora de estudios bilingües)

Secretaría:

Marta Portela Fernández

CONSEJO ESCOLAR

Presidencia:

José Antonio Pascual Trillo (director)

Jefatura de estudios:

Pablo Chaves Montenegro

Secretaría:

Marta Portela Fernández

Representantes del profesorado:

David González Pérez (hasta noviembre 2016)

Ana Isabel Barrado Barrado (hasta noviembre de 2016)

Angela Vallejo Martín-Albo (hasta octubre de 2016 por cambio de destino)

Carmen Antequera Ramos (desde 2014)

Pilar García-Vaquero Díaz (desde 2014)

Aurora Antolín García (desde noviembre de 2016)

Javier Fernández Martínez (desde noviembre de 2016)

Gregorio Romero Moreno (desde noviembre de 2016)

Representantes del alumnado:

Elisa Torres González (hasta noviembre de 2016)

Daniel Guzmán Vicente (desde 2014)

Lucía Segura Sanz (desde 2014)

Alejandro Álvarez Rubio (desde noviembre de 2016)

Paula Prieto Larrosa (desde noviembre de 2016)

Representantes de padres y madres:

Ana Sánchez Pascual, sustituida en mayo 2017 por Maria Dolores de Quevedo Tomé (A.M.P.A.)

Javier A. Alonso López (desde 2014)

M^a Eugenia Esteban González (desde noviembre de 2016)

Representante de personal de administración y servicios:

Pedro Hernández García (desde 2014)

Representante del Ayuntamiento

Soledad del Valle Bodas (concejala de Educación)

PROFESORADO POR DEPARTAMENTOS

Los departamentos elaboran sus propias memorias que, dada su extensión y carácter específico, se presentan por separado de este documento general. Aquí se recogen los datos generales sobre composición y características de cada departamento didáctico en este curso.

Departamento de Actividades Agrarias / FOL			
PS-FP	Gregorio Romero Moreno		FI
PS-FP	Elvira Núñez de Prado Ramírez		FI
PS-FP	Ana Elisa Pérez González	0,5	FI
FOL	Reyes Carrión Herráez	0,5	FExp
PT-FP	Carmen Antequera Ramos		Fdef
PT-FP	Juan Antonio Bermejo Gómez		Fdef
PT-FP	Maribel Sánchez Gualda	DACE	Fdef
PT-FPB-ME	David González Pérez		CS
PT-FPB-ME	Encarnación Montalvo Morales		CS
PT-FPB-ME	Consuelo San Geroteo Álvarez		CS
PT-FPB-ME	Mar Munuera Soria		FI
Cupo Dto: 10 Nº profesores: 11			

Biología y Geología			
CSEC	José Antonio Pascual Trillo	D	Fdef
PSEC Bil	Consuelo Briceño García	JD	Fdef
PSEC Bil	Pablo Enríquez Salvador		Pract
PSEC	Beatriz Domínguez Prieto	0,3	FI
Cupo Dto: 3,3 Nº profesores: 4			

Cultura clásica			
PSEC	Aurora Antolín García	JD (*)	Fdef
Cupo Dto: 1 Nº profesores: 1 (*)Imparte tb en Dto Lengua			

Dibujo			
PSEC	Javier Sánchez Goñi	JD	Fdef
PSEC Bil	Ana Gutiérrez del Olmo	JEA	CS
Cupo Dto: 2 Nº profesores: 2			

Economía			
PSEC	Pedro Antonio Gil Fernández	0,5	FI
PSEC	Verónica González Mozos	0,5	FI
Cupo Dto: 1 Nº profesores: 2			

Educación física y deportiva			
PSEC Bil	África Quiroga Alonso	JD	Fdef
PSEC Bil	M. Mercedes Defensor Danggol		FI
Cupo Dto: 2 Nº profesores: 2			

Filosofía			
PSEC	Juan Carlos Almorox Alonso	JD	Fdef
PSEC	Esteban Galisteo Gámez	0,5	FI
Cupo Dto: 1,5 Nº profesores: 2			

IES EL ESCORIAL

Física y Química			
PSEC	Rocío Gálvez Roncero	JD	Fdef
PSEC	Montserrat Iglesias Sanz		FI
Cupo Dto: 2 Nº profesores: 2			

Francés			
PSEC	Rocío Chaquet Doval	JD JEA Rf	CS
PSEC	Bárbara Bermejo Bueno	0,5	FI
Cupo Dto: 1,5 Nº profesores: 2			

Geografía e Historia			
PSEC	Antonio Castro Martínez	JD	Fdef
PSEC	Pablo Chaves Montenegro	JE	CS
M	Celia Regaliza Alonso		Fdef
PSEC Bil	Kirsten Latrich / Francisco Remiseiro Martínez (sust. temporal)	0,5	FI
PSEC Bil	Rodrigo Martín Blanco		FI
PSEC Bil	Félix Torrecillas Bueno	0,5	FI
Cupo Dto: 4,8 Nº profesores: 6			

Inglés			
PSEC Bil	Marta Portela Fernández	SEC	Fdef
PSEC Bil	Francisco Gómez Pérez	JD	Fdef
PSEC Bil	Rosa Ferrer Méndez	CBil	Fdef
PSEC	Jesús Carlos del Sal-Orozco Cañedo Argüelles		Fdef
PSEC Bil	Vanesa Arribas Tejedor / Andrea Fernández Magaña (sust. temporal)		FExp/FI
PSEC Bil	María Cuenca Ramón / Pilar Navaridas Zorita (sust. temporal)		FExp /FI
PSEC Bil	Marina Hernández Sarria		FI
PSEC Bil	Alba Nieto Cerdeiriña / Pilar Pinilla Caballero (sust. temporal)	0,5	FI
Cupo Dto: 7,5 Nº profesores: 8			

Lengua castellana y Literatura			
PSEC	Miguel Pérez Delgado		Fdef
PSEC	Margarita de Francia Caballero	(*)	Fdef
PSEC	Beatriz Giménez de Ory	JD	Fdef
PSEC	Javier Fernández Martínez		FExp
PSEC	Alejandro Castellanos García	(*)	Pract
PSEC	Mónica González Benito		Pract
Cupo Dto: 6 (1 por COMP) Nº profesores: 5+ 1 = 6			
Imparte materias del Dto: Aurora Antolín (CC) (*) Imparten también en Orientación (ASL)			

Matemáticas			
PSEC	Rosario Méndez Mayandía		Fdef
PSEC	Ana García Santos / Juan Pedro Ávila Alejo (sust. temporal parcial 0,3*)	JD	Fdef/FI
PSEC	Amaranta Riaño Herrero / Álvaro Bartolomé Martínez (sust. temporal)		FExp/FI
PSEC	Juan Francisco Martín Villegas / Agustín Prieto Ferreras (sust. temporal)		FI
PSEC	Luis Eduardo Rueda Pastor		FI
Cupo Dto: 6 Nº profesores: 6			
(*) Durante el periodo de reducción horaria de la Fdef (1/3)			

Música			
PSEC Bil	Marta Fernández Gómez	JD	Fdef
Cupo Dto: 1 Nº profesores: 1			

IES EL ESCORIAL

Orientación			
PSEC	Pilar García-Vaquero Díaz	JD	CS
PTSC	Ana Belén Muñoz López de Morales	0,5	CS
PSEC	Olga del Buey Fernández	ACT	Fdef
MPTer	Esther Timón Jiménez		Fdef
MPTer	Lidia Sánchez del Campo	0,5	
M-FPB	Victoria Calatayud Hernández		CS
M-PPmE	Ángel Izquierdo Balgañón		Fdef
M-AL	Mercedes Gil García	0,5	FExp
Cupo Dto: 6,5 (1 por COMP) Nº profesores: 8			
Imparte tb materias del Dto: Margarita de Francia (LC), Alejandro Castellanos (LC) y profesores de tecnología			
(*) Tiene plaza definitiva en Dto Ed. Física			

Tecnología			
PSEC Bil	Julia García Riopedro		FI
PSEC Bil	José Ignacio Macías Mateos	JD TIC	Fdef
PSEC Bil	Elvira Blanco Sastre/Alfonso Sánchez Ferreras (sust. temporal)		FI
Cupo Dto: 3 Nº profesores: 3			
Imparten tb materias de Orientación (FPB)			

Religión Católica			
PR	Federico Herreras Montaña	0,5	PR
Miembros Dto: 0,5 (fuera de cupo) Nº profesores: 1			

Claves:

Primera columna:	Tercera columna	Cuarta columna
CSEC: Catedrático/a de Secundaria	0,5: medio horario	Fdef: Funcionario con destino definitivo
PESC: Profesorado de Secundaria	0,3: 1/3 horario	FExp: Funcionario en expectativa
PT: Profesorado técnico	D: Director	CS: Funcionario en Comisión de servicios
M: Maestro/a	JE: Jefatura de estudios	PR: Funcionario en prácticas
M-PPME: Maestro/a de PPME	JEA: Jefatura de estudios adjunta	FI: Funcionario interino
M-FPB: Maestro/a de FPB	SEC: Secretaria	PR: Profesorado de Religión
M-AL: Maestro/a de Audición/Lenguaje	CBil: Coordinación Bilingüe	
MPTer: Maestro/a de Pedagogía Terapéutica	TIC: Coordinador de TIC	
PTSC: Profesor Técnico de Servicios a la Comunidad	DACE: jefatura DACE	
PR: Profesorado de Religión	ASL: Ámbito sociolingüístico	
Bil: habilitación/acreditación bilingüismo	ACT: ámbito científico-tecnológico	
	Rf: Coord. Programa Refuerza	

AUXILIARES DE CONVERSACIÓN (INGLÉS/Francés)

Kelsey Ettlinger (Inglés)
James Shepard (Inglés)
Ryan Sutherland (Inglés)
Isabelle Wilson (Inglés-Francés)
Thomas Southall (Inglés)

ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

Auxiliares de Control e Información

Pedro Hernández García
M^a Pilar Taboada Prieto
M^a Mar Sánchez Caraballo
M^a Belén Lozoya Alonso
M^a Paz Fernández Sánchez-Alarcos (½ horario; tardes)

Administración

María Pilar López Crespo
Gema Alcázar Verde
Denise Nicolau

TECNICO ESPECIALISTA III

M^a Carmen Landa Goñi

AUXILIAR DE ENFERMERÍA

Dayami Luján Luis

FISIOTERAPEUTA

Raquel Stevens Díez

1. GRADO DE CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS DE LA PGA

La Programación General Anual del centro se planteó como objetivos generales los siguientes:

- Continuar consolidando y difundiendo las señas de identidad por las que aspira a ser reconocido el centro.
- Continuar mejorando el modelo de gestión que trata de compatibilizar la participación y la eficacia desde la planificación educativa.
- Fomentar el clima de bienestar general favorable para la enseñanza y el aprendizaje.
- Promover la calidad educativa general del centro, entendida como mejora constante y equilibrada de todos los aspectos que inciden en la enseñanza y aprendizaje y en la formación personal de los estudiantes como ciudadanos de una sociedad democrática, teniendo en cuenta su diversidad y la complejidad de la sociedad actual.
- Fomentar y apoyar la innovación y la renovación educativa.

Estos objetivos se especificaron clasificados dentro de los siguientes ámbitos:

a) En el ámbito pedagógico y didáctico

- Mejorar el nivel de rendimiento escolar y los resultados académicos.
- Avanzar hacia una enseñanza más inclusiva.
- Continuar mejorando la convivencia y reduciendo el absentismo y la impuntualidad.
- Mantener y mejorar los recursos didácticos y facilitar y promover su uso.
- Elaborar y desarrollar un programa coordinado y coherente de actividades complementarias y extraescolares.
- Fomentar la innovación y la investigación educativa entre el profesorado
- Progresar en la sensibilización ambiental de la comunidad educativa y en la mejora de la sostenibilidad ecológica del centro

b) En el ámbito de la gestión y administración de recursos.

- Mantener y mejorar las instalaciones interiores y exteriores.
- Mantener, actualizar y mejorar los materiales y recursos docentes.
- Continuar desarrollando el plan de ahorro de los consumos, dándole además una proyección educativa.
- Mantener y mejorar la seguridad del centro en todos los sentidos.
- Fomentar un uso responsable de las instalaciones por todos.

c) En el ámbito de la organización interna, la participación y la proyección institucional.

- Mejorar la participación y eficacia de los órganos de coordinación y gobierno del instituto.
- Mejorar la adecuación formal y de contenido de la documentación relacionada con la organización y planificación educativa dependiente de los diferentes órganos del centro.

- Fomentar la comunicación interna y externa, y la difusión de la buena imagen y labor del instituto.
- Fomentar la implicación de todos los miembros de la comunidad educativa (padres-madres, alumnado, profesorado, PAS) en los objetivos y finalidades del centro.
- Promover las relaciones de colaboración con otros centros educativos y otras entidades públicas, particularmente en el ámbito local y regional.
- Promover la participación del centro en proyectos educativos, culturales y deportivos de interés.
- Difundir las señas de identidad específicas del centro.

A continuación se presentan, en forma de cuadro y referidos a tales objetivos, las medidas específicas adoptadas en este curso para su consecución.

1.1. MEDIDAS ESPECÍFICAS ADOPTADAS EN RELACIÓN CON CADA OBJETIVO

Se recogen, ordenadas por ámbitos, las principales medidas adoptadas para alcanzar cada objetivo propuesto. Dichas medidas pueden aparecer reflejadas en otras partes de esta memoria al formar parte de planes o programas específicos.

I. En el ámbito pedagógico y didáctico	
Mejorar el nivel de rendimiento escolar y los resultados académicos.	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento de desdobles en Lengua castellana, Matemáticas e Inglés en 1º y 2º ESO • Puesta en funcionamiento de un grupo mixto en 1º ESO y 3º ESO, con el consiguiente desdoble en Geografía e historia y Biología y geología en ambos cursos, y en Música en 3º. • Actualización y desarrollo del PAD • Mantenimiento de reunión con padres de 4º ESO con el fin de orientar la continuidad de los estudios de sus hijos • Mantenimiento de las reuniones de coordinación con el CEP Felipe II • Coordinación del programa refuerza desde jefatura de estudios • Participación en el Programa de inmersión lingüística en 4ºESO • Aplicación de medidas metodológicas para alumnos TDAH con revisión trimestral de las mismas • Derivación de alumnos a programas específicos adaptados a sus necesidades y características de aprendizaje (FPB, PPME...) • Puesta en práctica de medidas recogidas en el Plan de mejora relacionadas con: <ul style="list-style-type: none"> ○ La recuperación de pendientes ○ Reducción del número de exámenes ○ Organización de los exámenes en el 3º parcial en días no coincidentes ○ Puesta en marcha del Plan de lectura ○ Mantenimiento y ampliación de concursos destinados a alumnos
Avanzar hacia una enseñanza más inclusiva.	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento del programa de compensatoria asociado al departamento de Lengua y Matemáticas • Puesta en marcha del Protocolo de acoso • Puesta en marcha del Plan de recreos activos • Participación del PPME en actividades de centro de forma conjunta con ESO y bachillerato • Cooperación con recursos externos al centro relacionados con alumnos de necesidades, casas de acogida... • Establecimiento de horario adaptado para alumnos con problemas graves de disciplina, autocontrol, aceptación de normas... • Organización de actividades extraescolares permitiendo la participación de alumnos motóricos • Gestión de la adquisición de libros digitales para alumnos motóricos • Medidas destinadas a reducir las diferencias entre sección y programa <ul style="list-style-type: none"> ○ Realización de actividades conjuntas por nivel ○ Mantenimiento de desdobles y grupos flexibles en 1º y 2º ○ Establecimiento de un grupo mixto en 1º y 3º ESO
Continuar mejorando la convivencia y reduciendo el absentismo y la	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento de medidas destinadas a mejora de convivencia <ul style="list-style-type: none"> ○ Explicación de normas de convivencia a través de PAT ○ Mantenimiento de reuniones de tutores destinadas al control del

impuntualidad.	<p align="center">absentismo</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Participación en la Mesa local de absentismo escolar ● Trabajo coordinado de Jefatura de estudios, Orientación y tutores con familias de alumnos con problemas de aceptación de normas, buscando medidas alternativas a la sanción de expulsión ● Aplicación de las Normas de convivencia para alumnos disruptivos reincidentes que no responden a medidas anteriores ● Mantenimiento de comunicaciones con las familias a través de WAFD
Mantener y mejorar los recursos didácticos y facilitar y promover su uso.	<ul style="list-style-type: none"> ● Establecimiento de alumnos ayudantes responsables de equipos informáticos ● Establecimiento a través de la CCP de una jornada destinada a la tutorización de los jefes de departamento en actividades relacionadas con el mantenimiento de la parte correspondiente de cada uno en la web ● Fomento de la utilización de la biblioteca ● Mantenimiento de reserva de espacios especiales a través de web ● Mantenimiento de la apertura de un aula de informática en el recreo
Elaborar y desarrollar un programa coordinado y coherente de actividades complementarias y extraescolares.	<ul style="list-style-type: none"> ● Recogida sistemática en Jefatura de estudios de las memorias de las actividades extraescolares ● Planificación de las actividades extraescolares en las programaciones didácticas ● Planificación del final de curso con suficiente antelación ● Realización de actividades extraescolares por nivel ● Mantenimiento de las actividades extraescolares de centro ● Ampliación de los alumnos participantes en 4+Empresa ● Mantenimiento de los intercambios ● Subvención de actividades extraescolares a familias con dificultades económicas
Fomentar la innovación y la investigación educativa entre el profesorado	<ul style="list-style-type: none"> ● Colaboración con el CTIF ● Organización de seminarios de trabajo en el centro ● Participación de miembros del claustro en el curso MOOC Prevención del acoso escolar ● Movilidad de profesores dentro del Programa Erasmus+
Progresar en la sensibilización ambiental de la comunidad educativa y en la mejora de la sostenibilidad ecológica del centro	<ul style="list-style-type: none"> ● Implantación de recogida selectiva de papel y plástico por alumnos de todos los grupos de 1º y 2º ESO de forma organizada a través de PAT ● Mantenimiento de puntos de recogida selectiva ● Mantenimiento de la jornada de limpieza del río ● Organización de actividades transversales en tutorías o periodos lectivos del área de ciencias a través de PAT y PD ● Implantación de Programa Documentérate, con visionado de documentales de concienciación medioambiental en recreos

II. En el ámbito de la gestión y administración de recursos.

Mantener y mejorar las instalaciones interiores y exteriores.	<ul style="list-style-type: none"> ● Revisiones periódicas del ascensor. Subsanación de deficiencias. ● Arreglo del sistema de arqueta y evacuación de aguas de la finca. ● Mantenimiento de la caldera. ● Mantenimiento periódico de extintores y revisión de las medidas de seguridad en el centro. ● Mantenimiento los jardines y reparaciones puntuales en la red de riego. Aumento de las zonas ajardinadas. ● Mantenimiento de la puerta del parking y arreglos puntuales de las puertas de acceso al centro. ● Mantenimiento y reparación de cámaras de seguridad en los accesos y salidas del centro. ● Mantenimiento periódico de centralita y sistemas informáticos.
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento y vaciado de contenedores para reciclaje. • Reparaciones eléctricas por bajada de automáticos. • Adquisición material robótica para impartición de la nueva asignatura. • Reparación eléctrica de suministro de luz a la bomba de fecales y puerta del aparcamiento. • Arreglo de averías de cisternas y urinarios, en servicios de alumnos. • Sustitución de bombillas por nuevas bombillas LED en varias aulas. • Sustitución / reposición de cristales rotos y persianas. • Puesta a punto de la maquinaria del taller de agrarias. • Mantenimiento de sensores con dispositivo de aviso en las puertas de emergencias laterales del centro como medida de aviso en caso de alumnos que quieran salir del centro antes de la finalización de la jornada escolar. • Control del sistema de vigilancia del centro. • Pintura en varias aulas: 023,024,025,033,027,031,126,127,121,122,217,226,,216.218.131.119.120. • Reposición de dispensadores de jabón, toallas y papel en aseos • Mantenimiento de amaestramiento de llaves, tanto de espacios como de taquillas. • Más de 300 Reparaciones pequeñas (electricidad, albañilería, carpintería, etc.). Referidas en el libro de mantenimiento.
<p>Mantener, actualizar y mejorar los materiales y recursos docentes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento del servicio de reprografía. • Gestión y mantenimiento de las taquillas de las aulas. • Mantenimiento de los equipos informáticos (Informe TIC) • Atención en Secretaria de las demandas de recursos por los departamentos didácticos • Adquisición de fondos para biblioteca, con especial atención a textos en Inglés. • Adquisición de mobiliario y equipamiento para el Departamento de actividades agrarias.
<p>Continuar desarrollando el plan de ahorro de los consumos, dándole además una proyección educativa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo y aplicación de diversas medidas del plan de ahorro (ver la parte específica de la memoria). • Ahorros en la contratación de servicios (alarmas, electricidad, gasóleo))
<p>Mantener y mejorar la seguridad del centro en todos los sentidos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Iluminación nocturna de las zonas ajardinadas del centro y colocación de sensores de luz que se activan en caso de intrusos, iluminando las cámaras de grabación para detectar mejor la imagen. • Contrato de alarmas con Securitas Direct. • Contrato con la aseguradora MAPFRE del seguro del edificio y del invernadero. • Control y seguimiento del sistema de vigilancia • Sistematización y amaestramiento de llaves del centro , tanto de espacios como de taquillas • Actualización del Plan de Autoprotección • Realización del Simulacro de emergencia y valoración del mismo.
<p>Fomentar un uso responsable de las instalaciones por todos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Señalización de líneas para evitar deterioro de paredes con el mobiliario. • Utilización de medidas sancionadoras de reparación de daños.

<p>III. En el ámbito de la organización interna, la participación y la proyección institucional.</p>	
<p>Mejorar la participación y eficacia</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Uso del correo electrónico para la comunicación interna y envío de la

<p>de los órganos de coordinación y gobierno del instituto.</p>	<p>documentación previa a reuniones.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reuniones periódicas sectoriales entre equipo directivo y departamento de orientación, equipos bilingües, tutores por niveles con jefatura, etc. • Organización de la página web para albergar la documentación de centro (abierto) y documentos de uso interno (bajo clave).
<p>Mejorar la adecuación formal y de contenido de la documentación relacionada con la organización y planificación educativa dependiente de los diferentes órganos del centro.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de los formatos utilizados en la documentación común (por departamentos, de planificación, etc.) • Incorporación de procesos de debate a través de la CCP para la definición de las concreciones curriculares.
<p>Fomentar la comunicación interna y externa y la difusión de la buena imagen y la labor del instituto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Uso de la aplicación WAFD para el envío de mensajes cortos al profesorado. • Mantenimiento del sistema habitual preferente de comunicación con las familias (agendas escolares, boletines de calificaciones, partes de alteración de la convivencia, SMS en los casos habilitados para ello). • Uso de la aplicación WAFD para la comunicación de incidencias a las familias de forma inmediata. • Actualización de la nueva página web del centro como soporte de la información general sobre el centro. • Mantenimiento del envío de noticias y actividades a través del blog del centro. • Puesta en marcha de una dirección de noticias sobre el centro en Facebook. • Difusión de comunicaciones o circulares generales a las familias a través de internet mediante listas de correo. • Reunión de información a las familias de futuros nuevos alumnos de la ESO por parte de la dirección, jefatura de estudios y orientadora (“jornada de puertas abiertas”, a finales de curso) y reunión de recepción de las familias de los nuevos alumnos (a comienzos de curso). • Reuniones de tutores con las familias de sus alumnos a inicio del curso.
<p>Fomentar la implicación de todos los miembros de la comunidad educativa (padres-madres, alumnado, profesorado, PAS) en los objetivos y finalidades del centro.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Participación de las familias en el “Family Day” de Golf promovido por el centro. • Reuniones periódicas con la junta directiva del AMPA y coordinación de actividades de colaboración con dicha asociación (certámenes de relatos y poesía, intercambio de libros, etc.) • Habilitación de un espacio como sede del AMPA. • Apoyo a la constitución de una asociación de alumnos. • Apoyo a las iniciativas de profesores y fomento de planes y programas de centro con identificación de sus coordinadores y responsables: grupo de teatro, recreos activos, certámenes literarios, etc.
<p>Promover las relaciones de colaboración con otros centros educativos y otras entidades públicas, particularmente en el ámbito local y regional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reuniones de coordinación y comunicación con el CEP Felipe II en relación con los posibles futuros alumnos del centro en la modalidad bilingüe. • Coordinación de las visitas de alumnos de 6º E. Primaria del CEP Felipe II al centro. • Coordinación con el IES Juan de Herrera (San Lorenzo de El Escorial), para los programas comunes de intercambios escolares. • Participación del director en el Consejo escolar municipal. • Continuación del Plan de adecuación paisajística y de jardinería de la franja de tierra situada entre el centro y el cauce del arroyo del Batán (Aulencia) acordada con el Ayuntamiento de la localidad. • Coordinación con el Ayuntamiento en diversas actividades: uso de las instalaciones de la Casa de la Cultura para la celebración de los días de la música y funciones de teatro del IES El Escorial, apoyo municipal a la participación del centro en el

	<p>programa Ecoescuelas mediante el convenio con ADEAC, asistencia de alumnos de 2º ESO a los conciertos pedagógicos de la Escuela Municipal de Música por invitación del Ayuntamiento, apoyo municipal en el uso del polideportivo para la celebración de las Olimpiadas Geológicas de Madrid, etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Colaboración con el IMIDRA (Vivero de El Escorial) y Patrimonio Nacional para el uso de sus recursos en actividades educativas del centro y en la realización de las FCT de ciclos formativos, PPME y FPB. • Colaboración con empresas e instituciones locales para la realización del programa de fomento de la iniciativa emprendedora (4º + empresa). • Firma y aplicación de diversos convenios con instituciones y empresas para la realización de las FCT. • Participación en la Mesa local de absentismo, en coordinación con el Ayuntamiento de El Escorial, Servicios sociales, Centro de salud y otros centros de la localidad.
<p>Promover la participación del centro en proyectos educativos, culturales y deportivos de interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Continuidad del centro en el programa “Ecoescuelas”. • Participación de alumnos de FP (ciclo medio y ciclo superior) en los proyectos europeos ERASMUS + • Colaboración en la organización y sede las Olimpiadas geológicas de la Comunidad de Madrid. • Participación en el II Congreso de ciencias de la naturaleza para estudiantes “Cientificate”. • Participación en el programa de innovación e investigación SWI@UCM de búsqueda de microorganismos productores de antibióticos en hábitats naturales de la universidad Complutense de Madrid. • Participación en el programa “Golf en los colegios” de la Federación de Golf de Madrid. • Participación de alumnos del centro en el Concurso de Primavera de Matemáticas (UCM). • Participación en Global Classroom • Participación en Escuelas Embajadoras del Parlamento Europeo (por primera vez)
<p>Difundir las señas de identidad específicas del centro.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • En relación con la integración del centro en el uso de las nuevas tecnologías: prosecución del plan de dotaciones de TIC en las aulas. • En relación con la seña de identidad relativa al entorno sociocultural y ambiental del centro: continuidad del programa Ecoescuelas, salidas didácticas para el conocimiento del entorno ambiental y cultural, participación en el programa de educación ambiental de la Comunidad de Madrid. • En relación con la mejora de la calidad educativa: Continuidad del Plan de mejora de resultados.

1.2. OBJETIVOS: INDICADORES (PLANES DONDE SE EXPRESAN) RELEVANTES, COMENTARIOS, LOGROS Y DIFICULTADES

En este apartado, presentado nuevamente en forma de cuadros que siguen el orden de los objetivos pretendidos organizados por ámbitos, se identifican los indicadores o variables que permiten estimar o valorar el grado de consecución de cada objetivo, señalándose también el plan, programa o documento que recoge (o recogería, en el caso de no haberse realizado la estimación) dicho indicador.

A ello se añade un comentario sobre tales indicadores o variables; así como una columna con la indicación de los principales logros conseguidos en relación con cada objetivo, y otra con las principales dificultades encontradas.

I. En el ámbito pedagógico y didáctico			
OBJETIVO: Mejorar el nivel de rendimiento escolar y los resultados académicos			
INDICADORES (PLANES DONDE SE EXPRESAN)	COMENTARIOS	LOGROS CONSEGUIDOS	DIFICULTADES ENCONTRADAS
<ul style="list-style-type: none"> • Calificaciones de los alumnos (INFORME RESULTADOS ACADÉMICOS y MEMORIAS DE DEPARTAMENTOS) • Porcentajes de promoción/titulación por cursos (INFORME RESULTADOS ACADÉMICOS) • Resultados en pruebas externas (INFORME RESULTADOS ACADÉMICOS y MEMORIAS DE DEPARTAMENTOS) • Existencia de planes específicos de mejora de los resultados académicos (PLAN DE MEJORA) • Valoración de medidas de apoyo (PLAN DE MEJORA y PROGRAMA DE APOYO Y REFUERZO ACADÉMICO) 	<p>Los resultados académicos están sometidos a un grado importante de variabilidad al intervenir numerosos factores que hacen compleja la obtención de conclusiones.</p> <p>Los porcentajes de aprobados solo recogen una parte de la información sobre resultados académicos.</p> <p>Las pruebas externas aportan información interesante, aunque sometida a diferentes problemas (carácter puntual, bajo número de datos en el caso de la PAU, etc.).</p> <p>Los planes de mejora pueden suponer avances importantes, aunque sus efectos solo se manifiestan a medio plazo.</p> <p>La metaevaluación o evaluación de los sistemas de evaluación y promoción constituye</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Continuación del Plan de mejora de resultados académicos. • Mejora en los resultados de pruebas externas: 100% de aptos en la nueva selectividad (EVAU) y nota media de notable (7) • Realización de la prueba externa de evaluación final de la ESO con unos primeros datos de resultados de los alumnos de carácter positivo (falta valoración global de centro). • Continuidad en la mejora de los porcentajes de alumnos con todo aprobado y con condiciones de promoción o titulación en el conjunto de la ESO 	<ul style="list-style-type: none"> • Continuidad de los efectos negativos derivados de algunos ajustes educativos (fundamentalmente aumento de la carga lectiva del profesorado) introducidos en su momento y aún no revertidos. • Efectos inadecuados derivados de la segregación de alumnos entre Sección y Programa en ESO. • Dificultades en la aplicación de medidas de homogeneización de criterios y acuerdos de calificación y evaluación. • Estancamiento de resultados porcentuales de alumnos que titulan en ESO.

	uno de los retos más complejos, pero también más importantes, de las tareas de valoración y mejora.	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento de resultados porcentuales de aprobados en el conjunto de bachillerato. • Resultados satisfactorios en FPB y PPME. • Continuidad del Programa Refuerza en el centro. 	
OBJETIVO: Avanzar hacia una enseñanza más inclusiva.			
INDICADORES (PLANES DONDE SE EXPRESAN)	COMENTARIOS	LOGROS CONSEGUIDOS	DIFICULTADES ENCONTRADAS
<ul style="list-style-type: none"> • Resultados comparativos entre los grupos de programa y los de sección en la ESO (INFORME RESULTADOS ACADÉMICOS y MEMORIAS DE DEPARTAMENTOS) • Porcentajes de promoción en compensatoria y continuidad de los alumnos de estos programas dentro del sistema educativo (INFORME RESULTADOS ACADÉMICOS) • Resultados de los programas de contenido social e integración laboral: PPME-FPB (INFORME RESULTADOS ACADÉMICOS y MEMORIAS DE DEPARTAMENTOS). • Número de alumnos que alcanzan el título de ESO a través de vías alternativas (FPB) al sistema ordinario (INFORME RESULTADOS ACADÉMICOS) • Medidas propuestas y aplicadas de inclusión educativa y tratamiento de la diversidad (PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD) 	<p>Las diferencias existentes entre los grupos de programa y sección en aspectos como los resultados académicos, el comportamiento en el aula, el trabajo del alumno en casa y en clase, y la implicación de las familias representa uno de los efectos inducidos más problemáticos del bilingüismo en centros con las características del nuestro.</p> <p>La búsqueda de la compensación de las diferencias debe ser una constante de todo el claustro y del equipo directivo, destinando a ese fin suficientes recursos y esfuerzos. Perseguir este objetivo debe ser una de las preocupaciones centrales de un centro público como el nuestro.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Incremento en el número y calidad de las medidas aplicadas del Plan de atención a la diversidad. • Continuidad de la plantilla de profesorado de PPME y FPB en el centro mediante la renovación de comisiones de servicio. 	<ul style="list-style-type: none"> • Continuidad de los problemas derivados de los efectos de segregación de los alumnos en Sección o Programa. • Los alumnos con bajos rendimientos en inglés y, generalmente, otras materias, repetidores, ACNEE o llegados de otros centros no bilingües se concentran en los grupos de Programa. • Se siguen manifestando ciertas dificultades por parte del profesorado a la hora de aplicar enfoques pedagógicos alternativos que pudieran paliar las diferencias generadas por la segregación apuntada. • La reducción horaria que se sigue aplicando en el cupo de compensatoria al PTSC (50% de horario en el centro) continúa ejerciendo un papel negativo en la capacidad del centro para enfrentarse a diversos aspectos de la enseñanza inclusiva.

OBJETIVO: Continuar mejorando la convivencia y reduciendo el absentismo y la impuntualidad.			
INDICADORES (PLANES DONDE SE EXPRESAN)	COMENTARIOS	LOGROS CONSEGUIDOS	DIFICULTADES ENCONTRADAS
<ul style="list-style-type: none"> Nº de expedientes disciplinarios (INFORME DE CONVIVENCIA) Nº de partes de amonestación y sanciones (INFORME DE CONVIVENCIA) Alumnos en situación de absentismo (INFORME DE CONVIVENCIA) Valoración de la puntualidad (INFORME DE CONVIVENCIA) Grado de satisfacción general con la convivencia (EVALUACIÓN INTERNA: no medido) 	<p>Generalmente los indicadores de “ambiente” se basan en la medida de aspectos negativos, por lo que la percepción del grado de satisfacción con dicho ambiente podría ser un complemento interesante.</p> <p>El análisis detallado de los partes de amonestación y sanciones y su contextualización permite valorar de forma precisa el comportamiento general de los alumnos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Mejoras en varios indicadores del nivel de convivencia (reducción de partes, etc.). Mantenimiento de un nivel satisfactorio de convivencia en el centro, especialmente en 3º y 4º ESO, bachillerato y ciclos. 	<ul style="list-style-type: none"> Concentración de los alumnos más disruptivos en algunos grupos. Aparición de algunos casos de mal uso de redes sociales y usos de medios de comunicación telemática, con efectos graves en el comportamiento individual y colectivo. Heterogeneidad en la respuesta del profesorado ante estos aspectos. Falta de colaboración y actuación correcta de algunos padres.
OBJETIVO: Mantener y mejorar los recursos didácticos y facilitar y promover su uso.			
INDICADORES (PLANES DONDE SE EXPRESAN)	COMENTARIOS	LOGROS CONSEGUIDOS	DIFICULTADES ENCONTRADAS
<ul style="list-style-type: none"> Dotación (cantidad y calidad) de los recursos TIC (INFORME TIC) Uso e integración curricular de los recursos TIC en la práctica docente (MEMORIAS DE DEPARTAMENTOS e INFORME TIC) Uso de los recursos didácticos especiales: laboratorios, talleres, gimnasio, etc. (MEMORIAS DE DEPARTAMENTOS) Uso de los recursos ligados a la Biblioteca (PROGRAMA DE BIBLIOTECA) 	<p>La disponibilidad de recursos didácticos adecuados y actualizados es una condición importante de la calidad educativa que debe ser complementada con un uso adecuado y eficiente. La mezcla de indicadores de ambos aspectos es un factor importante en la valoración.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Relativa continuidad en el proceso de ampliación y actualización de los recursos TIC disponibles siguiendo un plan de centro de dotación y actualización. 	<ul style="list-style-type: none"> Incremento de las dificultades económicas para la gestión del centro al incumplirse los plazos y los montos de crédito asignados al centro por la Administración educativa. Dificultades para encontrar tiempos en el horario docente para la actualización informática de los recursos del centro. Ausencia de reconocimiento de reducción horaria en la coordinación TIC. Heterogeneidad en las capacidades y actitudes del profesorado a la hora del uso de recursos TIC.

OBJETIVO: Elaborar y desarrollar un programa coordinado y coherente de actividades complementarias y extraescolares.			
INDICADORES (PLANES DONDE SE EXPRESAN)	COMENTARIOS	LOGROS CONSEGUIDOS	DIFICULTADES ENCONTRADAS
<ul style="list-style-type: none"> Número y calidad de actividades extraescolares y complementarias desarrolladas (PLAN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES y MEMORIAS DE DEPARTAMENTOS). Actividades complementarias con estructura y entidad de planes y programas (PLAN LECTOR Y DE MEJORA DE LA EXPRESIÓN Y COMPRENSIÓN ORAL Y ESCRITA, PROGRAMA ECOESCUELAS, PLANES SOCIOCOMUNITARIOS, PROGRAMA DE FOMENTO DE LA INICIATIVA EMPRENDEDORA, PLAN DE RECREOS ACTIVOS) Cantidad y calidad de los programas de intercambios escolares del centro (MEMORIAS DE INTERCAMBIOS ESCOLARES) 	<p>La medida de la cantidad de actividades debe ser complementada con la valoración de su calidad en el sentido de medir su relevancia para la consecución y mejora de los objetivos educativos.</p> <p>La cantidad y distribución temporal de las actividades extraescolares es un indicador importante, ya que contribuye a romper la monotonía del proceso de aprendizaje de los alumnos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento del criterio de fomentar actividades extraescolares que potencien la equiparación e interacción entre Programa-Sección. Alta implicación e iniciativa de un número alto de profesores, en ocasiones con permanencia no asegurada en el centro, en actividades complementarias. Continuidad y asentamiento de determinados planes y programas de centro (Programa Ecoescuelas, Planes sociocomunitarios, Programa Biblioteca, Programa de fomento de la iniciativa emprendedora) Incorporación de nuevos planes y programas de centro (Plan lector, Plan de recreos activos) Resultados muy positivos de algunos alumnos en varios certámenes (especialmente la primera plaza en los Spain Skills, en la modalidad de jardinería paisajística). Consolidación del grupo de teatro. Organización y sede de las Olimpiadas Geológicas de Madrid (GEOLIMAD) Incremento de la participación de alumnos coordinados por profesores en certámenes y actividades externas (Científicate, SWI@UCM,...) 	<ul style="list-style-type: none"> Dificultades en la puesta en marcha de determinadas iniciativas excesivamente ambiciosas. Dificultades advertidas en la coordinación y seguimiento de actividades complementarias y extraescolares. Cierta heterogeneidad en la participación del profesorado en actividades extraescolares y complementarias. Permanencia de los problemas derivados de las dificultades económicas de algunas familias para poder participar en algunas actividades. Dificultades advertidas en la coordinación de los diferentes aspectos de seguimiento de algunos intercambios escolares. No aprobación al centro de la participación solicitada en el programa Institutos Promotores de la Actividad Física y Deportiva (en cierto sentido, continuación de los Campeonatos escolares) por escasez de inscripciones de alumnos.

OBJETIVO: Fomentar la innovación y la investigación educativa entre el profesorado			
INDICADORES (PLANES DONDE SE EXPRESAN)	COMENTARIOS	LOGROS CONSEGUIDOS	DIFICULTADES ENCONTRADAS
<ul style="list-style-type: none"> Número y calidad de la participación en programas o proyectos (MEMORIAS DE DEPARTAMENTOS, INFORMES DE PROYECTOS EUROPEOS y PROYECTO ECOESCUELAS). 	<p>La innovación educativa puede ser estimada a través del número de proyectos realizados y su valoración.</p> <p>La valoración sobre la permanencia y consolidación en la práctica habitual del centro de los aspectos innovados es una cuestión a medio plazo de más difícil estimación.</p> <p>La integración del centro en actividades</p>	<ul style="list-style-type: none"> Participación en nuevos certámenes de innovación e investigación científica que implican innovación o investigación por parte de los profesores (Científicate, SWI@UCM,...) Participación de varios profesores en el II Jornadas Escoeduca 2017 de San Lorenzo de El Escorial. Continuidad de los seminarios anuales de formación en centro (CTIF). Continuidad en la participación del centro en diversos programas europeos que incluyen formación del profesorado (Erasmus +) 	<ul style="list-style-type: none"> Participación muy desigual de alumnos y profesores en estas actividades. Problemas con la implicación colectiva del claustro en los proyectos, lo que deriva en una obligada individualización y cierto aislamiento de los participantes y responsables de los mismos en su ejecución.
OBJETIVO: Progresar en la sensibilización ambiental de la comunidad educativa y en la mejora de la sostenibilidad ecológica del centro			
INDICADORES (PLANES DONDE SE EXPRESAN)	COMENTARIOS	LOGROS CONSEGUIDOS	DIFICULTADES ENCONTRADAS
<ul style="list-style-type: none"> Cantidad y calidad de las actividades de educación ambiental y especialmente las integradas en el programa Ecoescuelas (MEMORIAS DE LOS DEPARTAMENTOS, PLAN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES y PROGRAMA ECOESCUELAS) 	<p>La valoración de este objetivo tiene que ver en primer lugar con la participación y motivación y, en segundo lugar, con los resultados obtenidos.</p> <p>El éxito real del programa ECOESCUELAS consistirá en su progresiva integración en las Programaciones didácticas como aprendizajes interdisciplinares.</p> <p>La asunción por los alumnos de los objetivos del programa será otro indicador de éxito</p>	<ul style="list-style-type: none"> Concesión de la bandera verde del programa Ecoescuelas Consolidación de las actividades educativo-ambientales del centro dentro del programa Ecoescuelas. Continuación de la participación de varios cursos y departamentos en el programa de educación ambiental de la Comunidad de Madrid. Mantenimiento del sistema de recogida de residuos reciclables. 	<ul style="list-style-type: none"> Participación muy desigual del profesorado en estas actividades. Dificultades para fomentar en los alumnos la participación en este tipo de actividades. Nulo uso didáctico del proyecto Solarizate.

II. En el ámbito de la gestión y administración de recursos			
OBJETIVO: Mantener y mejorar las instalaciones interiores y exteriores.			
INDICADORES (PLANES DONDE SE EXPRESAN)	COMENTARIOS	LOGROS CONSEGUIDOS	DIFICULTADES ENCONTRADAS
<ul style="list-style-type: none"> Obras realizadas (PROGRAMAS DE GESTIÓN) Número de desperfectos detectados o generados (PROGRAMAS DE GESTIÓN) Valoración del estado de instalaciones (PROGRAMAS DE GESTIÓN) 	<p>Algunos indicadores, como el número o valor de las obras acometidas, pueden tener una interpretación variable dependiendo de las circunstancias.</p> <p>La cuantificación de este indicador y de los desperfectos detectados puede ser compleja.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento del estado general de las instalaciones y del centro a pesar de las dificultades derivadas del retraso en la percepción de los créditos presupuestarios. Arreglo del sistema de evacuación de aguas de la finca con aprobación de la obra por la DG de Infraestructuras. 	<ul style="list-style-type: none"> Retrasos en la percepción de los créditos presupuestarios del centro. Estancamiento de los presupuestos del centro.
OBJETIVO: Mantener, actualizar y mejorar los materiales y recursos docentes.			
INDICADORES (PLANES DONDE SE EXPRESAN)	COMENTARIOS	LOGROS CONSEGUIDOS	DIFICULTADES ENCONTRADAS
<ul style="list-style-type: none"> Gastos y actuaciones de actualización y mejora de materiales (PROGRAMAS DE GESTIÓN) 	<p>La adquisición, actualización y mejora de los materiales y recursos didácticos se mide en el anterior ámbito desde la perspectiva de su existencia y uso, mientras que aquí se trata de medir el esfuerzo en la mejora y actualización de los mismos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento aceptable de los materiales y recursos existentes 	<ul style="list-style-type: none"> Algunos deterioros por mal uso o negligencias de los usuarios.
OBJETIVO: Continuar desarrollando el plan de ahorro de los consumos, dándole además una proyección educativa.			
INDICADORES (PLANES DONDE SE EXPRESAN)	COMENTARIOS	LOGROS CONSEGUIDOS	DIFICULTADES ENCONTRADAS
<ul style="list-style-type: none"> Estimación de gasto en consumos (PROGRAMAS DE GESTIÓN) Número de actuaciones educativas específicamente destinadas a este fin. (no medido) 	<p>La valoración del ahorro en términos de gasto no siempre mide adecuadamente la existencia de una implicación educativa en este objetivo que, a ser posible, debe ser medida independientemente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento del nivel de consumo y gastos existentes. 	<ul style="list-style-type: none"> Excesivos consumos en fotocopias Poca rentabilización educativa en algunos aspectos.
OBJETIVO: Mantener y mejorar la seguridad del centro en todos los sentidos.			
INDICADORES (PLANES DONDE SE EXPRESAN)	COMENTARIOS	LOGROS CONSEGUIDOS	DIFICULTADES ENCONTRADAS
<ul style="list-style-type: none"> Realización de medidas de seguridad (PLAN DE AUTOPROTECCIÓN, INFORME DE SIMULACRO DE EMERGENCIAS) 	<p>La seguridad del centro debe ser medida en términos de actuaciones preventivas y de mecanismos habituales destinados a ella.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Actualización del Plan de Autoprotección. Continuación en la mejora de los simulacros de emergencia 	<ul style="list-style-type: none"> Gasto extraordinario en la revisión del Plan

OBJETIVO: Fomentar un uso responsable de las instalaciones por todos.			
INDICADORES (PLANES DONDE SE EXPRESAN)	COMENTARIOS	LOGROS CONSEGUIDOS	DIFICULTADES ENCONTRADAS
<ul style="list-style-type: none"> • Estado de las instalaciones al terminar el curso en relación con el inicio (no medido). • Valoración por los participantes. (EVALUACIÓN INTERNA: no estimado) 	<p>La interiorización del cuidado del centro en los alumnos y su traslación al comportamiento manifestado supone tanto un logro educativo como un ahorro en los gastos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • mantenimiento de un nivel muy aceptable de trato a instalaciones y recursos 	<ul style="list-style-type: none"> • Algunas negligencias y usos inadecuados por una parte reducida del alumnado. • Preocupación heterogénea entre el profesorado por la supervisión de desperfectos y conductas inadecuadas de los alumnos con resultados de desperfectos en mobiliario y recursos.

III. En el ámbito institucional: proyección interna y externa.			
OBJETIVO: Mejorar la participación y eficacia de los órganos de coordinación y gobierno del instituto.			
INDICADORES (PLANES DONDE SE EXPRESAN)	COMENTARIOS	LOGROS CONSEGUIDOS	DIFICULTADES ENCONTRADAS
<ul style="list-style-type: none"> Desarrollo de las reuniones de los diferentes órganos: número, eficacia y eficiencia. (ACTAS DE ÓRGANOS) Grado de satisfacción con el funcionamiento (EVALUACIÓN INTERNA: no medido) Acuerdos alcanzados en el ámbito de la participación y funcionamiento de los órganos (PLAN DE MEJORA) 	<p>La medición y valoración de estos objetivos tienen que ver con la eficacia en la gestión y con el grado de satisfacción de participantes y destinatarios de la misma.</p> <p>La aplicación de indicadores es compleja.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Consolidación en el uso de medios de telecomunicación para la comunicación interna, distribución de documentación e informaciones diversas. Mejoras en la página web como instrumento de información y documentación del centro. Habitación de las tareas de coordinación en la CCP en relación con los planes y objetivos de mejora. 	<ul style="list-style-type: none"> Falta de agilidad y eficacia en los procesos de participación y toma de decisiones Dificultades a la hora de aplicar propuestas y acuerdos de avance. Escasa participación efectiva en los órganos de coordinación y gobierno.
OBJETIVO: Mejorar la adecuación formal y de contenido de la documentación relacionada con la organización y planificación educativa dependiente de los diferentes órganos del centro.			
INDICADORES (PLANES DONDE SE EXPRESAN)	COMENTARIOS	LOGROS CONSEGUIDOS	DIFICULTADES ENCONTRADAS
<ul style="list-style-type: none"> Documentación generada (INFORMES, DOCUMENTOS) Grado de satisfacción (EVALUACIÓN INTERNA) Grado de eficacia (difícil estimación) 	<p>Estos objetivos son difíciles de evaluar, descansando la valoración posible en el grado de satisfacción, las actuaciones concretas y, a medio plazo, en los posibles efectos de difusión de la imagen del centro.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Avances en la homogeneidad de la documentación 	<ul style="list-style-type: none"> Heterogeneidad en la aplicación formal en los diferentes departamentos y ámbitos.
OBJETIVO: Fomentar la comunicación interna y externa y la difusión de la buena imagen y la labor del instituto.			
INDICADORES (PLANES DONDE SE EXPRESAN)	COMENTARIOS	LOGROS CONSEGUIDOS	DIFICULTADES ENCONTRADAS
<ul style="list-style-type: none"> Actuaciones de comunicación y difusión desarrolladas (no constatado) Actividades conjuntas o de colaboración con otros centros en el ámbito sociocomunitario (PROGRAMA DE SERVICIOS COMUNITARIOS). Mecanismos de comunicación del centro y 	<p>La difusión de las actividades y de la vida del centro hacia el exterior cobra cada vez mayor importancia en una sociedad muy preocupada por la comunicación y la imagen.</p> <p>La presencia en internet adquiere en este sentido una centralidad evidente en las labores de difusión y comunicación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Generalización del uso del vestíbulo y espacios comunes para la exposición de trabajos y realizaciones de algunas etapas o cursos. Actualización y mejora de la página web del centro. Continuidad del blog del centro. 	<ul style="list-style-type: none"> Dificultades en la habilitación y actualización de la nueva página web del centro. Concentración en el equipo directivo del trabajo relacionado con medios informáticos comunes (página web, blog, facebook, listas de distribución).

<p>sus actividades a través de internet (PLAN TIC, PÁGINA WEB, BLOG, FACEBOOK).</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Puesta en marcha de una dirección facebook del centro. 	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de tiempo general para dedicar a actividades de difusión. • Muy desigual uso del blog por el profesorado para difundir actividades.
<p>OBJETIVO: Fomentar la implicación de todos los miembros de la comunidad educativa (padres-madres, alumnado, profesorado, PAS) en los objetivos y finalidades del centro.</p>			
<p>INDICADORES (PLANES DONDE SE EXPRESAN)</p>	<p>COMENTARIOS</p>	<p>LOGROS CONSEGUIDOS</p>	<p>DIFICULTADES ENCONTRADAS</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Reuniones y acuerdos con los diferentes sectores al respecto (ACTAS DE REUNIONES, EVALUACIÓN INTERNA: no medido) • Grado de satisfacción de los implicados (EVALUACIÓN INTERNA: no medido). 	<p>La estimación de la satisfacción resulta compleja al implicar a un número muy alto de agentes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Implicación muy alta de algunos profesores con baja o nula estabilidad en el centro en diversos planes y programas de centro. • Mantenimiento de la colaboración en diversas actividades y programas de centro de padres integrados en el AMPA. • Ensayo de nuevas iniciativas de integración de las familias en la actividad del centro ("Family Day") 	<ul style="list-style-type: none"> • Estructura laboral del centro que implica una plantilla estable poco numerosa y favorece el cambio constante del profesorado presente. • Problemas en la comunicación por internet con los padres (direcciones incorrectas de correos-e, etc.) electrónicos en los listados de familias. • Disensiones en el seno del AMPA con dimisión del equipo directivo. • Actitudes negativas de un grupo minoritario de padres.
<p>OBJETIVO: Promover las relaciones de colaboración con otros centros educativos y otras entidades públicas, particularmente en el ámbito local y regional.</p>			
<p>INDICADORES (PLANES DONDE SE EXPRESAN)</p>	<p>COMENTARIOS</p>	<p>LOGROS CONSEGUIDOS</p>	<p>DIFICULTADES ENCONTRADAS</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Actuaciones y proyectos desarrollados en colaboración o conjuntamente (PLANES DE COORDINACIÓN ESCOLAR Y SOCIOCOMUNITARIOS) • Grado de satisfacción de cada entidad colaboradora (no medido) 	<p>La coordinación con los centros de procedencia de los alumnos es un elemento fundamental para la organización del curso contando con el conocimiento previo de los alumnos y sus dinámicas de grupo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Continuidad de la colaboración con el municipio en diversas actividades (biblioteca, día de la música, recitales, ornamentación navideña, etc.). • Continuidad del convenio de colaboración con el IMIDRA para el uso de los recursos de los Viveros de El Escorial por alumnos del centro y realización de FCT. • Continuidad de la colaboración con Patrimonio Nacional para uso de 	<ul style="list-style-type: none"> • Problemas ya habituales para encontrar tiempos comunes de comunicación entre equipos docentes. • Las derivadas de la dificultad de coordinación entre centros distintos.

		<p>recursos y espacios cercanos gestionados por este organismo y realización de las FCT</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento de los ámbitos de colaboración y comunicación entre el CEP Felipe II y el centro. • Inicio de la colaboración con el Club y Escuela de Golf de la Herrería. 	
OBJETIVO: Promover la participación del centro en proyectos educativos, culturales y deportivos de interés.			
INDICADORES (PLANES DONDE SE EXPRESAN)	COMENTARIOS	LOGROS CONSEGUIDOS	DIFICULTADES ENCONTRADAS
<ul style="list-style-type: none"> • Número y calidad de actuaciones desarrolladas en estos ámbitos (MEMORIAS DE DEPARTAMENTOS, PROGRAMA ECOESCUELAS, PLAN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES. • Grado de satisfacción de los participantes (EVALUACIÓN INTERNA: no medido) 	<p>La participación en certámenes o proyectos externos es en sí mismo (y aparte de los resultados obtenidos) un indicador de calidad educativa y un factor de difusión de buena imagen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Continuación de la participación de alumnos del centro en diversos certámenes y concursos externos. • Representación de Madrid en las Spain Skills en dos especialidades: jardinería artística y floristería. • Organización y sede de las Olimpiadas Geológicas de la Comunidad de Madrid (GEOLIMAD) 	<ul style="list-style-type: none"> • Desigual implicación del profesorado/departamentos en estas actividades.
OBJETIVO: Difundir las señas de identidad específicas del centro.			
INDICADORES (PLANES DONDE SE EXPRESAN)	COMENTARIOS	LOGROS CONSEGUIDOS	DIFICULTADES ENCONTRADAS
<ul style="list-style-type: none"> • Valoración de los aspectos relativos a cada uno de los aspectos implicados: calidad educativa, inserción en el entorno ambiental y cultural, y desarrollo de nuevas tecnologías en la educación (RESULTADOS ACADÉMICOS, PLAN TIC, PROGRAMA ECOESCUELAS, PROGRAMA DE RECREOS ACTIVOS, PLAN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESVOLARES, PROGRAMAS SOCIOCOMUNITARIOS, MEMORIAS DE DEPARTAMENTOS,...) 	<p>La definición de señas de identidad del centro supone la necesidad de medir y evaluar el grado en el que estas se adquieren, lo que implica diversos ámbitos concretados en otros objetivos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Promoción de actuaciones en línea con los planteamientos inherentes a tales señas de identidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Las relacionadas con cada uno de los aspectos (dotaciones TIC, proyectos ambientales, mejora de resultados y calidad,..)

2. RESULTADOS ACADÉMICOS

Los resultados académicos de las evaluaciones del centro han motivado los correspondientes informes preceptivos elaborados por la Jefatura de estudios y presentados al claustro y el consejo escolar del centro. Asimismo, los departamentos elaboran sus informes de valoración de resultados de sus materias y asignaturas dependientes, incorporándose a los informes generales de valoración por evaluación.

En este apartado se ofrece un resumen de los resultados académicos (hasta julio). Asimismo se incluyen referencias a las pruebas externas que implican al centro (en la actualidad, la evaluación final de ESO y la EvAU). Los informes de departamentos y los referidos a evaluaciones forman parte de los anexos de esta memoria.

2.1. RESULTADOS ACADÉMICOS FINALES DE JUNIO 2017

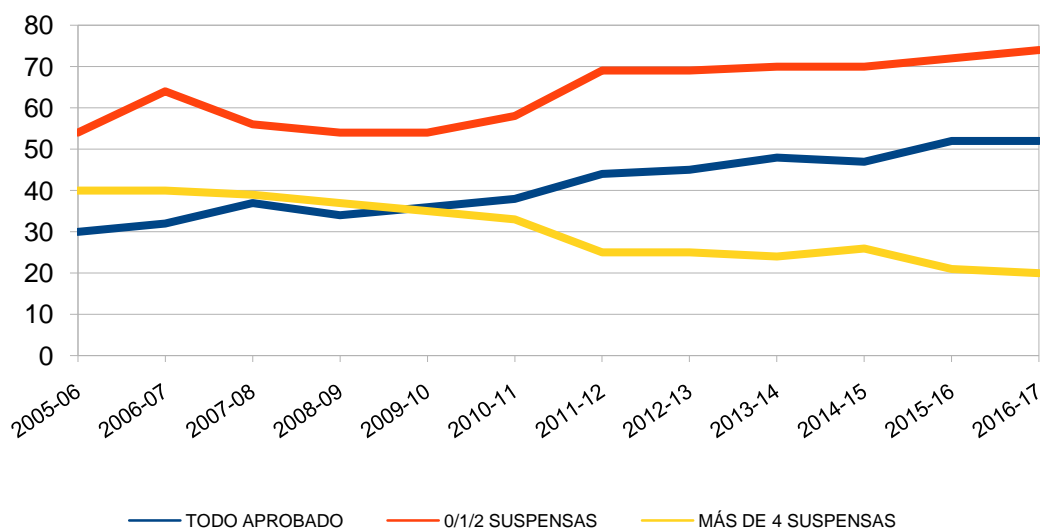
2.1.1. ESO

Los resultados en ESO, atendiendo a los alumnos que aprueban todas las materias, que promocionan y que suspenden 4 o más son los que aparecen en el siguiente cuadro:

	CURSO 2010/11	CURSO 2011/12	CURSO 2012/13	CURSO 2013/14	CURSO 2014/15	CURSO 2015/16	CURSO 2016/17
TODO APROBADO	36	44	45	48	47	52	52
0/1/2 SUSPENSAS	56	69	69	70	70	73	74
+ DE 4 SUSPENSAS	33	25	25	24	26	21	20

Comparado con los años anteriores en los tres parámetros analizados, los resultados en ESO son los ligeramente superiores a los de los del curso pasado, que ya eran los mejores desde que tenemos datos. Nunca el porcentaje de alumnos con todas las materias aprobadas en la convocatoria de junio, de alumnos que promocionan o de alumnos con 4 suspensas, había sido tan positivo. La evolución en los últimos 12 años es la que aparece en el cuadro:

EVOLUCIÓN DE RESULTADOS. ESO. JUNIO



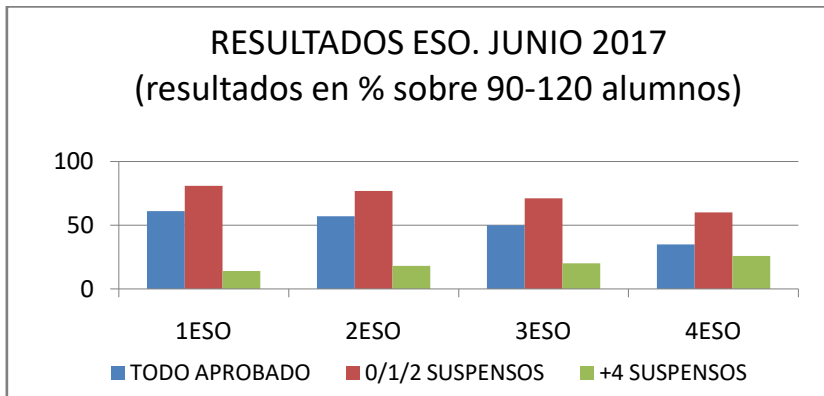
El número de alumnos matriculados cada año de la serie está entre 400 y 450, por lo que es lo suficientemente alto como para ser tenido en cuenta.

Atendiendo a la distribución por niveles, los resultados de los tres parámetros analizados, podemos verlos en el siguiente cuadro, comparándolo además con los del curso pasado.

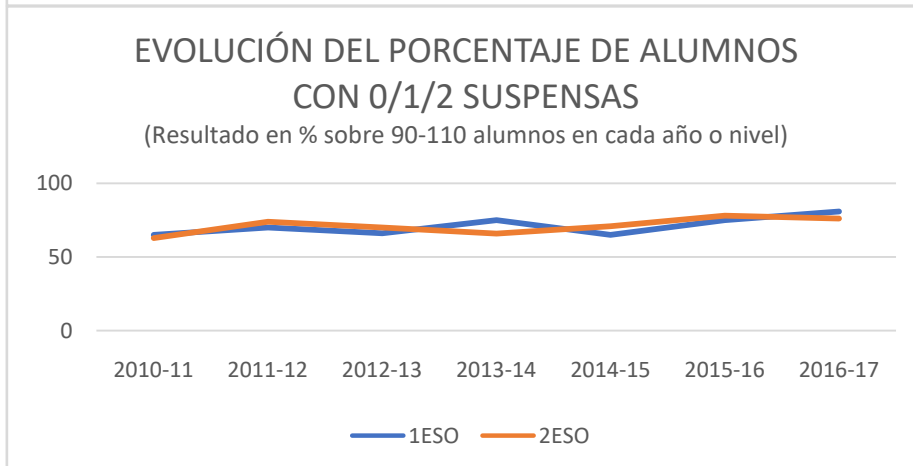
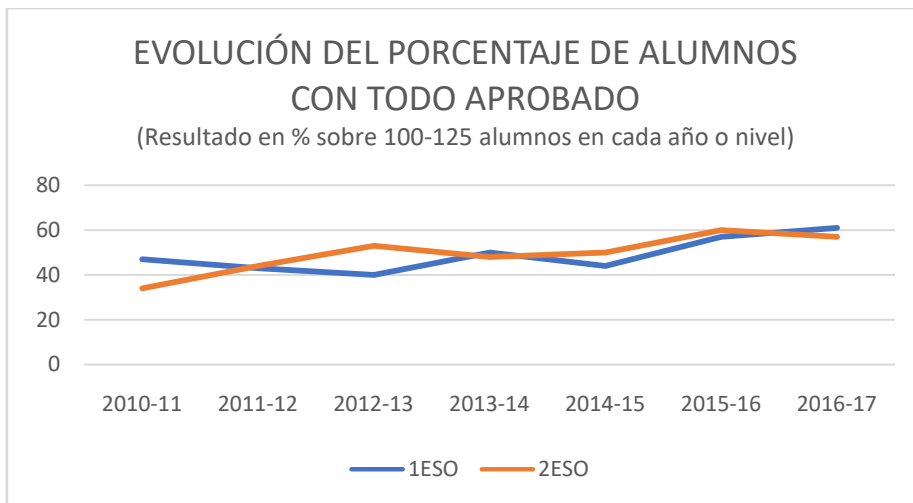
	CURSO 2015/16			CURSO 2016/17		
	TODO APROBADO	PROMOCIONA	MAS DE 4 SUSPENSAS	TODO APROBADO	PROMOCIONA	MAS DE 4 SUSPENSAS
1ESO	56	75	24	61	81	14
2ESO	60	78	17	57	77	18
3ESO	42	64	28	50	71	20
4ESO	51	73	18	35	60	26

(Resultados en % sobre 90-120 alumnos en cada nivel o año)

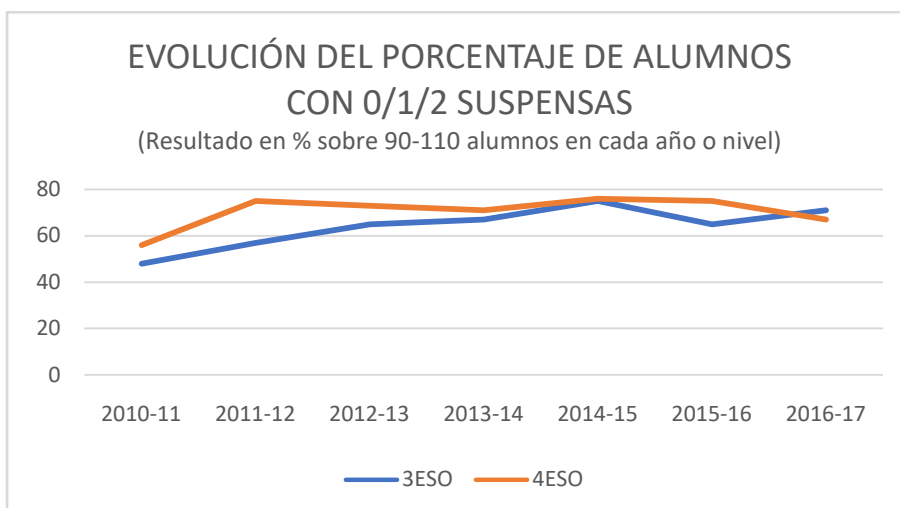
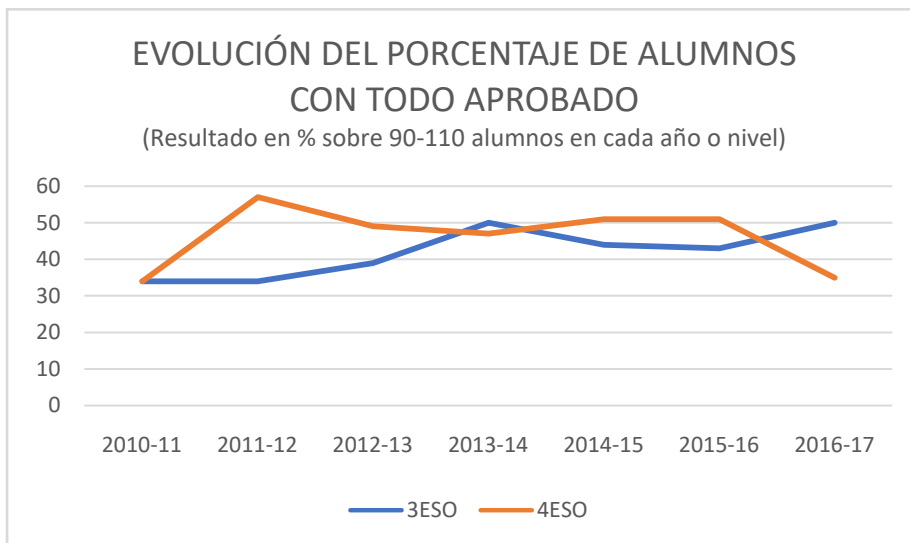
Estos mismos datos podemos verlos en el cuadro siguiente:



En los dos siguientes gráficos tenemos la evolución de porcentaje de alumnos con todo aprobado en junio y alumnos que promocionarían en los últimos 7 años en 1º y 2º ESO:



En los siguientes gráficos tenemos la evolución de porcentaje en los mismos parámetros en 3º y 4º ESO:



En el caso de los alumnos con todo aprobado o con 0/1/2 suspensas, aunque el número de alumnos no es lo suficientemente alto (90-120 dependiendo del nivel o del año), sí se puede apreciar una clara mejoría en los últimos cursos. En 4º ESO los resultados varían con respecto a los cursos pasados, que estaban estabilizados, situación que puede explicarse por la desaparición del Programa de diversificación curricular, donde los 15 alumnos matriculados cada año, alumnos con dificultades, tenían unos grupos más reducidos, con las materias reunidas en ámbitos y con un número de profesores muy reducido y una atención individualizada, conseguían unos resultados académicos muy positivos. Con la desaparición del programa, los 15 alumnos con dificultades que hubieran estado en Diversificación en cursos anteriores, sin las facilidades que aportaba el programa, pasan a tener unos resultados no tan positivos, y en todo caso no consiguiendo ninguno de los alumnos que cursaron PMAR el año pasado superar todas las materias. Si analizamos los resultados de 4ºESO en igualdad de condiciones que en cursos pasados, esto es, descontando en cursos pasados los alumnos de Diversificación, los resultados serían este curso ligeramente superiores a los de cursos anteriores, al igual que en 1º, 2º y 3º ESO.

En el caso de la diferencia de porcentajes entre Sección bilingüe y Programa bilingüe sigue siendo muy marcada, pero por primera vez desde la incorporación de las enseñanzas bilingües los porcentajes de promoción en programa superan en todos los niveles el 50%, y se mantienen en porcentajes entre el 90 y 98% en sección (entre 6 y 1 alumno con más de dos suspensas en la convocatoria de junio).

1ESO	% de promoción en programa (40 alumnos aprox.)	% de promoción en sección (60 alumnos aprox.)
2014/15	40	81
2015/16	48	92
2016/17	59	96

2ESO	% de promoción en programa (40 alumnos aprox.)	% de promoción en sección (60 alumnos aprox.)
2014/15	59	96
2015/16	50	96
2016/17	54	96

3ESO	% de promoción en programa (40 alumnos aprox.)	% de promoción en sección (60 alumnos aprox.)
2015/16	51	93
2016/17	50	89

4ESO	% de promoción en programa (40 alumnos aprox.)	% de promoción en sección (40 alumnos aprox.)
2016/17	56	98

Con los datos anteriores podemos hacer los siguientes comentarios a falta de un análisis más detallado por parte de los departamentos:

- En el conjunto de la ESO la mejora es constante a lo largo de los 10 últimos años, y la introducción de las enseñanzas bilingües no parece que haya tenido gran repercusión en el conjunto de la etapa. Ya antes del inicio del bilingüismo el porcentaje de aprobados, promoción y alumnos con 4 o más suspensas había mejorado y esta mejora continúa después de la introducción del bilingüismo.
- Más de la mitad de los alumnos de la ESO superan en la convocatoria de junio todas las materias, y tres cuartas partes de los alumnos promocionan en la misma. Son datos

positivos, especialmente teniendo en cuenta que no hace muchos años el número de alumnos que aprobaban todas las materias en la convocatoria de junio era de poco más de un tercio, y el de alumnos que promocionaban era poco más de la mitad.

- La evolución de alumnos que aprueban todas las materias o de alumnos que promocionan es positiva en 1º, 2º y 3º ESO, siendo la situación de 4º ESO, como ya comentamos, no comparable a la de años anteriores debido al cambio legislativo mencionado con anterioridad.
- La diferencia en el porcentaje de alumnos que promocionan entre los grupos de sección y programa es muy marcada. En 1º ESO la diferencia de resultados entre sección y programa se reduce (manteniéndose los buenos resultados en sección), y el porcentaje de promoción en programa mejora de forma continuada desde la introducción de las enseñanzas bilingües hace 4 cursos hasta situarse en el 60%. Este curso se matricularon más alumnos que en ningún otro curso en programa habiendo alcanzado el nivel de inglés necesario para matricularse en sección, y esto contribuye a la mejora de los resultados. En 2º, 3º y 4º ESO los porcentajes de promoción en programa superan el 50%.
- Con respecto a la titulación en 4º ESO, cerca del 80% de los alumnos matriculados conseguirán obtener el título este curso, pero con grandes diferencias: mientras que 35 alumnos consiguen titular en junio, 40 lo harán, previsiblemente en septiembre. La mayor parte de los 35 primeros se matricularán en bachillerato con altas probabilidades de éxito; los 40 que titulen en septiembre tendrán muy difícil acceder a un ciclo de grado medio, en el caso de que estuvieran interesados, por lo que es probable que se matriculen en bachillerato, donde tendrán dificultades. Esto ocurre así cada año, y la matriculación en bachillerato de alumnos con un consejo orientador que los deriva a la matriculación en un Ciclo formativo hace que los resultados de bachillerato sean más bajos. En todo caso estos alumnos, que previsiblemente van a tener más dificultades para superar bachillerato pueden lograrlo con alguna repetición. En todo caso, con los resultados individuales llegados de los alumnos que este curso en 4º ESO realizaron la prueba externa, y a falta de los resultados generales de centro y la contextualización socioeconómica, podemos apreciar que los resultados generales de nuestros alumnos son satisfactorios, y la comparación del centro con la CAM es positiva, tanto en Lengua castellana, Matemáticas e Inglés.

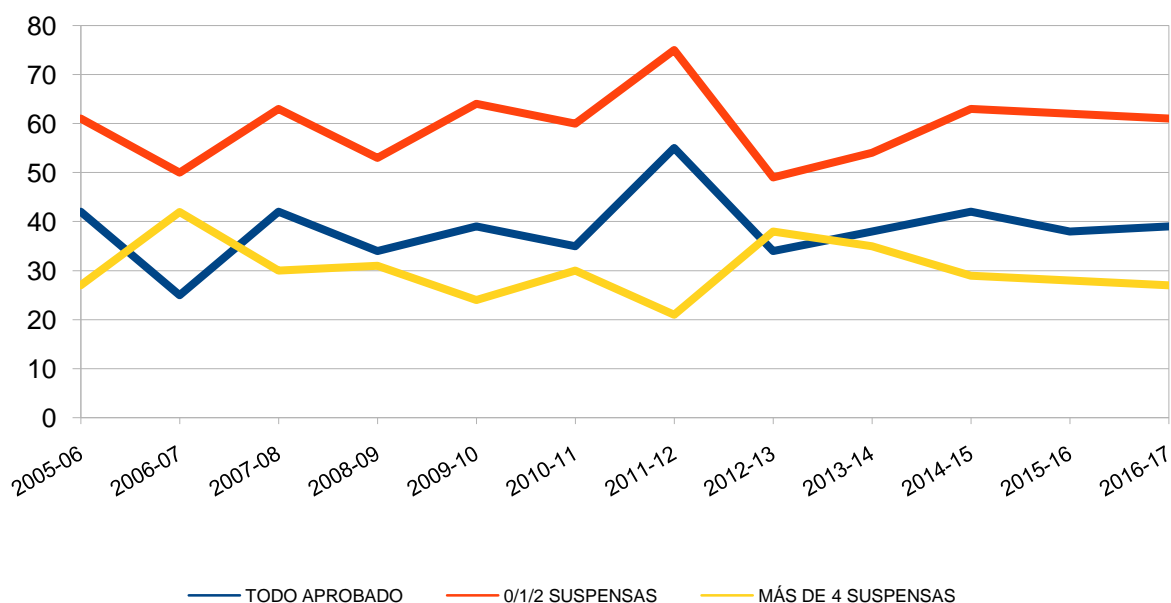
2.1.2. BACHILLERATO

En bachillerato los porcentajes de alumnos con todo aprobado, promoción y alumnos con más de 4 materias suspensas en la convocatoria de junio son los que aparecen en el cuadro:

	TODO APROBADO	0/1/2 SUSPENSAS	4 O MÁS SUSPENSAS
BACHILLERATO	39	60	27
1º BACHILLERATO	25	62	29
2º BACHILLERATO	50	60	25

La evolución de los tres parámetros analizados en los últimos años es la siguiente:

EVOLUCIÓN DE RESULTADOS. BACHILLERATO. JUNIO (Resultados en % sobre 120-140 alumnos)



Analizando los datos anteriores podemos hacer una serie de consideraciones:

- En el conjunto de la etapa los porcentajes de promoción son en la convocatoria de junio del 60%, lo que permite suponer que a fin de curso, esto es, después de la convocatoria de septiembre, superarán el 70 %.
- En 1º de bachillerato el 60% de los alumnos ya ha promocionado a 2º, y la previsión es que en la convocatoria de septiembre este porcentaje sea del 75%.
- Como comentábamos en el apartado referido a la ESO sobre alumnos que titulaban ESO con dificultades, este curso de los 7 alumnos que estaban repitiendo 1º de bachillerato, 6 van a promocionar a 2º. Del mismo modo, 13 de los 20 alumnos que estaban repitiendo 2º de bachillerato consiguieron el título en junio. Este es un dato positivo que indica que hay ocasiones en las que un alumno alcanza el título de ESO, pero no está en ese momento preparado para afrontar con éxito bachillerato (pero sí alcanza los objetivos de 4º) debido a la falta de madurez y de desarrollo de trabajo autónomo o a la falta de predisposición hacia el esfuerzo que hay que hacer en bachillerato; trabajando de forma continuada dos años en el primer curso, o en ocasiones dos años en el segundo curso, sí pueden alcanzar el título de bachiller.

- En 2º de bachillerato los alumnos que aprobaron todas las materias en la convocatoria de junio son 36, esto es, el 50% de los matriculados, y la previsión a final de curso es que el 70% de los alumnos matriculados superarán todas las materias este curso 2016/17.
- Como veremos en el informe adjunto, todos los alumnos que se presentaron a la EvAU consiguieron la calificación de apto, esto es, el 100% de los alumnos presentados desde el centro aprobaron la selectividad. Esto en un año en el que el aprobado de la EvAU se hace más difícil de obtener, ya que la optatividad de los alumnos se reduce (no pueden elegir entre Historia de España e Historia de la filosofía, y no pueden elegir la materia de modalidad en la fase general), por lo que los resultados generales en la Comunidad de Madrid han descendido ligeramente.
- Otro dato significativo con respecto a 2º de bachillerato es que había 5 alumnos con las condiciones necesarias para la obtención de la matrícula de honor en la etapa, aunque dado el número de alumnos matriculados en 2º solo pueden ser adjudicadas 3 matrículas (una por cada 20 alumnos y fracción superior a 15 alumnos). Esto deja a 2 alumnos con las calificaciones necesarias para la obtención de la matrícula sin ella (recordemos que las condiciones para la obtención de la matrícula de honor en bachillerato son muy exigentes: media de 9 o superior en el conjunto de los dos cursos).
- En 1º de bachillerato, a diferencia del curso anterior, los resultados de promoción dependiendo de la modalidad son muy similares, estando en valores del 60% en ambos casos. En cambio el curso pasado la diferencia era muy significativa: 87% de promoción en Ciencias frente al 40% de humanidades. Debemos recordar que este curso, a diferencia de los anteriores los grupos de 1º de bachillerato eran ambos mixtos.
- En 2º de bachillerato también ha habido esta diferencia: en la modalidad de Ciencias y tecnología titularon 25 alumnos (61%, el curso pasado el 37%) mientras que en la de Humanidades y ciencias sociales lo hicieron 11 alumnos (35%, el curso pasado el 45%).

2.1.3. CICLOS FORMATIVOS

En la convocatoria ordinaria de junio en 1º Jardinería había matriculados 23 alumnos. De ellos promocionan 16 alumnos. De los 7 que no promocionan 3 no asistían al centro. Es de destacar en este curso la obtención por un alumno de un 10 como calificación media en la evaluación final.

En el 1º curso de Forestales de los 30 alumnos matriculados 25 promocionan a 2º curso (19 de 31 el curso pasado). De los 5 alumnos que no promocionan, 3 no asistían con regularidad al centro.

En el 2º curso de Jardinería de los 20 alumnos matriculados obtienen el título 13.

En el 2º curso de Forestales, de los 21 alumnos matriculados 19 obtienen el título.

2.1.4. FPB, PPME

En el 1º curso de PPME promocionan los 6 alumnos matriculados en el programa habiendo aprobado todos los alumnos todos los módulos.

En el 2º curso de PPME de los 10 alumnos que asistían al centro 2 repetirán el 2º curso, y 8 obtienen el título.

En FPB, en 1º curso, de los 17 alumnos matriculados, los 15 que asistían al centro promocionan a segundo. En el 2º curso, los 14 alumnos matriculados obtienen el título al haber aprobado todos los módulos y haber alcanzado la calificación de aptos en FCT. Además, todos estos alumnos obtienen el título de ESO, hecho que es importante destacar, ya que de haber continuado matriculados en ESO en lugar de aceptar la derivación a FPB, tendrían prácticamente imposible obtener el título. Estos alumnos podrán matricularse en un ciclo de grado medio gracias al aprovechamiento del programa, abriéndoseles así una posibilidad de continuidad de estudios que no tendrían de haber continuada en ESO.

2.2. RESULTADOS EN PRUEBAS EXTERNAS

2.2.1. PRUEBA FINAL DE EVALUACIÓN DE ESO (4º ESO)

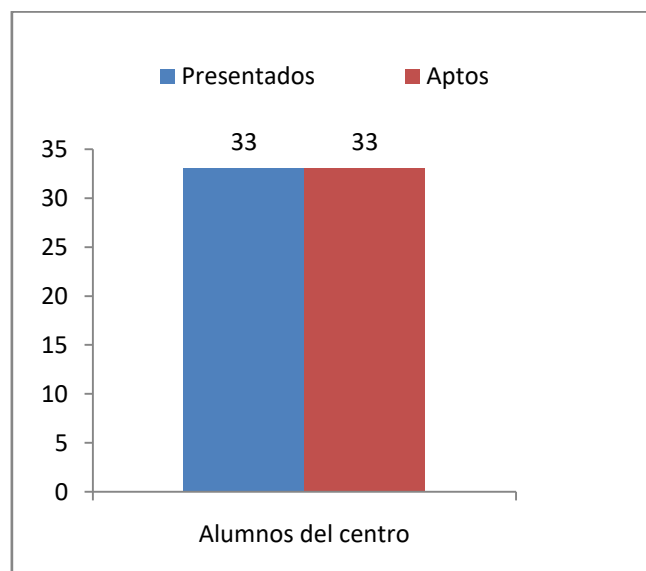
Nuestro centro aplicó con carácter externo (aplicadores y correctores externos al centro) esta prueba de forma muestral. A la hora de elaborar esta memoria no se han recibido aún los resultados globales de centro por parte de la Consejería, aunque los datos recibidos por alumnos permiten prever unos resultados globales satisfactorios.

2.2.2. PRUEBA DE ACCESO A LA UNIVERSIDAD (PAU)

Este informe recoge los resultados obtenidos por los alumnos presentados a la EvAU en junio 2017. Los datos recogen las modificaciones habidas en la fase de revisión; siendo, por tanto, los definitivos.

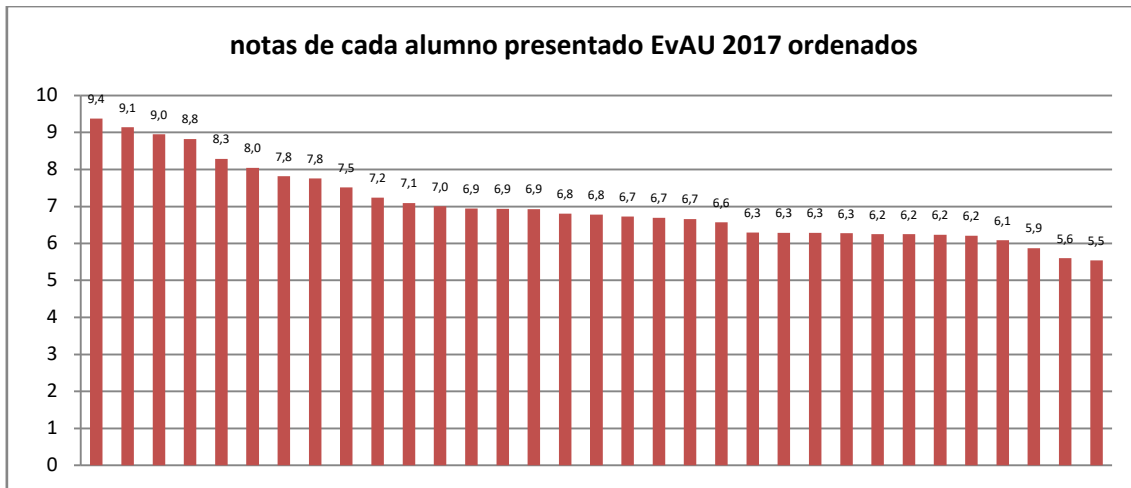
Alumnos aptos en la prueba

Por el centro se han presentado a la prueba en total 33 alumnos. Además, 4 alumnos que no estaban este año matriculados en el centro, se han presentado solo a la fase optativa por no resultarles necesario presentarse a la fase obligatoria (se trata de alumnos que desean puntuar en la fase optativa por venir de FP o por haber superado la fase obligatoria en años anteriores). Los 33 alumnos presentados a la fase obligatoria, independientemente de sus circunstancias, han aprobado la PAU (es decir, obtuvimos un 100% de aptos).



Calificaciones de los alumnos presentados, notas medias generales y por materias

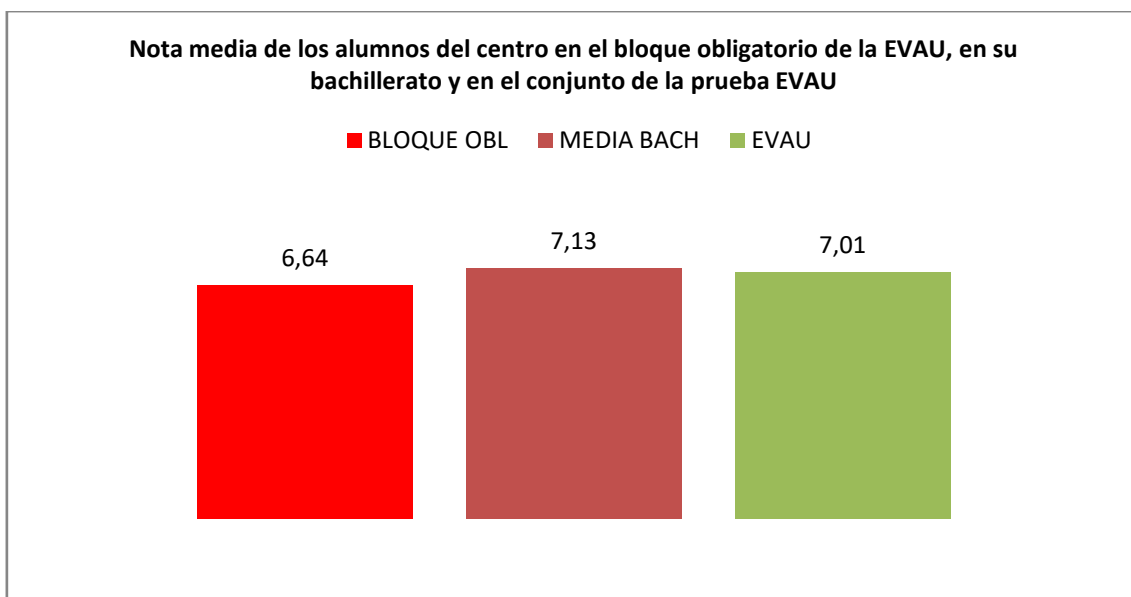
Ordenando a los alumnos de acuerdo a sus calificaciones en la prueba (sobre 10, es decir, sin contar los puntos proporcionados por las materias elegidas en la fase optativa para determinadas carreras), los datos de los 33 alumnos se ofrecen en el gráfico siguiente:



Como puede observarse, de los 33 alumnos:

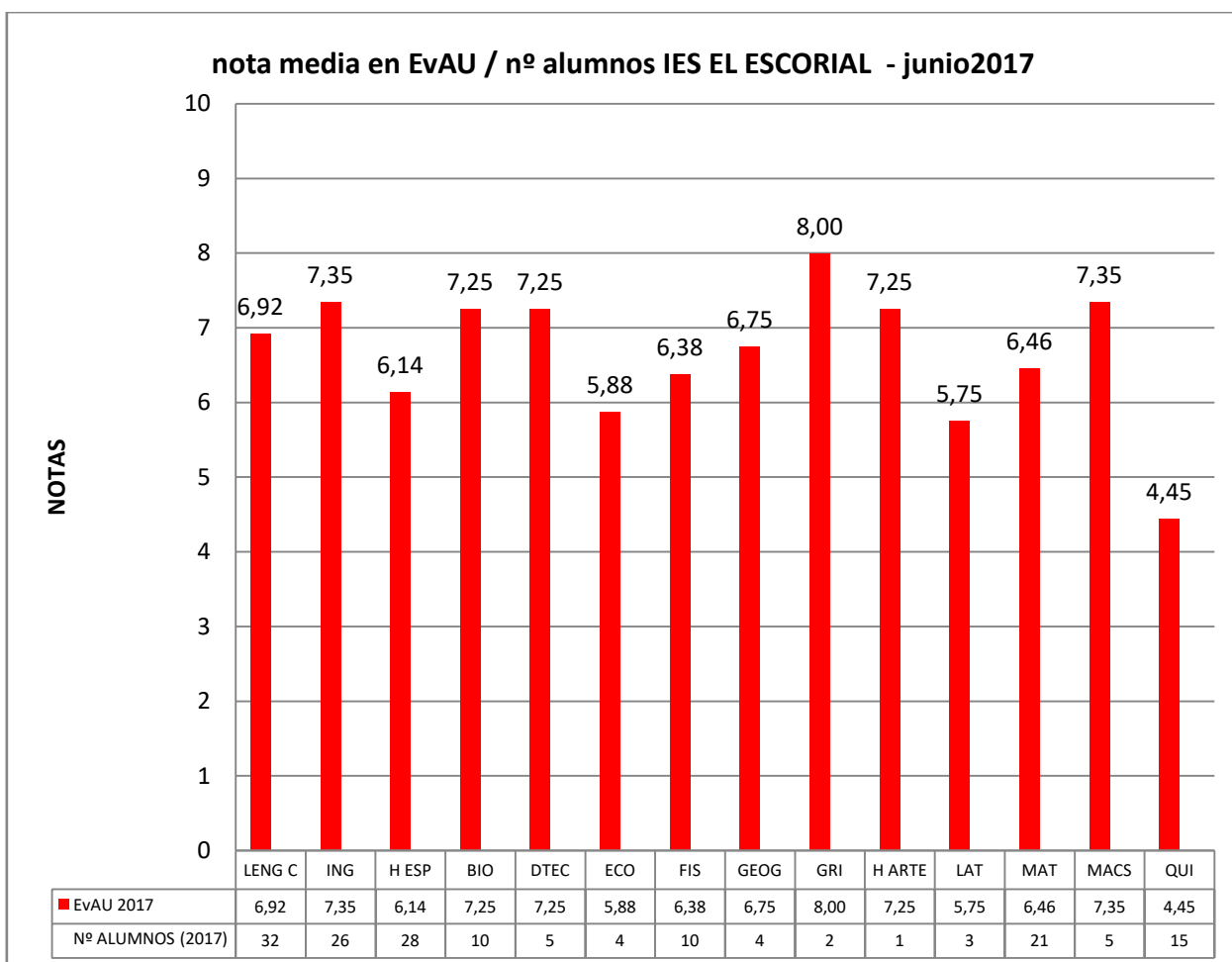
- 3 (9%) obtienen una calificación de sobresaliente (>9),
- 9 (27%) obtienen una calificación de notable (entre 7 y 9)
- 18 (55%) obtienen una calificación de bien (entre 6 y 7)
- 3 (9%) obtienen una calificación de suficiente (entre 5 y 6).

La nota media de los 33 alumnos del centro que se presentaron a la fase obligatoria de la prueba (consistente en 4 materias) alcanza el notable (7,01), habiendo sido su nota media en el conjunto del bachillerato de 7,13 y habiendo obtenido en la fase obligatoria de la prueba una media de 6,64.



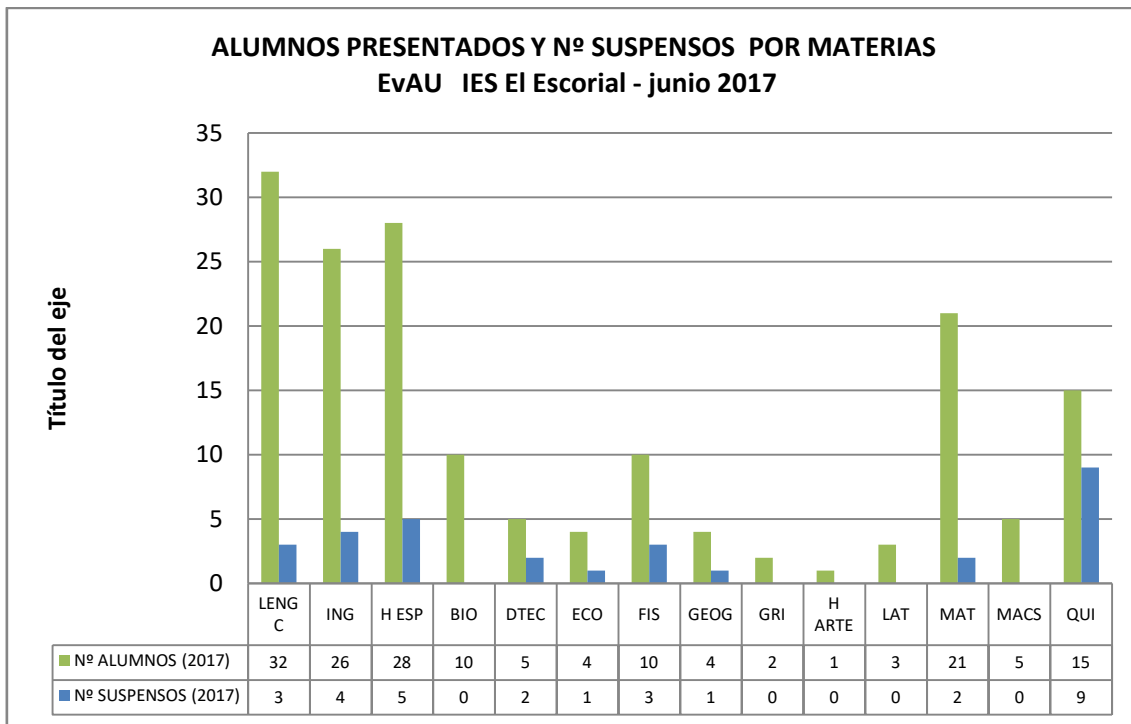
Por materias las notas medias son también, por lo general, elevadas. Para analizarlas es preciso tener en cuenta que varía mucho el número de alumnos presentados a cada una, que depende fundamentalmente de si forman parte de la fase obligatoria o de la optativa (válida para aumentar nota para el acceso a carreras concretas).

El gráfico siguiente ofrece la media obtenida por los alumnos en cada materia, así como el número de alumnos presentados en cada caso. Para el cálculo de estos datos se ha considerado solamente los alumnos presentados a la prueba y que habían cursado dicha materia en el centro durante el curso presente. No se han contabilizado los resultados de alumnos que se hubieran presentado al examen, pero no hubieran cursado la materia en este curso en el centro o no se hubiesen presentado a la prueba, aunque estuviesen inscritos en ella.

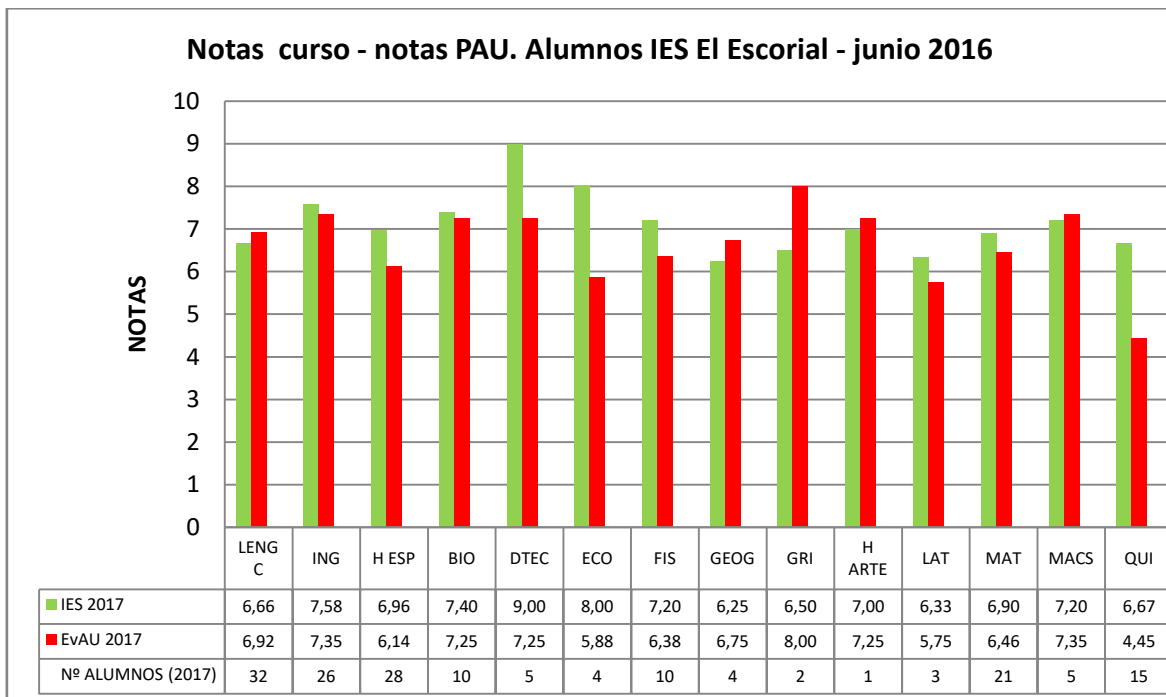


La materia con mayor número de alumnos presentados es Lengua castellana (32), seguida de Historia de España (28) e Inglés (26). Estas tres materias constituyen materias comunes a todos los alumnos en la fase obligatoria. A otras cuatro materias (matemáticas II, química, biología y física) se han presentado diez o más alumnos del centro que las hubieran cursado con nosotros este año. Al resto (7 materias más) sólo se han presentado entre 1 y 6 alumnos.

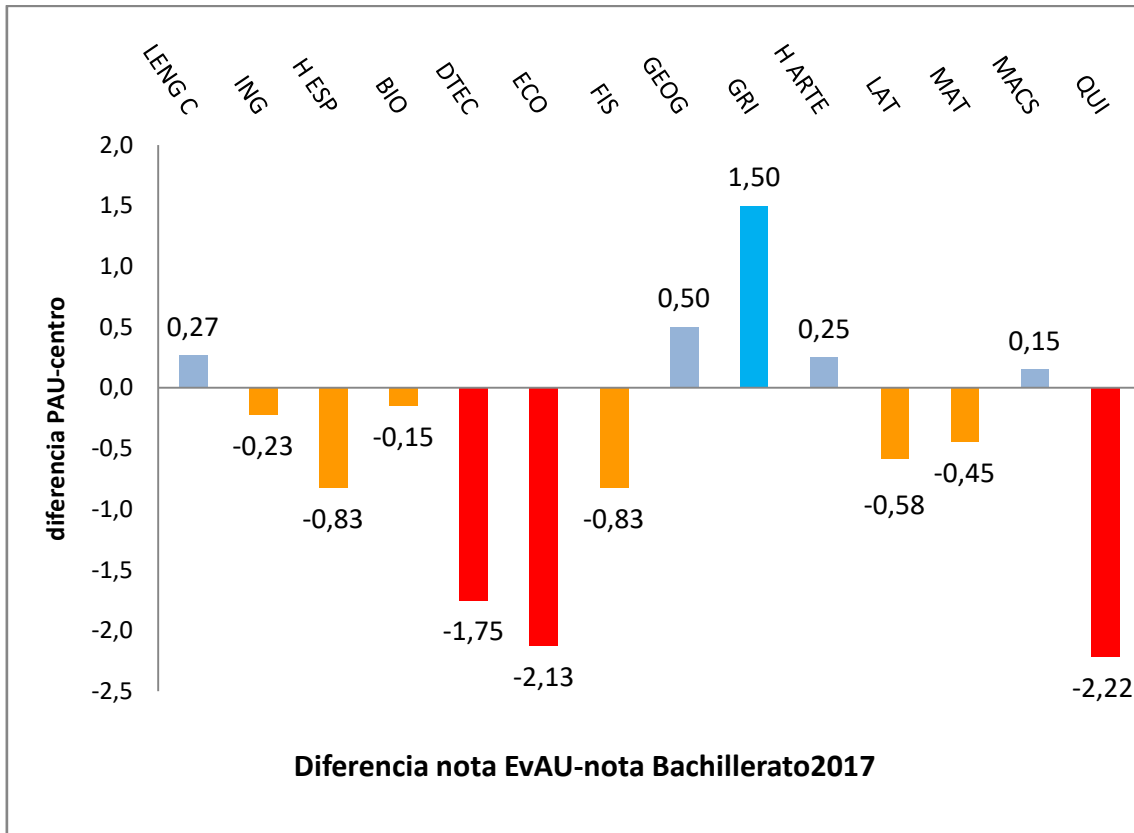
El gráfico siguiente recoge la relación entre el número de alumnos presentados por materia y el de aquellos que no superaron la calificación de 5 en la prueba en esa materia en concreto.



La comparación entre las notas alcanzadas en la EvAU y las que los alumnos tenían en el curso, por materias, se presenta en el gráfico siguiente:



Estas diferencias numéricas entre ambas calificaciones medias se ofrecen de forma más explícita en el siguiente gráfico:



3. CONVIVENCIA

Informe coordinado por jefatura de estudios

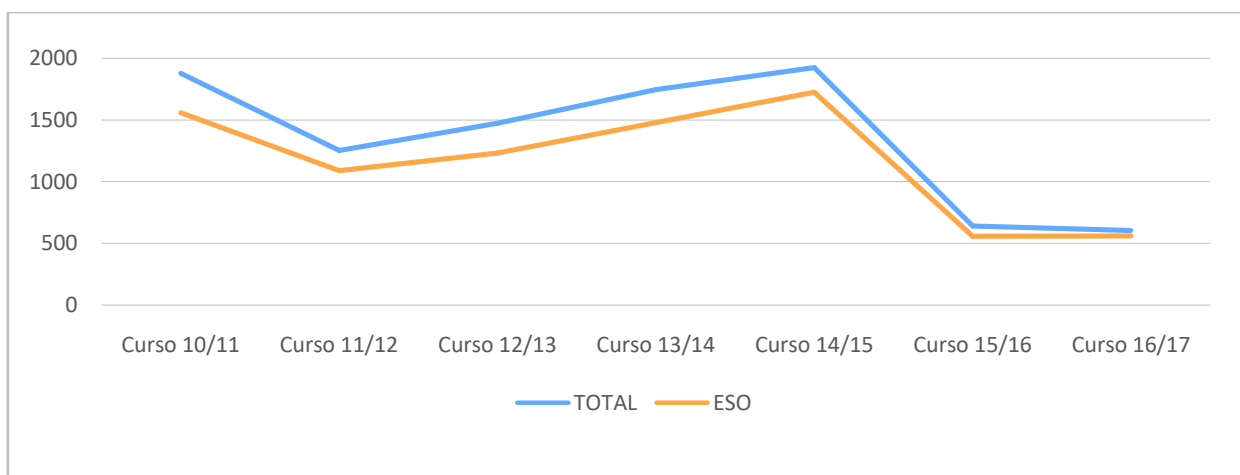
3.1. TOTAL DE AMONESTACIONES

El número total de amonestaciones impuestas a los alumnos durante el curso 2016/17 por conductas contrarias a las normas de convivencia del centro fue de 605. La distribución por enseñanzas es la siguiente:

TOTAL	605
ESO	561
BACHILLERATO	21
FPB	10
PPME	13
CICLOS	0

La comparación de amonestaciones con las registradas en cursos anteriores aparece en la siguiente tabla:

	2010/11	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17
TOTAL	1878	1252	1473	1745	1924	640	605
ESO	1559	1090	1232	1478	1724	557	561
BACHILLERATO	142	58	75	78	124	20	21
CICLOS	32	14	46	17	5	46	0
PPME/FPB	128	90	120	87	67	59	10 (FPB) 13 (PPME)



Durante este curso se ha producido un número de amonestaciones muy similar al del año pasado y seguimos en la tendencia a la baja que se inició en el curso 15/16 con la introducción de varios cambios en el protocolo de amonestaciones y faltas. Por otra parte, se sigue registrando un mayor uso de la plataforma WAFD para la comunicación de faltas leves a los padres mediante SMS.

La distribución por niveles de estos partes es la siguiente:

	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17
1ESO	390	579	747	620	313	199
2ESO	322	321	437	756	145	226
3ESO	255	186	193	220	69	109
4ESO	123	143	79	128	30	25
BAC	58	75	78	80	20	21
CICLOS	14	46	17	5	3	0
PPME	90	120	87	12	13	13
FPB	-	-	-	55	46	10

Cabe señalar que:

- 1º y 2º ESO concentran la mayoría de las amonestaciones del centro, concretamente, 425 que representan el 70% del total. Este porcentaje es casi idéntico al del curso anterior (72%).
- Los grupos de programa de estos dos últimos niveles computan 394 amonestaciones, es decir el 65% del total del centro. Un porcentaje muy similar al del curso anterior.
- En **1ºESO**, el número de partes es alto, pero muy inferior al del curso pasado, dejando de ser el curso con el mayor número de partes del centro. Los partes se concentran en los grupos de programa bilingüe que presentan un mayor número de alumnos disruptivos.
- En **2ºESO**, el número de amonestaciones es el más elevado del centro, concentrando el 37% de los partes del conjunto. Aquí también es debido a la concentración de un número importante de alumnos disruptivos en el nivel, concretamente en 2ºESO PM.
- En **3ºESO**, el número de partes es bastante inferior al de 1º y 2º ESO, aunque bastante más alto que el curso pasado. El hecho de que la mayoría de los alumnos disruptivos sean orientados al finalizar 2ºESO hacia otros programas más adecuados a sus características explica el número elevado de partes. Pero ningún dato objetivo en cuanto a las características de estos grupos respecto a cursos pasados puede explicar el aumento importante del número de amonestaciones en este nivel.
- **4ºESO** es, dentro de su etapa, el nivel que menos partes registra. Esto se debe fundamentalmente a la mayor madurez de los alumnos y a su mayor implicación con su proceso de aprendizaje.
- En **Bachillerato**, las amonestaciones no son numerosas y se mantienen en niveles similares a los de años anteriores.
- Lo mismo sucede en **PPME**.

- En **FPB**, registramos un número de amonestaciones cuatro veces inferior al del curso pasado. Esto se debe, sin duda, a las metodologías específicas utilizadas por los profesores que imparten docencia en este programa.
- En **ciclos formativos** notamos una mejoría constante desde el curso 2012/13, tanto que este año no se ha registrado ninguna amonestación en estos niveles educativos.

De forma similar a años anteriores, de los 605 partes de amonestación, 423 fueron impuestos por profesores y corresponden a comportamientos disruptivos en el aula. 182 fueron impuestos por Jefatura de estudios y corresponden a infracciones relacionadas con faltas de asistencia, retrasos, incumplimientos de sanción y comportamientos inadecuados en los cambios de clase, siendo por lo tanto partes que suponen incumplimientos de las normas del centro, pero no directamente relacionadas con lo que ocurre en el aula durante las actividades lectivas. Este hecho es más significativo en los niveles más bajos, cuyos comportamientos en aula son más disruptivos que en los altos que presentan conductas mejores y donde buena parte de las amonestaciones se deben a incumplimiento de las normas del centro en situaciones ajenas a las mismas clases.

	1º/2º ESO	3º/4º ESO	TOTAL ESO	BACHILLERATO	CICLOS FORMATIVOS	FPB/PPME
PARTES DE PROFESORES	328	73	401	10	0	10
PARTES DE JEFATURA	99	61	160	11	0	13

3.2. CAUSAS DE LAS AMONESTACIONES

Los comportamientos contrarios a las Normas de convivencia y merecedores de amonestación son muy variados, aunque podemos reunirlos, en su mayoría, en 6 grandes grupos:

CAUSAS	Curso actual	Curso 15/16	Comentario
Faltas de asistencia, retrasos, abandono de centro.	125	101	El descenso de amonestaciones por esta causa se debe probablemente a que desde el curso 2013/14 el hecho de llegar tarde de forma reiterada conlleva una sanción de recreo/tarde de estudio. Las faltas de asistencia y abandonos de centro se reducen ligeramente con respecto al curso pasado.
Falta de material/falta de trabajo en el aula.	53	50	Seguimos en la tendencia a la baja registrada ya el curso pasado.
Mal comportamiento, molestar, hablar en clase.	111	98	Es un número muy similar al del curso pasado, lo que permite apuntar a una clara mejoría de la convivencia en las aulas.
Incorrección con compañeros, peleas.	46	38	Este dato había mejorado en el curso 15/16 respecto a años anteriores y, este año, el número de amonestaciones por estos motivos es muy similar. Por lo tanto, la relación entre los alumnos sigue en su tendencia a la mejora respecto a cursos pasados, donde se habían dado un mayor número de conflictos, especialmente en 1ºESO debidos a la inmadurez de los alumnos.
Desobediencia, incorrección con profesores.	112	91	Apreciamos aquí, desde el curso 2015/16, un descenso en el número de este tipo de amonestaciones debido probablemente al recurso a otro tipo de amonestación, como los SMS vía WAFD.
Incumplimiento de sanción	19	45	Debido a los cambios introducidos por Jefatura en el curso 15/16, este tipo de partes sigue en su tendencia a la baja y, este año, se han reducido mucho respecto al curso pasado.

Al contrario de lo que pasaba en los cursos 2014/15 y 2015/16, este año no son los alumnos de 1º ESO quienes presentan un peor comportamiento, sino los alumnos de 2ºESO, curso donde se registra el 37% de todos los partes del centro.

De las 226 amonestaciones registradas en 2º ESO (el curso con mayor número de ellas), las causas y número, agrupados como en el caso anterior, han sido:

CAUSAS	Curso actual	Curso 15/16*	Comentario
Faltas de asistencia/retrasos/abandono de centro	38	39	Es un número casi idéntico al del curso pasado.
Falta de material/falta de trabajo en el aula	55	41	Es un número ligeramente superior al del curso pasado.
Mal comportamiento/molestar/hablar en clase	77	88	El número de esta tipología de amonestación es ligeramente inferior al del curso pasado, probablemente por el uso de otro tipo de amonestaciones como los SMS vía WAFD.
Incorrección con compañeros/peleas	3	6	Es un número similar al del año pasado, pero drásticamente inferior al del curso 14/15, lo que puede significar que la convivencia ha ido mejorando en el centro, sobre todo en los grupos de programa donde se registran (y registraban) el mayor número de partes de todo tipo.
Desobediencia/incorrección con profesores	55	69	El número de esta tipología de amonestación es inferior al del curso pasado, probablemente por el uso de otro tipo de amonestaciones como los SMS vía WAFD.
Incumplimiento de sanción	23	30	Al igual que en el conjunto de la ESO, el descenso de este tipo de amonestación se debe a los cambios introducidos por Jefatura de estudios en el protocolo de partes y amonestaciones.

* Los datos del curso 15-16 se refieren a 1º ESO, que fue, en ese año, el curso con mayor número de partes de amonestación

Los 226 partes de 2ºESO nos indican al compararlos con el total del centro que:

- La mayoría de los partes de 2ºESO (80%) son debidos a problemas de mal comportamiento en el aula y de relación con los profesores. En 1ºESO ocurre lo mismo, pero en el resto de niveles la mayoría de los partes tienen como causa las faltas de asistencia y los retrasos.
- No se producen en el resto de las tipologías grandes diferencias.

3.2. REITERACIÓN DE AMONESTACIONES

Como viene ocurriendo desde el curso 14/15, la concentración de amonestaciones en determinados alumnos o grupos es relevante. Durante este curso, del total de 605 partes, 180 han estado concentrados en 10 alumnos, todos ellos de 1ºESO y 2ºESO. Es decir, el 1,4% de los alumnos del centro concentra el 30% de las amonestaciones (el curso pasado fue del 31%, mientras que hace dos cursos fue del 32%, siempre para el mismo porcentaje de alumnos).

Cabe señalar que los grupos de programa de 1º y 2º ESO presentan un total de 374 amonestaciones -el 62% del total del centro- mientras que los grupos de sección de estos niveles presentan un total de 53 partes -el 9% del total del centro.

Además, es importante destacar la concentración de amonestaciones en algunos grupos. Del total de 605 partes, 329 corresponden a 4 grupos de 1º y 2º ESO, lo que representa el 54% del total del centro. Se trata de los grupos de programa 1ºA, 2ºA, 2ºB y 2º PMAR. Este último grupo es especialmente preocupante, ya que consta solo de 10 alumnos (1,4% del total de alumnos del centro), pero registra un número elevado de partes (concretamente 76, lo que representa el 13% del total de amonestaciones del centro).

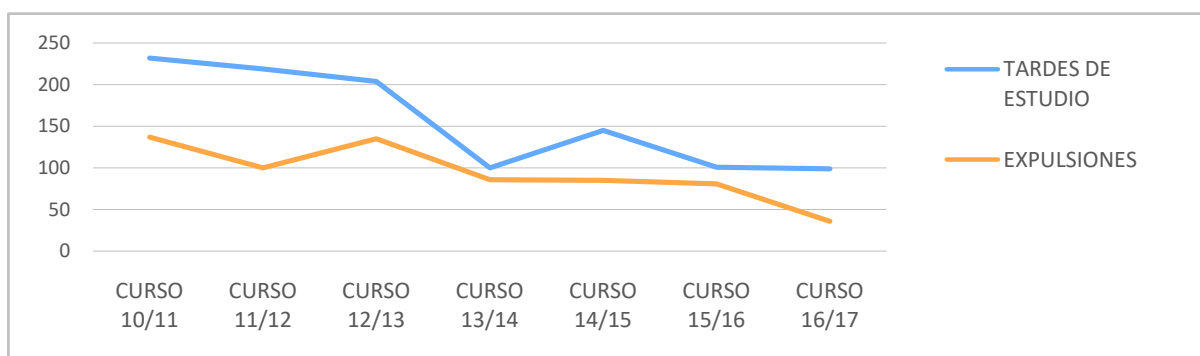
La distribución por grupos en 1º y 2º ESO es la siguiente:

Grupo	Número de partes
1ºESO A	123
1ºESO B (mixto)	65
1ºESO C (sección)	6
1ºESO D (sección)	5
2ºESO A	62
2ºESO B	68
2ºESO C (sección)	14
2ºESO D (sección)	8
2ºESO PMAR	76

3.3. SANCIONES

Los 605 partes de amonestación han motivado diferentes tipos de sanciones. Las más frecuentes han sido la comparecencia en Jefatura de estudios, la sanción de recreo y las tardes de estudio y expulsiones.

Centrándonos en las expulsiones y en las tardes de estudio, durante el curso 2016/17 fueron impuestas 99 sanciones de tarde de estudio (hubo 101 sanciones de tarde de estudio durante el curso pasado) y 36 sanciones de expulsión (81 sanciones de expulsión en el curso pasado). Así, las tardes de estudio se mantienen en un número similar al de los dos últimos años, mientras que las expulsiones se reducen de forma importante en este curso académico.



	CURSO 2010/11	CURSO 2011/12	CURSO 2012/13	CURSO 2013/14	CURSO 2014/15	CURSO 2015/16	CURSO 2016/17
TARDES DE ESTUDIO	232	219	204	100	145	101	99
EXPULSIONES	137	100	135	86	85	81	36

En cuanto a las **tardes de estudio**, la distribución por niveles es la siguiente:

TARDES DE ESTUDIO	
1ºESO	13
2ºESO	33
3ºESO	38
4ºESO	10
BAC	5
FPB	0
PPME	0

El mayor número de sanciones de tardes de estudio se producen entre los alumnos de 3ºESO, seguidos por los alumnos de 2ºESO. Las causas de estas sanciones están relacionadas con faltas de asistencia/abandono de centro (67% de las sanciones), incumplimiento de sanción (11%) y actos de incorrección/indisciplina (5%). Cabe señalar, también, que desde el curso 14/15, se han reducido mucho las sanciones de tardes de estudio en Bachillerato, pasando del 34% el curso 14/15 al 5% del curso 15/16, manteniéndose ese porcentaje en este curso. Seguimos, pues, en una tendencia a la mejora que tiene que ver con la reducción de actitudes de absentismo en los dos cursos de Bachillerato.

Atendiendo a las expulsiones, la distribución por niveles es la siguiente:

EXPULSIÓN	
1ESO	8
2ESO	16
3ESO	5
4ESO	0
BAC	0
FPB	5
PPME	1
CICLOS	0

Como vemos, el mayor número de expulsiones afecta a 2ºESO, curso en el que también se concentraba el mayor número de partes de amonestación. Volvemos así a la tendencia de los cursos 13/14 y 14/15, en los que 2ºESO era el nivel con mayor número de expulsiones y parece, por lo tanto, que el curso 15/16 fue, en ese aspecto una excepción (ese año fue 1ºESO el nivel con más expulsiones).

Las causas de estas expulsiones están relacionadas con actos de indisciplina (38%), actos de incorrección con profesores y compañeros (30%), incumplimiento de sanción (10%), reiteración de faltas leves (20%) y otras causas como robos, peleas y problemas con el móvil.

3.4. EXPEDIENTES

Rompiendo con la tendencia de los cuatro últimos cursos académicos, este año se han abierto 11 expedientes académicos, todos en el 2º trimestre y en un mismo grupo, 3ºD.

Las sanciones derivadas de dichos expedientes fueron las siguientes:

- 1 cambio de centro (sustituido finalmente por sanción de expulsión temporal)
- 9 expulsiones temporales de entre 6 y 21 días
- 6 prohibiciones de participar en actividades extraescolares durante el 2º trimestre
- 2 realizaciones de tareas durante recreos

3.5. PROPUESTAS DE MEJORA

- El mantenimiento del buen comportamiento general que se viene dando en el centro en los últimos años es fundamental para alcanzar un clima de trabajo, atención y estudio en el aula y de respeto a compañeros, profesores e instalaciones en los cambios de clase y recreos. En el aula, es el profesor de la materia el encargado de mantener la disciplina de tal forma que se pueda alcanzar el clima de estudio necesario. En los cambios de clase y en los recreos, todos los profesores del centro, impartan o no clase a los alumnos que estén mostrando un comportamiento inadecuado, son los responsables de mantener el orden adecuado a un centro educativo. El cumplimiento de estos criterios repercute en el tiempo y con toda seguridad en la mejora generalizada del comportamiento de los alumnos en el aula, ya que gran parte de los conflictos, tensiones y problemas que aparecen en el aula tienen su origen en los comportamientos no corregidos entre clase y clase.
- La mejora de la autonomía de los alumnos y la incorporación de las normas del centro a sus rutinas puede y debe ser trabajada, al inicio de curso, dentro del Plan de acción tutorial, especialmente en los alumnos de 1º y 2º ESO.
- Es necesario insistir en que la puntualidad de todos los profesores es otro factor que contribuye a mejorar el comportamiento general de los alumnos. Un número importante de conflictos tienen su origen en momentos en los que no hay un profesor presente.
- La comunicación a las familias de las conductas contrarias a las normas de comportamiento debe ser más fluida. Para ello, desde jefatura se intentará fomentar la introducción a través de WAFD de comunicaciones con las familias vía SMS. Esto no solo permitiría una comunicación más directa con las familias, sino que, además, evitará el seguimiento de los partes firmados por los padres, las falsificaciones de firma y las sanciones por olvido al entregar los partes firmados.
- Es necesario retomar el concurso de aulas que se llevó a cabo en otros cursos en los grupos de 1º y 2º ESO. Se ha demostrado que este concurso favorece el buen comportamiento de los alumnos y mantiene las instalaciones en mejor estado, lo que ayuda a crear un mejor clima general de estudio, respeto que repercute directamente en

la mejora de la convivencia. Por este motivo, Jefatura de estudios buscará retomar este concurso el próximo curso.

- Es necesario mantener el seguimiento del absentismo en bachillerato, especialmente en el primer curso.
- La incorporación del centro a las enseñanzas bilingües ha creado un problema en la configuración de los grupos que repercute en la concentración de amonestaciones, en algunos, particularmente en 1º y 2º ESO. Esta disfunción debe tratar de corregirse con medidas a adoptar desde el inicio de curso, y es en los cursos que puedan presentar disfunciones de comportamientos en años anteriores donde, desde el Plan de acción tutorial, se debe trabajar con los alumnos de una forma más intensa.
- El alto número de amonestaciones registradas en el grupo de 2ºPMAR (modalidad introducida por la LOMCE en este curso académico) nos obliga a replantearnos no solo los criterios de selección de los alumnos que configuran estos grupos, sino también la adecuación de las metodologías docentes a las características tan particulares de este tipo de alumnado. Se propone, pues, de cara al próximo curso, un mayor y mejor seguimiento de los alumnos de este tipo de grupos, tanto desde la tutoría como desde orientación y jefatura de estudios.
- La sanción debe cumplir el requisito de inmediatez para permitir su identificación con las conductas inadecuadas que buscan corregir. Por ello, deben ser adoptadas ya desde el inicio de curso, lo que contribuye a ayudar a los alumnos a comprender la importancia que tiene respetar las normas comunes como medida fundamental para posibilitar la convivencia, y crear el clima de estudio y respeto necesarios para el aprendizaje y bienestar de todos.

4. PLANES Y PROGRAMAS DE CENTRO

4.1 PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD (PAD)

Informe coordinado por Pilar García-Vaquero, orientadora.

4.1.1. VALORACIÓN DE ASPECTOS RELACIONADOS CON EL PROCESO DE ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL P.A.D.

4.1.1.1 Organización del proceso:

El Plan de Atención a la diversidad del centro fue elaborado durante el curso 14-15 convirtiéndose en una tarea común de todos los departamentos (a través de la CCP) y del Equipo Directivo, con el fin de recoger y analizar las necesidades de los alumnos, del centro y del contexto y valorar los recursos de los que disponemos para dar las respuestas más ajustadas posibles a dichas necesidades. Asimismo, se estudian los factores (a nivel personal, social, cognitivo y de convivencia) que mayor incidencia tienen a la hora de alcanzar los objetivos que se persiguen. En base a todo ello, se adoptan las medidas ordinarias y extraordinarias que consideramos más oportunas para dar respuesta a la diversidad. Durante el presente curso se ha realizado un seguimiento del PAD a través de la CCP, Juntas de Evaluación, reuniones de coordinación de los Departamentos Didácticos, reuniones de Equipos Docentes con Jefatura de Estudios y Departamento de Orientación, reuniones de coordinación con los maestros del CEIP para poner en común competencias y contenidos trabajados en Primaria y a su vez, mínimos requeridos en 1º ESO.

4.1.1.2 Procedimiento e instrumentos para el análisis de la realidad del centro y de las necesidades del alumnado:

El punto de partida para analizar la realidad del centro y de las necesidades del alumnado nos centramos en los siguientes aspectos:

- El contexto en el que estamos ubicados.
- Datos generales del alumnado.
- Necesidades educativas del alumnado: alumnado inmigrante, repetidores, promoción por imperativo legal, alumnos con materias pendientes...
- Programas específicos: Programa de Mejora del Aprendizaje y del Rendimiento (PMAR), Integración, Compensación Educativa, Programas Profesionales de Modalidad Especial, FP Básica.

- Recursos de los distintos departamentos para ajustar la respuesta más adecuada a las necesidades de los alumnos

4.1.1.3 Actuaciones desarrolladas para responder a la diversidad:

Con **alumnos de 1º ESO**: se realiza una reunión del IES (Jefatura de Estudios y Departamento de Orientación) con el CEIP del que proceden la mayoría de alumnos (tutores de los grupos de 6º de Primaria) y se elabora una relación de alumnos que en función de la información obtenida sean susceptibles de recibir medidas de refuerzo o apoyo educativo. Dicha información se complementa con la recogida por los Departamentos de Lengua y Matemáticas del IES en las evaluaciones iniciales para determinar qué alumnos se recomendarían que cursaran las recuperaciones de lengua o matemáticas.

Con **alumnos de 2º ESO**: el grupo de alumnos que debe recibir la medida de apoyo o refuerzo será determinado por el equipo educativo de entre los que las juntas de evaluación de 1º ESO y 2º ESO de junio-septiembre propongan y los que actualmente las reciben.

Tanto para los alumnos de **1º de ESO, como de 2º y 3º ESO** se valoran alternativas académicas según la respuesta educativa que requieran (derivar al primer o segundo curso de PMAR, derivar a FPB, derivar al PPME en el caso de acceso...):

- Propuesta de medidas: conocidos los alumnos que precisan medidas de apoyo y refuerzo el equipo educativo propone las más adecuadas para cada alumno.
- Revisión: las medidas tienen un carácter individual y se revisarán al menos en cada junta de evaluación. Si la junta de evaluación o el Departamento correspondiente detecta la conveniencia de que un alumno se incorpore a alguno de estos grupos o que deje de recibir dichos apoyos, se hará propuesta razonada al equipo educativo, quien decidirá.
- Metodología: la normativa recoge que “la implantación de dichos refuerzos supondrá, además, la adopción de medidas metodológicas para adecuar la enseñanza a las necesidades de los alumnos”.
- Información: en el expediente académico de cada alumno se recogen las medidas de refuerzo y apoyo adoptadas. El tutor, en las entrevistas que mantenga con las familias de los alumnos, informará de la evolución de los mismos en cada materia.
- Recursos: la adopción de estas medidas está condicionada a que el centro cuente con los recursos suficientes para hacerlas efectivas y condicionada también a los aspectos de organización general del centro.

En cuanto a la **implicación del profesorado**, dentro de las Medidas de Apoyo Ordinario los departamentos señalan las medidas desarrolladas y recogidas en sus propias programaciones. Además, su participación se extiende a lo largo de todo el curso escolar:

- En las juntas de evaluación de junio y septiembre, en las que se proponen los alumnos para que el curso que viene reciban medidas de apoyo y refuerzo.
- En las juntas de la evaluación de inicio de curso, en las que se les informa de cada alumno: si está propuesto para alguna medida de apoyo y refuerzo, si pertenece a alguno de los programas (integración, compensatoria, FPB, PMAR...), si repite o promociona por imperativo legal, si tiene materias pendientes, materias en las que tuvo adaptación curricular significativa el curso anterior, si participa en el Programa Refuerza...
- En las juntas de la segunda y tercera evaluación, así como de la convocatoria extraordinaria de septiembre, en las que se trabaja la orientación académica y profesional de los alumnos para el curso siguiente (itinerario académico más acorde a intereses y capacidades, ciclos formativos, bachillerato, acceso a la universidad...).
- En las coordinaciones con los profesionales del departamento de orientación que trabajan en los programas de integración, compensación educativa, FPB, P.P.M.E. y PMAR.
- En el ajuste de los objetivos, contenidos y criterios de evaluación recogidos en las adaptaciones curriculares significativas realizadas para los alumnos que pertenecen a alguno de los programas anteriormente citados.
- En las reuniones de tutores con jefatura de estudios y el departamento de orientación (desarrollo de distintos programas recogidos en la Memoria del Departamento de Orientación, seguimiento de alumnos absentistas, etc.)
- En la comisión de seguimiento del PAD para coordinar con Jefatura de Estudios, los Jefes de Departamento de Lengua, Matemáticas e Inglés y orientadora la configuración y organización de los desdobles.

Se contemplan también como medidas de atención a la diversidad las dirigidas a los alumnos con TDAH, dislexia u otras dificultades específicas de aprendizaje (DEA) que se recogen en las Instrucciones de la Dirección General del 12 de diciembre del 2014, las cuales se revisan trimestralmente y se informa a las familias

4.1.2. VALORACIÓN DE ASPECTOS RELACIONADOS CON EL DESARROLLO DEL P.A.D. DEL CURSO 2016-17

4.1.2.1 Grado de consecución de los objetivos planteados:

El principal objetivo planteado es garantizar el mayor porcentaje de alumnos que consigan el título de graduado en Educación Secundaria Obligatoria y que promocionen (los resultados han quedado recogidos en el informe de resultados de Jefatura de Estudios).

Los objetivos planteados para la consecución de ese objetivo principal son:

- La incorporación y adaptación efectiva del **alumnado procedente de otros países** a nuestro sistema educativo (durante el presente curso se incorporó una alumna de nacionalidad ucraniana y dos alumnos más de nacionalidad china que cuentan con el apoyo del SAI).
- Propiciar y mantener un clima de convivencia y tolerancia entre todos los alumnos de nuestro centro. Las actuaciones desarrolladas quedan recogidas en el documento "Plan de convivencia del centro".
- Facilitar a los alumnos y sus familias la máxima información sobre las posibilidades reales de la zona al finalizar la escolarización obligatoria. El Departamento de Orientación, en colaboración con los tutores y jefatura de estudios especialmente, realiza un seguimiento de los alumnos y les informa, junto a sus familias, de cuáles son las opciones que mejor se ajustan a sus características.
- Durante el presente curso se ha elaborado un **consejo orientador** para todos los cursos de la ESO tal y como establece la normativa. Este documento se ha entregado a las familias con el fin de informar sobre posibles medidas de atención a la diversidad de cara al curso próximo acordadas por el Equipo Docente.

Entre los numerosos factores recogidos en el PAD que inciden en la consecución de estos objetivos, vamos a hacer referencia a los siguientes:

Desarrollo cognitivo:

- Agrupamientos establecidos desde el centro (desdobles, grupos de refuerzo, grupos de PMAR, grupos de apoyo).

Desarrollo personal y social:

- Orientación académica y profesional facilitada desde el Departamento de Orientación, Tutores y Jefatura de Estudios para el alumnado y sus familias.

Mejora de la convivencia:

- A través del Plan de Atención Tutorial se han desarrollado distintos proyectos relacionados con la educación en valores, hábitos sociales y autonomía personal.
- Se facilita la incorporación del alumnado al centro a través de las actividades planteadas desde el Plan de Acción Tutorial, utilizamos los protocolos establecidos para la incorporación de los alumnos de Primaria, para los alumnos de incorporación tardía a nuestro centro y para el alumnado que se incorpora al programa de Compensación Educativa.
- Medidas encaminadas a reducir el absentismo escolar coordinadas desde jefatura de estudios y PTSC, realizando las derivaciones pertinentes a la Mesa Local de Absentismo

y consecuentemente a los Servicios Sociales de la Mancomunidad. También hemos contado con la colaboración de la Policía Local.

- Apertura del centro durante dos tardes a la semana, fomentando la participación de los alumnos en el Programa Refuerza.
- Oferta de actividades deportivas durante los recreos organizadas por el Departamento de Educación Física.

4.1.2.2. Análisis de las medidas de atención a la diversidad adoptadas:

Medidas generales:

En relación con la planificación de los agrupamientos flexibles, refuerzos y actividades de recuperación, se han desarrollado las siguientes medidas:

3º ESO:

Tal y como establece la LOMCE, se ha ofertado la posibilidad de cursar la Matemáticas Aplicadas o la Académicas.

2º ESO:

Desdobles en las áreas instrumentales y en Inglés.

Recuperación de Lengua y Matemáticas para los alumnos que tengan la materia suspensa del curso anterior así como para los que se les haya detectado desde el equipo educativo un desfase significativo en la materia.

1º ESO:

Recuperación de Lengua y Matemáticas para los alumnos que tengan la materia suspensa de 6º de Primaria así como para los que se les haya detectado desde el equipo educativo un desfase significativo en la materia.

Desdobles en la materia de Inglés.

Medidas ordinarias:

Se han desarrollado en base a las medidas propuestas por los distintos departamentos al inicio de curso.

Medidas extraordinarias:

-Adaptaciones Curriculares Significativas efectuadas por los profesores de los departamentos con los criterios recogidos en sus respectivas programaciones y en colaboración con el

departamento de orientación para los alumnos de los programas de integración y compensación educativa.

-Adaptaciones de acceso para responder a las necesidades de una alumna con discapacidad motora.

-Grupos de apoyo en compensación educativa, que han trabajado con alumnos que presentan un gran desfase curricular y unas condiciones sociales desfavorables.

-Programa de Mejora del Aprendizaje y del Rendimiento (implantación del programa completo de dos cursos)

-Programa Profesional de Modalidad Especial para atender acnees derivados de los IES de la DAT Oeste.

-Formación Profesional Básica como medida para reenganchar alumnos con un fracaso escolar previo.

4.1.3. PROPUESTAS DE MEJORA.

- Continuar desarrollando la Comisión de seguimiento del PAD formada por el jefe de Departamento de Lengua, Matemáticas e Inglés, así como, Jefatura y Jefe del Departamento de Orientación con el fin de facilitar el seguimiento del desarrollo del PAD.
- Al menos, poder seguir contando con los recursos personales de los que dispone el centro en cursos futuros para poder atender a la diversidad.
- Potenciar líneas comunes de actuación entre los miembros de los departamentos que imparten clase en el mismo nivel/curso.
- Organizar reuniones de los equipos docentes con mayor frecuencia para mejorar la coordinación y desarrollar pautas comunes en la atención al alumnado del grupo concreto.
- Mayor seguimiento a los alumnos con ACI en cada evaluación para reflexionar, consensuar y anticipar las decisiones de promoción o no al finalizar el curso académico.
- Favorecer el uso de técnicas de estudio en 1º ESO en materias de mayor carga teórica y de una manera coordinada con los departamentos didácticos correspondientes.
- Priorizar los desdobles en los grupos de programa bilingüe, en vez de sección, puesto que los alumnos de estos grupos muestran una mayor necesidad a nivel académico y conductual.
- Potenciar la formación del profesorado en las respuestas educativas a los acnees y especialmente a alumnos con discapacidad motora que requieren una metodología y uso de medios específicos.

4.2. PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL (PAT)

Informe coordinado por Pilar García-Vaquero, orientadora.

El IES El Escorial destaca el valor de la tutoría como medio para contribuir al desarrollo personal y social del alumnado, ofreciendo actividades enmarcadas en el ámbito tutorial. Desde el Departamento de Orientación y Jefatura de Estudios se ha contribuido a facilitar esta compleja labor recogiendo las propuestas de mejora del curso pasado y concretando con los tutores las necesidades reales y los intereses concretos de cada grupo.

Durante este curso se han facilitado informáticamente la mayoría de los materiales (en español y en inglés) y la información aportada a los tutores en las reuniones de coordinación.

Se ha ofrecido una atención individualizada a los alumnos, tal y como establece la normativa, a través de una hora semanal recogida en el horario del tutor fuera del periodo lectivo.

Las reuniones de coordinación del Departamento de Orientación y Jefatura de Estudios con los tutores se han desarrollado semanalmente de la siguiente manera:

- Las reuniones con los tutores de 1º ESO los miércoles a sexta hora.
- Las reuniones con los tutores de 2º ESO los miércoles a cuarta hora.
- Las reuniones con los tutores de 3º ESO los miércoles a quinta hora.
- Las reuniones con los tutores de 4º ESO han sido los miércoles a segunda hora.
- Las reuniones con los tutores de Bachillerato han sido los lunes a tercera hora (2º Bachillerato) y los jueves a tercera hora (1º Bachillerato), especialmente dedicada al desarrollo de la orientación académica- profesional, tan importante en esta etapa.

4.2.1. ACTUACIONES

A continuación, se presentan las actuaciones desarrolladas cada semana con los alumnos en la hora de tutoría.

A principio de curso se realizó una REUNIÓN GENERAL (9 de septiembre) con todos los tutores del centro con el fin de ofrecer la siguiente información:

- Propuesta de temporalización del PAT por parte del departamento de orientación recogida en la PGA.
- Listados provisionales de alumnos de cada grupo (jefatura de estudios)
- Funciones del tutor
- Ficha de recogida de datos personales y académicos del alumno.
- Informaciones varias (agenda, taquillas, normas...)

Reuniones de coordinación con tutores de ESO

FECHAS	ACTIVIDADES PROPUESTAS
Septiembre	Información sobre préstamo de libros Agendas Actividad de acogida (1º ESO) Guión y autorización (7º hora) para la atención individualizada del tutor Elección del delegado Espacio y materiales del aula Normas de convivencia
Octubre	Evaluación inicial Preparar reunión de padres (18 octubre) Hábitos de estudio (planificación, condiciones ambientales, cuestionario de motivación...) Cuestionario de datos médicos Protocolo de absentismo y seguimiento de faltas Información sobre alumnos TDAH (medidas)
Noviembre	Cuestionario de disciplina Derechos y deberes Ansiedad ante los exámenes Normas de convivencia Preparación 1º evaluación Seguimiento de faltas
Diciembre	Valoración del desarrollo de las juntas de evaluación Reflexión con el grupo sobre resultados (Chequeo trimestral) Información sobre el uso de la biblioteca
Enero	Actividad sobre valores Seguimiento de faltas Revisión listados de alumnos con materias pendientes Revisión de alumnos con TDAH (medidas)
Febrero	Actividad de resolución de conflictos. Sociograma Actividad sobre drogas Actividad presupuesto IES Actividad de crítica y autocrítica Actividades de atención Actividad para preparar visita a AULA 2017 (4º ESO y FPB) Sociograma SOCIESCUELA
Marzo	Programa ORIENTA 16-17 (3º, 4º y Bach) Cuestionario de intereses académ-profesionales Preparación de la 2º evaluación Seguimiento de faltas Asesoramiento para derivar alumnos a FPB/PMAR/ACE

Abril	Cuestionario de habilidades sociales Requisitos de promoción/titulación Asignaturas de bachillerato (4º ESO) Revisión de propuestas para PMAR/FPB/ACE con tutores Revisión del sociograma SOCIESCUELA
Mayo	Encuesta borrador matrícula Seguimiento de faltas Calendario de exámenes pendientes Actividad del secreto (futuros alumnos ayudantes)
Junio	Visita de alumnos 6º Primaria al centro Prepara evaluación final Consejo orientador (1º, 3º y 4º ESO) Recogida de información para el futuro tutor Cuestionario de evaluación del PAT Actividad de reflexión de tutoría (alumnos)

Además de las actuaciones anteriores, se han desarrollado los siguientes **talleres y charlas** con el fin de enriquecer el PAT:

- Actividad del autobús (aula móvil) “Drogas o tú” (3º ESO)
- Actividad del autobús de energías renovables (1º ESO)
- Charlas sobre orientación académica-profesional por parte de jefatura de estudios y orientadora a familias de 4º ESO.
- Charla del Plan Director sobre el uso de Internet (1º y 2º ESO)
- Charla del Plan Director sobre el prevención de violencia de género (3º y 4º ESO).
- Charla de la Concejalía de la Juventud sobre los recursos de ocio y tiempo libre ofertados en la localidad (ESO)
- Taller de sensibilización contra el hambre (3º ESO)
- Charla sobre la reforestación (1º ESO).
- Taller afectivo -sexual (4º ESO) por parte del centro de salud.
- Taller afectivo -sexual (4º ESO) a través del Ayuntamiento.
- Visita a AULA 2017 (4º ESO y FPB)
- Visita al Parque de Bomberos (2º ESO)
- Taller organizado por el Ayuntamiento” en la red asegúrate” (1º ESO).
- Representación teatral sobre la prevención de la violencia de género (1º Bachillerato).
- Taller de la universidad Carlos III sobre la EVAU (2º Bachillerato).

4.2.2. VALORACIÓN

La valoración que han realizado los tutores del PAT y de las actividades propuestas para el presente curso, se muestra, a continuación, a través del cuestionario de valoración que recoge el promedio general de la calificación otorgada por los tutores a cada actividad: (de 0 a 5 siendo 5 la mejor puntuación).

1	Conocimiento al principio de curso de los aspectos a trabajar en el PAT	4
2	Información aportada por JE y DO al inicio de curso sobre los alumnos del grupo	4
3	Información aportada por J.E. al inicio de curso sobre las normas del centro	4
4	Información sobre sanciones y partes de amonestación por parte de JE	4
5	Ficha individual de recogida de datos del alumno	4
6	Labor del Departamento de orientación como servicio de asesoramiento y mediación	5
7	Actividad de acogida al inicio de curso (1º ESO)	3
8	Valoración de la agenda escolar (registro de deberes, justificantes...)	4
9	Preparación de la primera reunión del tutor con los padres	4
10	Valoración del desarrollo de la primera reunión del tutor con los padres	3
11	Proceso de elección del delegado	4
12	Valoración del proceso de gestión de faltas (comunicación a las familias, intervención PTSC,...)	4
13	Utilidad de las reuniones de seguimiento del absentismo	4
14	Valoración de materiales sobre el estudio (horario de planificación, consejos,...)	4
15	Valoración de las charlas de la guardia civil : acoso escolar (1º y 2º ESO)	4
16	Valoración de las charlas de la guardia civil : violencia género (3º y 4º ESO)	4
17	Valoración de las charlas del " en la red asegúrate " (1º ESO)	3
18	Valoración de la actividad del autobús sobre energías renovables (1º ESO)	4
19	Valoración de la visita a la feria de orientación AULA 2017 (4º ESO)	5
20	Valoración del taller afectivo-sexual del centro de salud (4º ESO)	4
21	Valoración del taller sobre prevención violencia de género (1º Bach)	4
22	Valoración del taller sobre prevención de violencia de género (4º ESO)	4
23	Utilidad del sociograma (Socioescuela))	4
24	Documentación aportada para preparar la pre-evaluación y post-evaluación	4
25	Participación de los alumnos en las juntas de evaluación	3
26	Valoración de la eficacia de las juntas de evaluación (duración, acuerdos...)	4
27	Utilidad del programa Orienta (orientación académica profesional)	5
28	Valoración del taller de reforestación (1º ESO)	2
29	Información acadm-profesional y orientación personalizada aportada por DO	4
30	Seguimiento y cuidado del mantenimiento de las aulas	3
31	Valoración del proceso de incorporación a programas (FP Básica, PMAR...)	4
32	Utilidad de las vías de comunicación con familias (agenda, llamadas,...)	4
33	Valoración de la visita a la Universidad Carlos III: Taller de EVAU (2º Bach)	4
34	Valoración de la tutoría individualizada	4
35	Utilidad del material aportado por DO respecto a las demandas y necesidades del grupo	4

36	Adecuación de las actividades planteadas para cada curso y grupo	4
37	Valoración del taller de sensibilización social sobre el hambre (3º ESO)	4
38	Valoración de la actividad del autobús de drogas o tú (3º ESO)	5
39	Valoración de la visita al parque de bomberos (2º ESO)	5
40	Valoración de la charla sobre recursos de ocio de la concejalía de juventud	4
41	Atención de las demandas planteadas al D.O.	4
42	Coordinación con el resto de profesores del grupo	4
43	Participación de los alumnos de 1º ESO en el recibimiento de alumnos de 6º	3
44	Utilidad de la hoja de derivación de alumnos al DO	4
45	Adecuación del clima de las reuniones	4
46	Adecuación del número de reuniones realizadas por trimestre	4

4.2.3. PROPUESTAS DE MEJORA

Las propuestas de mejora planteadas por los tutores de los grupos del presente curso:

- Agilizar la comunicación Tutor- Equipo docente cuando se demande información de un alumno por parte del tutor para recibir a la familia.
- Trabajar las técnicas de estudio de forma más sistemática.
- Priorizar que el tutor imparta alguna materia a todo su grupo para poder tener un conocimiento de sus alumnos.
- Mejorar el sistema de seguimiento de faltas (justificación en un plazo) por parte del profesor no tutor.
- Organizar una actividad de acogida al principio de curso para 1º ESO que consista en una salida al entorno con dinámicas y juegos.
- Desarrollar la posibilidad de contar con alumnos ayudantes para mediación de conflictos entre iguales.
- Ofrecer actividades de tutoría más dinámicas como opción a las más guiadas.

PROPUESTAS PARA EL PRÓXIMO CURSO

1.- Tal y como se ha desarrollado este curso, es fundamental mantener coordinación semanal con Jefatura de Estudios, en la que concretar actuaciones y realizar evaluación continuada de los programas que se desarrollan.

2.- Es fundamental que a comienzo de curso se haga una planificación clara de las actuaciones a desarrollar desde la tutoría. Para ello, se hace imprescindible, además de recoger los datos aportados en la memoria, la coordinación con Jefatura de Estudios, recogiendo las aportaciones del claustro a través de la CCP. En este sentido, se tendrá en cuenta el ajuste del número de actividades propuestas a los tutores y las sesiones que requiere cada una de ellas.

- 3.- Se considera positivo aprovechar la oferta de talleres y programas ofrecidos por instituciones externas, siempre que los tutores y el resto de profesores estén de acuerdo.
- 4.- Dedicar tiempo para celebrar reuniones de Equipos Docentes, con el fin de estrechar la coordinación y colaborar con el tutor en el trabajo con su grupo.
- 5.- Trabajar con los tutores estrategias para prevenir e intervenir lo más tempranamente posible en la resolución de conflictos y mediación, de acuerdo con un protocolo que se elabore a nivel de centro, puesto que se detecta esta necesidad en el alumnado del centro.
- 6.- Sistematizar el uso de técnicas de estudio en las materias con más contenido, especialmente en 1º y 2º ESO, con el fin de facilitar a los alumnos la asimilación de los contenidos y el desarrollo de un buen hábito de estudio.
- 7.- Mayor implicación de los tutores y resto de profesores en los talleres y charlas organizadas dentro del PAT.
- 8.- Elaborar documentos informativos sobre aspectos de funcionamiento general del centro (ej: seguimiento de faltas, sanciones...) para ayudar al tutor en el desarrollo de sus actuaciones. Facilitar al tutor una agenda para poder trabajar con sus alumnos el RRI y otros aspectos que se recogen.
- 9.- Conseguir una mayor implicación de las familias en las actividades dirigidas a asesorarlas en el proceso educativo de sus hijos.
- 10.- Mantener una hora de coordinación con todos los tutores de Bachillerato (1º y 2º) para facilitar la labor de asesoramiento y orientación académico-profesional.

4.3. PLAN DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL (P.O.A.P.)

Informe coordinado por Pilar García-Vaquero, orientadora.

4.3.1. ACTUACIONES

Se han desarrollado actuaciones con todos los cursos de la ESO y Bachillerato, tal y como se contempla en la temporalización del PAT.

Se han realizado actividades durante el segundo y tercer trimestre relacionadas con la Toma de Decisiones, centrándose en el autoconocimiento de los propios intereses y conocimiento de la oferta académica - profesional que ofrece el centro y el entorno próximo.

Actuaciones en 1º y 2º ESO

-En relación al futuro alumnado de 1º ESO del próximo curso, se ha informado directamente a los alumnos y a sus familias por parte de Jefatura y el Departamento de Orientación de las características de la nueva etapa que comienzan y de aspectos de funcionamiento de nuestro IES. Se han organizado visitas de los alumnos y de sus familias para conocer las instalaciones del centro y a los profesionales que serán figura de referencia. Se han mantenido reuniones con los tutores de 6º de Primaria para recoger información de los futuros alumnos de 1º ESO y ajustar la materia optativa de 1º ESO (Recuperación de lengua o de matemáticas) a las necesidades del alumno. Desde el Departamento de Orientación se han realizado reuniones con el EOEP general para conocer las necesidades de los acnees y antes que se incorporan al centro en 1º ESO el próximo curso.

-En cuanto a 1º y 2º ESO, Jefatura de Estudios ha elaborado para los alumnos un borrador de matrícula que ha permitido prever los intereses y elecciones, especialmente de los alumnos que promocionan a 3º ESO. Alumnos de 2º ESO que cumplen el perfil correspondiente, han recibido información de la Formación Profesional Básica y de los Programas de Mejora del Aprendizaje y del Rendimiento. Durante el mes de Mayo y Junio se ha iniciado el procedimiento de incorporación a los respectivos programas siguiendo el procedimiento establecido por la normativa vigente.

Actuaciones con alumnos de Formación Profesional Básica

-Se ha visitado el salón del estudiante (AULA) en IFEMA para facilitarles el acceso a recursos del mundo laboral.

-Se ha orientado a los alumnos de FP Básica sobre las opciones académicas y profesionales a través del programa ORIENTA 16-17.

Actuaciones en 3º, 4º ESO y Bachillerato

- Jefatura de estudios ha aplicado un borrador de matrícula para prever las elecciones y poder concretar así la oferta académica del curso 2016-2017.

-Por otro lado, se ha facilitado, especialmente a los alumnos de 4º y **Bachillerato**, el acceso al programa informático Orienta 16-17, publicado en la página web del centro. La orientadora, por su parte, ha respondido a las demandas de algunos tutores y ha dado una charla informativa a los grupos de 4º ESO sobre la orientación académica profesional correspondiente a cada nivel, además de estar disponible durante todo el curso en los recreos respondiendo a las dudas y dando orientaciones.

- Se ha visitado el salón del estudiante (AULA) en IFEMA con los alumnos de 4º ESO, preparando previamente una actividad en tutoría para ayudar al alumno/a a buscar los recursos y la información concreta que le interesa.

-Los alumnos de 2º de Bachillerato han participado en el taller de selectividad organizado por la Universidad Carlos III destinado a informar sobre las características de la EVAU, así como, de la oferta de grados universitarios de esa universidad.

-El alumnado de 4º ESO, ha recibido un Consejo Orientador por parte del equipo educativo, además de realizar una reunión dirigida a las familias con el fin de informar de las opciones académicas de sus hijos al finalizar la etapa de ESO. Además, durante el presente curso se ha elaborado un **Consejo Orientador** para los alumnos del resto de la ESO tal y como establece la LOMCE.

-Se ha realizado un esfuerzo por orientar académica y profesionalmente a los alumnos que presentan **necesidades educativas especiales**, así como a sus familias. En este sentido, se ha invitado a conocer a las familias con sus hijos el funcionamiento del Programa Profesional de modalidad especial de jardinería que se cursa en el centro.

-Desde el Departamento de Orientación se ha asesorado al alumnado de alto riesgo social y a sus familias sobre posibles recursos de la zona (talleres municipales, ACEs, oficina de empleo...) con el fin de evitar que la desadaptación a nivel escolar que presentan se convierta en desadaptación social.

- Se ha informado y asesorado a los alumnos interesados y a sus familias en cursar un ciclo formativo con respecto a los plazos y procedimiento de solicitud.

4.3.2. PROPUESTAS PARA EL PRÓXIMO CURSO

- Favorecer la implicación del alumnado en las actividades que se organizan relacionadas con la orientación académica-profesional (visitas a Universidades, a IES que ofertan Ciclos Formativos, charlas...)
- Continuar celebrando reuniones con familias en las que intervengan jefatura de estudios y departamento de orientación, con objeto de informar sobre salidas profesionales y las novedades normativas.

- Planificar de forma más sistemática desde la CCP las estrategias de intervención para que todo el alumnado y sus familias conozcan con precisión los objetivos y los contenidos a desarrollar en cada una de las optativas.
- Sería interesante continuar publicando en la página web del centro material informativo en el que se recojan las diferentes ofertas académico–profesionales de la Comunidad de Madrid y sistematizar la utilización de paneles informativos para facilitar la información sobre los ciclos formativos, el bachillerato y la Universidad a toda la comunidad educativa.
- Sería conveniente realizar una base de datos con las empresas de la localidad que se podrían visitar para trabajar los aspectos relacionados con el P.O.A.P., así como continuar con la participación del centro en el proyecto 4º +EMPRESA, en el que han participado algunos alumnos este curso.
- Reflexionar sobre la orientación académica profesional del alumnado con necesidades educativas especiales y los recursos que existen en el entorno más próximo.
- La desaparición de la hora de tutoría establecida por la normativa en la etapa de Bachillerato, ha dificultado el desarrollo de las actividades planteadas a los tutores, que en esta etapa educativa se centran fundamentalmente en la orientación académica-profesional.
- Trabajar de modo más sistemático la orientación académica-profesional en los primeros cursos de la ESO, aspecto que podría contribuir a motivar a los alumnos y reducir problemas futuros de fracaso y abandono escolar.
- Continuar formando a los alumnos en la orientación laboral (4º y Bachillerato), técnicas de búsqueda de empleo, elaboración de curriculum, entrevistas laborales...
- Organizar visitas a centros de la zona que oferten Ciclos Formativos de Grado Medio y Superior con el fin de que los alumnos conozcan de cerca las características de esta opción formativa.

4.4. MEMORIA DEL PLAN DE TRABAJO DEL COORDINADOR DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Informe elaborado por José Ignacio Macías, coordinador de TIC.

Respecto a la integración curricular de las TICs en el centro se ha coordinado y dinamizado el conjunto de recursos TIC del centro, se ha dispuesto la ocupación de las aulas de informática para los diferentes departamentos didácticos así como en las aulas-materia con PDI, resultando en una ocupación de prácticamente toda la totalidad de los espacios en todas las franjas horarias. La reserva de recursos a través de la página web es una herramienta ya indispensable. Esta herramienta aún es susceptible de mejoras en lo que se refiere a la visualización de los espacios y se procurará su mejoría de cara al curso que viene. Resulta imprescindible la creación de una nueva aula de informática en el centro (por los motivos comentados anteriormente) para lo cual ya se ha dispuesto un espacio en el taller de Tecnología 2 y se cuenta con el proyecto de ejecución de la misma. A fecha de hoy resta recibir el presupuesto e iniciar la ejecución del mismo.

La nueva web corre en plataforma Wordpress y es totalmente "responsive" permitiendo el acceso mediante terminales móviles y posibilitando en enlace con diferentes plataformas en grandes canales de comunicación. Durante el curso 2106/2017 se realiza un plan de formación sobre el manejo de la nueva web del centro que ha resultado imprescindible para fomentar el uso de la misma por parte del profesorado. Se hace necesario seguir con este plan el curso que viene.

- Se ha coordinado y dinamizado el conjunto de recursos TIC del centro, para ello se ha dispuesto la ocupación de las aulas de informática para los diferentes departamentos didácticos así como en las aulas-materia con PDI, resultando en una ocupación de prácticamente toda la totalidad de los espacios en todas las franjas horarias tal y como se preveía al inicio del curso en el plan de trabajo TIC. Esto se ha debido no sólo a la incorporación de los nuevos currículos en asignaturas de TPR y la nueva asignatura de TIC en 2º de bachillerato sino que también por el uso continuado de los grupos de módulos de grado medio y superior del centro. Ha sido necesario gestionar y mantener la plataforma de reservas alojada en la web del centro para facilitar la disponibilidad de los recursos electrónicos del centro: Aulas de informática y Salón de Actos, posibilitando así el acceso de los mismos al profesorado del centro. En este sentido la gestión de reservas a través de la web es muy importante y actualmente se encuentra en fase de depuración procurando mejoras constantes.
- Se acometió de manera exitosa el cuarto tramo de modernización y actualización de las TIC en las aulas a través de instalación de PCs fijos, proyector y pizarras. A fecha de hoy ya se han renovado los equipos, faltaría dotar algunas aulas de Ciclos de equipos fijos y el gimnasio con un sistema de proyección. Lo que hemos denominado en la PGA como el quinto tramo de dotación TIC del centro. Todo ello multiplica el mantenimiento de los equipos e hizo necesario desarrollar un plan de mantenimiento adecuado que ha funcionado bien en general. En este sentido se llevó a cabo un plan en coordinación con Jefatura de estudios donde algunos alumnos de cada aula se hacen responsables del control y del mantenimiento sencillo de los equipos, alumnos con especial interés en las TIC y que debían ser asesorados y formados por el coordinador TIC del centro, este último aspecto no ha funcionado tal y como se preveía

y queda pendiente una implementación más adecuada. Ello exige unas sesiones comunes con el alumnado y algún tipo de recompensa para los mismos que se estudiará en coordinación con jefatura de estudios. También la coordinación con la secretaria del centro del plan de mantenimiento por una empresa externa al centro ha sido satisfactorio.

- Respecto a la supervisión y actualización de todo el software y hardware ya existente en el centro y la instalación de aplicaciones para responder a las necesidades de desarrollo del currículo por el profesorado la valoración es positiva. Queda pendiente aún terminar de desarrollar la plataforma "ClassRoom" de Google para el desarrollo y control de los contenidos didácticos de parte del profesorado, animar al resto de profesorado a utilizarlo.
- En lo referente a la gestión de la red local de trabajo del centro LAN para el uso de recursos compartidos como impresoras en red y la creación de usuarios específicos para el profesorado en los equipos fijos de las aulas se ha mantenido según lo programado aunque se ha constatado la necesidad de afinar más en el control de fotocopias por parte de la comunidad educativa. Por lo tanto, está previsto crear buzones individuales en la fotocopiadora central y usuarios en determinados equipos del centro.
- El manteniendo de los Proxys locales del centro asociados a la red WIFI del centro. Y red Educativa ha sido según lo previsto y queda aún pendiente Configurar una red WIFI abierta tipo HOTSPOT para que la comunidad educativa tenga acceso a la misma de manera controlada vía filtrado PROXY.
- Se hace necesario incorporar a la infraestructura de red del centro un acceso a internet de fibra óptica que se ha tramitado ya en el mes de julio de 2017.
- La colaboración con el representante del centro hacia el CTIF en la respuesta a las necesidades de formación del profesorado ha sido fluida como se ha venido haciendo en cursos anteriores.
- Se ha continuado creando y gestionando los usuarios de tanto los portales del Aula Virtual como el correoweb de EducaMadrid. Además se incorpora la tarea de asociar el servicio de nube para almacenamientos de datos recientemente implementado por el portal EducaMadrid a los diferentes usuarios del centro.
- El apoyo y asesoramiento a los profesores en la utilización de sistemas y ayudas de acceso a las TIC de los ACNEE y de alumnos con discapacidad motórica se ha cumplido tal y como se viene haciendo en cursos anteriores.

Todo ello resulta en una previsión de continuidad del programa iniciado en curso anterior incluyendo las mejoras comentadas en apartados anteriores e implementar el 5º tramo de modernización de las TICS en el centro.

4.5. PLAN DE MEJORA DE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS

4.5.1. INTRODUCCIÓN

El Plan de mejora de resultados académicos se inició en nuestro centro en el curso 2012/13 comprendiendo en aquel momento dos enfoques complementarios: uno dirigido a la mejora de resultados académicos especialmente en las pruebas externas, tal como se recogía en las instrucciones del SIE y en los formularios recomendados para dicha actuación que se encomendó al centro; y otro más global y organizado de forma interna a partir de un análisis DAFO, orientado al análisis general de aspectos de mejora de diferentes factores del centro que puedan tener incidencia en los resultados académicos del mismo.

Dado que la prueba CDI de 3º de la ESO ha desaparecido y que los resultados relativos a la EvAU se recogen en otro lugar de esta misma memoria, aquí solamente se ofrece un resumen de las medidas generales referidas a los objetivos generales de mejora impulsados desde nuestro propio programa de mejora.

4.5.2. MEDIDAS PARA LA MEJORA GENERAL DE RESULTADOS ACADÉMICOS.

Valoración del grado de integración o realización de las medidas de mejora identificadas a partir del análisis DAFO en la actualidad

Como en los años anteriores desde que se inició el Plan de Mejora, se expone de forma resumida una valoración sobre el grado de integración o cumplimiento de las medidas generales de mejora acordadas a partir de la realización del DAFO inicial, indicándose mediante un sistema de colores la situación actual:

	Integrado o contemplado en alguna de sus partes
	En proceso de ser integrado/contemplado o parcialmente integrado.
	Dependiente del trabajo de departamento/s o profesor/es
	No parece posible su integración o logro en este curso

Derivados del análisis de “debilidades”

	1. Formulación de nuevos criterios pedagógicos en la elaboración de horarios.
	2. Introducción de una hora RED (Reunión de equipos docentes) en el horario lectivo de todos los profesores.

	3. Realización de una reunión entre los equipos docentes, jefatura y orientación antes del inicio de las clases.
	4. Elaboración de informes individualizados de los alumnos por parte del tutor con el fin de trasladarlo a los tutores del curso siguiente.
	5. Mantenimiento de la evaluación inicial con reunión del equipo docente para 1º ESO y utilización de la hora RED para el resto de los niveles.
	6. Elaboración de un Protocolo de acogida para los profesores nuevos.
	7. Aplicación de criterios de reforzamiento de aprendizajes con repetición de curso en 1º y 2º ESO en el caso de alumnos de programas especiales (ACNEE, compensatoria).
	8. Trabajo de competencias básicas (comprensión oral y escrita, competencias matemáticas, científicas, pero también de madurez personal, desarrollo autónomo) a través de todas las PD, y especialmente en 1º y 2º ESO.
	9. Mantenimiento y potenciación de atención a la diversidad/apoyos/desdobles, especialmente en 1º y 2º ESO.
	10. Establecimiento de criterios que ayuden a los alumnos de 3º ESO a optar por un itinerario de 4º ESO acorde con sus capacidades e intereses.
	11. Incorporación a las PD de objetivos transversales evaluables en competencias básicas.
	12. Potenciación del consejo orientador en 4º ESO, con información a las familias y alumnos sobre su importancia.
	13. Evaluación de la práctica docente en las PD y conclusión en las memorias de departamento.
	14. Acuerdos entre los departamentos que compartan contenidos.
	15. Introducción en las PD de contenidos relacionados con técnicas de estudio y el desarrollo de competencias básicas.
	16. Establecimiento del número de días en el que se celebran las evaluaciones de manera que evite la realización de juntas de evaluación a horas muy tardías
	17. Adecuación de la duración de cada evaluación a las características de cada grupo, atendiendo a las necesidades planteadas en las reuniones de tutores
	18. Mantenimiento de las actillas cumplimentadas y establecimiento de un tiempo mínimo entre la cumplimentación de la actilla y la junta de evaluación para que el tutor pueda preparar la junta de evaluación en una reunión de tutores, orientación y Jefatura de estudios
	19. Centrar las juntas de evaluación en acuerdos comunes y en el estudio de casos excepcionales para optimizar el tiempo dedicado a cada junta
	20. Potenciación de la planificación al inicio de curso de un Plan de actividades extraescolares, buscando la coordinación y optimización de las salidas.
	21. Participación de todos los miembros del claustro en el Plan de actividades extraescolares a través de la CCP.

	22. Distribución equitativa de las salidas entre los grupos del mismo nivel, evitando la sensación entre los alumnos de diferente trato entre unos grupos y otros
	23. Trabajo con los alumnos en tutoría, a través del Programa Ecoescuelas, temas relacionados con la eficiencia energética.
	24. Cumplir el horario, prohibiendo la entrada al aula a los alumnos que lleguen con retraso.
	25. Utilización con los alumnos que incumplen los horarios de todos los mecanismos que permite el RRI para corregir su conducta (pérdida de evaluación continua, pérdida de matrícula).
	26. Completar los horarios de los profesores tratando de conseguir la mayor homogeneidad y equidad posible dentro del cumplimiento de los criterios pedagógicos.
	27. Evitar que un profesor imparta clase a 1º y 7º hora.
	28. Liberación de horas complementarias o guardias a profesores que realizan algún proyecto.
	29. Dejar en JE materiales para los alumnos siempre que esté prevista una ausencia.
	30. Utilización de los materiales de la sala de guardias previstos para las ausencias.
	31. Cumplimentación en el libro de guardias las actividades realizadas en el aula durante la ausencia.
	32. Adaptar el libro de guardias a los nuevos requisitos.
	33. Elaborar los grupos flexibles/desdobles atendiendo a las necesidades de los alumnos, atendiendo a sus notas o a los resultados de la evaluación inicial.
	34. Elaboración de los grupos flexibles por parte de JE, orientación y los departamentos implicados, preferentemente, y en la medida de lo posible, antes de verano.
	35. Incorporación de los alumnos a las materias optativas y a los itinerarios atendiendo a los resultados académicos de los años anteriores
	36. Trabajar en las tutorías de 4ºESO los criterios de promoción.
	37. Reunión con los padres de los alumnos de 4º ESO sobre promoción/repetición.
	38. Recuperación del Concurso de aulas y limpieza.
	39. Potenciación de la limpieza y decoración del aula en el Plan de acción tutorial.
	40. Potenciación de la Reunión de delegados como instrumento de participación de los alumnos en el mantenimiento de las instalaciones.
	41. Participación de los tutores y delegados en la comunicación con el personal de mantenimiento.

Derivados del análisis de “amenazas”

	1. Mantenimiento de los desdobles existentes en 1º y 2º ESO y optimización de éstos mediante una mejor selección de los alumnos asignados a cada desdoble.
	2. Mejora de la eficiencia de las reuniones de coordinación.
	3. Búsqueda de mecanismos que permitan la participación de los alumnos en actividades extraescolares.
	4. Potenciación del sistema de préstamo de libros a través del Departamento de orientación.
	5. Colaboración con el AMPA en los programas de compra conjunta y préstamo de libros.
	6. Utilización de las TIC como recurso que aproxime a los alumnos a puntos de interés cultural, académico o de ocio.
	7. Optimización de las salidas extraescolares, favoreciendo su aprovechamiento multidisciplinar.
	8. Ajuste del horario de la ruta, haciendo que se adapte mejor a los horarios lectivos de alumnado.
	9. Potenciación a través del PAT de la necesidad de una alimentación y descanso adecuados a las edades y esfuerzos de los alumnos.
	10. Utilización del Plan de mejora como mecanismo que permita a nuestros alumnos mejorar sus competencias básicas.
	11. Revisión anual del Plan de mejora de los resultados académicos puesto en marcha este curso.

Derivados del análisis de “fortalezas”

	1. Mantenimiento y mejora de los aspectos positivos de comportamiento y convivencia actuales.
	2. Mejora en el sistema de asignación en el uso de los recursos compartidos.
	3. Apoyo para la mejora del trabajo con TIC: adaptaciones metodológicas y didácticas.
	4. Posibilidad de reconocimiento del trabajo extra en horarios.
	5. Búsqueda de fondos para la ampliación de recursos por medio de proyectos.
	6. Continuidad en la mejora del funcionamiento del departamento de orientación y los aspectos de coordinación vinculados.
	7. Mejora del uso y utilización del WAFD
	8. Posible implantación de planes de mediación en problemas de convivencia
	9. Mantenimiento de la oferta y de la disponibilidad abierta a la diversidad de la misma.
	10. Continuidad de la situación señalada y análisis anual de la misma con posible diferenciación en la aplicación sección/programa de los cursos bilingües.
	11. Continuidad y refuerzo de los aspectos positivos indicados

Derivados del análisis de “oportunidades”

	1. Fomentar las opciones de uso de los recursos del entorno.
	2. Reforzamiento de los aspectos positivos relacionados con este punto.
	3. Fomento de las relaciones con los padres y madres, estrechando la comunicación y favoreciendo la implicación de los mismos en la educación de sus hijos.
	4. Promoción de mecanismos de comunicación externa del centro, especialmente dirigidos a padres y madres de alumnos actuales y de futuros posibles alumnos.
	5. Mantenimiento y refuerzo de la intercomunicación con el CEP Felipe II
	6. Promoción de la comunicación con los otros centros proveedores de nuevos alumnos.
	7. Fomento y apoyo a la participación en concursos, certámenes y proyectos dirigidos a los alumnos coordinados por profesorado.
	8. Difusión interna y externa de este tipo de actividades.

Aspectos que se acordaron incorporar a la revisión de la PGA dentro del plan de mejora y valoración sobre su consecución a finales de curso.

ÁREA DE MEJORA	OBJETIVO	INDICADORES Y VALORACIÓN (*) (* mismo criterio por colores del apartado anterior)	
Plan de fomento de la lectura, escritura y expresión oral	Fomentar el desarrollo autónomo del aprendizaje y el interés por el conocimiento a través de la lectura	Instalación de bibliotecas de aula en 1º y 2º ESO	
		Mantenimiento e incremento de los participantes en el grupo de teatro	
		Difusión de libros de la biblioteca con temáticas asociadas a cada departamento mediante carteles relacionados con efemérides, acontecimientos de actualidad...	
		Creación de un seminario de gestión y dinamización de la biblioteca	
		Integración en las PD's de la evaluación de comprensión lectora	
	Fomentar la optimización del aprendizaje, la capacidad de síntesis y la redacción de los conocimientos adquiridos a través de la expresión escrita	Establecimiento de sesiones semanales de escritura creativa en 1º y 2º ESO en Lengua castellana.	
		Establecimiento de sesiones quincenales de escritura creativa en 3º y 4º ESO en Lengua castellana	

		Mantenimiento e incremento de la participación de los alumnos la redacción de los artículos del blog, incorporándolo dentro de la programación de la actividad extraescolar	
		Incorporación a la evaluación continua de comentarios de texto, fotografías, documentos gráficos	
		Integración en las PD's de la evaluación de expresión escrita	
	Fomentar la capacidad de explicación del aprendizaje propio a través de la expresión oral	Incorporación a la práctica docente, dentro del proceso de evaluación continua, de las explicaciones orales por parte de los alumnos de ejercicios, enunciados, problemas	
		Integración en las PD's la evaluación de expresión oral	
Coordinación de profesores en el mismo departamento y nivel	Establecer criterios de evaluación comunes dentro del mismo departamento y nivel	Revisión de las PD's con el fin de incorporar criterios de evaluación comunes en cada nivel en caso de que no los hubiera	
		Incorporación a las PD's de los criterios de evaluación comunes acordados	
	Establecer exámenes finales comunes dentro del mismo departamento y nivel	Realización de un prueba común en la evaluación ordinaria de junio	
	Establecer una coordinación a través de la Reunión del departamento que permita alcanzar los objetivos establecidos en la PD a todos los alumnos independientemente del profesor que imparte clase	Dedicación de una reunión de departamento por trimestre al seguimiento de los objetivos alcanzados por los alumnos	
		Consenso de los objetivos mínimos exigibles a todos los alumnos con el fin de incorporarlos a la PD's del curso próximo	
	Coordinar dentro del Departamento la utilización de metodologías, materiales, ejercicios o propuestas atractivas y exitosas para los alumnos	Seguimiento en una reunión de departamento trimestral de metodologías, materiales, ejercicios o propuestas atractivas y exitosas para los alumnos	
Selección de metodologías, materiales, ejercicios o propuestas atractivas y exitosas para los alumnos con el fin de incorporarlos a la PD's del curso próximo			

	Reflexionar dentro del Departamento acerca de una concreción realista del currículo recogido en la PD	Análisis de los elementos del currículo que cada profesor está desarrollando con mayor atención con el fin de coordinarlos con los compañeros del departamento que comparten nivel y materia	
		Acuerdo sobre los elementos del currículo que se van a privilegiar con el fin de introducirlos en la PD's del próximo curso	
Coordinación entre distintos departamentos	Evitar un número excesivo de exámenes basados fundamentalmente en contenidos y potenciar una evaluación de las competencias recogidas en la legislación	Análisis del valor dentro del proceso de evaluación que tienen los contenidos frente a las competencias	
		Propuesta de instrumentos de evaluación alternativos que complementen los exámenes	
	Potenciar una evaluación continua basada en competencias, buscando fórmulas alternativas a la exámenes para recuperar los contenidos no alcanzados en cada parcial	Reducción de la importancia otorgada a los exámenes de recuperación	
		Propuesta de instrumentos de evaluación alternativos para superar los contenidos no alcanzados	
	Repensar la evaluación de alumnos con materias pendientes, haciendo que éstas no supongan una carga excesiva en el progreso académico del alumnos	Propuesta de instrumentos de evaluación alternativos para superar los contenidos no alcanzados	
		Introducción de los elementos de recuperación propuestos en las PD's	
	Potenciar en los primeros cursos de la ESO la adquisición de las competencias básicas que permitan al alumno el éxito posterior en sus estudios	Análisis del valor dentro del proceso de evaluación que tienen los contenidos frente a las competencias	
		Propuesta de instrumentos de evaluación alternativos a las pruebas escritas	
Análisis sobre la conveniencia de una prueba integral que recoja las competencias con las	Propuesta de contenidos que permitan elaborar una prueba competencial global, en caso de determinarse la conveniencia de la prueba		

	que los alumnos llegaran a la ESO con el fin de trabajar de forma inmediata en una respuesta educativa adecuada a las características de cada alumno	Trabajo en CCP el análisis de los materiales aportados y la concreción de estos en la prueba	
		Realización de la prueba consensuada en CCP a inicios del próximo curso	
		Difusión de los resultados obtenidos en Juntas de evaluación iniciales	
	Determinar cuáles son los niveles de competencia que los alumnos deben adquirir para estar en disposición de afrontar con éxito el curso siguiente	Acuerdo sobre el nivel de competencia que los alumnos deben haber adquirido para superar 1º y 2º ESO	
Información a las familias sobre las materias optativas, las modalidades y elección de las mejores opciones en la continuación de los estudios por parte del alumno	Proporcionar a los alumnos y sus familias una información clara de las diferentes opciones para la continuidad de los estudios por parte del alumno	Elaboración de un documento informativo sobre optativas, de las materias troncales de modalidad de 4ºESO, agrupamiento de materias de modalidad y posibilidades de continuación	
	Adecuar los intereses y capacidades de los alumnos a la oferta educativa	Realización de dos sesiones de tutoría en el último trimestre destinadas a la reflexión por parte del alumno sobre sus intereses y capacidades para elegir la mejor opción	
Coordinación entre el IES y el Felipe II	Continuar con el Protocolo de traslado de información entre el Colegio Felipe II y el IES que permita una detección temprana de las dificultades de los alumnos	Mantenimiento de la reunión de coordinación con el Felipe II al final de curso	
		Continuación de la organización de los grupos con la información recibida y sistematizada	
	Sistematizar la información recibida con el fin de trasladarla a los equipos docentes y tutores	Establecimiento de un protocolo de traslado de información con el fin de proporcionárselo a los equipos docentes y tutores en las reuniones de inicio de curso	
	Coordinar contenidos mínimos, terminología y otros aspectos didácticos en las materias de Lengua castellana y	Establecer una reunión anual entre los Departamentos de Matemáticas y Lengua con los profesores de 6º curso de primaria con el fin de coordinar los contenidos mínimos, terminología y otros aspectos didácticos durante el tercer trimestre y otra de seguimiento	

	Matemáticas con el Felipe II	durante el primer trimestre del próximo curso	
Elaboración de un protocolo de acceso a programas especiales (PMAR, FPB), incorporación tardía durante el curso, incorporación tardía al sistema educativo español	Establecer la idoneidad del alumno con respecto a los programas especiales	Difusión de las características de los programas especiales con el fin de posibilitar la idoneidad de los alumnos en las juntas de evaluación	
		Análisis en las reuniones de tutores sobre la idoneidad del alumno	
	Definir un mecanismo de incorporación al nivel más adecuado para los alumnos de incorporación tardía	Utilización del Protocolo de incorporación tardía para determinar el nivel que corresponde al alumno	
		Mantenimiento de las reuniones con las familias sobre las características de los programas a los que pueden incorporarse los alumnos	
Asegurar a las familias un conocimiento previo sobre las características y opciones de continuación de los estudios después el programa elegido	Ampliación del documento que reciben y firman las familias con todas las características, plazos, posibilidades de continuación de los estudios... de los programas especiales		
Evaluación de la práctica docente	Establecer un mecanismo común de evaluación de la práctica docente para tener un conocimiento preciso de la realidad de nuestro trabajo y de la percepción que los alumnos tienen de él	Reflexión en la CCP sobre los instrumentos que permitan la evaluación de la práctica docente	
		Concreción en un protocolo de los aspectos analizados en la CCP	
		Aplicación del protocolo en forma y plazo que determine	
Fomento de la formación permanente del profesorado	Utilizar las posibilidades de la formación para alcanzar una reflexión sobre la práctica docente que permita una aplicación directa al proceso de enseñanza-aprendizaje	Utilización de las posibilidades de la formación permanente para el desarrollo de los aspectos relacionados con la reflexión sobre la práctica docente	
		Propuesta de seminarios de formación relacionados con el desarrollo de los aspectos relacionados con la reflexión sobre la práctica docente	
	Difundir los conocimientos y competencias adquiridas a través de las actividades de formación del profesorado	Difusión de los resultados del Proyecto Erasmus +	

(*) objetivos que empezaremos a trabajar este curso con el fin de incorporarlos a las PD's del curso próximo.

Criterios consensuados en la CCP sobre el área de mejora “coordinación entre los distintos departamentos” recogido en el plan de mejora con el fin de incorporarlos a las PD y PGA del curso 2017/18

Se mantienen los criterios acordados ya en el curso anterior, para la coordinación interdepartamental en materia de mejora de resultados, a fin de que se mantengan y/o sean integrados en las programaciones didácticas y la PGA del año próximo

Los objetivos e indicadores que formulábamos en el área de mejora *Coordinación entre los distintos departamentos* y que figuran en el documento *Aspectos a integrar en el Plan de mejora para incorporar a la revisión de la PGA*, aprobado en el claustro de febrero de 2016 se referían a los siguientes elementos:

- Número de exámenes que se realizan por materia, grupo y parcial.
- Objetivo de los exámenes
- Formas de recuperación de los parciales suspensos
- Atención a los alumnos suspensos en cada parcial
- Mejora de las competencias básicas
- Forma de recuperación de las materias pendientes
- Análisis sobre la conveniencia de elaboración de un procedimiento que permita conocer de forma integral las capacidades que tienen los alumno al llegar al centro

En el documento propuesto para trabajar en los departamentos y en la CCP diagnosticábamos una serie de problemas que ocasiona el modelo habitual relacionado con los anteriores elementos, y proponíamos una serie de medidas destinadas a la superación de los problemas detectados. Una vez analizadas estas medidas en la CCP recogemos en el siguiente cuadro los elementos que suscitaron mayor consenso.

CARACTERÍSTICAS DEL MODELO ACTUAL	ELEMENTOS CONSENSUADOS EN LA CCP
Número muy alto de exámenes por parcial en algunos departamentos y materias	<p>Establecer un número máximo de exámenes por parcial y materia, buscando en la medida de lo posible que este número no exceda de dos exámenes en cada evaluación, independientemente de la existencia de otros instrumentos de evaluación</p> <p>Coordinar la fecha de los exámenes que realizan los alumnos de manera que no coincidan en el mismo día más de un examen, estableciendo mecanismos que permitan esta coordinación relacionados con el número de horas de la materia o la antelación y programación de los exámenes</p>

<p>(MODELO 1: EVALUACIÓN POR PARCIALES)</p> <p>Número muy alto de exámenes de recuperación, y superación (en su caso) de estos por repetición del mismo modelo después de rebajar el nivel de exigencia o de orientar a los alumnos hacia el estudio de los contenidos que se van a preguntar</p>	<p>Sustituir el examen de recuperación durante el curso por procedimientos alternativos centrados en el trabajo de competencias básicas, siendo conscientes que la realización de las pruebas ofrecidas que sustituyen al examen de recuperación no tiene que significar necesariamente la superación del parcial suspenso</p> <p>Realizar un examen común de cada materia en junio para los alumnos que no alcancen los objetivos mediante los procedimientos anteriores</p>
<p>(MODELO 2: EVALUACIÓN CONTINUA)</p> <p>Evaluación continua que dificulta a determinados alumnos suspensos el seguimiento de la materia</p>	<p>Reforzar el proceso de evaluación continua de los alumnos que suspenden un parcial con trabajo de competencias que permita compensar los parciales no superados y colocar a los alumnos en disposición de superar la evaluación final</p>
<p>Exámenes y recuperaciones centradas en contenidos restando valor al trabajo continuo de las competencias básicas</p>	<p>Dar mayor importancia a la evaluación de determinados contenidos mediante instrumentos alternativos al examen tradicional que desarrollen el trabajo de competencias y adaptar el proceso de aprendizaje a estos instrumentos alternativos</p>
<p>Falta de homogeneidad en el procedimiento de recuperación de pendientes</p>	<p>Establecer e integrar en las PD y PGA dos únicos modelos de recuperación de pendientes: (a) proponer al inicio de curso un trabajo de competencias a los alumnos, que puede ser complementado con un examen con los contenidos mínimos del curso a finales de abril; en el caso de incorporar un examen se establecería una ponderación entre ambos mecanismos (b) recuperación mediante el aprobado de los dos primeros parciales del curso siguiente; si el alumno no superara los dos primeros parciales realizaría un examen de recuperación a finales de abril</p>
<p>Desconocimiento sobre las capacidades que tienen los alumnos al llegar al centro</p>	<p>Coordinar un procedimiento de evaluación inicial de los alumnos de 1ESO a través de: (a) pruebas de lengua, matemáticas e inglés realizadas por el departamento, y (b) una prueba general de competencias, con el fin de compartir los resultados de estas pruebas en la evaluación inicial o en reuniones de equipos docentes</p>

Con la integración en PD y PGA de las anteriores propuestas de mejora, entendemos que superaríamos los problemas que ocasiona el modelo actual:

- reduciendo el número de exámenes y trabajando y evaluando determinados contenidos de las materias a través de procedimientos alternativos, evitando la coincidencia de exámenes en el mismo día
- reduciendo el sistema de evaluación actual a dos modelos, siempre en función de las características de cada materia y departamento: (1) **evaluación por parciales** recuperando los parciales suspensos mediante el trabajo de competencias básicas unido a un examen final común en junio o el (2) **proceso de evaluación continua** reforzado con trabajo de competencias básicas para los alumnos suspensos
- atendiendo a los alumnos que no superan un parcial, ofreciéndoles alternativas y trabajo para superar el parcial suspenso y mejorar las competencias en la que el alumno muestra mayores dificultades
- ayudando a que la recuperación de materias pendientes no suponga una rémora a aquellos alumnos interesados en la superación de materias del curso anterior
- conociendo la situación académica de los alumnos al llegar al centro de forma temprana con el fin de darle la respuesta educativa ajustada a sus necesidades
- logrando un sistema de evaluación claro y homogéneo que facilitaría a los alumnos la adquisición de los contenidos y competencias básicas sin rebajar el nivel de exigencia.

4.6. ENSEÑANZAS BILINGÜES

Informe elaborado por Rosa Ferrer, coordinadora de las enseñanzas bilingües del centro.

4.6.1. Cumplimiento de objetivos previstos

Como objetivo fundamental se trataba de fomentar la implantación del Programa Bilingüe en el centro y para ello se han realizado un gran número de **actividades**:

- Inmersión Lingüística para los alumnos de cuarto de ESO organizada y financiada en gran parte por la Consejería de Educación, Juventud y Deporte. Su propósito era mejorar y ampliar los conocimientos de los jóvenes en el idioma extranjero y complementarlos con el medio ambiente. Se ofertó a aquellos centros donde el Programa Bilingüe alcanzaba cuarto de la ESO por primera vez. Tuvo lugar en las fechas siguientes: del 29 de noviembre al 2 de diciembre. Estancia de cuatro días, tres noches en régimen de pensión completa en el Albergue de El Escorial. Las profesoras acompañantes fueron: Marina Hernández y Andrea Fernández.
- Participación en el proyecto de centro: **GLOBAL CLASSROOMS** con el tema: “Combating Violence against Women (Joining hands for Women’s Rights)”.
Dedicamos tiempo y recursos a trabajar en este proyecto y a preparar a nuestros alumnos para representarnos como delegados de las naciones adjudicadas.
Fue un trabajo laborioso pero muy creativo e interesante. Destaco aquí la actuación de nuestro fulbright Ryan Sutherland que se empleó a fondo en la creación de una página web donde los alumnos podían estar al tanto de las tareas semanales y seguir los videos e información aportada por él. Muy enriquecedor el trabajo y las actividades diseñadas.
Algunos de nuestros alumnos de tercero fueron seleccionados para acudir a la Conferencia simulación de Naciones Unidas en el CRIF LAS ACACIAS que tuvo lugar el 18 de enero. Se convirtieron por un día en delegados de los países adjudicados: Somalia, Dinamarca, Argentina, República Dominicana e Israel. Alzaron su voz para combatir la violación de los derechos humanos de la mujer.
- Realización del intercambio con Reino Unido – Howard of Effingham- (Memoria con comentarios y valoración incluida en el apartado de intercambios escolares).
La primera fase fue en diciembre con la llegada de los alumnos ingleses del 12 al 19 de diciembre. El miércoles 14 de diciembre acudieron al centro y asistieron a una presentación realizada por los alumnos españoles sobre nuestro pueblo y la Comunidad de Madrid así como sobre sus intereses personales. A continuación se dirigieron a la biblioteca donde habíamos preparado un desayuno bienvenida, después entraron en algunas clases de español y de otras asignaturas.
Su segunda fase tuvo lugar del 19 de abril al 26 con nuestro viaje a Surrey.
Organizamos excursiones de un día a Londres, Canterbury y Guildford y allí recorridos turísticos y actividades culturales. La valoración por parte de los alumnos fue muy alta y nuestra percepción también muy satisfactoria.

Así mismo se intentó mejorar el nivel de los alumnos en lo que se refiere en especial a su expresión escrita. Para ello se introdujo a nivel experimental una serie de criterios de corrección en todas las asignaturas y no sólo en inglés avanzado.

Otra de los objetivos de esta Coordinación fue la supervisión de la labor de los auxiliares para facilitar el trabajo de los profesores y de los propios auxiliares. Se realizaron reuniones durante el año de carácter más restringido de cada auxiliar con los profesores a los que ofrecía apoyo. Estas reuniones ayudaron a solventar pequeños problemas o a verificar el buen funcionamiento y compenetración entre las dos partes. La idea era que los propios auxiliares pudieran escuchar y comentarles a los profesores aquello que ellos necesitan del profesorado y viceversa, no sólo a través del coordinador.

A final de curso, quiero dejar constancia del buen hacer de nuestros auxiliares que han ordenado y subido el material preparado durante el curso a Google drive para su posterior utilización por parte de los profesores en años posteriores. Dedicaron sesiones a subir ese material y a terminar de traducir el material de las tutorías bilingües. También, realizaron unos murales para mostrar las fotos del último intercambio con Dinamarca, del más reciente intercambio con Inglaterra y también de Global Classrooms.

Además se llevó a cabo la coordinación de los exámenes de Cambridge en el centro dirigidos a los alumnos de cuarto de ESO que tuvieron lugar en distintas fases y días en el mes de mayo por la cantidad de niveles que teníamos en esta ocasión: KET, PET, FIRST and ADVANCED.

Y por último, señalar que como Coordinadora del Programa Bilingüe me encargué de la tarea de realización de los exámenes nivel PET y FIRST en junio y en septiembre y de su posterior corrección para posibilitar que los alumnos de centros no bilingües pudieran entrar en Sección.

4.6.2. Evaluación y propuestas de mejora

La participación en las actividades propuestas ha resultado en su conjunto tremendamente satisfactoria.

- La inmersión lingüística fue un éxito y los profesores participantes nos felicitaron por el buen nivel de los alumnos de nuestro centro en inglés. Esperamos que vuelva a ofertarse a los alumnos de cuarto del próximo año.
- En cuanto a **GLOBAL CLASSROOMS** la experiencia resultó muy positiva. Nos resultó complicada la preparación con el poco tiempo del que disponíamos, dado que entre exámenes y fiestas así como el adelanto de la Conferencia perdimos muchas horas. Era también nuestro primer año y quizás nos demoramos mucho en entrar propiamente en materia. Esperamos el próximo año contar también con un fulbright pues nuestra experiencia es muy reducida. Casi no tuvimos tiempo para ensayar en la “ Mock Conference” Hubiera sido deseable para que los alumnos se hubieran sentido con mayor confianza.

Para todos, trabajar sobre los derechos humanos es algo que nos ha aportado mucho y que nos ha dado una visión más amplia del mundo en el que vivimos.

Ryan nos ayudó muchísimo con sus magníficas presentaciones, su interesante material y con la tediosa corrección de trabajos y tareas.

Los alumnos participantes valoraron Global Classrooms muy positivamente. Superados sus nervios iniciales, disfrutaron mucho e hicieron muy buenos amigos con los que siguen en contacto. Podemos estar muy orgullosos de ellos.

- Intercambio con Inglaterra: Fue muy satisfactorio para todos el viaje e inmersión lingüística y cultural. Puntos a mejorar: cerciorarnos aquí de que los alumnos que se involucran en el intercambio tienen un espacio apropiado para acoger a su estudiante y así mismo que los alumnos ingleses participantes también disponen de ese espacio. Para ello insistir más en la recogida de datos.
- La colaboración con la entidad examinadora fue muy buena. Los espacios quedaron bien organizados y finalmente ante la dificultad que suponía la realización del C1 en el centro en sábado, el examen tuvo lugar en una de las dependencias de la biblioteca municipal. En lo que se refiere a la organización desde el centro, sería deseable para el próximo curso que las aulas donde se realizan los exámenes queden clausuradas un día antes de su utilización para evitar sorpresas de última hora.
- Los criterios introducidos en primero de la ESO a modo experimental resultan difíciles de aplicar. Se apuntó la posibilidad de que los alumnos se llevaran las pruebas a casa ya corregidas y con el descuento de puntuación tras aplicar los criterios. Los alumnos tendrían que traer de vuelta el examen bien escrito teniendo en cuenta esas correcciones y el profesor les aportaría la puntuación deducida. Quizás estas medidas se podrían aplicar en los exámenes que no son finales de la tercera evaluación.
- La coordinación con los auxiliares y profesores es fundamental para el buen funcionamiento del Programa Bilingüe. Resultó importante hacer reuniones más pequeñas entre cada auxiliar y sus profesores correspondientes. Esto ha sido valorado por los profesores del equipo bilingüe. Importante también llevar un cuaderno de incidencias por cada auxiliar con los días que faltan sean justificados o no y tema de puntualidad para disponer de ellos caso de que hiciera falta. Es importante también seguir insistiendo en la labor que corresponde a los auxiliares. Ellos trabajan con muchos profesores y muy diversas materias. Tienen sus obligaciones pero en ocasiones los profesores esperan mucho de ellos.
- La utilización de los auxiliares en los recreos – talleres- ha resultado estupenda a juicio de las profesoras de Educación Física. Motiva a los alumnos y les anima a hablar en inglés.
- La participación de un auxiliar en el Viaje del Esquí ha sido también un éxito y nuestra idea es continuar con ello.

Otras Propuestas de Mejora:

- En lo referente al trabajo de los auxiliares y a la buena coordinación y entendimiento con los profesores, en la última reunión de bilingüismo se apuntó la posibilidad de introducir a los auxiliares en clase de forma gradual. Esto es, la primera y quizás la segunda semana de curso entrarían en clase y observarían la labor de los profesores.
- Promover el trabajo en grupo de los alumnos y la interacción entre ellos en proyectos.
- Dar “espacio” a los auxiliares para que puedan dar rienda suelta a su capacidad creativa. Quizás podría haber el “Día del Auxiliar” donde ellos pudieran crear sus propios talleres, dirigidos a una o varias etapas.
- Formación práctica de profesores con los auxiliares: volver a recuperar sesiones completas y no dividir las entre recreos, que en definitiva quedan muy reducidos. Lo que sí está claro es que estas sesiones habrían de estar más preparadas para dar lugar a un mayor aprovechamiento. Quizás podría plantearse la utilización de una de estas horas para la preparación del C1 para aquellos profesores que lo deseen. No obstante, parece complicado dado que los auxiliares no son profesores, ni especialistas.
- Por otro lado, necesitaríamos que se nos permitiera la utilización de alguna de las horas de los auxiliares para la preparación presencial de las clases con los profesores. A día de hoy esto no está permitido y las 16 horas de trabajo de los auxiliares han de ir destinadas al trato directo con los alumnos, a excepción de las dos horas que se destinan al centro para clases para el profesorado. Lo consideramos realmente necesario tanto para los auxiliares, como para los profesores. Es difícil realizar esta tarea de coordinación de actividades a golpe de correo electrónico.

Conclusiones:

Esperamos seguir participando de estas actividades realizadas este año durante el curso:

- Inmersión Lingüística para cuarto.
- Hemos confirmado ya nuestra participación en Global Classrooms.
- Hemos iniciado contactos para reanudar el intercambio con Reino Unido.
- La realización de reuniones y seguimiento de la labor de los auxiliares es importante.

Estaremos atentos a la introducción de los cambios sugeridos y a otras mejoras que vayan surgiendo en el Programa Bilingüe para su mejor implementación.

4.7. PROGRAMA DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

Informe extractado del elaborado por Maria Isabel Sánchez, Jefa del departamento de actividades complementarias y extraescolares.

4.7.1. Objetivos planteados

Las actividades complementarias y extraescolares del curso que finaliza han perseguido lograr de manera satisfactoria los siguientes objetivos propuestos en la programación:

- La consecución de una educación integral.
- Ser actividades educativas y no meramente lúdicas.
- Corresponder a los contenidos de las materias y ser adecuadas a las Capacidades de los alumnos.
- Ser complementarias a la actividad del aula y proporcionadas respecto al tiempo disponible para impartir los programas.
- La mejora de las capacidades (cognitivas, motrices y de equilibrio personal) de los alumnos.
- La contribución a la aceptación de sí mismos y de los demás.
- El desarrollo de habilidades sociales como tolerancia, solidaridad y de inserción social (participación, comunicación y cooperación.)
- La educación en igualdad, sensibilizando a los participantes en la no discriminación.
- El estímulo del deseo de saber y la actitud de investigar.

4.7.2. Actividades realizadas

En total se programaron desde el principio del curso escolar 90 actividades de las que se han realizado finalmente a lo largo del curso escolar 76 actividades de las programadas, tanto en el propio centro como fuera del mismo, sin ningún incidente y con gran éxito tal y como se recoge en las memorias para cada actividad realizada.

En las memorias de los departamentos se pueden encontrar las referencias concretas de las actividades complementarias y extraescolares dependientes de cada uno.

Durante el primer trimestre

FECHA	DEPARTAMENTO	ACTIVIDAD	GRUPO	PROFESOR
27/10/2016	AGRARIAS	GRANJA DE SAN IDELFONSO	FPB PPME	ANI CONSUELO
28/10/2016	BIOLOGÍA	PASEO BOSQUE DE LA HERRERIA	4ºESO	PABLO ENRIQUEZ BEATRIZ DOMINGUEZ CONSUELO BRICEÑO

				MERCEDES DEFENSOR
04/11/2016	ED. FÍSICA	GOLF	1ºC	AFRICA QUIROGA MARIBEL SANCHEZ
08/11/2016	AGRARIAS	ARBORETO LUIS CEBALLOS	FOR 2	GREGORIO ROMERO ELVIRA NUÑEZ
10/11/2016	AGRARIAS	JARDÍN BOTÁNICO	FOR 1	GREGORIO ROMERO ANA PÉREZ
11/11/2016	ED. FÍSICA	CROSS	2º, 3º, 4º, ESO	AFRICA QUIROGA MERCEDES DEFENSOR
14/11/2016	AGRARIAS	LA JAROSA	FOR 1 Y 2	JUAN BERMEJO GREGORIO ROMERO
17/11/2017	ED. FÍSICA	GOLF	1ºC	AFRICA QUIROGA CONSUELO BRICEÑO
18/11/2016	CULTURA CLASICA	TEATRO	2º BACHILLERATO	AURORA ANTOLIN
21/11/2017	LENGUA	BARRIO DE LAS LETRAS	1ºA, B, C	ALEJANDRO CASTELLANOS MIGUEL PEREZ
22/11/2016	BIOLOGÍA	CNIO	4º ESO	BEATRIZ DOMINGUEZ PABLO ENRIQUEZ CONSUELO BRICEÑO
23/11/2016	AGRARIAS	CINE SOBRE DISCAPACIDAD	1º 2º PPME	ANGEL IZQUIERDO CONSUELO SAN GEROTEO
24/11/2016	ED. FISICA	GOLF	1º B ESO	AFRICA QUIROGA MERCEDES DEFENSOR

24/11/2016	AGRARIAS	PARQUE CABAÑEROS	FOR 2	GREGORIO ROMERO ELVIRA NUÑEZ
29/11/2016 30/11/2016	INGLES	INMERSIÓN	4º ESO	ANDREA MARINA
30/11/2016	AGRARIAS	PARQUE DEL OESTE	1º JAR	CARMEN ANTEQUERA
02/12/2016	ED. FÍSICA	GOLF	1º ESO D	AFRICA JULIA
13/12/2016	TECNOLOGÍA	UNIVERSIDAD CARLOS III	3º, 4º ESO Y BACHILLERATO	JOSÉ IGNACIO
15/12/2016	AGRARIAS	JARDINES SABATINI	FPB1-2, PPME 1-2	CONSUELO, ANI, ANGEL, VICTORIA, PILAR, MAR, DAVID
15/12/2017	ORIENTACIÓN	UNIVERSIDAD COLMENAREJO	4º ESO, 1º,2º BACH	VARIOS
16, 19 Y 20/12/2016	BIOLOGIA	MUSEO GEOMINERO	1º ESO Y 3º A, B	PABLO, CONSUELO
21/12/2017	AMPA	CHOCOLATADA	TODO EL ALUMNADO	
21/12/2017	MÚSICA	CONCIERTO TALLER SALON DE ACTOS	2º ESO, 3º ESO, TALLER MUSICA	MARTA
22/12/2017	TODOS	DÍA DEL CINE	ALUMNADO GENERAL	VARIOS

Durante el segundo trimestre

11/01/2017	ORIENTACIÓN	TALLER AFECTIVO SEXUAL		
11/01/2017	INGLÉS	TEATRO INGLÉS	3º ESO	PACO GÓMEZ
13/01/2017	LENGUA	MUSEO ROMÁNTICO Y DE MADRID	4ºD ESO	MIGUEL PÉREZ, PABLO ENRÍQUEZ
16/01/2017	INGLÉS	TEATRO INGLÉS	3º ESO	FRANCICO GÓMEZ
18/01/2017	INGLÉS	GLOBAL CLASSROOM	3º ESO	ROSA, FRANCISCO

				GÓMEZ
19/01/2017	ED. FÍSICA	CROSS	ALUMNOS DEL CROSS DE 2º, 3º, 4º ESO	MERCEDES, MARINA
25/01/2017	ED. FÍSICA	SNOWBOARD	3º, 4º, ESO	MERCEDES, JOSÉ IGNACIO
31/01/2017	LENGUA	PASEO LITERARIO, CASA LOPE DE VEGA	4º A	MIGUEL
06/02/2017	INGLÉS	TEATRO INGLÉS	1º, 2º, 3º ESO	FRANCISCO GÓMEZ
07/02/2017	AGRARIAS	TALLER EMPLEO	1º, 2º PPME	ANI, CONSUELO
08/02/2017	FRANCÉS	TEATRO CYRANO DE BERGERAC	4º ESO, 1º, 2º BACHILLERATO	ROCIO, BÁRBARA
09/02/2017	AGRARIAS	INSECT PARK	1º, 2º PPME	ANI, CONSUELO, ANGEL
13/02/2017	AGRARIAS	PINO PIÑONERO	FOR1	GREGORIO ROMERO, JUAN ANTONIO BERMEJO
14/02/2017	LENGUA	CASA LOPE DE VEGA	2º PEMAR	MIGUEL
14/02/2017	AGRARIAS	ARBORETO LUIS CEBALLOS	1º FOR	GREGORIO, ELVIRA
16/02/2017	FRANCÉS	LE PETIT PRINCE	1º ESO	ROCÍO, MÓNICA
21/02/2017	AGRARIAS	MONTFRAGÜE	FOR1	GREGORIO ROMERO, JUAN ANTONIO BERMEJO
22/02/2017	ORIENTACIÓN	UNIVERSIDAD CARLOS III	2º BACH	VARIOS
22/02/2017	MATEMÁTICAS	CONCURSO PRIMAVERA MATEMÁTICAS	VARIOS	-
23/02/2017	AGRARIAS	EL TOMILLAR	JAR 2	CARMEN, JUAN ANTONIO

24/02/2017	AGRARIAS	ARBORETO LUIS CEBALLOS	JAR2	MARINA
20-24/02/2017	ED. FÍSICA	ESQUÍ A CERLER	1º ESOA, D, 2ºESO A, B, C y D	AFRICA, MERCEDES, ROCIO, JAMES
24/02/2017	GEOGRAFÍA E HISTORIA	MONASTERIO DE EL ESCORIAL	1º ESO	PABLO, ISABELLE
24/02/2017	AGRARIAS	BOTÁNICO	FOR1	ELVIRA
27-28/02/2017	BIOLOGÍA	MUSEO GEOMINERO	3ºC, D Y 1º, 2º BACHILLERATO	PABLO, CONSUELO
28/02/2017	BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA	VISITA A FACULTADES DE BIOLÓGICAS Y GEOLÓGICAS DE LA UCM	1º Y 2º BACH (ALUMNOS DE BG Y B)	JOSE ANTONIO PASCUAL
01/03/2017	GRIEGO/LATÍN	TEATRO GRECOLATINO	4º A,B,C,D	AURORA, ESTEBAN
03/03/2017	AGRARIAS	SKILLS	JAR Y FOR	JUAN ANTONIO, REYES, GREGORIO
09/03/2017	MÚSICA	DEVANT MOI, LE CIEL	2º ESO A, B, PMAR, 1º ESO	MARTA, AFRICA
24-31/03/2017	FRANCÉS	INTERCAMBIO DE MONTPELLIER	3º ESO	ROCÍO CHAQUET
30/03/2017	LENGUA	MADRID GALDÓS	4º C	MARGA
30/03/2017	AGRARIAS	VISITA MONASTERIO	1º, 2º PPME	ANI, CONSUELO
30/03/2017	AGRARIAS	TEATRO SAN LORENZO (ASOCIACIÓN DEVERDE)	1º, 2º, PPME	ANI, ANGEL , CONSUELO

Durante el tercer trimestre

04/04/2017	AGRARIAS	SEGOVIA	FFB Y PPME	PILAR, ANI, CONSULO, ANGEL, DAVID, VICTORIA, MAR
05/04/2017	AGRARIAS	CASITA DEL INFANTE,	JAR 1	CARMEN

		JARDINES MONASTERIO		ANTEQUERA
4-5/04/2017	MÚSICA	DÍAS DE LA MÚSICA	VARIOS	MARTA FERNÁNDEZ
06/04/2017	MÚSICA	CONCIERTO ORQUESTARIUM	3ºA, B, C, D	MARTA, ROSA, MERCEDES, ALEJANDRO
19-26/04/2017	COORDINACIÓN BILINGÜISMO	INTERCAMBIO DE INGLATERRA	3º ESO	ROSA FERRER, CONSUELO BRICEÑO
19/04/2017	BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA	EXCURSIÓN DIDÁCTICA PROV. SEGOVIA	1º Y 2º BACH (BIOLOGÍA)	JOSÉ ANTONIO PASCUAL
23/04/2017	ED. FÍSICA	GOLF	1º ESO, 1º BACHILLERATO	AFRICA
27/04/2017	AGRARIAS	JARDIN BOTÁNICO	JAR 1	GREGORIO, ELVIRA
09/05/2017	MÚSICA	RECITALES JUAN MARCH	2º C, 2º D ESO	MARTA, AFRICA, ANA
10/05/2017	TECNOLOGÍA	MUSEO DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA	4º ESO	ALFONSO
10/05/2017	ED. FÍSICA	GOLF	1º A, B BACHILLERATO	ANA, AFRICA
12/05/2017	ED. FÍSICA	GOLF	1º A, B BACHILLERATO	ANA, AFRICA
15/05/2017	ED. FÍSICA	GOLF	3º C	MERCEDES, ESTEBAN
17/05/2017	ED. FÍSICA	GOLF	3º A	MERCEDES, ALFONSO
18/05/2017	AGRARIAS	RASCAFRIÁ	1º JAR Y 1º FOR	CARMEN ANTEQUERA, JUAN ANTONIO
22/05/2017	ED. FÍSICA	SENDERISMO	3ºD	MERCEDES, ESTHER

24/05/2017	AGRARIAS	PINARES DE RESINACIÓN (NAVAS DE ORO)	FOR2	GREGORIO, JUAN ANTONIO
25/05/2017	AGRARIAS	VISITA A LOS VIVEROS PARQUE RETIRO	JAR1	MAR MUNUERA
25/05/2017	AGRARIAS	VISITA AL JARDÍN BOTÁNICO	FOR1	GREGORIO
31/05/2017	ED. FÍSICA	GOLF	3ºESO B	MERCEDES, MARTA
31/05/2017	ED. FÍSICA	GOLF	3ºESO B	MERCEDES, MARTA
7.9 JUNIO, 22 JUNIO-3 JULIO	DACE	INTERCAMBIO MICHIGAN	4º ESO 1º BACHILLERATO	MªISABEL SÁNCHEZ, REYES CARRIÓN
06/06/2017	TODOS	PARQUE DE ATRACCIONES	TODOS	VARIOS
20/06/2017	BIOLOGÍA	CAMPING SAN LORENZO	3ºB, 3ºC	MERCEDES, PABLO ENRÍQUEZ

Actividades realizadas por cursos y grupos

Del total de las actividades realizadas en el centro educativo durante el curso escolar 2016/2017, el porcentaje de participación en las mismas por cursos y grupos es el siguiente:

	A	B	C	D
1º ESO	18%	18%	20%	18%
2º ESO	15%	15%	15%	15%
3º ESO	28%	31%	29%	28%
4º ESO	32%	31%	31%	28%
1º BACHILLERATO	11%	11%	-	-
2º BACHILLERATO	7%	7%	-	-

FB	4%	-	-	-
PPME	8%	-	-	-
1º JAR	6%	-	-	-
2º JAR	3%	-	-	-
1º FOR	11%	-	-	-
2º FOR	6%	-	-	-

De este análisis se observa que todos los cursos han participado en las actividades extraescolares del centro educativo en mayor o menor medida, destacando una mayor participación en dichas actividades los grupos de 3º y 4º ESO.

4.7.3. Propuestas de mejora

Continuar con la coordinación entre la Jefatura de Estudios, Secretaría y departamentos didácticos.

En aquellas actividades que suponen un coste económico, continuar velando por el ajuste a un coste mínimo de la actividad para las familias, dado que la situación económica puede ser muy negativa en determinados casos, y el centro es un instituto público, que debe velar por la igualdad de oportunidades.

Continuar con las actividades complementarias fijadas por niveles.

Tratar de aprovechar los recursos que nos ofrece el entorno en el que nos ubicamos, con el fin de evitar gastos y conocer el entorno más profundamente (montaña, sendas, bosques, yacimientos arqueológicos, aves...)

4.8. PROGRAMA DE INTERCAMBIOS ESCOLARES

Este curso se realizaron tres intercambios escolares: con centros de Francia, Gran Bretaña y Estados Unidos

4.8.1. INTERCAMBIO CON FRANCIA (COLLÈGE LYCÉE JOFFRÉ, DE MONTPELLIER)

Coordinado por Rocío Chaquet (Jefa de estudios adjunta y profesora de francés).

Responsable y profesores participantes

La responsable del intercambio con Montpellier fue Rocío Chaquet Doval, jefa del departamento de francés. No obstante, fue Andrea Fernández Magaña, profesora de inglés, quien viajó con los alumnos a Francia.

Desde el curso 2012/13, este intercambio se realiza en colaboración con el departamento de francés del IES Juan de Herrera de San Lorenzo de El Escorial, siendo aquí la profesora responsable Hélène Lamassoure.

Participantes

Este año 14 alumnos de 2º ESO de nuestro centro participaron en este intercambio.

Nº de alumnos	Curso
1	2ºESO A
1	2ºESO B
12	2ºESO D

Además, participaron 13 alumnos de 3ºESO del IES Juan de Herrera.

Desarrollo del programa

Los departamentos de francés de ambos institutos implicados empezaron a coordinarse con el Lycée Collège Joffre de Montpellier en el mes de octubre de 2016, en lo que a número de alumnos participantes y actividades se refiere.

Tras la reunión informativa con padres en enero de 2017, cada instituto elaboró su lista de posibles participantes y, en nuestro caso, tras un sorteo público, se concretaron los nombres de los 14 participantes, así como una lista de espera con 10 alumnos. En ese momento, se procedió al intercambio de fichas personales entre nuestros alumnos y los alumnos franceses. Nuestros alumnos viajaron a Francia del 24 al 31 de marzo de 2017 y durante su estancia allí visitaron Montpellier, Nîmes, Le Pont du Gard, Aigues-Mortes y Narbonne. Además pudieron participar en las clases del Collège Joffre durante una mañana entera.

A principios de marzo, la jefa del departamento de francés les entregó a los alumnos participantes un cuadernillo con actividades que tendrían que realizar durante su estancia en Francia. Dicho cuadernillo (elaborado en colaboración con Hélène Lamassoure) fue recogido a la vuelta y corregido para ser parte de la nota de la 3ª evaluación de nuestros alumnos.

Los alumnos franceses nos visitaron del 3 al 10 de mayo de 2017 y durante su estancia aquí visitaron Madrid, Segovia, El Escorial (recibimiento por parte de la Concejalía de Educación el día 5 de mayo) y San Lorenzo de El Escorial.

Objetivos propuestos y alcanzados

En la programación didáctica del departamento de francés se planteaban los siguientes objetivos para este intercambio:

Objetivo	Alcanzado	Observaciones
<ul style="list-style-type: none"> • Practicar la lengua francesa en un contexto auténtico. • Conocer y participar en la vida escolar de un lycée francés. 	<p>Sí</p> <p>Sí</p>	<p>Los alumnos se alojaron en familias francesas.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Realizar visitas culturales en la región. • Conocer la vida cotidiana de una familia francesa. • Entablar relaciones con vistas a posibles intercambios individuales futuros. 	<p>Sí</p> <p>Sí</p> <p>Sí</p> <p>No</p>	
		<p>No tenemos constancia de que alguno de nuestros alumnos le haya dado continuidad al intercambio de forma individual.</p>

Resultados y valoración del programa

Las dos profesoras de francés del centro coinciden en que los alumnos que han participado en este intercambio, a pesar de la corta duración de este, muestran desde entonces un mayor interés y una mejor predisposición hacia la lengua francesa. Muestran además mayor soltura a la hora de expresarse de forma oral. La valoración de esta actividad por parte del departamento de francés es positiva y se insiste en la importancia de mantener el intercambio durante el próximo curso.

En cuanto a los alumnos y a sus familias, se mostraron en todo momento encantados y satisfechos con el intercambio en general y con las distintas actividades de este.

Propuestas de mejora de cara al próximo curso

De cara al curso 2017/18, el departamento de francés no puede más que mostrar su voluntad de retomar este intercambio y para ello proponen las siguientes mejoras:

- Replantearse el alojamiento de los profesores españoles en casa de profesores franceses, debido a los problemas que esto supuso este año.
- Realizar la primera fase del intercambio (viaje de nuestros alumnos) la semana previa al inicio de las vacaciones de Semana Santa, tal y como se había hecho siempre para limitar el número de clases que pierden los alumnos.
- Fomentar los intercambios individuales derivados de este intercambio, dándoles un marco institucional.
- Integrar en mayor medida el intercambio en los contenidos trabajados en las clases de francés en 2º ESO con anterioridad al viaje, para hacer partícipe de este a todos los alumnos y, no solo a aquellos que viajan a Francia.

4.8.2. INTERCAMBIO CON GRAN BRETAÑA (COLEGIO HOWARD OF EFFINGHAM, DE SURREY, INGLATERRA)

Coordinado por Rosa Ferrer (coordinadora de enseñanzas bilingües)

Cumplimiento de los objetivos previstos:

- El principal objetivo planteado era el contacto de nuestros alumnos con la cultura británica. Creemos que este objetivo se ha alcanzado dado que los alumnos han convivido con familias inglesas durante una semana y han tenido que resolver de forma autónoma los pequeños problemas de cada día.
- Además se trataba de conocer los lugares con más interés histórico y turístico en torno a nuestro destino.
- Los alumnos han podido así mismo practicar el inglés con sus familias de acogida y en las actividades realizadas con todo el grupo la lengua vehicular utilizada ha sido en todo momento el inglés. Como dato anecdótico, mencionar que incluso nuestros alumnos fueron capaces de gestionar un problema surgido con el equipaje en el aeropuerto de Gatwick.
- Otro de los objetivos era el conocimiento del sistema educativo del país. Aunque estuvimos sólo un día en el centro inglés con el que tenemos el intercambio, pudieron hacerse una idea del funcionamiento del colegio y del sistema educativo inglés.

Actividades desarrolladas:

19 ABRIL: Vuelo Madrid- Gatwick. Salida: 16:35 Llegada: 18:00. Llegada al colegio a 19:15 aproximadamente.
20 ABRIL: Viaje a Canterbury. Salida: 8:30. Llegada: 18:30
21 ABRIL: Jornada escolar
22 ABRIL: Estancia con las familias
23 ABRIL: Estancia con las familias
24 ABRIL: Viaje a Londres. Salida a 8:30. Vuelta al colegio a 19:00 pm
25 ABRIL: Excursión a Guildford. Salida a 9:00. Vuelta al colegio a 17:30 pm
26 APRIL: Vuelta a España. Salida para el aeropuerto a 8:30 am

Evaluación general del programa:

Consideramos que el resultado final de este intercambio es muy satisfactorio. Así lo hemos podido comprobar con unas encuestas de satisfacción entregadas a los alumnos donde la experiencia vivida ha sido calificada de sobresaliente.

Dentro de las actividades mejor valoradas han sido las siguientes:

- Paseo en barco por el Támesis.
- El recorrido turístico por Canterbury.
- El taller de la escuela victoriana de Guildford.
- La degustación de un típico “lunch” inglés en Canterbury en Tiny Tim’s.

Todos manifiestan su deseo de mantenerse en contacto con las familias de acogidas, así como su deseo de participar próximamente en futuros intercambios. Así mismo, expresan el hecho de que siempre sintieron el apoyo de sus profesoras acompañantes.

Coincidimos con los alumnos en la valoración de las actividades. Fue un auténtico éxito el taller de la escuela victoriana. Fue una actividad interactiva donde ellos mismos participaron activamente en dicho taller. El viaje en barco resultó también muy positivo, pues después de ya unas horas de recorrido por Westminster todos agradecemos un momento de tranquilidad y la posibilidad de disfrutar de la hermosa vista monumental.

Nuestros alumnos pudieron degustar típicos productos ingleses: riquísimos scones acompañados de té en un salón de té en Canterbury.

Como colofón se organizó un concurso de fotografía donde se premiaban las mejores fotos realizadas por los alumnos.

Como contrapartida tenemos que mencionar un problema surgido con una de las familias inglesas. Debido a este hecho, nos planteamos la necesidad de ajustar más los cuestionarios de selección de las familias participantes.

Conclusiones:

Dado que el IES EL Escorial es un centro bilingüe de inglés, consideramos que este tipo de actividades son tremendamente enriquecedoras para nuestros alumnos. No podemos restringir el aprendizaje de una lengua al ámbito académico exclusivamente. El entrar en contacto de forma directa con estudiantes de su edad e intereses, con familias y realidades novedosas supone un aprendizaje que de ninguna forma se dará en las aulas.

Por tanto, pretendemos continuar con el intercambio, siempre considerando la evaluación a través de cuestionarios, la reflexión a partir de ellos y las propuestas de mejora.

4.8.3. INTERCAMBIO CON ESTADOS UNIDOS (TCAPS DE TRAVERSE CITY, EN MICHIGAN)

Coordinado por Maria Isabel Sánchez (DACE).

Realizado con el TCAPS de Traverse City (Michigan), en el que participaron 7 alumnos del instituto, de 4º ESO y 1º/2º Bachillerato del 22 de agosto al 7 de septiembre de 2016.

Recibimos del 7-9 de junio y del 22 de junio al 3 de julio a 11 estudiantes americanas en las familias de intercambio con nuestros alumnos participantes.

4.9. PLAN DE LECTURA

El plan lector y de fomento de la expresión oral y escrita en español comprende diversas actividades y programas que, en conjunto han sido coordinadas por Beatriz Giménez de Ory, jefa de departamento de Lengua castellana y literatura.

4.9.1. CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS PREVISTOS

El propósito esencial de este proyecto era **mejorar las competencias lingüísticas** del alumnado, así como su interés y sensibilidad por los textos literarios. Es difícil ponderar objetivamente si se ha desarrollado el interés del alumnado por los textos literarios, o si su competencia a lectora ha mejorado. Se trata de un proyecto a medio plazo, con parámetros difícilmente mensurables.

Los objetivos del proyecto eran los que siguen:

OBJETIVO	GRADO DE CONSECUCCIÓN	MOTIVACIÓN	PROPUESTAS DE MEJORA
1.Sensibilizar a la comunidad educativa de los enormes beneficios de la lectura	Medio-Alto	Se ha hecho partícipes a los padres de ciertas actividades. Así, el AMPA ha financiado los premios de poesía y narración organizados por la biblioteca, o han asistido a la representación teatral de sus hijos.	Buscar mayor cooperación con las familias, publicitando los distintos proyectos en la web del Centro.
2. Implicar a docentes y alumnos en el desarrollo del plan lector	Alto	Distintos departamentos han colaborado de forma coordinada, como en el proyecto del dazibao, en el que han participado profesores de Física y Química, Cultura Clásica , Filosofía y Dibujo; o en la gestión de Biblioteca. Los alumnos han tenido parte activa en muchos de ellos, como en el del grupo de teatro, el taller de música o el dazibao.	
3.Establecer los mecanismos de coordinación entre la coordinadora del plan lector y los distintos departamentos	Bajo	No ha habido, en nuestros horarios, una hora para reunirnos y coordinarnos.	Solicitar a Jefatura la creación de una hora de reunión para los profesores implicados.

didácticos			
4. Proponer en común un itinerario lector	Bajo	Igual que en el objetivo 3	Igual que en el objetivo 3
5. Aprovechar la biblioteca del centro, mejorando sus instalaciones, continuando con los servicios de catalogación y préstamos e incrementando sus fondos con lecturas de calidad literaria y atractivas para nuestros alumnos	Alto	Excelente gestión del Equipo de Biblioteca	Continuar facilitando, con horarios propicios, la dedicación a labores de gestión de biblioteca.
6. Continuar con el grupo de teatro del Centro.	Alto	Se han llevado a cabo representaciones teatrales de fin de curso en la casa de la Cultura de El Escorial y en el colegio Felipe II. Se ha participado en el Certamen de Teatro de la CAM	Establecer desde Jefatura horas comunes en los horarios de los profesores implicados.
7. Incluir una sección del Plan Lector en nuestra página web.	Medio	Ciertas actividades sí se han comunicado en la web del centro, pero no bajo el epígrafe de Plan Lector.	Encomendar la tarea de gestionar esa sección de la página del centro a un profesor.
8. Evaluar a final de curso el desarrollo del proyecto y el grado de consecución de los objetivos, a través de una encuesta dirigida a profesores y alumnos.	Bajo	Falta de tiempo.	La encuesta puede elaborarse con antelación y pasarla al final de curso. Necesitaríamos a algún profesor que volcara los datos.

Estos objetivos se desarrollaron a través de diferentes actividades que se relatana continuación.

4.9.2. BIBLIOTECA DE AULA

Profesores encargados: los profesores de Lengua y Literatura que impartan clase en 1º y 2º de ESO.

Niveles educativos: Primero y Segundo de ESO.

Descripción del proyecto: En las aulas de 1º y 2º de ESO donde se imparte Lengua y Literatura se crea una biblioteca de aula. La biblioteca del centro puede prestar libros, que rotarían trimestralmente, y los propios alumnos la surtirán con libros de su casa. Se trata de que los libros sean del agrado de los alumnos y de que estén a mano. Preferiblemente, el profesor elabora el inventario de libros recibidos. Semanalmente, un alumno desempeña el cargo de bibliotecario de aula. Debe registrar préstamos y devoluciones, mantener en orden los libros, solicitar a posibles morosos que se pongan al día... Los libros se prestan durante una quincena y se leen en casa. Se dedicarían los cinco primeros minutos de la clase al préstamo. Cuando un alumno ha leído uno de los libros y lo devuelve, hace en voz alta una brevísima crítica: “¿Qué puntuación le otorgas de 1 a 10?” “¿Qué te ha gustado más o menos?”... Para los alumnos, los libros ensalzados por un igual resultan mucho más atractivos que los que recomendamos los profesores. Si a un alumno no le agrada el libro que escogió, lo devuelve sin problemas. No deben hacerse resúmenes, ni rellenarse fichas de lectura. Se trata de que desarrollen el gusto por la lectura, sin asociarla al provecho académico.

Grado de consecución de los objetivos

OBJETIVOS	GRADO DE CONSECUCIÓN	MOTIVACIÓN	PROPUESTAS DE MEJORA
Poner al alcance de los alumnos lecturas afines a su edad e intereses	Medio-alto	En algunos grupos, como en 2ºD o 2ºA ha funcionado estupendamente. En 2ºC, solo parcialmente, pues muchos alumnos se mostraron reticentes a compartir sus libros favoritos. En 1ºA y B los alumnos no han mostrado interés.	
Desvincular la lectura del mundo académico y de su carácter obligatorio	Alto		
Desarrollar el ejercicio de la crítica.	Alto		
Leer como acto social.	Alto		
Desarrollar en los	Alto		

alumnos el respeto por el bien común			
Conocer los rudimentos del registro bibliográfico y del préstamo de libros	Alto		

Criterios de evaluación-indicadores de logro:

Elaboración de un inventario de lecturas y de un registro de préstamo.	SÍ
Número de obras leídas en el curso.	126
Estado de los libros prestados a final del curso.	ÓPTIMO

4.9.3. ITINERARIO LECTOR

Profesores encargados: Todos. Lo coordina Beatriz Giménez, del Departamento de Lengua.

Niveles educativos: todos.

Descripción del proyecto: de manera consensuada, los Departamentos establecen un itinerario de lecturas que consideren imprescindibles en la formación de nuestros alumnos: de 1º de ESO a 2º de Bachillerato. Este año, podríamos ceñirnos a 1º de ESO. Algunas de estas obras, de ficción o no, clásicas o contemporáneas..., podrían ser incluidas como lecturas obligatorias o recomendadas en las distintas programaciones didácticas. Algunos ejemplos de obras juveniles de ficción: para el Departamento de Matemáticas: Carlo Fabretti: *Malditas matemáticas* (para 1º o 2º de ESO); para el de Biología: Jaqueline Kelly: *La evolución de CalpurniaTate...*

Grado de consecución de los objetivos

OBJETIVOS	GRADO DE CONSECUCIÓN	MOTIVACIÓN	PROPUESTAS DE MEJORA
Establecer un itinerario lector con textos de temas variados para 1º de ESO	Bajo	No hay en los horarios de los profesores implicados una hora para reunirse y debatir.	Establecer desde Jefatura horas comunes en los horarios de los profesores implicados.
Trabajar de forma consensuada entre los distintos departamentos didácticos.	Bajo	No hay en los horarios de los profesores implicados una hora para reunirse y debatir.	Establecer desde Jefatura horas comunes en los horarios de los profesores implicados.

4.9.4. CONSTELACIONES LITERARIAS: TRES DÍAS EN LA ÓPERA

Profesores encargados: Marta Fernández, del Departamento de Música, y Beatriz Giménez, de Lengua y Literatura

Nivel educativo: 2º de ESO

Descripción del proyecto: Los alumnos leen el libreto adaptado y escuchan distintos fragmentos de la ópera *Don Giovanni* de Mozart. Las actividades se realizan en las clases de Lengua y Literatura (la ópera como subgénero teatral) y de Música (género musical). Existe una publicación digital de la Junta de Andalucía que contiene tres libretos adaptados: *Turandot* de Puccini, *Don Giovanni* de Mozart y *L'Orfeo* de Monteverdi, con una exhaustiva propuesta didáctica para trabajar estas óperas desde el punto de vista musical y literario.

He aquí el enlace del proyecto colectivo: *Constelaciones literarias : tres días en la ópera*: <http://www.juntadeandalucia.es/educacion/webportal/web/portal-libro-abierto/resenas/libros-profesionales/-/noticia/detalle/constelaciones-literarias-tres-dias-en-la-opera-1>

Grado de consecución de los objetivos:

OBJETIVOS	GRADO DE CONSECUCCIÓN	MOTIVACIÓN	PROPUESTAS DE MEJORA
Trabajar multidisciplinarmente.	Bajo	Falta de tiempo de la profesora de Música para incluirlo en la programación	
Desarrollar en los alumnos el interés por la ópera como género teatral y musical	Medio	Los alumnos de 1ºAB, 2ºC y 3ºB han leído el libreto en clase de Lengua con interés	Continuar esta actividad en años venideros
Mejorar la lectura expresiva en voz alta.	Alto	Se han realizado lecturas dramatizadas en las que han participado los alumnos con entusiasmo	Continuar esta actividad en años venideros
Conocer <i>Don Giovanni</i> de Mozart y el mito de Don Juan.	Alto		

Criterios de evaluación-indicadores de logro

Valoración de la comprensión de los contenidos impartidos en distintas preguntas, exámenes	sí
Registro de la mejora de las competencias de lectura dramatizada	sí

4.9.5. GRUPO DE TEATRO

Profesoras encargadas: Margarita de Francia y Beatriz Giménez, del Departamento de Lengua y Literatura. Se ha contado con la colaboración de Alejandro Castellanos, del mismo departamento.

Niveles educativos: todos.

Descripción del proyecto: las profesoras han creado un grupo de teatro extraescolar, que ensaya los jueves de 15 a 17 horas. Se escoge un texto de calidad literaria. Los alumnos actores representan en la Casa de la Cultura al final de curso ante a sus compañeros. El texto dramático puede utilizarse como lectura en las clases de Lengua, y así preparar a los espectadores para la representación. Otro tipo de actividades previas puede incluir que los alumnos investiguen sobre el autor en cuestión.

Grado de consecución de los objetivos:

OBJETIVO	GRADO DE CONSECUCIÓN	MOTIVACIÓN	PROPUESTAS DE MEJORA
Contribuir a fortalecer las señas de identidad del Centro	Alto	El grupo de teatro lo conforman alumnos de 2º de ESO a 1º de Bachillerato. Actúan ante todos sus compañeros, en el colegio Felipe II y ante los padres.	Continuar con la actividad
Fomentar el gusto por la asistencia a representaciones teatrales.	Muy alto		
Mejorar, en los alumnos actores, la lectura, la declamación, la expresión artística y el trabajo cooperativo.	Muy alto	Hemos advertido enorme mejora en la dicción y expresión oral y corporal de los alumnos con respecto al año pasado.	
Participar con la obra <i>El burgués gentilhomme</i> de Molière en el Certamen de Teatro escolar de la CAM.	Alto		
Dar a conocer obras literarias dramáticas.	Muy alto	Los autores cuyas obras se han representado son Molière y Valle-Inclán.	

Criterios de evaluación-indicadores de logro.

Participación en el concurso de la CAM.	Sí: el 4 de abril de 2017 en la Casa de la Cultura de El Escorial
Representación de fin de curso.	Sí: ha habido seis representaciones <i>de Farsa infantil de la cabeza de dragón</i> , los días 8, 9, 20 y 26 de junio de 2017, en la Casa de la Cultura de El Escorial y en el CP Felipe II.

4.9.6. RECITALES DE POESÍA

Profesora encargada: Marta Fernández, del Departamento de Música.

Niveles educativos: 2º y 3º de ESO

Descripción del proyecto: en las clases de Música, la profesora coordinadora trabaja con un poema por grupo y evaluación, acompañándolo de música. Los Departamento de Lengua, Inglés, Cultura Clásica y Francés sugerirán los distintos poemas, y en las clases se trabajarán los rudimentos de la declamación poética, expresividad, dicción... Con periodicidad anual, en fechas relevantes (Día del Libro, por ejemplo), se llevará a cabo el recital.

OBJETIVOS	GRADO DE CONSECUCCIÓN	MOTIVACIÓN	PROPUESTAS DE MEJORA
Interesar a los alumnos en la poesía y la música	Alto	Los alumnos han tomado parte activa en el proyecto: ellos declamaban los textos y tocaban los instrumentos.	
Trabajar interdisciplinariamente	Alto	En este proyecto han participado los Departamentos de Música y Lengua y Literatura.	

Criterios de evaluación e indicadores de logro:

Representaciones de alumnos.	Sí. El 19 de junio de 2017 en el salón de actos del Centro. Participaron alumnos de 1º y 2º de ESO
------------------------------	--

4.9.7. CREAR EN CLASE

Profesores encargados: Los profesores de Lengua y Literatura en sus respectivos grupos.

Niveles educativos: 1º y 2º de ESO

Descripción del proyecto: habiendo detectado los profesores del Departamento de Lengua y Literatura graves deficiencias en las competencias de lectoescritura en muchos de los alumnos del Primer Ciclo, resolvieron dedicar una sesión semanal a la creación literaria.

Grado de cumplimiento de los objetivos:

OBJETIVOS	GRADO DE CONSECUCIÓN	MOTIVACIÓN	PROPUESTAS DE MEJORA
-Trabajar la lengua escrita para expresarse artísticamente.	Alto	En 1º y 2º de ESO se ha dedicado una hora a la semana a esta actividad, muy del gusto de los alumnos.	

Evaluación- indicadores de logro:

Registro de cumplimiento de tareas y del desarrollo en la adquisición de las competencias escritas.	Sí. Los alumnos han creado haikus, romances y otros poemas, además de pequeños textos teatrales y narrativos, además de otros textos no literarios, como tests o recetas.
---	---

4.9.8. USO DE NUEVAS TECNOLOGÍAS

Profesor encargado: José Ignacio Macías, del Departamento de Tecnología.

Niveles educativos: Todos

Descripción del proyecto: el profesor incluye una sección del Plan Lector en la página web del centro. Los profesores de distintas materias animarán a los alumnos a redactar y publicar entradas en el blog del Centro.

Grado de cumplimiento de los objetivos:

OBJETIVOS	GRADO DE CONSECUCIÓN	MOTIVACIÓN	PROPUESTAS DE MEJORA
Aprender a crear un blog.	Bajo	Falta de tiempo	
Difundir el plan lector en toda la comunidad educativa.	Medio	Muchos de los proyectos que conforman este plan lector sí han compartido sus logros y experiencias en la web del centro o en la página de facebook, pero no bajo un blog que abarque todos ellos con el nombre de Plan Lector	Crear el blog Plan Lector

4.9.9. DINAMIZACIÓN DESDE LA BIBLIOTECA DEL CENTRO

Profesor encargado: Javier Fernández, del Departamento de Lengua y Literatura.

Niveles educativos: Todos.

Concursos literarios.

En primer lugar, debemos señalar dos actividades que están muy enfocadas a la participación del alumnado, como son los concursos literarios. En anteriores cursos, en nuestro Centro se venía convocando el concurso de relato breve “Mariluz Fernández”, que este curso ha cumplido su sexta edición.

Desde la biblioteca pensamos en cómo fomentar la participación de los alumnos y, además, propusimos un nuevo concurso con un nuevo género: la poesía. Así nació el *Primer Concurso de Poesía “Enrique Serrano”*.

Para ello se pusieron carteles de gran tamaño por los pasillos y se trató de entregar las bases en tamaño cuartilla a cada alumno con la colaboración de los tutores y de los miembros del Departamento de Lengua castellana y Literatura. La biblioteca sirvió de punto de entrega de los trabajos en ambos casos y allí también pudieron consultar las bases permanentemente, así como reponerlas físicamente en caso de haberlas extraviado o de no haberlas recibido por alguna razón.

Los niveles de participación se dispararon en el concurso de poesía de marzo hasta límites nunca contemplados en nuestro Centro y se mantuvieron en los márgenes de lo mínimo esperable en el caso de la narrativa breve. Creemos que hacerlo coincidir con el Día del Libro y que este haya estado tan próximo a las vacaciones de Semana Santa no resultó de mucha ayuda, ya que los alumnos se dispersaron. Tenemos constancia de la intención de participar en muchos de ellos; sin embargo, finalmente no lo hicieron por olvido o razones que nos han dado lugar a replantearnos la manera de actuar de cara a próximos cursos.

En estos concursos, además, se contó con la colaboración del AMPA, cuya participación con la biblioteca siempre ha resultado estrecha, lo cual nos congratula porque nuestra labor se extiende de manera más eficaz si abarcamos a todos los estamentos de nuestra comunidad.

De igual modo, se pactó con Dirección la publicación de reseñas en el blog del Instituto con los resultados del evento, señalados también en la página web, tanto en su página principal como en la pestaña de “Biblioteca” donde, además, se pueden leer los trabajos ganadores.

Por último, con respecto a los concursos literarios, debemos señalar que deben sus nombres a profesores fallecidos del centro, con cuya mención creemos darle una entidad humana y emotiva a tales eventos, al margen del merecido homenaje que, evidentemente, conlleva.

Club de lectura.

Una actividad totalmente novedosa en nuestro Centro es la creación de un Club de lectura. Creíamos necesario fomentar la lectura como algo lúdico, sin un examen o un trabajo de fondo. También consideramos oportuno proponer lecturas fuera del circuito más curricular y que, no obstante, fueran lecturas imprescindibles o interesantes en nuestra vida como lectores.

Para ello, desde la gestión de la biblioteca se propuso una lista con opciones para elegir que fue distribuida entre profesores y alumnos. Con su elección se elaboró una lista de lecturas

haciéndolas coincidir con meses y convocado una reunión mensual para consensuar las impresiones producidas con esta literatura vista desde otro ángulo.

Las reuniones han resultado muy enriquecedoras, todas ellas celebradas por la tarde, fuera del horario habitual del Centro. La comunidad educativa ha manifestado mucha intención en participar, pero la realidad ha sido algo distinta. El Club se ha ido conformando en torno a siete miembros muy fieles que han disfrutado de la actividad de manera plena. El número total de participantes en las diferentes sesiones asciende a once. Un número mayor de participantes siempre es deseable, aunque lo cierto es que con esta cifra las reuniones se han desarrollado en un clima de complicidad y confianza muy difícil de lograr en caso de haber acudido más gente.

No obstante, hemos tomado nota de posibles errores y de sugerencias de mejora y creemos que es una actividad que debe mantenerse de cara a sucesivos cursos. Lo difícil era poner en marcha algo nuevo, inédito en este Instituto, y eso se ha logrado. Con los motores en marcha estimamos que será una actividad que perdurará en el tiempo.

Club de escritura.

Con parecida intención, y a propuesta de algunos alumnos, se creó un Club de escritura. La idea era fomentar la tarea de la creación literaria pura y dura y poder compartirla con aquellos compañeros que quisiesen hacer lo mismo. Incluso previmos la posibilidad de publicar los textos que leyésemos en la web de la biblioteca.

Se publicitó la actividad mediante carteles y se convocó una reunión en enero. Sin embargo, el número de asistentes fue insuficiente, pese a todo, y consideramos pertinente cancelar tal actividad.

No obstante, no descartamos un replanteamiento de la misma y volver a ofertarla de cara al próximo curso. Hemos de analizar también “fracasos” de actividades como esta y contemplar nuevas vías. Hemos salido fortalecidos y con nuevas ideas que esperamos que puedan fructificar y arraigar.

Exposiciones literarias temporales.

Las exposiciones literarias temporales eran un asunto pendiente y muy mejorable en la gestión de nuestra Biblioteca. No había un lugar adecuado ni previsto para su realización y lo poco que podía hacerse quedaba deslucido por la forma en que se hacía.

Desde la coordinación de la biblioteca, previmos un protocolo para estas exposiciones. En primer lugar, debíamos solucionar el problema del espacio y de la ubicación. Una exposición de fondos es una propuesta temática de fomento de la lectura, algo muy importante y muy relevante de cara a nuestros alumnos que, gracias a este tipo de muestras, pueden conocer títulos que quedan ensombrecidos en las estanterías de manera habitual.

Con la ayuda de los miembros del equipo directivo se buscó un expositor, se rehabilitó y se ubicó en un espacio llamativo: El centro de la sala principal de nuestra Biblioteca. Actualmente es un elemento que no pasa inadvertido y al que los alumnos acuden con frecuencia interesándose tanto por las obras seleccionadas como por los elementos accesorios que las adornan.

Cada exposición ha conllevado un trabajo extra para alimentar la curiosidad de nuestros alumnos. Con motivo de San Valentín, el Departamento de Plástica, a través de Ana Gutiérrez, profesora de Plástica y Jefa de Estudios, realizó la primera decoración: Los alumnos elaboraron corazones con diversos materiales, texturas y colores. Para las siguientes exposiciones se hizo

uso de cartelería, en el caso de la exposición sobre literatura francesa, o de fotografías de las escritoras expuestas, en el caso de las mujeres escritoras con motivo de la celebración del 8 de marzo, o de los escritores ganadores del Premio Cervantes, con motivo del Día del Libro y de la entrega de este galardón coincidiendo con esta fecha.

Hemos realizado, con mucho éxito, cinco exposiciones: La primera versaba sobre el medio ambiente y se promovió con motivo de la entrega de la Bandera Verde a nuestro Instituto en el mes de diciembre. La segunda trató sobre el amor, con motivo del 14 de febrero y de San Valentín. La tercera, como hemos comentado, se realizó pensando en homenajear a las mujeres escritoras que alberga nuestro fondo con motivo de la celebración del Día Internacional de la Mujer Trabajadora. La cuarta se celebró con motivo del día de la Francofonía y en la selección de fondos participaron activamente todos los alumnos de la asignatura de Francés. La última recoge una selección de obras de los Premios Cervantes que tenemos en nuestro catálogo y se inauguró con motivo del Día del Libro.

Como podemos observar, hemos tratado de estar atentos a eventos culturales tanto propios del Instituto como más de índole nacional e internacional, de modo que hemos acercado tales eventos a nuestros miembros de la comunidad educativa, lo cual nos ha conllevado muchas satisfacciones.

Además, hemos registrado cuidadosamente qué ejemplares se han expuesto en cada caso. De este modo podremos realizar exposiciones de temática parecida en próximos cursos sin necesidad de repetir los mismos títulos, por lo que serían únicas. Además, de este modo logramos reavivar un fondo que de otro modo dormita en nuestras estanterías.

Texto de la semana.

Dentro de las actividades que promueven la lectura se determinó, y así ya constaba en la programación de Biblioteca, que sería bueno hacer aparecer carteles semanales con un texto significativo y representativo que denominaríamos *Texto de la semana*. A través de estas microventanas a la literatura se podría fomentar la lectura en nuestro Instituto. La idea inicial abarcaba la posibilidad de elegir textos no necesariamente literarios, aunque la realidad final ha sido, generalmente, otra. Pensamos que, al igual que sucede con el Club de lectura, las ideas y proyectos nuevos en un sitio pueden tardar algo en calar en la comunidad educativa y esperamos, de cara a próximos cursos más colaboración de departamentos didácticos diversos y de alumnos.

No obstante, hemos utilizado este magnífico escaparate para conmemorar efemérides y fechas señaladas en la literatura y también para potenciar, a través de esta ventana, el Club de lectura.

4.9.10. DAZIBAO Y DICCIONARIO DE USO

Profesores encargados: Juan Carlos Almorox, del Departamento de Filosofía, Javier Sánchez de Goñi, del de Dibujo, Aurora Antolín, de Cultura Clásica y Rocío Gálvez, de Física y Química.

Niveles educativos: todos

Descripción del proyecto:

-Creación de un diccionario multidisciplinar y elaborado por el propio alumno. Se trataría de un diccionario de uso y no de definiciones.

- Elaboración de un Dazibao generalista .
- Lectura de un capítulo de uno de los libros propuestos por el departamento de Lengua y su posterior ilustración.

Objetivos iniciales previstos:

- Ampliar y mejorar el vocabulario de los alumnos.
- Conocer los diferentes matices y connotaciones que ofrecen las palabras.
- Enseñar y practicar técnicas de estudio de vocabulario.
- Revisión de diccionarios: Wordreference, diccionario Clarín, DLE.
- Analizar diferentes aplicaciones, disponibles en la red, de creación de diccionarios: Biscuit, Lingoversity and Vocapp.
- Realizar un diccionario con la aplicación Biscuit de uso personal del alumnado.
- Participar en la página Wikcionario añadiendo nuestras nuevas entradas.
- Realizar un blog que se alojará en la web del instituto.
- Que descubran el placer de expresar correctamente sentimientos e ideas.
- Fomentar y consolidar las siguientes competencias básicas:
 - o Competencia de comunicación lingüística.
 - o Competencia social y ciudadana.
 - o Tratamiento de la información y competencia digital.
 - o Competencia cultural y artística.
 - o Autonomía e iniciativa personal.

Modificación de objetivos iniciales:

Una vez nos dispusimos a trabajar con la herramienta Biscuit, nos dimos cuenta de que no existía ya y buscamos junto con los alumnos una nueva herramienta. Con la que hemos trabajado se llama Trello. Quedamos satisfechos con el nuevo descubrimiento y lo intuitiva que es la herramienta.

En cuanto al Wikcionario nos encontramos con la imposibilidad de llevarlo a cabo, puesto que la mayoría de las palabras que los alumnos querían añadir ya estaban incluidas. Y al resultar tan útil la de Trello, decidimos dedicar el tiempo y esfuerzo en desarrollar el contenido de esta última.

Contenidos trabajados:

- Creación de un diccionario de uso multidisciplinar y elaborado por el propio alumno. Se trata de un diccionario de uso y no de definiciones. De cada léxico al menos se han redactado dos ejemplos de uso.
- Selección aplicaciones que contribuyen a ampliar el vocabulario.
- Descarga y trabajo en la aplicación Trello.
- Revisión de aplicaciones online: lingoversity, DLE.
- Elaboración de un Dazibao generalista y de carácter interdisciplinar.
- Clasificación de las aplicaciones según sus características: juegos, diccionarios de sinónimos, diccionarios idiomas, diccionario de coloquialismos de España., syllabus...
- Realización de un periódico en castellano e inglés.

Grado de cumplimiento de objetivos

OBJETIVOS	GRADO DE CONSECUCIÓN	MOTIVACIÓN	PROPUESTAS DE MEJORA
	Alto	Los alumnos han trabajado	Este trabajo se irá

Ampliar y mejorar el vocabulario de los alumnos.		de manera transversal la literatura en castellano e inglés y los distintos tipos de texto que son típicos de la comunicación. Las palabras se recogían en clase y se trabajaban inicialmente de forma individual en casa y posteriormente se trabajaban en clase en diferentes grupos. Además de su propio Dazibao, han investigado periódicos locales e internacionales para ampliar su conocimiento en la materia.	ampliando en años sucesivos. Obviamente algunas de las palabras coincidirán pero no su ilustración o los ejemplos de uso, lo cual permitirá ir mejorando y ampliando nuestro diccionario.
Conocer los diferentes matices y connotaciones que ofrecen las palabras.	Alto		
Desarrollar la autonomía personal	Alto	Se han organizado grupos de trabajo con alumnos dirigidos por profesores que han desarrollado pequeñas investigaciones en torno a las palabras que han ido recogiendo en el diccionario.	
Que descubran el placer de expresar correctamente sentimientos e ideas.	Alto		

EVALUACIÓN- INDICADORES DE LOGRO

Creación del seminario.	Sí.
Número de artículos escritos en el dazibao. y número de lectores.	Sí.
Creación del lexicon: grado de participación de los alumnos, número de entradas...	Sí. Se han creado los siguientes proyectos: - Dazibao. - Diccionario de uso personal Trello. - Correo personal del grupo para comunicación con los profes. - Creación de página web del periódico.

4.10. PROGRAMA DE BIBLIOTECA

Informe elaborado por Javier Fernández Martínez, coordinador de la biblioteca.

4.10.1. LOGROS U OBJETIVOS CUMPLIDOS.

Catalogación de nuevos documentos.

Desde inicios de curso hasta el cierre de la biblioteca en junio se han catalogado un total de 796 nuevos ejemplares, lo cual hace que el progreso del fondo sea sostenido y ascendente y supere los números del curso anterior en, aproximadamente, un 15%.

Este dato nos parece especialmente relevante dada las características especiales vividas durante este curso en cuanto a coyunturas económicas por parte de la Administración Educativa. La limitación de recursos ha provocado que, desde el mes de diciembre, la biblioteca no gaste absolutamente nada en nuevas adquisiciones, lo cual resulta inaceptable y contraproducente para un centro educativo. Nuestra previsión era mucho más ambiciosa, pero hemos tenido que conformarnos con una cifra de catalogación que, si bien mejora la del curso anterior, es insuficiente para el enriquecimiento de nuestro fondo.

La mayor parte de los nuevos ejemplares catalogados son lecturas obligatorias de los departamentos que así nos lo indican, en su mayor parte de Lengua castellana y Literatura, Inglés y Filosofía.

Así mismo hemos de destacar la participación de la biblioteca en el préstamo de libros de texto a los alumnos con necesidades económicas especiales. Este apartado se ha realizado en estrecha colaboración con el Departamento de Orientación y con Secretaría y ha supuesto una tarea más en nuestro quehacer cotidiano, muy voluminosa sobre todo a principios de curso, pero que estimamos que ha resultado muy enriquecedora, productiva y eficaz, ya que todos los préstamos han estado debidamente controlados.

Se ha intentado incrementar el número de ejemplares de préstamo de lecturas obligatorias en vista de la demanda de nuestro alumnado. De este modo, todas las adquisiciones de lecturas obligatorias ya han sido prestadas más de una vez, con lo que su rentabilidad es evidente. Además, se eliminan esperas y se evita que los alumnos retengan ejemplares, ya que saben que pueden acceder a ellos con mayor facilidad.

Así mismo, la creación de un Club de Lectura (como veremos abajo) ha provocado la entrada de nuevos títulos de mayor entidad literaria y que han enriquecido nuestro fondo en la línea que pretendemos: diversa y potente en cuanto a calidad, tanto de títulos como de ediciones.

Otra parte importante del incremento del catálogo ha llegado a través de donaciones de diverso tipo: editoriales, profesores y otros miembros de la comunidad educativa. Se ha procedido a la selección del material y se ha catalogado sólo lo que se ha considerado pertinente y apropiado para las características de nuestra Biblioteca.

La última parte de incremento del catálogo ha procedido del almacén, donde aún queda material por catalogar que ya habrá de ser revisado el curso próximo.

En cuanto a la revisión del fondo, hemos trabajado en tres sentidos:

- En primer lugar, se procedió a revisar las revistas, realizar una pre-catalogación y desestimar el material obsoleto y en malas condiciones.
- En segundo lugar, se ha procedido a retejular el fondo de Literatura, añadiendo el código correcto en cuanto al género de la obra. Así, la narrativa española, por ejemplo, ha pasado de tener un genérico 860 a un específico 860-3. De esta forma resulta más sencillo para la comunidad educativa ubicar los ejemplares y también encontrarlos. Se trata de un sistema más universal (en realidad es utilizar con más amplitud la conocida CDU) que ayudará a mantener en orden el fondo y hará que esta tarea se pueda mantener en el tiempo, al margen del equipo de gestión que la lleve a cabo.
- En tercer lugar, se realizó, así mismo, un replanteamiento de la ubicación de determinados fondos especiales para facilitar la tarea a los alumnos. Se pensó que las lecturas obligatorias de los departamentos didácticos podían extraerse de las estanterías y ser expuestas en un lugar bien visible y accesible para nuestros alumnos. Con esta misma idea de fondo se pensó en habilitar expositores que fuesen mostrando las novedades que se fuesen adquiriendo o que llegasen a través de donaciones.

La ubicación que hoy consideramos definitiva se realizó en varias fases. En un primer momento se habilitó una mesa y se colocaron las lecturas del Departamento de Lengua en montones. De ese modo, los alumnos siempre tenían las portadas de los libros de cara y no tenían la necesidad de revolver. Se intentó que estuviesen ordenadas por niveles para facilitar de igual modo su rápida ubicación. Las lecturas de Inglés quedaron repartidas en dos estanterías próximas a las ventanas con semejante criterio. Las del Departamento de Filosofía se pusieron próximas a las de Lengua en otra estantería.

Aunque la idea funcionaba, nos dimos cuenta de que la impresión de desorden era grande. El número de lecturas de los departamentos es ingente y el espacio seleccionado no las acogía debidamente. Además, las lecturas de Inglés quedaban muy ocultas y no eran bien visibles.

Aprovechando la llegada de un expositor para exposiciones temporales, se pensó en una reubicación de estanterías en la zona próxima a la mesa de préstamo, de forma que se aprovechara más inteligentemente el espacio.

Así se hizo y allí se ubicaron las lecturas de Lengua y Literatura españolas y las de Filosofía. Las de Inglés se pusieron en otro lugar, junto a sus estanterías habituales, pero de manera preeminente y mucho más visibles para el alumno. Además se colocaron carteles de las materias que se mostraban, así como de los niveles a los que correspondía cada balda. También se señaló con carteles los expositores de novedades.

De esta forma, nuestra biblioteca actualmente tiene varios espacios perfectamente definidos: Novedades, lecturas obligatorias de Lengua y de Filosofía, lecturas obligatorias de Inglés y

exposición temporal de fondos. Esta selección y reubicación permite mayor limpieza en las estanterías normales, ya que facilita al alumno la tarea de encontrar el libro que necesita. También se facilita la tarea de gestión, ya que apenas se descoloca nada.

Ahora sí, por tanto, tenemos un espacio operativo y ordenado. Y esa es la impresión que nos transmiten regularmente alumnos, profesores y padres e incluso, cuando nos han visitado, autoridades educativas.

Expurgo

Como en toda biblioteca, en la nuestra hay documentos que ya son innecesarios por las razones que se aducían en la programación de este curso. De este modo, aunque no de manera exhaustiva, se ha procedido al expurgo de algunos materiales:

- Películas que por su formato anticuado no podían mantenerse en catálogo.
- Libros que no habían sido prestados nunca desde su entrada en el catálogo.
- Material deteriorado o en malas condiciones.
- Material obsoleto o inapropiado para una biblioteca educativa.

El expurgo habrá de continuar en el curso siguiente, ya que es una actividad inevitable e incesante.

Actividades promovidas por la Biblioteca

Durante este curso este apartado se ha incrementado de manera notable. La biblioteca ha promovido numerosas actividades enmarcadas en el Plan Lector del Centro que han pretendido contribuir a la participación de la comunidad educativa en todo lo relacionado con la lectura y la cultura en general.

Vamos a ir mencionando, sucintamente, las actividades que nuestra biblioteca ha creado, algunas ya realizadas en cursos anteriores, otras, por el contrario, novedosas:

- Creación de un Seminario de Centro.

Todos los años el CTIF Oeste otorga la posibilidad a los Centros Educativos de participar de manera activa creando Seminarios que involucren a un número de profesores bajo un determinado proyecto o actividad.

Así pues, nosotros quisimos participar creando un Seminario que ha llevado por título *La biblioteca como recurso didáctico en la tareas educativas y formativas en el aula* y que nos ha servido, principalmente, para aunar la mayoría de actividades promovidas por la biblioteca, promoviendo la participación de alumnos y profesores en estas actividades.

Dicho seminario ha tenido una duración de seis meses y hemos vertido en él las facetas de fomento de lectura, dejando fuera otras propias de la biblioteca, como la catalogación, el expurgo, la revisión de fondos, etc.

En los siguientes apartados realizaremos una revisión de estas tareas, insertas en el seminario pero que habrían sido realizadas de igual modo sin él. Creemos que la reactivación de nuestra biblioteca como un centro de recursos culturales es fundamental en nuestro instituto y por ello luchamos a diario.

- Concursos literarios.

En primer lugar, debemos señalar dos actividades que están muy enfocadas a la participación del alumnado, como son los concursos literarios. En anteriores cursos, en nuestro Centro se venía convocando el concurso de relato breve “Mariluz Fernández”, que este curso ha cumplido su sexta edición.

Desde la biblioteca pensamos en cómo fomentar la participación de los alumnos y, además, propusimos un nuevo concurso con un nuevo género: la poesía. Así nació el *Primer Concurso de Poesía “Enrique Serrano”*.

Para ello se pusieron carteles de gran tamaño por los pasillos y se trató de entregar las bases en tamaño cuartilla a cada alumno con la colaboración de los tutores y de los miembros del Departamento de Lengua castellana y Literatura. La biblioteca sirvió de punto de entrega de los trabajos en ambos casos y allí también pudieron consultar las bases permanentemente, así como reponerlas físicamente en caso de haberlas extraviado o de no haberlas recibido por alguna razón.

Los niveles de participación se dispararon en el concurso de poesía de marzo hasta límites nunca contemplados en nuestro Centro y se mantuvieron en los márgenes de lo mínimo esperable en el caso de la narrativa breve. Creemos que hacerlo coincidir con el Día del Libro y que este haya estado tan próximo a las vacaciones de Semana Santa no resultó de mucha ayuda, ya que los alumnos se dispersaron. Tenemos constancia de la intención de participar en muchos de ellos; sin embargo, finalmente no lo hicieron por olvido o razones que nos han dado lugar a replantearnos la manera de actuar de cara a próximos cursos.

En estos concursos, además, se contó con la colaboración del AMPA, cuya participación con la biblioteca siempre ha resultado estrecha, lo cual nos congratula porque nuestra labor se extiende de manera más eficaz si abarcamos a todos los estamentos de nuestra comunidad.

De igual modo, se pactó con Dirección la publicación de reseñas en el blog del Instituto con los resultados del evento, señalados también en la página web, tanto en su página principal como en la pestaña de “Biblioteca” donde, además, se pueden leer los trabajos ganadores.

Por último, con respecto a los concursos literarios, debemos señalar que deben sus nombres a profesores fallecidos del centro, con cuya mención creemos darle una entidad humana y emotiva a tales eventos, al margen del merecido homenaje que, evidentemente, conlleva.

- Club de lectura.

Una actividad totalmente novedosa en nuestro Centro es la creación de un Club de lectura. Creíamos necesario fomentar la lectura como algo lúdico, sin un examen o un trabajo de fondo. También consideramos oportuno proponer lecturas fuera del circuito más curricular y que, no obstante, fueran lecturas imprescindibles o interesantes en nuestra vida como lectores.

Para ello, desde la gestión de la biblioteca se propuso una lista con opciones para elegir que fue distribuida entre profesores y alumnos. Con su elección se elaboró una lista de lecturas haciéndolas coincidir con meses y convocado una reunión mensual para consensuar las impresiones producidas con esta literatura vista desde otro ángulo.

Las reuniones han resultado muy enriquecedoras, todas ellas celebradas por la tarde, fuera del horario habitual del Centro. La comunidad educativa ha manifestado mucha intención en participar, pero la realidad ha sido algo distinta. El Club se ha ido conformando en torno a siete miembros muy fieles que han disfrutado de la actividad de manera plena. El número total de participantes en las diferentes sesiones asciende a once. Un número mayor de participantes siempre es deseable, aunque lo cierto es que con esta cifra las reuniones se han desarrollado en un clima de complicidad y confianza muy difícil de lograr en caso de haber acudido más gente.

No obstante, hemos tomado nota de posibles errores y de sugerencias de mejora y creemos que es una actividad que debe mantenerse de cara a sucesivos cursos. Lo difícil era poner en marcha algo nuevo, inédito en este Instituto, y eso se ha logrado. Con los motores en marcha estimamos que será una actividad que perdurará en el tiempo.

- Club de escritura.

Con parecida intención, y a propuesta de algunos alumnos, se creó un Club de escritura. La idea era fomentar la tarea de la creación literaria pura y dura y poder compartirla con aquellos compañeros que quisiesen hacer lo mismo. Incluso previmos la posibilidad de publicar los textos que leyésemos en la web de la biblioteca.

Se publicitó la actividad mediante carteles y se convocó una reunión en enero. Sin embargo, el número de asistentes fue insuficiente, pese a todo, y consideramos pertinente cancelar tal actividad.

No obstante, no descartamos un replanteamiento de la misma y volver a ofertarla de cara al próximo curso. Hemos de analizar también “fracasos” de actividades como esta y contemplar nuevas vías. Hemos salido fortalecidos y con nuevas ideas que esperamos que puedan fructificar y arraigar.

- Exposiciones literarias temporales.

Las exposiciones literarias temporales eran un asunto pendiente y muy mejorable en la gestión de nuestra Biblioteca. No había un lugar adecuado ni previsto para su realización y lo poco que podía hacerse quedaba deslucido por la forma en que se hacía.

Desde la coordinación de la biblioteca, previmos un protocolo para estas exposiciones. En primer lugar, debíamos solucionar el problema del espacio y de la ubicación. Una exposición de fondos es una propuesta temática de fomento de la lectura, algo muy importante y muy relevante de cara a nuestros alumnos que, gracias a este tipo de muestras, pueden conocer títulos que quedan ensombrecidos en las estanterías de manera habitual.

Con la ayuda de los miembros del equipo directivo se buscó un expositor, se rehabilitó y se ubicó en un espacio llamativo: El centro de la sala principal de nuestra Biblioteca. Actualmente es un elemento que no pasa inadvertido y al que los alumnos acuden con frecuencia interesándose tanto por las obras seleccionadas como por los elementos accesorios que las adornan.

Cada exposición ha conllevado un trabajo extra para alimentar la curiosidad de nuestros alumnos. Con motivo de San Valentín, el Departamento de Plástica, a través de Ana Gutiérrez, profesora de Plástica y Jefa de Estudios, realizó la primera decoración: Los alumnos elaboraron corazones con diversos materiales, texturas y colores. Para las siguientes exposiciones se hizo uso de cartelería, en el caso de la exposición sobre literatura francesa, o de fotografías de las escritoras expuestas, en el caso de las mujeres escritoras con motivo de la celebración del 8 de marzo, o de los escritores ganadores del Premio Cervantes, con motivo del Día del Libro y de la entrega de este galardón coincidiendo con esta fecha.

Hemos realizado, con mucho éxito, cinco exposiciones: La primera versaba sobre el medio ambiente y se promovió con motivo de la entrega de la Bandera Verde a nuestro Instituto en el mes de diciembre. La segunda trató sobre el amor, con motivo del 14 de febrero y de San Valentín. La tercera, como hemos comentado, se realizó pensando en homenajear a las mujeres escritoras que alberga nuestro fondo con motivo de la celebración del Día Internacional de la Mujer Trabajadora. La cuarta se celebró con motivo del día de la Francofonía y en la selección de fondos participaron activamente todos los alumnos de la

asignatura de Francés. La última recoge una selección de obras de los Premios Cervantes que tenemos en nuestro catálogo y se inauguró con motivo del Día del Libro.

Como podemos observar, hemos tratado de estar atentos a eventos culturales tanto propios del Instituto como más de índole nacional e internacional, de modo que hemos acercado tales eventos a nuestros miembros de la comunidad educativa, lo cual nos ha conllevado muchas satisfacciones.

Además, hemos registrado cuidadosamente qué ejemplares se han expuesto en cada caso. De este modo podremos realizar exposiciones de temática parecida en próximos cursos sin necesidad de repetir los mismos títulos, por lo que serían únicas. Además, de este modo logramos reavivar un fondo que de otro modo dormita en nuestras estanterías.

- Texto de la semana.

Dentro de las actividades que promueven la lectura se determinó, y así ya constaba en la programación de Biblioteca, que sería bueno hacer aparecer carteles semanales con un texto significativo y representativo que denominaríamos *Texto de la semana*. A través de estas microventanas a la literatura se podría fomentar la lectura en nuestro Instituto. La idea inicial abarcaba la posibilidad de elegir textos no necesariamente literarios, aunque la realidad final ha sido, generalmente, otra. Pensamos que, al igual que sucede con el Club de lectura, las ideas y proyectos nuevos en un sitio pueden tardar algo en calar en la comunidad educativa y esperamos, de cara a próximos cursos más colaboración de departamentos didácticos diversos y de alumnos.

No obstante, hemos utilizado este magnífico escaparate para conmemorar efemérides y fechas señaladas en la literatura y también para potenciar, a través de esta ventana, el Club de lectura.

- Formación de usuarios.

A principios de curso pensamos que sería bueno que todos los grupos del Instituto pasasen durante una sesión por la biblioteca con el fin de que el coordinador les explicase el uso de ésta, les aclarase las dudas en cuanto a funcionamiento y les diese en mano un documento con las normas básicas que rigen el funcionamiento cotidiano, no sólo en préstamos, sino también en comportamiento en la sala y en horarios.

Fueron numerosos grupos los que acudieron aprovechando principalmente horas de tutoría. No obstante, por razones de organización y de horarios, no todos acabaron yendo, con lo que esta formación no quedó completa del todo y creemos que habrá de repetirse, bien a modo de recordatorio, bien como novedad, en el próximo curso. Estimamos esencial esta formación básica, sobre todo, en los alumnos de 1º de ESO, recién llegados al Centro, para así educarlos en un buen uso de este recurso tan fundamental.

- Creación de un nuevo sistema de sanción para los retrasos.

A principios de curso, y dado que éste era un problema grave, se procedió a crear un sistema que provocara que el programa Abies nos avisara qué alumnos estaban sancionados y de este modo no prestar más libros a alumnos “morosos”.

Así, los alumnos, conocedores de este nuevo sistema y de que iban a ser sancionados con días de préstamo, tal y como consta en las normas de biblioteca, fueron paulatinamente respetando cada vez más los plazos de devolución, lo cual ha redundado en un beneficio para todos los usuarios.

Así mismo, un profesor del equipo de gestión, Miguel Pérez, se ha encargado de avisar regularmente a los miembros de la comunidad educativa que se retrasaban en la entrega de ejemplares, lo que ha supuesto la práctica recuperación del fondo, algo muy difícil de lograr en una biblioteca, y más de la característica de la nuestra, que es de ámbito escolar.

- Reactivación de la página web.

Pese a la intención inicial de abarcar este punto, lo cierto es que se ha logrado sólo en un porcentaje aún bajo. Se han puesto reseñas de los concursos literarios, se han publicado los textos ganadores y se ha reseñado el Club de lectura. No obstante, creemos que es insuficiente y, por tanto, esta reactivación quedará señalada como algo pendiente para el próximo curso.

Aun así, debemos señalar la voluntad del equipo directivo por hacer visible nuestra labor, sobre todo en el apartado más llamativo, que son nuestras actividades más lúdicas. Desde la creación de una página de Facebook del Instituto, la biblioteca ha aparecido regularmente en ella anunciando concursos, exposiciones, club de lectura, etc.

- Colaboración y contacto con la Biblioteca Municipal de El Escorial y otros Centros Educativos.

A principios de curso, se procedió a facilitar una lista con nuestras lecturas obligatorias a la Biblioteca Municipal de El Escorial para que ellos pudieran ampliar su fondo en ese sentido, lo cual nos consta que así hicieron.

De igual modo, en el mes de septiembre, se mantuvieron contactos con la responsable de la Biblioteca del IES Juan de Herrera, de San Lorenzo de El Escorial, donde se habló de posibles futuras colaboraciones entre ambas bibliotecas.

4.10.2. OBJETIVOS NO CUMPLIDOS.

La catalogación siempre es algo pendiente, ya que entran fondos de manera constante. Aunque el grado de satisfacción en este sentido es alto, quedan fondos a la espera de catalogar, lo cual se procederá a realizar en los primeros días del próximo curso.

De igual modo, y como ya se señaló anteriormente, la falta de recursos económicos por parte de la Administración a los Centros ha provocado un desajuste muy grande en el grado del cumplimiento de adquisición de fondos y de mejoras de cualquier tipo. Es utópico que una biblioteca funcione sin recursos y a la par es inviable que tengamos que nutrirnos únicamente de donaciones, las cuales son siempre bien recibidas, pero con frecuencia no pueden entrar en el fondo por no cumplir los requisitos de una biblioteca escolar. Esperamos que esta coyuntura no se repita de cara a próximos cursos y podamos trabajar con el aporte económico necesario.

Tampoco se ha cumplido plenamente el objetivo de mantener el orden exhaustivo en las estanterías, lo cual es fundamental para que no consideremos perdidos fondos que, en realidad, sólo están descolocados. El equipo de gestión de biblioteca ha tenido siempre encargada la tarea de recolocar lo que se encontrase mal ubicado, pero no siempre ha sido así. Pese a todo, estimamos que se ha mejorado paulatinamente el grado de desorden que venía siendo habitual.

4.10.3. EQUIPO DE LA BIBLIOTECA. RECURSOS HUMANOS.

Nuestro equipo de gestión ha estado conformado por un personal heterogéneo en todos los sentidos.

En el buen sentido de esta heterogeneidad está la participación de profesores de numerosos departamentos didácticos, lo que enriquece la aportación que ellos, como expertos en sus materias puedan hacer en cuanto a necesidad de fondos, selección o no de donaciones, orden de las estanterías, etc.

En un sentido más negativo debemos hacer constar la escasa implicación de algunos de estos miembros en tareas de biblioteca, pese a que su labor siempre es sencilla, similar y se realiza de forma ligera.

No sería justo, no obstante, aplicar esta actitud de unos pocos a la mayoría. El equipo de préstamo de los recreos, encabezado por Federico Herreras y Mónica González, ha realizado una labor ingente, eficaz y altamente profesional. Como veremos en datos estadísticos, se ha duplicado durante este curso el número de préstamos y en este apartado del equipo de gestión, la satisfacción es plena.

Así mismo, en las tareas de mantenimiento y retejuelización, hemos de mencionar la incesante actividad de Mónica González y de Alejandro Castellanos, así como en la reordenación de las revistas por parte de África Quiroga, quien, además, siempre ha aportado ideas novedosas a la hora de replantear espacios y nuevas soluciones.

Añadimos en este apartado la participación activa, que habrá de ampliarse necesariamente, de una alumna de 1º de ESO a la hora de realizar tareas sencillas de administración de espacios durante los recreos.

4.10.4. PROPUESTAS DE MEJORA.

Una vez finalizados el curso, cabe realizar una reflexión sobre las medidas que deben adoptarse para llevar a cabo mejoras en la Biblioteca que afecten a la calidad de la misma en todos los sentidos. Estas propuestas de mejora son, por tanto, abiertas, estudiables, reconducibles y creemos que viables, de ahí nuestra propuesta:

Queremos lograr mayor implicación del equipo de Biblioteca, tanto de gestión como de Guardias. Para ello podría proponerse de nuevo, a principios de curso la creación de un Seminario de Centro que continuase la labor iniciada en este curso, sobre todo en el apartado de fomento de la lectura.

Por ende, sería deseable que todo el profesorado, participe o no en gestión o en guardias de biblioteca, colaborase en su buen funcionamiento e implicase a sus alumnos en el buen uso de este espacio. No nos gusta que se hable de la biblioteca como algo ajeno y engorroso por parte de los miembros que no participan en ella. Nos gustaría transmitirles nuestro trabajo y hacerlo suyo para que así vieran que actitudes negativas como descolocar los fondos o no cuidarlos nos afectan a todos, no sólo al equipo de gestión.

De igual modo, la comunidad educativa debe entender que la biblioteca no es un espacio multiusos, ni un aula de castigados, ni un aula de exámenes, sino un espacio cultural que debe estar controlado por su equipo de gestión para evitar deterioros y pérdidas de material, como poco a poco estamos logrando. Por tanto, nos gustaría que se respetasen las horas de apertura y no se intentase acceder a este espacio por cuenta propia. Durante este curso existe ya la posibilidad de reservar la biblioteca en la página web del centro en las horas en las que está abierta, pero tan sólo una profesora ha realizado esta gestión debidamente. Nos gustaría mayor rigor en el cumplimiento de esta instrucción, que estimamos fundamental si deseamos que la biblioteca funcione debidamente.

También deseamos lograr que algunos alumnos más pudiesen colaborar con la biblioteca en tareas sencillas: Colocación de tejuelos y códigos de barras en los ejemplares, ayuda en el mantenimiento del orden de las estanterías, etc. Podría premiárseles con medidas como un mayor número de préstamos del permitido al resto de usuarios, la participación como jurados en los concursos... o cualquier otra medida positiva que se considerase pertinente.

Pretendemos seguir respondiendo a la realidad que plantea en bilingüismo en nuestro centro. Para ello, la sección bilingüe cuenta con un apartado económico especial y se aceptarán todas las propuestas viables que se realicen para incrementar el fondo en inglés en nuestra biblioteca.

Quisiéramos reactivar las propuestas de adquisiciones, tanto por parte de los alumnos como de los profesores. Aunque este sea un apartado delicado, debido a la escasez del presupuesto,

creemos que se deben recoger propuestas de la comunidad que redunden siempre en el beneficio de la mayoría, no sólo de unos pocos.

Por último, reactivar, así mismo, la página web de la biblioteca, haciendo visibles novedades, convocatorias, etc. De este modo, se tratará de que todos conozcan su biblioteca y colaboren en su buen funcionamiento.

4.10.5. ALGUNOS DATOS ESTADÍSTICOS DE INTERÉS.

Creemos relevante aportar algunos datos significativos:

El número de préstamos en los recreos se ha duplicado, siendo de más del 102% con respecto al curso anterior. Esto es debido al aumento del número de lecturas obligatorias en nuestro fondo y, paradójicamente, al sistema de sanción implementado en este curso. Actualmente se respetan más los plazos de devolución, por lo que el fondo está más disponible y se presta más veces.

También debemos destacar la escasa pérdida del fondo en lo que se refiere a lecturas obligatorias. Estimamos que nuestro sistema exhaustivo de vigilancia ha concluido en no más de un 3% de pérdidas, cifra mejorable pero que nos congratula y nos anima a seguir trabajando.

En total, se han extraído del fondo como lecturas obligatorias del Departamento de Lengua 255 ejemplares; del Departamento de Inglés, 292; del de Filosofía, 17.

De igual modo estimamos que en torno a un 25% de los préstamos han sido de lecturas no obligatorias, lo cual es una grata noticia.

Finalmente, un dato curioso: el 64% de los usuarios son usuarias, frente al 36% del sexo masculino. Las chicas siguen, un año más, leyendo más que los chicos, pero es una tendencia que tiende a estabilizarse. El dato del curso pasado era 70% para chicas y 30% para chicos. La igualación de este dato es una buena noticia, aunque no pase de anecdótico.

4.10.6. CONCLUSIÓN

Un año más la biblioteca se ha mostrado como algo fundamental en nuestra vida académica diaria. Nuestra sala de lectura ha estado llena en numerosas ocasiones con alumnos de Bachillerato estudiando cuando no tenían clase. Nuestros recreos han sido un hervidero de alumnos en el préstamo, en las salas, en los ordenadores... Nuestras actividades han congregado a decenas de alumnos. Hemos repartido premios, hemos pasado tardes hablando de libros indispensables, hemos conocido nuevos escritores, nuevas obras... hemos rescatado textos del olvido, hemos aprendido lo que es un tejuelo o un número de registro...

Y, lo fundamental, hemos crecido. Somos más usuarios en un mismo número de miembros de comunidad educativa. Atraemos lectores, difundimos cultura. Y nos encanta. Por eso seguiremos con viejas y nuevas propuestas de cara al próximo curso. Sin tregua y con un entusiasmo exacerbado pero fundamental.

4.11. PLAN DE AUTOPREVENCIÓN

A comienzos del presente curso (Octubre de 2016) se revisó y actualizó el Plan de autoprevisión del centro, realizándose posteriormente una sesión informativa el 22 de noviembre para su difusión entre el personal del centro.

4.11.1. SIMULACRO DE EVACUACIÓN

Fecha del Simulacro: 12-12-2016.

El simulacro se realizó siguiendo el Plan de Emergencia.

El Simulacro contó con la colaboración de la empresa Belt, encargada de la actualización del Plan de Autoprotección, y de Protección Civil de El Escorial, así como Policía Municipal.

Asimismo, la profesora de FOL del centro, con amplia experiencia en riesgos laborales, ejerció una función de asesoramiento y observación durante el simulacro

Participación y colaboración de los profesores: Buena

TIEMPOS REALES DE LA EVACUACIÓN		
Espacio	Tiempo controlado	Nº alumnos evacuados
Total del Centro	4'24" tiempo de evacuación 7'42" con recuento	700 aprox.

Comportamiento de los alumnos: Bueno

Mejorable: excesiva lentitud en los desplazamientos y escasa credibilidad por parte de los alumnos

Capacidad de las vías de evacuación: Suficiente

No se han producido interferencias en las evacuaciones de las diferentes plantas:

Puntos o zonas con estrechamientos peligrosos: las puertas de salida (mejorable)

Hay escaleras de emergencia (3: dos laterales y una central. Suficiente)

No se previeron cortes de suministros

No hay obstáculos en las vías de evacuación (y no se simularon)

No hubo incidentes destacables no previstos.

Observaciones: Problemas con la sonoridad, demasiado escasa, de la alarma en algunos sitios y la ausencia de alarma en edificios anejos (gimnasio y nave)

Conclusiones:

Conclusiones pedagógicas: Continuar tratamiento en la acción tutorial de los aspectos relativos a emergencias, que ya se inició hace unos años.

Balance general del simulacro: Positivo

Sugerencias:

- Revisar sistema de apertura de puertas delanteras
- Rediseñar aspectos del plan para situación con tres conserjes
- Repasar cartelería en paredes
- Dejar en Conserjería cuadro de funciones simplificado.
- Revisar el sistema de emisión de la alarma

4.12. PROGRAMA DE APOYO Y REFUERZO ACADÉMICO

Informe elaborado por Rocío Chaquet Doval, coordinadora del Programa Refuerza.

4.12.1. FUNCIONES DE COORDINACIÓN

- Selección de alumnos en colaboración con los tutores y los equipos docentes de los grupos de la ESO, así como con el Departamento de Orientación.
- Contacto con las familias y gestión de las autorizaciones.
- Elaboración de horarios y de la programación de la actividad.
- Intermediario entre la empresa prestataria de los servicios (Salomé Sánchez Sánchez) y el centro educativo.
- Seguimiento del programa durante toda su duración.
- Reuniones mensuales con la monitora para evaluar el aprovechamiento individual del programa en cada alumno.
- Control diario de asistencia de los alumnos.
- Contacto con las familias para cualquier incidencia.
- Baja de los alumnos que incumplieron alguna de las condiciones de participación (concretamente, faltas de asistencia injustificadas o mal comportamiento).

4.12.2 DURACIÓN Y HORARIO

El programa se llevó a cabo durante un periodo de 5 meses: del 15 de enero al 15 de junio de 2017. Durante ese tiempo, se desarrolló todas las semanas de lunes a jueves en horario no lectivo, estando repartidos los alumnos en 3 grupos con la siguiente configuración:

- a) Lunes y miércoles de 16 :00 a 18 :00 :
- b) Lunes y miércoles de 17 :00 a 19 :00 :
- c) Martes y jueves de 16 :00 a 18 :00 :

4.12.3. ALUMNOS

Para el curso 2016/17, nuestro centro tenía autorizados 3 grupos de refuerza de 12 alumnos máximo cada uno. Desde el principio del programa, se ha contado con mínimo 32 alumnos.

Durante las juntas de evaluación del primer trimestre, a propuesta de los miembros de estas, la coordinadora seleccionó un total de 36 alumnos de 1º, 2º, 3º y 4º ESO.

Además, se constituyó una lista de espera con alumnos a los que se recurrió cada vez que se produjo una baja. En diciembre, la coordinadora estableció contacto con las familias mediante una carta para que estas autorizaran la participación de sus hijos en el programa.

De forma detallada, este año, participaron en el programa un total de 40 alumnos:

- 10 alumnos de 1º ESO
- 16 alumnos de 2º ESO
- 7 alumnos de 3º ESO
- 7 alumnos de 4º ESO

Por otra parte, a lo largo del programa, se dio de baja a 7 alumnos por sus numerosas faltas de asistencia injustificadas o por un comportamiento inadecuado reiterado. En un primer momento, la coordinadora habló con los alumnos concernidos y con sus familias para tratar de reconducir estas situaciones. En todos los casos, se consensuó con la monitora la decisión de la baja y se avisó a las familias primero, por vía telefónica y, después, por correo certificado.

4.12.4. CONTENIDOS.

Las instrucciones de septiembre de 2016 de la Dirección General de Educación Infantil, Primaria y Secundaria para el desarrollo del Programa Refuerza en los Institutos de Educación secundaria de la Comunidad de Madrid en el curso 2016/17 establecían los siguientes contenidos para este:

- a) El aprendizaje de contenidos básicos de las materias instrumentales.
- b) Lectura guiada.
- c) Trabajo de las actividades propuestas en clase.
- d) Resolución de dudas.
- e) Adquisición de hábitos y técnicas de estudio eficaces.
- f) Recuperación de desfases respecto al grupo de referencia.

Todos estos contenidos se han trabajado satisfactoriamente en los tres grupos que hemos tenido este curso.

4.12.5. CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS

Las instrucciones de septiembre de 2016 de la Dirección General de Educación Infantil, Primaria y Secundaria para el desarrollo del Programa Refuerza en los Institutos de Educación secundaria de la Comunidad de Madrid en el curso 2016/17 establecían los siguientes objetivos para este:

- a) Propiciar el éxito escolar de los alumnos.
- b) Mejorar los resultados académicos.
- c) Alcanzar un buen clima de convivencia en el centro.
- d) Fomentar el sentido de responsabilidad, el trabajo en equipo y el afán de superación.
- e) Facilitar la conciliación de la vida laboral y familiar.

Todos estos objetivos se han cumplido satisfactoriamente, ya que:

- se ha facilitado la integración de los alumnos con dificultades escolares
- se ha propiciado la adquisición de diferentes técnicas de estudio instrumentales en el caso de la mayoría de los alumnos
- se ha logrado, en el caso de la mayoría de los alumnos, la adquisición de los contenidos mínimos exigidos en las materias instrumentales

- se ha potenciado la realización de actividades de aprendizaje significativo para los alumnos
- se ha fomentado, en todos los alumnos, la adquisición y el desarrollo de competencias básicas como: aprender a aprender, técnicas de estudio, organización del estudio, habilidades y destrezas varias

4.12.6. SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA

De enero a junio, la coordinadora del programa ha sido la encargada de su seguimiento y, para ello, llevó a cabo las siguientes actuaciones:

- Contacto directo y diario con la monitora encargada de los grupos a través de un cuadernillo en el que esta recogía, después de cada sesión, aspectos relativos a la puntualidad, la agenda, el material, el trabajo y el comportamiento de cada alumno. Este cuaderno era revisado al día siguiente por la coordinadora quien, cuando lo determinaba necesario, se ponía en contacto con las familias por vía telefónica y/o con los alumnos concernidos.
- Revisión mensual con la monitora de la situación de cada alumno participante en el programa y adopción de aquellas medidas oportunas en cada caso (contacto con las familias, baja, contacto con los alumnos, etc.).
- Traslado de la información relevante acerca de la evolución de los alumnos participantes a los equipos docentes de estos en la junta de evaluación del segundo trimestre.
- Traslado de la información relevante acerca de la evolución de los alumnos participantes a sus tutores de forma periódica a través de las reuniones de tutores.
- Notificación a las familias de las bajas de aquellos alumnos que hubiesen incumplido alguno de los requisitos del programa.
- Contacto con las familias de los alumnos en lista de espera para su incorporación al programa, cada vez que se produjo una baja.

4.12.7. RESULTADOS DE EVALUACIÓN DEL PROGRAMA

De forma general, la evaluación del programa tanto por parte de la coordinadora, como de la monitora y de las familias, ha sido positiva y todas las partes consideran que el programa se ha llevado a cabo de forma satisfactoria.

Ateniéndose a los resultados obtenidos por los alumnos participantes en el programa en la evaluación final de los alumnos, cabe señalar los siguientes datos:

- El 65% de los alumnos participantes han aprobado la materia de Lengua Castellana y Literatura.
- El 70% de los alumnos participantes han aprobado la materia de Matemáticas.
- El 50% de los alumnos participantes han aprobado las dos materias instrumentales.

De forma general, estos alumnos no solo han mejorado sus resultados académicos, sino que, en la mayoría de los casos, los profesores que les imparten clase señalan una mejoría en sus hábitos de estudio, en su constancia en el esfuerzo y en su motivación.

4.12.8. PROPUESTAS DE MEJORA

De cara al curso académico 2017/18 y dado el impacto positivo de este programa en los resultados de nuestros alumnos y, por ende, en sus familias y en el centro en general, la primera medida de mejora que se propone es la implantación de este programa desde inicios de curso o, al menos desde el mes de octubre.

Se proponen, además, las siguientes medidas de mejora:

- Evaluación del programa por escrito por parte de las familias y de los alumnos mediante un pequeño cuestionario en junio.
- Fomento de la participación en el programa de alumnos de 3º y 4ºESO.
- Pre-selección de alumnos a partir del mes de octubre y confirmación de esta en las juntas de evaluación del primer trimestre para agilizar el proceso de incorporación de los alumnos al programa en enero (justo después del periodo vacacional navideño).

4.13. PROGRAMA 4º + EMPRESA

Este programa ha sido coordinado por Verónica González Mozos, profesora del departamento de economía del centro.

El **IES El Escorial** participa en el programa educativo 4ºESO+Empresa desde 2013. Este es el cuarto curso escolar que en el Centro se está aplicando el programa, a través de la realización de estancias educativas en empresas durante los días 3 al 6 de abril.

El objetivo de este Proyecto, puesto en marcha en la Comunidad de Madrid desde el año 2007, es que los alumnos/as de 4º de ESO tengan un primer contacto con el mundo empresarial y laboral, y de esta forma puedan darse cuenta de la importancia que tienen la formación y la educación en la vida cotidiana.

Otros objetivos que se persiguen:

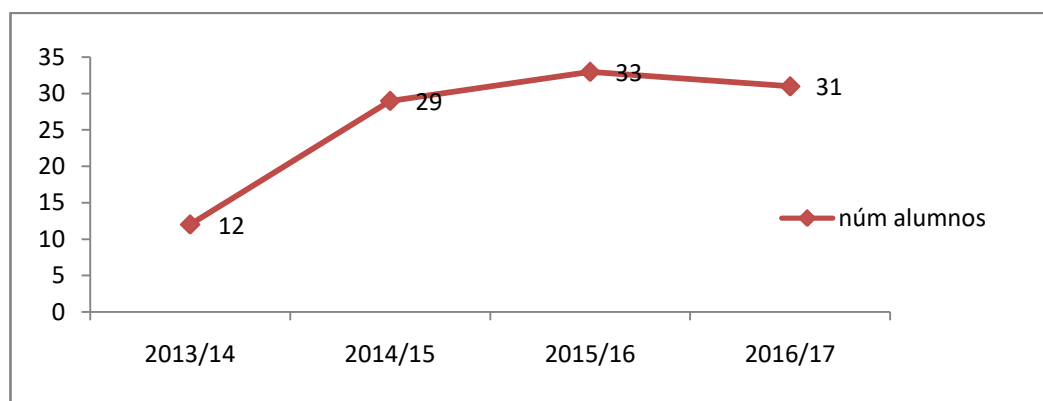
1. Poner en práctica conocimientos adquiridos en el aula.
2. Descubrir qué es lo que le gustaría hacer profesionalmente.
3. Ganar habilidades relacionadas con en el ámbito laboral.

Empresas de distintos ámbitos, participan con nosotros en esta iniciativa, comprometiéndose a tutorar a nuestros alumnos/as durante un período de 4 días, en los que se busca, además, fomentar la autonomía personal del alumno/a; No se pretende, que el alumno/a aprenda en esos días, los pormenores de una profesión, pero sí, que pueda hacerse una idea general, de cómo es el día a día en una empresa.

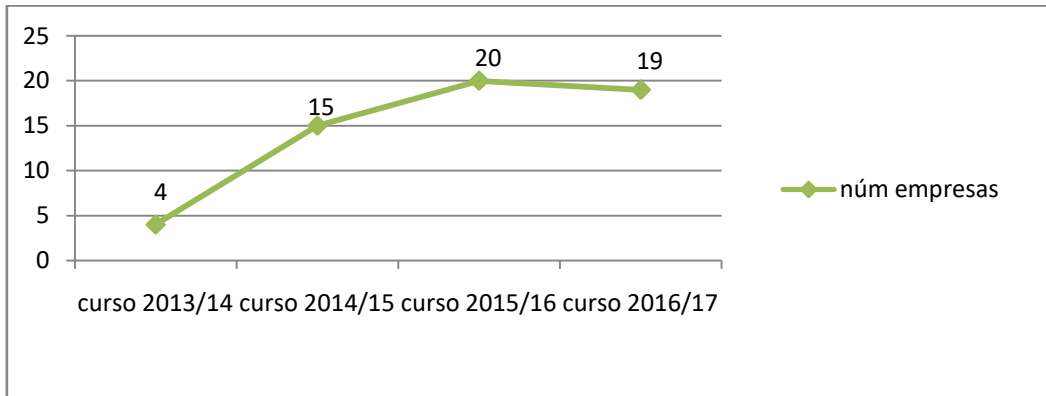
4.13.1. Datos de participación

Durante este curso escolar han participado 31 alumnos del centro (de los 99 que cursaron 4º ESO) y han colaborado con el programa un total de 19 empresas u organismos, de los cuales 10 eran de titularidad privada y 9 de titularidad pública o semipública.

La evolución del número de alumnos participantes en el programa se puede ver en el siguiente gráfico:



Mientras que la evolución del número de empresas que han participado se puede ver en este otro:



4.13.2. Evaluación del programa

- 1: Muy bajo/a Pésimo
- 2: Nulo/a Bajo/a Malo/a
- 3: Adecuado/a Suficiente
- 4: Alto/a Bueno/a
- 5: Muy alto/a Excelente

	Rango de la media					
	1	2	3	4	5	
Acogida del proyecto en el Claustro de profesores			■			3.0
Implicación de la comunidad educativa					■	5.0
Aceptación del proyecto por las familias					■	5.0
Aceptación del proyecto por los alumnos de cuarto de ESO					■	5.0
Cumplimiento de las expectativas de los alumnos				■		4.0
Cumplimiento de las expectativas de las empresas				■		4.0
Cumplimiento de las expectativas del profesor tutor del alumno en el centro					■	5.0
Influencia positiva del programa en la marcha general del centro			■			3.0
Utilidad de los documentos aportados			■			3.0
Facilidad para el uso de la pág. Web de 4º ESO+empresa					■	5.0
Interés por continuar con esta iniciativa en próximos cursos					■	5.0

4.13.3. Propuestas de mejora

Nuestra principal propuesta de mejora para el siguiente curso académico, dada la buena aceptación de los chicos/as, es abrir la posibilidad de participación en el programa a todos los alumnos de 4º ESO matriculados en el IES, ya que este año solo se les ha ofrecido a los que cursan las materias de economía e iniciativa emprendedora, es decir, a 40 alumnos de los cuales han colaborado 31.

Otra de las propuestas de mejora es conseguir una mayor cooperación del profesorado para la gestión de dicho programa, de este modo conseguiríamos que más alumnos participasen y tuviesen un acercamiento al mercado laboral.

Por último, nos gustaría que el número de plazas de las empresas públicas fuese mayor para poder atender a más estudiantes, ya que algunos se han quedado fuera. Además, nos complacería que el Cuerpo de Guardia Civil de la Comunidad de Madrid se pudiera sumar al gran número de empresas participantes para las siguientes convocatorias.

4.14. PROGRAMA ECOESCUELAS

Programa coordinado por María Isabel Sánchez DACE y Pablo Enríquez (departamento de biología y geología)

Nuestro centro, como Ecoescuela, promueve desde hace cuatro cursos la tarea de implementar criterios de sostenibilidad y concienciación medioambiental en la comunidad educativa, en cualquiera de sus proyectos y actividades, tanto curriculares, como extracurriculares.

Variadas han sido a lo largo de este curso las actividades y propuestas enmarcadas dentro del proyecto Ecoescuelas, que aspira a poder ir enraizando en nuestro centro y progresivamente hacerse presente de manera integradora en la realidad educativa del centro a todos los niveles, en todos los ámbitos, departamentos didácticos, procedimientos, gestión y tomas de decisiones. A continuación se destacan las más importantes o llamativas, relacionadas con distintos eventos o actividades de diversa índole.

4.14.1. Recepción de la bandera verde

En primer lugar debemos reseñar que en este curso hemos hecho realidad el tan ansiado momento de poder izar en la entrada de nuestro instituto la bandera verde oficial que ADEAC nos concedió al final del pasado curso, y que nos acredita como miembro de la red internacional de Ecoescuelas. La ocasión convocó a la totalidad del alumnado a la puerta del centro, donde diversas intervenciones musicales y discursos, hicieron del acontecimiento un momento ameno, solemne y memorable al mismo tiempo.

Como se resume en la web del centro: *“La bandera ondea ya en la entrada del centro para recordarnos que hemos adquirido un nuevo compromiso con la defensa del medio ambiente, que debe estar presente en cada una de nuestras acciones individuales y colectivas.”*

Asimismo, dentro de los preparativos para la recepción de la bandera verde dentro del programa "Ecoescuelas", los estudiantes del "Gestión Forestal y del Medio Natural" organizaron de nuevo una limpieza de los márgenes del arroyo del Batán, frente al instituto, para adecentarlo y retirar la basura que se acumula en los mismos. Esperamos que esta actuación sirva para recordarnos a todos que no habría que limpiar lo que no se ensucia.

4.14.2 Documentérate

La actividad semanal "DOCUMENTÉRATE" ha tenido como principal objetivo el aprovechamiento y la difusión de los fondos audiovisuales de la biblioteca del centro IES El Escorial, relacionados con el Medio Ambiente, la naturaleza, el desarrollo sostenible, y la Ecología. Se trata de una actividad transversal, compartida con el proyecto de centro "Ecoescuelas", y que al mismo tiempo trata de complementar los contenidos de las asignaturas del Departamento de Biología y Geología, aunque no tiene una estricta vinculación con el currículo de ninguna materia en concreto.

La actividad denominada "DOCUMENTÉRATE" fue promovida desde el comienzo del curso 2016-2017, y a lo largo de los meses de septiembre a junio, desde el viernes 30 de septiembre y hasta el viernes 16 de junio, se proyectaron semanalmente durante el recreo de los viernes documentales de diversa temática, provenientes del catálogo audiovisual de la biblioteca, en el Salón de Actos. Aprovechando la infraestructura disponible allí instalada para este tipo de actividades, se pudo contar con el ordenador, sistema de altavoces, reproductor de DVD, cañón proyector digital y una gran pantalla de 2,5 m de ancho y 2 m de alto, aproximadamente.

A lo largo del curso, el seguimiento de las proyecciones de "DOCUMENTÉRATE" ha sido de una media de veinte alumnos/as, habiéndose percibido una progresiva disminución del número de participantes que al comienzo del curso, en las primeras sesiones rondaban los 35, y que en los últimos días de mayo (a la fecha en la que se escriben estas líneas), ha disminuido hasta unos quince. Puesto que es una actividad de libre y voluntaria participación, no se hizo ningún recuento ni se tiene un listado de participantes, sino que en función de los intereses del alumnado en la proyección en concreto y de otras circunstancias e imponderables, es imposible calcular un número exacto de asistentes. Los dos únicos días que hubo que suspender la proyección fueron el viernes 28 de marzo, debido a un problema técnico con el sistema de sonido que imposibilitaba la audición del documental, y el 27 de enero debido a que la totalidad del alumnado acudió al patio y al exterior del centro durante el recreo para divertirse con la abundante nieve acumulada que aquella madrugada había cubierto todo el centro y alrededores.

Relación de documentales proyectados:

- *De la cima al abismo*. BBC, 2002. Sobre las sorprendentes adaptaciones de la vida salvaje a las frágiles condiciones ambientales de los distintos ecosistemas y biomas del planeta.
- *Comprar, tirar comprar*. Cosima Dannoritzer, 2011. Sobre la obsolescencia programada.
- *Sobrevivir en el cosmos*. Elizabeth Parker 2001, Sobre las frágiles condiciones que hacen nuestro planeta habitable, y los riesgos que desde el espacio las amenazan.
- *Apocalipsis Neanderthal*. Jason Levangie, 2015. Sobre las causas ambientales que contribuyeron a la extinción de *Homo neanderthalensis*.
- *¿Quién mató al coche eléctrico?* Chris Paine, 2006. Sobre las responsabilidades y conflictos de intereses que provocaron la desaparición del vehículo eléctrico EV1 en Estados Unidos hace veinte años.
- *Tierra*. Alastair Fothergill, 2006. Sobre la diversidad de los ecosistemas del planeta y sus protagonistas, tesoros de la vida salvaje.
- *Antes que sea tarde*. Fisher Stevens, 2016. Con Leonardo di Caprio. Sobre el impacto de las actividades humanas en la ecosfera y las previsibles consecuencias.

4.14.3. La naturaleza en el entorno

Aprovechando los colores del otoño se promovió entre el alumnado de 4º ESO, un recorrido didáctico a través del bosque de la Herrería, en nuestro entorno más inmediato, con el que se pretendía conocer y divulgar los valores naturalísticos e históricos del privilegiado entorno del centro. Una vez realizada la senda que expuso en el recibidor del IES El Escorial una serie de fotografías de temática naturalística, junto con los tres ganadores de sendos premios del concurso a la mejor fotografía. Con esta exposición se quiso llamar la atención a los recursos naturales y paisajísticos del entorno en que se inscribe nuestro centro, dentro del programa Ecoescuelas.

4.14.4. Exposiciones

Presentación y exposición de diferentes trabajos realizados por los alumnos de “Técnicas de Educación Ambiental “ del 2º curso del Ciclo de Grado Superior Gestión Forestal y del Medio Natural a grupos de la ESO y Bachillerato sobre diferentes temas relacionados con la contaminación.

Otra exposición algo diferente fue la que a final de curso presentaba al conjunto del alumnado del centro las principales características de los Parques Nacionales españoles. Además, se animaba al alumnado a compartir en el *Facebook* del IES El Escorial la experiencia de visitar durante las vacaciones de verano alguno de estos Parques Nacionales y las imágenes que retraten los aspectos más llamativos o que le hayan resultado más interesantes. En septiembre se concederán premios a las tres imágenes y comentarios más interesantes y que mejor reflejen la biodiversidad que atesoran estos Parques Nacionales, su fragilidad, y la importancia de su conservación.

4.14.5. Valoración final

En cuanto al programa en sí mismo, se debe reconocer la irregular dedicación del conjunto del profesorado en la implementación de los criterios de sostenibilidad y educación ambiental que promueve el programa *Ecoescuelas*. Existe la percepción de que el conjunto de la comunidad educativa no se encuentra lo suficientemente implicado en esta tarea que debe aglutinar ideas y voluntades en pro de algo que va mucho más allá que lucir una ondeante bandera verde a la entrada del centro. Por tanto, y como propuesta de mejora, se propone para el próximo curso 2017-2018 incidir en la publicidad y promoción efectiva y global del proyecto por todo el centro, así como un concurso de ideas con el que los propios alumnos puedan sentirse partícipes y corresponsables de la buena marcha del programa en el centro IES El Escorial.

4.15. PROGRAMA DE SERVICIOS SOCIO-COMUNITARIOS

La acción comunitaria socio-educativa delimita espacios desde los que tratar de alcanzar los objetivos propuestos superando la restricción de limitar la educación a una institución educativa concreta. Para ello se formulan propuesta de realización de prácticas socio-comunitarias en las que los alumnos de Programas Profesionales de modalidad especial y de Formación Profesional Básica del centro desarrollan actividades educativas a la vez que contribuyen a ofrecer algún servicio social comunitario.

Los **objetivos generales** de este programa se centraron en

- Potenciar en el alumnado del Programa Profesional de modalidad especial y de Formación Profesional Básica actitudes de responsabilidad mejorando su autoconcepto y la valoración de su propio trabajo.
- Establecer vínculos y vías de colaboración con otras instituciones gestoras de espacios que presentan un interés elevado como recursos para el desarrollo de actividades educativas de los Programas Profesionales de modalidad especial y de Formación Profesional Básica.

Los **objetivos didácticos** del programa incluyeron:

- Relacionarse con alumnado de otras edades y características, adoptando actitudes de responsabilidad, orden y cuidado.
- Desarrollar hábitos de orden, puntualidad, de seguridad e higiene en el trabajo, de responsabilidad y de trabajo en equipo.
- Desarrollar actividades prácticas en espacios comunitarios o públicos reales, contribuyendo a su mantenimiento y gestión.

4. 15.1.Prácticas sociocomunitarias en el CEP Felipe II

Durante este curso los alumnos de 1º y 2º de PPME han continuado con el mantenimiento de la zona de huerto y jardín del colegio Felipe II. A lo largo del curso se han realizado las labores de mantenimiento del huerto como desbrozar, añadir abono, mover la tierra, realizar los hoyos de plantación para frutales y limpieza de la zona así como retirada de maderas deterioradas. Además también se lleva a cabo un mantenimiento de toda la zona ajardinada realizando la poda del seto de arizónicas y poda de limpieza de especies arbustivas, retirada de ejemplares de plantas deterioradas o secas y reposición por otros ejemplares sanos. En general son aquellas actuaciones que son difíciles de llevar a cabo por los alumnos del colegio y que pueden desempeñar nuestros alumnos ya que están preparados para hacerlo.

Este curso además se han retomado los contactos con la nueva directiva del AMPA, que nos ha confirmado sus ganas de continuar realizando actividades conjuntas entre nuestros alumnos y los alumnos del colegio, por lo que para el próximo curso volveremos a llevar a cabo actividades de educación ambiental con ellos.

4.15.2. Prácticas sociocomunitarias en el vivero forestal de El Escorial (IMIDRA)

Este curso se ha continuado con la colaboración con el mantenimiento del vivero forestal El Escorial. Las actividades han sido desarrolladas por profesorado técnico del Programa Profesional de modalidad especial y de Formación Profesional Básica como parte de las

prácticas de trabajo de los alumnos de ambos tipos de enseñanzas. Se ha trabajado en el vivero durante varios días a la semana a lo largo de todo el curso.

Esta actividad de colaboración y beneficio mutuo acordado con la gestión del vivero realizada por el IMIDRA de la Comunidad Madrid se viene realizando desde hace algún tiempo, con una alta valoración positiva por ambas partes, estando centrada en el desarrollo de las labores propias de un vivero de estas características: limpieza, semillado, trasplante, etc. El trabajo realizado por nuestros alumnos es muy beneficioso para el vivero ya que es un centro de trabajo que cuenta con mucho espacio, grandes instalaciones y muy poco personal para atenderlo, por lo que sería imposible de mantener sin la ayuda de nuestros alumnos. Esta sensación de ser útiles para sacar adelante un trabajo entre todos es muy positiva para ellos. Y por otro lado tener la posibilidad de trabajar en un vivero de producción de planta en condiciones reales es muy enriquecedor para la formación de nuestros grupos.

4.15.4. Prácticas sociocomunitarias en el parque municipal “La Manguilla” de El Escorial

Este curso se ha continuado trabajando en el mantenimiento de “La Manguilla” con los alumnos de 1º y 2º de PPME y con los alumnos de 1º de FPb; sobre todo durante la época de otoño e invierno con la caída de la hoja que es cuando más ayuda se necesita para mantener limpios los parques y jardines. De hecho durante esa época, este curso, no sólo se ha trabajado en el parque de La Manguilla, también colaboramos con trabajadores del Ayuntamiento para limpiar distintas calles de la localidad. Esperamos seguir colaborando con ellos ya que es una actividad muy beneficiosa para ambas partes, nuestros alumnos ven los resultados de su trabajo y se sienten valorados y por otro lado hacen un servicio a la comunidad colaborando con el buen mantenimiento de la localidad.

4.15.5. Prácticas sociocomunitarias con la Asociación DEVERDE

Durante este curso los alumnos de 1º y 2º del PPME han continuado trabajando en distintas tareas de instalación y mantenimiento en la zona dedicada a huerta que tiene la Asociación en las inmediaciones del Instituto, también hemos colaborado de manera puntual en algunas actividades de educación ambiental que lleva a cabo la Asociación con distintos grupos escolares del municipio, por ejemplo llevamos a cabo la limpieza y preparación del terreno, así como la realización de los hoyos de plantación en una parcela cedida por el Ayuntamiento de El Escorial al colegio “Gerardo Gil” para llevar a cabo la plantación de árboles autóctonos que proporcionó el vivero de El Escorial. Una vez preparado el lugar nuestros alumnos ayudaron a los niños de educación infantil de dicho colegio a llevar a cabo la plantación. Son actividades muy enriquecedoras para nuestros alumnos y que ayudan a su desarrollo personal en gran medida.

4.15.6. Prácticas sociocomunitarias con la Asociación AULENCIA

A lo largo del curso escolar los alumnos de 1º y 2º de PPME han colaborado con la Asociación AULENCIA en la puesta en marcha de su pequeño huerto en el lugar de trabajo de dicha asociación. Ha sido una experiencia muy positiva para nuestros alumnos y esperamos poder seguir colaborando con ellos durante el próximo curso, ya que nuestros alumnos se sienten

muy valorados cuando ven que pueden ayudar a otras personas que presentan más dificultades que las que pueden tener ellos.

4.15.7. Prácticas sociocomunitarias con la Escuela Infantil “La Dehesa”

También este curso con los alumnos de 1º y 2º de PPME hemos iniciado la colaboración con la Escuela Infantil “La Dehesa” llevando a cabo el mantenimiento de su zona ajardinada a lo largo del año y algunas pequeñas reparaciones en las zonas exteriores de la escuela. Este curso no ha dado tiempo a realizar alguna actividad con los niños salvo encuentros ocasionales en los que nuestros alumnos les ayudaban a regar o compartían un ratito de patio con ellos, pero la idea es preparar alguna actividad en la que nuestros alumnos sean los monitores de los niños pequeños, igual que hacemos con el colegio Felipe II. Siempre que nuestros alumnos pueden ejercer el papel de monitores con otros grupos el resultado es muy positivo ya que ganan mucho en autoestima y confianza en sí mismos. Al final del curso las coordinadoras de la escuela infantil, junto con un representante del Ayuntamiento, ofrecieron a los alumnos un desayuno en agradecimiento por su trabajo.

4.15.8. Prácticas sociocomunitarias en la Residencia de Tercera Edad “Alba”

Este es el segundo curso que con los alumnos de 1º y 2º de PPME colaboramos con la residencia Alba situada en San Lorenzo de El Escorial. Este año sólo pudimos hacer una actividad con ellos, elaborar arreglos florales con algunos residentes como decoración navideña. Igual que el año anterior la visita a la residencia fue todo un éxito, nuestros alumnos estuvieron encantadores y muy amables con todas las personas que compartieron la actividad con nosotros. Y las personas mayores disfrutaron mucho de la visita de nuestros chicos y chicas que aportan alegría y cariño a su día a día. Debido a la distancia de la residencia con el instituto no podemos plantearnos una colaboración más frecuente (una vez a la semana o cada quince días) cómo hacemos en todos los casos anteriores pero sí que queremos al menos poder realizar una actividad por trimestre ya que para ambas partes el resultado a nivel personal es muy enriquecedor.

4. 16. PROGRAMA DE RECREOS ACTIVOS: CLUBES

Programa desarrollado por el departamento de educación física y coordinado por su jefa de departamento, África Quiroga Alonso.

4.16.1. CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS PREVISTOS

El principal objetivo era la utilización activa del tiempo de ocio de nuestros alumnos y se ha cumplido con creces. Los clubes planteados inicialmente han mostrado una alta participación e incluso se han creado nuevos clubes por demanda de los alumnos como el club de ajedrez o el de golf.

En cuanto a la socialización fuera del aula, ha sido a través del club de ajedrez donde hemos intentado acercar a aquellos alumnos con dificultades de relación con los compañeros. Este club ha tenido una baja participación ya que se ha creado de forma experimental y se pretende profundizar en su desarrollo el próximo curso.

El tercer objetivo de los clubes era promocionar la práctica de actividad física y favorecer hábitos de ejercicio, cosa que se ha logrado totalmente ya que todos los días de la semana se ofertaba algún club con contenidos deportivos o práctica física.

Podemos confirmar que los objetivos se han cumplido en su totalidad.

4.16.2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y EVALUACIÓN

La valoración que hacemos de los diferentes clubes es la siguiente:

- **DANZA:** este club ha sido desarrollado por dos alumnas de 4 ESO y 1 Bachillerato respectivamente supervisado por la profesora de Educación Física siempre. Se han realizado coreografías de música elegida por las alumnas. Inicialmente la participación fue de veinticuatro estudiantes pero se fue cayendo hasta dejar un grupo permanente de unas ocho personas.
- **WALKING CLUB:** La participación al principio de curso fue muy alta, llegando a salir con grupos de hasta 15 personas, la mayoría alumnas de primero y segundo de la ESO. La principal motivación era salir fuera del instituto durante el recreo, puesto que no está permitido en circunstancias normales. Después de las vacaciones de Navidad la participación fue más irregular, variando entre 5 y 9 personas. La presencia de James, el auxiliar, fue enriquecedora para las alumnas, puesto que, se aprovechaba también para hablar inglés de forma distendida.
- **FRISBEE CLUB:** desarrollado por el auxiliar de conversación bajo supervisión de profesora de Educación Física. Se ha desarrollado la técnica básica de lanzamiento y recepción y en el último trimestre se dedicó de forma íntegra al desarrollo del torneo. El nivel de ejecución conseguido por los alumnos ha sido valorado por el instructor como alto a pesar del poco tiempo de práctica. La continuidad de este club queda pendiente del personal que tengamos el próximo curso.

- **BALONCESTO:** Los alumnos que han participado en este club han sido fieles desde el principio de curso. Aunque han sido pocos equipos, 4 en total, han estado siempre presentes. El conocimiento que se ha generado entre ellos, puesto que, había alumnos de primero y segundo de la ESO, que no se conocían de antes, ha propiciado un clima de convivencia y respeto muy positivos a través de este deporte. Resaltar que los partidos han sido arbitrados por ellos, siempre dentro de los márgenes del respeto y juego limpio.
- **FÚTBOL:** inicialmente se organizaron cinco equipos y se desarrolló un sistema de liga que no funcionó totalmente debido a la falta de atención de los equipos a los calendarios de juego y a la organización de sus integrantes. Aunque se propusieron aplazar partidos por no presentarse todos los miembros de un equipo, en ocasiones ha seguido fallando la participación. Por esta razón al final del primer trimestre se decidió suspender el club. Nuestro objetivo para el curso próximo es organizar de forma puntual, en una semana concreta, un torneo exprés que dé cabida también a los alumnos de Formación Profesional y de Bachillerato.
- **PARKOUR:** el club se ha realizado durante dos trimestres de forma autónoma por los alumnos, la mayoría chicos con participación muy puntual de alguna chica. Durante el último trimestre se realizó una exhibición por parte de una asociación y quedamos pendientes de septiembre para su colaboración en el desarrollo del club o impartición de talleres puntuales.
- **AJEDREZ:** aunque este club ha tenido una duración muy corta de tres semanas de forma experimental, lo consideramos como una iniciación para el próximo curso con la finalidad de integrar a aquellos alumnos que se suelen encontrar solos por el patio o punto de encuentro para fomentar la socialización. Estos alumnos serán elegidos por los tutores en colaboración con el departamento de orientación.
- **GOLF:** este club se ha desarrollado durante el tercer trimestre como continuación de las sesiones impartidas en la clase de Educación Física y seleccionando a aquellos alumnos que participaban en el trimestre del programa de la Federación, de esta manera los estudiantes podían incrementar su práctica e implementar lo aprendido en el club de golf.

4.16.3. CONCLUSIONES Y PREVISIONES DE CONTINUIDAD, CAMBIO Y MEJORA

En el club de danza han colaborado como monitoras dos alumnas de cuarto y primero de Bachillerato con muy buenos resultados, nos parece muy importante implicar y dar responsabilidades a alumnos mayores.

Con el club de golf pretendemos continuar con el PROGRAMA DE GOLF EN LOS COLEGIOS de la Federación de Golf de Madrid y que los alumnos puedan incrementar su tiempo de práctica durante los recreos en nuestro club.

PREVISIONES DE CONTINUIDAD:

clubes iniciales, clubes nuevos y clubes futuros en función de la demanda del alumnado (floorball) y la formación de los auxiliares de conversación y futuros profesores de Educación Física o alumnos mayores.

PROPUESTAS DE MEJORA:

- Intentar implicar a alumnos de cursos superiores con titulaciones o conocimientos de un deporte concreto. Un alumno de bachillerato se ha ofrecido para liderar el club de baloncesto el próximo curso.
- Establecer un sistema de premios para los alumnos ganadores, detalles de reconocimiento para los monitores y certificación para todos los alumnos participantes.
- Finalizar en mayo todos los clubes para poder obtener resultados en junio y entregar premios.
- Para el club de golf se propone la creación de un minigolf de césped natural en la zona del pinar y uno de césped artificial con tres hoyos realizados con base de cemento en los alrededores de las pistas deportivas exteriores.
- Continuar contando con los auxiliares de conversación de lengua inglesa para los clubes de los recreos.
- Es necesario un mayor control del material deportivo utilizado ya que en algunos clubes se ha perdido material.
- SEMANA DE FÚTBOL, para acercar a los alumnos de ciclos formativos y bachillerato vamos a organizar un torneo exprés durante una semana.
- Para el próximo curso se plantea la implementación de este club a cargo de la asociación Loin du soleil.
- Informar a los profesores del centro de estos clubes en el claustro inicial y dar la oportunidad de desarrollar alguno de ellos voluntariamente.
- Crear un club de profesores para realizar actividades deportivas que fomenten la dinámica de grupo mediante torneos deportivos o talleres exprés que ya han sido solicitados por algún miembro del claustro este año (taller de iniciación al golf). También al final de este curso se ha desarrollado una pequeña competición deportiva (balón prisionero y ultimate) entre un grupo de siete profesores. Nuestro objetivo es doblar esa participación el curso que viene.

4.17. PROYECTO ERASMUS+

Dentro de los proyectos Erasmus que se concedieron en el 2016, Proyecto Erasmus nº 2016-1-ES01-K102-024358 y Proyecto Erasmus nº 2016-1-ES01-KA103-023835, se han realizado un total de 9 movilizaciones de estudiantes en prácticas para la realización del módulo de Formación en Centros de Trabajo. De las movilizaciones realizadas, dos de ellas se asignaron a alumnos del ciclo de Grado Medio de Jardinería (con el proyecto K102), que las han realizado en un centro de Italia siendo los resultados obtenidos de dichas movilizaciones muy satisfactorias. Las otras 7 movilizaciones para alumnos seleccionados del Ciclo de Grado Superior de Gestión Forestal y del Medio Natural (con el proyecto k103), tuvieron lugar en Finlandia, Eslovenia y Azores (Portugal) con resultados muy satisfactorios.

4.18. PROGRAMA DE ESCUELAS EMBAJADORAS DEL PARLAMENTO EUROPEO

4.18.1. Definición y objetivos

El Programa Escuelas Embajadoras del Parlamento Europeo es un proyecto de la Oficina de Información del Parlamento Europeo en España, puesto en marcha en el curso 2015/16 en nuestra Comunidad Autónoma.

Se trata de un programa educativo encaminado a estimular el conocimiento de Europa y de la democracia europea entre los jóvenes proporcionándoles un conocimiento activo de la Unión Europea y del Parlamento Europeo en particular.

Diseñado para alumnos de 4ºESO y 1ºBachillerato, este programa tiene, pues, como principal objetivo acercar a los jóvenes españoles el trabajo legislativo y político de la institución que les representa en la UE y permitirles profundizar sus conocimientos sobre la democracia europea para convertirse en verdaderos ciudadanos europeos.

4.18.2 Participación de nuestro centro

Durante este curso 2016/17, nuestro centro participó por primera vez en esta iniciativa a través del grupo de francés de 1º Bachillerato (16 alumnos), bajo la coordinación de su profesora, Rocío Chaquet Doval.

Estos alumnos recibieron en el mes de octubre unos cuadernillos que constaban de 6 módulos de contenidos didácticos en francés donde se desarrollaban temas como: la influencia de la Unión Europea en la vida de los ciudadanos, los valores europeos y la toma de decisiones en el seno de la Unión Europea.

Por otra parte, a pesar de no estar directamente involucrados en el programa Escuelas Embajadoras del Parlamento Europeo, los grupos de francés de 1º, 2º y 3º ESO y 2º de Bachillerato participaron igualmente en este proyecto desarrollando y trabajando en sus clases temas transversales relacionados con la Unión Europea.

La responsable del programa asistió, por su parte, a una reunión de coordinación con todos los centros participantes de Madrid en febrero de 2017 en la Oficina de Información del Parlamento Europeo en España.

4.18.3 Resultados

Los alumnos de Bachillerato trabajaron durante todo el curso con los cuadernillos de distintas formas: en grupo, individualmente, en casa o en clase. Este trabajo formó parte de la evaluación de estos alumnos en el 2º y 3º trimestre. De este modo, se finalizaron 4 de los 6 módulos propuestos en los cuadernillos.

Por otra parte, se elaboraron, a lo largo del curso, diferentes exposiciones relacionadas con la temática europea:

- Una exposición sobre la variedad lingüística de la Unión Europea con motivo del Día Europeo de las Lenguas (26 de septiembre).
- Una exposición sobre las lenguas minoritarias de la Unión Europea.
- Una exposición de las banderas (realizadas con materiales reciclados) de la Unión Europea y de su lema.

Esta última exposición que se instaló en el vestíbulo del centro constituyó, durante el tercer trimestre, el *Info point* europeo que desde la Oficina de Información del Parlamento Europeo en España se nos exigía como requisito indispensable para la certificación de nuestra participación en este programa.

El segundo requisito exigido era la celebración en el centro del Día de Europa (9 de mayo). Para ello, los alumnos de 1º Bachillerato organizaron un pequeño concierto en el centro en el que se interpretó el Himno de Europa y se leyó un pequeño texto explicativo de esta conmemoración.

Todas estas actuaciones se difundieron mediante fotografías y vídeos a través de distintas vías: blog del departamento de francés, blog del centro, página Facebook, etc.

Como reconocimiento de nuestra participación en el Programa Escuelas Embajadoras del Parlamento Europeo, nuestro centro recibió una placa conmemorativa y nuestros alumnos, cada uno su diploma de Embajadores Junior del Parlamento Europeo.

4.18.4. Evaluación y propuestas de mejora

Tanto por parte de los alumnos, como del centro la valoración que se hace de nuestra participación en este programa es positiva y, de hecho, el próximo curso, el departamento de Francés pretende volver a participar con alumnos de 1º Bachillerato, pero también seguir trabajando con los últimos módulos del cuadernillo en 2º Bachillerato.

No obstante, se proponen también los siguientes aspectos de mejora:

- Fomentar la participación de más alumnos del centro en el programa, sobre todo a través del Departamento de Geografía e Historia.
- Involucrar a todos los grupos de francés del centro de forma directa o indirecta.
- Darle más envergadura a la celebración del Día de Europa.
- Darle mayor envergadura el *Info point* e instalarlo en el vestíbulo a principios del segundo trimestre.
- Solicitar la visita a nuestro centro de algún eurodiputado o miembro de la Oficina de Información del Parlamento Europeo en España, para acercar aún más estas instituciones a nuestros alumnos.

ANEXOS

A1. INFORMES DE 1ª EVALUACIÓN

A1.1. INFORME GENERAL DE RESULTADOS ACADÉMICOS DE LA 1ª EVALUACIÓN, DE LA JEFATURA DE ESTUDIOS

ESO

Sobre el total de 418 alumnos matriculados en la ESO, el porcentaje de alumnos que aprueban todas las materias en el 1º parcial es el 39%, (35% el curso pasado, 32% hace dos cursos, 29% hace tres cursos), esto es, 161 alumnos. Por contra, el porcentaje de alumnos que suspenden 4 o más es el 25% (25% el curso pasado, 30% hace dos cursos, 29% hace tres años). Como podemos ver, los resultados en el total de la ESO son ligeramente mejores que los del curso pasado en el porcentaje de alumnos con todo aprobado e iguales en el de alumnos con 4 o más suspensas. En todo caso, son resultados que mejoran los de cursos anteriores, en términos generales, en ambos parámetros.

Los resultados distribuidos por niveles y comparados con los del curso anterior son los siguientes:

	POSITIVA EN TODAS			NEGATIVA EN 1			NEGATIVA EN 2			NEGATIVA EN 3			NEGATIVA EN 4 O MÁS		
	CURSO 14/15	CURSO 15/16	CURSO 16/17	CURSO 14/15	CURSO 15/16	CURSO 16/17	CURSO 14/15	CURSO 15/16	CURSO 16/17	CURSO 14/15	CURSO 15/16	CURSO 16/17	CURSO 14/15	CURSO 15/16	CURSO 16/17
1º ESO	29	32	43	12	15	16	11	16	10	12	8	9	36	29	21
2º ESO	33	42	47	16	18	12	11	13	10	13	11	5	26	16	27
3º ESO	31	34	34	11	16	9	11	10	16	12	8	16	34	32	25
4º ESO	37	29	29	16	21	15	20	11	10	8	15	14	19	24	31
TOTAL ESO	32	35	39	14	17	13	13	13	11	11	10	11	30	25	25

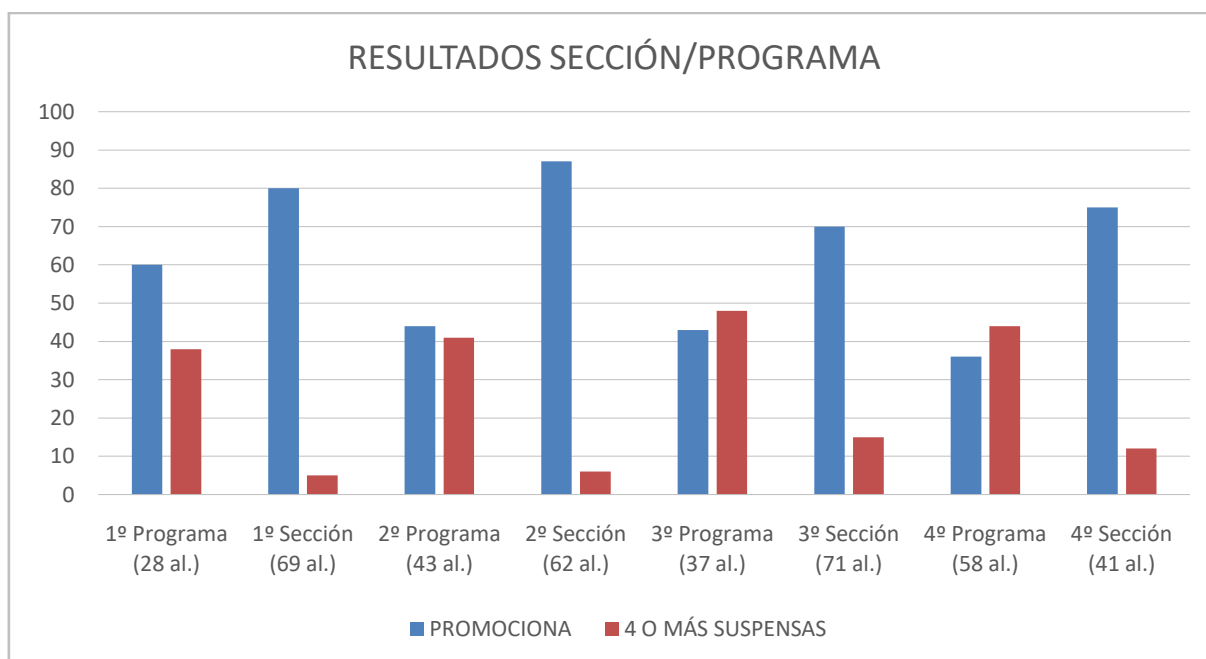
Datos en % sobre un total de, aproximadamente, 100 alumnos por nivel y año

En líneas generales, se aprecia una sensible mejora en todos los cursos en los distintos elementos de análisis comparándolos con los resultados de años anteriores, que ya eran los mejores resultados de siempre.

Atendiendo a las diferencias de resultados por grupos, la pertenencia a *Programa* o *Sección bilingüe* determina en gran medida los resultados. Los grupos de *Sección bilingüe* (parte del grupo B, y grupos C, y D en 1º ESO; grupos C y D en 2º ESO; parte del grupo B y grupos C y D en 3º ESO; y grupos C y D en 4º ESO) obtienen unos resultados mejores que los alumnos de *Programa bilingüe*:

	PROMOCIONA	4 O MÁS SUSPENSAS
1º Programa (28 alumnos)	60	38
1º Sección (69 alumnos)	80	5
2º Programa (43 alumnos)	44	41
2º Sección (62 alumnos)	87	6
3º Programa (37 alumnos)	43	48
3º Sección (71 alumnos)	70	15
4º Programa (58 alumnos)	36	44
4º Sección (41 alumnos)	75	12

Datos en %



Resultados en %

Como podemos apreciar, tanto el porcentaje de alumnos que promocionarían como el de alumnos con 4 o más suspensos, la diferencia entre los grupos de sección y los de programa es muy marcada en todos los niveles, excepto para el caso de la promoción de alumnos de 1º ESO, donde la diferencia es de 20 puntos. Este curso las diferencias entre *Sección* y *Programa* son menores en todos los parámetros objeto de análisis, excepto en el de alumnos con 4 o más

suspensas de 3ºESO, curso en el que, por el contrario, la diferencia de promoción es menor que la del curso pasado. En 1º y 2º los resultados en los dos parámetros reducen su diferencia.

En el informe del curso pasado proponíamos como hipótesis que justificaran estas diferencias: (a) el número de grupos de Programa (cuantos más grupos de Programa, menor era la diferencia) y (b) la ratio. Analizando los resultados de este curso, observamos:

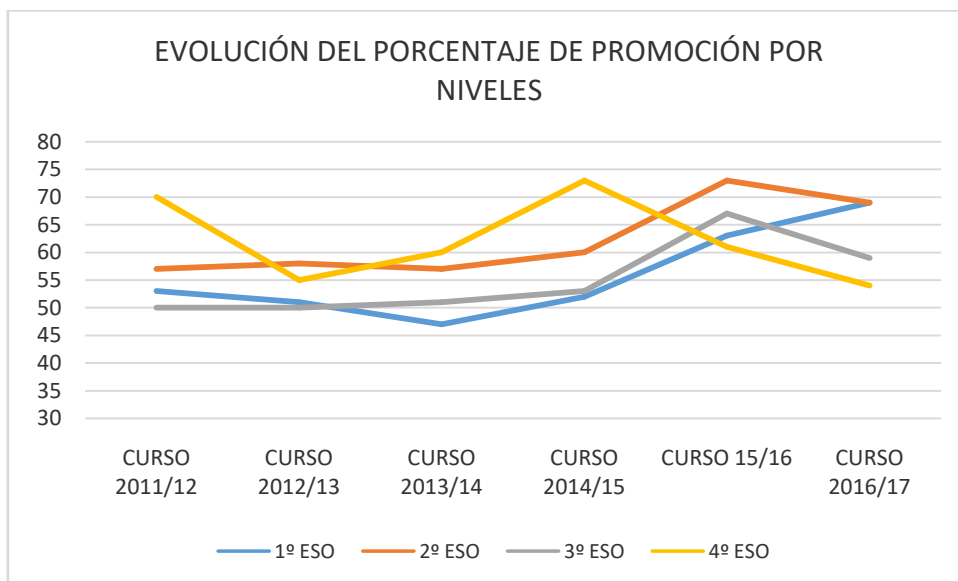
- Los niveles con menores diferencias entre sección y programa son 1º y 3º ESO, que son los niveles donde existen grupos mixtos.
- Las ratios no son significativas al analizar estas diferencias: en 2ºESO las ratios de los grupos de Programa es de 20 alumnos por clase, con desdobles en Lengua y Matemáticas, y una ratio de 15 alumnos en Física y química, Geografía e historia e Inglés, y es el nivel con mayores diferencias (al igual que el año pasado).
- En 2º y 4º las diferencias entre *Sección y Programa* son mayores que en 3º y 1º. En 2º y 4º el número de grupos es dos en cada modelo, y en 1º y 3º hay un número menor de grupos (1.5, uno y un grupo mixto).
- Es importante seguir con atención la situación de 1º ESO, donde la diferencia de entre *Sección y Programa* es baja en los alumnos que promocionan y muy alta en los alumnos con 4 o más suspensas. Esto podría suponer un primer paso, fundamental, para reducir las diferencias entre *Sección y Programa*, que es uno de los objetivos prioritarios de nuestro *Planes de mejora*. La situación de los alumnos con 4 o más suspensas, concentrados en *Programa*, debe ser tratada de un modo diferente: es un porcentaje que antes estaba distribuido entre todos los grupos y ahora está sólo en *Programa*. Este porcentaje, en el conjunto de la etapa, es menor que el de años anteriores, y esto es un dato positivo.

Si comparamos estos resultados con los de años pasados, y tomando como referencia los alumnos que promocionarían de curso (esto es, con todo aprobado, y una o dos suspensas) los resultados son los que aparecen en el cuadro:

ALUMNOS CON TODO APROBADO, UNA O DOS SUSPENSAS

	CURSO 2011/12	CURSO 2012/13	CURSO 2013/14	CURSO 2014/15	CURSO 15/16	CURSO 2016/17
1º ESO	53	51	47	52	63	69
2º ESO	57	58	57	60	73	69
3º ESO	50	50	51	53	67	59
4º ESO	70	55	60	73	61	54

Datos en % sobre un total de 100 alumnos por nivel



BACHILLERATO

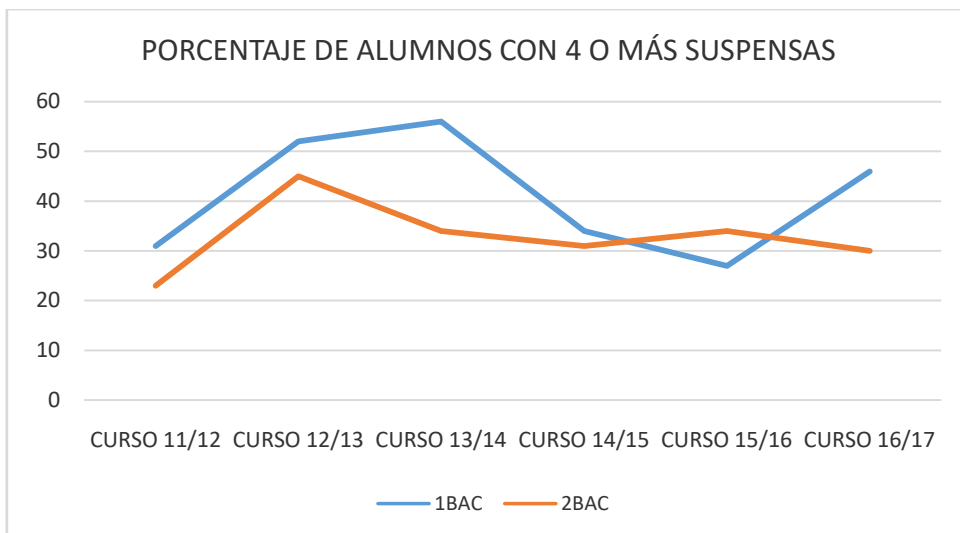
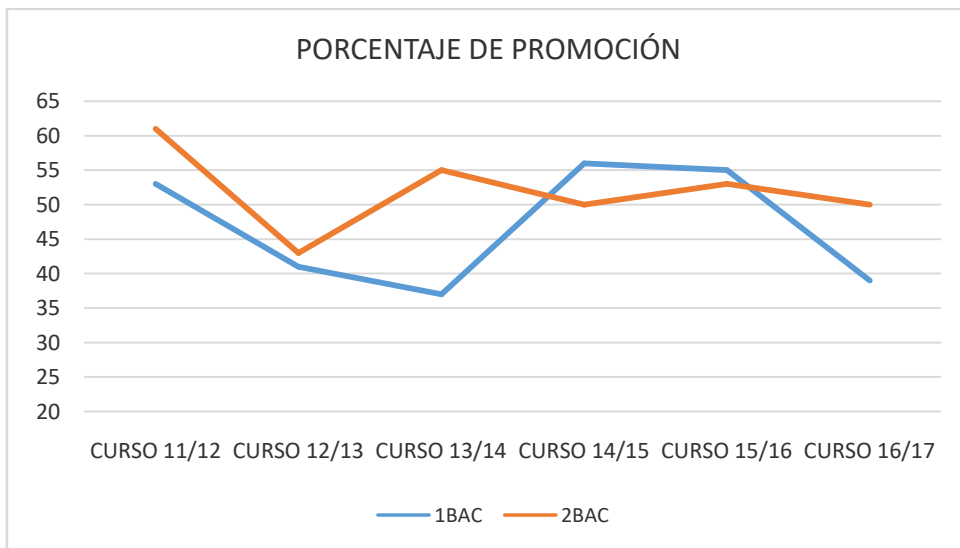
La distribución por cursos del porcentaje de alumnos y materias aprobadas y suspensas del presente curso y comparado con el de los dos últimos cursos es el siguiente:

	POSITIVA EN TODAS			NEGATIVA EN 1			NEGATIVA EN 2			NEGATIVA EN 3			NEGATIVA EN 4 O MÁS		
	CURSO 14/15	CURSO 15/16	CURSO 16/17	CURSO 14/15	CURSO 15/16	CURSO 16/17	CURSO 14/15	CURSO 15/16	CURSO 16/17	CURSO 14/15	CURSO 15/16	CURSO 16/17	CURSO 14/15	CURSO 15/16	CURSO 16/17
1º BAC	24	19	21	18	14	7	14	22	11	11	17	16	34	27	46
2º BAC	14	24	22	14	19	14	22	10	14	20	13	21	31	34	30

Si comparamos los datos con los obtenidos por nuestros alumnos el año anterior, ajustándonos a los alumnos que promocionarían, los resultados en 1º Bachillerato no son tan positivos como los del curso pasado, que, recordemos, eran los mejores de los tres últimos años, y son muy similares en 2º Bachillerato. Atendiendo a los porcentajes de alumnos que suspenden 4 o más materias, los resultados empeoran en 1º Bachillerato y son similares en 2º Bachillerato.

	TODO APROBADO, UNA O DOS SUSPENSAS					CUATRO O MAS SUSPENSAS				
	12/13	13/14	14/15	15/16	CURSO 16/17	12/13	13/14	14/15	15/16	CURSO 16/17
1º BAC	41	37	56	55	39	52	56	34	27	46
2º BAC	43	55	50	53	50	45	34	31	34	30

Datos en % sobre 50/70 alumnos, dependiendo del año o nivel



El análisis de los resultados de bachillerato hay que realizarlo diferenciando 1º y 2º cursos: en el primer curso, los resultados son ligeramente inferiores a los del curso pasado; y en el segundo curso, prácticamente iguales a los de los últimos años. En todo caso, podríamos proponer algunos elementos de análisis:

- ⤴ Durante este curso ha descendido el número de alumnos matriculados en 1º Bachillerato (pasan de 63 a 57), y como acabamos de comentar los porcentajes de promoción y los de alumnos con 4 o más suspensas empeoran. El curso pasado, con respecto al anterior, el número de alumnos bajaba y los resultados mejoraban.
- ⤴ Este curso hemos optado por organizar a los alumnos de 1º de bachillerato no por modalidad, buscando una homogeneización de los grupos. Habrá que analizar los resultados a más largo plazo para saber si los resultados de grupos de bachillerato más homogéneos mejoran o no. En todo caso, debemos ser cautos con las conclusiones a corto plazo, dado que la evolución de resultados de bachillerato tiende a ser muy cambiante.
- ⤴ El número de alumnos que provienen de un 4º ESO distinto del general es el mismo que el del año pasado, y el número de alumnos con materias suspensas al alcanzar el título de 4º también, y el porcentaje de alumnos que promocionan y de alumnos con 4 o más suspensas es más alto.
- ⤴ Los alumnos matriculados en 1º de bachillerato habiendo titulado 4º ESO con materias suspensas son 22 (18 el curso pasado). De ellos ninguno aprueba todas las materias, 2 promocionarían (1 o 2 materias suspensas) y 15 suspenden más de cuatro materias. Este es un elemento que se repite todos los años: la titulación con materias suspensas en ESO dificulta en gran medida el éxito en bachillerato.
- ⤴ En todo caso, los resultados generales de 1º bachillerato son pobres: incluso los alumnos que titularon 4º ESO con todas las materias aprobadas tiene un porcentaje de promoción del 35%.
- ⤴ En el 2º curso de bachillerato los resultados son similares a los de cursos pasados a pesar de tener un número de alumnos mayor.

FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA, PROGRAMAS PROFESIONALES DE MODALIDAD ESPECIAL, PCPI

En FPB1 los resultados del primer parcial son inferiores a los del curso anterior: de los 18 alumnos del grupo, 2 aprueban todos los módulos (6 el curso pasado) y 5 suspenden 4 o más módulos (4 el curso pasado), aunque de ellos 1 no asisten al centro con regularidad. En todo caso, la perspectiva para este curso es que un porcentaje alto de los alumnos que suspenden algún módulo esté a final de curso en disposición de pasar al segundo curso.

En el segundo curso 1 alumno aprueba todos los módulos, 12 alumnos suspenden uno, dos o tres módulos y un alumno suspende 4 módulos, resultados similares a los del curso pasado.

En PPME1 todos los alumnos matriculados superan todos los módulos.

En PCPIE2 de los 11 alumnos matriculados uno no asiste al centro, 7 superan todos los módulos y los dos restantes estarían en disposición de realizar la FCT y superar el curso.

CICLO FORMATIVO DE GRADO MEDIO

En el ciclo de grado medio de *Jardinería y floristería* hay una diferencia muy marcada entre los resultados del primer curso y los del segundo. En 1JAR, de los 29 alumnos matriculados al inicio de curso 4 fueron dados de baja. De los 25 restantes, 3 superan todos los módulos, 12 suspenden entre 1 y 3 módulos y 11 suspenden más de 4 módulos, resultados similares a los del curso pasado. En todo caso, es significativo que a un número importante de alumnos que se matriculan en el grado medio, y que por lo tanto, en su gran mayoría, superaron la ESO, no estén en disposición de afrontar con éxito estos estudios o no tienen el suficiente interés para hacerlo.

En 2JAR, de los 20 alumnos matriculados 5 aprueban todos los módulos (10 el curso pasado), 10 suspenden 1, 2 o 3 (8 el curso pasado), y 5 suspenden 4 o más (2 el curso pasado). Esto confirma que el primer curso supone una criba importante para los alumnos, pero que aquellos que lo superan están, en su mayor parte, en disposición de hacer la FCT y obtener el título.

CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR

En el grado superior de *Gestión forestal* la situación no es tan marcada como en el grado medio. De los 30 alumnos matriculados en el primer curso, 14 superan todos los módulos (8 el curso pasado), 12 suspenden 1, 2 o 3 módulos, y sólo 3 suspenden 4 o más (7 el curso pasado), con lo que podemos suponer que el porcentaje de promoción puede ser más alto que el curso pasado.

En el segundo curso la situación mejora claramente, y de los 19 alumnos matriculados, 9 superan todos los módulos (porcentaje similar al del curso pasado), 8 suspenden 1, 2 o 3, con lo que están a tiempo de superar el curso y presentarse a la FCT, y 2 suspenden 4 módulos.

A.2. INFORMES DE 2ª EVALUACIÓN

A.2.1. INFORME GENERAL DE RESULTADOS ACADÉMICOS DE LA 2ª EVALUACIÓN, DE LA JEFATURA DE ESTUDIOS

ESO

El porcentaje de alumnos que superan todas las materias en la ESO es del 32%; el porcentaje de alumnos que promocionarían es de 61% (35% y 62% el curso pasado) y el de alumnos que suspenden 4 o más materias es de 26% (26% el curso pasado), todo ello sobre un total de 417 alumnos. Estos datos de ESO en el conjunto de todos los cursos son prácticamente iguales a los del primer parcial, tanto en el porcentaje de alumnos con todo aprobado, como en el de alumnos que promocionarían y en el de alumnos con 4 o más suspensas.

ESO	TODO APROBADO		PROMOCIONA (0+1+2)		+ DE 4 SUSPENSAS	
	1ºPARCIAL	2ºPARCIAL	1ºPARCIAL	2ºPARCIAL	1ºPARCIAL	2ºPARCIAL
	39	32	63	61	26	26

(Resultados en % sobre 417 alumnos)

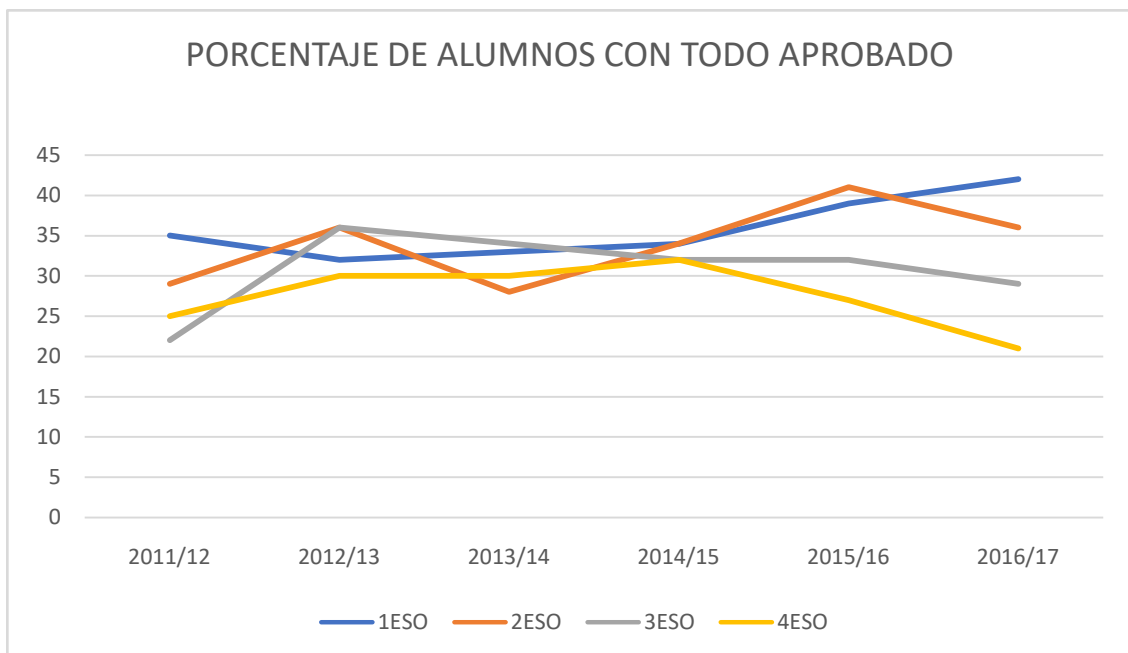
En la distribución por cursos los resultados, comparados con los del primer parcial, son muy similares en 1º ESO, 2º ESO y 3º ESO, y ligeramente inferiores en 4º ESO para los tres parámetros analizados.

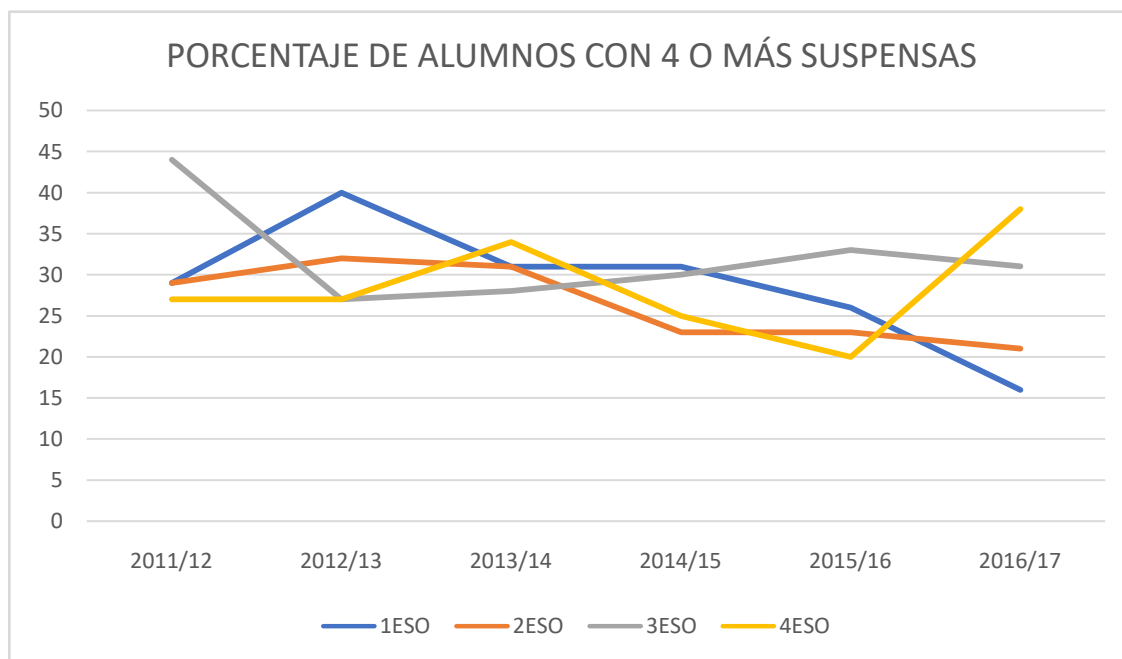
	TODO APROBADO (%)		PROMOCIONA (0+1+2)		4 O MÁS SUSPENSAS (%)	
	1º parcial	2º parcial	1ºparcial	2ºparcial	1º parcial	2º parcial
1ESO (109 al)	43	42	69	72	21	16
2ESO (100 al)	47	36	69	67	27	21
3ESO (111 al)	34	29	59	60	25	31
4ESO (88 al)	29	21	54	44	31	38

Estos resultados son mejores, en 1º ESO, que los de la serie histórica del 2º parcial desde el curso 2011/12 atendiendo al porcentaje de alumnos con todo aprobado; están en la parte alta de la serie en 2º ESO; y son ligeramente inferiores en 3º y 4º ESO. En cuanto a los porcentajes de alumnos con 4 o más suspensos, los resultados obtenidos en el 2º parcial de este curso son los mejores de la serie aludida en 1º ESO y 2º ESO; están entre los mejores para 3º ESO; y son los peores en 4º ESO.

	CURSO 2011/12 (%)		CURSO 2012/13 (%)		CURSO 2013/14 (%)		CURSO 2014/15 (%)		CURSO 2015/16 (%)		CURSO 2016/17	
	Todo aprobado	4 o más suspensas	Todo aprobado	4 o más suspensas	Todo aprobado	4 o más suspensas	Todo aprobado	4 o más suspensas	Todo aprobado	4 o más suspensas	Todo aprobado	4 o más suspensa
1ESO	35	29	32	40	33	31	34	31	39	26	42	16
2ESO	29	29	36	32	28	31	34	23	41	23	36	21
3ESO	22	44	36	27	34	28	32	30	32	33	29	31
4ESO	25	27	30	27	30	34	32	25	27	20	21	38

En los siguientes gráficos recogemos los datos anteriores:





Como se advierte en los anteriores gráficos, que recogen un número de alumnos entre 90 y 130, y atendiendo al porcentaje de alumnos con todo aprobado, la evolución de los últimos cursos refleja una ligera mejora de los resultados en 1º y 2º ESO y una situación más estabilizada en 3º ESO.

En 4º ESO este curso se está produciendo un empeoramiento de los resultados. La causa podría estar en la desaparición del programa de Diversificación curricular, donde 15 alumnos cada año tenían un grupo con unas características en cuanto a ratio y agrupamiento de las materias en ámbitos que facilitaban la superación de las materias. Con respecto a la evolución de los resultados que reflejan el porcentaje de alumnos con 4 o más suspensas, en 1º, 2º y 3ºESO los resultados mejoran los de los cursos pasados, y en 4ºESO empeoran.

En cuanto a la diferencia entre alumnos de sección y programa los resultados son los reflejados en el siguiente cuadro:

	2º PARCIAL (%)	
	PROMOCIÓN	MÁS DE CUATRO SUSPENSOS
1º Programa	54	32
1º Sección	82	5
2º Programa	45	40
2º Sección	82	7
3º Programa	26	56
3º Sección	75	18
4º Programa	35	52
4º Sección	61	19

Al igual que en el primer parcial, la diferencia entre grupos de programa y sección es muy marcada, fenómeno que viene repitiéndose desde la implantación del Programa bilingüe, y que a pesar de las medidas tomadas (en 1º ESO ratios de 20 alumnos, desdobles en Lengua castellana y Matemáticas, grupos flexibles en Inglés), no logramos resolver.

Bachillerato

En Bachillerato, al contrario de lo que ocurre en ESO, los resultados han empeorado con respecto a los del primer parcial en cuanto a los porcentajes de alumnos que aprueban todo, siendo muy similares en cuanto al porcentaje de alumnos que promocionarían. Es, por otra parte, muy elevado el número de alumnos que suspenden 4 o más materias: en 1º de bachillerato son 25, y en 2º curso 32.

	TODO APROBADO (%)		PROMOCIONAN (%)		4 O MÁS SUSPENSAS (%)	
	1º parcial	2º parcial	1º parcial	2º parcial	1º parcial	2º parcial
1BAC (56 al)	21	11	39	46	46	44
2BAC (72 al)	22	14	50	46	30	44

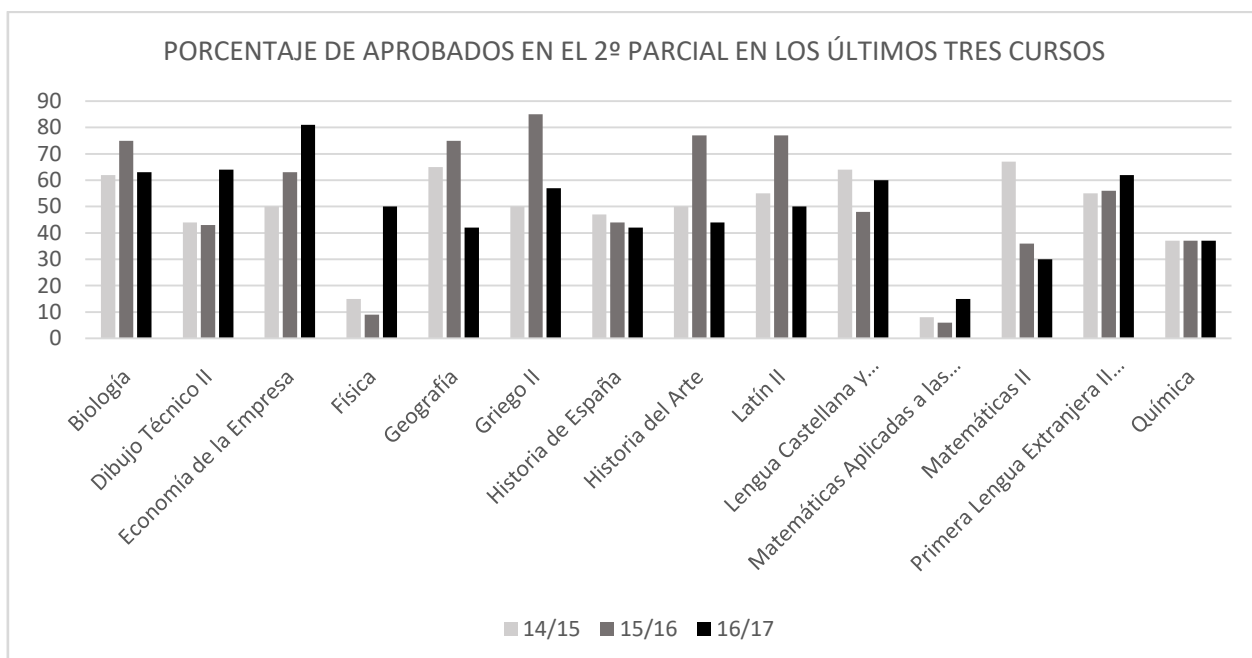
La evolución de los parámetros analizados en los últimos años es el siguiente:

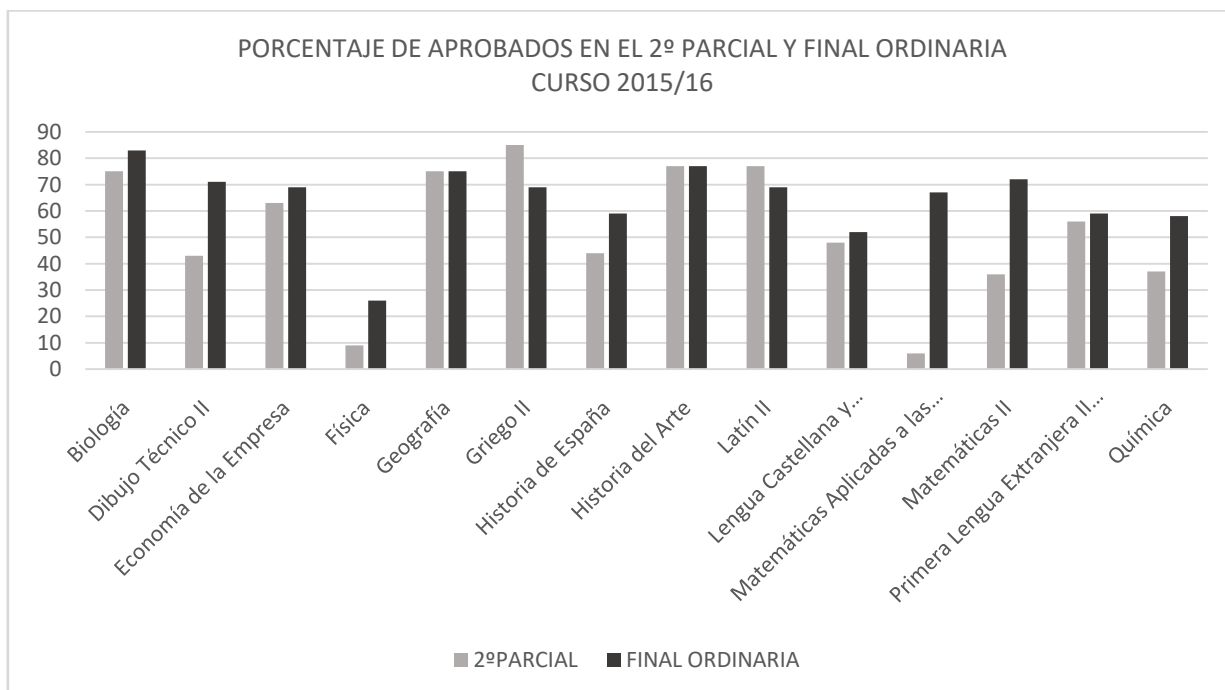
	CURSO 2011/12 (%)		CURSO 2012/13 (%)		CURSO 2013/14 (%)		CURSO 2014/15 (%)		CURSO 2015/16 (%)		CURSO 2016/17 (%)	
	Todo aprobado	4 o más suspensas	Todo aprobado	4 o más suspensas	Todo aprobado	4 o más suspensas	Todo aprobado	4 o más suspensas	Todo aprobado	4 o más suspensas	Todo aprobado	4 o más suspensas
1º	22	31	19	41	17	49	27	35	16	41	11	44
2º	19	25	18	45	22	42	15	38	15	47	14	44

A falta del análisis más pormenorizado en sus materias que deben realizar los departamentos, los resultados del cuadro permiten un primer análisis global del que destacamos los siguientes puntos:

- El porcentaje de alumnos que en 2º de bachillerato suspenden 4 o más materias, y que por tanto tienen muchas posibilidades de no superar el curso, pasa del 40%.
- En 1º de bachillerato se produce una situación de polarización marcada: la mitad de los alumnos están en disposición de promocionar y la otra mitad, que suspenden 4 o más materias, tienen pocas opciones de hacerlo.
- Los alumnos de 2º de bachillerato que podrían presentarse a la EvAU según los datos actuales serían sólo 10 de los 72 alumnos matriculados: el 14% del total. No obstante, conviene tener en cuenta que es habitual que los porcentajes de aprobados en las calificaciones finales suelen superar a los de la segunda evaluación por diversas razones y como puede comprobarse en algunas de las gráficas que se exponen a continuación.

En los siguientes gráficos se comparan los resultados por materias de la 2º evaluación del presente curso con los de cursos anteriores, y los del curso pasado con los de la evaluación final ordinaria, con el fin de dar una idea del margen de mejora que tienen los alumnos de aquí a final de curso, y por tanto, de ofrecer una aproximación al número de alumnos que titularán en junio.





Ciclos Formativos

En el 1º curso del Ciclo Formativo de Grado Medio (JyF), de los 23 alumnos matriculados, 3 aprueban todos los módulos, 9 suspenden 1 o 2, y 1 suspende más de tres módulos (de los 6 módulos del ciclo). En el 2º curso, la situación mejora: 12 de los 20 alumnos matriculados aprueban todos los módulos y 13 están en disposición de realizar la FCT.

En el 1º curso del Grado Superior (GFyMN), de los 30 alumnos matriculados, 6 aprueban todos los módulos, 13 suspenden uno o dos módulos, y 11 suspenden más de tres. En el 2º curso, de los 19 alumnos matriculados, 17 realizarán la FCT.

PPME y FPB

En cuanto al 1º curso de PPME, los 6 alumnos matriculados superan todos los módulos o suspenden uno como máximo.

En el 2º curso, de los 11 alumnos matriculados, todos realizarán la FCT, excepto 2 que faltan a las clases.

En el 1º curso de FPB, de los 17 alumnos matriculados, 6 superan todos los módulos (este es el mismo dato que el año pasado), 4 suspenden 1, 2 o 3 módulos, y 7 suspenden 4 o más módulos.

En el 2º curso, de los 14 alumnos matriculados, 6 superan todos los módulos, 6 suspenden 1 o 2 módulos, y 2 suspenden 3 o 4 módulos.

A.3. RESULTADOS ACADÉMICOS FINALES DEL CURSO ANTERIOR

Al redactarse esta memoria en junio-julio de 2016, no es posible incorporar el análisis de resultados finales del curso completo incluyendo los datos de las pruebas extraordinarias de septiembre, por lo que se incluye aquí el informe de resultados de septiembre del curso anterior y el de resultados globales de dicho curso completo anterior (2015/16), así como un análisis de la evolución de estos resultados globales desde 2009/2010, tanto en ESO como en Bachillerato.

2.5.1. INFORME DE RESULTADOS DE SEPTIEMBRE DEL CURSO ANTERIOR (2015/16) DE JEFATURA DE ESTUDIOS

En el análisis de resultados académicos de septiembre consideramos más importante resaltar algunas cuestiones destacables referidas a esta convocatoria extraordinaria que presentar los datos estadísticos en bruto, datos que pueden verse muy influidos por el número de alumnos que tienen previsto continuar sus estudios o por el número de materias a las que se presentan los alumnos.

ESO

En primer lugar es importante señalar los porcentajes de alumnos que no habían alcanzado la promoción o titulación en junio y sí lo han hecho en septiembre

	Número de alumnos que podrían alcanzar la promoción en septiembre	Número de alumnos que alcanzan la promoción en septiembre
1ESO	27	3
2ESO	20	2
3ESO	35	6
4ESO	44	24 (12 titulan con suspensas)

Como podemos ver, el porcentaje de éxito en la convocatoria de septiembre está entre el 10 y 20% en 1º, 2º y 3º ESO, y ligeramente por encima del 50% en 4º ESO.

En 1ºESO y 2ºESO los porcentajes tan bajos están directamente relacionados con dos factores:

- El alto número de alumnos que estaban repitiendo el curso, que con un hábito de trabajo escaso, y conocedores de que promocionan al curso siguiente independientemente de los resultados de las pruebas de septiembre, optan por no preparar las materias durante el verano.
- La incorporación de los alumnos a estudios o programas diferentes (PCPI o PMAR), situación ya conocida por estos y que por lo tanto no ayuda al aprovechamiento de la prueba de septiembre.

En 4ºESO los resultados son mejores que los de los otros tres cursos de la ESO: de los 44 alumnos que no habían obtenido la titulación en junio, 24 titulan en septiembre. De todas maneras, este dato hay que tomarlo con cautela, ya que de los 24 alumnos que titulan, 7 lo hacen sin haber aprobado ninguna de las materias a las que se presentaron en septiembre, y otros 4 titulan aprobando una de las dos materias que tenían suspensas en junio pero suspendiendo la otra.

El número de alumnos que no se presentan a las pruebas de septiembre es muy alto:

	Número de exámenes no presentados	Número de exámenes a los que habría que presentarse	% de no presentados
1ESO	86	188	45% (37% curso pasado)
2ESO	80	139	57% (60% curso pasado)
3ESO	115	243	47% (53% curso pasado)
4ESO	84	151	55% (41% curso pasado)

La explicación de tan altos porcentajes de no presentados es muy similar a la ofrecida anteriormente. Es destacable la enorme diferencia entre los no presentados en Programa bilingüe y Sección. El porcentaje de las materias no presentadas en Programa es superior al 50% en todos los cursos de la ESO y en Sección es inferior al 20%.

Teniendo en cuenta el porcentaje de aprobados y las materias en las que se presentan más de 20 alumnos, en el conjunto de la ESO la media de los alumnos con la calificación positiva en la prueba extraordinaria de septiembre está en valores inferiores al 15%.

Los datos de promoción y repetición del curso 2015/16 son los siguientes:

	Número de alumnos en el nivel en el curso 2015/16	Número de alumnos con tres o más suspensas	Número de alumnos que están repitiendo en el curso 2016/17
1ESO	110	22	7
2ESO	120	20	4
3ESO	102	29	14
4ESO	89	19	9

Los datos del curso 2015/16 son los siguientes, teniendo en cuenta la convocatoria de junio y la de septiembre

	Todo aprobado	TODO APROBADO SEPTIEMBRE	0/1/2 suspensos	0/1/2 SUSPENSOS	+4 suspensos	+ 4 SUSPENSOS
--	---------------	---------------------------------	-----------------	------------------------	--------------	----------------------

	junio		junio	SEPTIEMBRE	junio	SEPTIEMBRE
1ESO	57	65 (59% curso pasado)	75	79	24	15
2ESO	60	67 (67% curso pasado)	72	82	16	14
3ESO	42	46 (50% curso pasado)	65	72	27	21
4ESO	51	61 (51% curso pasado)	74	79	17	16

Resultados en % sobre el número de alumnos indicados en el cuadro anterior

BACHILLERATO

En 1º de bachillerato de los 20 alumnos que no habían alcanzado la promoción a 2º curso en junio, 12 lo hacen en la convocatoria de septiembre. De los 8 que no alcanzan la promoción 5 repiten curso en nuestro centro. Estos datos son diferentes a los del curso pasado, donde la promoción la alcanzaron solo 5 alumnos de 22.

De los 61 alumnos matriculados en 1º de bachillerato en el curso pasado 51 promocionan a 2º curso (83% de promoción).

El porcentaje de aprobados por materias en las que en la convocatoria de septiembre había más de 10 alumnos el porcentaje de éxito se acerca al 50% (el curso pasado no llegaba al 30%).

Como vemos en los anteriores puntos los resultados del curso actual en 1º de bachillerato son positivos y mejores que los del curso pasado. Antes de un análisis más detallado, podemos hacer dos reflexiones:

- El número de alumnos de este curso es inferior al del curso pasado (61 frente a 74), y el número de alumnos repetidores también era inferior, con lo que podemos entender que los alumnos matriculados este curso tenían un perfil más ajustado a las necesidades de una etapa educativa como el bachillerato.
- Será interesante analizar los resultados de 2º de bachillerato del año próximo para poner en valor este resultado tan positivo.

En 2º de bachillerato, de los 39 alumnos habían suspendido alguna materia en junio, 12 alcanzan la titulación en la convocatoria de septiembre.

Los datos finales del curso 2015/16 son los siguientes:

	Todo aprobado	Todo aprobado	0/1/2 suspensas	0/1/2 suspensas	+4 suspensas	+4 suspensas
--	---------------	---------------	-----------------	-----------------	--------------	--------------

	junio	septiembre	junio	septiembre	junio	septiembre
1BAC	34	49 (39% el curso pasado)	66	83 (58% el curso pasado)	23	15
2BAC	41	59 (39% el curso pasado)	49	79 (47% el curso pasado)	32	16

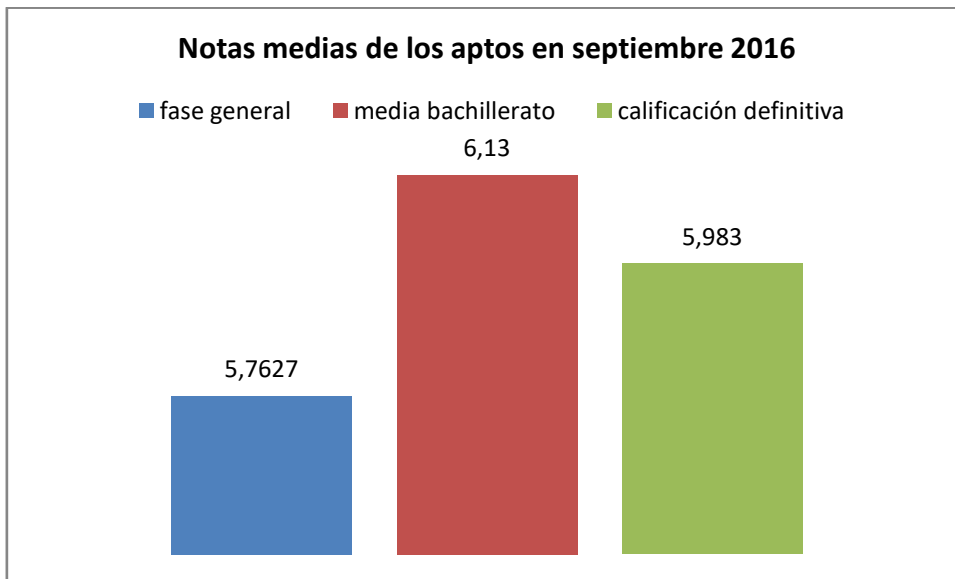
CICLOS FORMATIVOS Y PCPI

En ciclos formativos los resultados a analizar en la convocatoria de septiembre serían los de los primeros cursos. En 1 de jardinería de los 29 alumnos matriculados 17 promocionan a segundo. En 1 de forestales de los 31 matriculados 20 promocionan a segundo.

RESULTADOS PAU

En la PAU en la convocatoria de septiembre se presentaron 11 alumnos de los cuales 10 obtuvieron una calificación de apto. Uno más se presentó al segundo ejercicio, por tener aprobada la Pau anteriormente.

Las notas medias de la prueba, del expediente de bachillerato y de la prueba para los 10 alumnos aptos en septiembre se ofrecen a continuación:

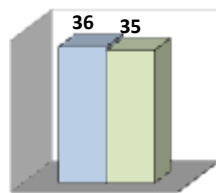
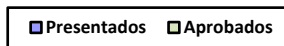


Todos los alumnos que superaron la prueba, obtuvieron más de 5 en la fase general, excepto uno (con un 4,9) que, sin embargo, logró compensar la nota con la media de bachillerato. El alumno no apto logró un 3,75 en la fase general, lo que le impidió superar la prueba.

Datos de resultados PAU totales (junio y Septiembre) de la SG Inspección Educativa

Los datos recopilados en las estadísticas de la S.G de Inspección Educativa recogen todos los alumnos presentados a las pruebas de junio y septiembre a través del centro, aunque no discriminan si se trata de alumnos matriculados en el centro o no, o si las materias cursadas son de este año o de años anteriores, etc.; por lo que la finura del análisis es inferior a la que se realiza por el centro en la valoración de resultados de junio.

Título del gráfico



Un resumen de dichos datos se refleja a continuación:

Se contabilizan 36 alumnos en total presentados a la PAU entre las dos convocatorias, de los que 35 (97,2%) superan la prueba (en junio, se obtuvo un 100% de aptos sobre los presentados).

Por materias, el siguiente gráfico ofrece los datos en porcentaje de aprobados por materias tanto en el centro como en el conjunto del Área Territorial y de la Comunidad de Madrid, además de indicarse en la tabla el número de presentados por el centro en cada materia:

