

**IES EL ESCORIAL**



**MEMORIA FINAL DE CURSO  
(JULIO 2016)**

*CURSO 2015-16*

**-SIN ANEXOS-**

*La presente memoria, en su esquema básico correspondiente al grado de consecución de los objetivos, fue informada en el claustro final de curso y aprobada en el consejo escolar final de curso, ambos celebrados el 30 de junio de 2016. Los aspectos relativos a valoración de resultados académicos fueron informados y debatidos en las CCP, claustros y consejos escolares respectivos, así como el informe de convivencia, que se informó en el claustro y consejos escolares finales, ya referidos. Los diferentes planes y proyectos de centro forman parte de la PGA o fueron aprobados por consejo escolar de forma individualizada en algún momento. La coordinación de cada uno corresponde a la persona o cargo que se cita en cada caso.*

*Dada la imposibilidad de integrar todos los otros aspectos en dicha fecha, como en cursos anteriores la memoria se ha terminado de completar durante los primeros días del mes de julio de 2016. Además, aún quedaría por considerar los datos académicos de septiembre de 2016*

## PLAN GENERAL

|   |    |
|---|----|
| 0. PERSONAL Y ÓRGANOS DE DIRECCIÓN Y GESTIÓN DEL CENTRO ..... | 8  |
| 1. GRADO DE CONSECUCIÓN DE OBJETIVOS DE LA PGA .....          | 13 |
| 2. RESULTADOS ACADÉMICOS .....                                | 33 |
| 3. INFORME SOBRE CONVIVENCIA.....                             | 72 |
| 4. PLANES Y PROGRAMAS DE CENTRO.....                          | 82 |

## INDICE DETALLADO

|   |    |
|---|----|
| 0. PERSONAL Y ÓRGANOS DE DIRECCIÓN Y GESTIÓN DEL CENTRO   | 8  |
| EQUIPO DIRECTIVO  | 8  |
| CONSEJO ESCOLAR   | 8  |
| PROFESORADO POR DEPARTAMENTOS   | 9  |
| AUXILIARES DE CONVERSACIÓN (INGLÉS/Francés)   | 12 |
| ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS  | 12 |
| Auxiliares de Control e Información   | 12 |
| Administración  | 12 |
| TECNICO ESPECIALISTA III  | 12 |
| AUXILIAR DE ENFERMERÍA  | 12 |
| FISIOTERAPEUTA  | 12 |
| 1. GRADO DE CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS DE LA PGA   | 13 |
| 1.1. MEDIDAS ESPECÍFICAS ADOPTADAS EN RELACIÓN CON CADA OBJETIVO                                | 15 |
| 1.2. OBJETIVOS: VARIABLES O INDICADORES RELEVANTES Y COMENTARIOS                                | 21 |
| 1.3. OBJETIVOS: LOGROS Y DIFICULTADES   | 26 |
| 2. RESULTADOS ACADÉMICOS  | 33 |
| 2.1. INFORMES DE 1ª EVALUACIÓN  | 33 |
| 2.1.1. INFORME GENERAL DE RESULTADOS ACADÉMICOS DE LA 1ª EVALUACIÓN, DE LA JEFATURA DE ESTUDIOS | 33 |
| ESO   | 33 |
| BACHILLERATO  | 36 |
| FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA, PROGRAMAS PROFESIONALES DE MODALIDAD ESPECIAL, PCPI               | 39 |
| CICLO FORMATIVO DE GRADO MEDIO  | 39 |
| CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR   | 39 |
| 2.1.2. INFORMES DE RESULTADOS ACADÉMICOS DE LA 1ª EVALUACIÓN, DE CADA DEPARTAMENTO              | 39 |
| 2.2. INFORMES DE 2ª EVALUACIÓN  | 40 |
| 2.2.1. INFORME GENERAL DE RESULTADOS ACADÉMICOS DE LA 1ª EVALUACIÓN, DE LA JEFATURA DE ESTUDIOS | 40 |
| ESO   | 40 |
| Bachillerato  | 42 |

---

|  |    |
|--|----|
| Ciclos Formativos _____  | 44 |
| PPME y FPB _____   | 44 |
| 2.2.2. INFORMES Y VALORACIONES DE RESULTADOS DE 2ª EVALUACIÓN DE LOS DEPARTAMENTOS DIDÁCTICOS _____  | 44 |
| 2.3. RESULTADOS ACADÉMICOS FINALES DE JUNIO 2015 _____   | 45 |
| 2.3.1. ESO _____   | 45 |
| 2.3.2. BACHILLERATO _____  | 49 |
| 2.3.3. CICLOS FORMATIVOS _____   | 52 |
| 2.3.4. FPB, PPME _____   | 52 |
| 2.4. RESULTADOS EN PRUEBAS EXTERNAS _____  | 53 |
| 2.4.1. PRUEBA CDI (3º ESO) _____   | 53 |
| 2.4.2. PRUEBA DE ACCESO A LA UNIVERSIDAD (PAU) _____   | 53 |
| Alumnos aptos en la prueba _____   | 53 |
| Nota media por materia _____   | 55 |
| Relación entre la nota del curso y de la PAU, por materias _____   | 56 |
| 2.5. RESULTADOS ACADÉMICOS FINALES DEL CURSO ANTERIOR Y EVOLUCIÓN DESDE 2009/10, EN ESO Y BACHILLERATO. _____  | 57 |
| 2.5.1. INFORME DE RESULTADOS DE SEPTIEMBRE DEL CURSO ANTERIOR (2014/15) DE JEFATURA DE ESTUDIOS _____  | 57 |
| ESO _____  | 57 |
| BACHILLERATO _____   | 59 |
| RESULTADOS PAU _____   | 59 |
| CICLOS FORMATIVOS Y PCPI _____   | 61 |
| 2.5.2. EVOLUCIÓN ANUAL DE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS DE ESO (CURSOS COMPLETOS) DEL CENTRO DESDE 2009/10 EN COMPARACIÓN CON LOS DATOS DE OTROS CENTROS _____ | 62 |
| 1º ESO _____   | 62 |
| 2º ESO _____   | 63 |
| 3º ESO _____   | 64 |
| 4º ESO _____   | 65 |
| Datos comparativos de resultados del centro en porcentajes de promoción, titulación en la ESO durante los años 2012/13 y 2014/15 _____                     | 66 |

---

|   |    |
|---|----|
| 2.5.3. EVOLUCIÓN ANUAL DE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS DE BACHILLERATO (CURSOS COMPLETOS) DEL CENTRO DESDE 2009/10 EN COMPARACIÓN CON LOS DATOS DE OTROS CENTROS | 67 |
| 1º Bachillerato, modalidad ciencia y tecnología   | 67 |
| 1º Bachillerato, modalidad humanidades y ciencias sociales  | 68 |
| 2º Bachillerato, modalidad ciencia y tecnología   | 69 |
| 2º Bachillerato, modalidad humanidades y ciencias sociales  | 70 |
| Datos comparativos de resultados del centro en porcentajes de promoción, titulación en Bachillerato durante los años 2012/13 y 2013/14                        | 71 |
| 3. INFORME SOBRE CONVIVENCIA  | 72 |
| 3.1. TOTAL DE AMONESTACIONES  | 72 |
| 3.2. CAUSAS DE LAS AMONESTACIONES   | 75 |
| 4. PLANES Y PROGRAMAS DE CENTRO   | 82 |
| 4.1 PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD (SEGUIMIENTO)  | 82 |
| 4.1.1. VALORACIÓN DE ASPECTOS RELACIONADOS CON EL PROCESO DE ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL P.A.D.   | 82 |
| 4.1.1.1 Organización del proceso:   | 82 |
| 4.1.1.2 Procedimiento e instrumentos para el análisis de la realidad del centro y de las necesidades del alumnado:  | 82 |
| 4.1.1.3 Actuaciones desarrolladas para responder a la diversidad:   | 83 |
| 4.1.2. VALORACIÓN DE ASPECTOS RELACIONADOS CON EL DESARROLLO DEL P.A.D. DEL CURSO 15-16   | 84 |
| 4.1.2.1 Grado de consecución de los objetivos planteados:   | 84 |
| 4.1.2.2. Análisis de las medidas de atención a la diversidad adoptadas:   | 86 |
| 4.1.3. PROPUESTAS DE MEJORA.  | 87 |
| 4.2. PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL  | 88 |
| 4.2.1. ACTUACIONES  | 88 |
| 4.2.2. VALORACIÓN   | 91 |
| 4.2.3. PROPUESTAS DE MEJORA   | 92 |
| 4.3. PLAN DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL (P.O.A.P.)   | 94 |
| 4.3.1. ACTUACIONES  | 94 |
| 4.3.2. PROPUESTAS PARA EL PRÓXIMO CURSO   | 95 |

|   |     |
|---|-----|
| 4.4. PLAN DE TRABAJO DEL COORDINADOR DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN _____  | 97  |
| 4.5. PLAN DE MEJORA DE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS _____  | 99  |
| 4.5.1. INTRODUCCIÓN _____   | 99  |
| 4.5.2. VALORACIÓN DE LAS MEDIDAS DE MEJORA ADOPTADAS POR LOS DEPARTAMENTOS EN RELACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LAS PRUEBAS EXTERNAS (CDI Y PAU) _____   | 99  |
| MEDIDAS DE MEJORA EN RELACIÓN CON LOS RESULTADOS EN LAS PRUEBAS CDI ____  | 99  |
| MEDIDAS DE MEJORA EN RELACIÓN CON LOS RESULTADOS EN LA PAU _____  | 99  |
| 4.5.3. MEDIDAS PARA LA MEJORA GENERAL DE RESULTADOS ACADÉMICOS. _____   | 100 |
| 4.5.3.1. VALORACIÓN DEL GRADO DE INTEGRACIÓN O REALIZACIÓN DE LAS MEDIDAS DE MEJORA IDENTIFICADAS A PARTIR DEL ANÁLISIS DAFO EN LA ACTUALIDAD ____  | 100 |
| 4.5.3.2. RESULTADO DE LOS ASPECTOS CONSENSUADOS EN LA CCP SOBRE EL AREA DE MEJORA “COORDINACIÓN ENTRE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS” RECOGIDO EN EL PLAN DE MEJORA CON EL FIN DE INCORPORARLOS A LAS PD Y PGA DEL CURSO 2016/17 _____ | 105 |
| 4.5.3.3. ASPECTOS QUE SE ACORDARON EN ENERO DE 2016 PARA INCORPORAR A LA REVISIÓN DE LA PGA DENTRO DEL PLAN DE MEJORA Y VALORACIÓN SOBRE SU CONSECUCCIÓN A FINALES DE CURSO. _____  | 108 |
| 4.6. ENSEÑANZAS BILINGÜES _____   | 113 |
| 4.7. PROGRAMA DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES _____   | 118 |
| 4.7.1. VIAJES FIN DE CURSO E INTERCAMBIOS ESCOLARES _____   | 118 |
| 4.7.2. 2. ACTIVIDADES GENERALES REALIZADAS. _____   | 118 |
| 4.7.3. ACTIVIDADES ORGANIZADAS POR DEPARTAMENTOS _____  | 118 |
| 4.8. PROGRAMA DE BIBLIOTECA _____   | 119 |
| 4.8.1. LOGROS U OBJETIVOS CUMPLIDOS. _____  | 119 |
| 4.8.2. OBJETIVOS NO CUMPLIDOS. _____  | 121 |
| 4.8.3. EQUIPO DE LA BIBLIOTECA. RECURSOS HUMANOS. _____   | 121 |
| 4.8.4. PROPUESTAS DE MEJORA. _____  | 123 |
| 4.8.5. ALGUNOS DATOS ESTADÍSTICOS DE INTERÉS. _____   | 124 |
| 4.8.6. CONCLUSIÓN _____   | 126 |
| 4.9. PLAN DE AUTOPREVENCIÓN _____   | 127 |
| 4.9.1. SIMULACRO DE EVACUACIÓN _____  | 127 |

---

|  |     |
|--|-----|
| 4.10. PROGRAMA DE CAMPEONATOS ESCOLARES _____  | 130 |
| 4.11. PROGRAMA DE APOYO Y REFUERZO ACADÉMICO _____   | 131 |
| 4.11.1. NOMBRAMIENTO DEL COORDINADOR _____   | 131 |
| 4.11.2. ACUERDO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS _____   | 131 |
| 4.11.3. CUMPLIMIENTO DE LA PROGRAMACIÓN. _____   | 131 |
| 4.11.3.1. DEFINICIÓN. _____  | 131 |
| 4.11.3.2. OBJETIVOS Y CONTENIDOS _____   | 131 |
| 4.11.3.3. GRUPOS. _____  | 131 |
| 4.11.3.4. ACTIVIDADES. _____   | 132 |
| 4.11.3.5. SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA. _____  | 132 |
| 4.11.4. NÚMERO DE ALUMNOS PARTICIPANTES Y APOYO ACADÉMICO. _____   | 133 |
| 4.11.5. PARTICIPACIÓN DE ALUMNOS _____   | 133 |
| 4.11.5.1. PERFIL. _____  | 133 |
| 4.11.5.2. SEGUIMIENTO _____  | 133 |
| 4.11.5.3. RESULTADOS _____   | 133 |
| 4.11.6. LABORES DEL RESPONSABLE DEL PROGRAMA _____   | 134 |
| 4.11.7. FICHAS DE RECOGIDA DE DATOS _____  | 134 |
| 4.11.8. CONCLUSIÓN FINAL _____   | 134 |
| 4.12. PROGRAMA 4º + EMPRESA _____  | 135 |
| 4.13. PROGRAMA ECOESCUELAS _____   | 137 |
| 4.13.1. SEMINARIO SOBRE LOS OBJETIVOS DEL MILENIO A TRAVÉS DE LOS RECURSOS<br>EDUCATIVOS EN EL AULA. _____ | 137 |
| 4.13.2. OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS ESTE CURSO EN EL MARCO ECOESCUELAS<br>_____                        | 139 |
| 4.13.3. PERSPECTIVAS DEL PROGRAMA ESCOESCUELAS _____   | 139 |
| 4.14. PROYECTOS EUROPEOS ERASMUS + (PROGRAMA DE APRENDIZAJE PERMANENTE) _____                              | 140 |
| 4.14.1. PROYECTO “PRÁCTICAS DE JARDINERÍA EN ITALIA” DE CICLO MEDIO _____                                  | 140 |
| 4.14.2. PROYECTO ERASMUS + DE CICLO SUPERIOR _____   | 140 |
| 4.14.3. PROYECTO ERASMUS + ACCIÓN CLAVE 101(MOVILIDAD DE PERSONAL<br>EDUCATIVO) _____                      | 141 |

## 0. PERSONAL Y ÓRGANOS DE DIRECCIÓN Y GESTIÓN DEL CENTRO

### EQUIPO DIRECTIVO

Dirección:

José Antonio Pascual Trillo

Jefatura de estudios:

Pablo Chaves Montenegro (jefe de estudios)

Rocío Chaquet Doval (jefa de estudios adjunta)

Ana Gutiérrez del Olmo (jefa de estudios adjunta)

Rosa Ferrer Méndez (coordinadora de estudios bilingües, con categoría de jefa de estudios adjunta)

Secretaría:

Marta Portela Fernández

### CONSEJO ESCOLAR

Presidencia:

José Antonio Pascual Trillo (director)

Jefatura de estudios:

Pablo Chaves Montenegro

Secretaría:

Marta Portela Fernández

Representantes del profesorado:

Carmen Antequera Ramos (elegida en 2014)

Pilar García-Vaquero Díaz (elegida en 2014)

Angela Vallejo Martín-Albo (elegida en 2014)

Rosa Ferrer (sustitución por representante elegida en 2012)

David González Pérez (elegida en 2012)

Ana Isabel Barrado Barrado (elegida en 2012)

Representantes del alumnado:

Daniel Guzmán Vicente (elegido en 2014)

Lucía Segura Sanz (elegida en 2014)

Elisa Torres González (elegida en 2012)

Representantes de padres y madres:

Ana Sánchez Pascual (A.M.P.A.)

Javier A. Alonso López (elegido en 2014)

Adela López Navarro (elegida en 2012)

Representante de personal de administración y servicios:

Pedro Hernández García (elegido en 2014)

Representante del Ayuntamiento

Soledad del Valle Bodas (concejala de Educación)



## PROFESORADO POR DEPARTAMENTOS

Los departamentos elaboran sus propias memorias que, dada su extensión y carácter específico, se presentan por separado de este documento general. Aquí se recogen los datos generales sobre composición y características de cada departamento didáctico en este curso.

| Departamento de Actividades Agrarias / FOL |   |               |            |
|--|---|---------------|------------|
| PS-FP                                      | Gregorio Romero Moreno  | JD            | Int        |
| PS-FP                                      | Dolores Hernández Blázquez  |               | Int        |
| PS-FP                                      | Ana Isabel Fernández González   | (1/2 horario) | Int        |
| PS-FOL                                     | Reyes Carrión Herráez   | (1/2 horario) | Int        |
| PT-FP                                      | Carmen Antequera Ramos  |               | Def        |
| PT-FP                                      | Juan Antonio Bermejo Gómez  |               | Def        |
| PT-FP                                      | Maribel Sánchez Gualda  |               | Def        |
| PT-FPB                                     | David González Pérez  |               | CS         |
| PT-FPB                                     | Encarnación Montalvo Morales  |               | CS         |
| PT-FPB                                     | Consuelo San Geroteo Álvarez  |               | CS         |
| PT-FPB                                     | Lucinio Arranz Parra<br>Fernando Lalinde Fernández(5/2/16-28/6/2016)) |               | Int<br>Int |

| Biología y Geología |   |          |                   |
|---------------------|---|----------|-------------------|
| CSEC                | José Antonio Pascual Trillo   | Director | Def               |
| PSEC                | M <sup>a</sup> Victoria Morillas Sanz<br>Victoria Gallardo López (4/4/16-28/6/16) | JD       | Exp<br>Int        |
| PSEC                | Pablo Enríquez Salvador<br>Lidia Chico Domínguez (7/4/16 al 13/6/16)              | Bilingüe | Int<br>Int        |
| PSEC                | Celia Manzano Gil   | Bilingüe | Int               |
| PSEC                | Consuelo Briceño García   | Bilingüe | Def (Dto Orient.) |

| Cultura clásica |                       |    |     |
|-----------------|-----------------------|----|-----|
| PSEC            | Aurora Antolín García | JD | Def |

| Dibujo |                        |                |     |
|--------|------------------------|----------------|-----|
| PSEC   | Javier Sánchez Goñi    | JD             | Def |
| PSEC   | Ana Gutiérrez del Olmo | JEA / Bilingüe | CS  |

| Economía |                    |    |     |
|----------|--------------------|----|-----|
| PSEC     | Ana Isabel Barrado | JD | Def |

| Educación física y deportiva |  |  |  |
|------------------------------|--|--|--|
|------------------------------|--|--|--|

**IES EL ESCORIAL**

|      |                              |               |     |
|------|------------------------------|---------------|-----|
| PSEC | M. Mercedes Defensor Danggol | JD / Bilingüe | Int |
| PSEC | Isabel Palomo Ruiz           |               | Int |

| Filosofía |                                 |    |     |
|-----------|---------------------------------|----|-----|
| PSEC      | Juan Carlos Almorox Alonso      | JD | Def |
| PSEC      | Josefa Petra Fernández Del Pino |    | Int |

| Física y Química |                                      |    |     |
|------------------|--------------------------------------|----|-----|
| PSEC             | Rocío Gálvez Roncero                 | JD | Def |
| PSEC             | M <sup>a</sup> Carmen Sánchez Martín |    | Int |

| Francés |                     |          |     |
|---------|---------------------|----------|-----|
| PSEC    | Rocío Chaquet Doval | JD / JEA | CS  |
| PSEC    | Nuria Muñoz Álvarez |          | Int |

| Geografía e Historia |                         |          |     |
|----------------------|-------------------------|----------|-----|
| PSEC                 | Antonio Castro Martínez | JD       | Def |
| PSEC                 | Pablo Chaves Montenegro | JE       | CS  |
| M                    | Celia Regaliza Alonso   |          | Def |
| PSEC                 | Jorge García García     | Bilingüe | Int |
| PSEC                 | Nicolás Serrano Ruiz    | Bilingüe | Int |

| Inglés |                          |                      |     |
|--------|--------------------------|----------------------|-----|
| PSEC   | Marta Portela Fernández  | Secretaria /Bilingüe | Def |
| PSEC   | Rosa Ferrer Méndez       | Coord. Bilingüe      | Def |
| PSEC   | Francisco J. Gómez Pérez | JD / Bilingüe        | Def |
| PSEC   | Marta Olmos Gil          | Bilingüe             | Exp |
| PSEC   | Silvia Claramunt Alonso  | Bilingüe             | Exp |
| PSEC   | Ingeborg Beyer de Martín | Bilingüe             | Exp |
| PSEC   | Vanesa Arribas Tejedor   | Bilingüe             | Exp |

| Lengua castellana y Literatura |                                |                  |                   |
|--------------------------------|--------------------------------|------------------|-------------------|
| PSEC                           | Miguel Pérez Delgado           |                  | Def               |
| PSEC                           | Margarita de Francia Caballero |                  | Def               |
| PSEC                           | Beatriz Giménez de Ory         | JD               | Def               |
| PSEC                           | Javier Fernández Martínez      | Coord Biblioteca | Exp               |
| PSEC                           | Ana Torres Rovira              |                  | Int (cupo COMP)   |
| PSEC                           | Nuria Muñoz Álvarez            |                  | Int (Dto Francés) |

| Matemáticas |                               |    |     |
|-------------|-------------------------------|----|-----|
| PSEC        | Ángela Vallejo Martín-Albo    | JD | Def |
| PSEC        | Rosario Méndez Mayandía       |    | Def |
| PSEC        | Amaranta Úrsula Riaño Herrero |    | Exp |

**IES EL ESCORIAL**

|      |                                   |             |     |
|------|-----------------------------------|-------------|-----|
| PSEC | M <sup>a</sup> Jesús Pérez Olivan |             | Int |
| PSEC | Jose Angel Torres Sevillano       |             | Int |
| PSEC | Ana María Martínez Miguelez       | Compl DIVER | Int |

|               |                       |             |     |
|---------------|-----------------------|-------------|-----|
| <b>Música</b> |                       |             |     |
| PSEC          | Marta Fernández Gómez | JD Bilingüe | Def |
| PSEC          | Marta Gómez Rodríguez |             | Int |

|                    |  |                  |                    |
|--------------------|--|------------------|--------------------|
| <b>Orientación</b> |  |                  |                    |
| PSEC               | Pilar García-Vaquero Díaz  | JD               | CS                 |
| PTSC               | Teófilo Vigara Altamirano  |                  | Int                |
| PTSC               | David Domínguez Cornejo (desde 15/2/2016)                                    |                  | Int                |
| PSEC               | María José Santamaría Cereceda<br>L. Vanesa Laiglesia Adrados<br>(1/4/2016-) | ASL              | Def<br>Int         |
| PSEC               | Consuelo Briceño García  | ACT (reduc. 50%) | Def                |
| PSEC               | Ana María Martínez Miguelez  | ACT              | Int (Dto Matem.)   |
| PSEC               | Amaranta U. Riaño Herrero  | Compe-Mat.       | Exp                |
| PSEC               | Ana Torres Elvira  | Compe-Lengua     | Int (Dto Lengua)   |
| M-PTer             | Esther Timón Jiménez   |                  | Def                |
| M-PTer             | Concepción González Brayda   | (1/2 horario)    | Def                |
| M-FPB              | Victoria Calatayud Hernández   |                  | CS                 |
| M-PPmE             | Ángel Izquierdo Balgañón   |                  | Def (x Ed. Fisica) |
| AL                 | Mercedes Gil García  | (1/2 horario)    | Exp                |

|                   |                            |          |     |
|-------------------|----------------------------|----------|-----|
| <b>Tecnología</b> |                            |          |     |
| PSEC              | Julián Belinchón García    | JD       | Def |
| PSEC              | José Ignacio Macías Mateos | Bilingüe | Def |

|                          |                           |               |     |
|--------------------------|---------------------------|---------------|-----|
| <b>Religión Católica</b> |                           |               |     |
| PR                       | Federico Herreras Montaña | (1/2 horario) | Int |

CSEC: Catedrático/a de Secundaria

PESC: Profesorado de Secundaria

PT: Profesorado técnico

M: maestro/a

AL: Profesorado de

Audición/Lenguaje

PTer: Maestro/a de Pedagogía Terapéutica

PTSC: Profesor Técnico de Servicios a la Comunidad

PR: Profesorado de Religión

JD: Jefe de departamento

JE: Jefatura de estudios

JEA: Jefatura de estudios adjunta

ASL: Ámbito sociolingüístico

ACT: ámbito científico-tecnológico

Def: Funcionario con destino definitivo

Exp: Funcionario en expectativa

CS: Funcionario en Comisión de servicios

F. Pract: Funcionario en prácticas

Int: Funcionario interino

## **AUXILIARES DE CONVERSACIÓN (INGLÉS/Francés)**

---

Elliot Gómez (Inglés)  
Allison Elizabeth Kopplin (Inglés)  
Kristin Marie Nelson (Inglés)  
Sarah Pérez (Francés)  
James Shepard (Inglés)  
Isabell Wilson (Inglés)

## **ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS**

---

### *Auxiliares de Control e Información*

Pedro Hernández García  
M<sup>a</sup> Pilar Taboada Prieto  
M<sup>a</sup> Mar Sánchez Caraballo  
M<sup>a</sup> Belén Lozoya Alonso / Sonia de la Paz Cortés  
M<sup>a</sup> Paz Fernández Sánchez-Alarcos (½ horario; tardes)

### *Administración*

María Pilar López Crespo  
Gema Alcázar Verde / Laura Pérez Vicario

## **TECNICO ESPECIALISTA III**

---

Noelia Ariza Velasco

## **AUXILIAR DE ENFERMERÍA**

---

Dayami Luján Luis

## **FISIOTERAPEUTA**

---

Raquel Stevens Díez

## 1. GRADO DE CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS DE LA PGA

La Programación General Anual del centro se planteó como objetivos generales los siguientes:

- Continuar consolidando y difundiendo las señas de identidad ya formuladas para el centro.
- Continuar definiendo y mejorando el modelo de gestión buscando compatibilizar la participación y la eficacia a partir de la mejora de la planificación educativa en la medida posible.
- Fomentar el clima de bienestar general favorable para la enseñanza y el aprendizaje.
- Promover la calidad educativa general del centro, entendida como mejora constante y equilibrada de todos los aspectos que inciden en la enseñanza y aprendizaje y en la formación personal de los estudiantes como ciudadanos de una sociedad democrática, teniendo en cuenta su diversidad y la complejidad de la sociedad actual.
- Fomentar y apoyar la innovación y la renovación educativa.

Estos objetivos se especificaron clasificados dentro de los siguientes ámbitos:

### a) En el ámbito pedagógico y didáctico

- Mejorar el nivel de rendimiento escolar y sus resultados, atendiendo de forma específica la diversidad y particularmente las necesidades de alumnos con deficiencias curriculares o de adaptación, así como los de altas capacidades, coordinándolo todo desde el Plan de mejora de los resultados académicos.
- Compensar las diferencias académicas entre los alumnos de Programa bilingüe y Sección bilingüe, buscando crear un clima de trabajo en los grupos de Programa que permita a los alumnos que optan por las enseñanzas en castellano lograr sus objetivos, y evitando que la pertenencia a uno u otro programa solo determine el idioma vehicular de parte de las enseñanzas y no la posibilidades de éxito.
- Hacer compatibles las medidas académicas con las que atienden a la integración y que, por tanto, cumplen una función social.
- Evitar y atajar los problemas de comportamiento, absentismo y falta de puntualidad, creando un buen clima de respeto y convivencia entre todos los miembros de la comunidad educativa
- Tratar de seguir actualizando los recursos didácticos, facilitar su empleo y favorecer la eficiencia en su uso.
- Elaborar y aplicar un programa variado de actividades complementarias y extraescolares atractivo y didáctico.
- Fomentar la innovación y la investigación docente.
- Promover la participación del alumnado en actividades culturales, artísticas, científicas y deportivas.
- Continuar mejorando los mecanismos de análisis y mejora de los sistemas de evaluación y promoción.
- Desarrollar actuaciones de mejora de la sostenibilidad ambiental y de fomento de comportamientos ambientalmente correctos en el centro, integrándolos en el programa “ECOESCUELAS”.

b) En el ámbito de la gestión y administración de recursos.

- Mantener y mejorar en lo posible las instalaciones interiores y exteriores.
- Mantener, actualizar y mejorar lo más posible los materiales y recursos docentes.
- Continuar desarrollando el plan de ahorro de los consumos, dándole además una proyección educativa.
- Mantener y mejorar la seguridad del centro en todos los sentidos.
- Fomentar el cuidado de las instalaciones por los alumnos y promover la participación de los alumnos en el mismo a través del Concurso de aulas y comportamiento.

c) En el ámbito de la organización interna, la participación y la proyección institucional.

- Favorecer la participación en los órganos de coordinación y gobierno del instituto.
- Fomentar la comunicación interna y externa y promover la difusión de la buena imagen y labor del instituto.
- Seguir fomentando las relaciones de colaboración con otros centros educativos.
- Fomentar la implicación de todos los miembros de la comunidad educativa (padres-madres, alumnado, profesorado, PAS) en los objetivos y finalidades del centro.
- Mantener y fomentar la colaboración con otras entidades públicas, particularmente en el ámbito local y regional, y especialmente con el Ayuntamiento de El Escorial.
- Promover la participación del centro en proyectos educativos de interés.
- Continuar promoviendo y asentando las señas de identidad específicas del centro.

A continuación se presentan, en forma de cuadro y referidos a tales objetivos, las medidas específicas adoptadas en este curso para su consecución; las variables o indicadores relevantes, con comentarios; los logros y dificultades encontrados y una valoración del grado de satisfacción y de la evolución desde el curso anterior, así como las propuestas de mejora, en cada caso.

## 1.1. MEDIDAS ESPECÍFICAS ADOPTADAS EN RELACIÓN CON CADA OBJETIVO

Se recogen, ordenadas por ámbitos, las principales medidas adoptadas para alcanzar cada objetivo propuesto. Dichas medidas pueden aparecer reflejadas en otras partes de esta memoria al formar parte de planes o programas específicos.

| I. En el ámbito pedagógico y didáctico  |  |
|---|--|
| <p>1. Mejorar el nivel de rendimiento escolar y sus resultados, atendiendo de forma específica la diversidad y particularmente las necesidades de alumnos con deficiencias curriculares o de adaptación, así como los de altas capacidades, coordinándolo todo desde el Plan de mejora de los resultados académicos.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualización y puesta en práctica de medidas contempladas en el Plan de mejora de los resultados académicos, iniciado en el curso 2013/14, incluyendo la adopción de medidas específicas por parte de los departamentos dirigidas a la mejora de resultados en las pruebas externas (PAU) y prestando especial dedicación al apartado desinado a mejorar la coordinación entre los distintos departamentos en aspectos referidos a la práctica docente y la simplificación y homogeneización del proceso de evaluación.</li> <li>• Mantenimiento de los desdobles del curso anterior en 1º y 2º ESO en Lengua castellana y Matemáticas.</li> <li>• Mantenimiento de los desdobles en Inglés en el grupo de Programa de 2º ESO.</li> <li>• Introducción de desdobles el grupo de Programa de 2º ESO en Ciencias naturales y Ciencias sociales.</li> <li>• Mantenimiento de las reuniones de coordinación con el CEP Felipe II.</li> <li>• Mantenimiento del programa REFUERZA con actividades por las tardes de apoyo y refuerzo a alumnado de 1º, 2º y 3ºESO.</li> <li>• Actualización y aplicación del Plan de atención de diversidad del departamento de orientación con jefatura de estudios.</li> <li>• Derivación de alumnos a programas específicos adecuados a sus necesidades y características de aprendizaje (PMAR, FPB, PPME,...).</li> <li>• Celebración de una reunión (dirección, jefatura y orientación) a finales de curso con las familias de alumnos de 4º ESO sobre orientación académica y profesional.</li> </ul> |
| <p>2. Compensar las diferencias académicas entre los alumnos de Programa bilingüe y Sección bilingüe, buscando crear un clima de trabajo en los grupos de Programa que permita a los alumnos que optan por las enseñanzas en castellano lograr sus objetivos, y evitando que la pertenencia a uno u otro programa solo determine el idioma vehicular de parte de las enseñanzas y no la posibilidades de éxito.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantenimiento de los desdobles en Lengua castellana y Matemáticas en 1º ESO.</li> <li>• Grupos flexibles en Inglés en 1º ESO.</li> <li>• Dedicación de los desdobles de 2º ESO de Lengua castellana y Matemáticas en los grupos de Programa.</li> <li>• Organización de grupos y desdobles para lograr ratios de 20 alumnos por clase en 1º ESO.</li> <li>• Incorporación de desdobles en Inglés, Ciencias naturales y Ciencias sociales en el grupo de Programa en 2º ESO.</li> <li>• Tratamiento por las juntas de evaluación de los grupos de programa, de propuestas de medidas conjuntas para compensar la diferencia en el grado de consecución de aprendizajes entre los grupos de Sección y Programa.</li> <li>• Realización de reuniones de Equipos docentes para grupos de Programa.</li> </ul>   |
| <p>3. Hacer compatibles las medidas académicas con las que atienden a la integración y que, por tanto, cumplen una</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuación de la coordinación con diferentes organismos a través de la Mesa local de absentismo.</li> <li>• Actualización y puesta en práctica de medidas a través de Plan de acción tutorial destinadas a la prevención precoz de casos de absentismo y riesgo social.</li> </ul>  |

|  |  |
|--|--|
| función social.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantenimiento del programa de compensatoria.</li> <li>• Mantenimiento de la estructura y organización de los programas de FPB y PPME.</li> </ul>  |
| 4. Evitar y atajar los problemas de comportamiento, absentismo y falta de puntualidad, creando un buen clima de respeto y convivencia entre todos los miembros de la comunidad educativa | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualización y aplicación del Plan de convivencia</li> <li>• Cambio de medidas destinadas a fomentar la puntualidad en la llegada al centro: sustitución de la sanción de pérdida de recreo por la de tarde de estudio después de reiteración.</li> <li>• Mantenimiento del sistema de comunicación con las familias sobre conductas contrarias a las normas de convivencia a través de los partes de amonestación, llamadas telefónicas y SMS.</li> <li>• Agilización de las comunicaciones de faltas leves a través del WAFD.</li> </ul>   |
| 5. Tratar de seguir actualizando los recursos didácticos, facilitar su empleo y favorecer la eficiencia en su uso.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuación del plan de ampliación y actualización de recursos TIC en aulas de ESO.</li> <li>• Revisión de mecanismos de mantenimiento de recursos informáticos y renovación y traslado de la página web para su mejora.</li> </ul>  |
| 6. Elaborar y aplicar un programa variado de actividades complementarias y extraescolares atractivo y didáctico.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración y aplicación del Plan de actividades complementarias y extraescolares a partir de las propuestas de los departamentos y algunas de carácter global.</li> <li>• Mantenimiento de las actividades extraescolares generales: día del cine, días de la música, conciertos pedagógicos y visita al parque atracciones; e incorporación de los conciertos de fin de curso realizados por alumnos y de las representaciones del grupo de teatro.</li> <li>• Fomento de actividades de integración y convivencia entre alumnos de Sección y Programa en la ESO.</li> <li>• Participación en el programa 4º + empresa de alumnos de "Iniciativa emprendedora".</li> <li>• Aprovechamiento de la oferta de actividades educativo-culturales del Ayuntamiento (conciertos pedagógicos).</li> <li>• Mantenimiento de los programas de intercambio internacional con Dinamarca y Francia y Estados Unidos (ESO y Bachillerato).</li> <li>• Incorporación de un nuevo intercambio con Reino Unido</li> <li>• Subvención de actividades extraescolares a alumnos con dificultades económicas.</li> </ul> |
| 7. Fomentar la innovación y la investigación docente.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuación de las actividades integradas en el programa de educación ambientales de ECOESCUELAS, en su tercer año de aplicación.</li> <li>• Realización del seminario de formación adscrito al CTIF, dedicados en este curso a la sensibilización sobre los Objetivos del desarrollo sostenible, continuidad de los objetivos del Milenio.</li> </ul>   |
| 8. Promover la participación del alumnado en actividades culturales, artísticas, científicas y deportivas.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en Campeonatos escolares</li> <li>• Participación en diversos certámenes y concursos para alumnos: Geolimpiadas, Olimpiadas biológicas, Concurso de primavera de matemáticas, Concursos Atenea y Parnaso de estudios clásicos, participación en el Certamen de Jóvenes Investigadores del INJUVE y Gymkhana matemática.</li> <li>• Celebración de una nueva edición del Certamen de relato breve "Mariluz Fernández".</li> <li>• Colaboración con el concurso de fotografía promovido por el AMPA</li> </ul>  |
| 9. Continuar mejorando los mecanismos de análisis y mejora de los sistemas de evaluación y promoción.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuación del trabajo en reuniones de tutores para la preparación de las juntas de evaluación.</li> <li>• Incorporación de un nuevo modelo de acta de evaluación que permita recoger con mayor detalle los acuerdos tomados.</li> <li>• Discusión sobre diferentes aspectos de mejora de los instrumentos y mecanismos de evaluación en el seno de la CCP y dentro del Plan de mejora.</li> </ul>  |
| 10. Desarrollar  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Integración de actividades educativas ambientales en el programa ECOESCUELAS</li> </ul>   |



|  |   |
|--|---|
| <p>actuaciones de mejora de la sostenibilidad ambiental y de fomento de comportamientos ambientalmente correctos en el centro, integrándolos en el programa "ECOESCUELAS".</p> | <p>en su tercer año de aplicación al centro.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuación con el proyecto de recuperación y ajardinamiento de la franja de terreno entre el arroyo del Batán y el centro, organizando una actividad de sensibilización y limpieza del arroyo.</li> <li>• Realización de las obras de acondicionamiento de una charca ecológica en el recinto del centro por el PPME, inacabada por razones presupuestarias.</li> </ul> |
|--|---|

**II. En el ámbito de la gestión y administración de recursos.**

|   |  |
|---|--|
| <p>1. Mantener y mejorar en lo posible las instalaciones interiores y exteriores.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisiones periódicas del ascensor e inspección. Subsanación de deficiencias. Pendiente la 2ª revisión.</li> <li>• Mantenimiento de la caldera.</li> <li>• Mantenimiento periódico de extintores y revisión de las medidas de seguridad en el centro.</li> <li>• Mantenimiento los jardines y reparaciones puntuales en la red de riego. Aumento de las zonas ajardinadas.</li> <li>• Mantenimiento de la puerta del parking y arreglo de las puertas de acceso al centro.</li> <li>• Mantenimiento y reparación de cámaras de seguridad en los accesos y salidas del centro.</li> <li>• Adquisición de 2 nuevas videograbadoras. conectadas con las cámaras de seguridad.</li> <li>• Mantenimiento periódico de centralita y sistemas informáticos.</li> <li>• Arreglo del alumbrado exterior, parte delantera y trasera del edificio principal. Colocación de nuevas farolas, bombillas e instalación eléctrica. Colocación de nuevos puntos de luz en los accesos a la nave de actividades agrarias.</li> <li>• Arreglo integral de la perfilería del invernadero grande.</li> <li>• Mantenimiento y vaciado de contenedores para reciclaje.</li> <li>• Reparaciones eléctricas por bajada de automáticos.</li> <li>• Adquisición material robótica para impartición de la nueva asignatura.</li> <li>• Reparación eléctrica de suministro de luz a la bomba de fecales y puerta del aparcamiento.</li> <li>• Arreglo de averías de cisternas y urinarios, y de encimeras en servicios de alumnos.</li> <li>• Sustitución de bombillas por nuevas bombillas LED en varias aulas.</li> <li>• Sustitución / reposición de cristales rotos y persianas.</li> <li>• Puesta a punto de la maquinaria del taller de agrarias.</li> <li>• Mantenimiento de sensores con dispositivo de aviso en las puertas de emergencias laterales del centro como medida de aviso en caso de alumnos que quieran salir del centro antes de la finalización de la jornada escolar.</li> <li>• Control del sistema de vigilancia del centro.</li> <li>• Instalación de sistemas de proyección en aulas de 3º de ESO ( pizarra digital, proyectores y ordenador de mesa)</li> <li>• 5 nuevos ordenadores de mesa en las aulas 003 (2 unidades), 022, 014 y 225.</li> <li>• Pintura en varias aulas (104, 106, 110, 103,131), conserjería, Sala de profesores y despacho 003.</li> <li>• Arreglo de topes en persianas de nave de agrarias.</li> <li>• Tapizado de mobiliario y adquisición de 20 nuevas sillas para sala de profesores.</li> <li>• Adquisición de 30 sillas para aula de idiomas.</li> <li>• Reposición de dispensadores de jabón, toallas y papel en aseos</li> <li>• Mantenimiento de amaestramiento de llaves, tanto de espacios como de taquillas.</li> <li>• Más de 300 Reparaciones pequeñas (electricidad, albañilería, carpintería, etc.) . Pueden consultarse en el libro de mantenimiento.</li> </ul> |
|---|--|

|   |   |
|---|---|
| 2. Mantener, actualizar y mejorar lo más posible los materiales y recursos docentes.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Mantenimiento del servicio de reprografía.</li><li>• Gestión y mantenimiento de las taquillas de las aulas.</li><li>• Mantenimiento de los equipos informáticos (ver informe TIC)</li><li>• Atención en Secretaria de las demandas de recursos por los departamentos didácticos</li></ul>   |
| 3. Continuar desarrollando el plan de ahorro de los consumos, dándole además una proyección educativa.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Desarrollo y aplicación de diversas medidas del plan de ahorro (ver la parte específica de la memoria).</li><li>• Ahorros en la contratación de servicios (alarmas, electricidad)</li></ul>   |
| 4. Mantener y mejorar la seguridad del centro en todos los sentidos.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Iluminación nocturna de las zonas ajardinadas del centro y colocación de sensores de luz que se activan en caso de intrusos, iluminando las cámaras de grabación para detectar mejor la imagen. Nuevo contrato de alarmas con Securitas Direct</li><li>• Contrato con la aseguradora MAPFRE del seguro del edificio y del invernadero.</li><li>• Control y seguimiento del sistema de vigilancia</li><li>• Sistematización y amaestramiento de llaves del centro, tanto de espacios como de taquillas</li></ul> |
| 5. Fomentar el cuidado de las instalaciones por los alumnos y promover la participación de los alumnos en el mismo a través del Concurso de aulas y comportamiento. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Recuperación del concurso de limpieza de aulas en la ESO</li></ul>  |

| III. En el ámbito de la organización interna, la participación y la proyección institucional.  |   |
|--|---|
| 1. Favorecer la participación en los órganos de coordinación y gobierno del instituto.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Generalización del uso del correo electrónico para la comunicación interna y envío de la documentación previa a reuniones.</li> <li>• Fomento de la CCP como órgano de participación y comunicación con el profesorado a través de los departamentos, particularmente en relación con los planes de mejora.</li> <li>• Continuación con los sistemas de reuniones conjuntas entre equipo directivo y departamento de orientación, equipos bilingües, tutores por niveles con jefatura, etc.</li> </ul>   |
| 2. Fomentar la comunicación interna y externa y la difusión de la buena imagen y la labor del instituto.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso habitual del correo electrónico para la comunicación y envío de documentación o información con el profesorado.</li> <li>• Uso de la aplicación WAFD para mensajes cortos al profesorado.</li> <li>• Mantenimiento del sistema habitual preferente de comunicación con las familias (agendas escolares, boletines de calificaciones, partes de alteración de la convivencia, SMS en los casos habilitados para ello).</li> <li>• Uso de la aplicación WAFD para la comunicación de incidencias a las familias de forma inmediata.</li> <li>• Renovación completa y cambio de ubicación de la página web como soporte de la información general sobre el centro.</li> <li>• Difusión de comunicaciones o circulares a las familias a través de internet mediante listas de correo.</li> <li>• Uso del blog del centro como forma de comunicación de actividades y noticias sobre el centro.</li> <li>• Recepción de familias de posibles nuevos alumnos de la ESO por parte de la dirección, jefatura de estudios y orientadora (jornada de puertas abiertas y visitas individualizadas).</li> <li>• Elaboración de material impreso divulgativo de los estudios del centro.</li> </ul> |
| 3. Seguir fomentando las relaciones de colaboración con otros centros educativos.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantenimiento de la comunicación con el CEP Felipe II y el CP San Lorenzo en relación con los posibles futuros alumnos del centro en la modalidad bilingüe: visitas de alumnos de 6º Primaria al centro.</li> <li>• Continuación de la colaboración con el IES Juan de Herrera (San Lorenzo de El Escorial), particularmente en los programas de intercambios escolares con Francia y Dinamarca.</li> </ul>  |
| 4. Fomentar la implicación de todos los miembros de la comunidad educativa (padres-madres, alumnado, profesorado, PAS) en los objetivos y finalidades del centro.        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuación del apoyo a las reuniones de la junta directiva del AMPA en el centro y mantenimiento de reuniones periódicas con miembros del equipo directivo. Habilitación de un espacio como sede compartida de la asociación.</li> <li>• Coordinación de actividades con el AMPA: participación activa del AMPA en el viaje de estudios de fin de la ESO, intercambio de alumnos con USA, celebración de la "chocolatada" para alumnado previa a las vacaciones de diciembre, colaboración en la realización de certámenes para alumnos (relato corto, fotografía).</li> <li>• Facilitación del salón de actos al AMPA para reuniones de sus asociados o actividades educativas y culturales (charlas, cursos o conferencias). Facilitación de espacios para realizar la recepción e intercambio de libros de texto entre las familias.</li> <li>• Implicación e integración del personal de administración y servicios en la dinámica general del centro.</li> </ul>  |
| 5. Mantener y fomentar la colaboración con otras entidades públicas, particularmente en el ámbito local y regional, y especialmente con el Ayuntamiento de la localidad. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en el Consejo escolar municipal.</li> <li>• Continuación del Plan de adecuación paisajística y de jardinería de la franja de tierra situada entre el centro y el cauce del arroyo del Batán (Aulencia) acordada con el Ayuntamiento de la localidad.</li> <li>• Apoyo del Ayuntamiento en la difusión de actividades del centro, relación con medios de comunicación locales y, correspondientemente, difusión de actividades culturales y educativas organizadas por el Ayuntamiento a padres y alumnos.</li> <li>• Uso de las instalaciones de la Casa de la Cultura (Ayuntamiento de El Escorial) para la celebración de los días de la música y funciones de teatro del IES El Escorial.</li> </ul>  |

|  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo del Ayuntamiento en la participación del centro en el programa Ecoescuelas mediante el convenio municipal con ADEAC.</li> <li>• Asistencia de alumnos de 2º ESO a los conciertos pedagógicos de la Escuela Municipal de Música por invitación del Ayuntamiento.</li> <li>• Continuación de los acuerdos de colaboración con el IMIDRA (Vivero de El Escorial) y Patrimonio Nacional para uso de sus recursos cercanos en las actividades educativas del centro y para la realización de FCT.</li> <li>• Búsqueda de la colaboración de empresas e instituciones locales para la realización del programa 4º + empresa.</li> <li>• Mantenimiento y firma de convenios con instituciones y empresas para la realización de las FCT.</li> <li>• Participación en la Mesa local de absentismo, en coordinación con el Ayuntamiento de El Escorial, Servicios sociales, Centro de salud y otros centros de la localidad.</li> </ul> |
| <p>6. Promover la participación del centro en proyectos educativos de interés.</p>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuidad del centro en el programa “Ecoescuelas”.</li> <li>• Participación de alumnos de FP en los proyectos europeos ERASMUS + en Italia y Portugal (Azores)</li> <li>• Participación de alumnos de bachillerato en las Olimpiadas geológicas de la Comunidad de Madrid y final nacional, Olimpiadas de biología de Madrid, Concursos Parnaso y Atenea de la Sociedad de Estudios Clásicos.</li> <li>• Participación de alumnos del centro en el Concurso de Primavera de Matemáticas (UCM).</li> <li>• Participación de alumnos del centro en la Gymkhana Matemática de El Escorial.</li> </ul>   |
| <p>7. Continuar promoviendo y asentando las señas de identidad específicas del centro.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• En relación con la integración del centro en el uso de las nuevas tecnologías: prosecución del plan de dotaciones de TIC en las aulas.</li> <li>• En relación con la seña de identidad relativa al entorno sociocultural y ambiental del centro: continuidad del programa Ecoescuelas, salidas didácticas para el conocimiento del entorno ambiental y cultural.</li> <li>• En relación con la mejora de la calidad educativa: Continuidad del Plan de mejora de resultados.</li> </ul>  |

## 1.2. OBJETIVOS: VARIABLES O INDICADORES RELEVANTES Y COMENTARIOS

En este apartado se indican las variables o indicadores que permiten evaluar el grado de adquisición de objetivos. El uso y aplicación de los indicadores tiene diferentes grados de consecución, apareciendo recogidos en diferentes partes de la memoria en función de sus características (resultados académicos, plan de convivencia, etc.). Se incluye, además, una columna con comentarios referidos a los indicadores y variables apuntados.

| I. En el ámbito pedagógico y didáctico   |   |   |
|--|---|---|
| OBJETIVOS  | VARIABLES O INDICADORES   | COMENTARIOS   |
| 1. Mejorar el nivel de rendimiento escolar y sus resultados, atendiendo de forma específica la diversidad y particularmente las necesidades de alumnos con deficiencias curriculares o de adaptación, así como los de altas capacidades, coordinándolo todo desde el Plan de mejora de los resultados académicos.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Porcentajes de promoción/titulación por cursos (resultados académicos internos)</li> <li>• Resultados en la PAU</li> <li>• Informe de resultados académicos (parte específica de esta memoria)</li> <li>• Elaboración de planes específicos de mejora de los resultados académicos.</li> <li>• Valoración de mejoras en alumnos que participan en el programa REFUERZA.</li> </ul> | <p>Los resultados académicos están sometidos a un grado importante de variabilidad al intervenir numerosos factores que hacen compleja la obtención de conclusiones.</p> <p>Los porcentajes de aprobados solo recogen una parte de la información sobre resultados académicos.</p> <p>Las pruebas externas aportan información interesante, aunque sometida a diferentes problemas (bajo número de datos en el caso de la PAU).</p> <p>Los planes de mejora pueden suponer avances importantes, aunque sus efectos solo se manifiestan a medio plazo.</p> |
| 2. Compensar las diferencias académicas entre los alumnos de Programa bilingüe y Sección bilingüe, buscando crear un clima de trabajo en los grupos de Programa que permita a los alumnos que optan por las enseñanzas en castellano lograr sus objetivos, y evitando que la pertenencia a uno u otro programa solo determine el idioma vehicular de parte de las enseñanzas y no la posibilidades de éxito. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo específico en las juntas de evaluación de los grupos de programa buscando soluciones conjuntas destinadas a paliar las diferencias académicas</li> <li>• Propuesta de un nuevo acta de evaluación que facilite el acuerdo sobre medidas a tomar con estos grupos</li> </ul>  | <p>La diferencia en resultados académicos, comportamiento en el aula, trabajo del alumno en casa y en clase e implicación de las familias entre los grupos de programa y sección es una de las consecuencias más negativas del Programa Bilingüe en centros de las características del nuestro.</p> <p>La búsqueda de la compensación de las diferencias debe ser una constante de todo el claustro y equipo directivo, destinando a ese fin la máxima dedicación, compromiso, recursos y esfuerzo.</p>   |
| 3. Hacer compatibles las medidas académicas con las que atienden a la integración y que, por tanto, cumplen una función social.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Porcentajes de promoción de compensatoria y continuidad de alumnos dentro del sistema educativo.</li> <li>• Resultados en programas de contenido social e integración laboral (PCPI-PPME-FPB).</li> <li>• Número de alumnos que</li> </ul>   | <p>Perseguir este objetivo debe ser una de las preocupaciones centrales de un centro público como el nuestro.</p>   |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | alcanzan el título de ESO a través de vías alternativas (FPB) al sistema ordinario.   |  |
| 4. Evitar y atajar los problemas de comportamiento, absentismo y falta de puntualidad, creando un buen clima de respeto y convivencia entre todos los miembros de la comunidad educativa | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nº de expedientes disciplinarios</li> <li>• Nº de partes de amonestación y sanciones</li> <li>• Alumnos en situación de absentismo</li> <li>• Valoración de la puntualidad</li> <li>• Informe de convivencia.</li> </ul>                 | <p>Generalmente los indicadores de “ambiente” se basan en la medida de aspectos negativos, por lo que la percepción del grado de satisfacción con dicho ambiente podría ser un complemento interesante.</p> <p>El análisis detallado de los partes de amonestación y sanciones y su contextualización permite valorar de forma precisa el comportamiento general de los alumnos.</p> <p>La disminución de los partes de amonestación y sanciones derivadas de estos es indicador de un clima favorable al estudio y trabajo.</p> |
| 5. Tratar de seguir actualizando los recursos didácticos, facilitar su empleo y favorecer la eficiencia en su uso.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aulas temáticas o generales con dotaciones TIC (ordenador-cañón o pizarras electrónicas)</li> <li>• Uso de los recursos existentes por el profesorado</li> </ul>   | <p>La disponibilidad de recursos didácticos es una condición importante de la calidad educativa, pero debe ser complementada con un uso adecuado y eficiente. La mezcla de indicadores de ambos aspectos es importante para la valoración.</p>   |
| 6. Elaborar y aplicar un programa variado de actividades complementarias y extraescolares atractivo y didáctico.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de actividades extraescolares y complementarias y distribución temática y temporal.</li> <li>• Valoración de actividades extraescolares y complementarias desarrolladas (Informe de DACE y memorias de departamentos).</li> </ul> | <p>La medida de la cantidad de actividades debe ser complementada con la valoración de la calidad de las mismas en el sentido de relevancia para los objetivos educativos.</p> <p>La cantidad y distribución temporal de las actividades extraescolares es un indicador importante, ya que contribuye a romper la monotonía del proceso de aprendizaje de los alumnos.</p>   |
| 7. Fomentar la innovación y la investigación docente.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de programas o proyectos desarrollados.</li> <li>• Participación de profesores y alumnos en proyectos.</li> </ul>   | <p>La innovación educativa puede ser valorada a través del número de proyectos realizados y su valoración.</p> <p>La valoración sobre la permanencia de los aspectos innovados en la práctica habitual del centro es una cuestión a medio plazo.</p>   |
| 8. Promover la participación del alumnado en actividades culturales, artísticas, científicas y deportivas.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cantidad de actividades culturales y deportivas en las que se participa</li> <li>• Resultados de la participación</li> <li>• Valoración de la satisfacción de los participantes.</li> </ul>  | <p>La valoración de este objetivo tiene que ver en primer lugar con la participación y motivación y, en segundo lugar, con los resultados obtenidos.</p>   |
| 9. Continuar mejorando los mecanismos de análisis y mejora de  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mecanismos de valoración de los sistemas de evaluación y</li> </ul>  | <p>La metaevaluación o evaluación de los sistemas de evaluación y</p>  |

|   |   |  |
|---|---|--|
| los sistemas de evaluación y promoción.   | promoción. <ul style="list-style-type: none"><li>• Contemplación en el Plan de mejora de resultados académicos.</li></ul>   | promoción constituye uno de los retos más complejos, pero también más importantes, de las tareas de valoración y mejora.   |
| 10. Desarrollar actuaciones de mejora de la sostenibilidad ambiental y de fomento de comportamientos ambientalmente correctos en el centro, integrándolos en el programa "ECOESCUELAS". | <ul style="list-style-type: none"><li>• Actuaciones desarrolladas</li><li>• Valoración de las actividades por parte de los diferentes agentes participantes.</li><li>• Valoración externa por parte de la coordinación del programa</li></ul> | El éxito real del programa ECOESCUELAS consiste en su progresiva integración en las Programaciones didácticas como aprendizajes interdisciplinares. La asunción por los alumnos de los objetivos del programa es otro indicador de éxito |

| II. En el ámbito de la gestión y administración de recursos   |   |  |
|---|---|--|
| OBJETIVOS   | VARIABLES O INDICADORES RELEVANTES  | COMENTARIOS  |
| 1. Mantener y mejorar en lo posible las instalaciones interiores y exteriores.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Obras realizadas</li> <li>• Número de desperfectos detectados o generados</li> <li>• Valoración del estado de instalaciones</li> </ul>   | <p>Algunos indicadores, como el número o valor de las obras acometidas, pueden tener una interpretación variable dependiendo de las circunstancias.</p> <p>La cuantificación de este indicador y de los desperfectos detectados puede ser compleja.</p>      |
| 2. Mantener, actualizar y mejorar lo más posible los materiales y recursos docentes.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gastos y actuaciones de actualización y mejora de materiales</li> </ul>  | <p>La adquisición, actualización y mejora de los materiales y recursos didácticos se mide en el anterior ámbito desde la perspectiva de su existencia y uso, mientras que aquí se trata de medir el esfuerzo en la mejora y actualización de los mismos.</p> |
| 3. Continuar desarrollando el plan de ahorro de los consumos, dándole además una proyección educativa.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estimación de gasto en consumos</li> <li>• Número de actuaciones educativas específicamente destinadas a este fin.</li> </ul>  | <p>La valoración del ahorro en términos de gasto no siempre mide adecuadamente la existencia de una implicación educativa en este objetivo que, a ser posible, debe ser medida independientemente.</p>   |
| 4. Mantener y mejorar la seguridad del centro en todos los sentidos.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realización de medidas de seguridad</li> </ul>   | <p>La seguridad del centro debe ser medida en términos de actuaciones preventivas y de mecanismos habituales destinados a ella.</p>  |
| 5. Fomentar el cuidado de las instalaciones por los alumnos y promover la participación de los alumnos en el mismo a través del Concurso de aulas y comportamiento. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estados de las instalaciones al terminar el curso en relación con el inicio.</li> <li>• Realización y valoración de la participación en el concurso de limpieza.</li> <li>• Valoración por los participantes.</li> </ul> | <p>La interiorización del cuidado del centro en los alumnos y su traslación al comportamiento manifestado supone tanto un logro educativo como un ahorro en los gastos.</p>  |



| III. En el ámbito institucional: proyección interna y externa.   |  |   |
|--|--|---|
| OBJETIVOS  | VARIABLES O INDICADORES RELEVANTES   | COMENTARIOS   |
| 1. Favorecer la participación en los órganos de coordinación y gobierno del instituto.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollo de las reuniones de los diferentes órganos: número, eficacia y eficiencia.</li> <li>• Grado de satisfacción con el funcionamiento.</li> <li>• Acuerdos alcanzados en el ámbito de la participación y funcionamiento de los órganos.</li> </ul> | La medición y valoración de estos objetivos tienen que ver con la eficacia en la gestión y el grado de satisfacción de participantes y destinatarios de la misma. La aplicación de indicadores es compleja.       |
| 2. Fomentar la comunicación interna y externa y la difusión de la buena imagen y la labor del instituto.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actuaciones de comunicación y difusión desarrolladas</li> <li>• Grado de satisfacción</li> <li>• Grado de eficacia (de difícil estimación)</li> </ul>   | Estos objetivos son difíciles de evaluar, descansando la valoración posible en el grado de satisfacción, las actuaciones concretas y, a medio plazo, en los posibles efectos de difusión de la imagen del centro. |
| 3. Seguir fomentando las relaciones de colaboración con otros centros educativos.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actuaciones desarrolladas en este ámbito.</li> <li>• Actividades conjuntas o de colaboración.</li> <li>• Grado de satisfacción en este ámbito, tanto propio como de otros.</li> </ul>   | La coordinación con los centros de procedencia de los alumnos es un elemento fundamental para la organización del curso contando con el conocimiento previo de los alumnos y sus dinámicas de grupo.              |
| 4. Fomentar la implicación de todos los miembros de la comunidad educativa (padres-madres, alumnado, profesorado, PAS) en los objetivos y finalidades del centro.        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actuaciones desarrolladas en este sentido.</li> <li>• Grado de satisfacción de los implicados.</li> </ul>   | La estimación de la satisfacción resulta compleja al implicar a un número muy alto de agentes.  |
| 5. Mantener y fomentar la colaboración con otras entidades públicas, particularmente en el ámbito local y regional, y especialmente con el Ayuntamiento de la localidad. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actuaciones y proyectos desarrollados en colaboración o conjuntamente.</li> <li>• Grado de satisfacción de cada entidad colaboradora.</li> </ul>  | Este objetivo se solapa parcialmente con el relacionado con la innovación educativa del centro (ámbito pedagógico y didáctico)  |
| 6. Promover la participación del centro en proyectos educativos de interés.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actuaciones desarrolladas en estos ámbitos.</li> <li>• Valoración propia de tales proyectos.</li> <li>• Grado de satisfacción de los participantes.</li> </ul>  | La participación en certámenes o proyectos externos es en sí mismo un indicador de calidad educativa  |
| 7. Continuar promoviendo y asentando las señas de identidad específicas del centro.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valoración de los aspectos relativos a cada uno de los aspectos implicados: calidad educativa, inserción en el entorno ambiental y cultural, y desarrollo de nuevas tecnologías en la educación.</li> </ul>   | La definición de señas de identidad del centro supone la necesidad de medir y evaluar el grado en el que estas se adquieren, lo que implica diversos ámbitos concretados en otros objetivos.                      |

### 1.3. OBJETIVOS: LOGROS Y DIFICULTADES

En este apartado se recogen, de forma resumida los principales logros y también las dificultades encontradas a la hora de alcanzar los objetivos propuestos. Una vez más, los detalles aparecerán en los diferentes planes y programas consignados en otras partes de la memoria.

| I. En el ámbito pedagógico y didáctico   |  |   |
|--|--|---|
| OBJETIVOS  | LOGROS CONSEGUIDOS   | DIFICULTADES ENCONTRADAS  |
| 1. Mejorar el nivel de rendimiento escolar y sus resultados, atendiendo de forma específica la diversidad y particularmente las necesidades de alumnos con deficiencias curriculares o de adaptación, así como los de altas capacidades, coordinándolo todo desde el Plan de mejora de los resultados académicos.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Progresiva aplicación de medidas del Plan de mejora de resultados internos y en pruebas externas y de las medidas destinadas a la coordinación de los departamentos en la homogeneización de sistemas de evaluación.</li> <li>• Adecuada implantación de los segundos cursos de PPME y FPB en el centro.</li> <li>• Continuación del funcionamiento de las clases de compensatoria con profesores adscritos al Departamento de Lengua y Departamento de Matemáticas</li> <li>• Mantenimiento del Programa Refuerza</li> </ul> | Continuidad de los efectos derivados de los ajustes educativos (ratios de alumnos, cargas lectivas en profesorado) introducidos en su momento y aún no revertidos. Efectos inadecuados derivados de la segregación de alumnos entre Sección y Programa en 1º y 2º ESO.  |
| 2. Compensar las diferencias académicas entre los alumnos de Programa bilingüe y Sección bilingüe, buscando crear un clima de trabajo en los grupos de Programa que permita a los alumnos que optan por las enseñanzas en castellano lograr sus objetivos, y evitando que la pertenencia a uno u otro programa solo determine el idioma vehicular de parte de las enseñanzas y no la posibilidades de éxito. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mejora en 1º ESO del porcentaje de promoción en Programa.</li> <li>• Mantenimiento del porcentaje de promoción en Programa por encima del 50% en 2º ESO.</li> <li>• Reducción de las amonestaciones y sanciones en Programa.</li> <li>• Concienciación por parte de los profesores de la necesidad de un enfoque pedagógico alternativo al que funciona en grupos de Sección.</li> </ul>  | <p>La adscripción de los alumnos a Sección o Programa es debida a factores que van más allá del mero nivel de inglés que sirve de selección, arrastrando muchos alumnos de Programa un estigma de fracaso escolar y rechazo a la mecánica educativa convencional que no conseguimos revertir.</p> <p>Los alumnos con bajos rendimientos en inglés y, generalmente, otras materias, repetidores, ACNEE o llegados de otros centros no bilingües se concentran en los grupos de Programa.</p> <p>En los casos en que la relación de grupos ha sido de uno o dos en Programa por tres de Sección se han encontrado muchas dificultades para la consecución de los objetivos de aprendizaje.</p> <p>En 2º ESO, las ratios en Sección son menores que las de Programa, y en 1º ESO y 3º ESO son iguales.</p> <p>Se manifiestan dificultades por parte del profesorado a la hora de adoptar</p> |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | enfoques pedagógicos alternativos que pudieran paliar estas diferencias.  |
| 3. Hacer compatibles las medidas académicas con las que atienden a la integración y que, por tanto, cumplen una función social.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reducción del absentismo que conlleva riesgo social.</li> <li>• Progresiva aplicación de medidas del Plan de atención a la diversidad.</li> </ul>   | Problemas importantes al cambiar la PTSC que venía trabajando en nuestro centro al negarse la Consejería a otorgar Comisiones de servicio para estos puestos. La solicitud de baja y excedencia de la nueva PTSC destinada agravó la situación, siendo destinado un nuevo PTSC que a mediados de curso causó a su vez baja. Solamente el excelente desempeño del nuevo sustituto y la colaboración estrecha con la orientadora han permitido manejar una situación que se estaba volviendo bastante complicada. |
| 4. Evitar y atajar los problemas de comportamiento, absentismo y falta de puntualidad, creando un buen clima de respeto y convivencia entre todos los miembros de la comunidad educativa | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mejora del comportamiento de los alumnos de 1º y 2º ESO.</li> <li>• Mantenimiento de un nivel satisfactorio de convivencia en el centro, especialmente en 3º y 4º ESO, bachillerato y ciclos.</li> </ul>  | Concentración de los alumnos más disruptivos en los grupos de Programa.<br>Problemas en relación con la puntualidad en el cumplimiento de horarios.<br>Heterogeneidad en la respuesta del profesorado ante estos aspectos.  |
| 5. Tratar de seguir actualizando los recursos didácticos, facilitar su empleo y favorecer la eficiencia en su uso.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ampliación de los recursos TIC disponibles dentro de un programa planificado de dotación y actualización.</li> </ul>  | Dificultades económicas para los objetivos de ampliación y mantenimiento que serían deseables. Problemas con el traslado de la web del centro y su actualización.   |
| 6. Elaborar y aplicar un programa variado de actividades complementarias y extraescolares atractivo y didáctico.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantenimientos del plan ACE del centro</li> <li>• Fomento de las actividades extraescolares que potencian la equiparación e interacción de alumnos Programa-Sección.</li> </ul>   | Permanencia de los problemas derivados de las dificultades económicas de algunas familias para poder participar en algunas actividades.   |
| 7. Fomentar la innovación y la investigación docente.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Incremento de la participación en certámenes y actividades externas.</li> <li>• Continuidad de los seminarios anuales de formación en centro.</li> <li>• Asentamiento de las actividades de innovación en el programa Ecoescuelas.</li> </ul>   | Participación muy desigual de alumnos y profesores en estas actividades.  |
| 8. Promover la participación del alumnado en actividades culturales, artísticas, científicas y deportivas.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuación de los Campeonatos escolares</li> <li>• Continuación y ampliación de la participación en programas europeos.</li> <li>• Incremento de la participación en diversas actividades locales culturales y deportivas y en certámenes y concursos educativos.</li> <li>• Resultados muy positivos de</li> </ul> | Participación muy desigual del profesorado en estas actividades. Dificultades para fomentar en los alumnos de los cursos más bajos la participación en este tipo de actividades.  |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>algunos alumnos en varios certámenes.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Creación de un grupo de teatro.</li></ul>  |  |
| <p>9. Continuar mejorando los mecanismos de análisis y mejora de los sistemas de evaluación y promoción.</p>   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Mejora en la homogeneidad de los informes de evaluación</li><li>• Continuidad en la aplicación de aspectos incluidos en el Plan de mejora sobre estos asuntos.</li></ul>  | <p>Dificultades en la cumplimentación de las actas de evaluación con los acuerdos tomados, tanto a nivel general como medidas concretas con cada alumno.</p> |
| <p>10. Desarrollar actuaciones de mejora de la sostenibilidad ambiental y de fomento de comportamientos ambientalmente correctos en el centro, integrándolos en el programa "Ecoescuelas".</p> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Avances al respecto en el seno de actividades integradas en el programa Ecoescuelas, en particular los referidos a sensibilización sobre residuos:</li><li>• Mantenimiento de las placas solares (Proyecto Solarizate)</li><li>• Instalación de sistemas de recogida de papel, pilas y móviles.</li></ul> | <p>Participación muy desigual del profesorado en estas actividades. Escaso uso didáctico del proyecto Solarizate.</p>  |

| II. En el ámbito de la gestión y administración de recursos   |   |  |
|---|---|--|
| OBJETIVOS   | LOGROS CONSEGUIDOS  | DIFICULTADES ENCONTRADAS   |
| 1. Mantener y mejorar en lo posible las instalaciones interiores y exteriores.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Favorecer la participación en los órganos de coordinación y gobierno del instituto.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Continuación y mejora en el uso de medios de telecomunicación para la comunicación interna, distribución de documentación e informaciones diversas.</li> <li>Mejora general de la página web (cambio de la misma) como instrumento de información y documentación del centro.</li> <li>Habituaación de la intercomunicación telemática entre el equipo docente.</li> <li>Avance en las tareas de coordinación de la CCP en relación con los planes de mejora</li> </ul> |
| 2. Mantener, actualizar y mejorar lo más posible los materiales y recursos docentes.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Fomentar la comunicación interna y externa y la difusión de la buena imagen y la labor del instituto.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se mantienen la percepción en el entorno de mejoras y progreso en el funcionamiento general del centro.</li> <li>Asentamiento del uso del blog como difusor de actividades.</li> <li>Generalización del uso del vestíbulo y espacios comunes para la exposición de trabajos y realizaciones de algunas etapas o cursos.</li> </ul>  |
| 3. Continuar desarrollando el plan de ahorro de los consumos, dándole además una proyección educativa.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Seguir fomentando las relaciones de colaboración con otros centros educativos.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mantenimiento de los marcos de colaboración entre el CEP Felipe II y el centro.</li> <li>Intercambio de información y contacto con los dos centros de primaria de fuera de la localidad que envían un número significativo de alumnos bilingües al centro.</li> </ul>   |
| 4. Mantener y mejorar la seguridad del centro en todos los sentidos.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Fomentar la implicación de todos los miembros de la comunidad educativa (padres-madres, alumnado, profesorado, PAS) en los objetivos y finalidades del centro.</li> </ul>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Continuación de las actividades del AMPA en el centro e implicación y apoyo en la colaboración conjunta.</li> </ul>   |
| 5. Fomentar el cuidado de las instalaciones por los alumnos y promover la participación de los alumnos en el mismo a través del Concurso de aulas y comportamiento. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mantener y fomentar la colaboración con otras entidades públicas, particularmente en el ámbito local y regional, y especialmente con el Ayuntamiento de la localidad.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Participación del centro en actividades educativas y culturales organizadas por el Ayuntamiento.</li> <li>Prestación de recursos y disponibilidad de apoyo al centro por parte del Ayuntamiento y especialmente de la Concejalía</li> </ul>   |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>de educación.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Coordinación con la Biblioteca municipal para la disponibilidad de textos de lectura obligatoria en el centro.</li><li>• Continuidad con el convenio de colaboración con el IMIDRA para el uso de los recursos de los Viveros de El Escorial por alumnos del centro y realización de FCT.</li><li>• Continuidad de la colaboración con Patrimonio Nacional para uso de recursos y espacios cercanos gestionados por este organismo y realización de las FCT</li></ul> |
|--|--|--|

| III. En el ámbito institucional: proyección interna y externa.   |  |  |
|--|--|--|
| OBJETIVOS  | LOGROS CONSEGUIDOS   | DIFICULTADES ENCONTRADAS   |
| 1. Favorecer la participación en los órganos de coordinación y gobierno del instituto.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Continuación y mejora en el uso de medios de telecomunicación para la comunicación interna, distribución de documentación e informaciones diversas.</li> <li>Mejora general de la página web (cambio de la misma) como instrumento de información y documentación del centro.</li> <li>Habitación de la intercomunicación telemática entre el equipo docente.</li> <li>Avance en las tareas de coordinación de la CCP en relación con los planes de mejora</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Importantes problemas en la habilitación de la nueva página web del centro.</li> <li>Problemas habituales (ya señalados en años anteriores) para encontrar tiempos comunes de comunicación entre equipos docentes.</li> <li>Concentración en el equipo directivo del trabajo relacionado con medios informáticos comunes (página web, blog, listas de distribución).</li> </ul> |
| 2. Fomentar la comunicación interna y externa y la difusión de la buena imagen y la labor del instituto.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se mantienen la percepción en el entorno de mejoras y progreso en el funcionamiento general del centro.</li> <li>Asentamiento del uso del blog como difusor de actividades.</li> <li>Generalización del uso del vestíbulo y espacios comunes para la exposición de trabajos y realizaciones de algunas etapas o cursos.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Importante número de devoluciones de correos electrónicos en los listados de familias.</li> <li>Falta de tiempo para dedicar a estas actividades de difusión.</li> <li>Muy desigual uso del blog por el profesorado para difundir actividades.</li> </ul>   |
| 3. Seguir fomentando las relaciones de colaboración con otros centros educativos.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mantenimiento de los marcos de colaboración entre el CEP Felipe II y el centro.</li> <li>Intercambio de información y contacto con los dos centros de primaria de fuera de la localidad que envían un número significativo de alumnos bilingües al centro.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Las derivadas de la dificultad de coordinación entre centros distintos.</li> </ul>  |
| 4. Fomentar la implicación de todos los miembros de la comunidad educativa (padres-madres, alumnado, profesorado, PAS) en los objetivos y finalidades del centro.        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Continuación de las actividades del AMPA en el centro e implicación y apoyo en la colaboración conjunta.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Problemas en la adecuación de espacios para las reuniones semanales del AMPA.</li> </ul>  |
| 5. Mantener y fomentar la colaboración con otras entidades públicas, particularmente en el ámbito local y regional, y especialmente con el Ayuntamiento de la localidad. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Participación del centro en actividades educativas y culturales organizadas por el Ayuntamiento.</li> <li>Prestación de recursos y disponibilidad de apoyo al centro por parte del Ayuntamiento y especialmente de la Concejalía de educación.</li> <li>Coordinación con la Biblioteca municipal para la disponibilidad de</li> </ul>   |  |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | <p>textos de lectura obligatoria en el centro.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Continuidad con el convenio de colaboración con el IMIDRA para el uso de los recursos de los Viveros de El Escorial por alumnos del centro y realización de FCT.</li><li>• Continuidad de la colaboración con Patrimonio Nacional para uso de recursos y espacios cercanos gestionados por este organismo y realización de las FCT</li></ul> |  |
| 6. Promover la participación del centro en proyectos educativos de interés.         | <ul style="list-style-type: none"><li>• Aumento de la participación de alumnos del centro en certámenes y concursos externos.</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Desigual implicación del profesorado/departamentos en estas actividades.</li></ul>   |
| 7. Continuar promoviendo y asentando las señas de identidad específicas del centro. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Promoción de actuaciones en línea con los planteamientos inherentes a tales señas de identidad</li></ul>  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Las relacionadas con cada uno de los aspectos (dotaciones TIC, proyectos ambientales, mejora de resultados y calidad,..)</li></ul> |



## 2. RESULTADOS ACADÉMICOS

Los resultados académicos de las evaluaciones del centro han motivado los correspondientes informes preceptivos elaborados por la Jefatura de estudios y presentados al claustro y el consejo escolar del centro. Asimismo, los departamentos elaboran sus informes de valoración de resultados de sus materias y asignaturas dependientes, incorporándose a los informes generales de valoración por evaluación (1º y 2º) que se recogen en este apartado.

En esta memoria aparece un resumen de resultados académicos tanto internos como externos. Los primeros se refieren a los resultados obtenidos por los alumnos en la evaluación ordinaria de junio y los segundos a los presentados a la convocatoria de junio de la PAU, así como a las pruebas CDI de 3º de ESO (Lengua y Matemáticas).

### 2.1. INFORMES DE 1ª EVALUACIÓN

#### 2.1.1. INFORME GENERAL DE RESULTADOS ACADÉMICOS DE LA 1ª EVALUACIÓN, DE LA JEFATURA DE ESTUDIOS

##### ESO

El porcentaje de alumnos que aprueban todas las materias en ESO en el 1º parcial es de 35% (32% el curso pasado, 29% hace dos cursos). Por contra, el porcentaje de alumnos que suspenden 4 o más es de 25% (30% el curso pasado, 29 hace dos años). Como podemos ver, los resultados en el total de la ESO son similares a los del curso pasado, con una ligera mejora en ambos parámetros.

Los resultados distribuidos por niveles y comparados con los del curso anterior son:

|           | POSITIVA EN TODAS |             | NEGATIVA EN 1 |             | NEGATIVA EN 2 |             | NEGATIVA EN 3 |             | NEGATIVA EN 4 O MÁS |             |
|-----------|-------------------|-------------|---------------|-------------|---------------|-------------|---------------|-------------|---------------------|-------------|
|           | CURSO 14/15       | CURSO 15/16 | CURSO 14/15   | CURSO 15/16 | CURSO 14/15   | CURSO 15/16 | CURSO 14/15   | CURSO 15/16 | CURSO 14/15         | CURSO 15/16 |
| 1º ESO    | 29                | <b>32</b>   | 12            | <b>15</b>   | 11            | <b>16</b>   | 12            | <b>8</b>    | 36                  | <b>29</b>   |
| 2º ESO    | 33                | <b>42</b>   | 16            | <b>18</b>   | 11            | <b>13</b>   | 13            | <b>11</b>   | 26                  | <b>16</b>   |
| 3º ESO    | 31                | <b>34</b>   | 11            | <b>16</b>   | 11            | <b>10</b>   | 12            | <b>8</b>    | 34                  | <b>32</b>   |
| 4º ESO    | 37                | <b>29</b>   | 16            | <b>21</b>   | 20            | <b>11</b>   | 8             | <b>15</b>   | 19                  | <b>24</b>   |
| TOTAL ESO | 32                | <b>35</b>   | 14            | <b>17</b>   | 13            | <b>13</b>   | 11            | <b>10</b>   | 30                  | <b>25</b>   |

Datos en %

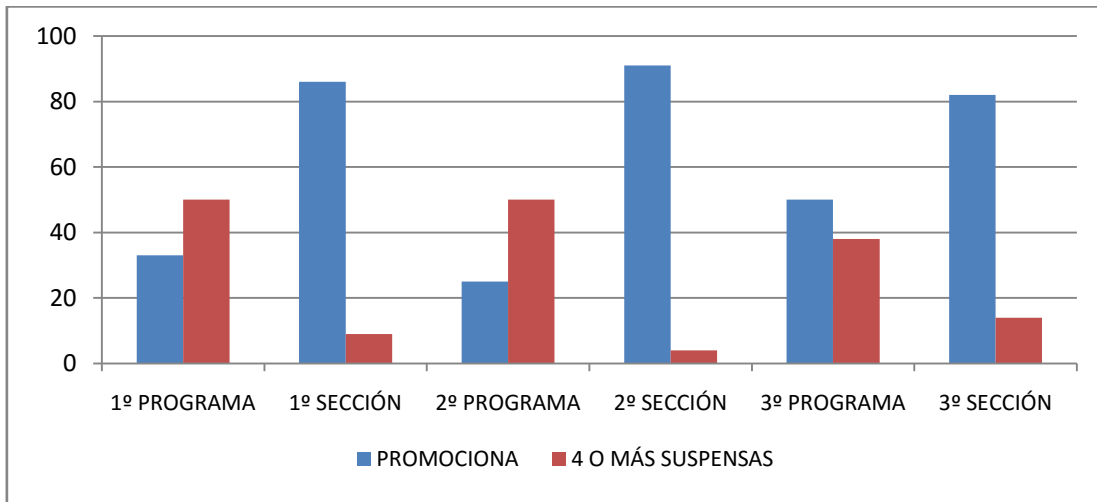
Como vemos, en 1º, 2º y 3º de la ESO los resultados son mejores que los del curso pasado, que ya mejoraban los de años anteriores. En 4º ESO los resultados son inferiores a los del curso pasado, pero mejores que los de los cursos anteriores.

- a. En el caso de 1º ESO y 2º ESO los resultados son mejores que los de los últimos cursos en todos los parámetros, siendo importante la mejora de alumnos que en 1º ESO y 2º ESO suspenden más de 4 materias, que indicaría una reducción de alumnos que abandonan el curso ya desde el inicio; y la de alumnos que en 2ºESO aprueban todas las materias.
- b. En 3º ESO los resultados son ligeramente mejores que los del curso anterior, que recordemos, fueron los mejores resultados de 3ºESO en los últimos cursos.
- c. En el caso de 4º ESO la mejora en los dos anteriores cursos había sido muy marcada, y este primer trimestre empeoran ligeramente, aunque siguen en cifras superiores a las de hace dos o tres años. Recordemos que este curso se han matriculado en 4ºESO cuatro alumnos de incorporación tardía al sistema educativo español, y uno que no habla castellano, con lo que estos cinco alumnos dentro de los 89 del nivel pueden tener una cierta influencia.

Atendiendo a las diferencias de resultados por grupos, este curso en 1ºESO y 2º ESO la distribución de los alumnos determinada por la pertenencia a la Sección Bilingüe (grupos C, D y E en 1º ESO; grupos C y D en 2º ESO; grupos D y E en 3º ESO) o Programa bilingüe (grupos A y B en 1º ESO; A en 2º ESO; grupos A, B y C en 3º ESO) establece una diferencia de resultados académicos muy marcada:

|                          | PROMOCIONA | 4 O MÁS SUSPENSAS |
|--------------------------|------------|-------------------|
| 1º Programa (42 alumnos) | 33%        | 50%               |
| 1º Sección (68 alumnos)  | 86%        | 9%                |
| 2º Programa (28 alumnos) | 25%        | 50%               |
| 2º Sección (70 alumnos)  | 91%        | 4%                |
| 3º Programa (70 alumnos) | 50%        | 38%               |
| 3º Sección(41 alumnos)   | 82%        | 14%               |

Datos en %



Resultados en %

Como podemos apreciar, tanto el porcentaje de alumnos que promocionarían como el de alumnos con 4 o más suspensas, la diferencia entre los grupos de Sección y los de Programa es muy marcada, especialmente en 2º ESO donde la diferencia es la más destacada desde la introducción de las enseñanzas bilingües en el centro. Por el contrario, el nivel donde la diferencia en resultados entre Programa y Sección es menos marcada es en 3º ESO, nivel donde el número de grupos en Programa bilingüe es de tres y en Sección bilingüe dos. Esto podría indicarnos:

- Cuanto mayor sea el número de grupos en Programa, menor es la diferencia de resultados entre los alumnos bilingües y no bilingües.
- La peor situación es la de un solo grupo en Programa, que es la que se da en 2º A, aunque este grupo esté desdoblado en 24 de las 32 horas semanales. Este grupo tenía 27 alumnos al inicio de curso, con lo que en las materias desdobladas (Lengua, Matemáticas, Sociales, Naturales, Inglés, MAE/Religión y la materia optativa) el número de alumnos era de, como máximo, 13 o 14.

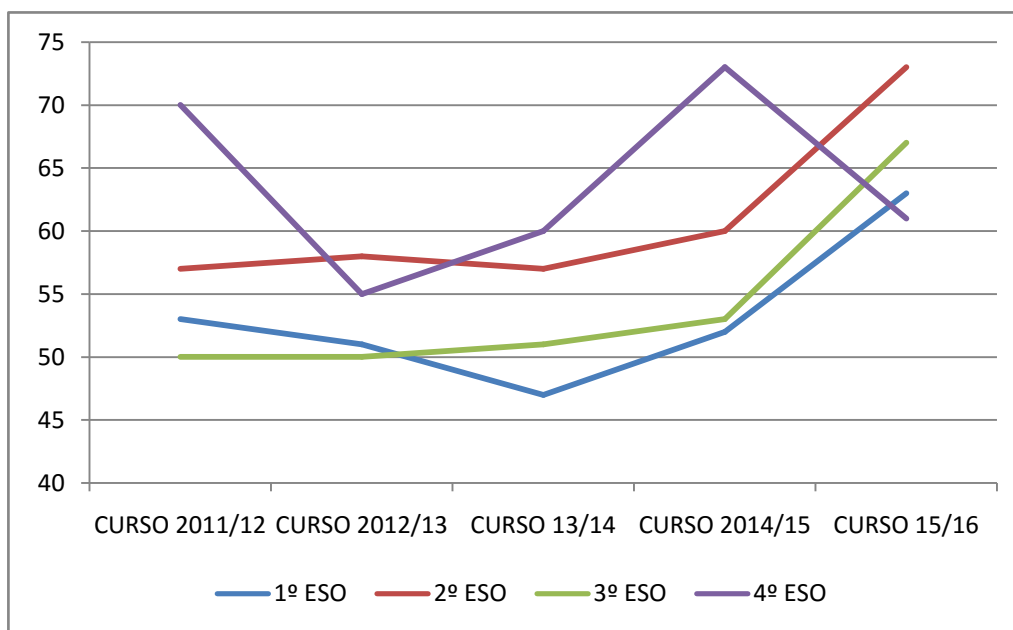
Si comparamos estos resultados con los de años pasados, y tomando como referencia los alumnos que promocionarían de curso (esto es, con todo aprobado, y una o dos suspensas) los resultados de este curso mejoran los de cursos anteriores en 1º, 2º y 3º ESO; y en 4º ESO, con resultados más fluctuantes, vuelven a niveles de hace dos cursos.

ALUMNOS CON TODO APROBADO, UNA O DOS SUSPENSAS

|        | CURSO 2011/12 | CURSO 2012/13 | CURSO 2013/2014 | CURSO 2014/15 | <b>CURSO 15/16</b> |
|--------|---------------|---------------|-----------------|---------------|--------------------|
| 1º ESO | 53            | 51            | 47              | 52            | <b>63</b>          |
| 2º ESO | 57            | 58            | 57              | 60            | <b>73</b>          |
| 3º ESO | 50            | 50            | 51              | 53            | <b>67</b>          |
| 4º ESO | 70            | 55            | 60              | 73            | <b>61</b>          |

Datos en %

Alumnos con todo aprobado, una o dos suspensas (promoción)



Resultados en %

### BACHILLERATO

La distribución por cursos del porcentaje de alumnos y materias aprobadas y suspensas del presente curso y comparado con el del curso pasado es el siguiente:

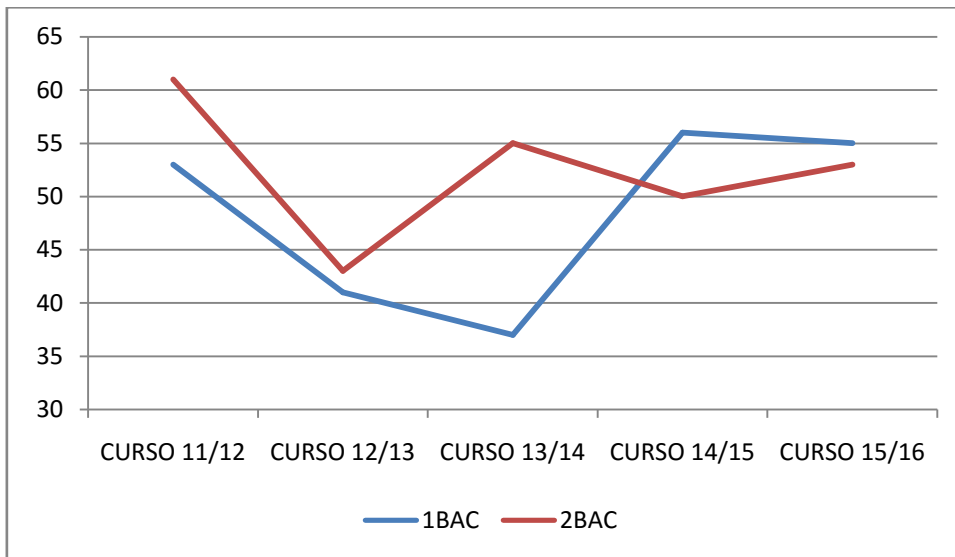
|    | POSITIVA EN TODAS |             | NEGATIVA EN 1 |             | NEGATIVA EN 2 |             | NEGATIVA EN 3 |             | NEGATIVA EN 4 O MÁS |             |
|----|-------------------|-------------|---------------|-------------|---------------|-------------|---------------|-------------|---------------------|-------------|
|    | CURSO 14/15       | CURSO 15/16 | CURSO 14/15   | CURSO 15/16 | CURSO 14/15   | CURSO 15/16 | CURSO 14/15   | CURSO 15/16 | CURSO 14/15         | CURSO 15/16 |
| 1º | 24                | 19          | 18            | 14          | 14            | 22          | 11            | 17          | 34                  | 27          |
| 2º | 14                | 24          | 14            | 19          | 22            | 10          | 20            | 13          | 31                  | 34          |

Si comparamos los datos con los obtenidos por nuestros alumnos el año anterior, ajustándonos a los alumnos que promocionarían, los resultados son similares a los del curso pasado que, recordemos, eran los mejores de los tres últimos cursos, en 1º Bachillerato, y muy similares en 2º Bachillerato. Atendiendo a los porcentajes de alumnos que suspenden 4 o más materias, los resultados mejoran en 1º Bachillerato y son muy similares en 2º Bachillerato.

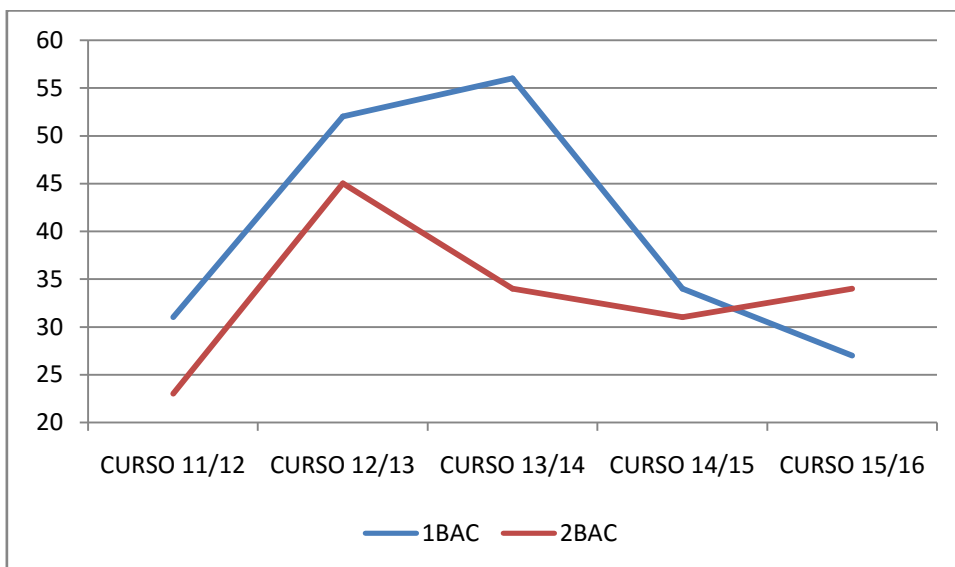
|        | TODO APROBADO, UNA O DOS SUSPENSAS |       |       |       | CUATRO O MAS SUSPENSAS |       |       |       |
|--------|------------------------------------|-------|-------|-------|------------------------|-------|-------|-------|
|        | 12/13                              | 13/14 | 14/15 | 15/16 | 12/13                  | 13/14 | 14/15 | 15/16 |
| 1º BAC | 41                                 | 37    | 56    | 55    | 52                     | 56    | 34    | 27    |
| 2º BAC | 43                                 | 55    | 50    | 53    | 45                     | 34    | 31    | 34    |

Datos en %

Porcentaje de alumnos que promocionan en %



Porcentaje de alumnos con 4 o más suspensas

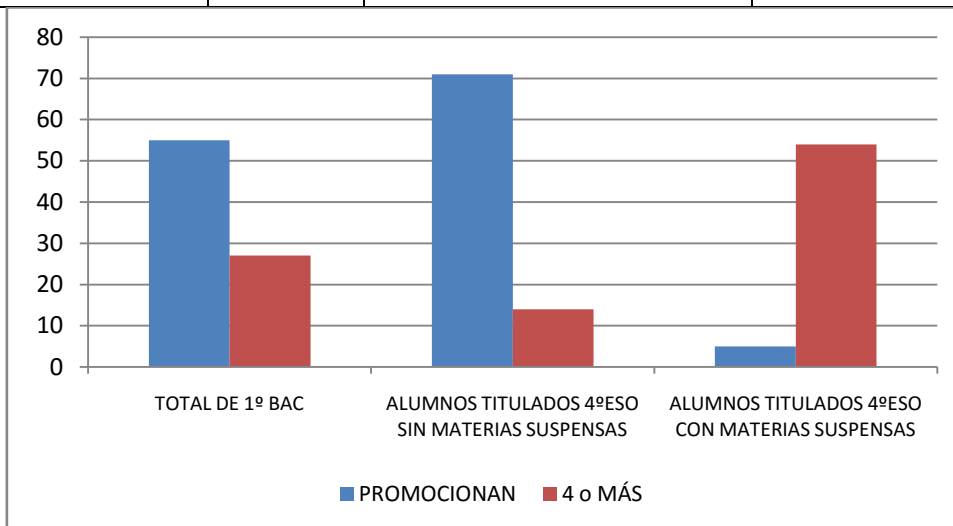


A la espera de un análisis más detallado por parte de los distintos departamentos podemos hacer algunas consideraciones:

- ⤴ Durante este curso ha descendido el número de alumnos matriculados en 1º Bachillerato (pasan de 74 a 63), y como acabamos de comentar los porcentajes de promoción se mantienen y mejoran los de alumnos con 4 o más suspensas.
- ⤴ Podía ser también significativo para explicar esta mejora en porcentaje de alumnos con 4 o más suspensas el número de alumnos que se matriculan en 1º Bachillerato sin haber cursado un 4ºESO general: este curso son sólo 3 alumnos (todos ellos con 4 o más suspensas) frente a los 6 del curso pasado (todos ellos con 4 o más suspensas).

- ⤴ Los alumnos matriculados en 1º de bachillerato habiendo titulado 4º ESO con materias suspensas son 18. De ellos ninguno aprueba todas las materias, 1 promocionaría (1 o 2 materias suspensas) y 10 suspenden más de cuatro.
- ⤴ Analizando los resultados de 1º Bachillerato agrupando los alumnos entre aquellos que titularon 4ºESO con todas las materias aprobadas por un lado y aquellos que accedieron a bachillerato habiendo titulado 4º ESO con una o dos suspensas los resultados son los siguientes:

|                   | TOTAL DE 1º BAC | ALUMNOS TITULADOS 4ºESO SIN MATERIAS SUSPENSAS | ALUMNOS TITULADOS 4ºESO CON MATERIAS SUSPENSAS |
|-------------------|-----------------|--|--|
| PROMOCIONAN       | 35 (55%)        | 30 (71%)                                       | 1 (5%)   |
| 4 o MÁS SUSPENSAS | 17 (27%)        | 6 (14%)  | 12 (54%)                                       |



Resultados en %

Como podemos apreciar, los porcentajes de éxito en 1º Bachillerato en alumnos que superaron 4º ESO con todas las materias superadas es del 70% en el primer parcial (y con seguridad se acercará al 90% al final de curso), mientras que de los 18 alumnos que titularon con materias suspensas solo 1 promocionaba en el primer parcial (podrían ser 5 o 6, esto es, un 25% al final de curso). La conclusión de esta Jefatura de estudios es clara: los alumnos que no superan todas las materias al finalizar la ESO no es que tengan un déficit en la adquisición de contenidos (que podrían compensarlo con facilidad en 1º Bachillerato), sino una deficiente adquisición de las competencias básicas mínimamente exigibles al finalizar la etapa de educación obligatoria, que es lo que los coloca en una situación muy difícil (no imposible) de cara a la titulación en bachillerato. Esto lleva a un número importante a la repetición y posterior abandono: de los alumnos que tendrían que repetir 1º de bachillerato durante este curso, 12 no se matricularon en nuestro centro (o sí lo hicieron, pero no acabaron el primer parcial).

### ***FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA, PROGRAMAS PROFESIONALES DE MODALIDAD ESPECIAL, PCPI***

En FPB1 los resultados del primer parcial mejoran los del curso anterior: de los 17 alumnos del grupo, 6 aprueban todos los módulos y 4 suspenden 4 o más módulos.

En el segundo curso 4 alumnos aprueban todos los módulos, 5 alumnos suspenden uno, dos o tres módulos y un alumno suspende 4 módulos.

En PPME1 de los 13 alumnos matriculados, dos no asisten al centro; 2 suspenden tres de los seis módulos y los 9 restantes van superando el curso y van aptándose a las enseñanzas.

En PCPIE2 la situación es similar: excepto dos alumnos que no asisten al centro, el resto están en disposición de realizar la FCT y superar con éxito el curso y obtener el título.

### ***CICLO FORMATIVO DE GRADO MEDIO***

En el ciclo de grado medio de Jardinería y floristería hay una diferencia muy marcada entre los resultados del primer curso y los del segundo. En 1ºJAR, de los 30 alumnos matriculados hay 3 alumnos que superan todos los módulos, 14 alumnos que suspenden 1, 2 o 3 módulos y 13 alumnos que suspenden 4, 5 o 6 módulos. De estos últimos hay 7 alumnos que no acuden al centro, pero que no se han dado de baja. En todo caso, es significativo que a un número importante de alumnos que se matriculan en el grado medio, y que por lo tanto, en su gran mayoría, superaron la ESO, no estén en disposición de afrontar con éxito estos estudios.

En 2ºJAR, de los 20 alumnos matriculados 10 aprueban todos los módulos, 8 suspenden 1, 2 o 3, y 2 suspenden 4 o más. Esto confirma que el primer curso supone una criba importante para los alumnos, pero que aquellos que lo superan están, en su mayor parte, en disposición de hacer la FCT y obtener el título.

### ***CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR***

En el grado superior de Gestión forestal y del medio natural la diferencia de resultados por cursos no es tan marcada como en el grado medio. De los 31 alumnos matriculados en el primer curso, 8 superan todos los módulos, 16 suspenden 1, 2 o 3 módulos, y 7 suspenden 4 o más, con lo que tienen muy difícil superar este primer curso.

En el segundo curso la situación mejora claramente: de los 21 alumnos matriculados, 10 superan todos los módulos, 10 suspenden 1, 2 o 3, con lo que están a tiempo de superar el curso y presentarse a la FCT, y uno suspende 4 módulos.

## **2.1.2. INFORMES DE RESULTADOS ACADÉMICOS DE LA 1ª EVALUACIÓN, DE CADA DEPARTAMENTO**

Se recogen en anexos de esta memoria.

## 2.2. INFORMES DE 2ª EVALUACIÓN

### 2.2.1. INFORME GENERAL DE RESULTADOS ACADÉMICOS DE LA 1ª EVALUACIÓN, DE LA JEFATURA DE ESTUDIOS

#### ESO

El porcentaje de alumnos que superan todas las materias en la ESO es del 35%; el porcentaje de alumnos que promocionarían es de 62% (33% y 65% el curso pasado) y el de alumnos que suspenden 4 o más materias es de 26% (27% el curso pasado), todo ello sobre un total de 408 alumnos. Estos datos de ESO en el conjunto de todos los cursos son prácticamente iguales a los del primer parcial, tanto en el porcentaje de alumnos con todo aprobado, como de alumnos que promocionarían y de alumnos con 4 o más suspensas.

| ESO | TODO APROBADO |           | PROMOCIONA (0+1+2) |           | + DE 4 SUSPENSAS |           |
|-----|---------------|-----------|--------------------|-----------|------------------|-----------|
|     | 1ºPARCIAL     | 2ºPARCIAL | 1ºPARCIAL          | 2ºPARCIAL | 1ºPARCIAL        | 2ºPARCIAL |
|     | 35            | 35        | 65                 | 62        | 25               | 26        |

(Resultados en % sobre 433 alumnos)

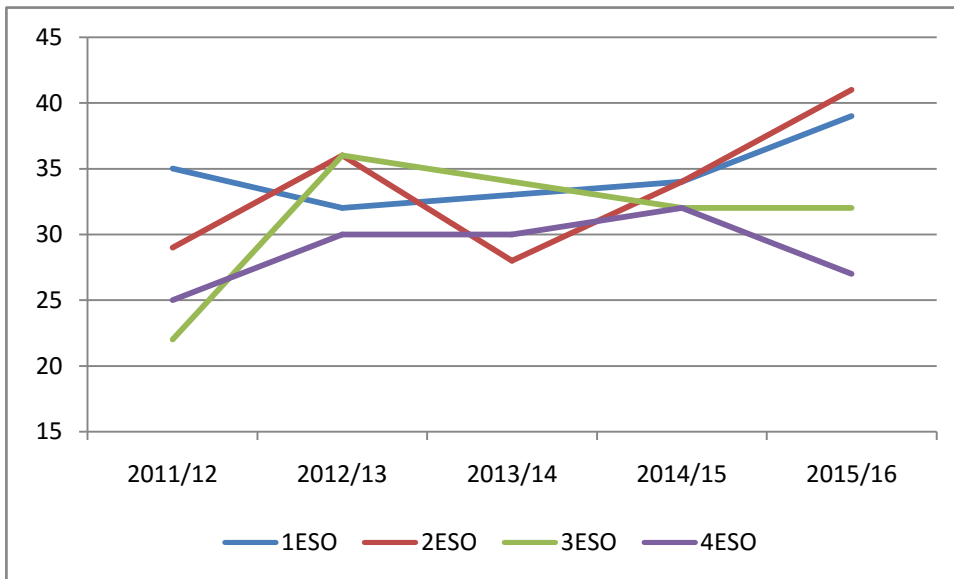
En la distribución por cursos, los resultados, comparados con los del primer parcial, son ligeramente mejores en los tres parámetros analizados en 1º ESO y muy similares en 2º ESO y 3º ESO y 4º ESO.

|               | TODO APROBADO (%) |            | PROMOCIONA (0+1+2) |           | 4 O MAS SUSPENSAS (%) |            |
|---------------|-------------------|------------|--------------------|-----------|-----------------------|------------|
|               | 1º parcial        | 2º parcial | 1ºparcial          | 2ºparcial | 1º parcial            | 2º parcial |
| 1ESO (109 al) | 32                | <b>39</b>  | 63                 | <b>65</b> | 29                    | <b>26</b>  |
| 2ESO (100 al) | 42                | <b>41</b>  | 73                 | <b>67</b> | 16                    | <b>23</b>  |
| 3ESO (111 al) | 34                | <b>32</b>  | 60                 | <b>56</b> | 32                    | <b>33</b>  |
| 4ESO (88 al)  | 29                | <b>27</b>  | 61                 | <b>60</b> | 24                    | <b>20</b>  |

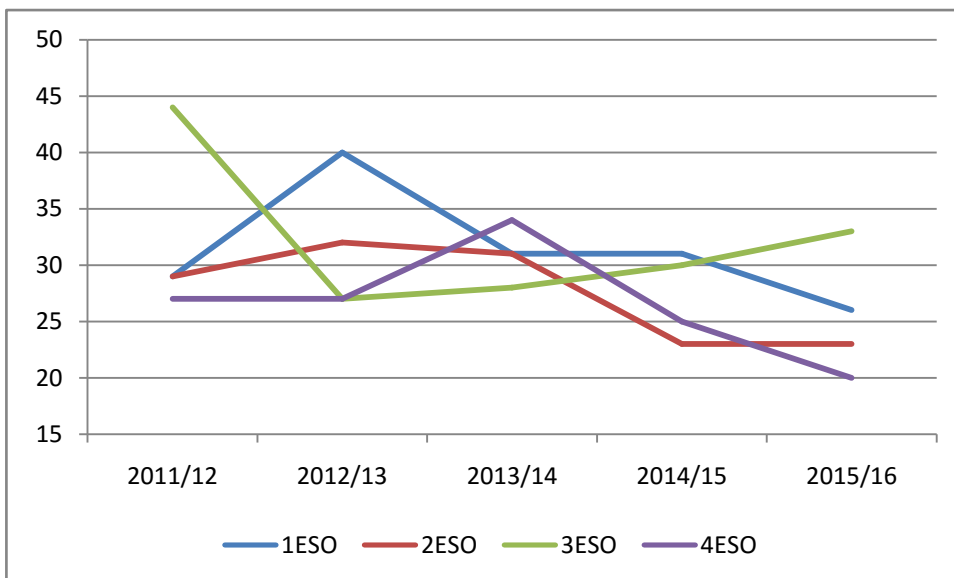
Comparándolos con los obtenidos por nuestro alumnos en el 2º parcial del curso anterior, 2014/15, estos resultados son mejores en 1º y 2º ESO, similares en 3º y algo peores en 4º ESO, en porcentaje de alumnos con todo aprobado, mientras que en alumnos con 4 o más suspensos son mejores en 1º y 4º, iguales en 2º y algo peores en 3º.

| CURSO (%) | CURSO 2011/12 |                   | CURSO 2012/13 (%) |                   | CURSO 2013/14 |                   | CURSO 2014/15 (%) |                   | CURSO 2015/16 (%) |                   |
|-----------|---------------|-------------------|-------------------|-------------------|---------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|           | Todo aprobado | 4 o más suspensas | Todo aprobado     | 4 o más suspensas | Todo aprobado | 4 o más suspensas | Todo aprobado     | 4 o más suspensas | Todo aprobado     | 4 o más suspensas |
| 1ESO      | 35            | 29                | 32                | 40                | 33            | 31                | 34                | 31                | <b>39</b>         | <b>26</b>         |
| 2ESO      | 29            | 29                | 36                | 32                | 28            | 31                | 34                | 23                | <b>41</b>         | <b>23</b>         |
| 3ESO      | 22            | 44                | 36                | 27                | 34            | 28                | 32                | 30                | <b>32</b>         | <b>33</b>         |
| 4ESO      | 25            | 27                | 30                | 27                | 30            | 34                | 32                | 25                | <b>27</b>         | <b>20</b>         |





PORCENTAJE DE ALUMNOS CON TODO APROBADO



PORCENTAJE DE ALUMNOS CON 4 O MÁS SUSPENSAS

Como vemos en los anteriores gráficos, atendiendo al porcentaje de alumnos con todo aprobado, la evolución de los cinco últimos cursos refleja una ligera mejora de los resultados en 1º y 2º ESO y una situación más estabilizada en 3º y 4º ESO, todo ello teniendo en cuenta que el número de alumnos que recoge la muestra está entre los 90 y los 130. Con respecto a la evolución de los resultados que reflejan el porcentaje de alumnos con 4 o más suspensas, en los cuatro cursos de la ESO la tendencia es moderadamente positiva en los últimos cinco cursos.

En cuanto a los cursos en que se ha implantado el bilingüismo, la diferencia de resultados entre alumnos de sección y programa aparece reflejada en el siguiente cuadro:

|                          | PROMOCIONA (%) |            | 4 O MÁS SUSPENSAS (%) |            |
|--------------------------|----------------|------------|-----------------------|------------|
|                          | 1º PARCIAL     | 2º PARCIAL | 1º PARCIAL            | 2º PARCIAL |
| 1º Programa (42 alumnos) | 33             | <b>37</b>  | 50                    | <b>48</b>  |
| 1º Sección (68 alumnos)  | 86             | <b>82</b>  | 9                     | <b>9</b>   |
| 2º Programa (28 alumnos) | 25             | <b>17</b>  | 50                    | <b>53</b>  |
| 2º Sección (70 alumnos)  | 91             | <b>85</b>  | 4                     | <b>6</b>   |
| 3º Programa (70 alumnos) | 50             | <b>47</b>  | 38                    | <b>46</b>  |
| 3º Sección(41 alumnos)   | 82             | <b>75</b>  | 14                    | <b>14</b>  |

Al igual que en el primer parcial, la diferencia entre grupos de programa y sección es muy marcada, fenómeno que viene repitiéndose desde la implantación del Programa bilingüe, y que a pesar de las medidas tomadas para evitarlo (en 1º ESO ratios de 20 alumnos, desdobles en Lengua castellana y Matemáticas, grupos flexibles en Inglés; en 2º ESO desdobles de menos de 14 alumnos en 20 de las 28 horas en las que el grupo de referencia estaría), no somos capaces de atajar.

### Bachillerato

En Bachillerato, al contrario de lo que ocurre en ESO, los resultados empeoran con respecto a los del primer parcial, especialmente en 2º de bachillerato. Esto no ocurría en años anteriores, donde los resultados del 2º parcial con respecto a los del primero eran muy similares. Es además significativo el número de alumnos que suspenden 4 o más materias: en 1º de bachillerato pasan de 15 alumnos en el 1º parcial a 25, y en 2º curso pasan de 21 a 31.

|              | TODO APROBADO (%) |            | PROMOCIONAN (%) |            | 4 O MAS SUSPENSAS (%) |            |
|--------------|-------------------|------------|-----------------|------------|-----------------------|------------|
|              | 1º parcial        | 2º parcial | 1º parcial      | 2º parcial | 1º parcial            | 2º parcial |
| 1BAC (61 al) | 20                | 16         | 55              | 44         | 27                    | 41         |
| 2BAC (64 al) | 32                | 15         | 55              | 37         | 32                    | 47         |

La comparación entre cursos nos ofrece unos resultados porcentuales más bajos en 1º de bachillerato, tanto en alumnos con todo aprobado como en alumnos con 4 o más suspensas; y en 2º curso, donde se aprecian los resultados más negativos en el porcentaje de alumnos que suspenden más de 4 materias. En todo caso es importante señalar cuando hablamos de porcentajes que el número de alumnos matriculados, tanto en 1º como en 2º, es bajo (61 alumnos en 1º y 64 en 2º).

|      | CURSO 2011/12 (%) |                   | CURSO 2012/13 (%) |                   | CURSO 2013/14 (%) |                   | CURSO 2014/15 (%) |                   | CURSO 2015/16 (%) |                   |
|------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|      | Todo aprobado     | 4 o más suspensas | Todo aprobado     | 4 o más suspensas | Todo aprobado     | 4 o más suspensas | Todo aprobado     | 4 o más suspensas | Todo aprobado     | 4 o más suspensas |
| 1BAC | 22                | 31                | 19                | 41                | 17                | 49                | 27                | 35                | 16                | 41                |
| 2BAC | 19                | 25                | 18                | 45                | 22                | 42                | 15                | 38                | 15                | 47                |

Atendiendo a las dos modalidades de bachillerato, los resultados son los que aparecen reflejados en el siguiente cuadro:

|                   | POSITIVA EN TODAS |            | PROMOCIONA (0, 1 o 2 SUSPENSAS) |            | MAS DE 4 SUSPENSAS |            |
|-------------------|-------------------|------------|---------------------------------|------------|--------------------|------------|
|                   | Nº de alumnos     | Porcentaje | Nº de alumnos                   | Porcentaje | Nº de alumnos      | Porcentaje |
| 1º BAC A CIENCIAS | 9                 | 27         | 21                              | 63         | 8                  | 24         |
| 1º BAC B CCSS     | 1                 | 4          | 6                               | 22         | 17                 | 61         |
| 2º BAC A C T      | 7                 | 20         | 13                              | 38         | 17                 | 49         |
| 2º BAC B CCSS     | 3                 | 10         | 11                              | 35         | 14                 | 45         |

A falta del análisis más pormenorizado de los departamentos, los resultados del cuadro pueden ser analizados de forma más general en el claustro, para lo cual podemos destacar los siguientes elementos:

- a. Los porcentajes de alumnos que en 2º de bachillerato suspenden 4 o más materias, y que por lo tanto tienen muchas posibilidades de repetir curso, está cerca del 50%, y esto teniendo en cuenta que hay matriculados 6 alumnos en 2º de bachillerato que cursan menos de 4 materias.
- b. Del grupo de 1º de CCSSHH, 23 de los 29 alumnos cursaron ESO en nuestro centro y del total del grupo el 61% de los alumnos suspenden más de 4 materias en este 2º parcial. Sólo uno aprueba todas las materias.
- c. De los alumnos de 2º de bachillerato, proceden de nuestro centro 61 de los 66 matriculados. El curso pasado en nuestro 1º de bachillerato promocionaron el 77% de los alumnos y este curso, tras este 2º parcial, la mitad de ellos no está en situación favorable de superar el curso.
- d. Los alumnos de 2º de bachillerato que en este momento podrían presentarse a la PAU son 10 de los 66 alumnos matriculados: el 15% del total.

Como elemento de análisis general y teniendo en cuenta los aspectos anteriores podemos decir que:

- (a) Los alumnos objeto del anterior análisis son, en su gran mayoría, alumnos nuestros de la ESO;
- (b) Nuestros porcentajes de titulación en 4º ESO superan el 80%;
- (c) Fueron nuestros alumnos en 1º de bachillerato;

(d) De 1º a 2º de bachillerato promocionan casi el 80%;

Con todo ello, el resultado es que:

(a) En 2º de bachillerato suspenden 4 o más materias, y por lo tanto tendrán que repetir la mitad de los matriculados; y

(b) en 2º de bachillerato solo el 15% de los alumnos podrían presentarse hoy a la PAU.

### ***Ciclos Formativos***

En el 1º curso del Ciclo Formativo de Grado Medio, 8 de los 29 alumnos matriculados aprueban todos los módulos, 9 suspenden 1 o 2, y 12 suspenden más de tres módulos (de los 6 módulos del ciclo). De estos 12 alumnos, 9 no asisten al centro y no se han dado de baja.

En el 2º curso del Grado medio, 12 de los 20 alumnos matriculados están en disposición de realizar la FCT.

En el 1º curso del Grado superior, de los 31 alumnos matriculados: 2 aprueban todos los módulos, 13 suspenden uno o dos módulos, y 16 suspenden más de tres.

En el 2º curso, los 21 alumnos matriculados realizarán las FCT, situación similar a la del curso pasado.

### ***PPME y FPB***

En cuanto al 1º curso de PPME, de los 13 alumnos matriculados, hay dos que no asisten al centro, 7 que superan todos los módulos, dos que suspenden 1 módulo y dos que suspenden 2 o más módulos.

En el 2º curso, los siete alumnos que asisten al centro superan todos los módulos y realizarán la FCT.

En el 1º curso de FPB, de los 17 alumnos matriculados: 6 superan todos los módulos, 6 suspenden 1, 2 o 3 módulos y 5 suspenden 4 o más módulos.

En el segundo curso, de los 10 alumnos matriculados 6 superan todos los módulos, 2 suspenden 1 o 2 módulos y 2 suspenden 3 o 4 módulos.

## **2.2.2. INFORMES Y VALORACIONES DE RESULTADOS DE 2ª EVALUACIÓN DE LOS DEPARTAMENTOS DIDÁCTICOS**

Se recogen en anexos de esta memoria

## 2.3. RESULTADOS ACADÉMICOS FINALES DE JUNIO 2015

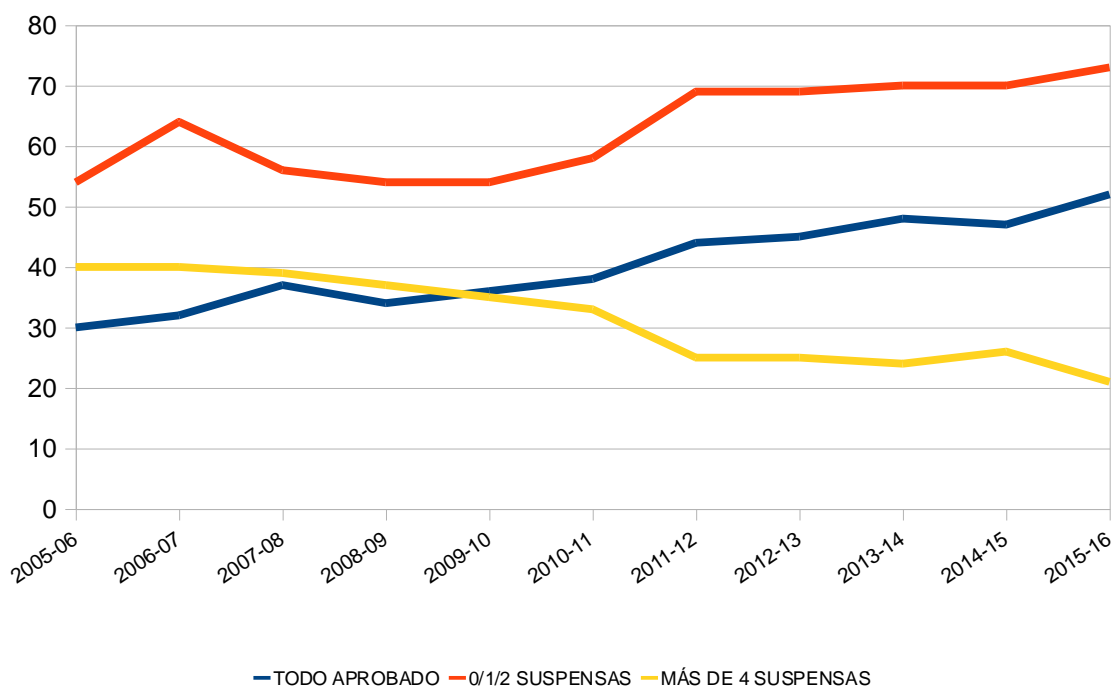
### 2.3.1. ESO

Los resultados en ESO, atendiendo a los alumnos que aprueban todas las materias, que promocionan y que suspenden 4 o más, son los que aparecen en el siguiente cuadro:

|                  | CURSO 2010/11 | CURSO 2011/12 | CURSO 2012/13 | CURSO 2013/14 | CURSO 2014/15 | CURSO 2015/16 |
|------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| TODO APROBADO    | 36            | 44            | 45            | 48            | 47            | <b>52</b>     |
| 0/1/2 SUSPENSAS  | 56            | 69            | 69            | 70            | 70            | <b>73</b>     |
| + DE 4 SUSPENSAS | 33            | 25            | 25            | 24            | 26            | <b>21</b>     |

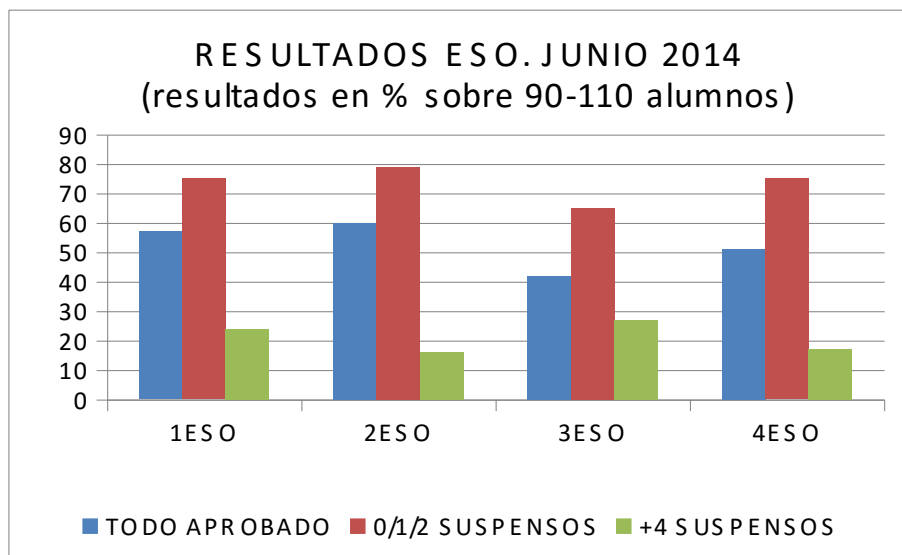
Comparado con los años anteriores, los resultados en ESO en los tres parámetros analizados son los mejores. El porcentaje de alumnos con todas las materias aprobadas en la convocatoria de junio, de alumnos que promocionan o de alumnos con 4 suspensas, no había sido nunca tan positivo. La evolución en los últimos 11 años es la que aparece en el cuadro:

EVOLUCIÓN DE RESULTADOS. ESO. JUNIO  
(Resultados en % sobre 400 alumnos cada año)



El número de alumnos considerados cada año, que se sitúa entre 400 y 450, es lo suficientemente alto como para que los datos tengan relevancia.

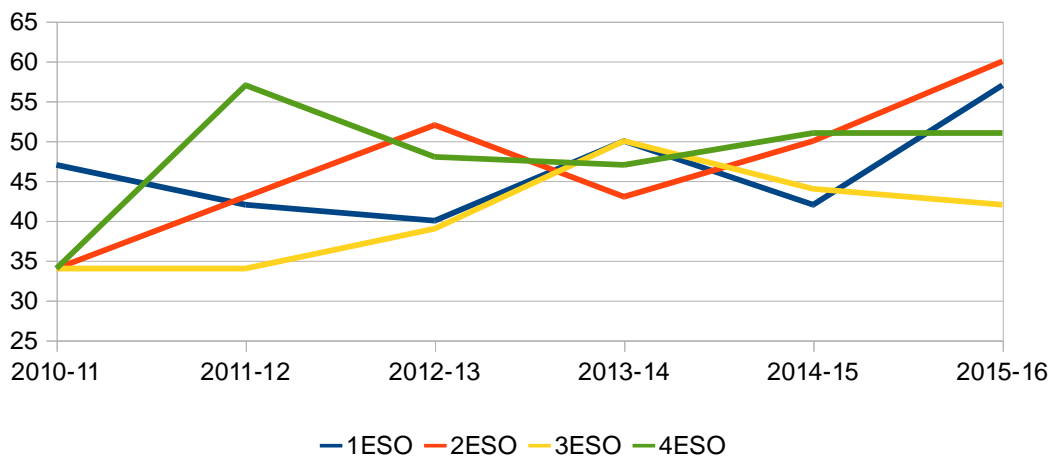
Atendiendo a la distribución por niveles, los resultados de alumnos que promocionan en junio rondan, en todos los cursos de la ESO, el 75%. En 3º ESO el valor supera el 65%.



En los dos siguientes gráficos se observa la evolución en los últimos 6 años del porcentaje de alumnos con todo aprobado en junio y de los alumnos que promocionan ya con los resultados de junio (es decir, con 0-2 suspensos). En ambos casos, aunque el número de alumnos no es excesivamente alto (entre 90 y 120, dependiendo del nivel o del año), sí se puede apreciar una tendencia positiva.

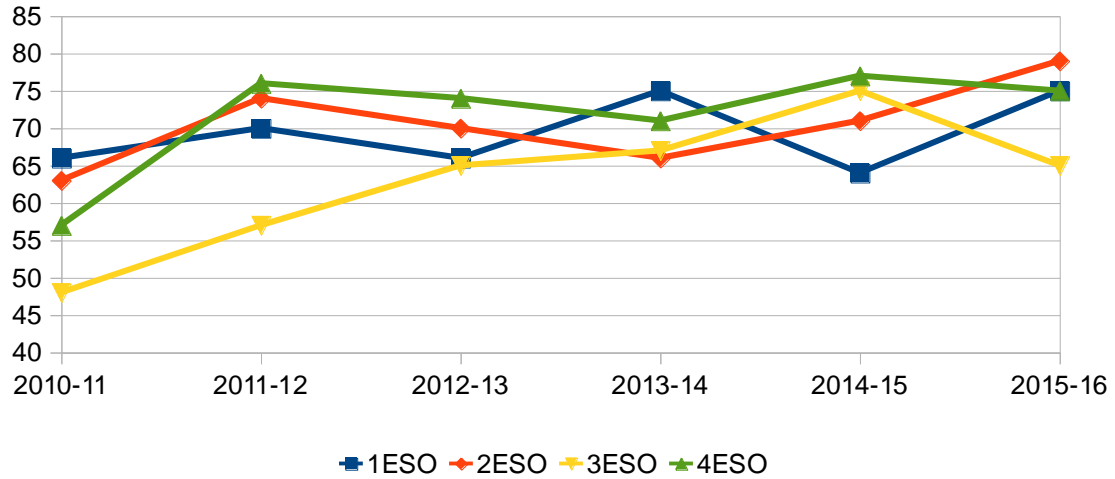
### ALUMNOS CON TODO APROBADO POR NIVEL

(Resultados en % sobre 90-120 alumnos)



## ALUMNOS CON 0/1/2 SUSPENSAS

(Resultados en % sobre 90-120 alumnos)



En el caso de la comparación entre la Sección bilingüe y el Programa bilingüe los datos ofrecen importantes diferencias. Los porcentajes de promoción en cada caso es la siguiente:

| 1ESO    | % de promoción en programa | % de promoción en sección |
|---------|----------------------------|---------------------------|
| 2014/15 | 40                         | 81                        |
| 2015/16 | 48                         | 92                        |

| 2ESO    | % de promoción en programa | % de promoción en sección |
|---------|----------------------------|---------------------------|
| 2014/15 | 59                         | 96                        |
| 2015/16 | 50                         | 96                        |

| 3ESO    | % de promoción en programa | % de promoción en sección |
|---------|----------------------------|---------------------------|
| 2015/16 | 51                         | 93                        |

(En 2014/15 no había enseñanzas bilingües en este curso)

En 4º ESO, el porcentaje de alumnos que titulan en la convocatoria de junio es el 51% (50% el año pasado, 50% hace dos años) o, lo que es lo mismo, 45 alumnos titulan de 89 matriculados. Además, otro 35% suspende 1, 2 ó 3 materias, con lo que tienen aceptables posibilidades de alcanzar el título en la convocatoria de septiembre.

Con los datos anteriores podemos hacer los siguientes comentarios, a falta de un análisis más detallado por parte de los departamentos:

- En el conjunto de la ESO la mejora es constante a lo largo de los 10 últimos años. La introducción de las enseñanzas bilingües no parece que haya tenido una gran repercusión en el conjunto de la etapa. Ya antes del inicio del bilingüismo el porcentaje de aprobados, promoción y alumnos con 4 o más suspensas había mejorado y esta mejora continúa después de la introducción del bilingüismo.
- Más de la mitad de los alumnos de la ESO superan en la convocatoria de junio todas las materias, y tres cuartas partes de los alumnos promocionan en la misma. Son datos positivos, especialmente teniendo en cuenta que no hace muchos años el número de alumnos que aprobaban todas las materias en la convocatoria de junio era de poco más de un tercio y el de alumnos que promocionaban era poco más de la mitad.
- La evolución de alumnos que aprueban todas las materias o de alumnos que promocionan es positiva en todos los cursos, tomando como referencia los resultados desde hace 5 años. En todo caso, al ser la muestra de 90 a 120 alumnos cada año y en cada nivel, los resultados presentan mayor estocasticidad. Habrá que analizar de forma más pausada la situación de 3ºESO, donde el número de alumnos que promocionan en junio viene descendiendo en los dos últimos años, para establecer si se trata de una situación coyuntural o del inicio de un problema.
- La diferencia en el porcentaje de alumnos que promocionan entre los grupos de sección y programa es muy marcada: en los primeros, supera holgadamente el 90% y en los segundos está en valores próximos al 50% para los tres cursos bilingües de la ESO. Esto es así independientemente del número de grupos de programa (dos en 1º, uno en 2º y tres en 3º), de las ratios de los grupos de programa (20 alumnos en 1º, 30 alumnos en 2º y 23 alumnos en 3º) o de los desdobles aplicados en los grupos de programa (desdoble en Lengua y Matemáticas en 1º, desdoble de Lengua, Matemáticas, Inglés, Ciencias sociales y Ciencias naturales en 2º, ningún desdoble en 3º). Estas medidas debemos mantenerlas, siempre que sea posible, en los cursos próximos, pero el éxito de los grupos de programa solo será posible si aplicáramos medidas más radicales.
- De los 25 alumnos que estaban repitiendo en 1ESO, 14 consiguen la promoción en la convocatoria de junio (56%), por lo que podríamos considerar la repetición como una medida provechosa para esos alumnos. Aún así, también existen diferencias entre sección y programa: en programa repetían 20 alumnos de los que 10 promocionan, y en sección repetían 5 alumnos de los que 4 promocionan.



- Con respecto a la titulación en 4ºESO, cerca del 85% de los alumnos matriculados conseguirán muy probablemente obtener el título este curso, pero con grandes diferencias: mientras que 45 alumnos consiguen titular en junio, 30 lo harán, previsiblemente, en septiembre. La mayor parte de los 45 primeros se matricularán en bachillerato, con altas probabilidades de éxito; los 30 que titulen en septiembre tendrán muy difícil acceder a un ciclo de grado medio, en caso de que estuvieran interesados, por lo que probablemente se matricularán en bachillerato, donde encontrarán muy probablemente grandes dificultades para superarlo. Analizaremos esto en el presente informe, referido a este año, en el apartado siguiente.

### 2.3.2. BACHILLERATO

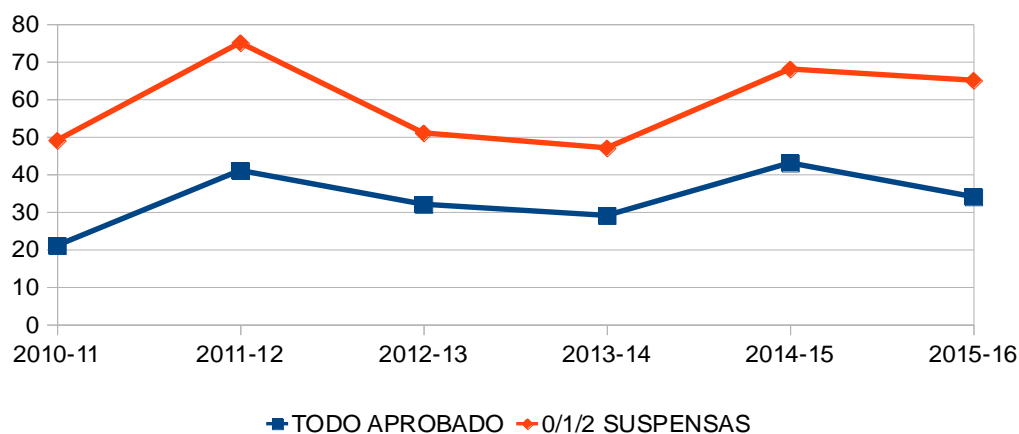
En bachillerato, los porcentajes de alumnos con todo aprobado, promoción y alumnos con más de 4 materias suspensas en la convocatoria de junio, son los que aparecen en el cuadro:

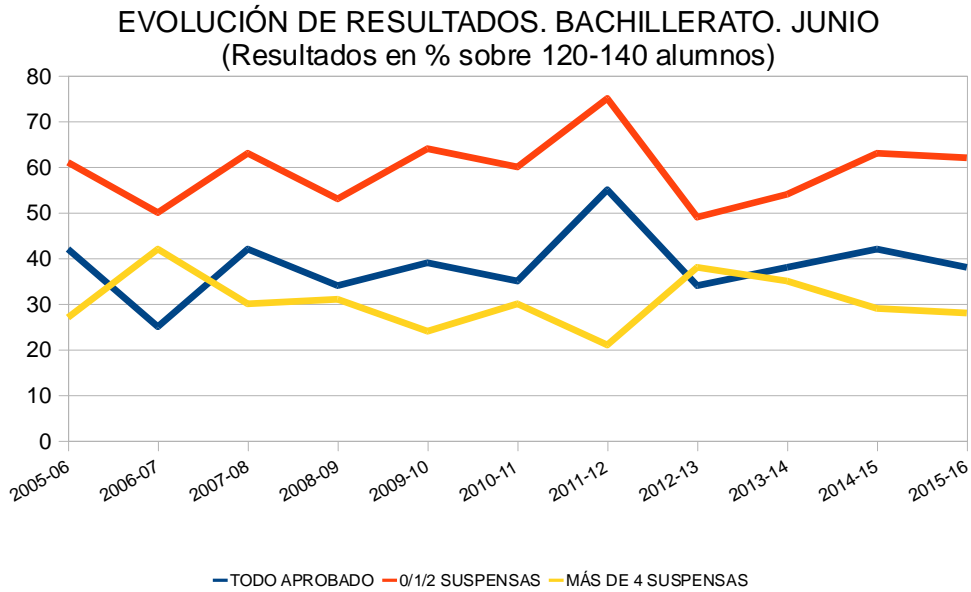
|                 | TODO APROBADO | 0/1/2 SUSPENSAS | 4 O MÁS SUSPENSAS |
|-----------------|---------------|-----------------|-------------------|
| BACHILLERATO    | 38            | 62              | 28                |
| 1º BACHILLERATO | 34            | 65              | 25                |
| 2º BACHILLERATO | 41            | 59              | 32                |

La evolución de estos tres parámetros, en los últimos años, es la siguiente:

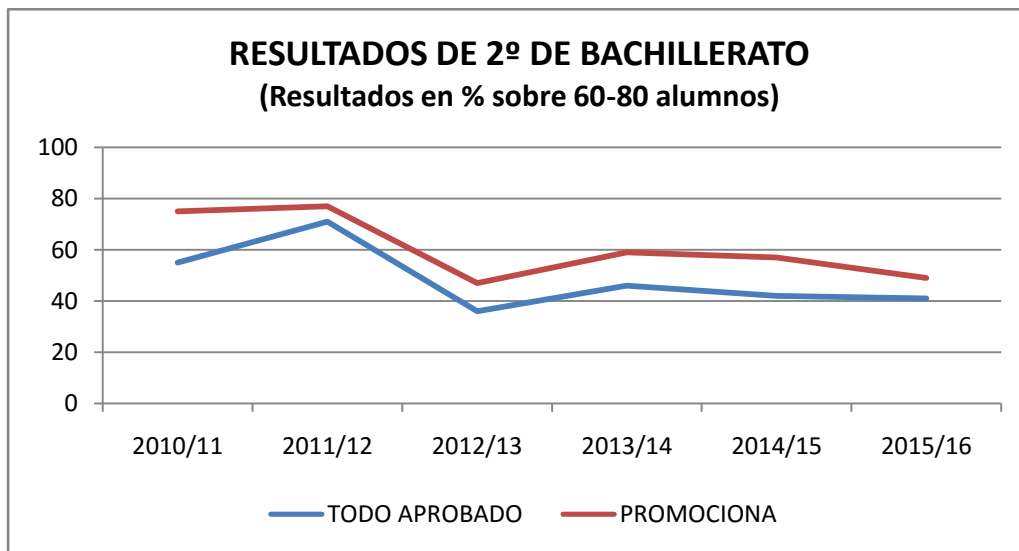
#### RESULTADOS 1ºBACHILLERATO

(Resultado de % sobre 60-80 alumnos)

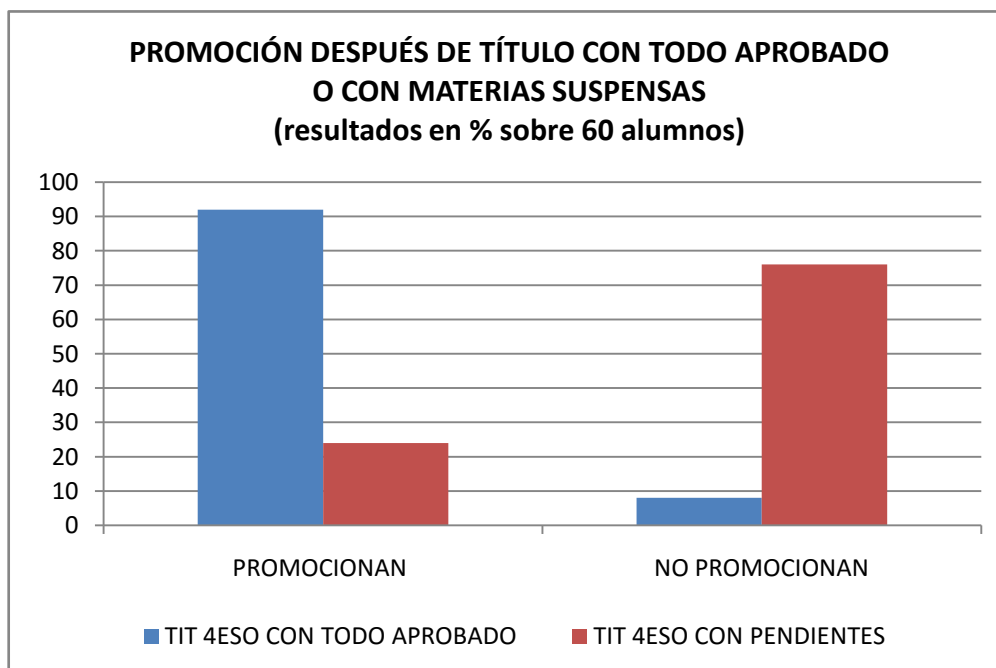




La evolución en 1ºBAC y 2ºBAC en los últimos años es la siguiente:



La diferencia en los resultados de promoción a 2º bachillerato después de haber obtenido el título de la ESO con materias suspensas o con todas las materias aprobadas es, al igual que en años anteriores, muy marcada:



Con los datos anteriores podemos hacer una serie de consideraciones:

- A diferencia de cursos anteriores, donde las modalidades de Ciencia y tecnología y Humanidades y ciencias sociales presentaban resultados muy similares, este curso, en 1ºBAC, ha habido una enorme diferencia entre una modalidad y otra. Mientras que en el curso pasado, en Humanidades y ciencia sociales promocionaron 28 de 38 matriculados en la convocatoria de junio (73%), y en Ciencias y tecnología lo hicieron 23 de 36 (63%); este curso, la diferencia ha sido más marcada, con mejores resultados en la modalidad de Ciencias: 29 alumnos de 33 promocionan ahora (87%), mientras que en la modalidad de Humanidades y ciencias sociales promocionan 11 alumnos de 28 matriculados (39%). Debemos recordar, además, que en esta modalidad abandonaron a inicios del curso 4 alumnos que tendrían que repetir y durante el curso lo hizo otro alumno más. En 2º de bachillerato no ha habido tal diferencia: en la modalidad de Ciencias y tecnología titularon 13 alumnos (37%) mientras que en la de Humanidades y ciencias sociales lo hicieron 14 alumnos (45%).
- Relacionado con lo anterior, si atendemos a la titulación alcanzada en 4ºESO por alumnos con materias pendientes o con todas las materias aprobadas, existen diferencias entre los alumnos que se matriculan en el bachillerato de Ciencias y los que lo hacen en el de Humanidades y ciencias sociales. Así, de los 32 alumnos matriculados en Ciencias, 28 habían titulado en 4ºESO con todo aprobado, y todos promocionan a 2ºBAC; de los 4 restantes, que habían titulado en 4ºESO con pendientes, solo uno promociona, y después de repetir 1º bachillerato. En cambio, en el bachillerato de Humanidades y ciencias sociales, de los 28 alumnos que acabaron el curso, solo 11 habían titulado ESO con todo aprobado; y, de ellos, 8 promocionan a 2º; mientras que, de los 17 alumnos matriculados después de haber titulado con pendientes, solo 4 promocionan a 2º de bachillerato.

- El 82% de los alumnos que han estado matriculados este curso en 1º de bachillerato cursaron 4ºESO en nuestro centro.
- El curso pasado, el 80% de los alumnos que estaban matriculados en 1º de bachillerato promocionaron a 2º. En el curso presente, solo el 41% de los alumnos de bachillerato titulan en junio; y, de ellos (27 alumnos), 7 estaban repitiendo 2º.

### 2.3.3. CICLOS FORMATIVOS

En la convocatoria ordinaria de junio había matriculados 29 alumnos en 1º Jardinería. De ellos, 17 alumnos promocionan. De los 12 que no promocionan, 9 no han venido asistiendo a las clases.

En 1º de Forestales, de los 31 alumnos matriculados, 19 promocionan a 2º curso. De los 12 alumnos que no promocionan, 8 no asistían con regularidad al curso.

Esta situación se repite todos los años, por lo que es necesario tomar medidas adecuadas al inicio de curso para que los alumnos que no asisten a clases sean dados de baja y su plaza pueda ser ocupada por alumnos de la lista de espera.

En el 2º curso de Jardinería, de los 13 alumnos matriculados, 11 obtienen el título. Todos superan la FCT, pero 2 de ellos tienen un módulo pendiente, por lo que no titulan.

En el 2º curso de Forestales, de los 21 alumnos matriculados, todos superan la FCT; y, de ellos, 19 obtienen el título.

### 2.3.4. FPB, PPME

En el 1º curso de PPME, de los 13 alumnos matriculados, 10 promocionan. De los tres que no consiguen ahora la promoción, 2 no asistían al centro y 1 tenía una asistencia muy irregular debido a su comportamiento.

En el 2º curso de PPME, de los 9 alumnos matriculados, 5 consiguen titular y 3 no obtienen la calificación de aptos en la FCT, por lo que tendrán que repetir.

En 1º de FPB, de los 17 alumnos matriculados, 14 promocionan a segundo. En el 2º curso, de los 10 alumnos matriculados, 9 obtienen el título de la ESO. Es importante destacar este hecho, ya que el programa permitió obtener el título a estos 9 alumnos (de otro modo tendrían prácticamente imposible acabar la ESO) y con él la posibilidad de matricularse en un grado medio de FP. En el caso de este curso, más de la mitad de los alumnos tienen intención de continuar sus estudios en formación profesional, posibilidad que no tendrían si no hubiesen aceptado su derivación a FPB.

## 2.4. RESULTADOS EN PRUEBAS EXTERNAS

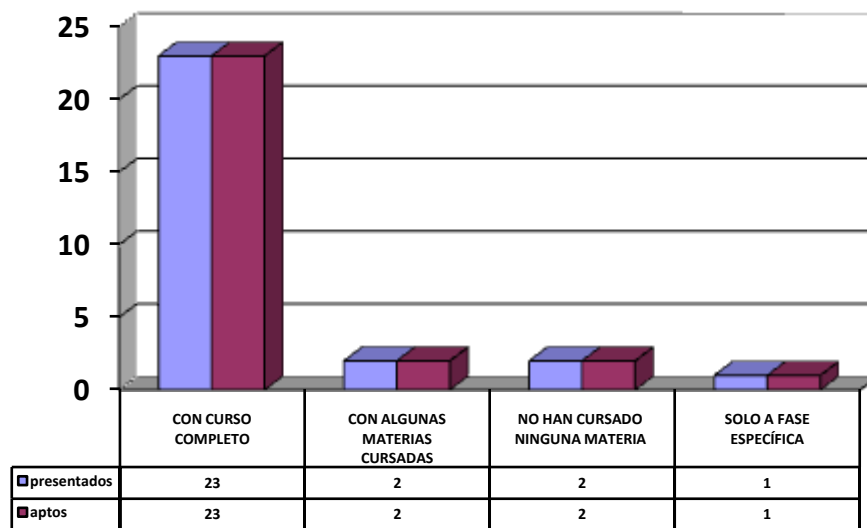
### 2.4.1. PRUEBA CDI (3º ESO)

Este año no se convocó por la Consejería la prueba CDI

### 2.4.2. PRUEBA DE ACCESO A LA UNIVERSIDAD (PAU)

Este informe recoge los resultados obtenidos por los alumnos presentados a la PAU en junio 2015.

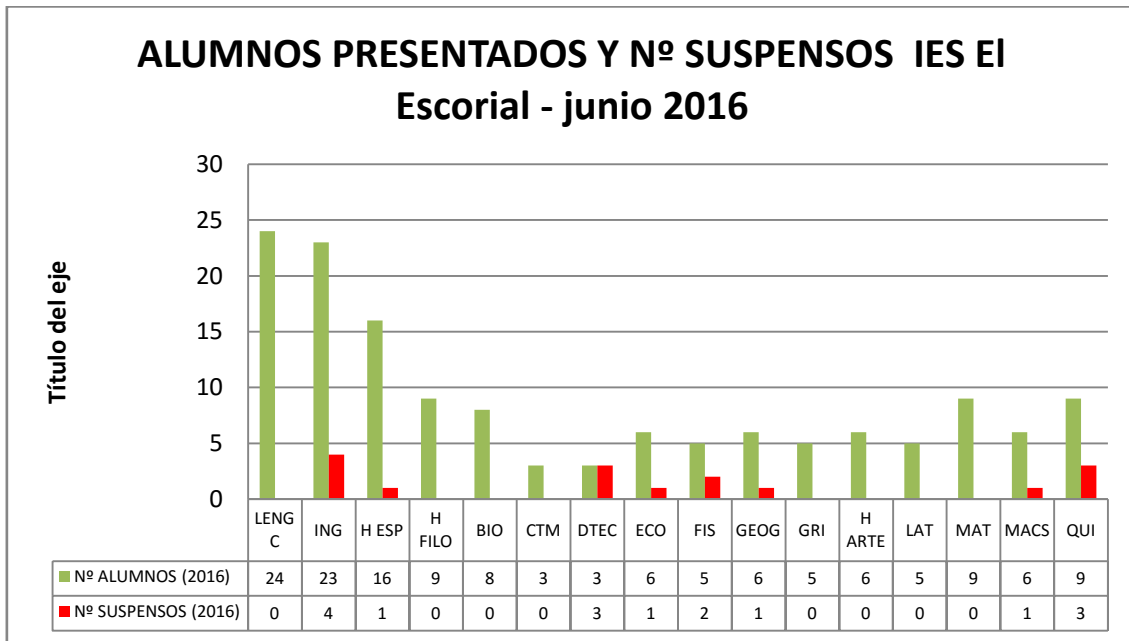
#### *Alumnos aptos en la prueba*



- Por el centro se han presentado en total 28 alumnos, de ellos 3 no han estado matriculados este año y, por tanto no han cursado ninguna materia en el centro, presentándose 1 de ellos solo a la fase específica y 2 a toda la prueba. Además, una alumna se matriculó en la prueba pero finalmente no se presentó a la misma
- Todos los alumnos presentados, independientemente de sus circunstancias, han aprobado la PAU (100%).

Aprobados y suspensos por materias

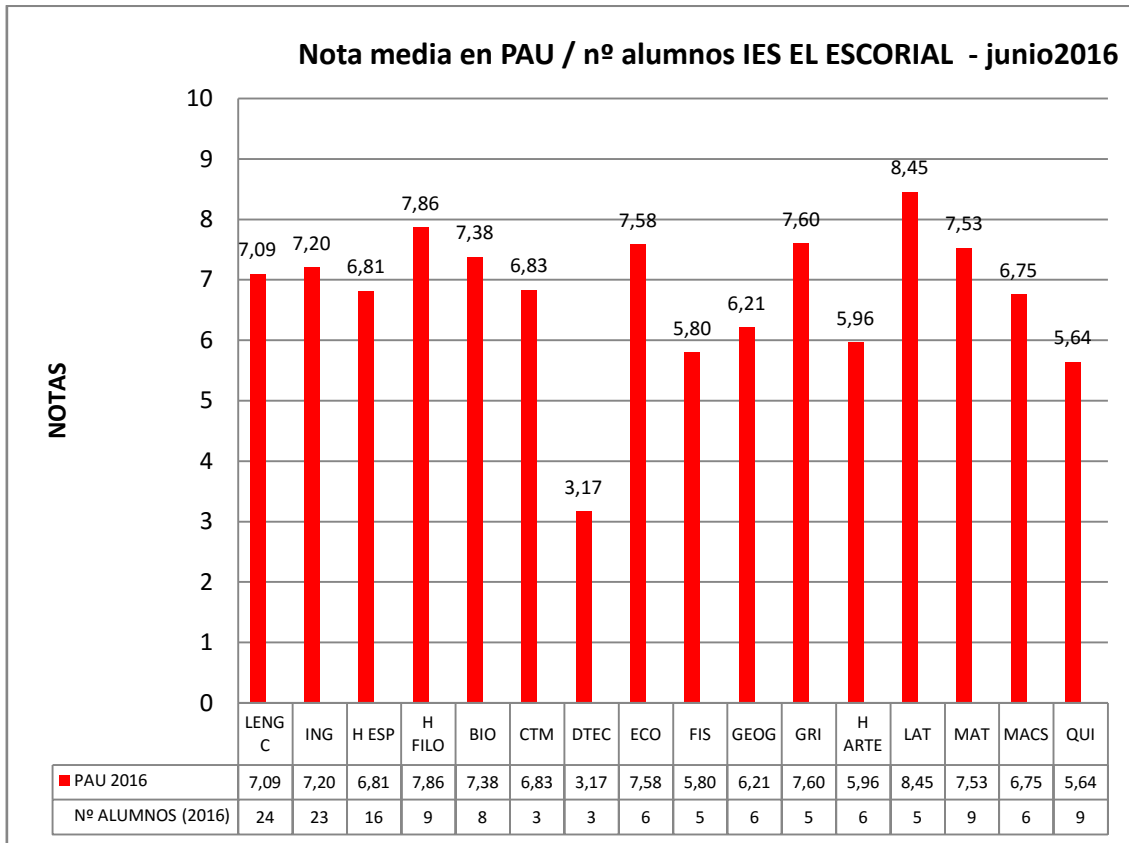
Se ofrecen, en gráficos, los datos del número de alumnos presentados a la PAU que han cursado estudios este curso en el centro. Se excluyen tanto los alumnos que no han estado matriculados, como las materias que no se han cursado este año en el centro.



- Solamente en 3 de las 16 materias se presentan más de 10 alumnos que la hubieran cursado en el centro este año. En 5 materias, además, ni siquiera se supera el número de 5 presentados.
- La materia con mayor número de alumnos presentados es Lengua castellana (24), seguida de Inglés (23). Entre Historia de España (16 alumnos presentados) y Historia de la Filosofía (9 alumnos presentados) suman 25 alumnos, manteniéndose la asimetría en el distribución de alumnos entre ambas materias que viene produciéndose en el centro desde hace tiempo. Entre las materias elegibles, bien en la fase general o en la específica, Matemáticas II y Química (9 alumnos, cada una) y Biología (8 alumnos) son por las que se han presentado más alumnos.
- Si se consideran todas las materias conjuntamente, sumaría un total de 143 exámenes, de los que han suspendido (nota <5) 16, es decir, un 11%.
- No se ha contemplado en el análisis las posibles diferencias de resultados entre los ejercicios de las materias que pueden ir por fase específica y por fase general, aunque muy posiblemente puedan existir, dejando dicho análisis en todo caso al que realicen los departamentos sobre sus resultados.

*Nota media por materia*

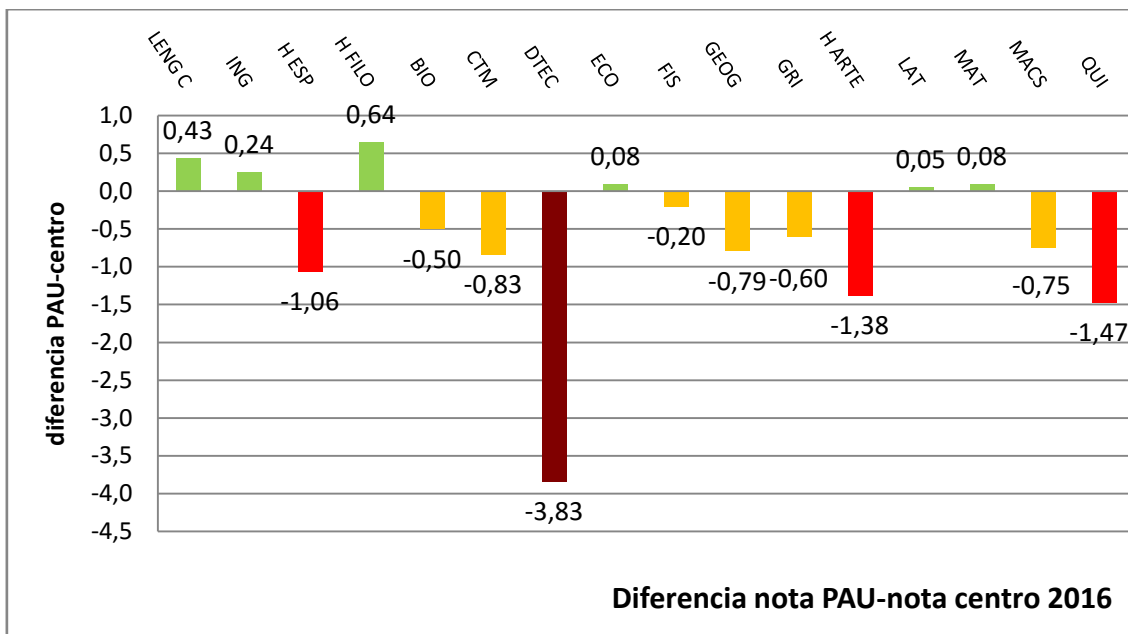
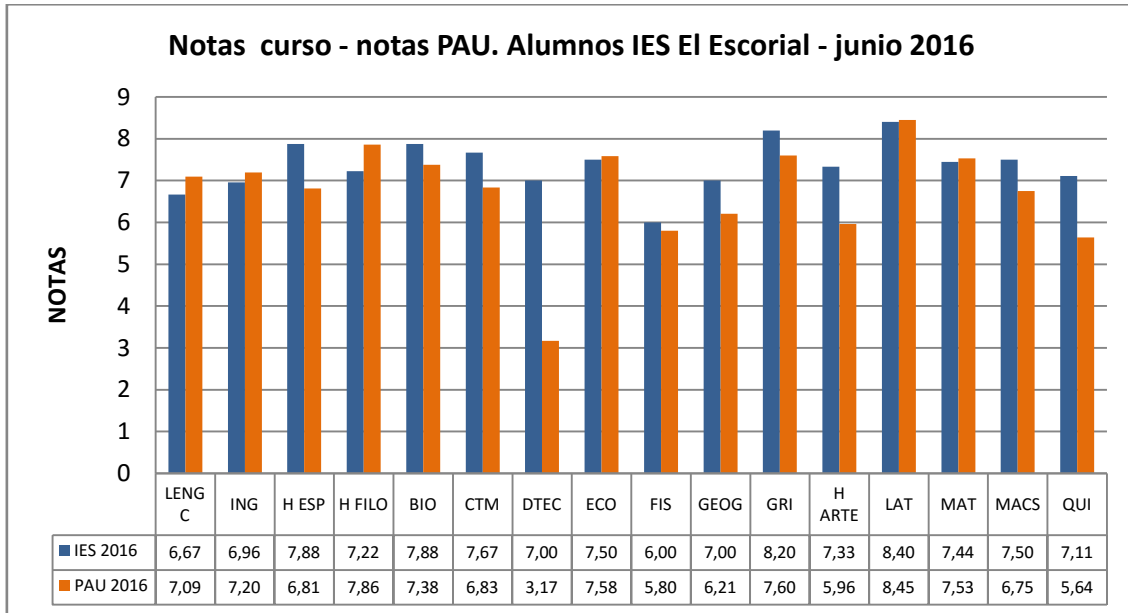
Nota media de la PAU por materias de las cursadas en el centro:



- En las 16 materias, la nota media obtenida varía enormemente, siendo en 15 de ellas superior a 5, en 12 casos superior a 6, y en 8 casos superior a 7; aunque la gran diferencia entre el número de presentados a cada materia exige un análisis específico de cada situación concreta.
- Haciendo distinción entre los tres grupos de materias en función del número de presentados, se observa que en el caso de las 7 materias que tienen 8 o más presentados (Lengua, Inglés, Hª de España, Hª de la Filosofía, Biología, Matemáticas II y Química) todas ellas tienen más de 5,5 y en 5 de ellas las notas medias obtenidas están por encima del 6.

*Relación entre la nota del curso y de la PAU, por materias*

Relación/diferencia entre la nota media que obtuvieron en la PAU y la que obtuvieron en el curso los alumnos (materias cursadas en el centro)



- En 6 materias de las 16 las calificaciones medias en la PAU ha sido superiores a las obtenidas en el curso por los alumnos (solo en un caso la diferencia supera 0,5 puntos). En 10 restantes la situación es la inversa, con 4 materias en las que la diferencia supera un punto y una en que se acerca a 4.



## 2.5. RESULTADOS ACADÉMICOS FINALES DEL CURSO ANTERIOR Y EVOLUCIÓN DESDE 2009/10, EN ESO Y BACHILLERATO.

Al redactarse esta memoria en junio-julio de 2016, no es posible incorporar el análisis de resultados finales del curso completo incluyendo los datos de las pruebas extraordinarias de septiembre, por lo que se incluye aquí el informe de resultados de septiembre del curso anterior y el de resultados globales de dicho curso completo anterior (2014/15), así como un análisis de la evolución de estos resultados globales desde 2009/2010, tanto en ESO como en Bachillerato.

### 2.5.1. INFORME DE RESULTADOS DE SEPTIEMBRE DEL CURSO ANTERIOR (2014/15) DE JEFATURA DE ESTUDIOS

En el análisis de resultados académicos de septiembre consideramos más importante resaltar algunas cuestiones destacables que presentar datos estadísticos en bruto que pueden resultar engañosos, ya que los porcentajes se pueden ver influidos por el número de alumnos que tienen previsto continuar sus estudios o por el número de materias a las que se presentan.

#### ESO

En primer lugar es importante señalar los porcentajes de alumnos que no habían alcanzado la promoción o titulación en junio y sí lo han hecho en septiembre

|      | Número de alumnos que alcanzan la promoción en septiembre | Número de alumnos que podrían alcanzar la promoción en septiembre |
|------|---|---|
| 1ESO | 6   | 41  |
| 2ESO | 6   | 32  |
| 3ESO | 5   | 23  |
| 4ESO | 16<br>(3 aprueban todo, 13 titulan con suspensas)         | 38  |

Como podemos ver, el porcentaje de éxito en la convocatoria de septiembre está entre el 10 y 20% en 1º, 2º y 3º ESO, y está cerca del 50% en 4º ESO. En 1ºESO los porcentajes tan bajos están directamente relacionados con el alto número de alumnos que estaban repitiendo el curso, que con un hábito de trabajo escaso, y conocedores de que promocionan al curso siguiente independientemente de los resultados de las pruebas de septiembre, optan por no preparar las materias durante el verano. En 2º y 3ºESO parte de la explicación de los resultados estaría relacionada con la incorporación de los alumnos a estudios o programas diferentes (PCPI o PMAR), situación ya conocida por estos y que por lo tanto no ayuda al aprovechamiento de la prueba de septiembre. En 4ºESO los resultados, que pueden parecer bastante mejores, hay que analizarlos con cautela: de los 38 alumnos que no obtuvieron la titulación en junio, 16 la obtienen en septiembre, pero de estos 38 alumnos solo 3 aprueban todas las materias a las que se presentaban y 13 obtienen el título con una o dos materias

suspensas. Además, de los 13 alumnos que obtienen la titulación con materias suspensas, 8 no consiguieron aprobar ninguna materia en septiembre, y todos ellos obtuvieron una nota igual o inferior a la nota de junio, lo que indicaría que los alumnos son conocedores de que con una o dos materias suspensas, por regla general, se obtiene el título, lo que los desincentiva para preparar la prueba de septiembre. De los 13 (18 el curso pasado) alumnos que titulan con materias suspensas, 12 están en bachillerato en nuestro centro.

El número de alumnos que no se presentan a las pruebas de septiembre es muy alto:

|      | Número de exámenes no presentados | Número de exámenes a los que habría que presentarse | % de no presentados    |
|------|-----------------------------------|---|------------------------|
| 1ESO | 103                               | 272   | 37% (37% curso pasado) |
| 2ESO | 135                               | 225   | 60% (57% curso pasado) |
| 3ESO | 75                                | 140   | 53% (36% curso pasado) |
| 4ESO | 54                                | 129   | 41% (12% curso pasado) |

La explicación de tan altos porcentajes de no presentados es muy similar a la ofrecida anteriormente. Es destacable la enorme diferencia entre los no presentados en Programa bilingüe y Sección. Entre los alumnos de Sección solo aparecen 4 materias no presentados de 77 en 1º ESO y 2 materias de 22 en 2º ESO. En el caso de 4ºESO los 54 no presentados se corresponden a seis alumnos: cinco que habían dejado de asistir al centro antes de acabar el curso y a uno que tenía, ya desde junio, plaza en otros estudios.

Teniendo en cuenta el porcentaje de aprobados y las materias en las que se presentan más de 20 alumnos, en el conjunto de la ESO la media de los alumnos con la calificación positiva en la prueba extraordinaria de septiembre está en valores próximos al 15%.

Los datos de promoción y repetición del curso 2014/15 son los siguientes:

|      | Número de alumnos en el nivel en el curso 2014/15 | Número de alumnos con tres o más suspensas | Número de alumnos que están repitiendo en el curso 2015/16 |
|------|---|--|--|
| 1ESO | 135   | 30   | 23   |
| 2ESO | 122   | 30   | 6  |
| 3ESO | 90  | 18   | 10   |
| 4ESO | 86  | 15   | 7  |

Los datos del curso 2014/15 son los siguientes, teniendo en cuenta la convocatoria de junio y la de septiembre

|      | Todo aprobado junio | TODO APROBADO SEPTIEMBRE | 0/1/2 suspensos junio | 0/1/2 SUSPENSOS SEPTIEMBRE | +4 suspensos junio | + 4 SUSPENSOS SEPTIEMBRE |
|------|---------------------|--------------------------|-----------------------|----------------------------|--------------------|--------------------------|
| 1ESO | 53                  | <b>59</b>                | 80                    | <b>89</b>                  | 40                 | <b>27</b>                |
| 2ESO | 62                  | <b>67</b>                | 85                    | <b>92</b>                  | 31                 | <b>25</b>                |
| 3ESO | 41                  | <b>50</b>                | 65                    | <b>71</b>                  | 20                 | <b>16</b>                |
| 4ESO | 44                  | <b>51</b>                | 63                    | <b>68</b>                  | 19                 | <b>13</b>                |

**BACHILLERATO**

En 1º de bachillerato de los 22 alumnos que no habían alcanzado la promoción en junio, 5 la alcanzan en septiembre (todos ellos de Ciencia y Tecnología) y 17 no aprovechan la convocatoria extraordinaria para promocionar a segundo. De los 17 alumnos que tendrían que repetir curso, solo lo hacen 3.

En 2º de bachillerato de los 38 alumnos que no habían conseguido titular en junio, 12 obtienen el título en septiembre.

El porcentaje de aprobados por materias en las que en la convocatoria de junio había más de 10 alumnos el porcentaje de éxito no alcanza en ningún caso el 30%.

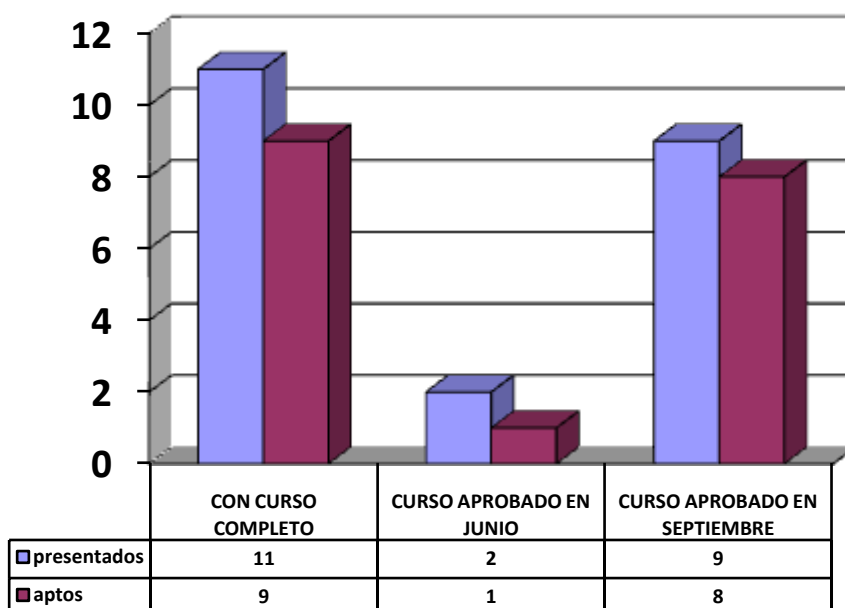
De los 74 alumnos matriculados en 1º de bachillerato, 57 promociona a 2º y 17 no alcanzan la promoción. De estos, 14 han abandonado nuestro centro. En 2º de bachillerato repiten alguna materia 26 alumnos de los 65 alumnos matriculados.

Los datos finales del curso 2014/15 son los siguientes:

|      | Todo aprobado junio | Todo aprobado septiembre | 0/1/2 suspensas junio | 0/1/2 suspensas septiembre | +4 suspensas junio | +4 suspensas septiembre |
|------|---------------------|--------------------------|-----------------------|----------------------------|--------------------|-------------------------|
| 1BAC | 32                  | 39                       | 50                    | 58                         | 17                 | 15                      |
| 2BAC | 27                  | 39                       | 37                    | 47                         | 23                 | 16                      |

**RESULTADOS PAU**

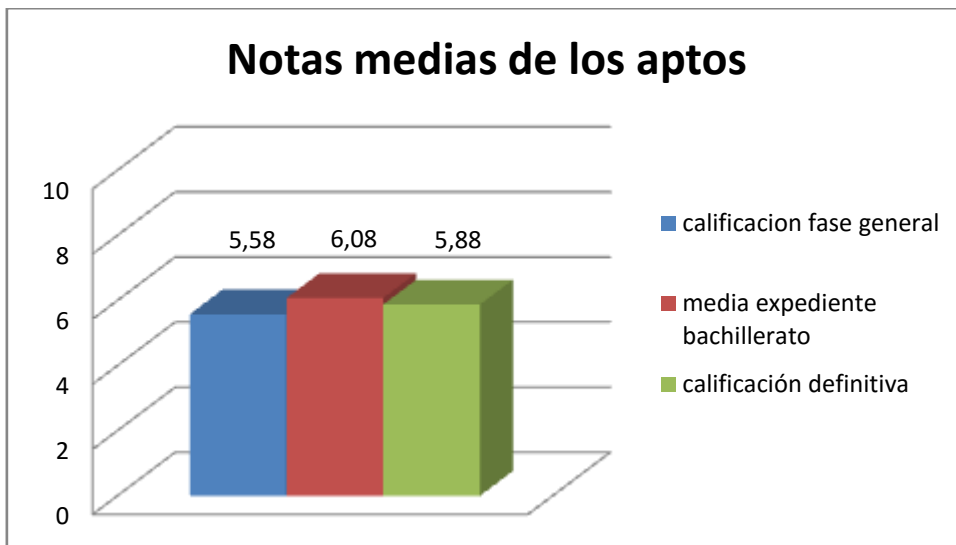
Este informe recoge los resultados obtenidos por los alumnos presentados a la PAU, incluyendo la resolución de las reclamaciones presentadas



Por el centro se han presentado en total 11 alumnos, todos ellos matriculados este año en el centro, presentándose todos a la fase general y 6 de ellos también a materias de la fase específica.

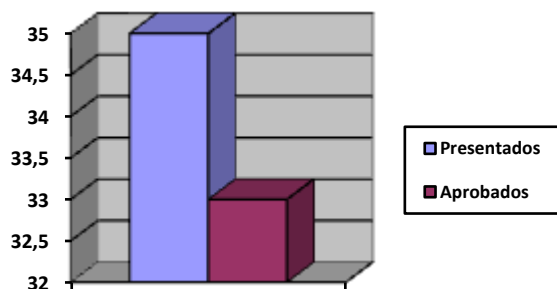
De los 11 alumnos presentados, 9 aprobaron en septiembre el curso (de ellos 8 han superado la PAU y uno no), mientras que dos habían superado el curso en junio, pero suspendida la PAU entonces; de esos 2, 1 aprueba en septiembre y el otro no. Hay una tercera persona que suspendió la PAU en junio pero no se presentó en septiembre.

Las notas medias de la prueba, del expediente de bachillerato y de la prueba para los 9 alumnos aptos en septiembre se ofrecen a continuación:



#### Datos de resultados PAU totales (junio y Septiembre) de la SG Inspección Educativa

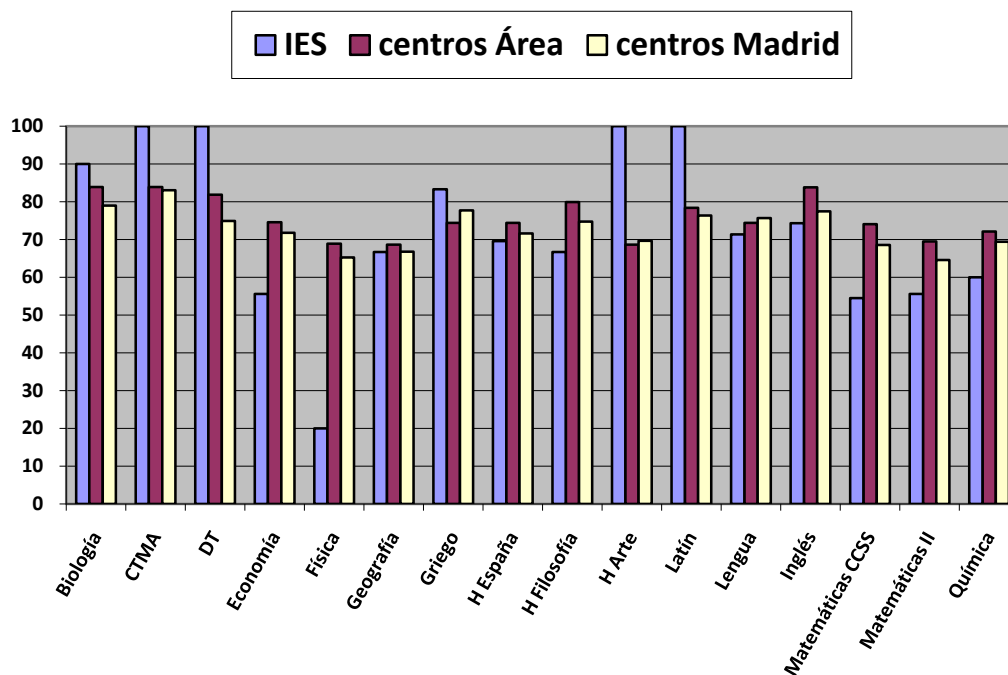
Los datos recopilados en las estadísticas de la S.G de Inspección Educativa recogen todos los alumnos presentados a las pruebas de junio y septiembre a través del centro, aunque no discriminan si se trata de alumnos matriculados en el centro o no, o si las materias cursadas son de este año o de años anteriores, etc.



Un resumen de dichos datos se refleja a continuación:

Se contabilizan 35 alumnos presentados a la Pau entre las dos convocatorias, de los que 33 (94,3%) superan la prueba.

Por materias, los datos de aprobados en relación los aprobados en todos los centros del Área Territorial y los de la Comunidad de Madrid, se recogen en el siguiente gráfico en porcentajes (a efectos de significatividad, hay que tener en cuenta que los números de presentados en cada caso y materia son muy diferentes):



### CICLOS FORMATIVOS Y PCPI

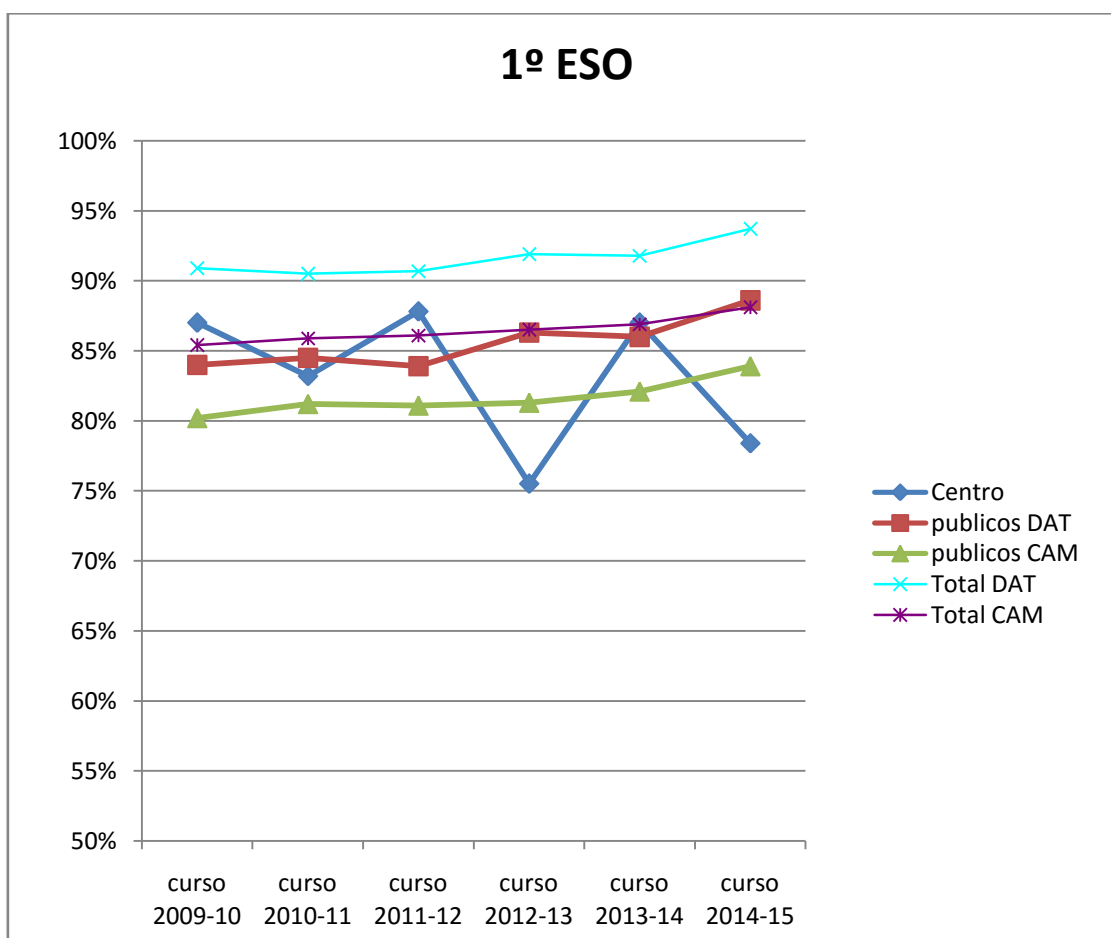
En ciclos formativos los resultados a analizar en la convocatoria de septiembre serían los de los primeros cursos. En estos casos los resultados finales del curso son los siguientes:

|      | POSITIVA EN TODOS LOS MÓDULOS | NEGATIVA EN 0, 1 O 2 MÓDULOS | NEGATIVA EN 4 O MÁS |
|------|-------------------------------|------------------------------|---------------------|
| 1JAR | 13                            | 14                           | 14                  |
| 1FOR | 15                            | 22                           | 7                   |

## 2.5.2. EVOLUCIÓN ANUAL DE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS DE ESO (CURSOS COMPLETOS) DEL CENTRO DESDE 2009/10 EN COMPARACIÓN CON LOS DATOS DE OTROS CENTROS

Se presentan resultados de promoción o titulación (en porcentaje) del centro, del conjunto de centros públicos (tanto de la DAT como del conjunto de la Comunidad), y del total de centros (de la DAT y del conjunto de la Comunidad).

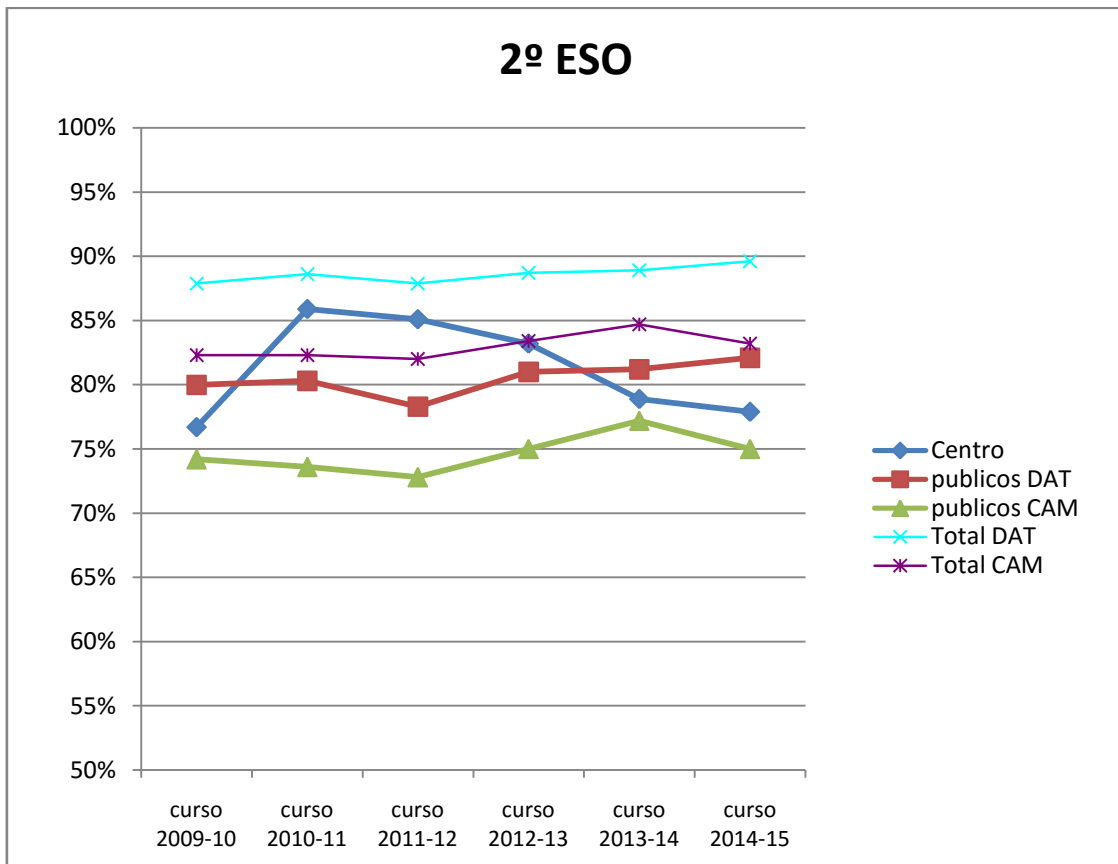
### 1º ESO



Observaciones generales sobre resultados de 1º ESO del centro:

- Alta variación anual en los resultados del centro (oscilación).
- Resultados satisfactorios y más constantes en periodo 2009/10-2011/12
- Fuerte oscilación en los resultados del periodo 2012/13-2014/15
- Los resultados medios, sin atender a las oscilaciones, se aproximan a los de los otros centros públicos de la CAM, siendo inferiores a los del Área Territorial.

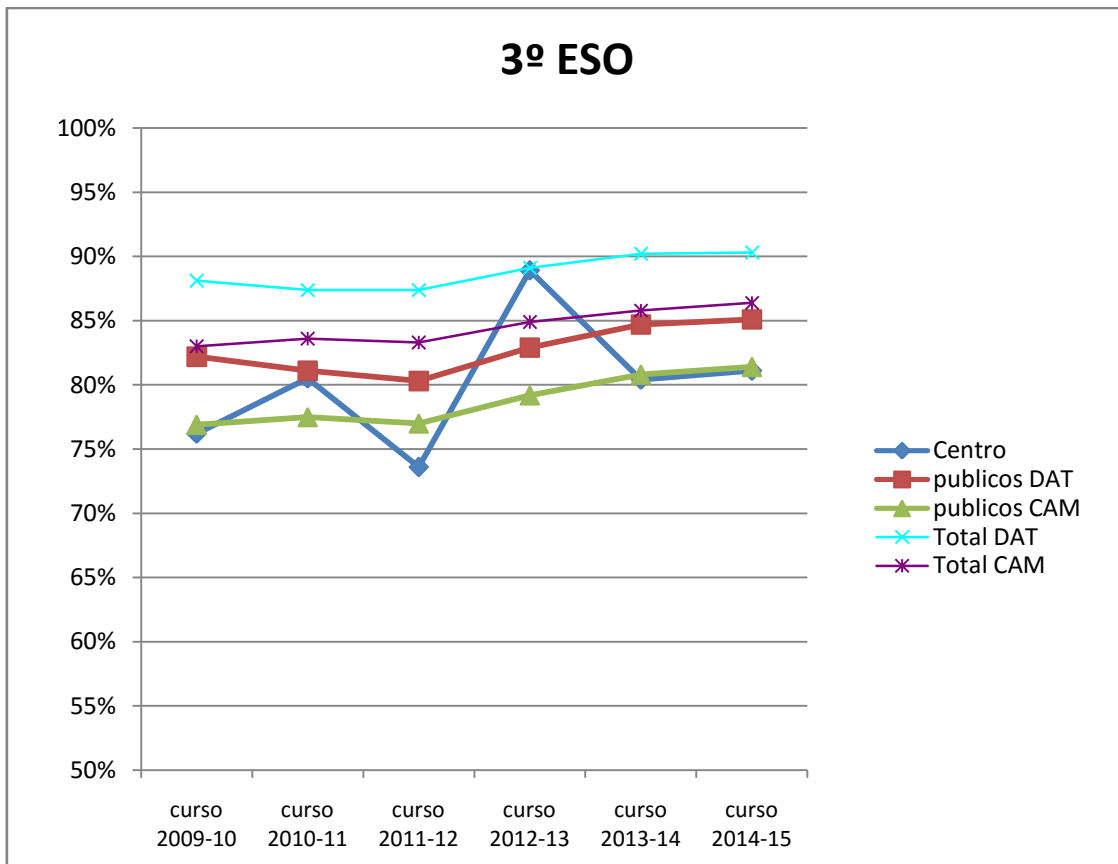
2º ESO



Observaciones generales sobre resultados de 2º ESO del centro:

- Fuerte mejora en el curso 2010/11 respecto al año anterior, seguido de un ligero pero constante retroceso en los últimos años.
- Los niveles medios se aproximan en los últimos años a los del conjunto de centros públicos de la CAM, siendo inferiores a los del Área Territorial.

3º ESO

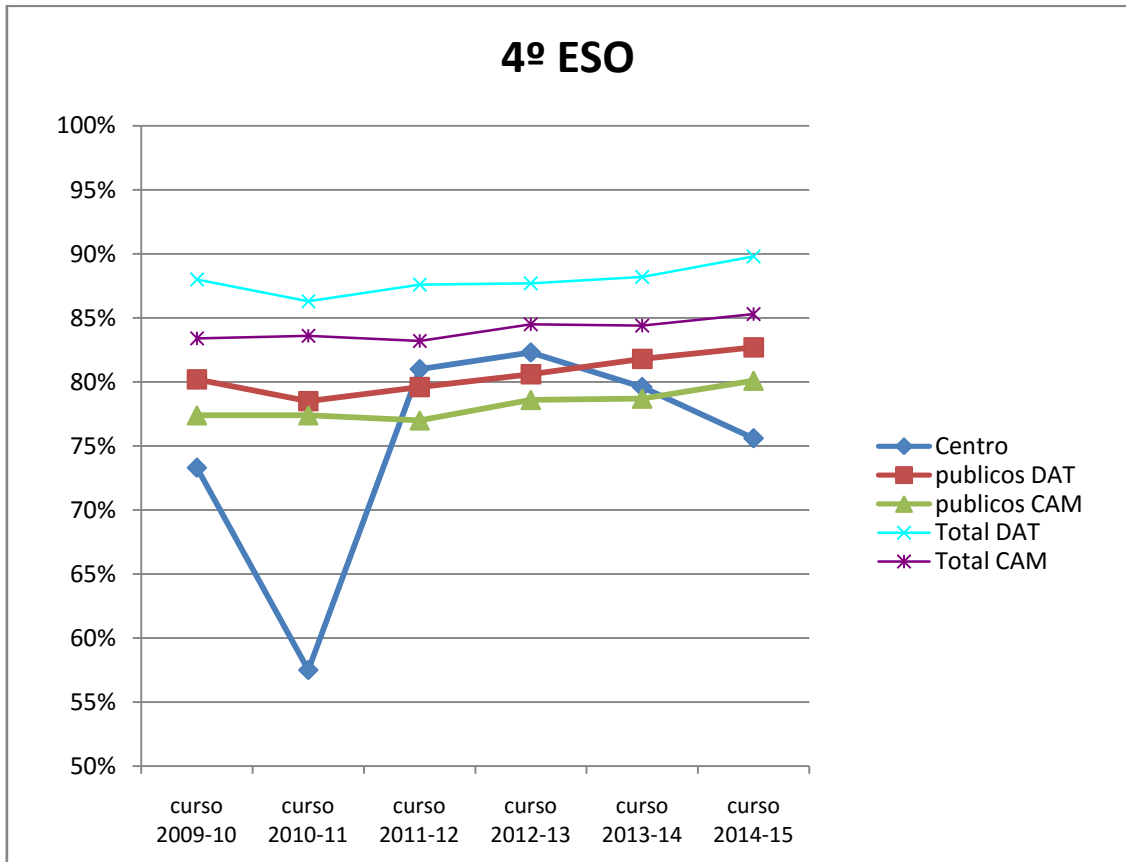


Observaciones generales sobre resultados de 3º ESO del centro:

- Fuerte variación anual en los resultados del centro (fuertes oscilaciones).
- Resultados malos en el curso 2011/12, muy satisfactorios en el curso 2012/13 y medios en los dos últimos años.
- Los resultados medios se asemejan a los de otros centros públicos de la DAT, siendo inferiores a los del Área Territorial.



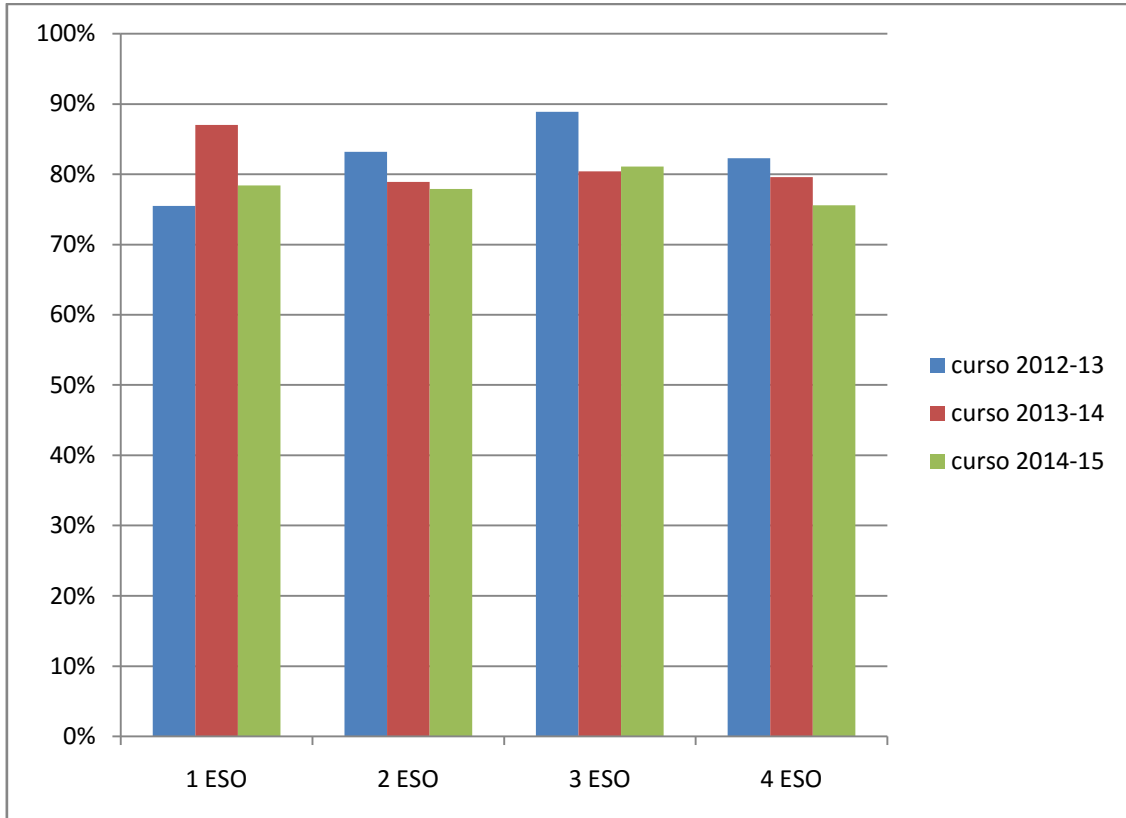
4º ESO



Observaciones generales sobre resultados de 4º ESO del centro:

- Fuerte variación anual en los resultados del centro durante los dos primeros años analizados, seguida de la estabilización de los resultados en los tres años siguientes, con cierto retroceso en los dos últimos analizados.
- Resultados medios en el entorno o inferiores (último curso) a los de los otros centros públicos de la DAT.

*Datos comparativos de resultados del centro en porcentajes de promoción, titulación en la ESO durante los años 2012/13 y 2014/15*

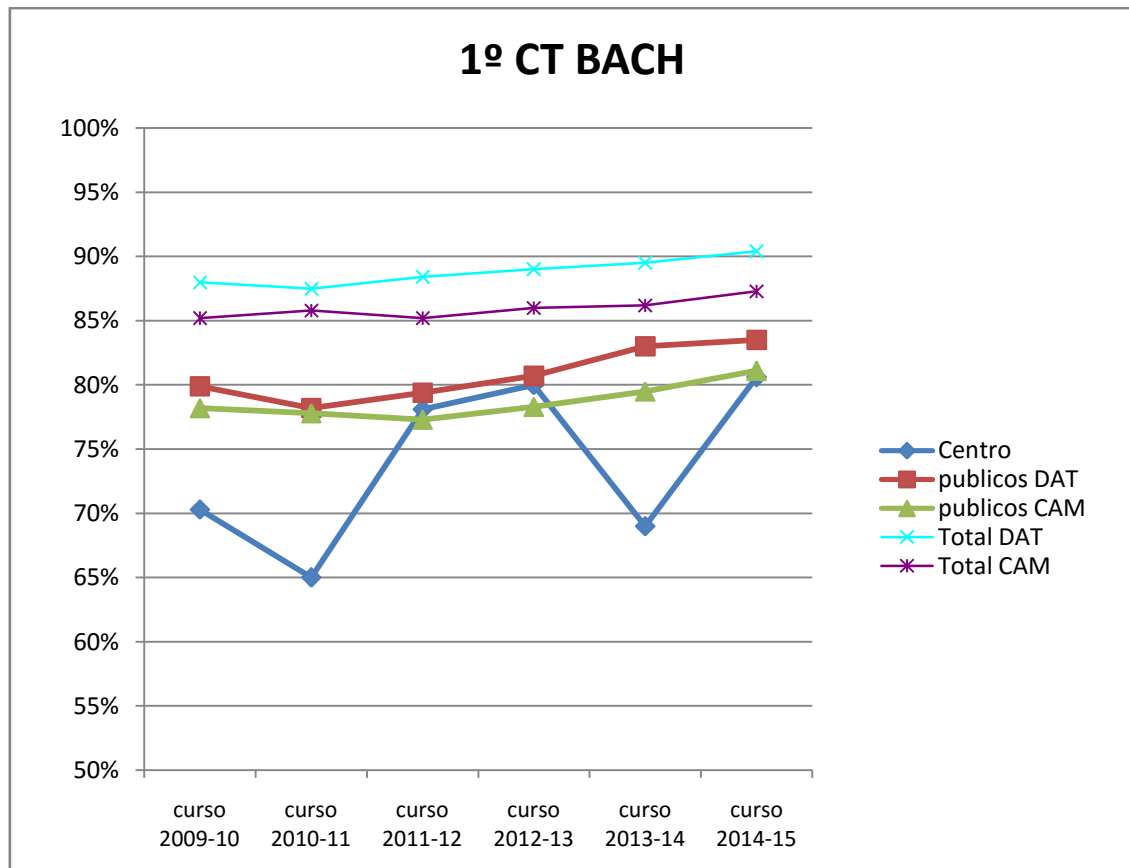


- Los resultados de los cuatro cursos tienden a asemejarse en la serie temporal analizada, con valores todos ellos en torno a 75-80%.
- No hay una pauta clara de evolución de los datos que permita advertir una tendencia manifiesta.

### 2.5.3. EVOLUCIÓN ANUAL DE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS DE BACHILLERATO (CURSOS COMPLETOS) DEL CENTRO DESDE 2009/10 EN COMPARACIÓN CON LOS DATOS DE OTROS CENTROS

Se presentan resultados de promoción o titulación (en porcentaje) del centro, del conjunto de centros públicos (tanto de la DAT como del conjunto de la Comunidad), y del total de centros (de la DAT y del conjunto de la Comunidad).

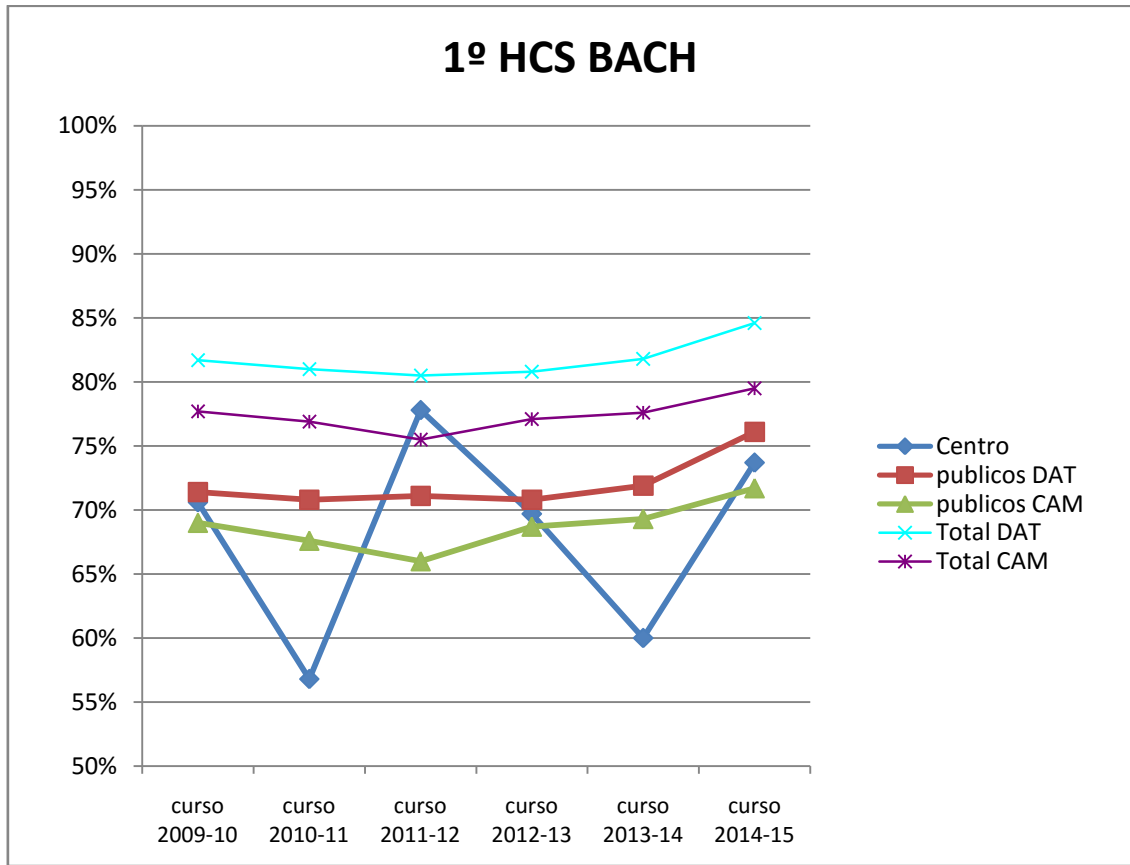
#### 1º Bachillerato, modalidad ciencia y tecnología



Observaciones generales sobre resultados de 1º bachillerato Ciencia y Tecnología del centro:

- Variación interanual acusada.
- Resultados medios inferiores a los del Área Territorial y el conjunto de la Comunidad, a excepción de los cursos 11/12 y 12/13 y 14/15, en los que se asemejan a los de los otros centros públicos de Madrid.

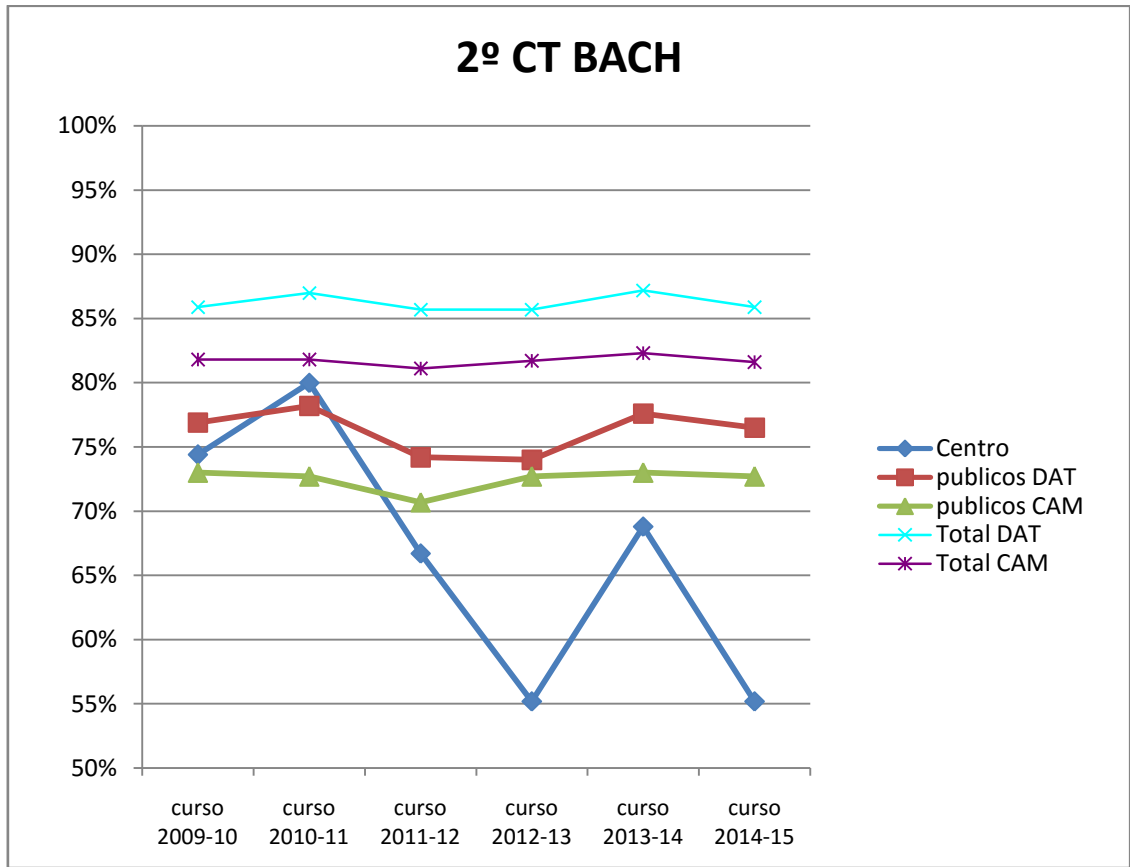
1º Bachillerato, modalidad humanidades y ciencias sociales



Observaciones generales sobre resultados de 1º bachillerato Humanidades y Ciencias sociales del centro:

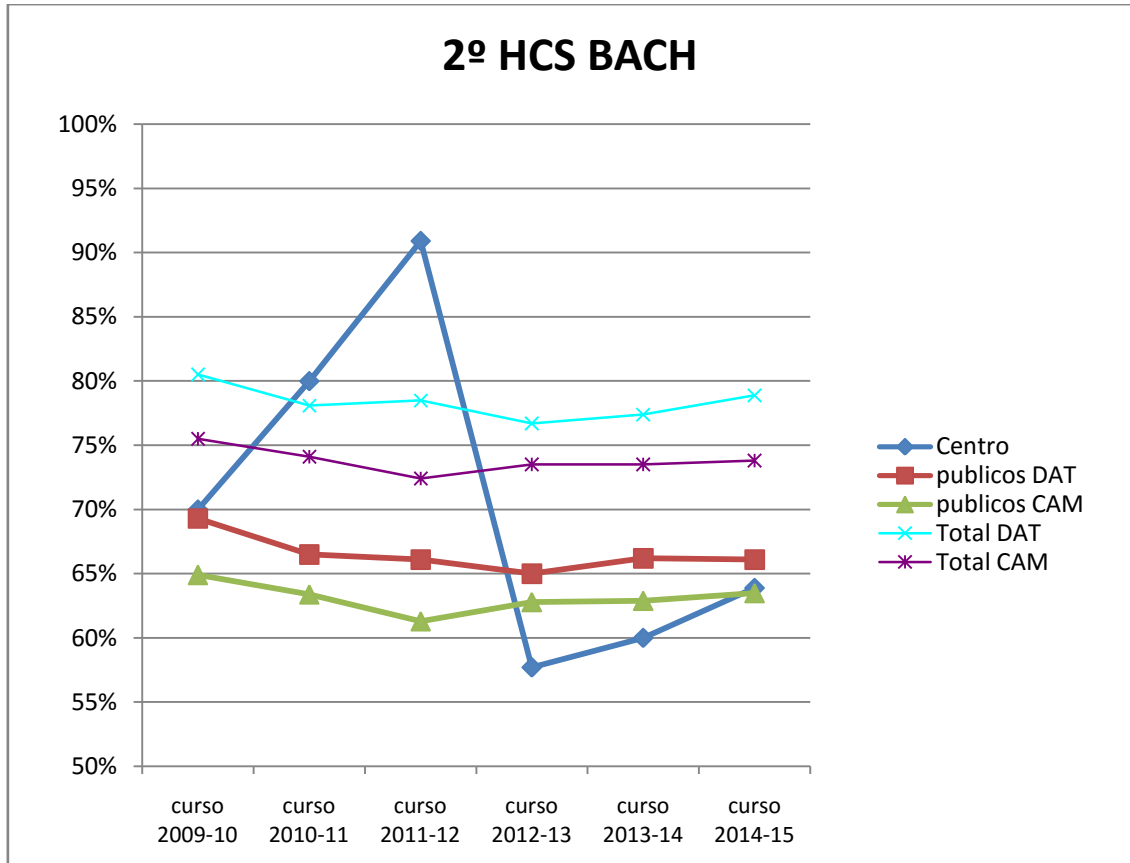
- Variación interanual muy acusada
- Resultados medios que oscilan de forma muy marcada, siendo algunos años similares o superiores a los de los otros centros públicos y en otras ocasiones inferiores. No hay una tendencia clara identificable.

2º Bachillerato, modalidad ciencia y tecnología



- Observaciones generales sobre resultados de 2º bachillerato Ciencia y Tecnología del centro:
- Variación interanual acusada
  - Resultados medios claramente inferiores en los últimos años a los otros comparativos.

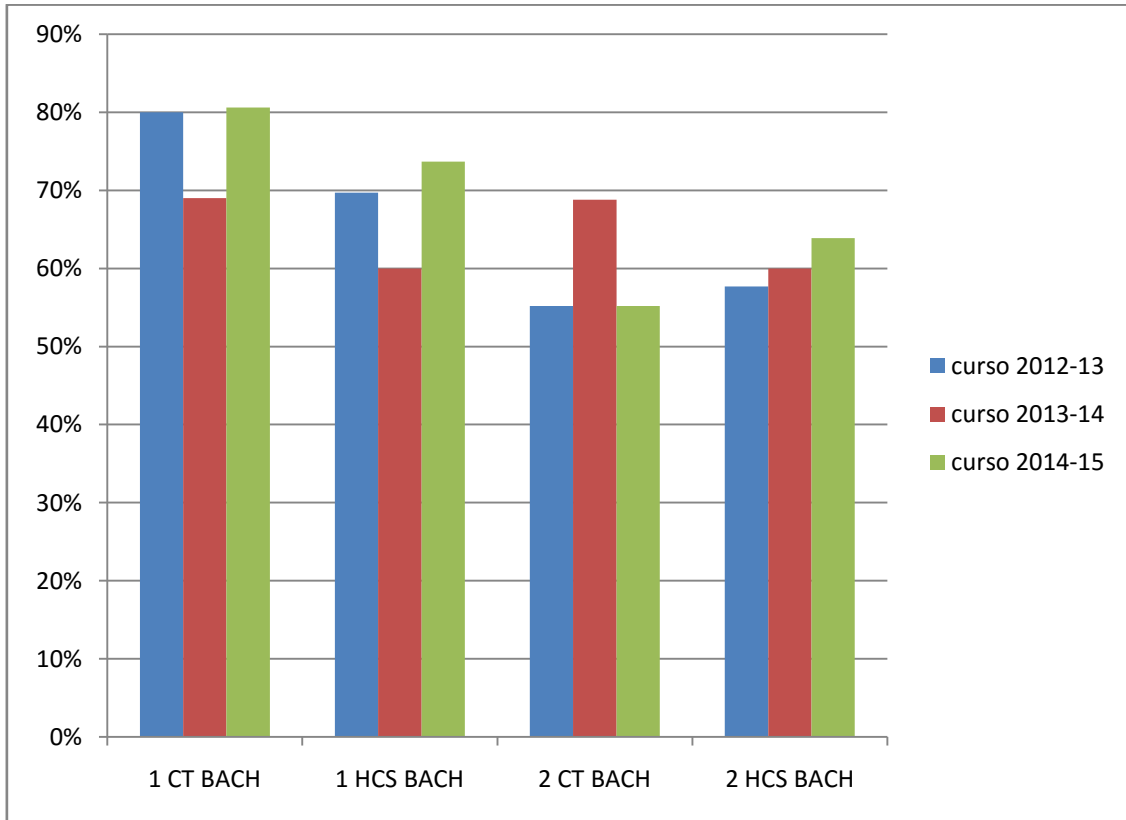
2º Bachillerato, modalidad humanidades y ciencias sociales



Observaciones generales sobre resultados de 1º bachillerato Humanidades y Ciencias Sociales del centro:

- Variación interanual acusada, aunque con una Parente tendencia a la estabilidad en los últimos años.
- Resultados medios en los últimos años que tienden a asemejarse a los de los otros centros públicos.

*Datos comparativos de resultados del centro en porcentajes de promoción, titulación en Bachillerato durante los años 2012/13 y 2013/14*



- Los resultados en 2014/15 mejoran los del año anterior en todos los cursos, menos en 2º CT.
- Los resultados de promoción/titulación son mejores en 1º que en 2º en ambas modalidades.
- Salvo en 2º HCS, en que se muestra un cierto crecimiento, no se observa una tendencia clara en la evolución de resultados de los tres años.

### 3. INFORME SOBRE CONVIVENCIA

Informe coordinado por jefatura de estudios

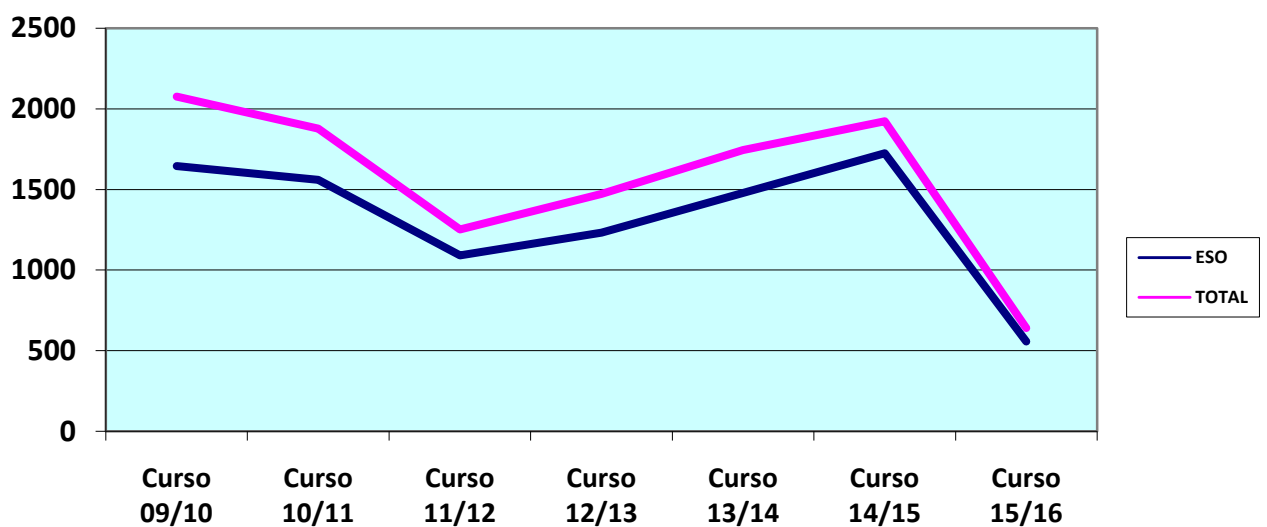
#### 3.1. TOTAL DE AMONESTACIONES

El número total de amonestaciones impuestas a los alumnos durante el curso 2015/16 por conductas contrarias a las normas de convivencia del centro fue de 640. La distribución por enseñanzas es la siguiente:

|              |            |
|--------------|------------|
| <b>TOTAL</b> | <b>640</b> |
| ESO          | 557        |
| BACHILLERATO | 20         |
| FPB          | 46         |
| PPME         | 13         |
| CICLOS       | 3          |

La comparación de amonestaciones con las registradas en cursos anteriores aparece en la siguiente tabla:

|              | 2009/10 | 2010/11 | 2011/12 | 2012/13 | 2013/14 | 2014/15 | <b>2015/16</b>            |
|--------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------------------------|
| TOTAL        | 2076    | 1878    | 1252    | 1473    | 1745    | 1924    | <b>640</b>                |
| ESO          | 1645    | 1559    | 1090    | 1232    | 1478    | 1724    | <b>557</b>                |
| BACHILLERATO | 247     | 142     | 58      | 75      | 78      | 124     | <b>20</b>                 |
| CICLOS       | 63      | 32      | 14      | 46      | 17      | 5       | <b>46</b>                 |
| PPME/FPB     | 156     | 128     | 90      | 120     | 87      | 67      | <b>13 (PPME) 46 (FPB)</b> |





En este curso se ha producido un descenso importante del número total de amonestaciones, que pasan de 1924 a 640. Hay varias causas que lo podrían explicar:

- Desde principios de curso Jefatura de estudios decidió prescindir de los partes puestos por no haber entregado firmado un parte anterior en el plazo establecido.
- Anteriormente, Jefatura de estudios se encargaba del seguimiento de todos los partes del centro, asegurándose de que éstos volvían firmados en un plazo máximo de cinco días lectivos. Desde septiembre de 2015, esta última tarea incumbe al profesor que firma el parte.
- Se ha registrado un mayor uso de la plataforma WAFD para la comunicación de faltas leves a los padres mediante SMS.
- Ha habido una mejora de la convivencia general en el centro.

La distribución por niveles de estos partes es la siguiente:

|        | 2011/12 | 2012/13 | 2013/14 | 2014/15 | <b>2015/16</b> |
|--------|---------|---------|---------|---------|----------------|
| 1ESO   | 390     | 579     | 747     | 620     | <b>313</b>     |
| 2ESO   | 322     | 321     | 437     | 756     | <b>145</b>     |
| 3ESO   | 255     | 186     | 193     | 220     | <b>69</b>      |
| 4ESO   | 123     | 143     | 79      | 128     | <b>30</b>      |
| BAC    | 58      | 75      | 78      | 80      | <b>20</b>      |
| CICLOS | 14      | 46      | 17      | 5       | <b>3</b>       |
| PPME   | 90      | 120     | 87      | 12      | <b>13</b>      |
| FPB    | (PCPIE) | (PCPIE) | (PCPIE) | 55      | <b>46</b>      |

Se aprecia un descenso de amonestaciones en todos los niveles y programas. Cabe señalar, además, que:

- 1º y 2º ESO concentran la mayoría de las amonestaciones del centro, concretamente 458, lo que representa el 72% del total. Este porcentaje es igual al del curso anterior.
- 3 grupos de estos dos últimos niveles (1ºA, 1ºB y 2ºA) suman 401 amonestaciones, es decir, el 62% del total del centro. Este porcentaje es igual al del curso anterior.

En 1ºESO, el número de partes es muy superior al de otros niveles. Las causas que están detrás de este aumento podrían ser:

- se trata en su mayoría de amonestaciones relacionadas con la escasa madurez personal del alumno/a, creando dinámicas de grupo muy negativas;
- la concentración de alumnos disruptivos en dos de los cinco grupos.

En 2ºESO, el número de amonestaciones ha sido alto debido a la concentración de un número importante de alumnos disruptivos en el nivel, concretamente en 2º ESO A.

En 3ºESO, el número de partes es bastante inferior al de 1º y 2º ESO. Esto se debe, sobre todo, a que la mayoría de los alumnos potencialmente disruptivos son orientados al finalizar 2ºESO hacia otros programas más adecuados a sus características.

4ºESO es, dentro de su etapa, el nivel que menos partes registra. Esto se debe fundamentalmente a la mayor madurez de los alumnos y a su mayor implicación con su proceso de aprendizaje.

En Bachillerato, las amonestaciones no son frecuentes.

En PPME, FPB y Ciclos formativos, el número de amonestaciones se mantiene muy cercano al del curso pasado.

Al igual que en años anteriores, de los 640 partes de amonestación, 402 fueron impuestos por profesores y corresponden a comportamientos disruptivos en el aula. 238 fueron impuestos por Jefatura de estudios y corresponden a infracciones relacionadas con faltas de asistencia, retrasos, incumplimientos de sanción y comportamientos inadecuados en los cambios de clase; siendo, por lo tanto, partes que suponen incumplimientos de las normas del centro, pero no directamente relacionadas con lo que ocurre en el aula durante las actividades lectivas.

Este hecho es más frecuente en los niveles más bajos, donde los comportamientos en el aula son más disruptivos que en los niveles más altos, donde el comportamiento en el aula es mejor y gran parte de las amonestaciones se deben a incumplimiento de las normas del centro en situaciones ajenas al desarrollo de las clases.

|                      | 1º/2º ESO | 3º/4º ESO | TOTAL ESO  | BACHILLERATO | CICLOS FORMATIVOS | FPB/PPME  |
|----------------------|-----------|-----------|------------|--------------|-------------------|-----------|
| PARTES DE PROFESORES | 326       | 44        | <b>370</b> | <b>12</b>    | <b>1</b>          | <b>19</b> |
| PARTES DE JEFATURA   | 132       | 52        | <b>184</b> | <b>8</b>     | <b>2</b>          | <b>40</b> |

### 3.2. CAUSAS DE LAS AMONESTACIONES

Los comportamientos contrarios a las normas de convivencia y merecedores de amonestación son muy variados, aunque podemos reunirlos, en su mayoría, en 6 grandes grupos:

| CAUSA   | CURSO ACTUAL | CURSO PASADO   | COMENTARIO   |
|---|--------------|--|--|
| Faltas de asistencia, retrasos y/o abandono de centro | 101          | 201  | El descenso de amonestaciones por esta causa se debe probablemente a que, desde el curso 2013/14, el hecho de llegar tarde conlleva una sanción de recreo. Las faltas de asistencia y abandonos de centro se reducen ligeramente con respecto al curso pasado.                                       |
| Falta de material y/o falta de trabajo en el aula     | 50           | 87   | Se aprecia una mejoría importante en este aspecto.   |
| Mal comportamiento y/o molestar o hablar en clase     | 98           | 253  | Es un número muy inferior al del curso pasado, lo que permite apuntar a una clara mejoría de la convivencia en las aulas.  |
| Incorrección con compañeros y/o peleas                | 38           | 100  | La relación entre los alumnos mejora mucho con respecto al curso pasado, donde se habían dado un mayor número de conflictos, especialmente en 1ºESO debidos a la inmadurez de los alumnos.   |
| Desobediencia y/o incorrección con profesores         | 91           | 254  | Apreciamos aquí un descenso en el número de este tipo de amonestaciones debido probablemente al recurso a otro tipo de amonestación, como los SMS vía WAFD.  |
| Incumplimiento de sanción                             | 45           | 674<br>(150 por no haber entregado firmado un parte) | El descenso de este tipo de partes se debe a los cambios introducidos por Jefatura de estudios en el protocolo de partes y amonestaciones: ya no se ponen partes por no haber entregado firmado un parte anterior y el seguimiento de los partes es responsabilidad de los profesores que los ponen. |

Durante este curso, al igual que en el 2014/15, el comportamiento de los alumnos de 1ºESO ha sido significativamente peor que el de los alumnos de los otros cursos de esta etapa. Del total de 313 amonestaciones, las causas y número, agrupadas como en el caso anterior, han sido:

| CAUSA   | CURSO ACTUAL | CURSO PASADO | COMENTARIO  |
|---|--------------|--------------|---|
| Faltas de asistencia, retrasos y/o abandono de centro | 39           | 65           | Es un número bastante inferior al del curso pasado.   |
| Falta de material y/o falta de trabajo en el aula     | 41           | 54           | Es un número ligeramente inferior al del curso pasado.  |
| Mal comportamiento y/o molestar o hablar en clase     | 88           | 126          | El número de esta tipología de amonestación es inferior al del curso pasado, probablemente por el uso de otro tipo de amonestaciones como los SMS vía WAFD.   |
| Incorrección con compañeros y/o peleas                | 6            | 59           | Es un número drásticamente inferior al del año pasado, lo que puede significar que la convivencia va mejorando en los grupos de 1ºESO, sobre todo en los grupos de programa donde se registran (y registraban) el mayor número de partes de todo tipo.  |
| Desobediencia y/o incorrección con profesores         | 69           | 128          | El número de esta tipología de amonestación es inferior al del curso pasado, probablemente por el uso de otro tipo de amonestaciones como los SMS vía WAFD.<br>No obstante, el clima de convivencia en las aulas de 1ºESO sigue siendo peor que en los otros niveles en lo que a relación profesor-alumno se refiere, debida a las especiales características del los grupos de Programa. |
| Incumplimiento de sanción                             | 30           | 214.         | 214 (de los cuales 179 correspondían a no haber entregado firmado un parte y no cumplir la sanción de recreo correspondiente). Al igual que en el conjunto de la ESO, el descenso de este tipo de amonestación se debe a los cambios introducidos por Jefatura de estudios en el protocolo de partes y amonestaciones.  |

Al compararlos con el total del centro, los 313 partes de 1ºESO nos indican que:

- La mayoría de los partes de 1ºESO (50%) son debidos a problemas de mal comportamiento en el aula y de relación con los profesores. En el resto de niveles, la mayoría de los partes tienen como causa las faltas de asistencia y los retrasos.
- No se producen en el resto de las tipologías grandes diferencias.

## 1. REITERACIÓN DE AMONESTACIONES

Como ya ocurrió en el curso 2014/15, la concentración de amonestaciones en determinados alumnos o grupos no ha sido muy significativa. Durante este curso, del total de 640 partes, 200 han estado concentrados en 10 alumnos, todos ellos de 1ºESO y 2ºESO. Esto es, el 1,4% de los alumnos del centro concentra el 31% de las amonestaciones (el curso pasado era el 32%; hace dos cursos, el 30%, siempre para el mismo porcentaje de alumnos).

Algo similar ocurre con la concentración de amonestaciones en determinados grupos: del total de 640 partes, 401 corresponden a 3 grupos de 1º y 2º ESO, esto es, el 63% del total del centro. Se trata de los grupos de programa 1ºA, 1ºB y 2ºA.

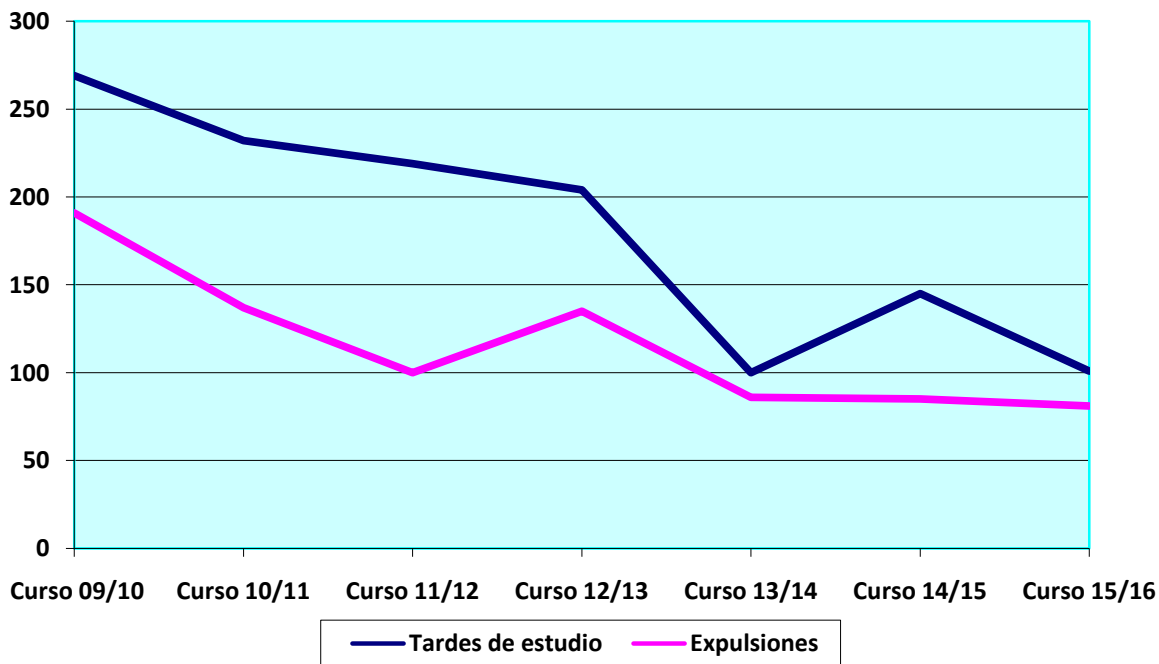
La distribución por grupos es, de hecho, la siguiente:

| Grupo             | Número de partes |
|-------------------|------------------|
| 1ºESO A           | 178              |
| 1ºESO B           | 105              |
| 1ºESO C (sección) | 19               |
| 1ºESO D (sección) | 10               |
| 1ºESO E (sección) | 1                |
| 2ºESO A           | <b>118</b>       |
| 2ºESO B (sección) | 13               |
| 2ºESO C (sección) | 6                |
| 2ºESO D (sección) | 8                |

## 2. SANCIONES

Los 640 partes de amonestación originaron diferentes tipos de sanciones. Las más frecuentes han sido la comparecencia en Jefatura de estudios, la sanción de pérdida de recreo, las tardes de estudio y expulsiones.

Centrándonos en las expulsiones y en las tardes de estudio, durante el curso 2015/16 fueron impuestas 101 sanciones de tarde de estudio (145 sanciones de tardes de estudio en el curso pasado) y 81 sanciones de expulsión (85 sanciones de expulsión en el curso pasado). Así, las tardes de estudio mantienen una tendencia creciente que se viene manifestando desde hace unos años, mientras que las expulsiones se mantienen en la tendencia del curso pasado.



|                   | CURSO 2009/10 | CURSO 2010/11 | CURSO 2011/12 | CURSO 2012/13 | CURSO 2013/14 | CURSO 2014/15 | CURSO 2015/16 |
|-------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| TARDES DE ESTUDIO | 269           | 232           | 219           | 204           | 100           | 145           | <b>101</b>    |
| EXPULSIONES       | 191           | 137           | 100           | 135           | 86            | 85            | <b>81</b>     |

En cuanto a las **tardes de estudio**, la distribución por niveles es la siguiente:

| TARDES DE ESTUDIO |    |
|-------------------|----|
| 1ºESO             | 31 |
| 2ºESO             | 25 |
| 3ºESO             | 20 |
| 4ºESO             | 11 |
| BAC               | 4  |
| FPB               | 10 |
| PPME              | 0  |

El mayor número de sanciones de tardes de estudio se produce entre los alumnos de 1ºESO, seguidos por los alumnos de 2ºESO. Las causas de estas sanciones están relacionadas con faltas de asistencia y/o abandono de centro (65% de las sanciones), incumplimiento de sanción (17%) y actos de incorrección o indisciplina (5%). Cabe señalar, también, que en Bachillerato se han reducido mucho las sanciones de tardes de estudio, pasando del 34%, el curso pasado, al 5% este curso. Esto apunta a una mejora en el tema del absentismo en los dos cursos de Bachillerato.

Atendiendo a las expulsiones, la distribución por niveles es la siguiente:

| EXPULSIÓN |    |
|-----------|----|
| 1ESO      | 27 |
| 2ESO      | 15 |
| 3ESO      | 11 |
| 4ESO      | 3  |
| BAC       | 2  |
| FPB       | 20 |
| PPME      | 2  |
| CICLOS    | 1  |

El mayor número de expulsiones afecta a 1ºESO, mientras que en los dos últimos cursos esa circunstancia se producía en 2ºESO.

Las causas de estas expulsiones están relacionadas con actos de indisciplina (30%), actos de incorrección con profesores y compañeros (25%), incumplimiento de sanción (14%), reiteración de faltas leves (12%) y otras causas como robos, peleas o problemas con el uso del móvil.

### 3. EXPEDIENTES

Durante el curso 2015/16 no se ha abierto ningún expediente académico.

▲ **PROPUESTAS DE MEJORA**

- El mantenimiento del buen comportamiento general que se viene dando en el centro en los últimos años es fundamental para asegurar un clima adecuado de trabajo, atención y estudio en el aula y de respeto a compañeros, profesores e instalaciones en los cambios de clase y recreos. En el aula es el profesor de la materia el encargado de mantener la disciplina de tal forma que se pueda alcanzar ese clima de estudio necesario. En los cambios de clase y en los recreos, todos los profesores del centro, impartan clase o no a los alumnos que estén mostrando un comportamiento inadecuado, son los responsables de mantener el orden adecuado en un centro educativo, situación que acaba repercutiendo en una mejora generalizada del comportamiento de los alumnos en el aula, ya que gran parte de los conflictos, tensiones y problemas que aparecen en el aula tienen su origen en los comportamientos no corregidos entre clase y clase.
- La mejora de la autonomía de los alumnos y la interiorización de las normas del centro en sus rutinas puede ser trabajada, al inicio de curso, dentro del Plan de Acción Tutorial (PAT), especialmente en los alumnos de 1ºESO.
- Es necesario insistir en que la puntualidad de todos los profesores es otro factor que contribuye a mejorar el comportamiento general de los alumnos. Un número importante de conflictos tienen su origen en momentos en los que no hay un profesor presente.
- La comunicación a las familias de las conductas contrarias a las normas de comportamiento debe ser más fluida. Para ello, desde jefatura intentaremos promover la introducción a través de WAFD de comunicaciones con las familias vía SMS. Esto no solo permitiría una comunicación más directa con las familias, sino que, además, evitaría el seguimiento de los partes firmados por los padres, las falsificaciones de firma y las sanciones por olvido al entregar los partes firmados.
- Es necesario retomar el “concurso de aulas”. Este año se intentó en 1º y 2º ESO (como durante el curso 2014/15) hasta el mes de noviembre, pero Jefatura de estudios decidió ponerle fin por la falta de colaboración y cooperación de la mayoría de los tutores. Se ha demostrado que este concurso favorece el buen comportamiento de los alumnos y mantiene las instalaciones en mejor estado, lo que ayuda a crear un mejor clima general de estudio, algo que repercute directamente en la mejora de la convivencia. Por este motivo, Jefatura de estudios intentará retomar este concurso el próximo curso.
- Es necesario mantener el seguimiento de las situaciones de absentismo en bachillerato, especialmente en el primer curso.
- La incorporación del centro a las enseñanzas bilingües crea un problema en la configuración de los grupos y en la concentración de amonestaciones, como se ve en los datos que afectan a 1º y 2ºESO. Esto se va extendiendo a otros niveles a medida que el



programa bilingüe avanza de nivel, por lo que es preciso tomar medidas excepcionales en los grupos de Programa de peor comportamiento desde el inicio de curso. Es en estos grupos donde desde el Plan de acción tutorial se debe trabajar con los alumnos de forma más intensiva.

- La sanción como medida correctora debe ser adoptada desde el inicio de curso para ayudar a los alumnos a comprender la importancia de respetar las normas del centro como mecanismo fundamental para crear el clima de estudio y respeto necesarios para el éxito académico.

## 4. PLANES Y PROGRAMAS DE CENTRO

### 4.1 PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD (SEGUIMIENTO)

---

*Informe coordinado por Pilar García-Vaquero, orientadora.*

#### 4.1.1. VALORACIÓN DE ASPECTOS RELACIONADOS CON EL PROCESO DE ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL P.A.D.

##### 4.1.1.1 Organización del proceso:

El Plan de Atención a la diversidad del centro fue elaborado durante el curso 14-15 convirtiéndose en una tarea común de todos los departamentos (a través de la CCP) y del Equipo Directivo, con el fin de recoger y analizar las necesidades de los alumnos, del centro y del contexto y valorar los recursos de los que disponemos para dar las respuestas más ajustadas posibles a dichas necesidades. Asimismo, se estudian los factores (a nivel personal, social, cognitivo y de convivencia) que mayor incidencia tienen a la hora de alcanzar los objetivos que se persiguen. En base a todo ello, se adoptan las medidas ordinarias y extraordinarias que consideramos más oportunas para dar respuesta a la diversidad. Durante el presente curso se ha realizado un seguimiento del PAD a través de la CCP, Juntas de Evaluación, reuniones de coordinación de los Departamentos Didácticos, reuniones de Equipos Docentes con Jefatura de Estudios y Departamento de Orientación...

##### 4.1.1.2 Procedimiento e instrumentos para el análisis de la realidad del centro y de las necesidades del alumnado:

El punto de partida para analizar la realidad del centro y de las necesidades del alumnado nos centramos en los siguientes aspectos:

- El contexto en el que estamos ubicados.
- Datos generales del alumnado.
- Necesidades educativas del alumnado: alumnado inmigrante, repetidores, promoción por imperativo legal, alumnos con materias pendientes...
- Programas específicos: Diversificación Curricular, Integración, Compensación Educativa, Programas Profesionales de Modalidad Especial, FP Básica.
- Recursos de los distintos departamentos para ajustar la respuesta más adecuada a las necesidades de los alumnos

#### 4.1.1.3 Actuaciones desarrolladas para responder a la diversidad:

Con **alumnos de 1º ESO**: se realiza una reunión del IES (Jefatura de Estudios y Departamento de Orientación) con el CEIP del que proceden la mayoría de alumnos (tutores de los grupos de 6º de Primaria) y se elabora una relación de alumnos que en función de la información obtenida sean susceptibles de recibir medidas de refuerzo o apoyo educativo. Dicha información se complementa con la recogida por los Departamentos de Lengua y Matemáticas del IES en las evaluaciones iniciales para determinar qué alumnos se recomendarían que cursaran las recuperaciones de lengua o matemáticas.

Con **alumnos de 2º ESO**: el grupo de alumnos que debe recibir la medida de apoyo o refuerzo será determinado por el equipo educativo de entre los que las juntas de evaluación de 1º ESO y 2º ESO de junio-septiembre propongan y los que actualmente las reciben.

Tanto para los alumnos de **1º de ESO, como de 2º y 3º ESO** se valoran alternativas académicas según la respuesta educativa que requieran (derivar al primer o segundo curso de PMAR, derivar a FPB, derivar al PPME en el caso de acness...)

- Propuesta de medidas: conocidos los alumnos que precisan medidas de apoyo y refuerzo el equipo educativo propone las más adecuadas para cada alumno.
- Revisión: las medidas tienen un carácter individual y se revisarán al menos en cada junta de evaluación. Si la junta de evaluación o el Departamento correspondiente detecta la conveniencia de que un alumno se incorpore a alguno de estos grupos o que deje de recibir dichos apoyos, se hará propuesta razonada al equipo educativo, quien decidirá.
- Metodología: la normativa recoge que “la implantación de dichos refuerzos supondrá, además, la adopción de medidas metodológicas para adecuar la enseñanza a las necesidades de los alumnos”.
- Información: en el expediente académico de cada alumno se recogen las medidas de refuerzo y apoyo adoptadas. El tutor, en las entrevistas que mantenga con las familias de los alumnos, informará de la evolución de los mismos en cada materia.
- Recursos: la adopción de estas medidas está condicionada a que el centro cuente con los recursos suficientes para hacerlas efectivas y condicionada también a los aspectos de organización general del centro.

En cuanto a la **implicación del profesorado**, dentro de las Medidas de Apoyo Ordinario los departamentos señalan las medidas desarrolladas y recogidas en sus propias programaciones. Además, su participación se extiende a lo largo de todo el curso escolar:

- En las juntas de evaluación de junio y septiembre, en las que se proponen los alumnos para que el curso que viene reciban medidas de apoyo y refuerzo.

- En las juntas de la evaluación cero de inicio de curso, en las que se les informa de cada alumno: si está propuesto para alguna medida de apoyo y refuerzo, si pertenece a alguno de los programas (integración, compensatoria, FPB, diversificación...), si repite o promociona por imperativo legal, si tiene materias pendientes, materias en las que tuvo adaptación curricular significativa el curso anterior, si participa en el Programa Refuerza...
- En las juntas de la segunda y tercera evaluación, así como de la convocatoria extraordinaria de septiembre, en las que se trabaja concienzudamente la orientación académica y profesional de los alumnos para el curso siguiente (programas de diversificación curricular, programas de cualificación profesional inicial, ciclos formativos, bachillerato, acceso a la universidad...).
- En las coordinaciones con los profesionales del departamento de orientación que trabajan en los programas de integración, compensación educativa, FPB, P.P.M.E. y diversificación curricular.
- En el ajuste de los objetivos, contenidos y criterios de evaluación recogidos en las adaptaciones curriculares significativas realizadas para los alumnos que pertenecen a alguno de los programas anteriormente citados.
- En las reuniones de tutores con jefatura de estudios y el departamento de orientación (desarrollo de distintos programas recogidos en la Memoria del Departamento de Orientación, seguimiento de alumnos absentistas, etc.)

#### **4.1.2. VALORACIÓN DE ASPECTOS RELACIONADOS CON EL DESARROLLO DEL P.A.D. DEL CURSO 15-16**

##### ***4.1.2.1 Grado de consecución de los objetivos planteados:***

El principal objetivo planteado es garantizar el mayor porcentaje de alumnos que consigan el título de graduado en Educación Secundaria Obligatoria por una parte, y que promocionen de un nivel a otro por otra (los resultados han quedado recogidos en el informe de resultados de Jefatura de Estudios).

Los objetivos planteados para la consecución de ese objetivo principal son:

- La incorporación y adaptación efectiva del alumnado procedente de otros países a nuestro sistema educativo (durante el presente curso se incorporó una alumna de nacionalidad china que ha requerido el apoyo del SAI y otros dos alumnos que cuentan con este apoyo desde el curso pasado). Además, durante este curso se ha actualizado el **Protocolo de Incorporación Tardía** dirigido al alumnado extranjero.

- Propiciar y mantener un clima de convivencia y tolerancia entre todos los alumnos de nuestro centro. Las actuaciones desarrolladas quedan recogidas en el documento “Plan de convivencia del centro”.
- Facilitar a los alumnos y sus familias la máxima información sobre las posibilidades reales de la zona al finalizar la escolarización obligatoria. El Departamento de Orientación, en colaboración con los tutores y jefatura de estudios especialmente, realiza un seguimiento de los alumnos y les informa, junto a sus familias, de cuáles son las opciones que mejor se ajustan a sus características.
- Durante el presente curso se ha elaborado un **consejo orientador** para los cursos de 1º y 3º ESO, así como en 4º ESO, tal y como establece la LOMCE. Este documento se ha entregado a las familias con el fin de informar sobre posibles medidas de atención a la diversidad de cara al curso próximo acordadas por el Equipo Docente.

Entre los numerosos factores recogidos en el PAD que inciden en la consecución de estos objetivos, vamos a hacer referencia a los siguientes:

Desarrollo cognitivo:

- Agrupamientos establecidos desde el centro (deshaces, grupos de refuerzo, grupos de diversificación).

Desarrollo personal y social:

- Orientación académica y profesional facilitada desde el Departamento de Orientación, Tutores y Jefatura de Estudios para el alumnado y sus familias.

Mejora de la convivencia:

- A través del Plan de Atención Tutorial se han desarrollado distintos proyectos relacionados con la educación en valores, hábitos sociales y autonomía personal.
- Se facilita la incorporación del alumnado al centro a través de las actividades planteadas desde el Plan de Acción Tutorial, utilizamos los protocolos establecidos para la incorporación de los alumnos de Primaria, para los alumnos de incorporación tardía a nuestro centro y para el alumnado que se incorpora al programa de Compensación Educativa.
- Medidas encaminadas a reducir el absentismo escolar coordinadas desde jefatura de estudios y PTSC, realizando las derivaciones pertinentes a la Mesa Local de Absentismo y consecuentemente a los Servicios Sociales de la Mancomunidad. También hemos contado con la colaboración de la Policía Local.
- Apertura del centro durante dos tardes a la semana, fomentando la participación de los alumnos en el Plan ARA.

#### *4.1.2.2. Análisis de las medidas de atención a la diversidad adoptadas:*

##### Medidas generales:

En relación con la planificación de los agrupamientos flexibles, refuerzos y actividades de recuperación, se han desarrollado las siguientes medidas:

- 3º ESO:

Tal y como establece la LOMCE, se ha ofertado la posibilidad de cursar la Matemáticas Aplicadas o la Académicas.

- 2º ESO:

Desdobles en las áreas instrumentales, en Inglés, en Ciencias Naturales y en Ciencias Sociales.

Recuperación de Lengua y Matemáticas para los alumnos que tengan la materia suspensa del curso anterior así como para los que se les haya detectado desde el equipo educativo un desfase significativo en la materia.

- 1º ESO:

Recuperación de Lengua y Matemáticas para los alumnos que tengan la materia suspensa de 6º de Primaria así como para los que se les haya detectado desde el equipo educativo un desfase significativo en la materia.

Desdobles en la materia de Inglés.

##### Medidas ordinarias:

Se han desarrollado en base a las medidas propuestas por los distintos departamentos al inicio de curso.

##### Medidas extraordinarias:

-Adaptaciones Curriculares Significativas efectuadas por los profesores de los departamentos con los criterios recogidos en sus respectivas programaciones y en colaboración con el departamento de orientación para los alumnos de los programas de integración y compensación educativa.

-Adaptaciones de acceso para responder a las necesidades de dos alumnos con discapacidad motora.

-Grupos de apoyo en compensación educativa, que han trabajado con alumnos que presentan un gran desfase curricular y unas condiciones sociales desfavorables.

-Programa de diversificación curricular (último año).

-Programa de Mejora del Aprendizaje y del Rendimiento (implantación del segundo curso)

-Programa Profesional de Modalidad Especial para atender acnees de nuestro centro y de otros centros.

-Formación Profesional Básica como medida para reenganchar alumnos con un fracaso escolar previo.

#### 4.1.3. PROPUESTAS DE MEJORA.

-Constituir una Comisión de seguimiento del PAD formada por el jefe de Departamento de Lengua, Matemáticas e Inglés, así como, Jefatura y Jefe del Departamento de Orientación con el fin de facilitar el seguimiento del desarrollo del PAD.

- Al menos, poder seguir contando con los recursos personales de los que dispone el centro en cursos futuros para poder atender a la diversidad.
- Potenciar líneas comunes de actuación entre los miembros de los departamentos que imparten clase en el mismo nivel/curso.
- Organizar reuniones de los equipos docentes con mayor frecuencia para mejorar la coordinación y desarrollar pautas comunes en la atención al alumnado del grupo concreto.
- Mayor seguimiento a los alumnos con ACI en cada evaluación para reflexionar, consensuar y anticipar las decisiones de promoción o no al finalizar el curso académico.
- Favorecer el uso de técnicas de estudio en 1º ESO en materias de mayor carga teórica y de una manera coordinada con los departamentos didácticos correspondientes.
- Potenciar la formación del profesorado en las respuestas educativas a los acnees y especialmente a alumnos con discapacidad motora que requieren una metodología y uso de medios específicos.
- Priorizar los desdobles en los grupos de programa bilingüe, en vez de sección, puesto que los alumnos de estos grupos muestran una mayor necesidad a nivel académico y conductual.

## 4.2. PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL

---

*Informe coordinado por Pilar García-Vaquero, orientadora.*

El IES El Escorial destaca el valor de la tutoría como medio para contribuir al desarrollo personal y social del alumnado, ofreciendo actividades enmarcadas en el ámbito tutorial. Desde el Departamento de Orientación y Jefatura de Estudios se ha contribuido a facilitar esta compleja labor recogiendo las propuestas de mejora del curso pasado y concretando con los tutores las necesidades reales y los intereses concretos de cada grupo.

Durante este curso se han facilitado informáticamente la mayoría de los materiales y la información aportada a los tutores en las reuniones de coordinación.

Se ha ofrecido una atención individualizada a los alumnos, tal y como establece la normativa, a través de una hora semanal recogida en el horario del tutor fuera del periodo lectivo.

Las reuniones de coordinación del Departamento de Orientación y Jefatura de Estudios con los tutores se han desarrollado semanalmente de la siguiente manera:

- Las reuniones con los tutores de 1º ESO los lunes a sexta hora.
- Las reuniones con los tutores de 2º ESO los martes a segunda hora.
- Las reuniones con los tutores de 3º ESO los jueves a tercera hora.
- Las reuniones con los tutores de 4º ESO han sido los miércoles a cuarta hora.
- Las reuniones con los tutores de Bachillerato han sido los jueves a cuarta hora, especialmente dedicada al desarrollo de la orientación académica- profesional, tan importante en esta etapa.

### 4.2.1. ACTUACIONES

A continuación, se presentan las actuaciones desarrolladas cada semana con los alumnos en la hora de tutoría.

A principio de curso se realizó una REUNIÓN GENERAL (9 de septiembre) con todos los tutores del centro con el fin de ofrecer la siguiente información:

- Propuesta de temporalización del PAT por parte del departamento de orientación recogida en la PGA.
- Listados provisionales de alumnos de cada grupo (jefatura de estudios)
- Funciones del tutor
- Ficha de recogida de datos personales y académicos del alumno.
- Informaciones varias (agenda, taquillas, normas...)



**Reuniones de coordinación con tutores de ESO**

| FECHAS     | ACTIVIDADES PROPUESTAS   |
|------------|--|
| Septiembre | Información sobre préstamo de libros<br>Agendas<br>Actividad de acogida (1º ESO)<br>Guión y autorización (7º hora) para la atención individualizada del tutor<br>Elección del delegado<br>Espacio y materiales del aula<br>Normas de convivencia   |
| Octubre    | Evaluación inicial<br>Preparar reunión de padres (8 octubre)<br>Hábitos de estudio (planificación, condiciones ambientales, cuestionario de motivación...)<br>Cuestionario de datos médicos<br>Protocolo de absentismo y seguimiento de faltas<br>Información sobre alumnos TDAH (medidas) |
| Noviembre  | Cuestionario de disciplina<br>Derechos y deberes<br>Ansiedad ante los exámenes<br>Normas de convivencia<br>Preparación 1º evaluación<br>Seguimiento de faltas  |
| Diciembre  | Valoración del desarrollo de las juntas de evaluación<br>Reflexión con el grupo sobre resultados (Chequeo trimestral)<br>Información sobre el uso de la biblioteca   |
| Enero      | Actividad sobre valores<br>Seguimiento de faltas<br>Revisión listados de alumnos con materias pendientes<br>Revisión de alumnos con TDAH (medidas)   |
| Febrero    | Actividad de resolución de conflictos.<br>Sociograma<br>Actividad sobre drogas<br>Actividad presupuesto IES<br>Actividad de crítica y autocrítica<br>Actividades de atención<br>Actividad para preparar visita a AULA 2016 (4º ESO)  |
| Marzo      | Programa ORIENTA 15-16 (3º, 4º y Bach)<br>Cuestionario de intereses académ-profesionales<br>Preparación de la 2º evaluación<br>Seguimiento de faltas<br>Asesoramiento para derivar alumnos a DIV/FPB/PMAR<br>My Bulling  |

|       |  |
|-------|--|
| Abril | Cuestionario de habilidades sociales<br>Requisitos de promoción/titulación<br>Asignaturas de bachillerato (4º ESO)<br>Revisión de propuestas para DIV/ PMAR/FPB con tutores  |
| Mayo  | Encuesta borrador matrícula<br>Seguimiento de faltas<br>Calendario de exámenes pendientes  |
| Junio | Visita de alumnos 6º Primaria al centro<br>Prepara evaluación final<br>Consejo orientador (1º, 3º y 4º ESO)<br>Recogida de información para el futuro tutor<br>Cuestionario de evaluación del PAT<br>Actividad de reflexión de tutoría (alumnos) |

Además de las actuaciones anteriores, se han desarrollado los siguientes **talleres y charlas** con el fin de enriquecer el PAT:

- Proyecto “adolescentes sin tabaco” (2º ESO)
- Charla sobre la prevención de trastornos de la alimentación (3º ESO)
- Actividad del autobús (aula móvil) “Drogas o tú” (3º ESO)
- Charlas sobre orientación académica-profesional por parte de jefatura de estudios y orientadora a familias de 4º ESO.
- Charla del Plan Director sobre el uso de Internet (1º y 2º ESO)
- Charlas por parte de la orientadora sobre internet y el cuidado de la privacidad (ESO).
- Taller afectivo sexual (4º ESO) por parte del centro de salud.
- Visita a AULA 2016 (4º ESO)
- Charlas de la policía local sobre las consecuencias legales de las drogas (1º ESO).
- Taller organizado por el Ayuntamiento sobre el uso del móvil y la privacidad (1º y 2º ESO).
- Taller de primeros auxilios de Protección Civil (3º ESO).
- Representación teatral sobre la prevención de la violencia de género (1º Bachillerato).
- Taller de la universidad Carlos III sobre la PAU (2º Bachillerato).

#### 4.2.2. VALORACIÓN

La **valoración** que han realizado los tutores del PAT y de las actividades propuestas para el presente curso, se muestra, a continuación, a través del cuestionario de valoración que recoge el **promedio general** de la calificación otorgada por los tutores a cada actividad: (de 0 a 5 siendo 5 la mejor puntuación).

|    |  |   |
|----|--|---|
| 1  | Conocimiento al principio de curso de los aspectos a trabajar en el PAT  | 4 |
| 2  | Información aportada por JE y DO al inicio de curso sobre los alumnos del grupo                                | 4 |
| 3  | Información aportada por J.E. al inicio de curso sobre las normas del centro                                   | 3 |
| 4  | Utilidad de las carpetas de seguimiento de los partes situadas en J.E.   | 3 |
| 5  | Ficha individual de recogida de datos del alumno   | 4 |
| 6  | Utilidad de las carpetas de tutores asignadas a principio de curso con informaciones varias                    | 4 |
| 7  | Actividad de acogida al inicio de curso (1º ESO)   | 4 |
| 8  | Valoración de la agenda escolar (registro de deberes, justificantes...)  | 5 |
| 9  | Preparación de la primera reunión del tutor con los padres   | 4 |
| 10 | Valoración del desarrollo de la primera reunión del tutor con los padres                                       | 3 |
| 11 | Proceso de elección del delegado   | 4 |
| 12 | Valoración del proceso de gestión de faltas (comunicación a las familias, intervención PTSC,...)               | 4 |
| 13 | Utilidad de las reuniones de seguimiento del absentismo  | 4 |
| 14 | Valoración de materiales sobre el estudio (horario de planificación, consejos,..)                              | 4 |
| 15 | Valoración de las charlas de la <b>guardia civil</b> sobre internet (1º y 2º ESO)                              | 4 |
| 16 | Valoración de las charlas del <b>“uso y abuso del móvil”</b> (1º ESO)  | 4 |
| 17 | Valoración de las charlas sobre <b>primeros auxilios</b> de protección civil (3º ESO)                          | 4 |
| 18 | Valoración de las charlas sobre consecuencias legales sobre el consumo de <b>drogas</b> de la Policía (1º ESO) | 4 |
| 19 | Valoración de la visita a la feria de orientación <b>AULA 2015</b> (4º ESO)                                    | 4 |
| 20 | Valoración del <b>taller afectivo-sexual</b> del centro de salud (4º ESO)                                      | 4 |
| 21 | Valoración del taller sobre <b>prevención violencia de género</b> (1º Bach)                                    | 5 |
| 22 | Labor del Departamento de orientación como servicio de asesoramiento y mediación                               | 5 |
| 23 | Utilidad del sociograma (tanto manual como My bulling)   | 4 |
| 24 | Documentación aportada para preparar la pre-evaluación y post-evaluación                                       | 4 |
| 25 | Participación de los alumnos en las juntas de evaluación   | 2 |
| 26 | Valoración de la eficacia de las juntas de evaluación (duración, acuerdos...)                                  | 3 |
| 27 | Utilidad del programa Orienta (orientación académica profesional)  | 4 |
| 28 | Valoración del taller de <b>consumo responsable</b> (1º ESO)   | 4 |
| 29 | Información acadm-profesional y orientación personalizada aportada por DO                                      | 4 |
| 30 | Seguimiento y cuidado del mantenimiento de las aulas   | 3 |

|    |  |   |
|----|--|---|
| 31 | Valoración del proceso de incorporación a programas (FP Básica, PMAR...)                               | 4 |
| 32 | Utilidad de las vías de comunicación con familias (agenda, llamadas,...)                               | 4 |
| 33 | Valoración de la visita a la Universidad Carlos III: <b>Taller de PAU (2º Bach)</b>                    | 5 |
| 34 | Valoración de la tutoría individualizada   | 3 |
| 35 | Utilidad del material aportado por DO respecto a las demandas y necesidades del grupo                  | 4 |
| 36 | Adecuación de las actividades planteadas para cada curso y grupo                                       | 4 |
| 37 | Adecuación del número de reuniones realizadas por trimestre  | 4 |
| 38 | Valoración de la actividad del <b>autobús de drogas o tú (3º ESO)</b>                                  | 5 |
| 39 | Adecuación del clima de las reuniones  | 5 |
| 40 | Respuesta del grupo a las actividades propuestas para la tutoría                                       | 4 |
| 41 | Atención de las demandas planteadas al D.O.  | 4 |
| 42 | Coordinación con el resto de profesores del grupo  | 3 |
| 43 | Participación de los alumnos de 1º ESO en el recibimiento de alumnos de 6º                             | 5 |
| 44 | Utilidad de la hoja de derivación de alumnos al DO   | 5 |
| 45 | Preferencia por disponer en las reuniones de las actividades en formato informático en vez de en papel | 3 |

#### 4.2.3. PROPUESTAS DE MEJORA

Las **propuestas de mejora** planteadas por los tutores de los grupos del presente curso:

- Agilizar la comunicación Tutor- Equipo docente y tutor-JE y DO (dar a conocer la carpeta de partes disciplinarios...).
- Realizar reuniones del equipo docente con mayor frecuencia.
- Priorizar que el tutor imparta alguna materia a todo su grupo para poder tener un conocimiento de sus alumnos.
- Entregar al tutor una muestra de la agenda para que pueda trabajar con los alumnos partes como la de las normas.
- Disponer en las aulas de un calendario anual grande para señalar fechas relevantes (exámenes, entrega de trabajos...)
- Mejorar el sistema de seguimiento de faltas (justificación en un plazo) por parte del profesor no tutor e incrementar las reuniones dedicadas a este fin.
- Facilitar actividades de tutoría en Inglés.

### PROPUESTAS PARA EL PRÓXIMO CURSO

- 1.- Tal y como se ha desarrollado este curso, es fundamental mantener **coordinación semanal con Jefatura de Estudios**, en la que concretar actuaciones y realizar evaluación continuada de los programas que se desarrollan.
- 2.- Es fundamental que a comienzo de curso se haga una **planificación** clara de las actuaciones a desarrollar desde la tutoría. Para ello, se hace imprescindible, además de recoger los datos aportados en la memoria, la coordinación con Jefatura de Estudios, recogiendo las aportaciones del claustro a través de la CCP. En este sentido, se tendrá en cuenta el ajuste del número de actividades propuestas a los tutores y las sesiones que requiere cada una de ellas.
- 3.- Se considera positivo aprovechar la oferta de **talleres y programas** ofrecidos por instituciones externas, siempre que los tutores y el resto de profesores estén de acuerdo.
- 4.- Dedicar tiempo para celebrar reuniones de **Equipos Docentes**, con el fin de estrechar la coordinación y colaborar con el tutor en el trabajo con su grupo.
- 5.- Trabajar con los tutores estrategias para prevenir e intervenir lo más tempranamente posible en la **resolución de conflictos y mediación**, de acuerdo con un protocolo que se elabore a nivel de centro, puesto que se detecta esta necesidad en el alumnado del centro.
- 6.- Sistematizar el uso de **técnicas de estudio** en las materias con más contenido, especialmente en 1º y 2º ESO, con el fin de facilitar a los alumnos la asimilación de los contenidos y el desarrollo de un buen hábito de estudio.
- 7.- Mayor implicación de los tutores y resto de profesores en los talleres y charlas organizadas dentro del PAT.
- 8.- Elaborar **documentos informativos** sobre aspectos de funcionamiento general del centro (ej: seguimiento de faltas, sanciones...) para ayudar al tutor en el desarrollo de sus actuaciones. Facilitar al tutor una agenda para poder trabajar con sus alumnos el RRI y otros aspectos que se recogen.
- 9.- Conseguir una mayor implicación de las **familias** en las actividades dirigidas a asesorarlas en el proceso educativo de sus hijos.
- 10.- Mantener una hora de coordinación con todos los tutores de Bachillerato (1º y 2º) para facilitar la labor de asesoramiento y orientación académico-profesional.

### 4.3. PLAN DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL (P.O.A.P.)

---

*Informe coordinado por Pilar García-Vaquero, orientadora.*

#### 4.3.1. ACTUACIONES

Se han desarrollado actuaciones con todos los cursos de la ESO y Bachillerato, tal y como se contempla en la temporalización del PAT.

Se han realizado actividades durante el segundo y tercer trimestre relacionadas con la Toma de Decisiones, centrándose en el autoconocimiento de los propios intereses y conocimiento de la oferta académica - profesional que ofrece el centro y el entorno próximo.

##### **Actuaciones en 1º y 2º ESO**

-En relación al futuro alumnado de 1º ESO del próximo curso, se ha informado directamente a los alumnos y a sus familias por parte de Jefatura y el Departamento de Orientación de las características de la nueva etapa que comienzan y de aspectos de funcionamiento de nuestro IES. Se han organizado visitas de los alumnos y de sus familias para conocer las instalaciones del centro y a los profesionales que serán figura de referencia. Se han mantenido reuniones con los tutores de 6º de Primaria para recoger información de los futuros alumnos de 1º ESO y ajustar la materia optativa de 1º ESO (Recuperación de lengua o de matemáticas) a las necesidades del alumno. Desde el Departamento de Orientación se han realizado reuniones con el EOEP general para conocer las necesidades de los acnees y antes que se incorporan al centro en 1º ESO el próximo curso.

-En cuanto a 1º y 2º ESO, Jefatura de Estudios ha elaborado para los alumnos un borrador de matrícula que ha permitido prever los intereses y elecciones, especialmente de los alumnos que promocionan a 3º ESO. Alumnos de 2º ESO que cumplen el perfil correspondiente, han recibido información de la Formación Profesional Básica y de los Programas de Mejora del Aprendizaje y del Rendimiento (este último programa comienza a impartirse en 2º ESO durante el próximo curso). Durante el mes de Mayo y Junio se ha iniciado el procedimiento de incorporación a los respectivos programas siguiendo el procedimiento establecido por la normativa vigente.

##### **Actuaciones con alumnos de Formación Profesional Básica**

-Se ha elaborado un díptico con el fin de dar a conocer a los centros de la zona la oferta de estudios que se contemplan en nuestro centro (lo ha elaborado el departamento de agrarias).

-Se ha orientado a los alumnos de FP Básica sobre las opciones académicas y profesionales a través del programa ORIENTA 15-16.

### Actuaciones en 3º, 4º ESO y Bachillerato

- Jefatura de estudios ha aplicado un borrador de matrícula para prever las elecciones y poder concretar así la oferta académica del curso 2016-2017 contemplando los cambios que conlleva la implantación de la nueva ley LOMCE en los cursos de 2º, 4º ESO y 2º Bachillerato.

-Por otro lado, se ha facilitado, especialmente a los alumnos de 4º y **Bachillerato**, el acceso al programa informático Orienta 15-16, publicado en la página web del centro. La orientadora, por su parte, ha respondido a las demandas de algunos tutores y ha dado una charla informativa a los grupos de 4º ESO sobre la orientación académica profesional correspondiente a cada nivel, además de estar disponible durante todo el curso en los recreos respondiendo a las dudas y dando orientaciones.

-El alumnado de 4º ESO, ha recibido un Consejo Orientador por parte del equipo educativo, además de realizar una reunión dirigida a las familias con el fin de informar de las opciones académicas de sus hijos al finalizar la etapa de ESO. Además, durante el presente curso se ha elaborado un **Consejo Orientador** para los alumnos de 1º y 3º ESO, tal y como establece la LOMCE.

-Se ha realizado un esfuerzo por orientar académica y profesionalmente a los alumnos que presentan **necesidades educativas especiales**, así como a sus familias. En este sentido, se ha invitado a conocer a las familias con sus hijos el funcionamiento del Programa Profesional de modalidad especial de jardinería que se cursa en el centro.

-Desde el Departamento de Orientación se ha asesorado al alumnado de alto riesgo social y a sus familias sobre posibles recursos de la zona (talleres municipales, ACEs, oficina de empleo...) con el fin de evitar que la desadaptación a nivel escolar que presentan se convierta en desadaptación social.

- Se ha informado y asesorado a los alumnos interesados y a sus familias en cursar un ciclo formativo con respecto a los plazos y procedimiento de solicitud.

### 4.3.2. PROPUESTAS PARA EL PRÓXIMO CURSO

- Favorecer la implicación del alumnado en las actividades que se organizan relacionadas con la orientación académica-profesional (visitas a Universidades, a IES que ofertan Ciclos Formativos, charlas...)
- Continuar celebrando reuniones con familias en las que intervengan jefatura de estudios y departamento de orientación, con objeto de informar sobre salidas profesionales y las novedades de la nueva ley (LOMCE).

- Planificar de forma más sistemática desde la CCP las estrategias de intervención para que todo el alumnado y sus familias conozcan con precisión los objetivos y los contenidos a desarrollar en cada una de las optativas.
- Sería interesante continuar publicando en la página web del centro material informativo en el que se recojan las diferentes ofertas académico–profesionales de la Comunidad de Madrid y sistematizar la utilización de paneles informativos para facilitar la información sobre los ciclos formativos, el bachillerato y la Universidad a toda la comunidad educativa.
- Sería conveniente realizar una base de datos con las empresas de la localidad que se podrían visitar para trabajar los aspectos relacionados con el P.O.A.P., así como continuar con la participación del centro en el proyecto 4º +EMPRESA, en el que han participado algunos alumnos este curso.
- Reflexionar sobre la orientación académica profesional del alumnado con necesidades educativas especiales y los recursos que existen en el entorno más próximo.
- La desaparición de la hora de tutoría establecida por la normativa en la etapa de Bachillerato, ha dificultado el desarrollo de las actividades planteadas a los tutores, que en esta etapa educativa se centran fundamentalmente en la orientación académica- profesional.
- Trabajar de modo más sistemático la orientación académica-profesional en los primeros cursos de la ESO, aspecto que podría contribuir a motivar a los alumnos y reducir problemas futuros de fracaso y abandono escolar.
- Continuar formando a los alumnos en la orientación laboral (4º y Bachillerato), técnicas de búsqueda de empleo, elaboración de curriculum, entrevistas laborales...



#### 4.4. PLAN DE TRABAJO DEL COORDINADOR DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

---

*Informe elaborado por José Ignacio Macías, coordinador de TIC.*

Las actuaciones realizadas con respecto a las líneas generales previstas para el **curso 2015/2016** por el Coordinador de Tecnologías de Información y Comunicación del centro han sido las siguientes, de acuerdo a las funciones previstas en las instrucciones de la Consejería para el comienzo del curso:

- En lo que se refiere a la integración curricular de las TICs en el centro, se ha coordinado y dinamizado el conjunto de recursos TIC del centro, para ello se ha dispuesto la ocupación de las aulas de informática para los diferentes departamentos didácticos así como en las aulas-materia con PDI, resultando en una ocupación de prácticamente toda la totalidad de los espacios en todas las franjas horarias. Para poder llevar a cabo una gestión de reservas adecuadas para el resto del profesorado que quiere disponer de estos medios de forma no continuada en el curso se hace necesario gestionar y mantener la plataforma de reservas alojada en la Web del centro para facilitar la disponibilidad de los recursos electrónicos del centro: Aulas de informática, aulas PDI, armarios multimedia, carros de proyección, etc., posibilitando así el acceso de los mismos al profesorado del centro. En este sentido a finales del curso 2015/2016 se ha implementado una nueva web en el centro que ha demostrado ser una herramienta muy potente como elemento de comunicación entre toda la comunidad educativa, como recurso didáctico del profesorado y como gestor de reservas de los espacios del centro (sobre todo aulas de informática). La nueva web corre en plataforma Wordpress y es totalmente "responsive" permitiendo el acceso mediante terminales móviles y posibilitando en enlace con diferentes plataformas en grandes canales de comunicación. En el curso 2106/2017 está previsto iniciar un plan de formación sobre el manejo de la nueva web del centro de manera que el profesorado pueda utilizarla adecuadamente como una herramienta curricular.
- Se ha supervisado y actualizado todo el software y hardware existente en el centro y se han instalado aplicaciones para responder a las necesidades de desarrollo del currículo por el profesorado en la medida de las posibilidades económicas del centro, tanto en las aulas de informática como aulas materia. También asesorar sobre el uso de aplicaciones para el desarrollo de los materiales curriculares y soportes multimedia, en concreto sistemas de proyección y pizarras digitales: su utilización y estrategias de incorporación a la planificación didáctica. Se ha trabajado en el diseño de la plataforma "ClassRoom" de Google para el desarrollo y control de los contenidos didácticos de parte del profesorado, plataforma que actualmente se encuentra en proceso de implementación, se prevé su implantación el curso que viene. Se han instalado y actualizado software en equipos recientemente instalados en aulas.
- Se ha rediseñado y reconfigurado los Proxys para el uso adecuado de la red wifi del centro. Se han realizado pruebas para crear una red WIFI abierta tipo HOTSPOT para que el alumnado tenga acceso a la misma de manera controlada vía filtrado PROXY. Se prevé implementación en curso 2016/2017.
- Analizadas las necesidades del centro relacionadas con las TIC del curso anterior y conociendo las previsiones de éste, se acomete el último tramo del plan de modernización

de las TIC en las aulas del centro, cubriendo todos los espacios de docencia directa. Asistir al profesorado en su utilización para el desarrollo de contenidos didácticos, como se ha mencionado anteriormente con el desarrollo de un grupo de trabajo en el centro.

- Se ha colaborado con el representante del centro hacia el CTIF en la respuesta a las necesidades de formación del profesorado, como se ha venido haciendo en cursos anteriores.
- Se ha creado y gestionado los portales del Aula Virtual de EducaMadrid creados por el profesorado del centro en especial del Ciclo Formativo y PCPI.

Se ha apoyado y asesorado a los profesores en la utilización de sistemas y ayudas de acceso a las TIC de los ACNEE y de alumnos con discapacidad motórica.

## 4.5. PLAN DE MEJORA DE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS

---

### 4.5.1. INTRODUCCIÓN

El Plan de mejora de resultados académicos se inició en nuestro centro en el curso 2012/13 comprendiendo entonces dos enfoques complementarios: uno dirigido a la mejora de resultados académicos especialmente en las pruebas externas, tal como se recogía en las instrucciones del SIE y siguiendo los formularios recomendados en dicha actuación; y otro más global orientado al análisis general del centro en todo lo que pudiera incidir en los resultados académicos del mismo.

Para el segundo aspecto, a la postre más ambicioso, partimos de la realización de un diagnóstico de los puntos fuertes y puntos débiles del centro que fue realizado en el curso 2013/14, generando un amplio listado de puntos de mejora que permiten un programa largo y ambicioso de abordaje con una perspectiva temporal de medio plazo (es decir, varios cursos).

En esta memoria se ofrece información acerca del desarrollo en este curso de ambos enfoques, estando recogidos los aspectos referidos a las actuaciones de mejora en el ámbito de los departamentos en las memorias de éstos.

### 4.5.2. VALORACIÓN DE LAS MEDIDAS DE MEJORA ADOPTADAS POR LOS DEPARTAMENTOS EN RELACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LAS PRUEBAS EXTERNAS (CDI Y PAU)

#### *MEDIDAS DE MEJORA EN RELACIÓN CON LOS RESULTADOS EN LAS PRUEBAS CDI*

Dada la no convocatoria de estas pruebas por la Administración educativa en este curso, este apartado carece de contenido en este curso.

#### *MEDIDAS DE MEJORA EN RELACIÓN CON LOS RESULTADOS EN LA PAU*

El análisis de resultados de la PAU (referido solamente a la prueba de junio, habida cuenta de la fecha de elaboración de esta memoria) se incluye en el apartado correspondiente de esta memoria. Por otra parte, los departamentos, en sus respectivas memorias de departamento, incluirán sus valoraciones específicas sobre los resultados de sus materias en dicha prueba, valorando, en su caso, la eficacia de las medidas específicas que propusieron en la PGA al respecto.

### 4.5.3. MEDIDAS PARA LA MEJORA GENERAL DE RESULTADOS ACADÉMICOS.

#### 4.5.3.1. VALORACIÓN DEL GRADO DE INTEGRACIÓN O REALIZACIÓN DE LAS MEDIDAS DE MEJORA IDENTIFICADAS A PARTIR DEL ANÁLISIS DAFO EN LA ACTUALIDAD

Como en los años anteriores desde que se inició el Plan de Mejora, se expone de forma resumida una valoración sobre el grado de integración o cumplimiento de las medidas generales de mejora acordadas a partir de la realización del DAFO inicial, indicándose mediante un sistema de colores la situación actual:

|  |   |
|--|---|
|  | Integrado o contemplado en la PGA de este curso en alguna de sus partes |
|  | En proceso de ser integrado/contemplado o parcialmente integrado.       |
|  | Dependiente del trabajo de departamento/s o profesor/es                 |
|  | No parece posible su integración o logro en este curso                  |

#### Medidas derivadas del análisis de “debilidades”

|  |   |
|--|---|
|  | 1. <b>Formulación</b> de nuevos criterios pedagógicos en la elaboración de horarios.  |
|  | 2. <b>Introducción</b> de una hora RED (Reunión de equipos docentes) en el horario lectivo de todos los profesores.   |
|  | 3. <b>Realización</b> de una reunión entre los equipos docentes, jefatura y orientación antes del inicio de las clases.   |
|  | 4. <b>Elaboración</b> de informes individualizados de los alumnos por parte del tutor con el fin de trasladarlo a los tutores del curso siguiente.                              |
|  | 5. <b>Mantenimiento</b> de la evaluación inicial con reunión del equipo docente para 1º ESO y utilización de la hora RED para el resto de las niveles.                          |
|  | 6. <b>Elaboración</b> de de un Protocolo de acogida para los profesores nuevos.   |
|  | 7. <b>Aplicación</b> de criterios de reforzamiento de aprendizajes con repetición de curso en 1º y 2º ESO en el caso de alumnos de programas especiales (ACNEE, compensatoria). |
|  | 8. <b>Trabajo</b> de competencias básicas (comprensión oral y escrita, competencias matemáticas, científicas, pero también de madurez   |

|  |   |
|--|---|
|  | personal, desarrollo autónomo) a través de todas las PD, y especialmente en 1º y 2º ESO.  |
|  | 9. <b>Mantenimiento</b> y potenciación de atención a la diversidad/apoyos/desdobles, especialmente en 1º y 2º ESO.  |
|  | 10. <b>Establecimiento</b> de criterios que ayuden a los alumnos de 3º ESO a optar por un itinerario de 4º ESO acorde con sus capacidades e intereses.  |
|  | 11. <b>Incorporación</b> a las PD de objetivos transversales evaluables en competencias básicas.  |
|  | 12. <b>Potenciación</b> del consejo orientador en 4º ESO, con información a las familias y alumnos sobre su importancia.  |
|  | 13. <b>Evaluación</b> de la práctica docente en las PD y conclusión en las memorias de departamento.  |
|  | 14. <b>Acuerdos</b> entre los departamentos que compartan contenidos.   |
|  | 15. <b>Introducción</b> en las PD de contenidos relacionados con técnicas de estudio y el desarrollo de competencias básicas.   |
|  | 16. <b>Adecuación</b> de la duración de cada evaluación a las características de cada grupo, atendiendo a las necesidades planteadas en las reuniones de tutores  |
|  | 17. <b>Mantenimiento</b> de las actillas cumplimentadas y establecimiento de un tiempo mínimo entre la cumplimentación de la actilla y la junta de evaluación para que el tutor pueda preparar la junta de evaluación en una reunión de tutores, orientación y Jefatura de estudios |
|  | 18. <b>Centrar</b> la atención en acuerdos comunes y en el estudio de casos excepcionales para optimizar el tiempo dedicado a cada junta  |
|  | 19. <b>Potenciación</b> de la planificación al inicio de curso de un Plan de actividades extraescolares, buscando la coordinación y optimización de las salidas.  |
|  | 20. <b>Participación</b> de todos los miembros del claustro en el Plan de actividades extraescolares a través de la CCP.  |
|  | 21. <b>Distribución</b> equitativa de las salidas entre los grupos del mismo nivel, evitando la sensación entre los alumnos de diferente trato entre unos grupos y otros  |

|  |  |
|--|--|
|  | 22. <b>Inversión</b> en aislamiento.   |
|  | 23. <b>Inversión</b> en un sistema de calefacción diferente para las distintas partes del centro.  |
|  | 24. <b>Trabajo</b> con los alumnos en tutoría, a través del Programa Ecoescuelas, temas relacionados con la eficiencia energética.   |
|  | 25. <b>Cumplir</b> el horario, prohibiendo la entrada al aula a los alumnos que lleguen con retraso.   |
|  | 26. <b>Utilización</b> con los alumnos que incumplen los horarios de todos los mecanismos que permite el RRI para corregir su conducta (pérdida de evaluación continua, pérdida de matrícula). |
|  | 27. <b>Unificación</b> de criterios en el Departamento de actividades agrarias sobre el cumplimiento de horarios.  |
|  | 28. <b>Elaboración</b> de horarios con las clases teóricas en periodos lectivos de 55 minutos.   |
|  | 29. <b>Completar</b> los horarios de los profesores tratando de conseguir la mayor homogeneidad y equidad posible dentro del cumplimiento de los criterios pedagógicos.                        |
|  | 30. <b>Evitar</b> que un profesor imparta clase a 1º y 7º hora.  |
|  | 31. <b>Liberación</b> de horas complementarias o guardias a profesores que realizan algún proyecto.  |
|  | 32. <b>Dejar</b> en JE materiales para los alumnos siempre que esté prevista una ausencia.   |
|  | 33. <b>Utilización</b> de los materiales de la sala de guardias previstos para las ausencias.  |
|  | 34. <b>Cumplimentación</b> en el libro de guardias las actividades realizadas en el aula durante la ausencia.  |
|  | 35. <b>Adaptar</b> el libro de guardias a los nuevos requisitos.   |
|  | 36. <b>Elaborar</b> los grupos flexibles/desdobles atendiendo a las necesidades de los alumnos, atendiendo a sus notas o a los resultados de la evaluación inicial.                            |
|  | 37. <b>Elaboración</b> de los grupos flexibles por parte de JE, orientación y los departamentos implicados, preferentemente, y en la medida de lo posible, antes de verano.                    |

|  |  |
|--|--|
|  | 38. <b>Incorporación</b> de los alumnos a las materias optativas y a los itinerarios atendiendo a los resultados académicos de los años anteriores |
|  | 39. <b>Trabajar</b> en las tutorías de 4ºESO los criterios de promoción.   |
|  | 40. <b>Reunión</b> con los padres de los alumnos de 4º ESO sobre promoción/repetición.   |
|  | 41. <b>Recuperación</b> del Concurso de aulas y limpieza.  |
|  | 42. <b>Potenciación</b> de la limpieza y decoración del aula en el Plan de acción tutorial.  |
|  | 43. <b>Potenciación</b> de la Reunión de delegados como instrumento de participación de los alumnos en el mantenimiento de las instalaciones.      |
|  | 44. <b>Participación</b> de los tutores y delegados en la comunicación con el personal de mantenimiento.   |

#### Medidas derivadas del análisis de “amenazas”

|  |   |
|--|---|
|  | 1. <b>Mantenimiento</b> de los desdobles existentes en 1º y 2º ESO y optimización de éstos mediante una mejor selección de los alumnos asignados a cada desdoble. |
|  | 2. <b>Mejora de la eficiencia</b> de las reuniones de coordinación.   |
|  | 3. <b>Búsqueda</b> de mecanismos que permitan la participación de los alumnos en actividades extraescolares.  |
|  | 4. <b>Potenciación</b> del sistema de préstamo de libros a través del Departamento de orientación.  |
|  | 5. <b>Colaboración</b> con el AMPA en los programas de compra conjunta y préstamo de libros.  |
|  | 6. <b>Utilización</b> de las TIC como recurso que aproxime a los alumnos a puntos de interés cultural, académico o de ocio.                                       |
|  | 7. <b>Optimización</b> de las salidas extraescolares, favoreciendo su aprovechamiento multidisciplinar.   |
|  | 8. <b>Ajuste</b> del horario de la ruta, haciendo que se adapte mejor a los horarios lectivos de alumnado.  |
|  | 9. <b>Potenciación</b> a través del PAT de la necesidad de una alimentación y   |

|  |   |
|--|---|
|  | descanso adecuados a las edades y esfuerzos de los alumnos.   |
|  | 10. <b>Utilización</b> del Plan de mejora como mecanismo que permita a nuestros alumnos mejorar sus competencias básicas. |
|  | 11. <b>Revisión anual</b> del Plan de mejora de los resultados académicos puesto en marcha este curso.                    |

**Medidas derivadas del análisis de “fortalezas”**

|  |  |
|--|--|
|  | 1. <b>Mantenimiento y mejora</b> de los aspectos positivos de comportamiento y convivencia actuales.   |
|  | 2. <b>Mejora</b> en el sistema de asignación en el uso de los recursos compartidos.  |
|  | 3. <b>Apoyo</b> para la mejora del trabajo con TIC: adaptaciones metodológicas y didácticas.   |
|  | 4. <b>Posibilidad de reconocimiento</b> del trabajo extra en horarios.   |
|  | 5. <b>Búsqueda</b> de fondos para la ampliación de recursos por medio de proyectos.  |
|  | 6. <b>Continuidad en la mejora del funcionamiento</b> del departamento de orientación y los aspectos de coordinación vinculados.                                   |
|  | 7. <b>Mejora</b> del uso y utilización del WAFD  |
|  | 8. <b>Posible implantación</b> de planes de mediación en problemas de convivencia  |
|  | 9. <b>Mantenimiento</b> de la oferta y de la disponibilidad abierta a la diversidad de la misma.   |
|  | 10. <b>Continuidad</b> de la situación señalada y análisis anual de la misma con posible diferenciación en la aplicación sección/programa de los cursos bilingües. |
|  | 11. <b>Continuidad y refuerzo</b> de los aspectos positivos indicados  |

**Medidas derivadas del análisis de “oportunidades”**

|  |   |
|--|---|
|  | 1. <b>Fomentar</b> las opciones de uso de los recursos del entorno. |
|--|---|



|  |  |
|--|--|
|  | 2. <b>Reforzamiento</b> de los aspectos positivos relacionados con este punto.   |
|  | 3. <b>Fomento de</b> las relaciones con los padres y madres, estrechando la comunicación y favoreciendo la implicación de los mismos en la educación de sus hijos. |
|  | 4. <b>Promoción</b> de mecanismos de comunicación externa del centro, especialmente dirigidos a padres y madres de alumnos actuales y de futuros posibles alumnos. |
|  | 5. <b>Mantenimiento y refuerzo</b> de la intercomunicación con el CEP Felipe II  |
|  | 6. <b>Generación</b> de nuevos protocolos de traslado de información   |
|  | 7. <b>Promoción</b> de la comunicación con los otros centros proveedores de nuevos alumnos.  |
|  | 8. <b>Fomento y apoyo</b> a la participación en concursos, certámenes y proyectos dirigidos a los alumnos coordinados por profesorado.                             |
|  | 9. <b>Difusión interna y externa</b> de este tipo de actividades.  |

**4.5.3.2. RESULTADO DE LOS ASPECTOS CONSENSUADOS EN LA CCP SOBRE EL AREA DE MEJORA "COORDINACIÓN ENTRE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS" RECOGIDO EN EL PLAN DE MEJORA CON EL FIN DE INCORPORARLOS A LAS PD Y PGA DEL CURSO 2016/17**

- I. Los objetivos e indicadores que formulábamos en el área de mejora *Coordinación entre los distintos departamentos* y que figuran en el documento *Aspectos a integrar en el Plan de mejora para incorporar a la revisión de la PGA*, aprobado en el claustro de febrero de 2016 se refieren a los siguientes elementos:
  - Número de exámenes que se realizan por materia, grupo y parcial.
  - Objetivo de los exámenes
  - Formas de recuperación de los parciales suspensos
  - Atención a los alumnos suspensos en cada parcial
  - Mejora de las competencias básicas
  - Forma de recuperación de las materias pendientes
  - Análisis sobre la conveniencia de elaboración de un procedimiento que permita conocer de forma integral las capacidades que tienen los alumno al llegar al centro
- II. En el documento propuesto para trabajar en los departamentos y en la CCP diagnosticamos una serie de problemas que ocasiona el modelo actual relacionado con los anteriores elementos, y propusimos una serie de medidas destinadas a la

superación de los problemas detectados. Una vez analizadas estas medidas en la CCP recogemos en el siguiente cuadro los elementos que suscitaron mayor consenso con el fin presentarlos al claustro para su aprobación definitiva, y posterior integración en las PD y PGA del curso 2016/17.

| CARACTERÍSTICAS DEL MODELO ACTUAL  | ELEMENTOS CONSENSUADOS EN LA CCP   |
|--|--|
| Número muy alto de exámenes por parcial en algunos departamentos y materias  | <p><b>Establecer</b> un número máximo de exámenes por parcial y materia, buscando en la medida de lo posible que este número no exceda de dos exámenes en cada evaluación, independientemente de la existencia de otros instrumentos de evaluación</p> <p><b>Coordinar</b> la fecha de los exámenes que realizan los alumnos de manera que no coincidan en el mismo día más de un examen, estableciendo mecanismos que permitan esta coordinación relacionados con el número de horas de la materia o la antelación y programación de los exámenes</p> |
| <p>(MODELO 1: EVALUACIÓN POR PARCIALES)</p> <p>Número muy alto de exámenes de recuperación, y superación (en su caso) de estos por repetición del mismo modelo después de rebajar el nivel de exigencia o de orientar a los alumno hacia el estudio de los contenidos que se van a preguntar</p> | <p><b>Sustituir</b> el examen de recuperación durante el curso por procedimientos alternativos centrados en el trabajo de competencias básicas, siendo conscientes que la realización de las pruebas ofrecidas que sustituyen al examen de recuperación no tiene que significar necesariamente la superación del parcial suspenso</p> <p><b>Realizar</b> un examen común de cada materia en junio para los alumnos que no alcancen los objetivos mediante los procedimientos anteriores</p>  |
| <p>(MODELO 2: EVALUACIÓN CONTINUA)</p> <p>Evaluación continua que dificulta a determinados alumnos suspensos el seguimiento de la materia</p>  | <p><b>Reforzar</b> el proceso de evaluación continua de los alumnos que suspenden un parcial con trabajo de competencias que permita compensar los parciales no superados y colocar a los alumnos en disposición de superar la evaluación final</p>  |
| Exámenes y recuperaciones centradas en contenidos restando valor al trabajo continuo de las competencias básicas   | <p><b>Dar mayor importancia</b> a la evaluación de determinados contenidos mediante instrumentos alternativos al examen tradicional que desarrollen el trabajo de competencias y adaptar el proceso de aprendizaje a estos instrumentos alternativos</p>   |

|   |   |
|---|---|
| <p>Falta de homogeneidad en el procedimiento de recuperación de pendientes</p>          | <p><b>Establecer</b> e integrar en las PD y PGA dos únicos modelos de recuperación de pendientes: (a) proponer al inicio de curso un trabajo de competencias a los alumnos, que puede ser complementado con un examen con los contenidos mínimos del curso a finales de abril; en el caso de incorporar un examen se establecería una ponderación entre ambos mecanismos (b) recuperación mediante el aprobado de los dos primeros parciales del curso siguiente; si el alumno no superara los dos primeros parciales realizaría un examen de recuperación a finales de abril</p> |
| <p>Desconocimiento sobre las capacidades que tienen los alumnos al llegar al centro</p> | <p><b>Coordinar</b> un procedimiento de evaluación inicial de los alumnos de 1ESO a través de: (a) pruebas de lengua, matemáticas e inglés realizadas por el departamento, y (b) una prueba general de competencias, con el fin de compartir los resultados de estas pruebas en la evaluación inicial o en reuniones de equipos docentes</p>  |

- III. Con la integración en PD y PGA de las anteriores propuestas de mejora, entendemos que superaríamos los problemas que ocasiona el modelo actual
- reduciendo el número de exámenes y trabajando y evaluando determinados contenidos de las materias a través de procedimientos alternativos, evitando la coincidencia de exámenes en el mismo día
  - reduciendo el sistema de evaluación actual a dos modelos, siempre en función de las características de cada materia y departamento: (1) **evaluación por parciales** recuperando los parciales suspensos mediante el trabajo de competencias básicas unido a un examen final común en junio o el (2) **proceso de evaluación continua** reforzado con trabajo de competencias básicas para los alumnos suspensos
  - atendiendo a los alumnos que no superan un parcial, ofreciéndoles alternativas y trabajo para superar el parcial suspenso y mejorar las competencias en la que el alumno muestra mayores dificultades
  - ayudando a que la recuperación de materias pendientes no suponga una rémora a aquellos alumnos interesados en la superación de materias del curso anterior
  - conociendo la situación académica de los alumnos al llegar al centro de forma temprana con el fin de darle la respuesta educativa ajustada a sus necesidades
  - logrando un sistema de evaluación claro y homogéneo que facilitaría a los alumnos la adquisición de los contenidos y competencias básicas sin rebajar el nivel de exigencia.

**4.5.3.3. ASPECTOS QUE SE ACORDARON EN ENERO DE 2016 PARA INCORPORAR A LA REVISIÓN DE LA PGA DENTRO DEL PLAN DE MEJORA Y VALORACIÓN SOBRE SU CONSECUCIÓN A FINALES DE CURSO.**

| ÁREA DE MEJORA   | OBJETIVO  | INDICADORES ASPECTOS A INTEGRAR EN EL PLAN DE MEJORA PARA INCORPORAR A LA REVISIÓN DE LA PGA. ENERO 2016   |                  | VALORACIÓN |
|--|---|--|------------------|------------|
|  |   | INDICADOR  | CUÁNDO           |            |
| <b>Plan de fomento de la lectura, escritura y expresión oral</b> | <b>Fomentar</b> el desarrollo autónomo del aprendizaje y el interés por el conocimiento a través de la lectura  | <b>Instalación</b> de bibliotecas de aula en 1º y 2º ESO   | 2º trimestre     |            |
|  |   | <b>Mantenimiento e incremento</b> de los participantes en el grupo de teatro   | Curso actual     |            |
|  |   | <b>Difusión</b> de libros de la biblioteca con temáticas asociadas a cada departamento mediante carteles relacionados con efemérides, acontecimientos de actualidad...             | 3º trimestre     |            |
|  |   | <b>Creación</b> de un seminario de gestión y dinamización de la biblioteca   | Próximo curso    |            |
|  |   | <b>Integración</b> en las PD's de la evaluación de comprensión lectora   | Próximo curso    |            |
|  | <b>Fomentar</b> la optimización del aprendizaje, la capacidad de síntesis y la redacción de los conocimientos adquiridos a través de la expresión escrita | <b>Establecimiento</b> de sesiones semanales de escritura creativa en 1º y 2º ESO en Lengua castellana.  | 2º trimestre     |            |
|  |   | <b>Establecimiento</b> de sesiones quincenales de escritura creativa en 3º y 4º ESO en Lengua castellana   | 2º trimestre     |            |
|  |   | <b>Mantenimiento e incremento</b> de la participación de los alumnos la redacción de los artículos del blog, incorporándolo dentro de la programación de la actividad extraescolar | Curso actual     |            |
|  |   | <b>Incorporación</b> a la evaluación continua de comentarios de texto, fotografías, documentos gráficos  | Curso actual (*) |            |

|  |   |   |                  |  |
|--|---|---|------------------|--|
|  |   | <b>Integración</b> en las PD's de la evaluación de expresión escrita  | Próximo curso    |  |
|  | <b>Fomentar</b> la capacidad de explicación del aprendizaje propio a través de la expresión oral  | <b>Incorporación</b> a la práctica docente, dentro del proceso de evaluación continua, de las explicaciones orales por parte de los alumnos de ejercicios, enunciados, problemas                    | Curso actual (*) |  |
|  |   | <b>Integración</b> en las PD's la evaluación de expresión oral  | Próximo curso    |  |
| <b>Coordinación de profesores en el mismo departamento y nivel</b> | <b>Establecer</b> criterios de evaluación comunes dentro del mismo departamento y nivel   | <b>Revisión</b> de las PD's con el fin de incorporar criterios de evaluación comunes en cada nivel en caso de que no los hubiera  | Curso actual (*) |  |
|  |   | <b>Incorporación</b> a las PD's de los criterios de evaluación comunes acordados  | Próximo curso    |  |
|  | <b>Establecer</b> exámenes finales comunes dentro del mismo departamento y nivel  | <b>Realización</b> de un prueba común en la evaluación ordinaria de junio   | Curso actual     |  |
|  | <b>Establecer</b> una coordinación a través de la Reunión del departamento que permita alcanzar los objetivos establecidos en la PD a todos los alumnos independientemente del profesor que imparte clase | <b>Dedicación</b> de una reunión de departamento por trimestre al seguimiento de los objetivos alcanzados por los alumnos   | Curso actual     |  |
|  |   | <b>Consenso</b> de los objetivos mínimos exigibles a todos los alumnos con el fin de incorporarlos a la PD's del curso próximo  | Curso actual (*) |  |
|  | <b>Coordinar</b> dentro del Departamento la utilización de metodologías, materiales, ejercicios o propuestas atractivas y exitosas para los alumnos   | <b>Seguimiento</b> en una reunión de departamento trimestral de metodologías, materiales, ejercicios o propuestas atractivas y exitosas para los alumnos  | Curso actual     |  |
|  |   | <b>Selección</b> de metodologías, materiales, ejercicios o propuestas atractivas y exitosas para los alumnos con el fin de incorporarlos a la PD's del curso próximo                                | Curso actual (*) |  |
|  | <b>Reflexionar</b> dentro del Departamento acerca de una concreción realista del currículo recogido en la PD  | <b>Análisis</b> de los elementos del currículo que cada profesor está desarrollando con mayor atención con el fin de coordinarlos con los compañeros del departamento que comparten nivel y materia | Curso actual (*) |  |
|  |   | <b>Acuerdo</b> sobre los elementos del currículo que se van a privilegiar con el fin de introducirlos en la PD's del próximo curso  | Curso actual (*) |  |

|   |   |   |                  |  |
|---|---|---|------------------|--|
| <b>Coordinación entre distintos departamentos</b> | <b>Evitar</b> un número excesivo de exámenes basados fundamentalmente en contenidos y potenciar una evaluación de las competencias recogidas en la legislación  | <b>Análisis</b> del valor dentro del proceso de evaluación que tienen los contenidos frente a las competencias                            | Curso actual (*) |  |
|   |   | <b>Propuesta</b> de instrumentos de evaluación alternativos que complementen los exámenes   | Curso actual (*) |  |
|   | <b>Potenciar</b> una evaluación continua basada en competencias, buscando fórmulas alternativas a la exámenes para recuperar los contenidos no alcanzados en cada parcial   | <b>Reducción</b> de la importancia otorgada a los exámenes de recuperación  | Próximo curso    |  |
|   |   | <b>Propuesta</b> de instrumentos de evaluación alternativos para superar los contenidos no alcanzados                                     | 3º trimestre     |  |
|   | <b>Repensar</b> la evaluación de alumnos con materias pendientes, haciendo que éstas no supongan una carga excesiva en el progreso académico del alumnos  | <b>Propuesta</b> de instrumentos de evaluación alternativos para superar los contenidos no alcanzados                                     | 3º trimestre     |  |
|   |   | <b>Introducción</b> de los elementos de recuperación propuestos en las PD's   | Próximo curso    |  |
|   | <b>Potenciar</b> en los primeros cursos de la ESO la adquisición de las competencias básicas que permitan al alumno el éxito posterior en sus estudios  | <b>Análisis</b> del valor dentro del proceso de evaluación que tienen los contenidos frente a las competencias                            | 3º trimestre     |  |
|   |   | <b>Propuesta</b> de instrumentos de evaluación alternativos a las pruebas escritas  | 3º trimestre     |  |
|   | <b>Análisis</b> sobre la conveniencia de una prueba integral que recoja las competencias con las que los alumnos llegan a la ESO con el fin de trabajar de forma inmediata en una respuesta educativa adecuada a las características de cada alumno | <b>Propuesta</b> de contenidos que permitan elaborar una prueba competencial global, en caso de determinarse la conveniencia de la prueba | 3º trimestre     |  |
|   |   | <b>Trabajo</b> en CCP el análisis de los materiales aportados y la concreción de estos en la prueba                                       | 3º trimestre     |  |
|   |   | <b>Realización</b> de la prueba consensuada en CCP a inicios del próximo curso  | Próximo curso    |  |

|  |  |   |               |  |
|--|--|---|---------------|--|
|  |  | <b>Difusión</b> de los resultados obtenidos en Juntas de evaluación iniciales   | Próximo curso |  |
|  | <b>Determinar</b> cuáles son los niveles de competencia que los alumnos deben adquirir para estar en disposición de afrontar con éxito el curso siguiente              | <b>Acuerdo</b> sobre el nivel de competencia que los alumnos deben haber adquirido para superar 1º y 2º ESO   | 3º trimestre  |  |
| <b>Información a las familias sobre las materias optativas, las modalidades y elección de las mejores opciones en la continuación de los estudios por parte del alumno</b> | <b>Proporcionar</b> a los alumnos y sus familias una información clara de las diferentes opciones para la continuidad de los estudios por parte del alumno             | <b>Elaboración</b> de un documento informativo sobre optativas, de las materias troncales de modalidad de 4ºESO, agrupamiento de materias de modalidad y posibilidades de continuación  | 3º trimestre  |  |
|  | <b>Adecuar</b> los intereses y capacidades de los alumnos a la oferta educativa  | <b>Realización</b> de dos sesión de tutoría en el último trimestre destinadas a la reflexión por parte del alumno sobre sus intereses y capacidades para elegir la mejor opción   | Curso actual  |  |
| <b>Coordinación entre el IES y el Felipe II</b>  | <b>Continuar</b> con el Protocolo de traslado de información entre el Colegio Felipe II y el IES que permita una detección temprana de las dificultades de los alumnos | <b>Mantenimiento</b> de la reunión de coordinación con el Felipe II al final de curso   | 3º trimestre  |  |
|  |  | <b>Continuación</b> de la organización de los grupos con la información recibido y sistematizada  | Próximo curso |  |
|  | <b>Sistematizar</b> la información recibida con el fin de trasladarla a los equipos docentes y tutores   | <b>Establecimiento</b> de un protocolo de traslado de información con el fin de proporcionárselo a los equipos docentes y tutores en las reuniones de inicio de curso   | Próximo curso |  |
|  | <b>Coordinar</b> contenidos mínimos, terminología y otros aspectos didácticos en las materias de Lengua castellana y Matemáticas con el Felipe II                      | <b>Establecer</b> una reunión anual entre los Departamentos de Matemáticas y Lengua con los profesores de 6º curso de primaria con el fin de coordinar los contenidos mínimos, terminología y otros aspectos didácticos durante el tercer trimestre y otra de seguimiento durante el primer trimestre del próximo curso | 3º trimestre  |  |
| <b>Elaboración de un protocolo de acceso a programas especiales (PMAR, FPB),</b>   | <b>Establecer</b> la idoneidad del alumno con respecto a los programas especiales  | <b>Difusión</b> de las características de los programas especiales con el fin de posibilitar la idoneidad de los alumnos en las juntas de evaluación  | 2º trimestre  |  |
|  |  | <b>Análisis</b> en las reuniones de tutores sobre la idoneidad del alumno   | 3º trimestre  |  |

|   |  |   |               |  |
|---|--|---|---------------|--|
| <b>incorporación tardía durante el curso, incorporación tardía al sistema educativo español</b> | <b>Definir</b> un mecanismo de incorporación al nivel más adecuado para los alumnos de incorporación tardía  | <b>Utilización</b> del Protocolo de incorporación tardía para determinar el nivel que corresponde al alumno   | Curso actual  |  |
|   | <b>Asegurar</b> a las familias un conocimiento previo sobre las características y opciones de continuación de los estudios después el programa elegido   | <b>Mantenimiento</b> de las reuniones con las familias sobre las características de los programas a los que pueden incorporarse los alumnos   | 3º trimestre  |  |
|   |  | <b>Ampliación</b> del documento que reciben y firman las familias con todas las características, plazos, posibilidades de continuación de los estudios... de los programas especiales | 3º trimestre  |  |
| <b>Evaluación de la práctica docente</b>  | <b>Establecer</b> un mecanismo común de evaluación de la práctica docente para tener un conocimiento preciso de la realidad de nuestro trabajo y de la percepción que los alumnos tienen de él | <b>Reflexión</b> en la CCP sobre los instrumentos que permitan la evaluación de la práctica docente   | Curso actual  |  |
|   |  | <b>Concreción</b> en un protocolo de los aspectos analizados en la CCP  | Curso actual  |  |
|   |  | <b>Aplicación</b> del protocolo en forma y plazo que determine  | 3º trimestre  |  |
| <b>Fomento de la formación permanente del profesorado</b>                                       | <b>Utilizar</b> las posibilidades de la formación para alcanzar una reflexión sobre la práctica docente que permita una aplicación directa al proceso de enseñanza-aprendizaje                 | <b>Utilización</b> de las posibilidades de la formación permanente para el desarrollo de los aspectos relacionados con la reflexión sobre la práctica docente                         | Próximo curso |  |
|   |  | <b>Propuesta</b> de seminarios de formación relacionados con el desarrollo de los aspectos relacionados con la reflexión sobre la práctica docente                                    | Próximo curso |  |
|   | <b>Difundir</b> los conocimientos y competencias adquiridas a través de las actividades de formación del profesorado   | <b>Difusión</b> de los resultados del Proyecto Erasmus +  | 3º trimestre  |  |

(\*) objetivos que empezaremos a trabajar este curso con el fin de incorporarlos a las PD's del curso próximo.



## 4.6. ENSEÑANZAS BILINGÜES

---

*Informe elaborado por Rosa Ferrer, coordinadora de las enseñanzas bilingües del centro.*

Durante este año 2015/2016 hemos impartido clases en el Programa de Bilingüismo diecisiete profesores habilitados o acreditados.

Deberíamos haber sido dos más para impartir Educación Física y Música en algunos cursos de Sección pero estos dos profesores nunca llegaron al centro. Esto ha supuesto una situación anómala y complicada de solucionar. Se daba la circunstancia- concretamente en Música- que los alumnos de tercero de Sección tenían asignada una auxiliar y los libros comprados en inglés y las clases tuvieron que impartirse en español, dado que la profesora adjudicada al centro no estaba habilitada. La auxiliar que trabajó en colaboración con dicha profesora intentó paliar sin éxito tan complicada situación.

Elliott Gomez, uno de nuestros auxiliares, acompañado siempre de un profesor voluntario, organizó los miércoles a séptima hora un video-forum muy interesante que se ofertó a todos los alumnos que pudieron asistir. Durante muchas semanas un grupo de alumnos de diversos cursos acudió a esta cita. Resultó ser una actividad muy creativa y motivadora. Elliott trabajó con videos – Ted Talks, You Tube etc...- para motivar e interesar a los alumnos y mejorar así su destreza oral. Los temas tratados fueron muchos y variados.

El Departamento de Inglés organizó este curso también un intercambio con Inglaterra en el que participaron 30 alumnos de tercero – Sección y Programa- y tres profesores. El intercambio tuvo lugar en una primera fase, a primeros de octubre y en una segunda fase en marzo, fechas en las que viajaron a Inglaterra.

A lo largo del curso hemos ido aportado ideas para elaborar UN PLAN DE MEJORA:

Hemos constatado la diferencia que hay entre los cursos de Sección y los de Programa. Por poner un ejemplo, en 2A- curso de Programa- se acumulan los ACNEES: seis junto con otros alumnos de necesidades especiales TDH.

La mejor de las mejoras para un curso así, sería rebajar el número de alumnos y por supuesto de alumnos de necesidades especiales, dado que todos están concentrados en un solo grupo.

Constatamos también la necesidad de establecer unos criterios comunes de carácter ortográfico para todas las asignaturas y en especial en las pruebas escritas. Necesitamos unificar criterios a la hora de corregir. No puede de ninguna forma recaer todo el peso del perfeccionamiento del inglés de los alumnos en los profesores de inglés. Tampoco puede ocurrir que exista una gran diferencia entre las calificaciones de la asignatura de inglés y otras materias como social science o natural science.

Los profesores de inglés hemos insistido en que es absolutamente necesario que los alumnos expresen los contenidos correctamente y no es suficiente que simplemente se hagan entender.

Hemos encomendado a los auxiliares un nuevo cometido en la corrección de nuestros alumnos: o bien en las entrevistas que mantienen con ellos – los alumnos aportan un

cuadernillo donde los auxiliares apuntan fecha y errores- o bien al final de la clase se dedican unos minutos a resaltar los errores cometidos en alguna exposición oral o intervención. Algunos profesores han decidido dedicar una sesión con el auxiliar a repasar los errores más comunes antes de realizar un examen escrito.

Un grupo de profesores hemos decidido introducir en nuestras clases – en Sección- una nueva estrategia para fomentar que los alumnos no hablen o contesten en español. Les adjudicamos a cada uno un número y la lista se expone e en el mural de clase. Cada vez que un alumno hable en español tendrá un punto rojo. A los cinco puntos rojos habrá de hacer necesariamente una exposición en inglés de cinco minutos delante de la clase o leer un poema.

Adjunto aquí aportaciones que algunos compañeros han hecho para erradicar errores en las exposiciones orales. Existen dos modelos que se han distribuido entre los profesores para que cada uno elija el que le parezca más apropiado.

*English Department  
Didgual Project  
16.1.2016*

**SENTENCE LEVEL:  
GRAMMATICAL AWARENESS**

*Pupils will be able to discuss, proof read and edit their own writing for clarity and correctness.*

|                           |  |
|---------------------------|--|
| VERBAL TENSES             | Tenses: simple, continuous and perfect / past, present, future.<br>Form: regular / irregular verbs   |
| WORD CLASSES              | Noun, adjective, verb, adverb; pronoun, preposition, conjunction.  |
| WORD ORDER                | Nominal clause: ADJECTIVE + NOUN<br>Verbal clause: transitive verb + object<br>Simple sentence: SUBJECT + VERB<br>Adverb:<br>• between noun and verb: frequency ones, already, just, ever, never, etc.<br>• at the end: ago, yet, every week, etc. |
| CASE                      | SUBJECT: Charles and I work in Colado.<br>OBJECT: Peter sent me a card.<br>POSSESSIVE (GENITIVE): My father's car is red.  |
| NUMBER                    | SINGULAR / PLURAL  |
| GENDER                    | FEMININE / MASCULINE / NEUTRAL   |
| STABLE SENTENCE STRUCTURE | Statement: SUBJECT + VERB + OBJECTS + COMPLEMENTS<br>Questions: AUXILIARY + SUBJECT + VERB + ><br>ACTIVE v. PASSIVE  |
| COMPLEX SENTENCES         | RELATIVE SENTENCES: WHO / WHICH<br>CONDITIONAL SENTENCES: IF<br>TIME: WHEN, WHILE, AFTER, BEFORE<br>PURPOSE, RESULT: IN ORDER TO, BECAUSE, SO  |
| PUNCTUATION               | Comma, full stop, colon, semicolon, etc.   |

**GRAMMATICAL MISTAKES ✓**

|                    |  |
|--------------------|--|
| VERBAL TENSES<br>★ | She <del>don't</del> speak English ⇒ She DOESN'T speak English.<br>She has <del>been</del> a rest ⇒ She has TAKEN a rest.<br>She <del>not</del> went to London ⇒ She DIDN'T GO to London.<br>She <del>didn't</del> went to London ⇒ She didn't GO to London.<br>She <del>wants</del> go to the concert ⇒ She wants TO go to the concert.<br>She <del>can</del> speaks English ⇒ She can SPEAK English. |
| WORD CLASSES<br>▼  | Happy is a treasure ⇒ HAPPINESS is a treasure.<br>She speaks English <del>good</del> ⇒ She speaks English WELL.<br>She has <del>very</del> books ⇒ She has A LOT OF books.   |
| WORD ORDER<br>▷    | She has a car <del>expensive</del> ⇒ She has an EXPENSIVE CAR.<br>I like <del>very much</del> this song ⇒ I like this song VERY MUCH.<br>She <del>stays</del> always at home ⇒ She ALWAYS stays at home.<br>Already I <del>have</del> read that book ⇒ I have ALREADY read that book.<br>I <del>yesterday</del> went to the cinema ⇒ I went to the cinema YESTERDAY.                                   |
| CASE<br>⊙          | Charles and <del>me</del> work in Colado ⇒ Charles and I work in Colado.<br>Peter sent <del>he</del> a card ⇒ Peter sent HIM a card.<br>The <del>car</del> of my father is red ⇒ My FATHER'S CAR is red.<br>She a <del>mistake</del> ⇒ IT'S a mistake.   |

© A1 Akara 2016  
Miles Martin Thomas



|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

En lo que se refiere a la expresión escrita de nuestros alumnos de Sección, hemos considerado la utilización de un cuadro – que también adjunto- que aplicaríamos a partir del próximo año en 1º de ESO y que habría de introducirse en las programaciones. Se iría introduciendo progresivamente en los distintos cursos de primero y después segundo para seguir en años posteriores con tercero y cuarto.

### BILINGUAL MARKING POLICY

| Grade | ERRORS - MARKS                                     |
|-------|--|
| ESO-1 | 0.1 x error till 1.0 out of 10.0 marks = 10 errors |
| ESO-2 | 0.1 x error till 1.0 out of 10.0 marks = 10 errors |
| ESO-3 | 0.2 x error till 2.0 out of 10.0 marks = 10 errors |
| ESO-4 | 0.2 x error till 2.0 out of 10.0 marks = 10 errors |

|    | Spelling, Punctuation and Grammar Errors | Example                               | 1ºESO | 2ºESO | 3ºESO | 4ºESO |
|----|--|---------------------------------------|-------|-------|-------|-------|
| 1  | Be / Have                                | I AM 13 years old                     | X     |       |       |       |
| 2  | 3rd Person Singular Present Simple       | He GOES to Máximo Trueba              | X     |       |       |       |
| 3  | Subject / Object / Possessive Pronouns   | HE lost HIS homework diary.           | X     |       |       |       |
| 4  | Singular / Plural                        | THESE Converse are brilliant!         | X     |       |       |       |
| 5  | Present / Past mix                       | I WENT home and ATE lunch             | X     |       |       |       |
| 6  | Past Simple Forms ( +born )              | I WENT to football training yesterday | X     |       |       |       |
| 7  | Apostrophe – Missing letter              | I don't like Mondays.                 | X     |       |       |       |
| 8  | Capital Letters                          | Valentine's day is February 14th      | X     |       |       |       |
| 9  | No Subject (esp. definitions)            | I like Boadilla.IT is great           | X     |       |       |       |
| 10 | Two Subjects                             | BÁRBARA, (she) is the headteacher     |       | X     |       |       |
| 11 | Question Forms – Inverted sub. + verb    | CAN I GO early please?                |       | X     |       |       |
| 12 | Paragraphs (topic, time, place, speaker) |                                       |       | X     |       |       |

|    |  |   |  |   |   |   |   |
|----|--|---|--|---|---|---|---|
| 13 | Some / Any / No + Derivatives          | I didn't do ANYthing                              |  |   |   | X |   |
| 14 | Relative Pronouns                      | Boadilla is the place WHERE I go to school        |  |   |   | X |   |
| 15 | WH questions (sub. + obj.)             | WHERE is your homework?                           |  |   |   | X |   |
| 16 | Apostrophe – Possession                | The Lakers are Paul'S team                        |  |   |   | X |   |
| 17 | Comparatives / Superlatives            | Lisa is SMARTER THAN Bart                         |  |   |   |   | X |
| 18 | Hypothetical Situations / Conditionals | If I PASSED everything I WOULD be free all summer |  |   |   |   | X |
| 19 | Word Order                             | I like English VERY MUCH                          |  | X | X | X | X |
| 20 | Spelling                               | I can't BELIEVE you're so BEAUTIFUL               |  | X | X | X | X |
| 21 | Spanglish                              | I was WORRIED about you.(NOT preoccupied!!)       |  | X | X | X | X |

Otro punto que nos parece importante y sobre el que han insistido nuestros auxiliares, es dedicar algún tiempo a corregir los errores que nuestros alumnos hacen cuando realizan exposiciones orales. En ocasiones cometen cantidad de errores graves que aparecen expuestos ante los ojos de todos.

Importante también recordar trabajar un vocabulario previo a las entrevistas que realizan los alumnos en pequeños grupos con los auxiliares sobre un tema en cuestión.

Detectamos que en los cursos de Sección y en especial de primero, hay bastantes alumnos que, aún habiendo aprobado el KET, no dan el nivel apropiado para seguir con éxito las clases en Sección. A nuestro juicio, el KET es un examen muy básico si bien les condiciona para entrar en Sección o en Programa. Además no existe un seguimiento de exámenes para ir

“recolocando” a los chicos a lo largo de sus estudios de la ESO en Sección. Al menos así ocurre con la normativa de la que disponemos ahora.

Se impone hablar con los padres e insistirles en que si su hijo/a no puede responder a sus estudios en inglés en Sección por su bajo nivel, deberían pasar a Programa. Aquí nos encontramos con la oposición frontal de algunos padres pues comentan y conocen que los grupos de Programa, al menos en los primeros cursos, son malos y con muchos alumnos disruptivos. Esto es lo que ha ocurrido este año especialmente en segundo, donde tan solo uno de los cuatro cursos ha sido de Programa.

Por otro lado, el movimiento contrario: Paso de Programa a Sección. Hemos tenido que esperar a las Juntas de Evaluación para que los profesores propongan a aquellos alumnos que, o bien lo han solicitado, o bien consideran tendrían posibilidades de éxito en Sección. Decidimos que una vez oída la Junta, se les convocaría a un examen bien en junio, bien en septiembre, donde de una forma objetiva se decidiría si estos alumnos podrían pasar a Sección.

El examen que se les pondría sería un examen de Cambridge del mismo nivel que se les exige a los chicos que no son alumnos del centro. Es decir: a los de segundo que quisieran entrar en tercero se les suministraría un FIRST y a los de tercero que quisieran entrar en cuarto un ADVANCED.

En las juntas de evaluación, han de quedar reflejados en le acta, en la casilla de Bilingüismo, los nombres de los chicos propuestos para que la Coordinación de Bilingüismo emprenda las acciones correspondientes.

Para finalizar, comentar que nuestros auxiliares han dedicado estos últimos días no lectivos a traducir al inglés el material que la Orientadora del Centro ha facilitado a los tutores de Sección para que esté disponible para el próximo año.

Se han habilitado también carpetas en Google Drive con las presentaciones y material que los auxiliares han confeccionado durante el año y que puede utilizarse en años posteriores

## **4.7. PROGRAMA DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

---

De las actividades recogidas en la programación del DACE aprobada en la PGA se relacionan en esta apartado los viajes generales de fin de curso e intercambios deportivos, culturales y académicos que se han realizado a lo largo del curso 2015/2016 y aquellas de carácter general que no están organizadas y coordinadas directamente por algún departamento didáctico, dejándose la referencia de éstas (la mayoría de las ACE) para ser recogidas en las memorias de los departamentos.

La jefatura del Departamento de Actividades Complementarias y Extraescolares (DACE) ha estado desempeñado este curso por Maribel Sánchez Gualda.

### **4.7.1. VIAJES FIN DE CURSO E INTERCAMBIOS ESCOLARES**

- Viaje de fin de curso, dirigido a los alumnos de 4º ESO. Destino: Barcelona. Se desarrolló del 22 al 26 de junio de 2016.
- Intercambio con Liceo Joffré, de Montpellier (Francia), con alumnos de 2º de la ESO. Nuestro alumnos fueron del 10 de marzo al 17 de marzo.
- Intercambio con Traverse City (Michigan, EEUU). Los estudiantes de Michigan nos visitaron del 18 de mayo al 3 de junio. Nuestros alumnos irán del 22 de agosto al 10 de septiembre.
- Intercambio con Instituto de Aarhus, Dinamarca. Dirigido a los alumnos de 4ºESO y 1º Bachillerato. El 14 de marzo recibimos a los daneses, el viaje de nuestros alumnos se realizará a principios de septiembre de 2016.
- Intercambio escolar con el Howard of Effingham School del condado de Surrey, Inglaterra. Dirigido a los alumnos de 3º ESO. Nuestros alumnos fueron el 8 al 15 de marzo.

### **4.7.2. 2. ACTIVIDADES GENERALES REALIZADAS.**

- Día del cine. Asistencia a la proyección de una película en un cine de Villalba: 22 de diciembre.
- Días de la música. Cuatro conciertos organizados por los alumnos y para los alumnos, realizados en la Casa de la Cultura, los días 28 y 29 de abril.
- Fiesta de despedida de alumnos de 2º de bachillerato: 19 de mayo.
- Conciertos pedagógicos de la Escuela Municipal de Música, para alumnos de 2º ESO: 4 de junio
- Teatro “El burgués gentilhombre” de Molière, obra preparada por alumnos del centro bajo la dirección de dos profesoras y representadas para el resto de alumnos. 9 y 10 de junio.
- Visita del Parque de atracciones de Madrid: 14 de junio.

### **4.7.3. ACTIVIDADES ORGANIZADAS POR DEPARTAMENTOS**

Aparecen recogidas en las memorias de cada uno de ellos.

## 4.8. PROGRAMA DE BIBLIOTECA

---

*Informe elaborado por Javier Fernández Martínez, coordinador de la biblioteca.*

### 4.8.1. LOGROS U OBJETIVOS CUMPLIDOS.

#### a) Catalogación de nuevos documentos.

Desde inicios de curso hasta el cierre de la biblioteca en junio se han catalogado un total de 650 nuevos ejemplares, lo cual hace que el progreso del fondo sea sostenido y ascendente.

La mayor parte de los nuevos ejemplares catalogados son lecturas obligatorias de los departamentos que así nos lo indican, en su mayor parte de Lengua castellana y Literatura e Inglés.

Se ha intentado incrementar el número de ejemplares de préstamo de este tipo de lecturas en vista de la demanda de nuestro alumnado. De este modo, todas las adquisiciones de lecturas obligatorias ya han sido prestadas más de una vez, con lo que su rentabilidad es evidente. Además, se eliminan esperas y se evita que los alumnos retengan ejemplares, ya que saben que pueden acceder a ellos con mayor facilidad.

Otra parte importante del incremento del catálogo ha llegado a través de donaciones de diverso tipo: editoriales, profesores y otros miembros de la comunidad educativa. Se ha procedido a la selección del material y se ha catalogado sólo lo que se ha considerado pertinente y apropiado para las características de nuestra Biblioteca.

La última parte de incremento del catálogo ha partido de abrir el almacén y rescatar de allí ejemplares que estaban a la espera de ser catalogados. De igual modo, se ha procedido a una selección del material, habiendo desechado ya directamente lo no válido. En este sentido, el trabajo aún no ha terminado, quedando postergada para el curso que viene la continuidad de esta actividad.

#### b) Expurgo.

Como en toda biblioteca, en la nuestra hay documentos que ya son innecesarios por las razones que se aducían en la programación de este curso. De este modo, aunque no de manera exhaustiva, se ha procedido al expurgo de algunos materiales:

- Películas que por su formato no podían mantenerse en catálogo.
- Libros que no habían sido prestados nunca desde su entrada en el catálogo.
- *Quijotes* que estaban en el almacén, cuya edición no era de calidad y que superaban en número lo admisible para esta Biblioteca. Éstos se dieron de baja y con motivo del Centenario de la muerte de Cervantes se regalaron a todos aquellos usuarios que así lo

quisieron. No obstante, en el catálogo actual se conservan aún un número suficiente de estas ediciones.

Para señalar el material expurgado, se procedió a la compra de un sello de caucho que marcara cuál era este material, ya que en muchos casos se procede a regalarlo a los usuarios. En otros casos, se opta directamente por la eliminación total.

El expurgo habrá de continuar en el curso siguiente, como señalaremos en el apartado de Propuestas de mejora.

#### **c) Actividades promovidas por la Biblioteca.**

Con motivo del día de San Valentín, se realizó una selección de lecturas de amor que estuvieron expuestas durante dos semanas en un lugar preferente de la Biblioteca. Esto provocó que muchos usuarios leyeran títulos que permanecían ocultos en las estanterías y que en estos días fueron especialmente señalados.

De igual modo se hizo con los centenarios de las muertes de Shakespeare y de Cervantes. En colaboración con los departamentos de Inglés y de Lengua castellana y Literatura, se volvieron a colocar en sendos expositores las obras de ambos autores, permaneciendo así durante toda la semana de la conmemoración.

La actividad estrella fue, un año más, el *Concurso literario de relato corto Mariluz Fernández*. Este curso se celebraba su quinta edición. Aunque hubo que ampliar el plazo de presentación de trabajos, la participación acabó siendo bastante elevada. Se otorgaron premios de 90 y 60 euros en dos categorías, lo que provocó un gasto de 300 euros, cuya mitad fue asumida por la AMPA, que participó, así mismo, en el acto de la entrega de estos premios.

#### **d) Reactivación de la página web.**

En el último periodo del curso, y con motivo de la inclusión de los datos del Concurso Mariluz Fernández, se ha procedido a la actualización de algunos apartados referentes a la Biblioteca. Principalmente se trató de eliminar datos obsoletos y, por tanto, ya erróneos. Esta reactivación quedará señalada, por tanto, como algo pendiente para el próximo curso.

#### **e) Colaboración y contacto con la Biblioteca Municipal de El Escorial.**

A mediados de curso, se procedió a facilitarles una lista con nuestras lecturas obligatorias para que ellos pudieran ampliar su fondo en ese sentido, lo cual nos consta que así hicieron.

De igual modo, en el mes de mayo, los responsables de ambas Bibliotecas mantuvieron un encuentro en el que trataron posibles colaboraciones futuras y acordaron un contacto continuado para mayor eficacia de ambas gestiones.



#### 4.8.2. OBJETIVOS NO CUMPLIDOS.

La catalogación siempre es algo pendiente, ya que entran fondos de manera constante. Aunque el grado de satisfacción en este sentido es alto, quedan fondos a la espera de catalogar, lo cual se procederá a realizar en los primeros días del próximo curso.

De igual modo, hay apartados de la Biblioteca que han quedado relegados por falta de tiempo a un segundo plano. Es el caso de las revistas. Siguen sin catalogarse y muchas de ellas se encuentran en un estado de deterioro considerable, de tal forma que ya hubo de retirarse ejemplares que no podían mantenerse.

Tampoco se ha cumplido plenamente el objetivo de mantener el orden exhaustivo en las estanterías, lo cual es fundamental para que no consideremos perdidos fondos que, en realidad, sólo están descolocados. En este sentido se ha trabajado intensamente con la profesora de Inglés Ingeborg Beyer de Martín, pero en tan sólo una hora semanal este trabajo es inviable, con lo cual queda para el apartado de propuestas de mejora la colaboración del resto del profesorado de Guardias de biblioteca en esta tarea, sencilla, pero fundamental.

#### 4.8.3. EQUIPO DE LA BIBLIOTECA. RECURSOS HUMANOS.

El día 8 de marzo se produjo el relevo en la gestión de la Biblioteca. María José Santamaría Cereceda hubo de salir del equipo docente del Centro para dedicarse a otras tareas político-administrativas y desde ese instante tomó el relevo el que suscribe, Javier Fernández Martínez, profesor del Departamento de Lengua castellana y Literatura, que ya estaba desde principios de curso en el equipo de gestión. Nuestra labor parte del trabajo exhaustivo realizado por M.<sup>a</sup> José Santamaría, a quien reconocemos su ingente tarea en sus años de gestión. Así pues, con esta línea continuista, aunque tenga tendencia a adoptar con el tiempo un perfil propio, hemos cerrado el curso.

El cuadro de personal de la Biblioteca, en los últimos meses, ha sido el siguiente:

| Hora/Día           | LUNES                             | MARTES                            | MIÉRCOLES         | JUEVES         | VIERNES             | Día/Hora           |
|--------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-------------------|----------------|---------------------|--------------------|
| <b>9:25-10:20</b>  | Javier Fernández<br><br>(Gestión) | M <sup>a</sup> Carmen Sánchez     | Mercedes Defensor | Pablo Enríquez | Javier Sánchez Goñi | <b>9:25-10:20</b>  |
| <b>10:20-11:15</b> | Rocío Gálvez                      | Javier Fernández<br><br>(Gestión) | Miguel Pérez      | Miguel Pérez   | Carmen Antequera    | <b>10:20-11:15</b> |

|                    |  |  |   |  |   |                    |
|--------------------|--|--|---|--|---|--------------------|
|                    |  | Celia Regaliza<br><br>Victoria Calatayud<br><br>Vanessa L.                 | Javier Fernández<br><br>(Gestión)   | Vanessa L.   |   |                    |
| <b>RECREO</b>      | Ángela Vallejo<br>(Gestión)<br><br>Javier Fernández<br><br>(Gestión)<br><br>Ana Torres | Federico Herreros<br>(Gestión)<br><br>Victoria Morillas<br><br>Nuria Muñoz | Consuelo San Geroteo<br>(Gestión)<br><br>Lola Hernández<br><br>Silvia Claramunt | Federico Herreros<br>(Gestión)<br><br>Jorge García<br><br>Marga de Francia<br><br>Esther Timón | Ani Montalvo<br>(Gestión)<br><br>Milagros Astorga<br><br>Rosario Méndez<br><br>Fernando Lalindo | <b>RECREO</b>      |
| <b>11:40-12:35</b> | Beatriz Giménez de Ory<br><br>Aurora Antolín   | Julián Belinchón<br><br>Rosa Ferrer<br><br>Vanessa L.                      | Marta Olmos<br><br>Juan C. Almorox  | Inge Beyer<br><br>Javier Fernández<br><br>(Gestión)  | Antonio Castro<br><br>Paco Gómez  | <b>11:40-12:35</b> |

|                    |                                      |                                   |                              |  |                  |                    |
|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|--|------------------|--------------------|
| <b>12:35-13:30</b> | Rosario Méndez<br><br>Vanesa Arribas | M <sup>a</sup> Jesús Pérez Oliván | Ana M. <sup>a</sup> Martínez | Fernando Lalindo<br><br>Gregorio Romero<br><br>Celia Manzano | Marga de Francia | <b>12:35-13:30</b> |
| <b>Hora/Día</b>    | <b>LUNES</b>                         | <b>MARTES</b>                     | <b>MIÉRCOLES</b>             | <b>JUEVES</b>  | <b>VIERNES</b>   | <b>Día/Hora</b>    |

#### 4.8.4. PROPUESTAS DE MEJORA.

Una vez finalizados el curso, cabe realizar una reflexión sobre las medidas que deben adoptarse para llevar a cabo mejoras en la Biblioteca que afecten a la calidad de la misma en todos los sentidos. Estas propuestas de mejora son, por tanto, abiertas, estudiables, reconducibles y creemos que viables, de ahí nuestra propuesta:

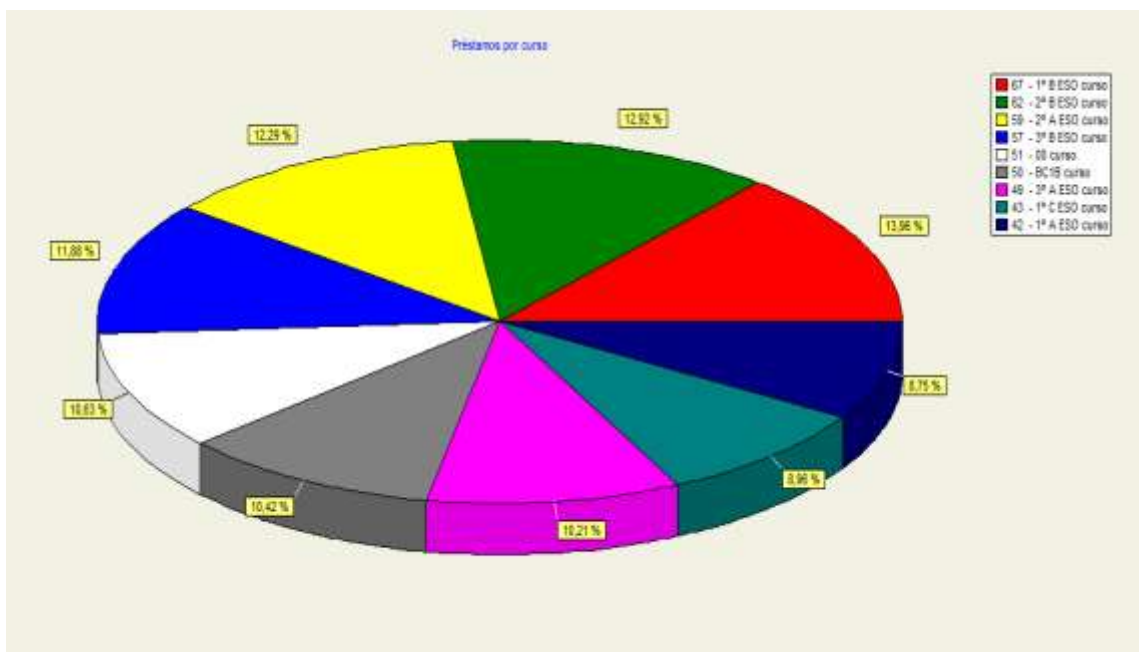
- Lograr mayor implicación del equipo de Biblioteca, tanto de gestión como de Guardias. Para ello podría proponerse, a principios de curso la creación de un Seminario de Centro que fuese orientado a motivar la participación en estas tareas, así como a enseñar los diferentes apartados de la gestión: catalogación, reordenación de fondos, expurgo, gestión de los equipos informáticos, actividades de fomento de la lectura, concursos, etc. Por ende, sería deseable que todo el profesorado, participe o no en gestión o en guardias de biblioteca, colaborase en su buen funcionamiento y motivase a sus alumnos al buen uso de este espacio.
- Lograr que algunos alumnos pudiesen colaborar con la Biblioteca en tareas sencillas: Colocación de tejuelos y códigos de barras en los ejemplares, ayuda en el mantenimiento del orden de las estanterías, etc. Podría premiárseles con medidas como un mayor número de préstamos del permitido al resto de usuarios, la participación como jurados en los concursos... o cualquier otra medida positiva que se considerase pertinente.
- Gestionar el presupuesto de diferente manera. Para ello, ya se ha tomado la medida de suprimir la suscripción a los dos periódicos de tirada nacional, que se estaban llevando en torno al 45% del presupuesto anual de la Biblioteca. Con esta parte del presupuesto se pretenderá mejorar el fondo permanente del catálogo, actualizándolo, modernizándolo y adaptándolo a las necesidades de nuestra comunidad, tanto alumnos como profesores. Creemos que la medida de retirada de prensa en formato tradicional no debe de tener una

gran repercusión, ya que la comunidad tiene a su disposición los equipos informáticos donde puede consultar en formato digital toda la prensa, tanto nacional como internacional. De igual modo, si se necesitase imprimir algún artículo para llevar al aula, puede hacerse a través de conserjería, como viene siendo habitual.

- Responder a la realidad que plantea en bilingüismo en nuestro centro. Para ello, la sección bilingüe cuenta con un apartado económico especial y se aceptarán todas las propuestas viables que se realicen para incrementar el fondo en inglés en nuestra Biblioteca.
- Reactivar las propuestas de adquisiciones, tanto por parte de los alumnos como de los profesores. Aunque este sea un apartado delicado, debido a la escasez del presupuesto, creemos que se deben recoger propuestas de la comunidad que redunden siempre en el beneficio de la mayoría, no sólo de unos pocos.
- Reactivar, así mismo, la página web de la Biblioteca, haciendo visibles novedades, convocatorias, etc. De este modo, se tratará de que todos conozcan su biblioteca y colaboren en su buen funcionamiento.

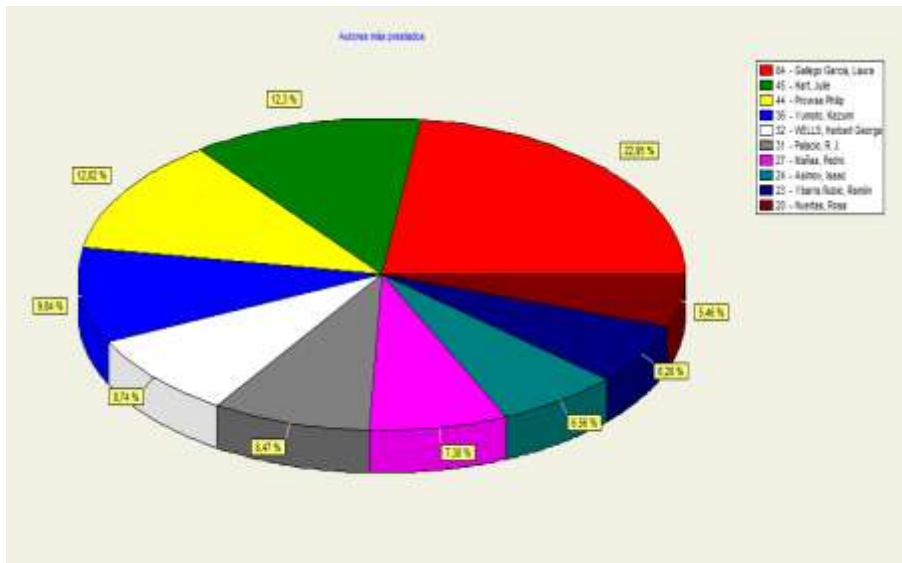
#### 4.8.5. ALGUNOS DATOS ESTADÍSTICOS DE INTERÉS.

##### Préstamos por curso:

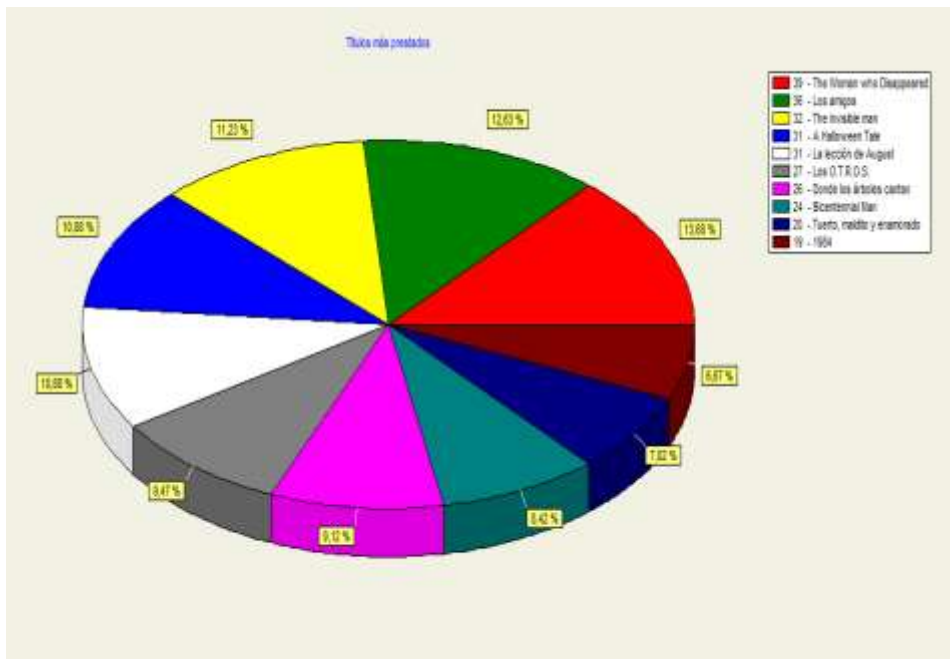


\* El curso 00 se refiere al profesorado.

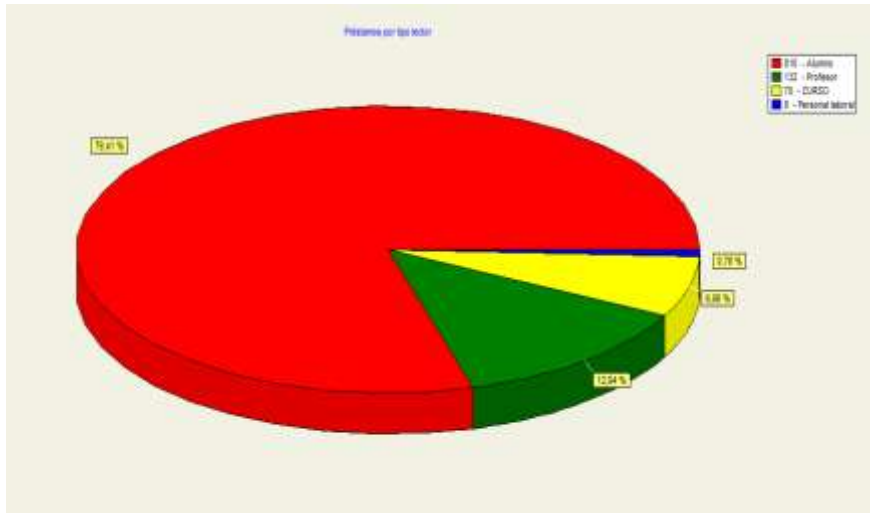
##### Autores más prestados:



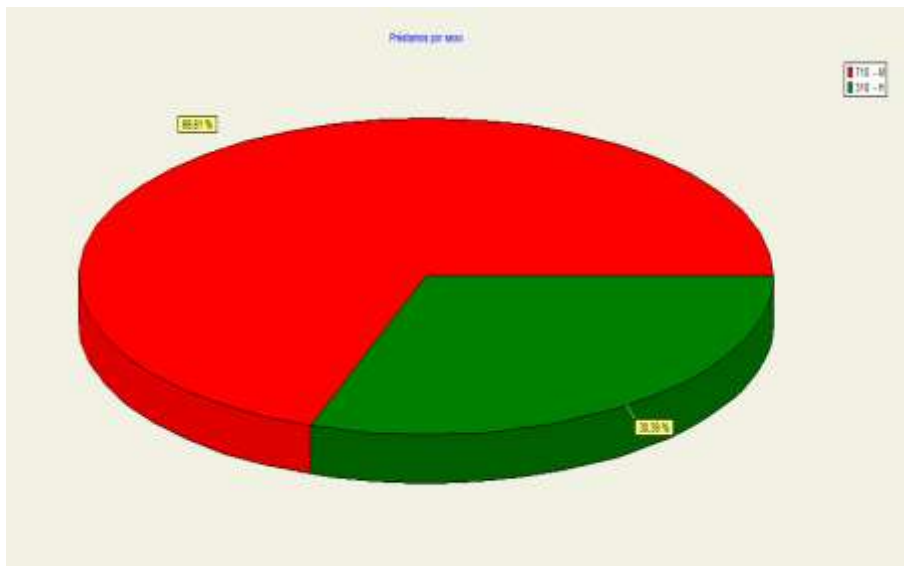
Títulos más prestados:



**Préstamos según el tipo de lector:**



**Préstamos según el sexo de los lectores:**



**4.8.6. CONCLUSIÓN**

La Biblioteca de nuestro Centro es un espacio dinámico, activo, vital, que hasta ahora ha sido fundamental en el desarrollo de nuestras tareas docentes y que debe seguir siéndolo. Para ello, debemos poner todo el empeño posible para superar trabas, inconvenientes y dificultades y continuar realizando nuestro trabajo de cara a la comunidad educativa de manera exhaustiva y rigurosa. Sólo de este modo se nos podrá considerar, como lo es a día de hoy, un referente dentro de nuestro Instituto. Desde este equipo de gestión trataremos de aunar las fuerzas materiales y personales que sean necesarias para lograrlo.

## 4.9. PLAN DE AUTOPREVENCIÓN

Se mantiene el Plan de autoprevisión del centro de cursos anteriores, habiéndose realizado el simulacro de evacuación, del que se incluye el siguiente informe.

### 4.9.1. SIMULACRO DE EVACUACIÓN

**Fecha del Simulacro:** 10 de diciembre

Se ha programado el simulacro siguiendo el Plan de Emergencia:  Sí - No

**Participación y colaboración de los profesores:**  Buena  Media  Baja

**Observaciones:** Se contó con la colaboración, como observadores, de dos miembros de Protección Civil de El Escorial y de la Policía municipal para el control de la vía frente al centro. Asimismo, la profesora de FOL del centro, con amplia experiencia en riesgos laborales, ejerció una función de asesoramiento y observación durante el simulacro.

Un aula no oyó la alarma, por lo que evacuó con posterioridad al resto, cuando fue avisada personalmente por miembros de uno de los equipos de supervisión.

Se simuló la evacuación de una alumna con necesidades motóricas especiales a efecto de no someterla a ninguna situación que pudiera repercutir en su salud.

La organización de los grupos en el punto de encuentro fue más satisfactoria que en años anteriores.

Se remitió en hoja aparte informa específico sobre evacuación de alumnos con necesidades motóricas.

| TIEMPOS REALES DE LA EVACUACIÓN   |                       |                      |
|---|-----------------------|----------------------|
| Espacio   | Tiempo controlado     | Nº alumnos evacuados |
| Total del Centro  | 8 minutos 20 segundos | 700 aprox.           |
| OBSERVACIONES: La mayor parte del personal evacuó en mucho menos tiempo, pero la lentitud de traslado en el exterior de la silla adaptada ha alargado el cómputo total. |                       |                      |

**Comportamiento de los alumnos**  Bueno / Regular  / Malo

**Observaciones:** Comportamiento en general bueno durante la evacuación, con cierta desorganización en el punto de encuentro, aunque se advierte mejoría respecto a años anteriores

Necesidad de mejora en el entrenamiento de la evacuación con silla de alumnos con necesidades motóricas.

Cierta falta de credibilidad (quizás inevitable) en la simulación.

**Capacidad de las vías de evacuación:**  Suficiente /  Insuficiente

Se han producido interferencias en las evacuaciones de las diferentes plantas:

Sí /  No, salvo las normales

Puntos o zonas con estrechamientos peligrosos: No

**Observaciones:** No hay problemas al respecto

**Funcionamiento eficaz de:**

Sistemas de alarma:  Sí  No  No existe

Alumbrado de emergencia: Sí  No No se usó el alumbrado de emergencia dada la hora del simulacro ni se cortó del suministro de electricidad.

Escaleras de emergencia:  Sí  No  No existen

Hay tres escaleras de descenso: dos laterales y una central (suficientes)

**Pudieron cortarse los suministros de:**

Gas: Si - No -  No existe

Electricidad: Si - No -  No existe

Gasóleo: Si - No -  No existe

Agua: Si - No -  No existe

**Observaciones:** No se realizaron cortes de suministro en el simulacro.

Obstáculos en las vías de evacuación: Si /  No se simulaban obstáculos

**Incidentes no previstos:**

Accidentes de personas: No



Deterioros en el edificio: No

Deterioro en el mobiliario: No

**Observaciones:** Falta de audición de la alarma en una clase. Evacuaron con algo de retraso respecto al resto, aunque funcionó bien la supervisión de los equipos de evacuación.

**Conclusiones:**

Conclusiones pedagógicas: Es necesario continuar la línea emprendida de formación y sensibilización a alumnos en el plan de tutorías.

Balance general del simulacro: Aceptable, pero mejorable

Sugerencias: Posible necesidad de reasignación de algunas funciones entre los equipos de intervención y evacuación.

#### 4.10. PROGRAMA DE CAMPEONATOS ESCOLARES

---

*Informe elaborado por Maribel Sánchez Gualda, coordinadora de Campeonatos escolares.*

El centro ha participado en la XII Edición del programa de Campeonatos Escolares en las siguientes modalidades deportivas los martes y jueves de 16 a 18 h.:

- Baloncesto
- Bádminton
- Fútbol

Hemos cumplido con los objetivos de este Programa destacando la formación integral del alumnado a través del aprendizaje y perfeccionamiento de las habilidades específicas propias de las distintas modalidades deportivas.

El Programa ha sido voluntario y extraescolar y se ha llevado a cabo en dos fases: una de entrenamiento y otra de competición con equipos de otros institutos de la Comunidad de Madrid.

La participación ha sido de un total de 51 alumnos del centro educativo.

## 4.11. PROGRAMA DE APOYO Y REFUERZO ACADÉMICO

---

*Informe elaborado por Maribel Sánchez Gualda, coordinadora del Programa Refuerza.*

### 4.11.1. NOMBRAMIENTO DEL COORDINADOR

Se propone a Doña M<sup>a</sup> Isabel Sánchez Gualda como coordinadora del programa.

### 4.11.2 ACUERDO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Se formaliza un acuerdo firmado entre la empresa Salomé Sánchez Sánchez y el IES El Escorial.

### 4.11.3. CUMPLIMIENTO DE LA PROGRAMACIÓN.

#### 4.11.3.1. DEFINICIÓN.

El IES El Escorial ha participado en el Programa REFUERZA de la Comunidad de Madrid.

El Programa REFUERZA ha cumplido con la autorización, apoyo y refuerzo en los contenidos básicos de las materias instrumentales (Matemáticas y Lengua Castellana) y en los que el alumnado presentaba problemas a la hora de realizar las tareas escolares.

El comienzo del Programa REFUERZA tuvo lugar el 18 de enero y finalizó el 17 de junio.

#### 4.11.3.2. OBJETIVOS Y CONTENIDOS

En cuanto a los objetivos y contenidos que figuran en la programación se han cumplido satisfactoriamente los mismos, ya que:

- Se ha facilitado la integración del alumno con dificultades escolares de cualquier tipo.
- Se ha logrado que el alumno sea capaz de dominar diferentes técnicas instrumentales en la mayoría de los casos.
- Se ha llegado a conseguir que el 70% de los alumnos adquieran los contenidos mínimos exigidos en las materias instrumentales para cada curso y etapa por lo menos en una materia instrumental.
- Se han potenciado actividades en las que los alumnos encuentran significado a lo que aprendían.
- Se han desarrollado en los alumnos sus potenciales de aprendizaje, mejorando técnicas, destrezas estrategias y habilidades en todos los alumnos.

#### 4.11.3.3. GRUPOS.

Se autorizaron tres grupos compuestos por un máximo de doce alumnos cada uno de ellos y desde el principio del programa se ha contado con el máximo de alumnos permitidos para cada grupo.

Los alumnos que han compuesto cada grupo se han seleccionado siguiendo la recomendación de la junta de evaluación, a propuesta del tutor y con la colaboración del departamento de orientación.

#### **4.11.3.4. ACTIVIDADES.**

Las actividades del Programa REFUERZA dieron comienzo el 18 de enero y finalizaron el 17 de junio.

Las actividades se han llevado a cabo en horario no lectivo en el propio centro, con una duración total de 4 horas semanales para cada grupo impartidas en dos sesiones. Se han establecido las actividades para el grupo 1, los lunes y miércoles de 16:00 h a 18:00 h, para el grupo 2, los martes y jueves de 16:00 h a 18:00 h y para el grupo 3 los lunes y miércoles de 17:00 a 19:00 h.

Estas actividades, a modo de resumen, consistieron en:

- El aprendizaje de contenidos básicos de las materias instrumentales.
- Lectura guiada.
- Trabajo de las actividades propuestas en clase.
- Resolución de dudas.
- Adquisición de hábitos y técnicas de estudio eficaces.
- Recuperación de desfases respecto al grupo de referencia.

#### **4.11.3.5. SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA.**

Para gestionar el programa se nombró a una Coordinadora, Dña. M<sup>a</sup> Isabel Sánchez, que ha estado en contacto con todas las partes implicadas: alumnos, monitores, profesores y familias.

Este programa se ha llevado a cabo con la colaboración de dos monitores externos al centro y que han estado en continua comunicación con la coordinadora del Programa REFUERZA.

Una vez incluido el alumno en el programa REFUERZA, su asistencia era obligatoria, y cualquier falta la han justificado debidamente por los padres en la agenda. Los padres además firmaron su consentimiento de incorporación del alumno a este programa.

Los alumnos que no pudieron acceder al programa se incluyeron en una lista de espera y a algunos de ellos se les llamó a lo largo del curso para incluirlos cuando se generó alguna baja.

El programa ha precisado en todo momento del compromiso y colaboración de las familias con el fin de:

- Asegurar la asistencia de los alumnos. En casos de inasistencia a la clase se ha solicitado a las familias que presenten dicha justificación en la agenda del alumno para que la muestren a la monitora o coordinadora con el fin de llevar un riguroso control de las faltas de asistencia.

En algunos casos se ha llamado a las familias para comprobar que conocían la ausencia del alumno.

- Estar al tanto de las actividades que realiza el alumno y apoyar la extensión de los tiempos dedicados a las tareas escolares en casa, dentro de las condiciones familiares, obviamente.

Se han llevado a cabo revisiones periódicas de la situación de cada alumno, y ha procedido a formar nuevos grupos, lo que ha conllevado que entren y salgan alumnos del programa.

Los motivos por los cuales se han tenido en cuenta a la hora de instar a que un alumno abandone el programa han sido los siguientes:

- Cuando la Junta de Evaluación ha considerado que ha conseguido superar las deficiencias por las cuales estaba propuesto.

- Por falta de asistencia injustificadas.

- Por falta de interés y de esfuerzo, que ha conllevado el no aprovechamiento de este recurso.

- Por mal comportamiento.

Ante este tipo de situaciones, la monitora estaba autorizada a sancionar con partes de incidencias que se han tramitado según se recoge en el Reglamento de Régimen Interno del Centro.

#### **4.11.4. NÚMERO DE ALUMNOS PARTICIPANTES Y APOYO ACADÉMICO.**

- 1º ESO: 11 alumnos
- 2º ESO: 3 alumnos
- 3º ESO: 5 alumnos
- 4º ESO: 4 alumnos

#### **4.11.5. PARTICIPACIÓN DE ALUMNOS**

##### **4.11.5.1. PERFIL.**

Los alumnos que han participado en el programa han sido alumnos de 1º, 2º y 3º de la ESO que requerían de un apoyo en las materias instrumentales.

##### **4.11.5.2. SEGUIMIENTO**

Para poder tener una visión global de cada alumno a lo largo del curso, y debido a las casi constantes incorporaciones y bajas de los programas, se ha facilitado a la profesora un cuadernillo, en el que después de cada sesión de evaluación del curso se han anotado los ítems de puntualidad, agenda, material, trabajo y comportamiento.

##### **4.11.5.3. RESULTADOS**

Los resultados que se han obtenido al finalizar el Programa REFUERZA en cuanto a la adquisición de mínimos alcanzados en las materias instrumentales son los siguientes:

Aplicando los resultados obtenidos al total de alumnos que han participado en el programa, 23 alumnos en total, los resultados de aprobados en las materias instrumentales han sido:

- Un 56% ha aprobado lengua

- Un 35% ha aprobado matemáticas
- Un 26% ha aprobado las dos materias instrumentales

#### **4.11.6. LABORES DEL RESPONSABLE DEL PROGRAMA**

El profesor responsable del programa ha realizado las siguientes funciones:

- a. Elaborar la programación de la actividad y la memoria de final de curso, que deberán contar con el visto bueno del Director del centro.
- b. Organizar el seguimiento de la actividad. Para ello ha contado con la colaboración de los departamentos de coordinación didáctica, de los tutores de grupo y del departamento de orientación.
- c. Realizar el seguimiento durante el curso, controlando la asistencia de los alumnos y monitores.
- d. Facilitar a las familias información sobre la participación del alumnado en las actividades.

#### **4.11.7. FICHAS DE RECOGIDA DE DATOS**

Se han recogido datos del material de trabajo que han realizado a diario en cada uno de los grupos del programa.

#### **4.11.8. CONCLUSIÓN FINAL**

Como conclusión final a la memoria final del Programa REFUERZA destacar que se ha propiciado el éxito escolar de todos los alumnos que han participado en el mismo así como una notable mejoría de los resultados académicos alcanzados.

En cuanto al clima de convivencia en el centro, el alumnado ha mantenido un buen clima, de respeto y comportamiento aceptable en general entre sus compañeros y el equipo educativo.

Destacar además el fomento que se ha llevado a cabo del sentido de responsabilidad, del trabajo en grupo generado así como el afán de superación observado, sobre todo en el grupo 1 de alumnos.

Por último, añadir que ha habido una buena comunicación con las familias en todos los casos que ha permitido llevar un buen seguimiento del programa a nivel individual y una buena comunicación entre el centro y las familias en aquellos casos que lo requerían.

## 4.12. PROGRAMA 4º + EMPRESA

---

*Informe elaborado por Ana I. Barrado, responsable del Programa 4º + empresa*

El **IES El Escorial** participa en el programa educativo 4ºESO+Empresa desde 2013. Este es el tercer curso escolar que en el Centro se está aplicando el programa, a través de la realización de estancias educativas en empresas durante los días 14, 15, 16, y 17 del mes de marzo.

El objetivo de este Proyecto, puesto en marcha en la Comunidad de Madrid desde el año 2007, es que los alumnos/as de 4º de ESO tengan un primer contacto con el mundo empresarial y laboral, y de esta forma puedan darse cuenta de la importancia que tienen la formación y la educación en la vida cotidiana.

Otros objetivos que se persiguen:

1. Poner en práctica conocimientos adquiridos en el aula.
2. Descubrir qué es lo que le gustaría hacer profesionalmente.
3. Ganar habilidades relacionadas con en el ámbito laboral.

Empresas de distintos ámbitos, participan con nosotros en esta iniciativa, comprometiéndose a tuturar a nuestros alumnos/as durante un período de 4 días, en los que se busca, además, fomentar la autonomía personal del alumno/a; No se pretende, que el alumno/a aprenda en esos días, los pormenores de una profesión, pero sí, que pueda hacerse una idea general, de cómo es el día a día en una empresa.

Durante este curso escolar han colaborado con nuestro Centro, por tercer año consecutivo, entidades como:

- ⤴ El CEIP Padre Gerardo Gil.
- ⤴ La Escuela Infantil La Dehesa.
- ⤴ Protección Civil.
- ⤴ Colegio Felipe II.

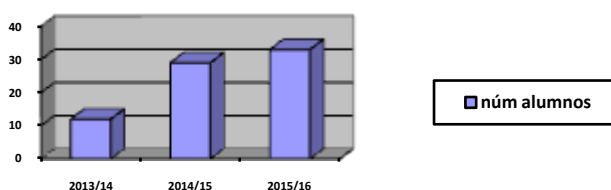
Por otra parte se detallan a continuación otras entidades que colaboran con nosotros por primera vez:

- |                                |  |
|--------------------------------|--|
| 4. Cañada Real;                | 10. Polideportivo El Escorial;         |
| 5. Hípica Buena Vista;         | 11. Taller Mecánico Súper Auto exprés; |
| 6. Mango;                      | 12. Restaurantes El Caserío y El 80;   |
| 7. Diagonal TV;                | 13. La Finca;                          |
| 8. Tatuajes Tatum;             | 14. Club de Golf La Herrería;          |
| 9. Colegio Robledo de Chavela; | 15. Cadena Ser;                        |

Agradecemos a todas ellas su colaboración, realizada de una manera totalmente altruista, aportando a los alumnos/as, otro punto de vista sobre el mundo laboral y su futuro.

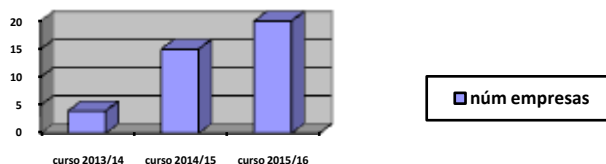
En cuanto a la evolución del número de alumnos que han participado en el programa, se detalla la siguiente evolución:

| Curso 2013/14 | Curso 2014/15 | Curso 2015/16 |
|---------------|---------------|---------------|
| 12 alumnos    | 29 alumnos    | 33 alumnos    |



En lo que se refiere al número de empresas que han participado desde que se inició el Programa:

| Curso 2013/14 | Curso 2014/15 | Curso 2015/16 |
|---------------|---------------|---------------|
| 4 empresas    | 15 empresas   | 20 empresas   |



Los alumnos que han participado, han mostrado en todo momento su interés, e implicación en el Proyecto y la experiencia ha sido muy satisfactoria para ellos. Para las empresas también ha sido una experiencia muy positiva.

**Propuestas de mejora:** Lo previsible es, que el número de alumnos que quiere participar, siga aumentando, por lo que sería deseable el poder disponer de alguna hora complementaria para poder gestionar el número tan elevado de solicitudes de participación en el programa. Si no es así se tendría que establecer un número máximo de plazas con unos requisitos que los alumnos deben cumplir, aunque esto tiene un lado negativo ya que un determinado número de alumnos, se quedaría sin acceder al Programa.

Para más información sobre las características del Proyecto:

<http://www.educa2.madrid.org/web/4eso-empresa>



### 4.13. PROGRAMA ECOESCUELAS

---

El programa Ecoescuelas ha llegado en el presente curso 2015/16 a su tercer año de implantación en el centro. A lo largo del mismo se ha producido una continuidad de actividades ya implantadas en años anteriores y otras nuevas, siempre en el sentido de fomentar la educación ambiental y para la sostenibilidad.

En este curso se ha optado, además, por complementar las actividades con la realización de un seminario de formación, adscrito y con seguimiento por el CTIF, orientado a trabajar los objetivos de desarrollo sostenible, que se recoge en apartado diferenciado.

#### 4.13.1. SEMINARIO SOBRE LOS OBJETIVOS DEL MILENIO A TRAVÉS DE LOS RECURSOS EDUCATIVOS EN EL AULA.

Se constituyó un seminario de formación con participación de 15 profesores del centro, coordinador por Javier Fernández Martínez. La memoria completa de este seminario fue enviada en su momento al CTIF, responsable de su seguimiento y certificación. Aquí solamente se recogen algunos aspectos generales de dicha memoria.

Los objetivos generales del seminario fueron los siguientes:

- Propiciar la concienciación global de los alumnos y profesores ante los problemas sociales que abarcan los ocho objetivos del milenio.
- Buscar las herramientas necesarias para comprender tales objetivos desde nuestras diferentes disciplinas.
- Analizar la manera de poder erradicar la pobreza extrema.
  - Observar qué se está haciendo ya.
  - Buscar nuevas propuestas.
- Buscar los caminos necesarios para lograr la enseñanza primaria universal.
  - Observar qué se está haciendo ya.
  - Analizar nuevas propuestas.
- Abordar el tema de la igualdad entre sexos.
  - Analizar los avances logrados en los últimos años.
  - Concretar qué queda por hacer y cómo podemos hacerlo.
- Tratar los temas de salud e higiene mundial que nos conducen a los objetivos 4, 5 y 6 del milenio: mortalidad en niños, salud materna, enfermedades como el SIDA o la malaria.
  - Observar los logros alcanzados.

- Proponer nuevos caminos para su consecución.
- Abordar el tema del medio ambiente y analizar qué podemos hacer entre todos.
- Analizar si es posible la alianza mundial para el desarrollo.
- Fomentar la realización de actividades culturales de carácter interdisciplinar en el centro.
- Fomentar y consolidar las siguientes competencias básicas:
  - Competencia de comunicación lingüística.
  - Competencia social y ciudadana.
  - Tratamiento de la información y competencia digital.
  - Competencia cultural y artística.
  - Autonomía e iniciativa personal.

Estos objetivos fueron especificados y concretados desde cada participante en su trabajo con los alumnos.

- El desarrollo de actividades incluye los siguientes aspectos:
- Elaboración de presentaciones, informes, dossieres y murales expositivos sobre aspectos relacionados con los diferentes objetivos trabajados..
- La importancia del agua en nuestras vidas. El agua como un derecho. Agua limpia y saneamiento
- Conocimiento y formas de protección de anfibios.
- Diseño y trabajo de construcción de una charca o estanque en el centro educativo.
- Elaboración de una exposición de paneles y maqueta sobre una charca como ecosistema.
- Fomento del espíritu emprendedor de los alumnos desde un punto de vista social y de respeto al medio ambiente, mediante la realización de proyectos con alternativas de consumo y producción saludable: “Biohid” (agricultura hidropónica); “Oikosendas” (ciclismo regenerativo y senderismo educativo: planificación de rutas). “Senderismo educativo” (visitas guiadas y educativas a lugares emblemáticos de la Sierra de Guadarrama y colindantes); “En Verde” (gestión eficiente del monte, principalmente limpieza y prevención contra incendios)
- Trabajo de recogida de alimentos, concienciación y visita a un banco de alimentos.
- Promoción sobre la igualdad entre los sexos
- La discriminación de la mujer en la Historia.
- Medidas contra la violencia de género.
- Reflexión sobre el papel de la mujer en el arte a lo largo de la historia
- Trabajo sobre mujeres pintoras y mujeres escultoras del mundo francófono.
- Acceso a la cultura. Preparación de una obra de teatro y exhibición a los alumnos del centro.

Los participantes del seminario señalan como positiva, por lo general, la participación de sus alumnos en los proyectos. Los temas abarcados en el Seminario han contribuido a fomentar los valores éticos y sociales de los diferentes grupos, de manera que nuestro grado de satisfacción al finalizar la actividad es alto. Cabe destacar, también, la coordinación e implicación de los asistentes a las sesiones, que en todo momento han compartido experiencias y opiniones, haciendo de esta actividad algo enriquecedor y muy productivo.

#### **4.13.2. OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS ESTE CURSO EN EL MARCO ECOESCUELAS**

Se recogen, a continuación, de forma resumida, algunas otras actividades realizadas enmarcadas en el programa:

- Limpieza del cauce del arroyo del Batán (Aulencia) delante del centro, actividad realizada por alumnos voluntarios de diferentes etapas y cursos.
- Visita al centro de recuperación de fauna “Cañada Real” y conocimiento de las actividades del mismo.
- Visitas a áreas naturales del entorno natural del centro.
- Trabajos de construcción de un estanque o charca en los terrenos del centro.
- Mantenimiento de los sistemas de recogida de papel por clases para reciclaje y visualización del volumen generado (“reciclerómetro”)
- Mantenimiento del “punto limpio” en el vestíbulo del centro.
- Ampliación del punto mural de referencia de “Ecoescuelas” en el centro.
- Recogida de materiales de desecho y elaboración de adornos navideños expuestos en una calle del municipio en Navidades.
- Desarrollo de múltiples actividades educativo-ambientales en el contexto del módulo específico del ciclo superior.

#### **4.13.3. PERSPECTIVAS DEL PROGRAMA ECOESCUELAS**

Cumplido un ciclo de tres años de actividades dentro del programa, la reunión mantenida con la institución de seguimiento del mismo (ADEAC) y el ayuntamiento de la localidad, concluyó con el acuerdo de presentar una memoria final de este periodo para, a inicios del curso próximo, programar la entrega de la “bandera verde” del programa al centro.

#### **4.14. PROYECTOS EUROPEOS ERASMUS + (PROGRAMA DE APRENDIZAJE PERMANENTE)**

---

Se trata de tres proyectos europeos enmarcados en el Programa Erasmus+, Acción Clave 1: Movilidad de las personas por motivos de aprendizaje, dirigidos al ciclo medio de formación profesional (Jardinería y floristería), al ciclo superior (Gestión forestal y del medio natural) y a profesorado del centro.

Cada proyecto tiene su propia estructura reglada de justificación, elaboración de memoria y aprobación por parte del SEPIE, indicándose aquí solamente la referencia sobre su realización.

##### **4.14.1. PROYECTO “PRÁCTICAS DE JARDINERÍA EN ITALIA” DE CICLO MEDIO**

Se trata de un proyecto ERASMUS + (K102) suscrito como convenio de subvención con la el Organismo Autónomo Programas Educativos Europeos (OAPEE) nº 2015-1-ES01-KA102-014804, dirigido a alumnos seleccionados del Ciclo de Grado Medio de Jardinería y Floristería que realizan su fase práctica de FCT en Italia.

El proyecto y convenio poseen su propia estructura de documentación y justificación en los plazos y condiciones establecidos por el programa, habiéndose desarrollado de forma satisfactoria durante el curso 2015/16 y estando pendiente su informe final que será entregado al organismo responsable a la fecha de finalización del mismo. En el momento de redactar esta memoria se ha recibido ya la aprobación de su continuidad para el curso próximo.

##### **4.14.2. PROYECTO ERASMUS + DE CICLO SUPERIOR**

Se trata de un proyecto ERASMUS + (K103) suscrito como convenio de subvención con la el Organismo Autónomo Programas Educativos Europeos (OAPEE) nº 2015-1-ES01-KA102-013546

El proyecto está dirigido a alumnos seleccionados del Ciclo de Grado Superior Gestión del Medio Forestal y Natural y a la formación de un profesor. Los alumnos desarrollan la fase práctica de FCT en Eslovenia y Portugal (Azores).

El proyecto y convenio poseen su propia estructura de documentación y justificación en los plazos y condiciones establecidos por el programa, habiéndose desarrollado de forma satisfactoria durante el curso 2015/16 y estando pendiente su informe final que será entregado al organismo responsable a la fecha de finalización del mismo. En el momento de redactar esta memoria se ha recibido ya la aprobación de su continuidad para el curso próximo.

#### 4.14.3. PROYECTO ERASMUS + ACCIÓN CLAVE 101(MOVILIDAD DE PERSONAL EDUCATIVO)

*Informe y proyecto coordinado por Rocío Chaquet Doval, jefa de estudios adjunta.*

En junio de 2015, nuestro centro fue uno de los 319 centros españoles seleccionados por el SEPIE (Servicio Español para la Internacionalización de la Enseñanza) para llevar a cabo un proyecto Erasmus+ para la Movilidad del Personal de Educación Escolar (Acción clave 101).

Al centro se le concedió pues una ayuda económica de 18.333 euros para el desarrollo de su proyecto « Be linguae », cuya principal finalidad era la formación del profesorado para una óptima implantación del programa biingüe.

En un primer momento, 7 profesoras del centro fueron seleccionadas para beneficiarse de esta ayuda. Por motivos personales y organizacionales ajenos al centro, dos de las movilidades previstas no pudieron hacerse realidad y solo 5 de estas profesoras realizaron finalmente una formación en el extranjero dentro del marco del programa Erasmus+.

En la tabla siguiente se resumen las movilidades llevadas a cabo durante el curso 2015/16 :

| Beneficiaria                            | Departamento     | País de movilidad | Curso   | Duración  |
|---|------------------|-------------------|---|-----------|
| M <sup>a</sup> Dolores Betrán Fernández | Inglés           | Inglaterra        | « NLP and Coaching Skills for Teachers »            | 3 semanas |
| Beatriz Giménez de Ory                  | Lengua           | Inglaterra        | « Drama Techniques for Creative Teaching »          | 3 semanas |
| Consuelo Briceño García                 | Orientación      | Inglaterra        | « Methodology and Language for Secondary Teachers » | 3 semanas |
| Rosa Ferrer Méndez                      | Inglés           | Inglaterra        | « Drama Techniques for Creative Teaching »          | 3 semanas |
| Inés Cordovés Bartolomé                 | Educación física | Irlanda           | « Activate your English for Teaching (B1, B2) »     | 3 semanas |

Todas estas movilidades tuvieron lugar durante los meses de julio y agosto de 2015.

El proyecto finalizó el 30 de mayo de 2016 y el día 30 de junio de 2016 se envió el informe final al SEPIE para su evaluación.